រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

គណៈកម្មាធិការជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ

គជអប
NCDD

ផែនការអនុវត្តរយៈពេលប្រាំឆ្នាំ ដំណាក់កាលទី១

២០២១-២០២៥ (ផអ៥ទី១)

បានទទួលការអនុម័តពី គ.ជ.អ.ប.

នាថ្ងៃអង្គារ ១២រោច ខែមិគសិរ ឆ្នាំខាល ចត្វាស័ក ព.ស. ២៥៦៦

ត្រូវនឹងថ្ងៃទី២០ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២២

អារម្ភកថា

ឯកសារផែនការអនុវត្តរយៈពេល៥ឆ្នាំដំណាក់កាលទី១ ហៅកាត់ថា“**ផអ៥ទី១**” គឺជាផែនការអនុវត្តសម្រាប់រយៈពេល៥ឆ្នាំពីឆ្នាំ២០២១ ដល់ឆ្នាំ២០២៥ នៃកម្មវិធីជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិដំណាក់កាលទី២(២០២១-២០៣០)ដែលទទួលបានការឯកភាព និងប្រកាសដាក់ឱ្យអនុវត្តជាផ្លូវការដោយ **សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា** នាថ្ងៃទី៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២១។

គោលបំណងសំខាន់នៃការរៀបចំឯកសារ“ផអ៥ទី១”នេះ គឺដើម្បីធ្វើជាផែនទីបង្ហាញផ្លូវដ៏ច្បាស់លាស់មួយសម្រាប់ជាមូលដ្ឋានក្នុងការរៀបចំ និងអនុវត្តផែនការសកម្មភាពនិងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ដែលត្រូវស្ថិតក្រោមការដឹកនាំ និងសម្របសម្រួលរបស់គណៈកម្មាធិការជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ (គ.ជ.អ.ប.) និងមានការចូលរួម និងគាំទ្រពីក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនៅថ្នាក់ជាតិ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ អង្គការសង្គមស៊ីវិល វិស័យឯកជន និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា។

ឯកសារ “ផអ៥ទី១” ត្រូវបានរៀបចំឡើងដោយផ្អែកជាសំខាន់លើឯកសារកម្មវិធីជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិដំណាក់កាលទី២ ឯកសារកម្មវិធីកំណែទម្រង់ស្នូលនានា រួមមានដូចជា កំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ កំណែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងកំណែទម្រង់ច្បាប់និងប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌ និងឯកសារគោលនយោបាយថ្មីៗរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ព្រមទាំងគោលនយោបាយ ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងមុខងារ និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ននៅថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលចាំបាច់ត្រូវចូលរួមរៀបចំ និងអនុវត្តសកម្មភាពជាអាទិភាពនានា ដើម្បីធានាដល់ការសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកដែលបានកំណត់ក្នុង “ផអ៥ទី១”។

ឯកសារ “ផអ៥ទី១” ត្រូវបានរៀបចំឡើងដោយមានការពិភាក្សា និងការពិគ្រោះយោបល់យ៉ាងទូលំទូលាយទាំងក្នុងកម្រិតមន្ត្រីបច្ចេកទេស និងថ្នាក់ដឹកនាំនៃក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនៅថ្នាក់ជាតិ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិល ព្រមទាំងបានដាក់ឆ្លង និងទទួលបានការអនុម័តក្នុងកិច្ចប្រជុំលើកទី២០របស់ គ.ជ.អ.ប. នាថ្ងៃទី៨ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២២។

ក្នុងនាមរាជរដ្ឋាភិបាល និងក្នុងនាម គ.ជ.អ.ប. ខ្ញុំសូមថ្លែងអំណរគុណ និងវាយតម្លៃខ្ពស់ចំពោះថ្នាក់ដឹកនាំ និងមន្ត្រីរាជការនៃក្រសួង ស្ថាប័ននៅថ្នាក់ជាតិ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ អង្គការសង្គមស៊ីវិល វិស័យឯកជន និងសាធារណៈជនដែលបានផ្តល់ការគាំទ្រ និងចូលរួមក្នុងការរៀបចំ និងការអនុវត្តកម្មវិធីកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការតាមដំណាក់កាលនីមួយៗក្នុងរយៈពេលកន្លងមកឱ្យសម្រេចលទ្ធផលប្រកបដោយផ្លែផ្កា និងមានការវិវឌ្ឍកាន់តែស៊ីជម្រៅរហូតមកដល់ពេលនេះ។

ខ្ញុំសង្ឃឹមជឿជាក់យ៉ាងមុតមាំថា ថ្នាក់ដឹកនាំ មន្ត្រីរាជការនៃក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនៅថ្នាក់ជាតិ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ អង្គការសង្គមស៊ីវិល វិស័យឯកជន និងសាធារណៈជននឹងបន្តសហការគ្នាផ្តល់ការគាំទ្រ និងចូលរួមកាន់តែសកម្មបន្ថែមទៀតក្នុងកិច្ចដំណើរការអនុវត្ត "ជអ៥ទី១" ឱ្យទទួលបានជោគជ័យថ្មីៗបន្ថែមទៀត ដើម្បីជាឧត្តមប្រយោជន៍ជាតិ និងប្រជាជនកម្ពុជាគ្រប់រូប។

ថ្ងៃ អង្គារ ១២រោច ខែ មិគសិរ ឆ្នាំខាល ចត្វាស័ក ព.ស. ២៥៦៦

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២០ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ២០២២

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ

និងជាប្រធាន គ.ជ.អ.ប.

សម្តេចក្រឡាហោម ស ខេង

មាតិកា

អារម្ភកថា i

មាតិកា iii

បញ្ជីតារាង vi

ជំពូកទី១ ៖ និដ្ឋភាពទូទៅ ១

១. សេចក្តីផ្តើម ១

២. ចក្ខុវិស័យ គោលបំណង គោលដៅនៃ កជទី២ .... ៣

២.១. ចក្ខុវិស័យ ៣

២.២. គោលបំណង ៣

២.៣. គោលដៅ ៤

៣. សមាសភាគ និងលទ្ធផលរំពឹងទុក ៥

៤. យុទ្ធសាស្ត្រនៃការអនុវត្ត ៨

ជំពូកទី២ ៖ សមាសភាគនានានៃផែនការអនុវត្តរយៈពេលបីឆ្នាំ ដំណាក់កាលទី១ .... ១០

២.១. សមាសភាគទី១៖ ការដឹកនាំ និងការសម្របសម្រួលការងារកំណែទម្រង់ ១១

ក. សនិទានភាព ១១

ខ. សមិទ្ធផលរំពឹងទុក ១១

គ. លទ្ធផលរំពឹងទុកនៃ ជអ៥ទី១ .... ១២

ឃ. ថវិកាប៉ាន់ស្មាននៃសមាសភាគទី១ .... ២៦

២.២. សមាសភាគទី២៖ រចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ២៧

ក. សនិទានភាព ២៧

ខ. សមិទ្ធផលរំពឹងទុក ២៧

គ. លទ្ធផលរំពឹងទុកនៃ ផអ៥ទី១ .... ២៨

ឃ. ថវិកាប៉ាន់ស្មាននៃសមាសភាគទី២........ ៤៥

២.៣. សមាសភាគទី៣៖ ការគ្រប់គ្រង និងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស ៤៧

ក. សនិទានភាព........ ៤៧

ខ. សមិទ្ធផលរំពឹងទុក ៤៧

គ. លទ្ធផលរំពឹងទុកនៃ ផអ៥ទី១ .... ៤៨

ឃ. ថវិកាប៉ាន់ស្មាននៃសមាសភាគទី៣ .... ៦៨

២.៤. សមាសភាគទី៤៖ វិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ និងប្រព័ន្ធផែនការនិងថវិការដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ... ៦៩

ក. សនិទានភាព........ ៦៩

ខ. សមិទ្ធផលរំពឹងទុក ៦៩

គ. លទ្ធផលរំពឹងទុកនៃ ផអ៥ទី១ .... ៧០

ឃ. ថវិកាប៉ាន់ស្មាននៃសមាសភាគទី៤........ ៨៩

២.៥ សមាសភាគទី៥៖ ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន........ ៩១

ក. សនិទានភាព........ ៩១

ខ. សមិទ្ធផលរំពឹងទុក ៩១

គ. លទ្ធផលរំពឹងទុកនៃ ផអ៥ទី១ .... ៩២

ឃ. ថវិកាប៉ាន់ស្មាននៃសមាសភាគទី៥........ ១០០

ជំពូកទី៣ ៖ ការគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្ត ផអ៥ទី១ .... ១០១

៣.១. ក្របខ័ណ្ឌសម្រាប់ការគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្ត........ ១០១

៣.២. ការត្រួតពិនិត្យ និងការវាយតម្លៃ ផអ៥ទី១ .... ១០២

៣.២.១. ការត្រួតពិនិត្យ និងការរៀបចំរបាយការណ៍ការអនុវត្ត ផអ៥ទី១ .... ១០២

៣.២.២. ការវាយតម្លៃនៃការអនុវត្ត ផអ៥ទី១ .... ១០៣

៣.២.៣. ផែនការសកម្មភាព និងថវិកាសម្រាប់ការត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃ ១០៥

៣.៣. ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ១០៦

ជំពូកទី៤ ៖ ផែនការចំណាយនៃផែនការអនុវត្តរយៈពេលប្រាំឆ្នាំ ដំណាក់កាលទី១ .... ១១៥

៤.១. ការប៉ាន់ស្មានចំណាយសម្រាប់ ផអ៥ទី១ .... ១១៥

៤.២. ការផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានសម្រាប់ ផអ៥ទី១ .... ១១៦

ជំពូកទី៥ ៖ សេចក្តីសន្និដ្ឋាន ១១៨

បញ្ជីតារាង

តារាងទី ១៖ សមិទ្ធផល និងលទ្ធផលរំពឹងទុកនីមួយៗនៃ កជទី២ .... ៥

តារាងទី ២៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ១.១. .... ១៧

តារាងទី ៣៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ១.២ .... ២០

តារាងទី ៤៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ១.៣ .... ២២

តារាងទី ៥៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ១.៤ .... ២៤

តារាងទី ៦៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ១.៥ .... ២៥

តារាងទី ៧៖ ថវិកាប៉ាន់ស្មាននៃសមាសភាគទី១តាមលទ្ធផលរំពឹងទុក និងតាមឆ្នាំ (គិតជាលានរៀល) ២៦

តារាងទី ៨៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ២.១ .... ៣១

តារាងទី ៩៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ២.២ .... ៣៣

តារាងទី ១០៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ២.៣ .... ៣៤

តារាងទី ១១៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ២.៤ .... ៣៧

តារាងទី ១២៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ២.៥ .... ៣៨

តារាងទី ១៣៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ២.៦ .... ៤០

តារាងទី ១៤៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ២.៧ .... ៤៣

តារាងទី ១៥៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ២.៨ .... ៤៥

តារាងទី ១៦៖ ថវិកាប៉ាន់ស្មាននៃសមាសភាគទី២តាមលទ្ធផលរំពឹងទុក និងតាមឆ្នាំ(គិតជាលានរៀល)៤៦

តារាងទី ១៧៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.១ .... ៥០

តារាងទី ១៨៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.២ .... ៥៣

តារាងទី ១៩៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.៣ .... ៥៤

តារាងទី ២០៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.៤ .... ៥៥

តារាងទី ២១៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.៥ .... ៥៨

តារាងទី ២២៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.៦ .... ៦០

តារាងទី ២៣៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.៧ .... ៦៣

តារាងទី ២៤៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.៨ .... ៦៥

តារាងទី ២៥៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.៩ .... ៦៧

តារាងទី ២៦៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.១០ .... ៦៨
តារាងទី ២៧៖ ថវិកាប៉ាន់ស្មាននៃសមាសភាគទី៣តាមលទ្ធផលរំពឹងទុក និងតាមឆ្នាំ(គិតជាលានរៀល) . ៦៨
តារាងទី ២៨៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៤.១ .... ៧៥
តារាងទី ២៩៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៤.២ ....៧៧
តារាងទី ៣០៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៤.៣.. ៧៨
តារាងទី ៣១៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៤.៤ ....៨០
តារាងទី ៣២៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៤.៥.. ៨១
តារាងទី ៣៣៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៤.៦..៨៣
តារាងទី ៣៤៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៤.៧.. ៨៥
តារាងទី ៣៥៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៤.៨ ....៨៧
តារាងទី ៣៦៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៤.៩ .... ៨៨
តារាងទី ៣៧៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៤.១០ .... ៨៩
តារាងទី ៣៨៖ ថវិកាប៉ាន់ស្មាននៃសមាសភាគទី៤តាមលទ្ធផលរំពឹងទុក និងតាមឆ្នាំ(គិតជាលានរៀល). ៩០
តារាងទី ៣៩៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៥.១ ....៩៥
តារាងទី ៤០៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៥.២.. ៩៦
តារាងទី ៤១៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៥.៣ .... ៩៨
តារាងទី ៤២៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៥.៤ .... ៩៩
តារាងទី៤៣៖ តារាងថវិកាប៉ាន់ស្មាននៃសមាសភាគទី៥តាមលទ្ធផលរំពឹងទុក និងតាមឆ្នាំ(គិតជាលានរៀល)១០០
តារាងទី ៤៤៖ ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ..១០៦
តារាងទី ៤៥៖ ការប៉ាន់ស្មានចំណាយតាមសមាសភាគ និងតាមឆ្នាំនីមួយៗ (គិតជាលានរៀល) ១១៥

ជំពូកទី១

និដ្ឋភាពទូទៅ

១. សេចក្តីផ្តើម

រាជរដ្ឋាភិបាលបានចាត់ទុកកំណែទម្រង់អភិបាលកិច្ច គឺជាកិច្ចការដ៏ចាំបាច់ និងមានសារៈសំខាន់ក្នុងការជំរុញការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ច និងសង្គម ដើម្បីឈានឆ្ពោះទៅសម្រេចឱ្យបាននូវឋានៈជាប្រទេសដែលមានចំណូលមធ្យមកម្រិតខ្ពស់នៅឆ្នាំ២០៣០ និងជាប្រទេសដែលមានចំណូលខ្ពស់នៅឆ្នាំ២០៥០។ ដើម្បីសម្រេចគោលដៅនេះ រាជរដ្ឋាភិបាលបាន និងកំពុងធ្វើទំនើបកម្មយ៉ាងទូលំទូលាយ និងស៊ីជម្រៅនូវប្រព័ន្ធអភិបាលកិច្ចតាមរយៈកម្មវិធីកំណែទម្រង់នានា រួមមានកំណែទម្រង់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ ឬហៅថាកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការនិងវិសហមជ្ឈការ ការកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ កំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ កំណែទម្រង់ច្បាប់និងប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌ និងកំណែទម្រង់តាមវិស័យនានា។

កំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការបានចាប់ផ្តើមជាដំបូង និងជាប្រវត្តិសាស្ត្រនៅថ្នាក់ឃុំ សង្កាត់តាមរយៈការរៀបចំឱ្យមានការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ទូទាំងប្រទេសនាឆ្នាំ២០០២ ស្របតាមច្បាប់ស្តីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ដើម្បីបង្កើតឡើងនូវក្រុមប្រឹក្សាថ្នាក់មូលដ្ឋានមួយដែលជាតំណាងឱ្យសំឡេង និងផលប្រយោជន៍របស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅក្នុងមូលដ្ឋានរបស់ខ្លួន និងជាអ្នកធានាដល់ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ចមូលដ្ឋានឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការ និងសំណូមពរចាំបាច់នានារបស់ប្រជាពលរដ្ឋប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព តម្លាភាព គណនេយ្យភាព យុត្តិធម៌ និងសមធម៌សង្គម។

កម្មវិធីកំណែទម្រង់ដ៏មានសារៈសំខាន់នេះ ក៏ត្រូវបានពង្រីកវិសាលភាពអនុវត្តនៅថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌនៅទូទាំងប្រទេសតាមរយៈការដាក់ចេញនូវច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងច្បាប់ស្តីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ក្រុមប្រឹក្សាខេត្ត ក្រុមប្រឹក្សាក្រុង ក្រុមប្រឹក្សាស្រុក និងក្រុមប្រឹក្សាខណ្ឌ ហើយក្រុមប្រឹក្សាទាំងនេះក៏ត្រូវបានបង្កើតឡើងជាដំបូងតាមការបោះឆ្នោតអសកលនាឆ្នាំ២០០៩។

ដើម្បីធានាដល់ការអនុវត្តច្បាប់រៀបចំអង្គការទាំងនេះ និងធានាសម្រេចបាននូវគោលបំណងនៃកំណែទម្រង់ក្នុងដំណាក់កាលកាន់តែស៊ីជម្រៅ និងកាន់តែមានភាពសាំញ៉ាំនេះ រាជរដ្ឋាភិបាលបានអនុម័តនូវកម្មវិធីជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិដំណាក់កាលទី១ រយៈពេល ១០ឆ្នាំ ឬហៅកាត់ថា កជទី១ និងបានដាក់ឱ្យអនុវត្តចាប់ពីឆ្នាំ២០១០ ដល់ឆ្នាំ២០២០ ។ ក្នុងកំឡុងពេលនៃការអនុវត្ត កជទី១នេះ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលមានក្រុមប្រឹក្សា គណៈអភិបាល និងអង្គភាពរដ្ឋបាលនានាត្រូវបានបង្កើត កែសម្រួល និងប្រតិបត្តិការងារនៅតាមរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ព្រមទាំងបានបន្តពង្រឹងការអនុវត្តមុខងារ និងការទទួលខុសត្រូវរបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់។ ច្បាប់ លិខិតបទដ្ឋាន និងនីតិវិធីនានាត្រូវបានបង្កើតឡើងសម្រាប់ការកសាងផែនការ ការរៀបចំ និងការអនុវត្តថវិកា

កិច្ចលទ្ធកម្ម ការគ្រប់គ្រង និងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ ការអនុវត្តគម្រោងវិនិយោគនានារបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។ នីតិវិធី និងគោលការណ៍ណែនាំសម្រាប់ការផ្ទេរមុខងារ និងធនធានទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត។ ធនធានហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានបង្កើនតាមរយៈការបង្កើតមូលនិធិក្រុង ស្រុក និងមូលនិធិវិនិយោគថ្នាក់ក្រោមជាតិ ក៏ដូចជាការបង្កើនការផ្ទេរធនធានហិរញ្ញវត្ថុទៅឱ្យរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់។ ដើម្បីបង្កលក្ខណៈងាយស្រួលជូនប្រជាពលរដ្ឋក្នុងការទទួលបានសេវារដ្ឋបាលនានា អង្គភាព និងការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយត្រូវបានបង្កើតឡើងនៅតាមរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត និងរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ។ ការផ្តល់សេវា និងបំពេញការងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិប្រកបដោយតម្លាភាព និងគណនេយ្យភាពត្រូវបានលើកកម្ពស់ជាបណ្តើរៗ តាមរយៈការរៀបចំ និងអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រគណនេយ្យភាពសង្គម។

ទោះបីមានវឌ្ឍនភាពបែបនេះក៏ដោយ ក៏នៅមានកិច្ចការជាអាទិភាពជាច្រើនទៀតដែលត្រូវបន្តអនុវត្តពាក់ព័ន្ធនឹងការធ្វើទំនើបកម្មប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងនីតិវិធីនៃការបំពេញការងារ និងការផ្តល់សេវាសាធារណៈ ការរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិឱ្យស្របតាមចរិតលក្ខណៈនៃរដ្ឋបាលនីមួយៗ ការបន្តពង្រឹងការគ្រប់គ្រងនិងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្សនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ ការផ្ទេរធនធានហិរញ្ញវត្ថុឱ្យបានសមស្របជាមួយនឹងការអនុវត្តមុខងារ និងការទទួលខុសត្រូវរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ និងការបន្តពង្រឹងនិងលើកកម្ពស់ការផ្តល់សេវាសាធារណៈជូនប្រជាពលរដ្ឋ។ អាស្រ័យហេតុនេះ រាជរដ្ឋាភិបាលបានសម្រេចរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវកម្មវិធីជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិដំណាក់កាលទី២ ដែលហៅកាត់ថា កជទី២ ពីឆ្នាំ២០២១ ដល់ឆ្នាំ២០៣០ និងបានប្រកាសផ្សព្វផ្សាយអនុវត្តកាលពីថ្ងៃទី២១ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២២។ កជទី២នឹងត្រូវរៀបចំ និងអនុវត្តជាពីរដំណាក់កាល ដែលដំណាក់កាលនីមួយៗត្រូវរៀបចំឱ្យមានផែនការអនុវត្ត០៥ឆ្នាំដែលហៅកាត់ថា ផអ៥ទី១ (២០២១-២០២៥) និង ផអ៥ទី២ (២០២៦-២០៣០)។

ឯកសារផអ៥ទី១ គឺជាផែនការរយៈ០៥ឆ្នាំ ដំណាក់កាលដំបូងនៃការចាប់ផ្តើមអនុវត្តកម្មវិធីជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិដំណាក់កាលទី២ ដែលត្រូវបានរៀបចំឡើងដោយផ្អែកទៅលើ កជទី២ (២០២១-២០៣០) និងលទ្ធផល និងបញ្ហាប្រឈមនៃការអនុវត្ត កជទី១ (២០១០-២០២០) ព្រមទាំងគោលនយោបាយនៃកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការដោយផ្សារភ្ជាប់ជាមួយនឹងកម្មវិធីកំណែទម្រង់ស្នូល និងកំណែទម្រង់តាមវិស័យនានារបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ព្រមទាំងមានការពិភាក្សា ពិគ្រោះយោបល់ និងឯកភាពគ្នាក្នុងចំណោមក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនានាទាំងនៅថ្នាក់ជាតិ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដៃគូអភិវឌ្ឍ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិល។

ផអ៥ទី១ ត្រូវបានបែងចែកជា០៥ជំពូកធំៗ រួមមាន ជំពូកទី១៖ អំពីទិដ្ឋភាពទូទៅដែលបរិយាយអំពីសេចក្តីផ្តើម ចក្ខុវិស័យ គោលបំណង គោលដៅ សេចក្តីសង្ខេបអំពីសមាសភាគ លទ្ធផលរំពឹងទុក និងយុទ្ធសាស្ត្រនៃការអនុវត្តកម្មវិធីជាតិក៏ដូចជាផែនការអនុវត្តរយៈពេល០៥ឆ្នាំ ដំណាក់កាលទី១នេះ។ ជំពូកទី២៖ អំពីសមាសភាគនានានៃ ផអ៥ទី១ ដែលរៀបរាប់លម្អិតអំពីសមាសភាគទាំង០៥ ដោយសមាសភាគនីមួយៗបែងចែកជា៤ផ្នែករួមមាន សនិទានភាព សមិទ្ធផលរំពឹងទុក លទ្ធផលរំពឹងទុក និងថវិកាប៉ាន់ស្មាន។

ជំពូកទី៣៖ អំពីការគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្ត ផអ៥ទី១ ដែលពិពណ៌នាអំពីក្របខ័ណ្ឌសម្រាប់ការគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្ត ការត្រួតពិនិត្យ និងការវាយតម្លៃ និងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ។ ជំពូកទី៤៖ អំពីផែនការចំណាយនៃ ផអ៥ទី១ ដែលរៀបរាប់អំពីការប៉ាន់ស្មានចំណាយ និងការផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានសម្រាប់គាំទ្រ ផអ៥ទី១។ ជំពូកទី៥៖ អំពីសេចក្តីសន្និដ្ឋានដែលគូសបញ្ជាក់អំពីកត្តាសំខាន់ៗ ដើម្បីធានាការសម្រេចបានដោយជោគជ័យនៃគោលដៅរបស់ កជទី២ ក្នុងរយៈពេល០៥ឆ្នាំ ដូចជាការពង្រឹងការដឹកនាំ និងការសម្របសម្រួលការងារកំណែទម្រង់ដោយសហការជិតស្និទ្ធជាមួយកម្មវិធីកំណែទម្រង់នានា ការពង្រឹងសមត្ថភាព ការបង្កើនធនធានដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងការកំណត់លទ្ធផលរំពឹងទុកជាក់លាក់ដោយមានសូចនាករ ចំណុចដៅ ថវិកាប៉ាន់ស្មាន និងស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវច្បាស់លាស់។

២. ចក្ខុវិស័យ គោលបំណង គោលដៅនៃ កជទី២

២.១. ចក្ខុវិស័យ

ចក្ខុវិស័យរបស់ កជទី២ (២០២១-២០៣០) គឺ "**ប្រជាពលរដ្ឋទទួលបានសេវាសាធារណៈ និងផលប្រយោជន៍ពីការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋានដែលផ្តល់ដោយរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិប្រកបដោយបរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គម ដែលរួមចំណែកសម្រេចឱ្យបាននូវគោលបំណងដ៏ទូលំទូលាយក្នុងការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ច និងសង្គមជាតិ និងប្រែក្លាយប្រទេសកម្ពុជាឱ្យទៅជាប្រទេសដែលមានចំណូលមធ្យមកម្រិតខ្ពស់នៅឆ្នាំ ២០៣០**"។

ដើម្បីធានាដល់ការចូលរួមចំណែកអភិវឌ្ឍកម្ពុជាឱ្យក្លាយជាប្រទេសដែលមានចំណូលមធ្យមកម្រិតខ្ពស់នៅឆ្នាំ២០៣០ មុខងារ តួនាទី និងសមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនឹងត្រូវផ្លាស់ប្តូរឱ្យឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការនៃការធ្វើទំនើបកម្មផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច និងសង្គម។ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិចាំបាច់ត្រូវផ្តល់សេវានានាដើម្បីគាំទ្រដល់ការវិនិយោគ និងការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ចមូលដ្ឋាន ព្រមទាំងបង្កើនសុខភាព ការអប់រំ និងសុខុមាលភាពរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ។ តួនាទីរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ រួមបញ្ចូលទាំងការធានាថាប្រជាពលរដ្ឋទាំងអស់ទទួលបានអត្ថប្រយោជន៍ពីការអភិវឌ្ឍប្រទេសប្រកបដោយបរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គម រួមទាំងការធានាឱ្យស្ត្រី ជនជាតិដើមភាគតិច និងក្រុមជនងាយរងគ្រោះទទួលបានឱកាសស្មើភាពគ្នាក្នុងការទទួលបានឱកាសផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច និងសេវាសង្គមនានា។

២.២. គោលបំណង

អាស្រ័យហេតុនេះ កជទី២មានគោលបំណង "**លើកកម្ពស់ការផ្តល់សេវា និងការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យ ប្រកបដោយបរិយាប័ន្ន សមធម៌ និងយុត្តិធម៌ តាមរយៈការធ្វើទំនើបកម្មប្រព័ន្ធអភិបាលកិច្ចថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងការកែលម្អនូវដំណើរការផ្តល់សេវា និងគុណភាពសេវា ដើម្បីរួមចំណែកក្នុងការលុបបំបាត់ភាពក្រីក្រ និងលើកកម្ពស់គុណភាពជីវិតរបស់ប្រជាជនឱ្យកាន់តែប្រសើរឡើង**"។

ដើម្បីធានាឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានលទ្ធភាពក្នុងការផ្តល់សេវាសាធារណៈឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋដែលមានលក្ខណៈផ្សេងៗគ្នានៅតាមមូលដ្ឋាននីមួយៗ ចាំបាច់ត្រូវមានការពិនិត្យ និងកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធ និងមុខងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិឱ្យស្របទៅតាមចរិតលក្ខណៈនៃប្រភេទរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ ឧទាហរណ៍រដ្ឋបាលតំបន់ទីក្រុង ឬតំបន់ជនបទ

ជាដើម ។ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនឹងត្រូវការប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលតាមបែបទំនើប និងមានប្រសិទ្ធភាពក្នុងការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្ស ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុនិងលទ្ធកម្ម និងត្រូវមានបុគ្គលិកដែលមានជំនាញវិជ្ជាជីវៈសម្រាប់ដំណើរការប្រព័ន្ធទាំងនេះ។ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវរៀបចំផែនការ និងថវិកាដែលឆ្លុះបញ្ចាំងពីអាទិភាពនានានៅតាមមូលដ្ឋាននីមួយៗ តាមរយៈការពិគ្រោះយោបល់ជាមួយប្រជាពលរដ្ឋ អង្គការសង្គមស៊ីវិល និងវិស័យឯកជន។ ទន្ទឹមនឹងការបង្កើនសមត្ថភាព រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក៏នឹងទទួលបាននូវសិទ្ធិអំណាចកាន់តែច្រើនក្នុងការធ្វើការសម្រេចនានាពាក់ព័ន្ធនឹងការប្រើប្រាស់ថវិការបស់ខ្លួន។ ក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ គឺជាអង្គសំខាន់ក្នុងការធានាគណនេយ្យភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិចំពោះប្រជាពលរដ្ឋ។ អាស្រ័យហេតុនេះ តួនាទី នីតិវិធីអនុវត្តការងារ និងសមត្ថភាពរបស់ក្រុមប្រឹក្សានឹងត្រូវមានការពង្រឹងបន្ថែមទៀត។

២.៣. គោលដៅ

គោលដៅនៃកដទី២គឺ "**រចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធអភិបាលកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានលក្ខណៈទំនើប ស្វ័យភាព ប្រសិទ្ធភាព តម្លាភាព និងគណនេយ្យភាពក្នុងការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋានឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការជាអាទិភាពរបស់ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ។ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗមានសិទ្ធិអំណាចសមស្រប និងសមត្ថភាពគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់អនុវត្តមុខងារទាំងឡាយក្រោមការត្រួតពិនិត្យពីក្រុមប្រឹក្សារបស់ខ្លួន ដើម្បីធានាដល់ការពង្រឹងគណនេយ្យភាពចំពោះប្រជាពលរដ្ឋ**"។

ដើម្បីធានាដល់ការសម្រេចបាននូវគោលដៅជាយុទ្ធសាស្ត្រទាំងនេះ ចាំបាច់ត្រូវៈ

- ពិនិត្យ និងកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធ និងមុខងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិឱ្យស្របតាមចរិតលក្ខណៈ និងប្រភេទរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗដែលក្នុងនោះរួមមាន រដ្ឋបាលរាជធានីភ្នំពេញត្រូវរៀបចំជារដ្ឋបាលដែលមានចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលក្រុងមេត្រូប៉ូលីតែន រដ្ឋបាលខេត្តរៀបចំជារដ្ឋបាលដែលមានចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលតំបន់ និងការបន្តពង្រឹងរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងឃុំ សង្កាត់ឱ្យក្លាយជារដ្ឋបាលដែលមានចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលមូលដ្ឋានដែលទទួលខុសត្រូវក្នុងការផ្តល់សេវាដោយផ្ទាល់ជូនប្រជាពលរដ្ឋ
- លើកកម្ពស់សមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ តាមរយៈការធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវធនធានមនុស្ស និងការធ្វើទំនើបកម្មនីតិវិធីបំពេញការងារ ដោយរួមបញ្ចូលនូវបច្ចេកវិទ្យាឌីជីថល (អភិបាលកិច្ចអេឡិចត្រូនិច)
- រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនឹងត្រូវមានធនធានហិរញ្ញវត្ថុកាន់តែច្រើន តាមរយៈការបែងចែកថវិកាប្រកបដោយតម្លាភាព និងអាចព្យាករណ៍បាន និងធានាដល់ការកាត់បន្ថយគម្លាតនៃការអភិវឌ្ឍរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ ព្រមទាំងបង្កើនស្វ័យភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការរៀបចំ និងការអនុវត្តថវិការបស់ខ្លួន។

តួនាទីរបស់ក្រុមប្រឹក្សាជាអង្គនីតិប្បញ្ញត្តិរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងតំណាងផលប្រយោជន៍របស់ប្រជាពលរដ្ឋនឹងត្រូវបានពង្រឹង រួមជាមួយនឹងវិធានការដទៃទៀត ដើម្បីជំរុញ និងលើកកម្ពស់ការចូលរួមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងការធ្វើសេចក្ដីសម្រេចចិត្តនានារបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

៣. សមាសភាគ និងលទ្ធផលរំពឹងទុក

កជទី២រួមមានសមាសភាគសំខាន់ៗចំនួន៥ គឺ៖

- សមាសភាគទី១៖ ការដឹកនាំ និងការសម្របសម្រួលការងារកំណែទម្រង់
- សមាសភាគទី២៖ រចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- សមាសភាគទី៣៖ ការគ្រប់គ្រង និងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស
- សមាសភាគទី៤៖ វិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ និងប្រព័ន្ធផែនការនិងថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- សមាសភាគទី៥៖ ការផ្ដល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន។

សមាសភាគនីមួយៗមានសមិទ្ធផល និងលទ្ធផលរំពឹងទុកនានាដែលត្រូវអនុវត្តឱ្យបានសម្រេចក្នុងរយៈពេល១០ឆ្នាំនៃកជទី២ (២០២១-២០៣០)។

សមាសភាគទាំង៥នៃកជទី២ មិនមែនជាអនុកម្មវិធីដែលអាចអនុវត្តដាច់ដោយឡែកៗពីគ្នាបានឡើយ។ ភាពជោគជ័យនៃការអនុវត្តសមាសភាគណាមួយ គឺអាស្រ័យលើការអនុវត្តសមាសភាគទាំង៤ផ្សេងទៀត។ ជាមួយគ្នានេះដែរ ពុំមានស្ថាប័នអនុវត្តណាមួយដែលទទួលខុសត្រូវចំពោះសមាសភាគជាក់លាក់ណាមួយនោះឡើយ។ ផ្ទុយទៅវិញ ស្ថាប័នអនុវត្តអាចទទួលខុសត្រូវលើការអនុវត្តលទ្ធផល និងសកម្មភាពមួយចំនួននៅក្នុងសមាសភាគណាមួយជាក់លាក់ និងស្ថាប័នអនុវត្តមួយចំនួនអាចទទួលខុសត្រូវលើការអនុវត្តសកម្មភាពនានានៃសមាសភាគច្រើនជាងមួយ។

តារាងខាងក្រោមនេះ បង្ហាញអំពីសមិទ្ធផល និងលទ្ធផលរំពឹងទុកនៃកជទី២ តាមសមាសភាគនីមួយៗ។

តារាងទី ១៖ សមិទ្ធផល និងលទ្ធផលរំពឹងទុកនីមួយៗនៃ កជទី២

សមាសភាគ និងសមិទ្ធផលរំពឹងទុក	លទ្ធផលរំពឹងទុក
សមាសភាគទី១៖ ការដឹកនាំ និងការសម្របសម្រួលការងារកំណែទម្រង់ *យន្តការដឹកនាំ សម្របសម្រួល និងគាំទ្រនៅថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពង្រឹង ដើម្បីលើកកម្ពស់ភាពជាម្ចាស់ និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ននានានៅក្នុងការរៀបចំតាក់តែង និងអនុវត្តនូវកម្មវិធីកំណែទម្រង់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធិភាព។*	១.១. យន្តការដឹកនាំកំណែទម្រង់ត្រូវបានពង្រឹងយ៉ាងរឹងមាំ ដើម្បីបន្តជំរុញកំណែទម្រង់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិឱ្យកាន់តែមានការវិវឌ្ឍទៅមុខប្រកបដោយបរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គម ១.២. ចក្ខុវិស័យ គោលបំណង គោលដៅ និងសមិទ្ធផលនានានៃកំណែទម្រង់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយសំដៅបង្កើនការយល់ដឹង និងការគាំទ្រយ៉ាងទូលំទូលាយដោយក្រសួង ស្ថាប័ន រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ប្រជាពលរដ្ឋ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា ១.៣. កម្មវិធីជាតិជំណាក់កាលទី២ត្រូវបានអនុវត្តប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធិភាព ១.៤. រចនាសម្ព័ន្ធស្ថាប័ននៅថ្នាក់ជាតិសម្រាប់ធានាការគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពង្រឹង

សមាសភាគ និងសមិទ្ធផលរំពឹងទុក	លទ្ធផលរំពឹងទុក
	១.៥. ការចូលរួមរបស់សមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិលក្នុងកិច្ចដំណើរការកំណែទម្រង់ត្រូវបានលើកកម្ពស់
សមាសភាគទី២៖ រចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ *រចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល សិទ្ធិអំណាច និងមុខងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានកំណត់យ៉ាងច្បាស់លាស់តាមកម្រិត និងតាមប្រភេទរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗស្របតាមចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលនៃតំបន់ទីក្រុងធំ រដ្ឋបាលនៃតំបន់ទីប្រជុំជន និងរដ្ឋបាលនៃតំបន់ជនបទ ដោយជំរុញការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន ដើម្បីលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការប្រាស្រ័យទាក់ទងសាធារណៈ។*	២.១. រចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងមុខងាររបស់រដ្ឋបាលក្រុង រដ្ឋបាលស្រុក រដ្ឋបាលឃុំ និងរដ្ឋបាលសង្កាត់ត្រូវបានពង្រឹង កែសម្រួល និងប្រតិបត្តិការជារដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន និងស្របតាមចរិតលក្ខណៈរដ្ឋបាលតំបន់ទីប្រជុំជន និងរដ្ឋបាលតំបន់ជនបទ
	២.២. រចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង មុខងារ និងធនធានរបស់រដ្ឋបាលខេត្តត្រូវបានពិនិត្យកែសម្រួល និងប្រតិបត្តិការតាមចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលតំបន់ និងស្របតាមគោលការណ៍នៃរដ្ឋបាលឯកភាព
	២.៣. រចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងមុខងាររបស់រដ្ឋបាលរាជធានីត្រូវបានពិនិត្យកែសម្រួល និងដាក់ឱ្យប្រតិបត្តិការតាមចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលក្រុងមេត្រូប៉ូលីតែន និងស្របតាមគោលការណ៍នៃរដ្ឋបាលឯកភាព
	២.៤. ទំនាក់ទំនងការងារ និងគណនេយ្យភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពង្រឹង កែសម្រួល និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត
	២.៥. សមត្ថភាពដឹកនាំរបស់ក្រុមប្រឹក្សានៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពង្រឹង
	២.៦. ការចូលរួមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋត្រូវបានលើកកម្ពស់ ដើម្បីធានាដល់ជំនឿទុកចិត្តរបស់ប្រជាពលរដ្ឋមកលើរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
	២.៧. ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលនៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានធ្វើទំនើបកម្មតាមរយៈការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថល
	២.៨. ប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងយន្តការអធិការកិច្ចផ្ទៃក្រៅដែលមានលក្ខណៈជាប្រព័ន្ធមួយសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំ កែសម្រួល និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត។
សមាសភាគទី៣៖ ការគ្រប់គ្រង និងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស *រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានសិទ្ធិជ្រើសរើស គ្រប់គ្រង ចាត់ចែង និងប្រើប្រាស់បុគ្គលិករបស់ខ្លួនផ្អែកលើទំហំការងារ និងលទ្ធភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ និងមានបុគ្គលិកដែលប្រកបដោយឆន្ទៈម្ចាស់ការ កក្តីភាព និងមនសិការជំនាញវិជ្ជាជីវៈស្របតាមតួនាទី ការទទួលខុសត្រូវរបស់ខ្លួន ព្រមទាំងទទួលបានការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព និងជំនាញវិជ្ជាជីវៈជាប្រចាំ។*	៣.១. អង្គមន្រ្តីរាជការស៊ីវិលត្រូវបានពិនិត្យ រៀបចំឡើងវិញ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត
	៣.២. ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្អែកលើសមិទ្ធកម្មនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត
	៣.៣. ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិកត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត
	៣.៤. តម្រូវការធនធានមនុស្សទាំងចំនួនបុគ្គលិក និងទាំងជំនាញវិជ្ជាជីវៈត្រូវបានវាយតម្លៃ និងកំណត់ច្បាស់លាស់
	៣.៥. គោលនយោបាយលើកទឹកចិត្តដល់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត
	៣.៦. ការវាយតម្លៃអំពីតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព និងការរៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពត្រូវបានពង្រឹង និងកំណត់យ៉ាងច្បាស់លាស់
	៣.៧. ស្ថាប័នបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់ជាតិត្រូវបានពង្រឹងការអនុវត្តពេញលេញ និងស្ថាប័នបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់តំបន់ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត
	៣.៨. កម្មវិធីសិក្សាសម្រាប់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំ និងអនុវត្ត
	៣.៩. វិធីសាស្ត្របណ្តុះបណ្តាលជាក់លាក់មួយចំនួនត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត
	៣.១០. ក្របខ័ណ្ឌអភិវឌ្ឍជំនាញវិជ្ជាជីវៈពេញមួយអាជីពសម្រាប់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត

សមាសភាគ និងសមិទ្ធផលរំពឹងទុក	**លទ្ធផលរំពឹងទុក**
សមាសភាគទី៤៖ វិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ និងប្រព័ន្ធផែនការ និងថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ *រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានធនធានថវិកាដែលអាចព្យាករណ៍បាន និងមានទំហំសមស្របទៅនឹងមុខងារ និងអាទិភាពគោលនយោបាយជាតិ ហើយត្រូវបានវិភាជសម្រាប់ការប្រើប្រាស់ប្រកបដោយភាពបត់បែនក្នុងការឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការនានាដូចមានកំណត់នៅក្នុងផែនការអភិវឌ្ឍ កម្មវិធីវិនិយោគ និងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។*	៤.១. កិច្ចដំណើរការកសាងផែនការ និងការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានកែលម្អ និងបន្សុីគ្នា ផ្អែកលើចរិតលក្ខណៈនិងប្រភេទរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ ស្របជាមួយគោលនយោបាយអាទិភាពថ្នាក់ជាតិ និងទិសដៅនៃកម្មវិធីកំណែទម្រង់សំខាន់ៗ និងផ្អែកលើទិន្នន័យច្បាស់លាស់
	៤.២. ការអនុវត្តថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានកែលម្អដោយមានការផ្តល់សិទ្ធិអំណាចកាន់តែច្រើនឡើងទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិស្របតាមទិសដៅនៃយុទ្ធសាស្ត្រកែទម្រង់ថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
	៤.៣. ការបង្កើនប្រភពចំណូលមូលដ្ឋានជាគុណប្រយោជន៍ថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលបានមកពីចំណូលសារពើពន្ធត្រូវបានសិក្សា និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត
	៤.៤. ការបង្កើនប្រភពចំណូលមូលដ្ឋានជាគុណប្រយោជន៍ថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលបានមកពីចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានសិក្សា និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត
	៤.៥. ការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងការផ្ទេរទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានអនុវត្តប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងទាន់ពេលវេលាស្របតាមផែនការច្បាស់លាស់
	៤.៦. មូលនិធិផ្ទេរគ្មានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌត្រូវបានកំណត់ទំហំដែលមានលក្ខណៈសមស្រប និងត្រូវបានវិភាជទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗតាមរូបមន្ត និងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យប្រកបដោយសមធម៌ ព្រមទាំងត្រូវបានបង្កើនទំហំជាបន្តបន្ទាប់ ដើម្បីគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (ជាពិសេសថ្នាក់ក្រុង ស្រុក) ក្នុងការអនុវត្តមុខងារជាជម្រើស ឬមុខងារជាអាណត្តិទូទៅ
	៤.៧. មូលនិធិផ្ទេរមានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌត្រូវបានកំណត់នូវទំហំដែលមានលក្ខណៈសមស្រប និងត្រូវបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដើម្បីគ្រប់គ្រង ចាត់ចែង និងប្រើប្រាស់ក្នុងការអនុវត្តមុខងារជាកាតព្វកិច្ចនានាដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
	៤.៨. ក្របខ័ណ្ឌសម្រាប់ផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានការវិនិយោគសាធារណៈរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដ៏ច្បាស់លាស់មួយត្រូវបានបង្កើត និងពង្រឹងការអនុវត្ត
	៤.៩. ក្របខ័ណ្ឌសម្រាប់ភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងវិស័យឯកជនត្រូវបានបង្កើតឡើង និងដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព
	៤.១០. ប្រព័ន្ធសវនកម្ម និងអធិការកិច្ចលើការគ្រប់គ្រង ចាត់ចែង និងប្រើប្រាស់ធនធានហិរញ្ញវត្ថុ និងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពង្រឹង
សមាសភាគទី៥៖ ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន *រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានយន្តការ នីតិវិធី និងស្តង់ដាសម្រាប់ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ ការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន និងការប្រាស្រ័យទាក់ទងសាធារណៈប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព តម្លាភាព គណនេយ្យភាព បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គម តាមរយៈការអនុវត្តមុខងារជាអាណត្តិទូទៅ ឬមុខងារជាជម្រើស និងមុខងារជាកាតព្វកិច្ច ដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន។*	៥.១. ការគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្តមុខងារជាកាតព្វកិច្ច និងមុខងារជាជម្រើសរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពង្រឹង និងកែលម្អឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព
	៥.២. យន្តការច្រកចេញចូលតែមួយសម្រាប់ផ្តល់សេវារដ្ឋបាលនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពិនិត្យ កែលម្អ និងពង្រឹងការអនុវត្តដើម្បីធានាដល់ការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលឱ្យកាន់តែមានភាពសាមញ្ញ ងាយស្រួល ឆាប់រហ័ស ប្រសិទ្ធភាព តម្លាភាព គណនេយ្យភាព ព្រមទាំងជំរុញការរៀបចំ និងប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន
	៥.៣. យុទ្ធសាស្ត្រលើកកម្ពស់ភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិជាមួយអង្គការសង្គមស៊ីវិល និងផ្នែកឯកជនត្រូវបានពិនិត្យ កែសម្រួល និងជំរុញការអនុវត្ត
	៥.៤. ភាពធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ និងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យពីគ្រោះមហន្តរាយ ជំងឺកូវីដ-១៩ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានា ត្រូវបានបញ្ជ្រាបទៅក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

៤. យុទ្ធសាស្ត្រនៃការអនុវត្ត

កំណែទម្រង់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ តម្រូវឱ្យមានការចូលរួមយ៉ាងសកម្មពីគ្រប់ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធទាំងអស់របស់រាជរដ្ឋាភិបាល ទាំងនៅថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងលើកទឹកចិត្តឱ្យមានការចូលរួមពីអង្គការសង្គមស៊ីវិល វិស័យឯកជន ប្រជាពលរដ្ឋ និងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ពាក់ព័ន្ធនានា។

អាស្រ័យហេតុនេះ ការកំណត់ទិសដៅ និងការធ្វើសេចក្ដីសម្រេចចិត្តផ្នែកគោលនយោបាយនានានៃកជទី២ត្រូវបានសម្រេចដោយថ្នាក់ដឹកនាំជាន់ខ្ពស់របស់រាជរដ្ឋាភិបាល។ កជទី២ត្រូវបានរៀបចំតាក់តែងដោយមានការសម្របសម្រួល និងកិច្ចសហការជាមួយកំណែទម្រង់ផ្សេងៗទៀតរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលរួមមានការកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ កំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ និងកំណែទម្រង់ច្បាប់និងប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌។

គ.ជ.អ.ប គឺជាស្ថាប័នដឹកនាំ គ្រប់គ្រង និងសម្របសម្រួលការអនុវត្ត កជទី២។ គ.ជ.អ.ប. ពិនិត្យពិភាក្សានិងអនុម័តលើឯកសារសំខាន់ៗរួមមាន ផែនការអនុវត្តតាមដំណាក់កាលនីមួយៗ ផែនការសកម្មភាព និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់កម្មវិធីជាតិ របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពប្រចាំឆ្នាំ ព្រមទាំងពិនិត្យ ពិភាក្សា និងអនុម័តលើឯកសារគោលនយោបាយ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត និងឯកសារណែនាំសំខាន់ៗដែលត្រូវបានរៀបចំឡើងក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃកជទី២។ គ.ជ.អ.ប. ត្រូវធានានូវការសម្របសម្រួលយ៉ាងជិតស្និទ្ធរវាងស្ថាប័នអនុវត្តនានានៃកជទី២ ជាមួយនឹងកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ កម្មវិធីកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ កម្មវិធីកំណែទម្រង់ច្បាប់និងប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌ និងកម្មវិធីកំណែទម្រង់តាមវិស័យផ្សេងៗទៀត។

កជទី២ នឹងត្រូវអនុវត្តដោយក្រសួង ស្ថាប័ននានារបស់រាជរដ្ឋាភិបាល និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិគ្រប់ថ្នាក់ ព្រមទាំងមានការចូលរួមគាំទ្រ និង/ឬអនុវត្តដោយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ អង្គការសង្គមស៊ីវិល វិស័យឯកជន និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា។ ក្រសួង ស្ថាប័នដែលទទួលខុសត្រូវពាក់ព័ន្ធនឹងការងារអន្តរស្ថាប័ន រួមមានដូចជា ក្រសួងមហាផ្ទៃ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ក្រសួងផែនការ និងក្រសួងកិច្ចការនារី ដែលមានតួនាទីយ៉ាងសំខាន់ក្នុងការអនុវត្ត កជទី២។

ផែនការអនុវត្តរយៈពេល០៥ឆ្នាំដំណាក់កាលទី១ (ផអ៥ទី១) គឺជាផែនការអនុវត្តកជទី២សម្រាប់រយៈពេល០៥ឆ្នាំ ចាប់ពីឆ្នាំ២០២១ ដល់ឆ្នាំ២០២៥។ ផអ៥ទី១នេះ នឹងកំណត់ជាក់លាក់អំពីស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្តទៅតាមសកម្មភាពជាអាទិភាពនីមួយៗ។ ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្តនីមួយៗត្រូវធានាថា លទ្ធផលរំពឹងទុក និងសកម្មភាពអាទិភាពពាក់ព័ន្ធនានានៃសមាសភាគនីមួយៗនៃ ផអ៥ទី១ ព្រមទាំងកិច្ចការអន្តរវិស័យដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការលើកកម្ពស់សមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គម និងការគ្រប់គ្រងការកាត់បន្ថយភាពងាយរងគ្រោះពីការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ និងការកាត់បន្ថយហានិភ័យនៃគ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានាដែលបានកំណត់ក្នុងកជទី២នេះនឹងត្រូវបានដាក់បញ្ចូល

ទៅក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា ផែនការសកម្មភាព និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នសាមីនីមួយៗ។ ការអនុវត្តផអ៥ទី១ នៅតាមស្ថាប័ននីមួយៗត្រូវដឹកនាំដោយគណៈកម្មាធិការដឹកនាំការងារកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការដែលមានរដ្ឋមន្ត្រី ឬប្រធានស្ថាប័នជាប្រធាន។ នៅតាមរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុកត្រូវដឹកនាំ និងគ្រប់គ្រងដោយគណៈកម្មាធិការដឹកនាំការងារកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការដែលមានអភិបាលជាប្រធាន។

លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ក៏ជាស្ថាប័នអនុវត្តនៃ ផអ៥ទី១ ផងដែរ។ ក្រៅពីនេះ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. មានតួនាទីជាសេនាធិការរបស់ គ.ជ.អ.ប. និងទទួលខុសត្រូវជួយ គ.ជ.អ.ប. ក្នុងការដឹកនាំ និងសម្របសម្រួលការគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្តផអ៥ទី១ ជាប្រចាំ រួមមាន ៖

- បូកសរុប និងរៀបចំផែនការសកម្មភាព និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ (ផ.ស.ថ.) របស់ គ.ជ.អ.ប.
- សម្របសម្រួល និងគាំទ្រការអនុវត្តសកម្មភាពរបស់ស្ថាប័នអនុវត្ត
- តាមដាន ត្រួតពិនិត្យលើការអនុវត្តផែនការសកម្មភាព និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ គ.ជ.អ.ប.
- តាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលើលទ្ធផលរំពឹងទុកដែលបានកំណត់ក្នុងផអ៥ទី១ និងក្របខ័ណ្ឌលទ្ធផលនៃកជទី២
- លើកកម្ពស់ការផ្សព្វផ្សាយ ការយល់ដឹង និងការគាំទ្រចំពោះកំណែទម្រង់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងចំណោមស្ថាប័នរដ្ឋ ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ សង្គមស៊ីវិល ស្ថាប័នឯកជន ប្រជាពលរដ្ឋ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា
- កៀរគរ គ្រប់គ្រង និងសម្របសម្រួលមូលនិធិគាំទ្រជំនួយបច្ចេកទេសសម្រាប់ការអនុវត្តគម្រោងកម្មវិធីនានាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ
- បំពេញកិច្ចការផ្សេងៗទៀតតាមការណែនាំពី គ.ជ.អ.ប.។

ជំពូកទី២

សមាសភាគនានានៃផែនការអនុវត្តរយៈពេលប្រាំឆ្នាំ ដំណាក់កាលទី១

ជំពូកនេះ គឺជាជំពូកមួយដ៏សំខាន់នៃឯកសារផអ៥ទី១ រៀបរាប់អំពីសមាសភាគនានានៃផអ៥ទី១ សមិទ្ធផលរំពឹងទុក លទ្ធផលរំពឹងទុក សកម្មភាពអាទិភាព ចំណុចដៅ ស្ថាប័នអនុវត្ត និងក្របខ័ណ្ឌពេលវេលាសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាពអាទិភាពនីមួយៗក្នុងរយៈពេល០៥ឆ្នាំ ចាប់ពីឆ្នាំ២០២១ ដល់ឆ្នាំ២០២៥។ ផអ៥ទី១ រួមមានសមាសភាគសំខាន់ៗចំនួន០៥ ដូចខាងក្រោម៖

- សមាសភាគទី១៖ ការដឹកនាំ និងការសម្របសម្រួលការងារកំណែទម្រង់
- សមាសភាគទី២៖ រចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- សមាសភាគទី៣៖ ការគ្រប់គ្រង និងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស
- សមាសភាគទី៤៖ វិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ និងប្រព័ន្ធផែនការនិងថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- សមាសភាគទី៥៖ ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន។

ក្នុងសមាសភាគនីមួយៗបានបញ្ជ្រាបកិច្ចការអន្តរវិស័យទាំង២ដែលបានកំណត់ក្នុង កជទី២ រួមមាន ការលើកកម្ពស់សមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គម និងការគ្រប់គ្រងការកាត់បន្ថយភាពងាយរងគ្រោះពីការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ ការកាត់បន្ថយហានិភ័យនៃគ្រោះមហន្តរាយ ការការពារ និងការទប់ស្កាត់ជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានា (បន្ទាប់ពីនេះនឹងហៅកាត់ថា "កិច្ចការអន្តរវិស័យទាំង២នៃ កជទី២")។

២.១. សមាសភាគទី១៖ ការដឹកនាំ និងការសម្របសម្រួលការងារកំណែទម្រង់

ក. សនិទានភាព

កំណែទម្រង់នៃការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ គឺជាកំណែទម្រង់មានលក្ខណៈអន្តរវិស័យ មានទំនាក់ទំនងយ៉ាងស៊ីជម្រៅជាមួយការដ្ឋាននៃកំណែទម្រង់ស្នូលនានារបស់រាជរដ្ឋាភិបាល និងលក្ខណៈស្មុគស្មាញ ទាមទារឱ្យមានការសម្របសម្រួលយ៉ាងជិតស្និទ្ធជាមួយស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនានា និងការដ្ឋាននៃកំណែទម្រង់ទាំងនោះ។ កំណែទម្រង់នេះប៉ះពាល់ដល់ស្ថាប័នទាំងអស់របស់រាជរដ្ឋាភិបាល និងពាក់ព័ន្ធនឹងការផ្ទេរសិទ្ធិអំណាច និងធនធាននានាពីក្រសួង ស្ថាប័នទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។ ពាក់ព័ន្ធនឹងចំណុចនេះ ក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមួយចំនួននៅមិនទាន់មានការប្តេជ្ញាចិត្តមោះមុត និងចាត់ទុកជាអាទិភាពនូវការងារកំណែទម្រង់នៃការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិធៀបនឹងកិច្ចការផ្សេងៗទៀតរបស់ខ្លួន។ អាស្រ័យហេតុនេះ ដើម្បីធានាការសម្រេចបានជោគជ័យនៃកំណែទម្រង់នេះទាមទារនូវការដឹកនាំដែលមានភាពរឹងមាំ និងការគ្រប់គ្រងកម្មវិធីប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពដែលជាកត្តាដ៏មានសារសំខាន់សម្រាប់កម្មវិធីទាំងមូល ក៏ដូចជាសម្រាប់ផ្នែកនីមួយៗនៃកម្មវិធី និងនៅតាមស្ថាប័នអនុវត្តនីមួយៗ។

សមាសភាគទី១នៃ កជទី២ ផ្តោតលើការគាំទ្រការដឹកនាំ និងការសម្របសម្រួលកម្មវិធីដោយ គ.ជ.អ.ប. អនុគណៈកម្មាធិការនានានៃ គ.ជ.អ.ប. និង គ.ជ.វ.វ. នៅតាមស្ថាប័នអនុវត្តនីមួយៗតាមរយៈការពង្រឹងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការរវាង កជទី២ ជាមួយកម្មវិធីកំណែទម្រង់ផ្សេងទៀតដូចជា កម្មវិធីកែទម្រង់ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ កម្មវិធីកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ និងកម្មវិធីកំណែទម្រង់ច្បាប់និងប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌ និងការពង្រឹងសមត្ថភាព និងជំនាញអំពីភាពជាអ្នកដឹកនាំនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។ សមាសភាគទី១រួមបញ្ចូលនូវការពង្រឹងយុទ្ធសាស្រ្តស្តីពីការប្រាស្រ័យទាក់ទងដើម្បីធានាថា ភាគីពាក់ព័ន្ធនានាស្គាល់ និងមានការយល់ដឹងកាន់តែទូលំទូលាយអំពីគោលបំណង និងលទ្ធផលរំពឹងទុកនានានៃកជទី២ ការសិក្សាអំពីជម្រើសនានា សម្រាប់ការរៀបចំស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវពិនិត្យមើលពីលើការអនុវត្តការងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងការពង្រឹងតួនាទីសមាគមជាតិក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការបំពេញតួនាទីផ្តល់មតិយោបល់ និងការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពដល់សមាជិកក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។

ខ. សមិទ្ធផលរំពឹងទុក

សមិទ្ធផលរំពឹងទុករបស់សមាសភាគទី១នៃ ផអ៥ទី១ គឺ "**យន្តការដឹកនាំ សម្របសម្រួល និងគាំទ្រនៅថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពង្រឹង ដើម្បីលើកកម្ពស់ភាពជាម្ចាស់ និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រសួង និងស្ថាប័ននានានៅក្នុងការរៀបចំតាក់តែង និងអនុវត្តនូវកម្មវិធីកំណែទម្រង់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធិភាព**"។

បែបផែននានានៃការដឹកនាំនិងការគ្រប់គ្រងកម្មវិធី យុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការប្រាស្រ័យទាក់ទង និងការគាំទ្រសមាគមជាតិក្រុមប្រឹក្សាថ្នាក់មូលដ្ឋានត្រូវអនុវត្តយ៉ាងពេញលេញនៅក្នុងអំឡុងពេល ផអ៥ទី១ និងបន្តអនុវត្តនៅក្នុង ផអ៥ទី២។

ការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ននានាសម្រាប់ការអនុវត្តកំណែទម្រង់ត្រូវអនុវត្តជាដំណាក់កាល។ ការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធរបស់លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ត្រូវចាប់ផ្តើមនៅក្នុង ផអ៥ទី១ និងបន្ទាប់មកត្រូវធ្វើការសិក្សា ដើម្បីកំណត់អំពីជម្រើសនានាសម្រាប់ការរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធរយៈពេលវែងរបស់លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. នៅក្នុងអំឡុងពេល ផអ៥ទី២។

គ. លទ្ធផលរំពឹងទុកនៃ ផអ៥ទី១

លទ្ធផលរំពឹងទុកក្នុងសមាសភាគទី១នៃ ផអ៥ទី១នេះ រួមមានចំនួន០៥ ដូចខាងក្រោម៖

- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី១** ៖ យន្តការដឹកនាំកំណែទម្រង់ត្រូវបានពង្រឹងយ៉ាងរឹងមាំ ដើម្បីបន្តជំរុញកំណែទម្រង់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិឱ្យកាន់តែមានការវិវឌ្ឍទៅមុខប្រកបដោយសមធម៌ និងបរិយាប័ន្ន
- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី២** ៖ ចក្ខុវិស័យ គោលបំណង គោលដៅ និងសមិទ្ធផលនានានៃកំណែទម្រង់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយ សំដៅបង្កើនការយល់ដឹង និងការគាំទ្រយ៉ាងទូលំទូលាយដោយក្រសួង ស្ថាប័ន រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ប្រជាពលរដ្ឋ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា
- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី៣** ៖ កម្មវិធីជាតិដំណាក់កាលទី២ត្រូវបានអនុវត្តប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធិភាព
- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី៤** ៖ រចនាសម្ព័ន្ធស្ថាប័ននៅថ្នាក់ជាតិសម្រាប់ធានាការគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពង្រឹង
- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី៥** ៖ ការចូលរួមរបស់សមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិលក្នុងកិច្ចដំណើរការកំណែទម្រង់ត្រូវបានលើកកម្ពស់។

លទ្ធផលរំពឹងទុកនីមួយៗនឹងត្រូវសម្រេចបានតាមរយៈការរៀបចំ និងអនុវត្តសកម្មភាពអាទិភាពមួយចំនួនដោយស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនានា រួមមានដូចខាងក្រោម៖

លទ្ធផលរំពឹងទុក ១.១ ៖ យន្តការដឹកនាំកំណែទម្រង់ត្រូវបានពង្រឹងយ៉ាងរឹងមាំ ដើម្បីបន្តជំរុញកំណែទម្រង់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិឱ្យកាន់តែមានការរីកចម្រើនទៅមុខប្រកបដោយសមធម៌ និងបរិយាប័ន្ន

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១ បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាព ចំនួន ០៨ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ១.១.១ ៖ ការបន្តពង្រឹងតួនាទី ភារកិច្ចរបស់ គ.ជ.អ.ប. ក្នុងការដឹកនាំសម្របសម្រួលកម្មវិធីកំណែទម្រង់

សកម្មភាពនេះត្រូវផ្តោតទៅលើការរៀបចំកិច្ចប្រជុំរបស់ គ.ជ.អ.ប. ឱ្យបានទៀងទាត់តាមច្បាប់កំណត់ ដើម្បីជានាដល់ការដឹកនាំនិងសម្របសម្រួលរបស់ គ.ជ.អ.ប. លើការរៀបចំ និងការកែលម្អក្របខ័ណ្ឌគតិយុត្តស្របតាមស្ថានភាពវិវត្តនៃកំណែទម្រង់ ការតាមដានត្រួតពិនិត្យការអនុវត្ត ផអ៥ទី១ និងការផ្តល់ការណែនាំ និងការតម្រង់ទិសដល់អនុគណៈកម្មាធិការនានា និងលេខាធិការដ្ឋានរបស់ គ.ជ.អ.ប. ព្រមទាំងក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការគាំទ្រ និងចូលរួមអនុវត្តកម្មវិធីកំណែទម្រង់នេះ។ កិច្ចប្រជុំ គ.ជ.អ.ប. នីមួយៗត្រូវមានរបៀបវារៈច្បាស់លាស់ដោយមានការបញ្ជ្រាបកិច្ចការអន្តរវិស័យទាំង២នៃ កជទី២។ គ.ជ.អ.ប. ត្រូវធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍ជាទៀងទាត់ជូនរាជរដ្ឋាភិបាលអំពីវឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈមនៃការអនុវត្តកម្មវិធីកំណែទម្រង់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នជាសមាជិក គ.ជ.អ.ប.។

សកម្មភាពអាទិភាព ១.១.២ ៖ ការបន្តពង្រឹងអនុគណៈកម្មាធិការនានារបស់ គ.ជ.អ.ប. ក្នុងការបំពេញភារកិច្ចឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព

អនុគណៈកម្មាធិការនីមួយៗរបស់ គ.ជ.អ.ប. ត្រូវជួបប្រជុំគ្នាយ៉ាងតិចចំនួនបីដងក្នុងមួយឆ្នាំ។ ក្រៅពីរបៀបវារៈនានាដែលផ្តួចផ្តើមដោយលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ដើម្បីដាក់ជូនអនុគណៈកម្មាធិការនីមួយៗក្នុងការពិនិត្យ និងពិភាក្សាជាមួយអនុគណៈកម្មាធិការនីមួយៗត្រូវរៀបចំឱ្យមានការសិក្សាស្រាវជ្រាវ តាមដានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃអំពីវឌ្ឍនភាពនិងបញ្ហាប្រឈមនានាក្នុងក្របខ័ណ្ឌសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន ព្រមទាំងលើកឡើងនូវរបៀបវារៈសម្រាប់កិច្ចប្រជុំរបស់ខ្លួន ដើម្បីរៀបចំនូវសេចក្តីព្រាងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តចាំបាច់នានា ក៏ដូចជាជម្រើសនៃការដោះស្រាយនូវបញ្ហាប្រឈមនានាដែលអនុគណៈកម្មាធិការបានរកឃើញ ដើម្បីដាក់ជូន គ.ជ.អ.ប. ពិនិត្យ និងសម្រេច។ អនុគណៈកម្មាធិការនីមួយៗត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ជាទៀងទាត់អំពីវឌ្ឍនភាពនៃកិច្ចការរបស់ខ្លួនជូន គ.ជ.អ.ប.។ របៀបវារៈនៃកិច្ចប្រជុំរបស់អនុគណៈកម្មាធិការនីមួយៗត្រូវបញ្ជ្រាបកិច្ចការអន្តរវិស័យទាំង២នៃ កជទី២ តាមការចាំបាច់។

ក្នុងករណីចាំបាច់ អនុគណៈកម្មាធិការចំនួនពីរ ឬច្រើនអាចរៀបចំកិច្ចប្រជុំរួមគ្នា ដើម្បីសម្របសម្រួល

និងពិភាក្សាការងារដែលពាក់ព័ន្ធនឹងអនុគណៈកម្មាធិការទាំងនោះ។

អនុគណៈកម្មាធិការនីមួយៗត្រូវបង្កើត ឬចាត់តាំងឱ្យមានអង្គភាព ឬក្រុមការងារមួយដើម្បីជួយដល់អនុគណៈកម្មាធិការសាមីនីមួយៗក្នុងការបំពេញការងារប្រចាំថ្ងៃ។ អង្គភាព ឬក្រុមការងារនេះត្រូវមានកិច្ចសហការយ៉ាងជិតស្និទ្ធជាមួយលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ដើម្បីធានាបាននូវការបំពេញតួនាទីជាសេនាធិការរួមគ្នារបស់អនុគណៈកម្មាធិការនីមួយៗ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ស្ថាប័នជាប្រធានអនុគណៈកម្មាធិការនានារបស់ គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ស្ថាប័នជាសមាជិកនៃអនុគណៈកម្មាធិការនានារបស់ គ.ជ.អ.ប.។

សកម្មភាពអាទិភាព ១.១.៣ ៖ ការពង្រឹងសមត្ថភាព តួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវរបស់លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ដើម្បីធានាឱ្យការងាររបស់លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ក្នុងការជួយគាំទ្រដល់ គ.ជ.អ.ប. និងអនុគណៈកម្មាធិការនានារបស់ គ.ជ.អ.ប. ក្នុងការដឹកនាំ និងសម្របសម្រួលការងារកំណែទម្រង់ប្រចាំថ្ងៃឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាពបន្ថែមទៀត ផ្នែកខ្លះនៃរចនាសម្ព័ន្ធរបស់លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ចាំបាច់ត្រូវពិនិត្យ និងកែសម្រួលឡើងវិញក្នុងដំណាក់កាលនៃការអនុវត្តផអ៥ទី១នេះ។ ទន្ទឹមនឹងនោះ ក៏ចាំបាច់ត្រូវយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពដល់បុគ្គលិករបស់លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ជាពិសេសសមត្ថភាពពាក់ព័ន្ធនឹងការវិភាគនិងរៀបចំគោលនយោបាយនានា ការងារគ្រប់គ្រងការអនុវត្តកម្មវិធីកំណែទម្រង់ និងការបំពេញតួនាទីជាសេនាធិការឱ្យ គ.ជ.អ.ប. និងអនុគណៈកម្មាធិការនានារបស់ គ.ជ.អ.ប. និងកិច្ចការអន្តរវិស័យទាំង២ នៃកជទី២។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងគ្រឹះស្ថានសិក្សាឯកជន។

សកម្មភាពអាទិភាព ១.១.៤ ៖ ការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពដឹកនាំរបស់គណៈកម្មការដឹកនាំកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ក្នុងអំឡុងពេលនៃការអនុវត្តផអ៥ទី១ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ ចាំបាច់ត្រូវពង្រឹងតួនាទី ភារកិច្ច និងការទទួលខុសត្រូវរបស់គណៈកម្មាធិការដឹកនាំកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ (គ.ដ.វ.វ.) នៅតាមស្ថាប័នរបស់ខ្លួនតាមរយៈ ៖

- ការរៀបចំ និងអនុវត្តផែនការសកម្មភាព និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំសម្រាប់គាំទ្រដល់ការអនុវត្តការងារកំណែទម្រង់នេះ។ ក្នុងការរៀបចំ ផ.ស.ថ. ប្រចាំឆ្នាំនេះ ស្ថាប័ននីមួយៗចាំបាច់ត្រូវកំណត់ឱ្យបានច្បាស់លាស់នូវលទ្ធផលរំពឹងទុក សកម្មភាពជាអាទិភាពដោយមានការបញ្ជ្រាបកិច្ចការអន្តរវិស័យទាំង២នៃកជទី២ ក្របខ័ណ្ឌពេលវេលា និងអ្នកទទួលខុសត្រូវ ព្រមទាំងត្រូវវិភាជថវិការបស់ស្ថាប័នសាមីឱ្យបានសមស្របសម្រាប់ការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពទាំងនេះ។ ផែនការនេះត្រូវមានការឯកភាព និងចុះកិច្ចព្រមព្រៀងជាមួយ គ.ជ.អ.ប. ដើម្បីធានាដល់ការត្រួតពិនិត្យ តាមដាន

និងវាយតម្លៃ

- គ.ដ.វ.វ. នៅតាមស្ថាប័ននីមួយៗក៏ត្រូវពិនិត្យមើលឡើងវិញ និងពង្រឹងសមត្ថភាពដល់អង្គភាព ឬក្រុមការងារដែលបានបង្កើតឡើងជាសេនាធិការរបស់ខ្លួន ដើម្បីពង្រឹងការទទួលខុសត្រូវលើកិច្ចការប្រចាំថ្ងៃ
- គ.ដ.វ.វ. នៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវពិនិត្យ និងកែសម្រួលសមាសភាពរបស់ខ្លួនដោយដាក់បញ្ចូលនូវមន្ទីរ អង្គភាពពាក់ព័ន្ធនានា
- គ.ដ.វ.វ. របស់ស្ថាប័ននីមួយៗទាំងនៅថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ជាទៀងទាត់អំពីវឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈមជូន គ.ជ.អ.ប.។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.។

សកម្មភាពអាទិភាព ១.១.៥ ៖ ការពង្រឹងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការរវាងកម្មវិធីកំណែទម្រង់អភិបាលកិច្ចនានា

ដើម្បីឈានដល់ការពង្រឹងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការរវាងកម្មវិធីកំណែទម្រង់អភិបាលកិច្ចនានារបស់រាជរដ្ឋាភិបាល យន្តការនៃការជួបប្រជុំគ្នាជាប្រចាំរវាងលេខាធិការដ្ឋាននៃគណៈកម្មាធិការដឹកនាំកំណែទម្រង់ទាំងនេះត្រូវបន្តអនុវត្តកិច្ចប្រជុំតាមការផ្លាស់វេនគ្នាឱ្យបានទៀងទាត់ ដើម្បីឈានដល់ភាពប្រទាក់ក្រឡាគ្នា និងគាំទ្រគ្នាទៅវិញទៅមករវាងកម្មវិធីកំណែទម្រង់នីមួយៗ ព្រមទាំងសម្រេចបាននូវគោលដៅនានានៃកំណែទម្រង់ទាំងនេះ។

ផែនការសកម្មភាពរួមមួយ (ដែលរួមមាននូវសកម្មភាពទាំងឡាយដែលមានភាពប្រទាក់ក្រឡាគ្នារវាងកំណែទម្រង់ពីរឬច្រើន និងកិច្ចការអន្តរវិស័យទាំង២នៃកជទី២) រវាងលេខាធិការដ្ឋាននៃកំណែទម្រង់ទាំងនេះចាំបាច់ត្រូវបានរៀបចំ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជារៀងរាល់ឆ្នាំដោយមានការកំណត់នូវសូចនាករ ក្របខ័ណ្ឌពេលវេលា និងស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវច្បាស់លាស់ និងត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយយ៉ាងទូលំទូលាយនៅក្នុងស្ថាប័នសាមីនីមួយៗដែលទទួលបន្ទុកកំណែទម្រង់នោះ ដើម្បីឈានដល់ការអនុវត្តប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។

ជាមួយគ្នានេះដែរ ចាំបាច់ត្រូវរៀបចំឱ្យមានឯកសារទស្សនទានស្តីពីចក្ខុវិស័យ និងយុទ្ធសាស្ត្រនៃកម្មវិធីកំណែទម្រង់៣បូក១ ពោលគឺកម្មវិធីកំណែទម្រង់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ កម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ កម្មវិធីកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ និងកម្មវិធីកំណែទម្រង់ច្បាប់និងប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌ ដើម្បីជាមូលដ្ឋានមួយបន្ថែមទៀតក្នុងការរួមចំណែកបន្សុីគ្នាយ៉ាងជិតស្និទ្ធនូវការអនុវត្តកំណែទម្រង់ទាំងនេះក្នុងការសម្រេចនូវគោលដៅ និងគោលបំណងនៃកំណែទម្រង់ស៊ីជម្រៅរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋាននៃកំណែទម្រង់៣បូក១

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ១.១.៦ ៖ ការរៀបចំវេទិកា ឬកិច្ចប្រជុំប្រធានក្រុមប្រឹក្សា និងអភិបាលរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ត្រូវសហការជាមួយក្រសួងមហាផ្ទៃ និងសមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការសម្របសម្រួល និងគាំទ្រឱ្យមានវេទិកាឬកិច្ចប្រជុំរវាងអភិបាល និងប្រធានក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត និងកិច្ចប្រជុំរវាងអភិបាល និងប្រធានក្រុមប្រឹក្សាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ដើម្បីពិភាក្សាផ្លាស់ប្តូរយោបល់គ្នាលើការអនុវត្តគោលនយោបាយនានា ក៏ដូចជាការដឹកនាំ និងការគ្រប់គ្រងកម្មវិធីកំណែទម្រង់នៃថ្នាក់រដ្ឋបាលនីមួយៗ។ វេទិកា ឬកិច្ចប្រជុំទាំងនេះត្រូវរៀបចំឡើងយ៉ាងហោចណាស់ពីរឆ្នាំម្តងដោយមានការចូលរួមដោយផ្ទាល់ពីប្រធានក្រុមប្រឹក្សា និងអភិបាលនៃថ្នាក់រដ្ឋបាលនីមួយៗ។

ដើម្បីគាំទ្រដល់ការរៀបចំកិច្ចប្រជុំនេះ ចាំបាច់ត្រូវរៀបចំឱ្យមានសេចក្តីណែនាំមួយ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ សមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ១.១.៧ ៖ ការពង្រឹងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នានាប្រកបដោយភាពស្ថាបនា

សកម្មភាពនេះផ្តោតលើការពង្រឹងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការយ៉ាងជិតស្និទ្ធរវាងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. និងក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិលនានាតាមរយៈយន្តការនៃកិច្ចប្រជុំក្រុមការងារបច្ចេកទេសស្តីពីការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ (ក.ប.អ.ក.) ឱ្យបានទៀងទាត់ និងប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពក្នុងគោលបំណងជានាដល់ការចែករំលែកព័ត៌មានគ្នាទៅវិញទៅមក និងការប្រមូលធាតុចូលនានាពាក់ព័ន្ធទៅនឹងកិច្ចដំណើរការកំណែទម្រង់ និងកិច្ចការអន្តរវិស័យទាំង២នៃកជទី២ ក៏ដូចជាដើម្បីកៀរគរការគាំទ្រទាំងធនធាន និងជំនួយបច្ចេកទេសពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិលនានាដល់ការអនុវត្តកម្មវិធីជាតិ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័ន ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិល។

សកម្មភាពអាទិភាព ១.១.៨ ៖ ការពង្រឹងយន្តការលើកកម្ពស់សមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គមតាមក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

សកម្មភាពនេះផ្តោតលើការពង្រឹង និងការលើកកម្ពស់នៃការឆ្លើយតបទៅនឹងបញ្ហា និងតម្រូវការនានារបស់ស្ត្រី កុមារ និងក្រុមជនងាយរងគ្រោះនៅក្នុងដំណើរការអនុវត្តផអ៥ទី១។ គោលនយោបាយស្តីពីការលើកកម្ពស់សមភាពយេនឌ័រសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបន្តពង្រឹង និងពង្រីកវិសាលភាពនៅក្នុងការអនុវត្តកម្មវិធីជាតិទាំងមូល។ ក្នុងន័យនេះ ក្រុមការងារយេនឌ័រដែលមានសមាសភាពពីក្រសួងកិច្ចការនារី និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. នឹងបន្តដើរតួនាទីយ៉ាងសំខាន់ក្នុងការ

លើកកម្ពស់ការឆ្លើយតប និងបញ្ជ្រាបយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គមនៅក្នុងដំណើរការតាក់តែង ការអនុវត្ត ការតាមដាន និងការវាយតម្លៃកម្មវិធីជាតិ និងផអ៥នីមួយៗ រួមទាំងការបញ្ចូលការយកចិត្តទុកដាក់កិច្ចការអន្តរវិស័យនេះ នៅក្នុងរបៀបវារៈកិច្ចប្រជុំរបស់ គ.ជ.អ.ប. និងនៅក្នុងការអនុវត្តការងារស្នូលរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ននានា លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋានគ.ជ.អ.ប. និងក្រសួងកិច្ចការនារី

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិលនានា។

តារាងទី ២៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ១.១

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	ចំនួនកិច្ចប្រជុំ គ.ជ.អ.ប. ដែលបានរៀបចំប្រចាំឆ្នាំ	២	២	២	២	២
២	ចំនួនកិច្ចប្រជុំអនុគណៈកម្មាធិការ គ.ជ.អ.ប. ដែលបានរៀបចំប្រចាំឆ្នាំ	២	២	២	២	២
៣	រចនាសម្ព័ន្ធលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. បានពិនិត្យ និងកែសម្រួល	បាន អនុវត្ត	បាន អនុវត្ត	បាន អនុវត្ត		
៤	ចំនួនកិច្ចប្រជុំ គ.ជ.វ.វ. របស់ក្រសួង ស្ថាប័ននីមួយៗបានរៀបចំក្នុងឆ្នាំនីមួយៗ	២	២	៤	៤	៤
៥	ចំនួនកិច្ចប្រជុំ គ.ជ.វ.វ. របស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តនីមួយៗ ក្នុងឆ្នាំនីមួយៗ	២	២	៤	៤	៤
៦	ចំនួនកិច្ចប្រជុំ គ.ជ.វ.វ. របស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌនីមួយៗ ក្នុងឆ្នាំនីមួយៗ	១	១	៤	៤	៤
៧	សេចក្ដីណែនាំ /ចំនួនកិច្ចប្រជុំរវាងប្រធានក្រុមប្រឹក្សា និងអភិបាលនៃរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត បានរៀបចំកិច្ចពិភាក្សាយ៉ាងតិចពីរឆ្នាំម្តង	-	-	បានរៀបចំ សេចក្ដីណែនាំ	១	១
៨	សេចក្ដីណែនាំ /ចំនួនកិច្ចប្រជុំរវាងប្រធានក្រុមប្រឹក្សា និងអភិបាលនៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ បានរៀបចំកិច្ចពិភាក្សាយ៉ាងតិចពីរឆ្នាំម្តង	-	-	បានរៀបចំ សេចក្ដីណែនាំ	១	១
៩	ចំនួនកិច្ចប្រជុំ ក.ប.អ.ក. បានរៀបចំប្រចាំឆ្នាំ	១	១	២	២	២
១០	ប្រធានបទពាក់ព័ន្ធនឹងបញ្ហាយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌ត្រូវបានដាក់បញ្ចូលទៅក្នុងរបៀបវារៈនៃកិច្ចប្រជុំរបស់ គ.ជ.អ.ប.	១	១	១	១	១

លទ្ធផលរំពឹងទុក ១.២ ៖ ចក្ខុវិស័យ គោលបំណង គោលដៅ និងសមិទ្ធផលនានានៃកំណែទម្រង់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយសំដៅបង្កើនការយល់ដឹង និងការគាំទ្រយ៉ាងទូលំទូលាយដោយក្រសួង ស្ថាប័នរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ប្រជាពលរដ្ឋ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១ បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាព ចំនួន ០៣ ដូចខាងក្រោម ៖

សកម្មភាពអាទិភាព ១.២.១ ៖ ការកែលម្អ និងការពង្រឹងយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការប្រាស្រ័យទាក់ទង

យុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការប្រាស្រ័យទាក់ទងក្នុងក្របខ័ណ្ឌកំណែទម្រង់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ គឺជាផែនទីបង្ហាញផ្លូវមួយដ៏មានសារៈសំខាន់ក្នុងការលើកកម្ពស់ការប្រាស្រ័យទាក់ទង និងការចែករំលែកព័ត៌មានឱ្យបានទូលំទូលាយអំពីចក្ខុវិស័យ គោលបំណង គោលដៅ លទ្ធផល និងសកម្មភាពជាយុទ្ធសាស្ត្រនានានៃកម្មវិធីកំណែទម្រង់ រួមបញ្ចូលទាំងកិច្ចការអន្តរវិស័យទាំង២នៃកជទី២ និងអំពីមុខងារ ការទទួលខុសត្រូវរបស់ គ.ជ.អ.ប. ស្ថាប័នអនុវត្តកម្មវិធីកំណែទម្រង់ទាំងថ្នាក់ជាតិនិងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ព្រមទាំងយន្តការនៃការទទួល និងដោះស្រាយបណ្តឹង សំណើសំណូមពរ និងមតិយោបល់ ដើម្បីបង្កើនការយល់ដឹង និងការចូលរួមគាំទ្រយ៉ាងសកម្មពីតួអង្គប្រតិបត្តិ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា ជាពិសេសប្រជាពលរដ្ឋ និងក្រុមជនងាយរងគ្រោះនានា។

នៅក្នុងអំឡុងពេលនៃការអនុវត្តផអ៥ទី១ លេខាធិការដ្ឋានគ.ជ.អ.ប. ត្រូវពិនិត្យ កែសម្រួល និងពង្រឹងការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការប្រាស្រ័យទាក់ទងដោយផ្អែកលើលទ្ធផលនៃការអនុវត្តកន្លងមក និងមេរៀនបទពិសោធន៍នានាពីស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធទាំងស្ថាប័នរដ្ឋ អង្គការសង្គមស៊ីវិល និងស្ថាប័នអន្តរជាតិ។

យុទ្ធសាស្ត្រនេះ នឹងត្រូវពិនិត្យ និងកែសម្រួលដោយផ្តោតជាសំខាន់លើមធ្យោបាយនិងវិធីសាស្ត្រនៃការទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន ដើម្បីធានាបាននូវការផ្សព្វផ្សាយកាន់តែទូលំទូលាយទៅដល់អ្នកពាក់ព័ន្ធនិងសាធារណជននានា រួមមានមន្ត្រីនៅតាមក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ សមាជិកក្រុមប្រឹក្សា អង្គការសង្គមស៊ីវិល វិស័យឯកជន ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ គ្រូបង្រៀន សិស្សនិស្សិត និងប្រជាពលរដ្ឋទូទៅ។ ប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយនានានឹងត្រូវបានប្រើប្រាស់រួមមាន៖ ការបោះពុម្ព សារព័ត៌មានអេឡិចត្រូនិក ការផ្សព្វផ្សាយតាមរលកធាតុអាកាស និងការរៀបចំវេទិកាចែករំលែកព័ត៌មានផ្សេងៗ។ល។ ការផ្សព្វផ្សាយតាមសារព័ត៌មានអេឡិចត្រូនិកត្រូវបានកំណត់ជាជម្រើសអាទិភាពក្នុងការប្រើប្រាស់ ដើម្បីធានាសម្រេចបាននូវលទ្ធផលជាយុទ្ធសាស្ត្រនេះ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិលនានា។

សកម្មភាពអាទិភាព ១.២.២ ៖ ការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រស្ដីពីការប្រាស្រ័យទាក់ទង

ក្នុងការអនុវត្ត ផអ៥ទី១នេះ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ត្រូវជានាអនុវត្តនូវយុទ្ធសាស្ត្រស្ដីពីការប្រាស្រ័យទាក់ទងនេះឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពដោយមានកិច្ចសហប្រតិបត្តិការ និងការចូលរួមគាំទ្រនានាពីស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនានា។ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. អាចសហការ ឬផ្ដល់កិច្ចសន្យាដល់ស្ថាប័នជំនាញផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន ឬអង្គការសង្គមស៊ីវិលពាក់ព័ន្ធទាំងនេះ ដើម្បីលើកកម្ពស់ការផ្សព្វផ្សាយឱ្យបានទូលំទូលាយ និងទាន់ពេលវេលា។

ឯកសារព័ត៌មានសំខាន់ៗដែលពាក់ព័ន្ធនឹងកំណែទម្រង់ជាអាទិ៍ គោលនយោបាយ ច្បាប់ កម្មវិធីជាតិ ផែនការអនុវត្ត ផ.ស.ថ.ប្រចាំឆ្នាំ របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពនិងបញ្ហាប្រឈម របាយការណ៍អង្កេត និងការវាយតម្លៃនានា មេរៀនបទពិសោធន៍នៃការអនុវត្តមុខងារ បទយកការណ៍ និងឯកសារព័ត៌មានសំខាន់ៗផ្សេងទៀតត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយយ៉ាងទូលំទូលាយតាមប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយនានា។ ជាមួយគ្នានេះដែរ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ត្រូវខិតខំបន្តពង្រឹងសមត្ថភាពមន្ត្រីទទួលបន្ទុកការងារប្រាស្រ័យទាក់ទងជាសាធារណៈ ព្រមទាំងប្រើប្រាស់នូវមធ្យោបាយផ្សព្វផ្សាយនានាឱ្យបានគ្រប់រូបភាព។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ អង្គការសង្គមស៊ីវិល និងវិស័យឯកជន។

សកម្មភាពអាទិភាព ១.២.៣ ៖ ការវាស់វែងលទ្ធផលនៃការប្រាស្រ័យទាក់ទង

សកម្មភាពនេះផ្ដោតទៅលើការរៀបចំឱ្យមានការអង្កេតនានា ដើម្បីវាស់វែងអំពីប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រស្ដីពីការប្រាស្រ័យទាក់ទង។ ការអង្កេតទាំងនេះ ត្រូវប្រើប្រាស់វិធីសាស្ត្រដ៏មានប្រសិទ្ធភាពនានា រួមបញ្ចូលទាំងវិធីសាស្ត្រដែលបានប្រើប្រាស់ដោយក្រុមហ៊ុនឯកជនក្នុងការវាស់វែងពីប្រសិទ្ធភាពនៃការផ្សព្វផ្សាយរបស់ខ្លួន។

ប្រសិទ្ធភាពនៃការប្រើប្រាស់វិធីសាស្ត្រផ្សេងៗគ្នានៃការប្រាស្រ័យទាក់ទង នឹងត្រូវបានវាស់វែងដោយប្រើប្រាស់លទ្ធផលនានានៃការអង្កេត ដើម្បីជាមូលដ្ឋានក្នុងការកែសម្រួលសកម្មភាពនានានៃការផ្សព្វផ្សាយដែលជានាដល់ការសម្រេចលទ្ធផលឱ្យកាន់តែល្អប្រសើរឡើង។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិលនានា។

តារាងទី ៣៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ១.២

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	យុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការប្រាស្រ័យទាក់ទងបានកែសម្រួល និងអនុម័ត	-	រៀបចំ	រៀបចំ និង អនុម័ត	អនុវត្ត	អនុវត្ត
២	ចំនួនវេទិកា ឬកម្មវិធីផ្សព្វផ្សាយចក្ខុវិស័យ គោលបំណង គោលដៅ និងសមិទ្ធផលនៃកំណែទម្រង់ត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយយ៉ាងទូលំទូលាយ	៣	៥	១០	១០	១០
៣	ចំនួនឯកសារព័ត៌មានសំខាន់ៗស្តីពីកំណែទម្រង់ត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយតាមប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយប្រពៃណី និង/ឬទំនើប	១	៣	៥	៥	៥
៤	ការអង្កេតដើម្បីវាស់វែងលទ្ធផលនៃការប្រាស្រ័យទាក់ទង	-	-	១	-	១

លទ្ធផលរំពឹងទុក ១.៣ ៖ កម្មវិធីជាតិដំណាក់កាលទី២ត្រូវបានអនុវត្តប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធិភាព

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០៦ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ១.៣.១ ៖ ការរៀបចំ និងការដាក់ឱ្យអនុវត្តផែនការអនុវត្តដំណាក់កាលនីមួយៗនៃកជទី២

សកម្មភាពអាទិភាពនេះនឹងផ្តោតទៅលើការរៀបចំផែនការអនុវត្តនៃ កជទី២ តាមដំណាក់កាលនីមួយៗដែលដំណាក់កាលនីមួយៗមានរយៈពេល៥ឆ្នាំ ពោលគឺផែនការអនុវត្តដំណាក់កាលទី១ ចាប់ពីឆ្នាំ២០២១ ដល់ឆ្នាំ២០២៥ (ផអ៥ទី១) និងផែនការអនុវត្តដំណាក់កាលទី២ ចាប់ពីឆ្នាំ២០២៦ ដល់ឆ្នាំ ២០៣០ (ផអ៥ទី២)។ ផអ៥នីមួយៗត្រូវរៀបចំឡើងដោយមានការចូលរួម និងពិគ្រោះយោបល់ជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនៅថ្នាក់ជាតិ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ អង្គការសង្គមស៊ីវិល និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា។ ផអ៥ទី២ ត្រូវរៀបចំឡើងនៅឆ្នាំចុងក្រោយនៃ ផអ៥ទី១។ ផអ៥នីមួយៗត្រូវពិនិត្យ និងអនុម័តដោយ គ.ជ.អ.ប.។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ១.៣.២. ៖ ការរៀបចំ និងការដាក់ឱ្យអនុវត្តផែនការសកម្មភាព និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ គ.ជ.អ.ប.

សកម្មភាពអាទិភាពនេះ ផ្តោតលើការរៀបចំ ផ.ស.ថ.ប្រចាំឆ្នាំរបស់គ.ជ.អ.ប. ដោយផ្អែកលើ ផអ៥ នីមួយៗ និងកិច្ចការអន្តរវិស័យទាំង២នៃកជទី២ ។ ផ.ស.ថ. ប្រចាំឆ្នាំរបស់ គ.ជ.អ.ប. ត្រូវរៀបចំឡើងដោយការបូកសរុបនូវ ផ.ស.ថ.ប្រចាំឆ្នាំរបស់ស្ថាប័នអនុវត្តនីមួយៗនៃកជទី២ដែលពាក់ព័ន្ធទៅនឹងការងារកំណែ

ទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ។ ផ.ស.ថ.ប្រចាំឆ្នាំនីមួយៗត្រូវពិនិត្យ និងអនុម័តដោយ គ.ជ.អ.ប.។ ផ.ស.ថ. នីមួយៗត្រូវរៀបចំឡើងដោយមានការចូលរួម និងពិគ្រោះយោបល់ជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនៅថ្នាក់ជាតិ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ អង្គការសង្គមស៊ីវិល និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ១.៣.៣ ៖ ការរៀបចំ និងដាក់បញ្ចូលកិច្ចការ ឬគម្រោងនានានៃកជទី២ ទៅក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិការបស់ស្ថាប័នអនុវត្តនីមួយៗ

សកម្មភាពអាទិភាពនេះ ផ្តោតទៅលើការរៀបចំ និងការដាក់បញ្ចូលសកម្មភាពជាអាទិភាពនានានៃផអ៥ទី១ ដោយបញ្ជ្រាបកិច្ចការអន្តរវិស័យទាំង២នៃ កជទី២ ទៅក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិការបស់ស្ថាប័នអនុវត្តនីមួយៗ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

សកម្មភាពអាទិភាព ១.៣.៤ ៖ ការរៀបចំគម្រោងនានាដែលគាំទ្រថវិកាពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ឬអង្គការសង្គមស៊ីវិលនានា ដោយបន្សុំជាមួយ កជទី២

សកម្មភាពអាទិភាពនេះ ផ្តោតទៅលើការពង្រឹងកិច្ចសហការ និងការសម្របសម្រួលជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិលនានា ដើម្បីបន្សុំគម្រោងសកម្មភាពនានាដែលគាំទ្រថវិកាពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ឬអង្គការសង្គមស៊ីវិលទាំងនោះជាមួយ កជទី២ ដើម្បីធានាឱ្យគម្រោងទាំងនោះបានចូលរួមចំណែកក្នុងការសម្រេចបាននូវចក្ខុវិស័យ គោលបំណង និងគោលដៅនៃ កជទី២។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិល។

សកម្មភាពអាទិភាព ១.៣.៥ ៖ ការរៀបចំ និងការអនុវត្តសាកល្បងនូវគំនិតផ្តួចផ្តើមថ្មីៗ

សកម្មភាពនេះ ផ្តោតទៅលើការរៀបចំ និងការអនុវត្តសាកល្បងនូវយន្តការ និងគោលនយោបាយដែលជាគំនិតផ្តួចផ្តើមថ្មីៗមួយចំនួនពាក់ព័ន្ធនឹងកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ ដោយបញ្ជ្រាបកិច្ចការអន្តរវិស័យទាំង២នៃ កជទី២ ។ លទ្ធផលនៃការអនុវត្តសាកល្បងទាំងនេះត្រូវបានវាយតម្លៃ ចងក្រងសម្រាប់ជាមូលដ្ឋានក្នុងការរៀបចំជាគោលនយោបាយ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត និងយន្តការផ្ទេរការនៅក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងសាធារណៈ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ១.៣.៦ ៖ ការសម្របសម្រួល ការគាំទ្រ ការតាមដានត្រួតពិនិត្យ និងការវាយតម្លៃលើការអនុវត្ត កជទី២

ដើម្បីធានាដល់ការអនុវត្ត ផអ៥ទី១ ឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព និងសម្រេចបាននូវលទ្ធផលនានានៃ ផអ៥ទី១ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ដែលជាសេនាធិការឱ្យគ.ជ.អ.ប. ត្រូវធ្វើការសម្របសម្រួល គាំទ្រ តាមដានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃជាប្រចាំលើការអនុវត្តសកម្មភាពជាអាទិភាព និងលទ្ធផលនានានៃ ផអ៥ទី១ និង ផ.ស.ថ. ប្រចាំឆ្នាំ រួមបញ្ចូលទាំងការអង្កេតអភិបាលកិច្ច សវនកម្មយេនឌ័រ ការវាយតម្លៃការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ការវាយតម្លៃគោលនយោបាយឬលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត ព្រមទាំងការវាយតម្លៃដើមគ្រានៃ ផអ៥ទី១ និងការវាយតម្លៃចុងគ្រានៃ ផអ៥ទី១ ជាដើម។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ ក្រសួងកិច្ចការនារី និងស្ថាប័នអនុវត្តពាក់ព័ន្ធនានា។

តារាងទី ៤៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ១.៣

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	ផអ៥ទី២ ត្រូវបានរៀបចំ និងអនុម័ត	-	-	-	-	អនុម័ត
២	ចំនួនក្រសួង ស្ថាប័នបញ្ចូលសកម្មភាពនៃផអ៥ទី១ក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា	២១	២១	២១	២១	២១
៣	ចំនួនរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តបញ្ចូលនូវសកម្មភាពនៃផអ៥ទី១ក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកាថ្នាក់ក្រោមជាតិ	២៥	២៥	២៥	២៥	២៥
៤	ចំនួនគម្រោងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ដែលបានចូលរួមគាំទ្រ ដើម្បីសម្រេចបាននូវសូចនាករនានារបស់ផអ៥ទី១	៥	៥	៥	៥	៥
៥	ផ.ស.ថ. បានអនុម័តដោយ គ.ជ.អ.ប.	រៀបចំ	រៀបចំ	រៀបចំ	រៀបចំ	រៀបចំ
៦	ភាគរយលទ្ធផលរំពឹងទុកនៃ ផ.ស.ថ. របស់ គ.ជ.អ.ប. ដែលបានសម្រេច	៨០%	៨០%	៨០%	៨០%	៨០%
៧	ភាគរយលទ្ធផលរំពឹងទុកនៃ ផអ៥ទី១ ដែលបានសម្រេច	-	-	-	-	៧០%
៨	ការអង្កេតអភិបាលកិច្ច	-	-	អនុវត្ត	-	-
៩	សវនកម្មយេនឌ័រ	-	-	-	អនុវត្ត	-
១០	ការអង្កេតដើមគ្រាផអ៥ទី១ ឬ កជទី២	-	អនុវត្ត	-	-	-
១១	ការវាយតម្លៃពាក់កណ្តាលនៃកជទី២	-	-	-	-	អនុវត្ត
១២	របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពប្រចាំឆ្នាំស្តីពីការអនុវត្ត ផ.ស.ថ. របស់ គ.ជ.អ.ប. ត្រូវបានរៀបចំ	រៀបចំ	រៀបចំ	រៀបចំ	រៀបចំ	រៀបចំ

លទ្ធផលរំពឹងទុក ១.៤ ៖ រចនាសម្ព័ន្ធស្ថាប័ននៅថ្នាក់ជាតិសម្រាប់ធានាការគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពង្រឹង

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០៣ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ១.៤.១ ៖ ការសិក្សាអំពីជម្រើសជាយុទ្ធសាស្ត្រនានាត្រូវបានបញ្ចប់

ក្នុងអំឡុងពេលផអ៥ទី១ ការសិក្សាជាយុទ្ធសាស្ត្រដ៏សំខាន់មួយត្រូវបានរៀបចំ និងអនុវត្ត ដើម្បីកំណត់អំពីជម្រើសនានាសម្រាប់ការពង្រឹងនូវរចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធនៃស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិដែលធានាដល់ភាពច្បាស់លាស់ និងប្រសិទ្ធភាពនៃកិច្ចដំណើរការជាទូទៅសម្រាប់ការគាំទ្រ និងការត្រួតពិនិត្យមើលពីលើរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ១.៤.៣ ៖ រចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធនៃក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនានា ត្រូវបានកែសម្រួល ដើម្បីគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការផ្តល់សេវា

ក្រសួង ស្ថាប័ននីមួយៗដែលបានផ្ទេរមុខងារក្នុងការផ្តល់សេវាឱ្យទៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវរៀបចំឱ្យមានការវិភាគអំពីតួនាទីរបស់ស្ថាប័នខ្លួន ដើម្បីធានាដល់ការបន្តការប្រាស្រ័យទាក់ទងរវាងស្ថាប័ននីមួយៗជាមួយរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (ដូចជា ការរៀបចំ និងការត្រួតពិនិត្យ តាមដាននូវការអនុវត្តស្តង់ដានានានៃការផ្តល់សេវា ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព...)។ ផ្អែកលើលទ្ធផលនៃការវិភាគនេះ ក្រសួង ស្ថាប័ននីមួយៗត្រូវរៀបចំកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នសាមីឱ្យបានសមស្របដើម្បីធានាដល់ការបន្តប្រាស្រ័យទាក់ទងជាមួយរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងមានប្រសិទ្ធភាព។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.។

សកម្មភាពអាទិភាព ១.៤.៤ ៖ ការសិក្សាអំពីជម្រើសនានាអំពីអនាគតនៃ គ.ជ.អ.ប. និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

នៅក្នុងអំឡុងពេល ផអ៥ទី១ ត្រូវរៀបចំឱ្យមានការសិក្សាបន្ថែមអំពីជម្រើសនានាសម្រាប់អនាគតនៃ គ.ជ.អ.ប. និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ។

តារាងទី ៥៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ១.៤

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	ជម្រើសនានាត្រូវបានកំណត់សម្រាប់ការពង្រឹងរចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធនៃស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិសម្រាប់គាំទ្រ និងត្រួតពិនិត្យលើរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	-	-	រៀបចំការសិក្សា	សេចក្តីព្រាងអំពីជម្រើសត្រូវបានរៀបចំ	ជម្រើសនានាដាក់ឱ្យមានការពិគ្រោះយោបល់
២	ចំនួនក្រសួង ស្ថាប័នដែលបានកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធសម្រាប់គាំទ្រដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	-	-	-	៦	៨

លទ្ធផលរំពឹងទុក ១.៥ ៖ ការចូលរួមរបស់សមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិលក្នុងកិច្ចដំណើរការកំណែទម្រង់ត្រូវបានលើកកម្ពស់

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០៤ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ១.៥.១ ៖ ការពង្រឹងតួនាទីរបស់សមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

សកម្មភាពនេះផ្តោតលើការបន្តពង្រឹងការអនុវត្តតួនាទីរបស់សមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលបានបង្កើតឡើងកន្លងមក ទាំងក្នុងតួនាទីជាតំណាងឱ្យសំឡេង និងផលប្រយោជន៍របស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការផ្តល់យោបល់លើកិច្ចដំណើរការរៀបចំគោលនយោបាយ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងកំណែទម្រង់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងតួនាទីជាស្ថាប័នផ្តល់ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត៖ សមាគមជាតិក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋានគ.ជ.អ.ប. ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ១.៥.២ ៖ ការសិក្សាអំពីជម្រើសនៃការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ និងតួនាទីរបស់សមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

សកម្មភាពនេះផ្តោតលើការរៀបចំការសិក្សា វាយតម្លៃ និងកំណត់អំពីជម្រើសសមស្របនានាសម្រាប់កែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ តួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវរបស់សមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។ ការសិក្សានេះត្រូវផ្តោតជាសំខាន់ទៅលើជម្រើសនៃការរៀបចំទៅអនាគតសម្រាប់សមាគមរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដែលអាចបង្កើតដាច់ដោយឡែកពីគ្នារវាងក្រុមប្រឹក្សា និងគណៈអភិបាល ឬជាសមាគមរួមគ្នារវាងក្រុមប្រឹក្សា និងគណៈអភិបាល ដើម្បីធានាដល់ភាពជាតំណាងឱ្យសំឡេង និងផលប្រយោជន៍របស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិយ៉ាងពេញលេញ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត៖ សមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋានគ.ជ.អ.ប. ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ១.៥.៣ ៖ ការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ និងតួនាទីរបស់សមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ផ្អែកលើលទ្ធផលនៃការសិក្សា សន្និបាតរបស់សមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនឹងធ្វើការពិនិត្យ និងអនុម័តទៅលើជម្រើសនានានៃការរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធ តួនាទីរបស់សមាគមនានារបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។ រចនាសម្ព័ន្ធថ្មីនេះនឹងត្រូវបានកែសម្រួលឬរៀបចំ ដាក់ឱ្យអនុវត្តនៅក្នុងអំឡុងនៃ ផអ៥ទី១ នៃ កជទី២។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត៖ សមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋានគ.ជ.អ.ប. ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ១.៥.៤ ៖ ការលើកកម្ពស់ការចូលរួមរបស់អង្គការសង្គមស៊ីវិលក្នុងកិច្ចដំណើរការរៀបចំគោលនយោបាយនានាពាក់ព័ន្ធនឹងកំណែទម្រង់

សកម្មភាពនេះផ្តោតលើការបន្តពង្រឹងយន្តការនានា ដែលធានាដល់ការបង្កបរិយាកាសល្អប្រសើរ និងមានការលើកទឹកចិត្តដល់អង្គការសង្គមស៊ីវិលនានា ក្នុងការចូលរួមប្រកបដោយលក្ខណៈស្ថាបនាក្នុងកិច្ចដំណើរការរៀបចំគោលនយោបាយ ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធនានាដោយមានការបញ្ជ្រាបកិច្ចការអន្តរវិស័យទាំង២នៃ កជទី២ ដែលជាផ្នែកមួយដ៏សំខាន់ក្នុងការពង្រឹងការគ្រប់គ្រងកិច្ចដំណើរការកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ តាមរយៈការលើកកម្ពស់កិច្ចសហប្រតិបត្តិការ និងការសម្របសម្រួលជាមួយបណ្តាញ ឬតំណាងអង្គការសង្គមស៊ីវិលនានានៅថ្នាក់ជាតិក្នុងការរៀបចំកិច្ចប្រជុំប្រឹក្សាយោបល់នានាស្តីពីការរៀបចំគោលនយោបាយ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. និងក្រសួងមហាផ្ទៃ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ អង្គការសង្គមស៊ីវិល និងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នានា និងវិស័យឯកជន។

តារាងទី ៦៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ១.៥

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	រចនាសម្ព័ន្ធ និងតួនាទីរបស់សមាគមរបស់ក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពិនិត្យ និងកែសម្រួល	-	-	បានសិក្សា	ជម្រើសនៃការរៀបចំសេចក្តីព្រាង	អនុម័ត
២	ចំនួនសំណើរបស់សមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការដាក់ចេញ និងការកែសម្រួលគោលនយោបាយ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តនានា	-	-	១	១	១
៣	ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំ និងអនុម័ត	-	បានរៀបចំ	អនុវត្ត	អនុវត្ត	អនុវត្ត
៤	ភាគរយនៃចំនួនក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលបានអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពប្រចាំឆ្នាំ	១០%	១០%	២០%	២០%	២០%
៥	ចំនួនកិច្ចប្រជុំពិគ្រោះយោបល់ជាមួយអង្គការសង្គមស៊ីវិលលើការរៀបចំគោលនយោបាយ ច្បាប់ លិខិតបទដ្ឋាននានាពាក់ព័ន្ធនឹងកំណែទម្រង់	២	២	២	២	២

ឃ. ថវិកាប៉ាន់ស្មាននៃសមាសភាគទី១

សមាសភាគទី១នេះរួមមានលទ្ធផលរំពឹងទុកចំនួន០៥ និងមានថវិកាប៉ាន់ស្មានសរុបចំនួន ៣៣.១៨០លានរៀល ស្មើនឹង ៨,៣លានដុល្លារអាមេរិក ដូចមានបង្ហាញនៅក្នុងតារាងខាងក្រោម។

តារាងទី ៧៖ ថវិកាប៉ាន់ស្មាននៃសមាសភាគទី១តាមលទ្ធផលរំពឹងទុក និងតាមឆ្នាំ (គិតជាលានរៀល)

កូដ	សង្ខេបលទ្ធផលរំពឹងទុក	ថវិកាប៉ាន់ស្មានតាមឆ្នាំ					
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥	សរុប
១.១	យន្តការដឹកនាំកំណែទម្រង់	4,320	4,320	4,620	4,840	4,530	**22,630**
១.២	ការផ្សព្វផ្សាយកំណែទម្រង់	320	320	460	460	400	**1,960**
១.៣	ការអនុវត្ត ផអ៥ទី១	752	752	1,112	1,012	3,112	**6,740**
១.៤	ចេនាសម្ព័ន្ធស្ថាប័ននៅថ្នាក់ជាតិ	0	0	10	160	160	**330**
១.៥	ការចូលរួមរបស់សង្គមស៊ីវិល	252	252	252	432	332	**1,520**
	សរុប	**5,644**	**5,644**	**6,454**	**6,904**	**8,534**	**33,180**

២.២. សមាសភាគទី២៖ រចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ក. សនិទានភាព

រចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលសាធារណៈរឹងមាំ ស្អាតស្អំ និងឆ្លាតវៃដែលធានាដល់ការអនុវត្តការងារប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព គឺជាកត្តាដ៏សំខាន់ក្នុងការចូលរួមចំណែកធ្វើឱ្យសម្រេចបាននូវចក្ខុវិស័យរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលក្នុងការអភិវឌ្ឍកម្ពុជាឱ្យក្លាយទៅជាប្រទេស ដែលមានចំណូលមធ្យមកម្រិតខ្ពស់នៅឆ្នាំ២០៣០។

អាស្រ័យហេតុនេះ ការកែលម្អ និងការធ្វើទំនើបកម្មរចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលសាធារណៈ ដែលធានាដល់ការលើកកម្ពស់សមត្ថភាពស្ថាប័ន ពង្រឹងភាពស្អាតស្អំក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ បង្កើនប្រសិទ្ធភាព និងនវានុវត្តន៍ក្នុងការបំពេញការងារ និងការផ្តល់សេវាសាធារណៈជូនប្រជាពលរដ្ឋ គឺជាកិច្ចការដ៏សំខាន់ដែលត្រូវផ្តល់អាទិភាពក្នុងអំឡុងពេលនៃកជទី២ (២០២១-២០៣០)។ ទន្ទឹមនឹងនេះ ចាំបាច់ត្រូវកំណត់ឱ្យបានច្បាស់លាស់នូវមុខងារ និងការទទួលខុសត្រូវរបស់រដ្ឋបាលតាមថ្នាក់នីមួយៗ ដើម្បីជៀសវាងនូវភាពមិនច្បាស់លាស់ និងភាពត្រួតស៊ីគ្នានៃមុខងារ និងការទទួលខុសត្រូវក្នុងចំណោមរដ្ឋបាលតាមថ្នាក់នីមួយៗ។ ក្រៅពីនេះ ដើម្បីធានាដល់ការអនុវត្តមុខងារ និងការផ្តល់សេវាធារណៈប្រកបដោយគុណភាពជូនប្រជាពលរដ្ឋ ចាំបាច់ក៏ត្រូវបង្កបរិយាកាសឱ្យបានសមស្របក្នុងការលើកកម្ពស់គំនិតផ្តួចផ្តើមដ៏ទូលំទូលាយរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនៅក្នុងកិច្ចដំណើរការទាំងនេះផងដែរ។

ក្នុងន័យនេះ នៅក្នុងអំឡុងនៃផអ៥ឆ្នាំទី១ សមាសភាគនេះនឹងផ្តោតទៅលើការពិនិត្យ និងការកែសម្រួលឡើងវិញនូវរចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធ និងមុខងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិឱ្យស្របទៅតាមថ្នាក់ ប្រភេទ និងចរិតលក្ខណៈរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ ក្នុងនោះរួមមាន ១). ការជំរុញ និងពង្រឹងរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់ឱ្យក្លាយទៅជារដ្ឋបាលមូលដ្ឋានដែលមានតួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវពេញលេញលើការផ្តល់សេវាដោយផ្ទាល់ជូនប្រជាពលរដ្ឋ ២).ការសិក្សាលើជម្រើសនានាសម្រាប់កែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធ និងមុខងាររបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ៣).ការលើកកម្ពស់គណនេយ្យភាព និងការឆ្លើយតបចំពោះប្រជាពលរដ្ឋតាមរយៈការពង្រឹងការអនុវត្តតួនាទីរបស់ក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ៤). ការពង្រឹងយន្តការទទួល និងសម្រុះសម្រួលដោះស្រាយបណ្តឹងតវ៉ានានារបស់ប្រជាពលរដ្ឋ និងការពង្រឹងយន្តការផ្តល់ព័ត៌មានជូនប្រជាពលរដ្ឋដោយការរៀបចំឱ្យមានភាពប្រទាក់ក្រឡា និងបំពេញឱ្យគ្នាទៅវិញទៅមករវាងការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋ និងការងារគណនេយ្យភាពសង្គម ៥).ការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់នូវប្រព័ន្ធឌីជីថលនៅក្នុងប្រព័ន្ធរដ្ឋបាលនៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និង ៦). រៀបចំប្រព័ន្ធអធិការកិច្ចលើការអនុវត្តការងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

ខ. សមិទ្ធផលរំពឹងទុក

សមិទ្ធផលរំពឹងទុកនៃសមាសភាគនេះគឺ "**រចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល សិទ្ធិអំណាច និងមុខងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានកំណត់យ៉ាងច្បាស់លាស់តាមកម្រិត និងតាមប្រភេទរដ្ឋបាល**

ថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗស្របតាមចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលនៃតំបន់ទីក្រុងធំ រដ្ឋបាលនៃតំបន់ទីប្រជុំជន និងរដ្ឋបាលនៃតំបន់ជនបទដោយជំរុញការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន ដើម្បីលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រង ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការប្រាស្រ័យទាក់ទងសាធារណៈ"។

ក្នុងកំឡុងពេលនៃ ផអ៥ទី១ ការសិក្សាលើជម្រើសនានានឹងត្រូវអនុវត្តសម្រាប់ការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធ និងមុខងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិឱ្យស្របតាមចរិតលក្ខណៈនៃប្រភេទរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ។ កិច្ចការជាអាទិភាពមួយចំនួនដែលមានលក្ខណៈស្មុគស្មាញ ដូចជាការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធរដ្ឋបាលរាជធានីភ្នំពេញស្របតាមចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលក្រុងមេត្រូប៉ូលីតែន និងការរៀបចំរដ្ឋបាលខេត្តស្របតាមចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលតំបន់ ស្របតាមគោលការណ៍នៃរដ្ឋបាលឯកភាព។ ការសម្រេចបាននូវកិច្ចការជាអាទិភាពនេះត្រូវការរយៈពេលវែង និងអាចត្រូវបន្តអនុវត្តរហូតដល់ ផអ៥ទី២។

គ. លទ្ធផលរំពឹងទុកនៃ ផអ៥ទី១

លទ្ធផលរំពឹងទុកក្នុងសមាសភាគទី២នៃ ផអ៥ទី១នេះ រួមមានចំនួន០៨ ដូចខាងក្រោម៖

- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី១** ៖ រចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងមុខងាររបស់រដ្ឋបាលក្រុង រដ្ឋបាលស្រុក រដ្ឋបាលឃុំ និងរដ្ឋបាលសង្កាត់ត្រូវបានពង្រឹង កែសម្រួល និងប្រតិបត្តិការជារដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន និងស្របតាមចរិតលក្ខណៈរដ្ឋបាលតំបន់ទីប្រជុំជន និងរដ្ឋបាលតំបន់ជនបទ
- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី២** ៖ រចនាម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង មុខងារ និងធនធានរបស់រដ្ឋបាលខេត្តត្រូវបានសិក្សា និងកំណត់អំពីជម្រើសសមស្របនានា ស្របតាមចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលតំបន់ និងស្របតាមគោលការណ៍នៃរដ្ឋបាលឯកភាព
- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី៣** ៖ រចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងមុខងាររបស់រដ្ឋបាលរាជធានីត្រូវបានសិក្សា និងកំណត់អំពីជម្រើសសមស្របនានាស្របតាមចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលក្រុងមេត្រូប៉ូលីតែន និងស្របតាមគោលការណ៍នៃរដ្ឋបាលឯកភាព
- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី៤** ៖ ទំនាក់ទំនងការងារ និងគណនេយ្យភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពង្រឹង កែសម្រួល និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត
- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី៥** ៖ សមត្ថភាពដឹកនាំរបស់ក្រុមប្រឹក្សានៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពង្រឹង
- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី៦** ៖ ការចូលរួមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋត្រូវបានលើកកម្ពស់ ដើម្បីធានាដល់ជំនឿទុកចិត្តរបស់ប្រជាពលរដ្ឋមកលើរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី៧** ៖ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលនៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានធ្វើទំនើបកម្មតាមរយៈការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថល

- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី៨ ៖** ប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងយន្តការអធិការកិច្ចផ្ទៃក្រៅដែលមានលក្ខណៈជាប្រព័ន្ធមួយសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំ កែសម្រួល និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត។

លទ្ធផលរំពឹងទុកនីមួយៗនឹងត្រូវសម្រេចបានតាមរយៈការរៀបចំ និងអនុវត្តសកម្មភាពអាទិភាពមួយចំនួនដោយស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនានា រួមមានដូចខាងក្រោម៖

លទ្ធផលរំពឹងទុក ២.១ ៖ រចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងមុខងាររបស់រដ្ឋបាលក្រុង រដ្ឋបាលស្រុក រដ្ឋបាលឃុំ និងរដ្ឋបាលសង្កាត់ត្រូវបានពង្រឹង កែសម្រួល និងប្រតិបត្តិការជារដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន និងស្របតាមចរិតលក្ខណៈរដ្ឋបាលតំបន់ទីប្រជុំជន និងរដ្ឋបាលតំបន់ជនបទ

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០៤ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ២.១.១ ៖ ការពង្រឹងការអនុវត្តមុខងារ និងរចនាសម្ព័ន្ធបច្ចុប្បន្នរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក

ផអ៥ទី១ នឹងបន្តផ្តោតលើការពង្រឹងការអនុវត្តមុខងារ និងរចនាសម្ព័ន្ធរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ដែលបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តក្នុងអំឡុងពេលនៃការអនុវត្តកជទី១ តាមរយៈ៖

- ការពង្រឹងយន្តការជាក់លាក់នានានៅថ្នាក់ជាតិ ដើម្បីចុះគាំទ្រជាប្រចាំដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកក្នុងការដឹកនាំ ការគ្រប់គ្រង និងការចាត់ចែងការអនុវត្តការងារស្របតាមមុខងារ និងរចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងដើម្បីដោះស្រាយបញ្ហាប្រឈមចំពោះមុខនានា
- ការពិនិត្យលើមុខងារនានារបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ដើម្បីកំណត់ឱ្យបានច្បាស់នូវមុខងារជាកាតព្វកិច្ច និងមុខងារជាជម្រើស។ ទន្ទឹមគ្នានេះ សេចក្តីណែនាំបច្ចេកទេសសម្រាប់ការអនុវត្តមុខងារជាកាតព្វកិច្ច និងមុខងារជាជម្រើសរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ក៏ចាំបាច់ត្រូវពិនិត្យ កែលម្អ និងជំរុញការអនុវត្ត
- ការបន្តពង្រឹងការផ្សព្វផ្សាយ និងការបណ្តុះបណ្តាលអំពីគោលការណ៍ នីតិវិធី និងបែបបទនៃការអនុវត្តមុខងាររបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក រួមបញ្ចូលទាំងការលើកកម្ពស់សមភាពយេនឌ័រ និងបរិយាប័ន្ននិងសមធម៌សង្គម
- ការរៀបចំ ការប្រមូល និងការចងក្រងទិន្នន័យដើមគ្រានៃការអនុវត្តមុខងារតាមវិស័យសំខាន់ៗមួយចំនួន ដើម្បីធ្វើជាមូលដ្ឋានសម្រាប់តាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលើប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រង ការចាត់ចែង និងការអនុវត្តមុខងារនានារបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក
- ការបន្តរៀបចំផ្ទេរធនធានហិរញ្ញវត្ថុ ទ្រព្យសម្បត្តិ មធ្យោបាយ ឧបករណ៍ សម្ភារៈ បរិក្ខារឱ្យបានសមស្របទៅនឹងមុខងាររបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក

- ការបន្តពង្រឹងការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិករបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមគោលការណ៍កំណត់ និងចាត់ចែងប្រើប្រាស់បុគ្គលិកឱ្យបានសមស្របតាមសមត្ថភាព និងជំនាញវិជ្ជាជីវៈ ដើម្បីជានានិរន្តរភាព និងប្រសិទ្ធភាពនៃការបំពេញការងារ និងការផ្តល់សេវាសាធារណៈ
- ការសិក្សា និងវាយតម្លៃលើការអនុវត្តមុខងាររបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ដើម្បីជាមូលដ្ឋានសម្រាប់ការពង្រីកការផ្ទេរមុខងារនានាបន្ថែមទៀតទៅឱ្យរដ្ឋបាលនេះ
- ការសិក្សា និងការវាយតម្លៃលើការអនុវត្តមុខងារក្នុងវិស័យអប់រំដែលបានប្រគល់ទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកទាំង១៤នៃខេត្តបាត់ដំបង ដើម្បីធ្វើជាមូលដ្ឋានក្នុងការពង្រីកការផ្ទេរមុខងារនានាបន្ថែមទៀតទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកនៃខេត្តដទៃទៀត
- ការសិក្សាអំពីលទ្ធភាពនៃការផ្ទេរមុខងារសុខាភិបាលមួយចំនួនពីរដ្ឋបាលខេត្តទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ក៏ដូចជាលទ្ធភាពក្នុងការផ្ទេរ និងបង្កើតការិយាល័យសុខាភិបាលនៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ដើម្បីផ្តល់សេវាសុខាភិបាលជូនប្រជាពលរដ្ឋប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងគណនេយ្យភាព
- ការពង្រឹងនូវការប្រាស្រ័យទាក់ទងរវាងរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ក្នុងកិច្ចសហការរួមគ្នានៃការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន និងការផ្តល់សេវាជូនប្រជាពលរដ្ឋ ជាពិសេសការពង្រឹងតួនាទីរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ក្នុងការគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ២.១.២ ៖ ការពង្រឹងការអនុវត្តមុខងារបច្ចុប្បន្នរបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់

ផអ៥ទី១ នឹងបន្តពង្រឹងការគាំទ្រ និងការតាមដានវាយតម្លៃលើការអនុវត្តមុខងាររបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់តាមរយៈការផ្តល់ការគាំទ្រសមត្ថភាព គាំទ្របច្ចេកទេស មធ្យោបាយ សម្ភារៈ ធនធានហិរញ្ញវត្ថុ ធនធានមនុស្ស និងធនធានផ្សេងៗទៀត ព្រមទាំងការពិនិត្យកែលម្អនូវលិខិតបទដ្ឋាន និងសេចក្តីណែនាំបច្ចេកទេសនានាពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុវត្តមុខងាររបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ២.១.៣ ៖ ការពិនិត្យ និងការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ មុខងារ និងធនធានរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងឃុំ សង្កាត់ដែលស្ថិតក្នុងតំបន់ទីប្រជុំជន

ផអ៥ទី១ នឹងធ្វើការសិក្សា និងវាយតម្លៃដើម្បីពិនិត្យ និងកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ និងមុខងាររបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងឃុំ សង្កាត់ដែលស្ថិតក្នុងតំបន់ទីប្រជុំជន ដើម្បីធានាឱ្យរដ្ឋបាលទាំងនោះមានរចនាសម្ព័ន្ធ មុខងារ និងធនធាន (ហិរញ្ញវត្ថុ និងបុគ្គលិក) សមស្របក្នុងការផ្តល់សេវាទីប្រជុំជនប្រកបដោយ

ប្រសិទ្ធភាព ព្រមទាំងប្រែក្លាយជាមជ្ឈមណ្ឌលអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ច សង្គម ដើម្បីជួយអភិវឌ្ឍតំបន់ជនបទក្បែរខាង។

ការសិក្សា និងវាយតម្លៃដើម្បីកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ និងមុខងាររបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងឃុំ សង្កាត់ទាំងនេះត្រូវផ្អែកលើកត្តាភូមិសាស្ត្រ ប្រជាសាស្ត្រ និងសក្តានុពលផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច និងសង្គមរបស់រដ្ឋបាលនីមួយៗ។

ទន្ទឹមនេះ ដើម្បីកំណត់បានស្រុក និងឃុំណាមួយជាតំបន់ទីប្រជុំជន តម្រូវឱ្យមានការសិក្សា និងកំណត់លក្ខណៈវិនិច្ឆ័យជាក់លាក់មួយ ដើម្បីប្រែក្លាយស្រុកទៅជាក្រុង និងឃុំទៅជាសង្កាត់។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ២.១.៤ ៖ ការពិនិត្យ និងកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ មុខងារ និងធនធានរបស់រដ្ឋបាលស្រុក និងឃុំដែលស្ថិតក្នុងតំបន់ជនបទ

ផអ៥ទី១ នឹងរៀបចំឱ្យមានការសិក្សា និងការវាយតម្លៃដើម្បីពិនិត្យ និងកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ និងមុខងាររដ្ឋបាលស្រុក និងរដ្ឋបាលឃុំនៅតាមតំបន់ជនបទ ដើម្បីធានាឱ្យរដ្ឋបាលទាំងនោះមានរចនាសម្ព័ន្ធ មុខងារ និងធនធាន (ហិរញ្ញវត្ថុ និងបុគ្គលិក) សមស្របក្នុងការផ្តល់សេវាសាធារណៈនានាពាក់ព័ន្ធវិស័យអភិវឌ្ឍជនបទ កសិកម្ម ធនធានធម្មជាតិ និងការផ្តល់សេវាជាមូលដ្ឋានចាំបាច់ជូនប្រជាពលរដ្ឋដែលរស់នៅតាមភូមិ ឬតំបន់ឆ្ងាយៗពីសាលាស្រុក និងសាលាឃុំ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

តារាងទី ៨៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ២.១

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	ភាគរយក្រុង ស្រុក ខណ្ឌដែលទទួលការគាំទ្រ និងអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពប្រចាំឆ្នាំក្នុងការអនុវត្តមុខងារ	១០%	១៥%	២០%	២០%	២០%
២	ភាគរយឃុំ សង្កាត់ដែលទទួលការគាំទ្រ និងអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពប្រចាំឆ្នាំក្នុងការអនុវត្តមុខងារ	២%	២%	៥%	៥%	៥%
៣	ការកំណត់ឱ្យបានច្បាស់នូវមុខងារជាកាតព្វកិច្ច និងមុខងារជាជម្រើស	បាន សិក្សា	បានរៀបចំ និងពិគ្រោះយោបល់	បាន អនុម័ត	អនុវត្ត	អនុវត្ត
៤	ភាគរយសរុបនៃមុខងាររបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក (កាតព្វកិច្ច និងមុខងារជាជម្រើស) ដែលមានសេចក្តីណែនាំបច្ចេកទេសសម្រាប់ការអនុវត្ត	-	៥០%	៧០%	១០០%	-
៥	ការរៀបចំទិន្នន័យដើមគ្រានៃការអនុវត្តមុខងារក្នុងវិស័យអប់រំ និងសុខាភិបាល	-	-	បាន រៀបចំ	-	-

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
៦	ការសិក្សាលើលទ្ធភាពនៃការផ្ទេរមុខងារសុខាភិបាលទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក	-	-	បានសិក្សា	-	-
៧	ការសិក្សាដើម្បីកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ និងមុខងាររបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងឃុំ សង្កាត់ដែលស្ថិតក្នុងតំបន់ទីប្រជុំជន	-	-	-	បានសិក្សា	-
៨	ការសិក្សាដើម្បីកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ និងមុខងាររបស់រដ្ឋបាលស្រុក និងឃុំដែលស្ថិតក្នុងតំបន់ជនបទ	-	-	-	បានសិក្សា	-
៩	ការសិក្សា និងការកំណត់លក្ខណៈវិនិច្ឆ័យដើម្បីប្រែក្លាយស្រុកទៅជាក្រុង និងឃុំទៅជាសង្កាត់	-	-	បានសិក្សា	-	-

លទ្ធផលរំពឹងទុក ២.២ ៖ រចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង មុខងារ និងធនធានរបស់រដ្ឋបាលខេត្ត ត្រូវបានសិក្សា និងកំណត់អំពីជម្រើសសមស្របនានាស្របតាមចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលតំបន់ និងស្របតាមគោលការណ៍នៃរដ្ឋបាលឯកភាព

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០២ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ២.២.១ ៖ ការសិក្សាជម្រើសនានាសម្រាប់ការរៀបចំរដ្ឋបាលខេត្តក្លាយជារដ្ឋបាលដែលមានចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលតំបន់

ផអ៥ទី១ ត្រូវរៀបចំការសិក្សា និងវាយតម្លៃលើរចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងមុខងាររបស់រដ្ឋបាលខេត្ត ព្រមទាំងប្រមូលមេរៀន បទពិសោធន៍អំពីរចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងមុខងាររបស់រដ្ឋបាលតំបន់ដែលបាននិងកំពុងអនុវត្តនៅក្នុងបណ្ដាប្រទេសនានា ព្រមទាំងមានការពិភាក្សា និងពិគ្រោះយោបល់ឱ្យបានគ្រប់ជ្រុងជ្រោយជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ននានាទាំងនៅថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ អង្គការសង្គមស៊ីវិល និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា ដើម្បីកំណត់នូវជម្រើសសម្រាប់កែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងមុខងាររបស់រដ្ឋបាលខេត្តឱ្យមានចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលតំបន់។ ការកំណត់នូវជម្រើសត្រូវឆ្លុះបញ្ចាំងនូវបរិបទតម្រូវការ និងស្ថានភាពជាក់ស្ដែងនៅកម្ពុជា និងត្រូវផ្ដោតលើចំណុចសំខាន់ៗ ដូចខាងក្រោម ៖

- ស្ថានភាពភូមិសាស្ត្រ ប្រជាសាស្ត្រ និងសក្ដានុពលសេដ្ឋកិច្ច សង្គមរបស់ខេត្តនីមួយៗ
- ការបែងចែកឡើងវិញនូវមុខងារតាមគោលការណ៍សាប់ស៊ីឌែរីធី ដែលក្នុងនោះមុខងារមួយចំនួនត្រូវបន្តផ្ទេរពីក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិទៅឱ្យរដ្ឋបាលខេត្ត និងមុខងារមួយចំនួនត្រូវផ្ទេរពីរដ្ឋបាលខេត្តទៅឱ្យរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន (រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងឃុំ សង្កាត់)
- តួនាទីចម្បងៗរបស់រដ្ឋបាលខេត្តក្នុងការជួយគាំទ្រផ្នែកបច្ចេកទេស ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព ការតាមដាន ការត្រួតពិនិត្យនីត្យានុកូលភាពលើការបំពេញការងាររបស់រដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន និងការសម្របសម្រួលការរៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍក្នុងតំបន់របស់ខ្លួន។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.
ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ២.២.២ ៖ ការរៀបចំលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តសម្រាប់ការរៀបចំរដ្ឋបាលខេត្តឱ្យមានចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលតំបន់

បន្ទាប់ពីជម្រើសនានាត្រូវបានឯកភាពដោយរាជរដ្ឋាភិបាល ចាំបាច់ត្រូវរៀបចំនូវសេចក្ដីព្រាងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត ដើម្បីកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងមុខងាររបស់រដ្ឋបាលខេត្តឱ្យមានចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលតំបន់។ ក្នុងដំណើរការនៃការរៀបចំលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តនេះចាំបាច់ត្រូវមានការពិភាក្សា និងពិគ្រោះយោបល់ឱ្យបានគ្រប់ជ្រុងជ្រោយជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ននានាទាំងនៅថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ អង្គការសង្គមស៊ីវិល ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា មុននឹងដាក់ជូនរាជរដ្ឋាភិបាលពិនិត្យ និងសម្រេច។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

តារាងទី ៩៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ២.២

ល.រ	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	ការសិក្សាដើម្បីកំណត់ជម្រើសនានានៃការរៀបចំរដ្ឋបាលខេត្តឱ្យទៅជារដ្ឋបាលដែលមានចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលតំបន់	-	ប្រមូលព័ត៌មានទិន្នន័យនានា	បានសិក្សា	-	-
២	ការពិនិត្យ ពិភាក្សា និងឯកភាពលើជម្រើសសមស្រប	-	-	-	បានឯកភាពលើជម្រើស	-
៣	ការរៀបចំសេចក្ដីព្រាងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត	-	-	-	-	បានរៀបចំសេចក្ដីព្រាង

លទ្ធផលរំពឹងទុក ២.៣ ៖ រចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងមុខងាររបស់រដ្ឋបាលរាជធានីត្រូវបានសិក្សា និងកំណត់អំពីជម្រើសសមស្របនានាស្របតាមចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលក្រុងមេត្រូប៉ូលីតែន និងស្របតាមគោលការណ៍នៃរដ្ឋបាលឯកភាព

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០១ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ២.៣.១ ៖ ការសិក្សាជម្រើសនានាសម្រាប់រៀបចំរដ្ឋបាលរាជធានីក្លាយជារដ្ឋបាលដែលមានចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលក្រុងមេត្រូប៉ូលីតែន

ផអ៥ទី១ នឹងរៀបចំឱ្យមានការសិក្សា និងវាយតម្លៃលើស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ននៃរចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងមុខងាររបស់រដ្ឋបាលរាជធានីភ្នំពេញ ដោយមានការស្រាវជ្រាវ និងស្វែងយល់អំពីមេរៀន និងបទពិសោធន៍អំពីរចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងមុខងារនៃរដ្ឋបាលក្រុងមេត្រូប៉ូលីតែនដែលបាននឹងកំពុង

អនុវត្តនៅក្នុងបណ្តាប្រទេសនានា ព្រមទាំងមានការពិភាក្សា និងពិគ្រោះយោបល់ឱ្យបានទូលំទូលាយជាមួយនឹងក្រសួង ស្ថាប័ននានាទាំងនៅថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ អង្គការសង្គមស៊ីវិល ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា ដើម្បីកំណត់ជម្រើសសមស្របនានាសម្រាប់កែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងមុខងាររដ្ឋបាលរាជធានីភ្នំពេញឱ្យក្លាយជារដ្ឋបាលដែលមានចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលក្រុងមេត្រូប៉ូលីតែន។ ការសិក្សាលើជម្រើសនានាត្រូវផ្តោតលើ៖

- ការបែងចែកសិទ្ធិអំណាច មុខងារ ធនធាន ការទទួលខុសត្រូវ និងការប្រាស្រ័យទាក់ទងរវាងក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលរាជធានីភ្នំពេញ
- ការបែងចែកមុខងារ តួនាទី ការទទួលខុសត្រូវ ការប្រាស្រ័យទាក់ទង និងខ្សែគណនេយ្យភាពរវាងរដ្ឋបាលរាជធានីភ្នំពេញជាមួយរដ្ឋបាលខណ្ឌ និងរដ្ឋបាលសង្កាត់ក្នុងរាជធានីភ្នំពេញតាមគោលការណ៍សាប់ស៊ីឌៀរីធី និងធានាបាននូវការផ្តល់សេវា និងការអភិវឌ្ឍរាជធានីភ្នំពេញទាំងមូលប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព សមធម៌ និងនិរន្តរភាព
- ការផ្តល់សិទ្ធិសម្រេចទៅឱ្យរដ្ឋបាលរាជធានីក្នុងការកសាងផែនការជាយុទ្ធសាស្ត្រគ្របដណ្តប់លើដែនដីនៃរដ្ឋបាលរាជធានីភ្នំពេញទាំងមូល
- ការរៀបចំ និងការជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សា និងគណៈអភិបាលនៃរដ្ឋបាលរាជធានីភ្នំពេញ រដ្ឋបាលខណ្ឌ និងការជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សា និងចៅសង្កាត់ក្នុងរាជធានីភ្នំពេញដែលធានាដល់ការលើកកម្ពស់ភាពជាតំណាងសាធារណៈ គណនេយ្យភាព និងការចូលរួមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ
- ការរៀបចំប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ និងការកំណត់ប្រភពធនធានរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី រដ្ឋបាលខណ្ឌ និងរដ្ឋបាលសង្កាត់ក្នុងរាជធានីភ្នំពេញដែលធានាដល់ការលើកកម្ពស់ការប្រមូលចំណូលមូលដ្ឋានប្រកបដោយតម្លាភាព និងគណនេយ្យភាពក្នុងការគ្រប់គ្រង ការចាត់ចែង និងការប្រើប្រាស់ថវិការបស់ខ្លួន
- ការបង្កើតយន្តការនៃកិច្ចសហប្រតិបត្តិការរវាងរដ្ឋបាលរាជធានីភ្នំពេញជាមួយរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលមានព្រំប្រទល់ជាប់ជាមួយរាជធានីភ្នំពេញ ដើម្បីធានាដល់ការសម្របសម្រួលការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ និងសហការដោះស្រាយបញ្ហាប្រឈមនានា។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលរាជធានី ខណ្ឌ និងសង្កាត់។

តារាងទី ១០៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ២.៣

ល.រ	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	ការសិក្សាដើម្បីកំណត់ជម្រើសនានានៃការរៀបចំរដ្ឋបាលរាជធានីឱ្យទៅជារដ្ឋបាលដែលមានចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលក្រុងមេត្រូប៉ូលីតែន	-	-	-	ប្រមូលព័ត៌មានទិន្នន័យនានា	បានរៀបចំ

លទ្ធផលរំពឹងទុក ២.៤ ៖ ទំនាក់ទំនងការងារ និងគណនេយ្យភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានពង្រឹង កែសម្រួល និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១ បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០៤ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ២.៤.១ ៖ ការពិនិត្យ កែសម្រួល និងពង្រឹងទំនាក់ទំនងការងារ និងគណនេយ្យភាពរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ

ផអ៥ទី១ បន្តពិនិត្យ កែសម្រួល និងពង្រឹងទំនាក់ទំនងការងារ និងខ្សែគណនេយ្យភាពរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិជាមួយរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ ដើម្បីធានាបាននូវការបំពេញការងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិស្របតាមគោលនយោបាយ យុទ្ធសាស្ត្រ ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋាននានារបស់ថ្នាក់ជាតិ ព្រមទាំងមានការកំណត់ច្បាស់លាស់អំពីក្របខ័ណ្ឌនៃការប្រាស្រ័យទាក់ទងការងារពាក់ព័ន្ធនឹងការគាំទ្រ កិច្ចសហប្រតិបត្តិការ ការធ្វើអន្តរាគមន៍ និងការតាមដានត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃលើការបំពេញមុខងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។ សកម្មភាពនេះត្រូវផ្តោតទៅលើ៖

១. ផ្សព្វផ្សាយ និងបណ្តុះបណ្តាលអំពីទំនាក់ទំនងការងារ និងខ្សែគណនេយ្យភាពរវាងថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលមានកំណត់នៅក្នុងច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានជាធរមាន

២. បន្តពិនិត្យ និងកែសម្រួលអំពីបែបផែននៃការទំនាក់ទំនងការងារ និងខ្សែគណនេយ្យភាពរវាងថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិស្របតាមការវិវឌ្ឍនៃកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ២.៤.២ ៖ ការពង្រឹងទំនាក់ទំនងការងារ និងខ្សែគណនេយ្យភាពរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលមានកម្រិតខុសៗគ្នា

ក្នុងអំឡុងពេលនៃផអ៥ទី១ សកម្មភាពនេះនឹងផ្តោតទៅលើការបន្តពង្រឹងទំនាក់ទំនងការងារ និងខ្សែគណនេយ្យភាពរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលមានកម្រិតខុសៗគ្នាស្របតាមច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមានតាមរយៈការណែនាំ និងការបណ្តុះបណ្តាល ព្រមទាំងបន្តពិនិត្យ កែសម្រួលឱ្យស្របទៅនឹងការវិវឌ្ឍនៃកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ២.៤.៣ ៖ ការពង្រឹងទំនាក់ទំនងការងារ និងគណនេយ្យភាពផ្ទៃក្នុងរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ

សកម្មភាពនេះនឹងផ្តោតទៅលើការពង្រឹងទំនាក់ទំនង និងគណនេយ្យភាពផ្ទៃក្នុងរវាងអភិបាល គណៈអភិបាល នាយករដ្ឋបាល ប្រធានអង្គភាព/ការិយាល័យ និងបុគ្គលិកនានាតាមឋានានុក្រម និងជាពិសេសចំពោះក្រុមប្រឹក្សារបស់ខ្លួនស្របតាមច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមាន។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ២.៤.៤ ៖ ការពង្រឹងទំនាក់ទំនងការងារ និងគណនេយ្យភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិចំពោះប្រជាពលរដ្ឋ

ការពង្រឹងទំនាក់ទំនង និងគណនេយ្យភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិចំពោះប្រជាពលរដ្ឋ គឺជាកិច្ចការដ៏មានសារៈសំខាន់ និងចាំបាច់ដែលកិច្ចការនេះត្រូវផ្តោតការយកចិត្តទុកដាក់ទៅលើ៖

- ការពង្រឹងទំនាក់ទំនងជាមួយប្រជាពលរដ្ឋតាមរយៈការរៀបចំវេទិកាសាធារណៈនានា និងការចុះជួបប្រាស្រ័យទាក់ទងជាមួយប្រជាពលរដ្ឋដោយផ្ទាល់ ក៏ដូចជាការប្រើប្រាស់នូវបណ្តាញផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាននានា ដើម្បីជានាការផ្តល់ព័ត៌មានជូនប្រជាពលរដ្ឋអំពីការបំពេញការងាររបស់ខ្លួន និងទទួលបាននូវសំណើសំណូមពរនានារបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ជាពិសេសស្ត្រី និងជនងាយរងគ្រោះនានា។
- ការពង្រឹងគណនេយ្យភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិចំពោះប្រជាពលរដ្ឋ ផ្តោតជាសំខាន់តាមរយៈ៖
  - ការពិភាក្សា និងការពិគ្រោះយោបល់ជាមួយប្រជាពលរដ្ឋក្នុងការរៀបចំគោលនយោបាយ ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ ការរៀបចំគម្រោង និងការធ្វើសេចក្តីសម្រេចនានារបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
  - ការផ្តល់សេវា និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋានដើម្បីដោះស្រាយ និងការឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការ និងសំណើសំណូមពររបស់ប្រជាពលរដ្ឋប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព ព្រមទាំងបែងចែកផលប្រយោជន៍ជូនប្រជាពលរដ្ឋប្រកបដោយបរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គម
  - ការលើកកម្ពស់សិទ្ធិអំណាចប្រជាពលរដ្ឋក្នុងការត្រួតពិនិត្យតាមដាន វាយតម្លៃលើការបំពេញការងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ តាមរយៈការរៀបចំឱ្យមានយន្តការនៃការតាមដានត្រួតពិនិត្យរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ដើម្បីធានាឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិបំពេញការងារប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព តម្លាភាព និងសមធម៌។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ស្ថាប័នគាំទ្រអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិលនានា។

តារាងទី ១១៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ២.៤

ល.រ	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	លិខិតបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធនឹងទំនាក់ទំនាងការងារ និងគណនេយ្យភាពរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងថ្នាក់ជាតិត្រូវបានពិនិត្យ និងកែសម្រួល	-	-	-	បានរៀបចំ និងអនុម័ត	-
២	លិខិតបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធនឹងទំនាក់ទំនាងការងារ និងគណនេយ្យភាពក្នុងចំណោមរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិកម្រិតខុសៗគ្នាត្រូវបានពិនិត្យ និងកែសម្រួល	-	-	-	បានរៀបចំ និងអនុម័ត	-
៣	លិខិតបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធនឹងទំនាក់ទំនងការងារ និងគណនេយ្យភាពផ្ទៃក្នុងរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗត្រូវបានពិនិត្យ និងកែសម្រួល	-	-	បានរៀបចំ និងអនុម័ត	-	-
៤	សន្ទស្សន៍នៃទំនាក់ទំនង និងគណនេយ្យភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិជាមួយប្រជាពលរដ្ឋមានភាពល្អប្រសើរឡើង	៤៧.១៧ (២០១៦)	-	-	៦០	-

លទ្ធផលរំពឹងទុក ២.៥ ៖ សមត្ថភាពដឹកនាំរបស់ក្រុមប្រឹក្សានៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពង្រឹង

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០៣ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ២.៥.១ ៖ ការកែសម្រួល និងការបង្កើតគណៈកម្មាធិការនានាបន្ថែមទៀតរបស់ក្រុមប្រឹក្សានៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ការកែសម្រួល និងការបង្កើតគណៈកម្មាធិការនានារបស់ក្រុមប្រឹក្សានៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិតាមប្រភេទ និងកម្រិតនីមួយៗត្រូវផ្តោតការយកចិត្តទុកដាក់ទៅលើ៖

- សមាសភាព តួនាទី ភារកិច្ចនៃគណៈកម្មាធិការនានារបស់ក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិឱ្យស្របតាមវិសាលភាពមុខងារ និងរចនាសម្ព័ន្ធថ្មីរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- ការបង្កើតបន្ថែមនូវគណៈកម្មាធិការ អនុគណៈកម្មាធិការ និងក្រុមការងាររបស់ក្រុមប្រឹក្សានៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិតាមការចាំបាច់ ដើម្បីជួយផ្តល់យោបល់ដល់ក្រុមប្រឹក្សាក្នុងការបំពេញតួនាទីរបស់ខ្លួនឱ្យបានពេញលេញ និងមានប្រសិទ្ធភាពក្នុងការធ្វើសេចក្តីសម្រេចលើការរៀបចំការអនុម័ត ផែនការ គម្រោងថវិកា កម្មវិធីផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងកិច្ចការសំខាន់ៗដទៃទៀត ព្រមទាំងក្នុងការតាមដានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលើការអនុវត្តការងារទាំងនោះ
- គណៈកម្មាធិការនានារបស់ក្រុមប្រឹក្សាអាចបង្កើតនូវអនុគណៈកម្មការ ឬក្រុមការងារចាំបាច់មួយចំនួន ដើម្បីជួយផ្តល់យោបល់ ដែលក្រុមការងារនេះអាចរួមមាននូវតំណាងអង្គការសង្គមស៊ីវិល និងវិស័យឯកជនផងដែរ ដើម្បីធានាថា ទស្សនៈ និងយោបល់របស់សង្គមស៊ីវិល ផ្នែកឯកជន និងប្រជាពលរដ្ឋត្រូវបានពិចារណាដោយក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

ដើម្បីជានាដល់ការអនុវត្តសកម្មភាពនេះបានចាំបាច់ត្រូវពិនិត្យ និងកែសម្រួលច្បាប់ ឬលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត ឬរៀបចំគោលការណ៍ណែនាំថ្មីៗបន្ថែមទៀត។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងសមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ២.៥.២ ៖ ការពង្រឹងលេខាធិការដ្ឋានរបស់ក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

សកម្មភាពនេះ ផ្តោតលើការរៀបចំ និងការពង្រឹងលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាមួយច្បាស់លាស់ដែលមានការទទួលខុសត្រូវ និងគណនេយ្យភាពដោយផ្ទាល់ចំពោះក្រុមប្រឹក្សា ព្រមទាំងត្រូវមានបុគ្គលិកគ្រប់គ្រាន់ប្រកបដោយសមត្ថភាព និងមានទីកន្លែងបំពេញការងារ មធ្យោបាយ សម្ភារៈ និងថវិកាសមស្របដើម្បីបំពេញការងាររបស់ខ្លួនប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងសមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ២.៥.៣ ៖ ការរៀបចំកញ្ចប់ថវិកាជាក់លាក់សម្រាប់គាំទ្រដល់ក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ដើម្បីជានាដល់ការពង្រឹងសមត្ថភាពដឹកនាំរបស់ក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ចាំបាច់ត្រូវរៀបចំឱ្យមានគម្រោងចំណាយជាក់លាក់សម្រាប់ក្រុមប្រឹក្សា ដែលជាចំណែកមួយនៃថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីគាំទ្រដល់ការបំពេញការងាររបស់ក្រុមប្រឹក្សា គណៈកម្មាធិការ អនុគណៈកម្មាធិការ ក្រុមការងារ និងលេខាធិការដ្ឋានរបស់ក្រុមប្រឹក្សា។ ក្នុងនាមក្រុមប្រឹក្សា អភិបាលដែលជាអាណាប័កថវិកាត្រូវជានាថាថវិកានេះ ត្រូវបានប្រើប្រាស់ដោយក្រុមប្រឹក្សាស្របតាមនីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុជាធរមាន។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត៖ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ក្រសួងមហាផ្ទៃ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងសមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

តារាងទី ១២៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ២.៥

ល.រ	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	សមាសភាព តួនាទីរបស់គណៈកម្មាធិការនានានៃក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានពិនិត្យ និងកែសម្រួល	-	-	ការសិក្សា	បានរៀបចំ និងកែសម្រួល	-
២	លេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សារបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តត្រូវបានពិនិត្យ និងកែសម្រួល ដើម្បីធ្វើគណនេយ្យភាពដោយផ្ទាល់ជាមួយក្រុមប្រឹក្សា	-	-	បានរៀបចំ	-	-
៣	ការរៀបចំកញ្ចប់ថវិកាចំណាយជាក់លាក់ក្នុងគម្រោងថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិសាមីនីមួយៗសម្រាប់គាំទ្រដល់ក្រុមប្រឹក្សា	-	-	បានរៀបចំ និងអនុម័ត	-	-

លទ្ធផលរំពឹងទុក ២.៦ ៖ ការចូលរួមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋត្រូវបានលើកកម្ពស់ ដើម្បីធានាដល់ជំនឿទុកចិត្តរបស់ប្រជាពលរដ្ឋមកលើរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០៣ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ២.៦.១ ៖ ការពង្រឹងយន្តការផ្តល់ព័ត៌មានជូនប្រជាពលរដ្ឋ

សកម្មភាពនេះ ផ្តោតទៅលើការពង្រឹងគណនេយ្យភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិចំពោះប្រជាពលរដ្ឋ តាមរយៈការលើកកម្ពស់ការផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានអំពីការធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្ត ការប្រើប្រាស់ធនធាន និងការផ្តល់សេវានានា ប្រកបដោយតម្លាភាពក្នុងការឆ្លើយតបតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ជាពិសេសក្រុមជនងាយរងគ្រោះនានា។ ដើម្បីសម្រេចបានសកម្មភាពនេះ កិច្ចការសំខាន់ៗដែលត្រូវអនុវត្តរួមមាន ៖

- ការសិក្សាអំពីជម្រើសនៃការរៀបចំឱ្យមានអង្គភាព និង/ឬយន្តការជាក់លាក់របស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗសម្រាប់ការផ្តល់ព័ត៌មានជូនប្រជាពលរដ្ឋ
- ការរៀបចំលិខិតបទដ្ឋានសម្រាប់បង្កើតអង្គភាព ឬយន្តការផ្តល់ព័ត៌មានជាក់លាក់នៅតាមរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ
- គាំទ្ររដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗក្នុងការរៀបចំ និងអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានជូនប្រជាពលរដ្ឋ
- ការបន្តពង្រឹង និងពង្រីកតំបន់គោលដៅ និងវិសាលភាពសេវានៃការងារគណនេយ្យភាពសង្គម
- ការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តផែនការអនុវត្តគណនេយ្យភាពសង្គម ដំណាក់កាលបន្ទាប់ដោយបញ្ជ្រាបកិច្ចការអន្តរវិស័យទាំង២នៃ កជទី២។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិល។

សកម្មភាពអាទិភាព ២.៦.២ ៖ ការពង្រឹងយន្តការសម្រាប់ទទួល និងដោះស្រាយបណ្តឹងតវ៉ា និងសំណើសំណូមពររបស់ប្រជាពលរដ្ឋ

សកម្មភាពនេះ ផ្តោតលើការពង្រឹង និងកែលម្អយន្តការការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋ អង្គភាពទទួលខុសត្រូវលើការដោះស្រាយបណ្តឹងរបស់ប្រជាពលរដ្ឋឱ្យមានមុខងារ សិទ្ធិអំណាច និងការទទួលខុសត្រូវច្បាស់លាស់ ព្រមទាំងមាននីតិវិធីអនុវត្តជាក់លាក់ ដើម្បីធានាប្រសិទ្ធភាពនៃការទទួល និងការដោះស្រាយ សំណើ សំណូមពរ និងបណ្តឹងតវ៉ានានារបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ជាពិសេសស្ត្រី និងក្រុមជនងាយរងគ្រោះនានា។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួងយុត្តិធម៌ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ២.៦.៣ ៖ ការលើកកម្ពស់ការចូលរួមរបស់អង្គការស៊ីវិលនៅក្នុងកិច្ចដំណើរការចូលរួមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ

សកម្មភាពនេះ ផ្តោតលើ៖

- តួនាទីរបស់អង្គការសង្គមស៊ីវិល ក្នុងការចូលរួមលើកកម្ពស់ការយល់ដឹងអំពីសិទ្ធិទទួលបានព័ត៌មាននានារបស់ប្រជាពលរដ្ឋពាក់ព័ន្ធនឹងតួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ក៏ដូចជាព័ត៌មាននានាពាក់ព័ន្ធនឹងថវិកា ផែនការ គម្រោង/កម្មវិធី និងសេវាសាធារណៈ ដើម្បីជំរុញ និងលើកទឹកចិត្តដល់ការចូលរួមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ជាពិសេសក្រុមជនងាយរងគ្រោះ ក្នុងដំណើរការធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្តនានារបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- តួនាទីរបស់អង្គការសង្គមស៊ីវិលក្នុងការប្រមូលមតិយោបល់របស់ប្រជាពលរដ្ឋ និងការផ្តួចផ្តើមគំនិតថ្មីៗ ដើម្បីផ្តល់យោបល់ក្នុងនាមក្រុមប្រជាពលរដ្ឋនានាដែលតំណាងឱ្យផលប្រយោជន៍ផ្សេងៗជូនរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការរៀបចំគោលនយោបាយ និងការធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្តនានាពាក់ព័ន្ធការផ្តល់សេវា និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋានរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- ការបង្កបរិយាកាសកាន់តែប្រសើរឡើងនៃការប្រាស្រ័យទាក់ទងការងាររវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិជាមួយអង្គការសង្គមស៊ីវិលនានា ដើម្បីធានាដល់ការលើកកម្ពស់ការចូលរួមការអនុវត្តសកម្មភាព និងការផ្តល់យោបល់របស់អង្គការសង្គមស៊ីវិលនៅក្នុងការបំពេញការងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។ ជាមួយគ្នានេះ ដើម្បីងាយស្រួលក្នុងការប្រាស្រ័យទាក់ទងនេះ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវរៀបចំ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពបញ្ជីឈ្មោះអង្គការសង្គមស៊ីវិលដែលកំពុងប្រតិបត្តិការក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួនដូចជា អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលជាតិនិងអន្តរជាតិ អង្គការសហគមន៍មូលដ្ឋាន សមាគមមូលដ្ឋាន គណៈកម្មការវត្ត គណៈកម្មការសាលារៀន គណៈកម្មការគ្រប់គ្រងមណ្ឌលសុខភាព និងក្រុមយុវជននានាជាដើម
- ការរៀបចំឱ្យមានកិច្ចប្រជុំជាទៀងទាត់រវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិជាមួយអង្គការសង្គមស៊ីវិល ឬកិច្ចសហការគ្នាក្នុងការរៀបចំឱ្យមានព្រឹត្តិការណ៍នានា ដើម្បីផ្សព្វផ្សាយ និងចែករំលែកព័ត៌មាន និងការពិគ្រោះយោបល់ជាសាធារណៈ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិល

ស្ថាប័នគាំទ្រអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.។

តារាងទី ១៣៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ២.៦

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	ការបង្កើតអង្គភាព ឬយន្តការផ្តល់ព័ត៌មានជាក់លាក់ក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	-	-	រៀបចំសិក្សា	រៀបចំលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត	-
២	ផែនការអនុវត្តការងារគណនេយ្យភាពសង្គម ដំណាក់កាលបន្ទាប់ (២០២៤-២០៣០)	-	-	រៀបចំ	អនុវត្ត	អនុវត្ត

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
៣	ការពង្រីកឃុំ សង្កាត់គោលដៅសម្រាប់អនុវត្តការងារគណនេយ្យភាពសង្គម	៨៥%	៨៥%	១០០%	១០០%	១០០%
៤	ការពង្រីកក្រុង ស្រុក ខណ្ឌគោលដៅសម្រាប់អនុវត្តការងារគណនេយ្យភាពសង្គមលើសេវារដ្ឋបាលតាមការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយ	២%	២%	១៥%	៣០%	៥០%
៥	ភាគរយនៃការដោះស្រាយសំណើសំណូមពរ និងបណ្ដឹងតវ៉ារបស់ប្រជាពលរដ្ឋដោយរាជធានី ខេត្ត	៨០%	៨០%	៨០%	៨០%	៨០%
៦	ភាគរយនៃការដោះស្រាយសំណើសំណូមពរ និងបណ្ដឹងតវ៉ារបស់ប្រជាពលរដ្ឋដោយក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ	៨០%	៨០%	៨០%	៨០%	៨០%
៧	រាជធានី ខេត្ត រៀបចំកិច្ចប្រជុំជាមួយអង្គការសង្គមស៊ីវិលជាទៀងទាត់	-	៥០%	៥០%	៧០%	១០០%
៨	ក្រុង ស្រុក រៀបចំកិច្ចប្រជុំជាមួយអង្គការសង្គមស៊ីវិលជាទៀងទាត់	-	-	២០%	៤០%	៦០%

លទ្ធផលរំពឹងទុក ២.៧ ៖ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលនៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានធ្វើទំនើបកម្មតាមរយៈការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថល

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០៤ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ២.៧.១ ៖ ការពង្រឹង និងពង្រីកលទ្ធភាពក្នុងការតភ្ជាប់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធបណ្ដាញអ៊ីនធឺណិត

សកម្មភាពនេះផ្ដោតទៅលើការពង្រឹង និងពង្រីកការតភ្ជាប់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធបណ្ដាញអ៊ីនធឺណិតឱ្យបានដល់តំបន់ជនបទ (ស្រុក និងឃុំ) ដើម្បីធានាឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនៅតំបន់ជនបទទាំងនោះមានលទ្ធភាពក្នុងការតភ្ជាប់សេវាអ៊ីនធឺណិត ដើម្បីរៀបចំរដ្ឋបាលរបស់ខ្លួនឱ្យទៅជារដ្ឋបាលឌីជីថល។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍ និងក្រសួងមហាផ្ទៃ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ២.៧.២ ៖ ការរៀបចំ និងការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថលនៅក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

សកម្មភាពនេះនឹងផ្ដោតទៅលើ៖

- ពង្រឹង និងកែលម្អប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យនានាដែលកំពុងអនុវត្តនាពេលបច្ចុប្បន្ន ដូចជា ប្រព័ន្ធទិន្នន័យមូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងគម្រោងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យផ្ដល់សេវារដ្ឋបាលជាដើម

- ការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តជាជំហានៗនូវប្រព័ន្ធទិន្នន័យសម្រាប់ការគ្រប់គ្រង ដូចជាទិន្នន័យសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្ស ទិន្នន័យសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ ទិន្នន័យសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិ និងទិន្នន័យសំខាន់ៗផ្សេងទៀត ដែលប្រើប្រាស់ដោយរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។ ប្រព័ន្ធទិន្នន័យសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងទាំងនេះ ត្រូវមានការផ្សារភ្ជាប់ជាមួយនឹងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានថ្នាក់ជាតិ
- រៀបចំ និងពង្រឹងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថលសម្រាប់ការប្រាស្រ័យទាក់ទងការងាររដ្ឋបាលជាប្រចាំមួយចំនួន ដូចជាលិខិតអញ្ជើញ បេសកកម្ម ការជូនដំណឹង និងលិខិតរដ្ឋបាលផ្សេងទៀត
- ការសិក្សាអំពីលទ្ធភាពនៃការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថលសម្រាប់ឯកសារទំនាក់ទំនងសំខាន់ៗមួយចំនួន ដូចជាឯកសារពាក់ព័ន្ធនឹងការស្នើសុំការពិនិត្យ និងការអនុម័តលើកិច្ចការ ហិរញ្ញវត្ថុ បុគ្គលិក ផែនការ។ល។
- ការបំពាក់សម្ភារៈ ឧបករណ៍ និងការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពផ្នែកព័ត៌មានវិទ្យាដល់មន្ត្រីរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ក្រសួងមហាផ្ទៃ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួងមុខងារសាធារណៈ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ២.៧.៣ ៖ ការផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានជូនប្រជាពលរដ្ឋតាមប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន

សកម្មភាពនេះនឹងផ្តោតទៅលើ៖

- ពង្រឹង និងជំរុញការផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានតាមប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានជូនប្រជាពលរដ្ឋអំពីដីកា លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនានា ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ គម្រោងថវិកា គម្រោង/កម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍ លទ្ធកម្មសាធារណៈ សេវាសាធារណៈនានា និងព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធការលើកកម្ពស់សមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ននិងសមធម៌សង្គម ការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ គ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានា ព្រមទាំងព័ត៌មានសំខាន់ៗដទៃទៀត
- រៀបចំ និងពង្រឹងការគ្រប់គ្រងគេហទំព័រ ឬបណ្តាញទំនាក់ទំនងសង្គមនានាសម្រាប់ផ្សព្វផ្សាយ និងចែករំលែកព័ត៌មានសំខាន់ៗ ព្រមទាំងការទទួល និងការឆ្លើយតបទៅនឹងមតិយោបល់របស់ប្រជាពលរដ្ឋ
- រៀបចំឱ្យមានប្រព័ន្ធផ្តល់ព័ត៌មានទាន់ហេតុការណ៍ និងប្រព័ន្ធទទួលបណ្តឹងតវ៉ានានារបស់ប្រជាពលរដ្ឋ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ស្ថាប័នគាំទ្រអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ។

សកម្មភាពអាទិភាព ២.៧.៤ ៖ ការបង្កើត និងការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ថ្នាលឌីជីថលសម្រាប់ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ

សកម្មភាពនេះផ្តោតលើការរៀបចំ និងការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់នូវថ្នាលឌីជីថលសម្រាប់ការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលពាក់ព័ន្ធនឹងសេវានានា ដូចជា៖

- ការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន និងលិខិត/ឯកសារបញ្ជាក់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល
- ការចុះបញ្ជី ឬការស្នើសុំសេវារដ្ឋបាលនានា
- ការទូទាត់ថ្លៃសេវា
- ការទទួលសំណូមពរ និងពាក្យបណ្តឹងតវ៉ានានាពាក់ព័ន្ធនឹងការផ្តល់សេវា។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ។

តារាងទី ១៤៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ២.៧

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	ភាគរយរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានលទ្ធភាពទទួលបានតំណភ្ជាប់សេវាអ៊ីនធឺណិត	២០%	២០%	៤០%	៦០%	៨០%
២	ប្រព័ន្ធទិន្នន័យសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដូចជាទិន្នន័យសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិក ហិរញ្ញវត្ថុ និង/ឬទ្រព្យសម្បត្តិ ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់	បាន សិក្សា	បាន សិក្សា	បាន សិក្សា	បានរៀបចំ និងការដាក់ឱ្យអនុវត្តសាកល្បង	បន្តការអនុវត្តសាកល្បង និងវាយតម្លៃ
៣	ភាគរយរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិប្រើប្រាស់គេហទំព័របណ្តាញសង្គម និងប្រព័ន្ធផ្តល់ព័ត៌មានទាន់ហេតុការណ៍ដើម្បីផ្សព្វផ្សាយ និងទទួលព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនានា	២០%	២០%	៥០%	១០០%	១០០%
៤	ភាគរយរាជធានី ខេត្ត បានរៀបចំ និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានជូនប្រជាពលរដ្ឋតាមប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន	៧០%	៧០%	៧០%	៧០%	៧០%
៥	ភាគរយរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានលទ្ធភាពប្រើប្រាស់ថ្នាលឌីជីថលសម្រាប់ការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	-	-	-	១០%	២០%

លទ្ធផលរំពឹងទុក ២.៨ ៖ ប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងយន្តការអធិការកិច្ចផ្ទៃក្រៅដែលមានលក្ខណៈជាប្រព័ន្ធមួយសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំកែសម្រួល និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១ បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០៤ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ២.៨.១ ៖ ការពង្រឹងយន្តការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង/អធិការកិច្ចផ្ទៃក្នុងរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

សកម្មភាពនេះ ផ្តោតលើ ការពង្រឹងយន្តការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង / អធិការកិច្ចផ្ទៃក្នុងរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗតាមរយៈការរៀបចំនូវនីតិវិធីនៃការសម្រាប់ការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងការបណ្តុះបណ្តាល

មន្ត្រីពាក់ព័ន្ធអំពីនីតិវិធីត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងនិងការអនុវត្តការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងដោយរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិខ្លួនឯង ដើម្បីលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាព និងតម្លាភាពនៃការបំពេញការងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ។

សកម្មភាពអាទិភាព ២.៨.២ ៖ ការសិក្សាលើជម្រើសសម្រាប់ការបង្កើតយន្តការអធិការកិច្ចពីខាងក្រៅរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

សកម្មភាពនេះ ផ្តោតលើការសិក្សាស្រាវជ្រាវលើយន្តការ នីតិវិធី និងបញ្ហាប្រឈមនានានៃការធ្វើអធិការកិច្ចរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធទៅលើការបំពេញការងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនាពេលបច្ចុប្បន្ននេះ ព្រមទាំងសិក្សាស្រាវជ្រាវទៅលើមេរៀន និងបទពិសោធន៍អំពីយន្តការអធិការកិច្ចពីរដ្ឋបាលថ្នាក់លើទៅលើការបំពេញការងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដែលបាននិងកំពុងអនុវត្តនៅតាមបណ្តាប្រទេសនានា ដើម្បីកំណត់នូវជម្រើសសមស្របសម្រាប់ការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវយន្តការអធិការកិច្ចទៅលើរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដែលធានាដល់សុខដុមនីយកម្មនៃយន្តការអធិការកិច្ចតាមវិស័យនានារបស់ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនីមួយៗ។ ការកំណត់នូវជម្រើសនានាត្រូវផ្តោតលើ៖

- លទ្ធភាពនៃការពង្រឹងប្រព័ន្ធអធិការកិច្ចរបស់ថ្នាក់ជាតិទៅលើរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ស្របតាមគោលនយោបាយវិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ និងធានាដល់ការមិនរំខានច្រើនដល់ការបំពេញការងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- លទ្ធភាពនៃការបង្កើតយន្តការនៅថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត ដើម្បីទទួលខុសត្រូវលើការធ្វើអធិការកិច្ចលើការអនុវត្តការងាររបស់រដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន (ក្រុង ស្រុក និងឃុំ សង្កាត់)
- កិច្ចដំណើរការអធិការកិច្ច (វិធីសាស្ត្រ ឧបករណ៍ និងរបាយការណ៍)
- ការរៀបចំប្រព័ន្ធលើកទឹកចិត្ត និងដាក់ទណ្ឌកម្ម ពិន័យចំពោះរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិផ្អែកតាមលទ្ធផលនៃការអធិការកិច្ច។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.
ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ២.៨.៣ ៖ ការរៀបចំលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត និងឯកសារណែនាំបច្ចេកទេសសម្រាប់យន្តការអធិការកិច្ចខាងក្រៅ

ផ្អែកលើជម្រើសនានា ដែលមានការពិគ្រោះយោបល់យ៉ាងទូលំទូលាយជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនានា និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ព្រមទាំងទទួលបានការឯកភាពពីរាជរដ្ឋាភិបាលតាមរយៈ គ.ជ.អ.ប. ចាំបាច់ត្រូវកែសម្រួល ឬរៀបចំលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តនានាសម្រាប់រៀបចំយន្តការអធិការកិច្ចដែលមាន

លក្ខណៈជាប្រព័ន្ធមួយរបស់ថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត និងរៀបចំឯកសារណែនាំបច្ចេកទេសលម្អិតសម្រាប់ការធ្វើអធិការកិច្ចនេះ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ២.៨.៤ ៖ ការធ្វើអធិការកិច្ចលើការបំពេញការងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ផ្អែកលើលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត និងឯកសារណែនាំបច្ចេកទេសដែលបានអនុម័ត យន្តការអធិការកិច្ចរបស់ថ្នាក់ជាតិដែលបានរៀបចំកែសម្រួលឡើងវិញ ត្រូវចាប់ផ្តើមអនុវត្តការធ្វើអធិការកិច្ចប្រចាំឆ្នាំលើការបំពេញការងាររបស់រដ្ឋបាលរាជធានី និងរដ្ឋបាលខេត្ត រួមបញ្ចូលទាំងការលើកកម្ពស់សមភាពយេនឌ័របរិយាប័ន្ននិងសមធម៌សង្គម។ ក្នុងនាមថ្នាក់ជាតិ យន្តការអធិការកិច្ចរបស់ថ្នាក់រាជធានី ខេត្តត្រូវសម្របសម្រួល និងចុះធ្វើអធិការកិច្ចប្រចាំឆ្នាំលើការបំពេញការងាររបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ យន្តការអធិការកិច្ចថ្នាក់ជាតិ និងយន្តការអធិការកិច្ចថ្នាក់ខេត្ត

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

តារាងទី ១៥៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ២.៨

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	ភាគរយការិយាល័យត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ដែលបានអនុវត្តការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងមានរបាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលនៃការត្រួតពិនិត្យ	-	-	៥០%	១០០%	១០០%
២	ការបង្កើតអង្គភាពត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត	-	-	-	បាន សិក្សា	បាន បង្កើត
៣	ការសិក្សាអំពីជម្រើសនានាសម្រាប់ការកែសម្រួល ឬរៀបចំបង្កើតយន្តការអធិការកិច្ច	-	-	បាន សិក្សា	បាន បង្កើត	-
៤	រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តដែលត្រូវបានធ្វើអធិការកិច្ច ស្របតាមយន្តការថ្មី	-	-	-	-	៥០%
៥	រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌដែលត្រូវបានធ្វើអធិការកិច្ច ស្របតាមយន្តការថ្មី	-	-	-	១០%	៣០%

ឃ. ថវិកាប៉ាន់ស្មាននៃសមាសភាគទី២

សមាសភាគទី២នេះរួមមានលទ្ធផលរំពឹងទុកចំនួន០៨ និងមានថវិកាប៉ាន់ស្មានសរុបចំនួន ១២៧.១៣៨លានរៀល ស្មើនឹង ៣១,៧៨ ដុល្លារអាមេរិក ដូចមានបង្ហាញនៅក្នុងតារាងខាងក្រោម។

តារាងទី ១៦៖ ថវិកាប៉ាន់ស្មាននៃសមាសភាគទី២តាមលទ្ធផលរំពឹងទុក និងតាមឆ្នាំ (គិតជាលានរៀល)

កូដ	សង្ខេបលទ្ធផលរំពឹងទុក	ថវិកាប៉ាន់ស្មានតាមឆ្នាំ					
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥	សរុប
២.១	រដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន	13,180	13,180	13,360	13,420	13,480	**66,620**
២.២	រដ្ឋបាលខេត្ត	0	0	0	400	80	**480**
២.៣	រដ្ឋបាលរាជធានី	0	0	0	0	160	**160**
២.៤	ទំនាក់ទំនងការងារ និងគណនេយ្យភាព	5,672	5,672	5,772	5,872	5,732	**28,720**
២.៥	សមត្ថភាពរបស់ក្រុមប្រឹក្សា	240	240	340	360	240	**1,420**
២.៦	ការចូលរួមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ	3,366	3,366	3,506	3,150	3,526	**16,916**
២.៧	ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឌីជីថល	1,112	1,112	1,452	1,432	5,032	**10,140**
២.៨	ការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងអធិការកិច្ច	0	0	0	1,461	1,221	**2,682**
សរុប		**23,570**	**23,570**	**24,430**	**26,095**	**29,471**	**127,138**

២.៣. សមាសភាគទី៣៖ ការគ្រប់គ្រង និងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស

ក. សនិទានភាព

ដើម្បីធានាការផ្តល់សេវាសាធារណៈប្រកបដោយគុណភាព ប្រសិទ្ធភាព និងប្រកបដោយបរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គមជូនប្រជាពលរដ្ឋរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ចាំបាច់ត្រូវមានបុគ្គលិកគ្រប់គ្រាន់មានសមត្ថភាព មានជំនាញសមស្របនិងមានក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈ។ បុគ្គលិកទាំងអស់ត្រូវមានលក្ខខណ្ឌការងារច្បាស់លាស់ និងត្រូវមានការពិនិត្យវាយតម្លៃដោយផ្អែកលើសមិទ្ធកម្ម/គុណផលការងារជាប្រចាំ ដើម្បីជាមូលដ្ឋានសម្រាប់ការគាំទ្រការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព និងការតែងតាំង ដំឡើងឋានន្តរស័ក្តិ ថ្នាក់ ព្រមទាំងការផ្តល់ការលើកទឹកចិត្តផ្សេងៗ។ អាស្រ័យហេតុនេះ ផអ៥ទី១ ចាំបាច់ត្រូវពង្រឹង និងកែលម្អប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងអភិវឌ្ឍន៍សមត្ថភាពបុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដោយផ្តោតជាសំខាន់លើការពិនិត្យ ការកែសម្រួល ការរៀបចំ និងពង្រឹងការអនុវត្តនូវគោលនយោបាយ ច្បាប់ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តនានាពាក់ព័ន្ធនឹងការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្ស ដែលក្នុងនោះរួមមានដូចជា ការជ្រើសរើសនិងការរៀបចំបុគ្គលិកសមស្របតាមតម្រូវការដាក់លាក់ទាំងចំនួនបុគ្គលិក និងជំនាញវិជ្ជាជីវៈ ការវាយតម្លៃផ្អែកលើលទ្ធផលនៃការបំពេញការងារ ការផ្តល់ការលើកទឹកចិត្តដល់បុគ្គលិកដែលបម្រើការងារនៅតំបន់ដាច់ស្រយាលនិងតំបន់ជួបការលំបាក ការរៀបចំប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិក ការរៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពស្ថាប័ន ការពង្រឹងកិច្ចដំណើរការរបស់សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន រួមបញ្ចូលទាំងការរៀបចំបែបផែននានាសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពនៅថ្នាក់តំបន់ ការរៀបចំកម្មវិធីនិងសម្ភារៈបណ្តុះបណ្តាល ការរៀបចំវិធីសាស្ត្រសម្រាប់ការបណ្តុះបណ្តាល និងការអភិវឌ្ឍវិជ្ជាជីវៈអាជីពសម្រាប់បុគ្គលិក។ល។

ខ. សមិទ្ធផលរំពឹងទុក

សមិទ្ធផលរំពឹងទុកនៃសមាសភាគទី៣ គឺ "**រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានសិទ្ធិជ្រើសរើស គ្រប់គ្រង ចាត់ចែង និងប្រើប្រាស់បុគ្គលិករបស់ខ្លួនផ្អែកលើទំហំការងារ និងលទ្ធភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ និងមានបុគ្គលិកដែលប្រកបដោយឆន្ទៈម្ចាស់ការ ភក្តីភាព និងមនសិការជំនាញវិជ្ជាជីវៈស្របតាមតួនាទី ការទទួលខុសត្រូវរបស់ខ្លួន ព្រមទាំងទទួលបានការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព និងជំនាញវិជ្ជាជីវៈជាប្រចាំ**"។

ដើម្បីសម្រេចបាននូវសមិទ្ធផលនេះ ផអទី១ ត្រូវបន្តលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រង និងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្សនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិតាមរយៈការពង្រឹង ការទទួលខុសត្រូវពេញលេញរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការជ្រើសរើស ការគ្រប់គ្រង និងការរៀបចំបុគ្គលិករបស់ខ្លួន ស្របតាមលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមាន។

ក្នុងន័យនេះ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវមានបុគ្គលិកក្នុងចំនួនសមស្របដែលមានសមត្ថភាព ជំនាញវិជ្ជាជីវៈ និងបទពិសោធន៍សមស្រប ដើម្បីអនុវត្តតួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ខ្លួនប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។ បុគ្គលិកម្នាក់ៗត្រូវមានលក្ខខណ្ឌការងារច្បាស់លាស់ដែលជាមូលដ្ឋានសម្រាប់ការវាយតម្លៃ

ប្រចាំឆ្នាំដែលនឹងត្រូវអនុវត្តជាប្រចាំ។ ជាងនេះទៀត ផអ៥ទី១ ត្រូវរៀបចំឱ្យមានប្រព័ន្ធលើកទឹកចិត្តសមស្រប ដល់បុគ្គលិក ដូចជាការលើកទឹកចិត្តផ្នែកប្រាក់បៀវត្ស ប្រាក់ឧបត្ថម្ភ ការដំឡើងថ្នាក់ ឋានន្តរស័ក្តិ មុខតំណែង និងការលើកទឹកចិត្តផ្សេងទៀត ដើម្បីលើកកម្ពស់ឆន្ទៈម្ចាស់ការ និងមនសិការវិជ្ជាជីវៈក្នុងការបំពេញការងារ។ ជាមួយគ្នានេះដែរ ដើម្បីលើកទឹកចិត្តបុគ្គលិកទៅបម្រើការងារនៅតំបន់ដាច់ស្រយាល និងតំបន់ជួបការលំបាក ផអ៥ទី១ ត្រូវរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវគោលនយោបាយលើកទឹកចិត្តបុគ្គលិកឱ្យបានសមស្រប។

ទន្ទឹមនឹងនោះ ក៏ត្រូវរៀបចំនូវក្របខ័ណ្ឌអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពមួយប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពសម្រាប់រៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាល និងការអភិវឌ្ឍជំនាញវិជ្ជាជីវៈដល់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ស្របជាមួយនឹងការពិពណ៌នាមុខតំណែង និងលក្ខខណ្ឌការងាររបស់បុគ្គលិក។ កង្វះខាតជំនាញក្នុងចំណោមបុគ្គលិកនឹងត្រូវធ្វើការវាយតម្លៃ និងកំណត់ឱ្យបានច្បាស់លាស់ ដើម្បីជាមូលដ្ឋានសម្រាប់រៀបចំកម្មវិធីពង្រឹងជំនាញបុគ្គលិកផ្អែកតាមតម្រូវការជាក់ស្តែង។ សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាននឹងទទួលខុសត្រូវជាសំខាន់លើការរៀបចំស្តង់ដាបណ្តុះបណ្តាល សម្ភារៈបណ្តុះបណ្តាល និងការរៀបចំគ្រូឧទ្ទេស ក៏ដូចជាការអនុវត្តវគ្គបណ្តុះបណ្តាលនានាដោយផ្ទាល់ ដោយសហការជិតស្និទ្ធជាមួយស្ថាប័នជំនាញផ្នែកបណ្តុះបណ្តាលនានាទាំងក្នុងវិស័យសាធារណៈ និងវិស័យឯកជន។ ជាមួយគ្នានេះដែរ នៅថ្នាក់តំបន់ក៏ត្រូវមានការសិក្សារៀបចំឱ្យមានយន្តការច្បាស់លាស់ និងរៀបចំឱ្យមានកម្មវិធីអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពសម្រាប់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។ ជាងនេះទៀត ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវរៀបចំឡើងដោយផ្អែកជាមូលដ្ឋានលើវិធីសាស្ត្រផ្សេងៗ រួមបញ្ចូលទាំងការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពលើប្រធានបទសំខាន់ៗ ការសិក្សាតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិក និងការសិក្សាដោយខ្លួនឯង។

គ. លទ្ធផលរំពឹងទុកនៃ ផអ៥ទី១

លទ្ធផលរំពឹងទុកក្នុងសមាសភាគទី៣នៃ ផអ៥ទី១នេះ រួមមានចំនួន ១០ ដូចខាងក្រោម៖

- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី១** ៖ អង្គមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលត្រូវបានពិនិត្យ រៀបចំឡើងវិញ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត
- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី២** ៖ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្អែកលើសមិទ្ធកម្មនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត
- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី៣** ៖ ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិកត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត
- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី៤** ៖ តម្រូវការធនធានមនុស្សទាំងចំនួនបុគ្គលិក និងទាំងជំនាញវិជ្ជាជីវៈត្រូវបានវាយតម្លៃ និងកំណត់ច្បាស់លាស់
- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី៥** ៖ គោលនយោបាយលើកទឹកចិត្តដល់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត

- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី៦** ៖ ការវាយតម្លៃអំពីតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព និងការរៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពត្រូវបានពង្រឹង និងកំណត់យ៉ាងច្បាស់លាស់
- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី៧** ៖ ស្ថាប័នបណ្ដុះបណ្ដាលថ្នាក់ជាតិត្រូវបានពង្រឹងការអនុវត្តពេញលេញ និងស្ថាប័នបណ្ដុះបណ្ដាលថ្នាក់តំបន់ត្រូវបានសិក្សាអំពីលទ្ធភាពនៃការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត
- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី៨** ៖ កម្មវិធីសិក្សាសម្រាប់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត
- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី៩** ៖ វិធីសាស្ត្របណ្ដុះបណ្ដាលជាក់លាក់មួយចំនួនត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត
- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី១០** ៖ ក្របខ័ណ្ឌអភិវឌ្ឍជំនាញវិជ្ជាជីវៈពេញមួយអាជីពសម្រាប់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត។

លទ្ធផលរំពឹងទុកនីមួយៗនឹងត្រូវសម្រេចបានតាមរយៈការរៀបចំ និងអនុវត្តសកម្មភាពអាទិភាពមួយចំនួនដោយស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនានារួមមាន ដូចខាងក្រោម៖

លទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.១ ៖ អង្គមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលត្រូវបានពិនិត្យ រៀបចំឡើងវិញ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន០២ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ៣.១.១ ៖ ការពិនិត្យ និងកែសម្រួលអង្គមន្ត្រីរាជការ

ដោយសារមន្ត្រីរាជការក្នុងវិស័យជាច្រើន ត្រូវបានផ្ទេរឱ្យស្ថិតនៅក្រោមរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិផ្ទាល់តាមកិច្ចដំណើរការនៃការផ្ទេរមុខងារតាមវិស័យនានា អាស្រ័យហេតុនេះ ដើម្បីធានាដល់ការដាក់បញ្ចូលនូវមុខតំណែងនៃមន្ត្រីទាំងនេះទៅក្នុងអង្គមន្ត្រីវិជ្ជាជីវៈនីមួយៗ ឱ្យបានសមស្រប និងដើម្បីធានាដល់ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រង ការរៀបចំមន្ត្រីទៅតាមជំនាញវិជ្ជាជីវៈនីមួយៗ ផអ៥ទី១ ផ្ដោតទៅលើការពិនិត្យ និងរៀបចំឡើងវិញនូវអង្គមន្ត្រីរាជការនីមួយៗដែលមានការពាក់ព័ន្ធទៅនឹងមុខតំណែងនានានៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដោយកំណត់ឱ្យច្បាស់លាស់អំពីក្របខ័ណ្ឌ ឋានន្តរស័ក្តិ និងថ្នាក់ស្របតាមឧបនិស្ស័យ និងលក្ខណៈសម្បត្តិនានារបស់មន្ត្រីរាជការសម្រាប់ការជ្រើសរើស និងការតែងតាំងតាមមុខតំណែងនានានៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ព្រមទាំងត្រូវគិតគូរដល់ការលើកទឹកចិត្តតាមរយៈការរៀបចំកំណត់អំពីក្របខ័ណ្ឌ ឋានន្តរស័ក្តិ ថ្នាក់ឱ្យស័ក្តិសមនឹងមុខតំណែង និងការទទួលខុសត្រូវរបស់មន្ត្រីនៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. និងស្ថាប័នពាកព័ន្ធ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៣.១.២ ៖ ការដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវអង្គមន្ត្រីរាជការនានា

បន្ទាប់ពីលិខិតបទដ្ឋានស្តីពីការរៀបចំអង្គមន្ត្រីរាជការត្រូវបានពិនិត្យ និងអនុម័តកិច្ចការសំខាន់ៗ ដែលត្រូវផ្តោតការយកចិត្តទុកដាក់នៅក្នុងសកម្មភាពនេះ រួមមានការដាក់បញ្ចូលនូវមុខតំណែងមន្ត្រីរាជការ នៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិស្របតាមជំនាញវិជ្ជាជីវៈ និងក្របខ័ណ្ឌរបស់បុគ្គលិកម្នាក់ៗទៅក្នុងអង្គមន្ត្រីរាជការ នីមួយៗ ព្រមទាំងការពិនិត្យ និងកែសម្រួលលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនានា ដើម្បីឱ្យមានសង្គតិភាព ជាមួយនឹងអង្គមន្ត្រីរាជការនីមួយៗ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ និងក្រសួងមហាផ្ទៃ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

តារាងទី ១៧៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.១

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	ការពិនិត្យ និងកែសម្រួលលិខិតបទដ្ឋានស្តីពីអង្គមន្ត្រីរាជការ	-	បានសិក្សា	រៀបចំ	អនុម័ត	អនុវត្ត
២	ភាគរយនៃបុគ្គលិករដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តត្រូវបានរៀបចំតាមអង្គមន្ត្រីរាជការ	-	-	-	-	១០០%
៣	ភាគរយនៃបុគ្គលិករដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌត្រូវបានរៀបចំតាមអង្គមន្ត្រីរាជការ	-	-	-	-	៥០%

លទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.២ ៖ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្អែកលើសមិទ្ធកម្មនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបាន រៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០៦ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ៣.២.១ ៖ ការរៀបចំការពិពណ៌នាមុខតំណែងរបស់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

សកម្មភាពនេះ នឹងផ្តោតទៅលើការរៀបចំការពិព័ណ៌នាមុខតំណែងសម្រាប់ទាំងមុខតំណែងគ្រប់គ្រង និងទាំងមុខតំណែងវិជ្ជាជីវៈនៅតាមអង្គភាពនីមួយៗនៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីជាមូលដ្ឋានសម្រាប់ រៀបចំផែនការបុគ្គលិក ការជ្រើសរើស និងការផ្លាស់ប្តូរកន្លែងការងារ ព្រមទាំងសម្រាប់ការរៀបចំលក្ខខណ្ឌ ការងាររបស់បុគ្គលិកម្នាក់ៗ។ ឯកសារពិពណ៌នាមុខតំណែង គឺជាឯកសារដែលរៀបរាប់ច្បាស់លាស់ និង លម្អិតអំពីតួនាទី ភារកិច្ច ការទទួលខុសត្រូវ និងខ្សែគណនេយ្យភាព ព្រមទាំងលក្ខណៈសម្បត្តិសមស្រប សម្រាប់មុខតំណែងបុគ្គលិកនីមួយៗ។ ការរៀបចំការពិពណ៌នាមុខតំណែងនេះ ត្រូវផ្អែកជាសំខាន់ទៅលើ មុខងារ តួនាទី ភារកិច្ច និងការទទួលខុសត្រូវរបស់អង្គភាពនីមួយៗនៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៣.២.២ ៖ ការពង្រឹងការរៀបចំលក្ខខណ្ឌការងាររបស់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

សកម្មភាពនេះនឹងផ្តោតទៅលើការពង្រឹងការរៀបចំលក្ខខណ្ឌការងារប្រចាំឆ្នាំសម្រាប់បុគ្គលិក ដែលត្រូវធ្វើឡើងរវាងប្រធានអង្គភាព និងបុគ្គលិកម្នាក់ៗ ដើម្បីជាមូលដ្ឋានក្នុងការវាយតម្លៃលើលទ្ធផលនៃការបំពេញការងាររបស់បុគ្គលិកម្នាក់ៗ។ លក្ខខណ្ឌការងារនេះ ក៏អាចរៀបចំសម្រាប់រយៈពេលខ្លីជាក់លាក់ណាមួយសម្រាប់ទីប្រឹក្សាបច្ចេកទេស និងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យានានាផងដែរ។ លក្ខខណ្ឌការងារនេះគឺជាឯកសារដែលរៀបរាប់លម្អិតអំពីការទទួលខុសត្រូវ និងលទ្ធផលរំពឹងទុក សូចនាករ ឬចំណុចដៅ និងក្របខ័ណ្ឌពេលវេលាច្បាស់លាស់។ ការរៀបចំលក្ខខណ្ឌការងារនេះ ផ្អែកជាសំខាន់ទៅលើផែនការសកម្មភាពប្រចាំឆ្នាំរបស់អង្គភាពនីមួយៗ និងការពិពណ៌នាមុខតំណែងរបស់បុគ្គលិកម្នាក់ៗ។

ដើម្បីសម្រេចបាននូវសកម្មភាពចាំបាច់ត្រូវរៀបចំគោលការណ៍ណែនាំអំពីការរៀបចំលក្ខខណ្ឌការងាររបស់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងត្រូវរៀបចំលក្ខខណ្ឌការងារជាក់ស្តែងសម្រាប់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ស្ថាប័នគាំទ្រអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៣.២.៣ ៖ ការពង្រឹងការគ្រប់គ្រងវត្តមានបុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ការគ្រប់គ្រងវត្តមានបុគ្គលិក គឺជាយន្តការមួយរួមចំណែកក្នុងការតាមដានការអនុវត្តការងាររបស់បុគ្គលិក ដើម្បីលើកកម្ពស់មនសិការវិជ្ជាជីវៈ និងសមិទ្ធកម្ម។ លទ្ធផលនៃការគ្រប់គ្រងវត្តមានបុគ្គលិកនឹងត្រូវបានប្រើប្រាស់ជាផ្នែកមួយនៃការវាយតម្លៃផ្អែកលើសមិទ្ធកម្មរបស់បុគ្គលិក។ អ្នកគ្រប់គ្រងផ្ទាល់ ឬអភិបាល/មេឃុំ ចៅសង្កាត់អាចកំណត់អំពីបែបផែននៃការគ្រប់គ្រងវត្តមានបុគ្គលិករបស់ខ្លួន ដោយកំណត់អំពីពេលវេលាបម្រើការងាររយៈពេលបំពេញការងារក្នុងមួយថ្ងៃ និងទីកន្លែងបម្រើការងាររបស់បុគ្គលិកប្រកបដោយបរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គម និងមានលក្ខណៈបត់បែនតាមស្ថានភាពជាក់ស្តែងនៃការផ្តល់សេវាសាធារណៈ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ស្ថាប័នគាំទ្រអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ និងក្រសួងមហាផ្ទៃ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៣.២.៤ ៖ ការរៀបចំក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈសម្រាប់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈជាវិធាន ឬបទបញ្ញាផ្នែកសីលធម៌ដែលស្ថាប័ននីមួយៗបានកំណត់ឡើងសម្រាប់ដាក់ឱ្យបុគ្គលិកគ្រប់រូបប្រតិបត្តិដោយខ្ជាប់ខ្ជួន ដើម្បីជានារក្សាបាននូវគុណតម្លៃ កិត្តិយស និងសេចក្តីថ្លៃថ្នូររបស់បុគ្គលិកម្នាក់ៗ និងរបស់ស្ថាប័ននីមួយៗ។ នាពេលបច្ចុប្បន្ននេះ ក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈសម្រាប់អង្គវិជ្ជាជីវៈមួយចំនួនដូចជា អង្គគ្រូបង្រៀន អង្គសុខាភិបាល (គ្រូពេទ្យ) ត្រូវបានរៀបចំ និងកំពុងអនុវត្ត ក៏ប៉ុន្តែអង្គវិជ្ជាជីវៈមួយចំនួនទៀត នៅមិនទាន់បានរៀបចំនៅឡើយ។ អាស្រ័យហេតុនេះ សកម្មភាពនេះនឹងផ្តោតទៅលើការពង្រឹងការអនុវត្តនូវក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈដែលមានបច្ចុប្បន្ន និងរៀបចំនូវក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈ

សម្រាប់អង្គវិជ្ជាជីវៈដទៃទៀត ដើម្បីលើកកម្ពស់គុណភាព និងប្រសិទ្ធភាពនៃការបំពេញការងាររបស់បុគ្គលិក ជាពិសេសការធ្វើទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងការផ្តល់សេវាសាធារណៈ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៣.២.៥ ៖ ការលើកកម្ពស់ការតាមដាន និងការវាយតម្លៃលើការបំពេញការងារ

សកម្មភាពនេះ ផ្តោតទៅលើ ៖

- រៀបចំប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្អែកលើសមិទ្ធកម្ម/គុណផល ដែលមានភាពច្បាស់លាស់មួយ ដើម្បីតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃទៅលើការបំពេញការងាររបស់បុគ្គលិកម្នាក់ៗរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- ការអនុវត្តនូវកិច្ចដំណើរការ និងនីតិវិធីនៃការតាមដាន និងវាយតម្លៃ រួមមានការវាយតម្លៃប្រចាំឆ្នាំ និងការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញប្រចាំត្រីមាស ឆមាស និងនព្វមាស ដើម្បីធានាដល់ការណែនាំតម្រង់ទិស និងផ្តល់ដំណោះស្រាយទាន់ពេលវេលា ការកែសម្រួលលក្ខខណ្ឌការងារ និងការគាំទ្រដល់សមត្ថភាពរបស់បុគ្គលិក។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ស្ថាប័នគាំទ្រអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៣.២.៦ ៖ ការផ្តល់ការលើកទឹកចិត្តដល់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិផ្អែកតាមលទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃការងារ

ការផ្តល់ការលើកទឹកចិត្តដល់បុគ្គលិកផ្អែកតាមលទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃការងារ គឺជាយន្តការមួយដ៏មានសារៈសំខាន់ក្នុងការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃការបំពេញការងាររបស់បុគ្គលិកដែលត្រូវរៀបចំ និងអនុវត្តប្រកបដោយសមភាពយេនឌ័រ និងសមធម៌សង្គម។ បែបផែននៃការលើកទឹកចិត្តតាមរយៈយន្តការនេះ អាចជាការលើកទឹកចិត្តជាហិរញ្ញវត្ថុ និងការលើកទឹកចិត្តមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ ដូចជាប្រាក់រង្វាន់ ឬប្រាក់ឧបត្ថម្ភផ្សេងៗ ការតែងតាំងមុខតំណែង ការដំឡើងឋានន្តរស័ក្តិ ថ្នាក់ ការផ្តល់គ្រឿងឥស្សរិយយស បណ្ណសរសើរ ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពដែលរាប់បញ្ចូលទាំងសមត្ថភាពដែលគាំទ្រពីស្ថាប័ន ក៏ដូចជាការជំរុញឱ្យមានស្វ័យសិក្សារបស់បុគ្គលនីមួយៗ។ ជាមួយគ្នានេះដែរ ក៏ចាំបាច់ត្រូវមានវិធានការក្នុងការដាក់ទណ្ឌកម្មខាងវិន័យដល់បុគ្គលិកដែលពុំមានការទទួលខុសត្រូវ និងបំពេញការងារមិនបានល្អ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងក្រសួងមុខងារសាធារណៈ

តារាងទី ១៨៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.២

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	ការអនុម័តប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្អែកលើសមិទ្ធកម្ម	-	បានរៀបចំសេចក្តីព្រាង	ពិនិត្យ និងអនុម័ត	អនុវត្ត	អនុវត្ត
២	សេចក្តីណែនាំស្តីពីការពិពណ៌នាអំពីមុខតំណែងសម្រាប់បុគ្គលិករដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ	-	បានរៀបចំ និងអនុម័ត	អនុវត្ត	អនុវត្ត	អនុវត្ត
៣	ចំនួនរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ដែលបានរៀបចំលក្ខខណ្ឌការងារសម្រាប់បុគ្គលិកម្នាក់ៗ	-	-	៥០%	១០០%	១០០%
៤	សេចក្តីណែនាំស្តីពីការពិពណ៌នាអំពីមុខតំណែងសម្រាប់បុគ្គលិករដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត	-	-	បានរៀបចំ និងអនុម័ត	អនុវត្ត	អនុវត្ត
៥	ចំនួនរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ដែលបានរៀបចំលក្ខខណ្ឌការងារសម្រាប់បុគ្គលិកម្នាក់ៗ	-	-	-	១០០%	១០០%
៦	ការអនុម័តលិខិតបទដ្ឋានស្តីពីក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈសម្រាប់បុគ្គលិក	-	-	បានរៀបចំ និងអនុម័ត	អនុវត្ត	អនុវត្ត
៧	រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តដែលបានអនុវត្តការវាយតម្លៃផ្អែកលើសមិទ្ធកម្ម/គុណផល	-	-	-	៥០%	១០០%
៨	រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ដែលបានអនុវត្តការវាយតម្លៃផ្អែកលើសមិទ្ធកម្ម/គុណផល	-	-	-	៣០%	៧០%

លទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.៣ ៖ ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិកត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០១ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ៣.៣.១ ៖ ការរៀបចំប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់គ្រប់គ្រងធនធានមនុស្សនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ

សកម្មភាពនេះផ្តោតលើការរៀបចំប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់គ្រប់គ្រងធនធានមនុស្សនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដូចជាការគ្រប់គ្រងវត្តមាន ទិន្នន័យរបស់បុគ្គលិក ការជ្រើសរើស ការត្រួតពិនិត្យវាយតម្លៃការបំពេញការងារសម្រាប់ការដំឡើងថ្នាក់ ឋានន្តរស័ក្តិ ការតែងតាំងមុខតំណែង ការដាក់វិន័យ ការចូលនិវត្តន៍ និងការគ្រប់គ្រងផ្សេងៗទៀត។ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈក្រោមការសម្របសម្រួលដឹកនាំរបស់ គ.ជ.អ.ប. ត្រូវបំពេញតួនាទីក្នុងការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងបុគ្គលិកតាមប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាននេះ ដោយធានាថាប្រព័ន្ធនេះអាចអនុវត្តយ៉ាងមានប្រសិទ្ធភាពនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ និងមានការផ្សារភ្ជាប់គ្នារវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

តារាងទី ១៩៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.៣

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	រៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្ស	-	-	បានសិក្សានិងរៀបចំ	អនុម័ត	អនុវត្ត
២	រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តបានប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្ស	-	-	-	២០%	១០០%
៣	រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកបានប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្សទៅថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ	-	-	-	-	២០%

លទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.៤ ៖ តម្រូវការធនធានមនុស្សទាំងចំនួនបុគ្គលិក និងទាំងជំនាញវិជ្ជាជីវៈ ត្រូវបានវាយតម្លៃ និងកំណត់ច្បាស់លាស់

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០៣ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ៣.៤.១ ៖ ការរៀបចំ និងការដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវសេចក្តីណែនាំស្តីពីការវាយតម្លៃអំពីតម្រូវការធនធានមនុស្សទាំងបរិមាណ និងវិជ្ជាជីវៈ

សកម្មភាពនេះផ្តោតលើការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវសេចក្តីណែនាំស្តីពីការវាយតម្លៃតម្រូវការធនធានមនុស្សដែលបានបញ្ជ្រាបការលើកកម្ពស់សមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គម (ដូចជា ចំនួន ភេទ និងជំនាញវិជ្ជាជីវៈ) នៅតាមអង្គភាពនីមួយៗនៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីធានាថារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗមានចំនួនបុគ្គលិកគ្រប់គ្រាន់ មានជំនាញវិជ្ជាជីវៈសមស្រប និងត្រូវបានចាត់ចែងឱ្យបំពេញការងារនៅតាមទីកន្លែងស្របតាមជំនាញវិជ្ជាជីវៈរបស់បុគ្គលិកម្នាក់ៗ និងទៅតាមតម្រូវការរបស់អង្គភាពនីមួយៗ។ សេចក្តីណែនាំនេះត្រូវកំណត់ឱ្យបានច្បាស់លាស់អំពីគោលការណ៍ បែបបទ នីតិវិធី វិធីសាស្ត្រនៃការវាយតម្លៃ វិភាគ និងការព្យាករណ៍អំពីតម្រូវការធនធានមនុស្ស។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ និងក្រសួងមហាផ្ទៃ
ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៣.៤.២ ៖ ការពង្រឹងសមត្ថភាពដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការរៀបចំផែនការបុគ្គលិក

សកម្មភាពនេះ ផ្តោតលើការពង្រឹងសមត្ថភាពដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិប្រកបដោយសមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គម ជាពិសេសអង្គភាពទទួលខុសត្រូវក្នុងការរៀបចំផែនការបុគ្គលិកអំពីការវិភាគ និងការព្យាករណ៍តម្រូវការធនធានមនុស្ស ដើម្បីរៀបចំផែនការបុគ្គលិករបស់ខ្លួនឱ្យបានច្បាស់លាស់ ត្រឹមត្រូវស្របតាមគោលការណ៍ បែបបទ នីតិវិធី និងវិធីសាស្ត្រដែលបានកំណត់។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ និងក្រសួងមហាផ្ទៃ
ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៣.៤.៣ ៖ ការរៀបចំផែនការបុគ្គលិកប្រចាំឆ្នាំរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

សកម្មភាពនេះផ្តោតលើការរៀបចំផែនការបុគ្គលិកប្រចាំឆ្នាំរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ។ ដើម្បីជាមូលដ្ឋានក្នុងការរៀបចំផែនការបុគ្គលិកនេះ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗដោយមានកិច្ចសហការជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ន មន្ទីរ អង្គភាពជំនាញពាក់ព័ន្ធត្រូវធ្វើការសិក្សាវាយតម្លៃ វិភាគ និងព្យាករណ៍អំពីតម្រូវការធនធានមនុស្សក្នុងវិស័យជាក់លាក់ ដើម្បីកំណត់ចំនួនបុគ្គលិក និងជំនាញវិជ្ជាជីវៈឱ្យបានសមស្របសម្រាប់បំពេញតួនាទី និងភារកិច្ចតាមវិស័យឬកិច្ចការជំនាញនីមួយៗ។ ការសិក្សាវាយតម្លៃនេះ អាចរួមមានការវិភាគអំពីមុខងារ តួនាទី ភារកិច្ច ការទទួលខុសត្រូវរបស់អង្គភាពនីមួយៗ ស្ថានភាពធនធានមនុស្សនាពេលបច្ចុប្បន្ន និងការព្យាករណ៍អំពីតម្រូវការធនធានមនុស្សនាពេលអនាគត។ល។ ផ្អែកលើលទ្ធផលនៃការសិក្សាវាយតម្លៃនេះ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវរៀបចំផែនការបុគ្គលិកប្រចាំឆ្នាំ។ ផែនការបុគ្គលិកប្រចាំឆ្នាំត្រូវពិនិត្យ និងអនុម័តដោយក្រុមប្រឹក្សាស្របតាមគោលការណ៍ និងនីតិវិធីកំណត់។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ស្ថាប័នគាំទ្រអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ និងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ។

តារាងទី ២០៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.៤

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	សេចក្តីណែនាំស្តីពីការវាយតម្លៃតម្រូវការធនធានមនុស្ស	-	-	បានអនុម័ត	អនុវត្ត	អនុវត្ត
២	អភិវឌ្ឍសមត្ថភាពអំពីសេចក្តីណែនាំស្តីពីការវាយតម្លៃតម្រូវការធនធានមនុស្ស	-	-	អនុវត្ត	-	-
៣	រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តបានរៀបចំផែនការបុគ្គលិកប្រចាំឆ្នាំ	-	-	-	១០០%	១០០%
៤	រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌបានរៀបចំផែនការបុគ្គលិកប្រចាំឆ្នាំ	-	-	-	១០០%	១០០%

លទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.៥ ៖ គោលនយោបាយលើកទឹកចិត្តដល់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០៤ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ៣.៥.១ ៖ ការសិក្សាអំពីជម្រើសនានាសម្រាប់ផ្តល់ការលើកទឹកចិត្តដល់បុគ្គលិកដែលបម្រើការងារនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

សកម្មភាពនេះនឹងផ្តោតលើការរៀបចំឱ្យមានការសិក្សាស៊ីជម្រៅទៅលើការកែលម្អគោលនយោបាយ និងយន្តការផ្តល់ការលើកទឹកចិត្តដល់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ជាពិសេសស្ត្រី និងក្រុមជនងាយរងគ្រោះនានាឱ្យមានលក្ខណៈសមស្របទៅនឹងបរិបទ និងស្ថានភាពជាក់ស្តែងទៅនឹងរចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធមុខងារ និងការទទួលខុសត្រូវរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលបានកែសម្រួលក្នុងអំឡុងពេលអនុវត្ត

នៃកជទី១។ ជាមួយគ្នានេះ ការសិក្សាក៏អាចផ្អែកលើបទពិសោធន៍ល្អៗដែលកំពុងអនុវត្តនៅបណ្តាប្រទេសមួយចំនួនផងដែរ។ ផ្អែកលើលទ្ធផលនៃការសិក្សានេះ ចាំបាច់ត្រូវរៀបចំឱ្យមានការអនុវត្តសាកល្បងអំពីយន្តការលើកទឹកចិត្តដល់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលបំពេញការងារនៅតំបន់ដាច់ស្រយាល និងតំបន់ជួបការលំបាក។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៣.៥.២ ៖ ការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវគោលនយោបាយ និងលិខិតបទដ្ឋាននានាស្តីពីការផ្តល់នូវការលើកទឹកចិត្តដល់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ជាពិសេសនៅតំបន់ជនបទ តំបន់ដាច់ស្រយាល និងតំបន់ជួបការលំបាក

ការអនុវត្តសាកល្បងនូវគោលនយោបាយលើកទឹកចិត្តខាងលើ ចាំបាច់ត្រូវមានការវាស់វែង និងប្រៀបធៀបអំពីឆន្ទៈបម្រើការងាររបស់បុគ្គលិក និងប្រសិទ្ធភាពនៃការផ្តល់សេវាសាធារណៈនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលមានលក្ខណៈជាតំបន់ដាច់ស្រយាល និងតំបន់ជួបការលំបាក បន្ទាប់ពីការផ្តល់ការលើកទឹកចិត្តនានាទាំងផ្នែកថវិកា និងមិនមែនថវិកា។ ផ្អែកលើបទពិសោធន៍នៃការអនុវត្តគោលនយោបាយលើកទឹកចិត្តដែលកំពុងអនុវត្តក្នុងវិស័យអប់រំ និងសុខាភិបាល និងផ្អែកលើលទ្ធផលនៃការអនុវត្តសាកល្បង សកម្មភាពនេះផ្តោតទៅលើការរៀបចំកែសម្រួល និងដាក់ឱ្យអនុវត្តយ៉ាងពេញលេញនូវគោលនយោបាយ និងលិខិតបទដ្ឋានស្តីពីការលើកទឹកចិត្តនានាឱ្យបានសមស្របដល់បុគ្គលិកទាំងក្នុងវិស័យអប់រំ សុខាភិបាល និងវិស័យផ្សេងៗទៀតដែលបំពេញការងារនៅតំបន់ដាច់ស្រយាល និងតំបន់ជួបការលំបាក។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៣.៥.៣ ៖ ការពិនិត្យមើលឡើងវិញនូវក្របខ័ណ្ឌ ឋានន្តរស័ក្តិសម្រាប់មុខតំណែងគ្រប់គ្រងនីមួយៗរបស់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

កន្លងមកនេះ ការរៀបចំក្របខ័ណ្ឌ ឋានន្តរស័ក្តិសម្រាប់មុខតំណែងនីមួយៗនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានកម្រិតខុសគ្នាទៅតាមថ្នាក់រដ្ឋបាលនីមួយៗ។ ឧទាហរណ៍ ក្របខ័ណ្ឌ ឋានន្តរស័ក្តិរបស់ប្រធានការិយាល័យនៅថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌមានកម្រិតទាបជាងមុខតំណែងប្រធានការិយាល័យនៅថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត និងទាបជាងមុខតំណែងប្រធានការិយាល័យនានានៅថ្នាក់ជាតិ។ ជាមួយគ្នានេះដែរ ក្របខ័ណ្ឌ ឋានន្តរស័ក្តិរបស់នាយកទីចាត់ការនៅរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត មានកម្រិតទាបជាងមុខតំណែងប្រធានមន្ទីរជំនាញនៅថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត និងទាបជាងមុខតំណែងប្រធាននាយកដ្ឋាននៅថ្នាក់ជាតិ។ ការរៀបចំបែបនេះដោយសារកន្លងមកក្រសួង ស្ថាប័នជំនាញនីមួយៗមានតួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវទាំងក្នុងការរៀបចំគោលនយោបាយ និងការផ្តល់សេវាសាធារណៈផ្ទាល់តាមរយៈអង្គភាពនានានៅថ្នាក់ជាតិ និងអង្គភាព

ខ្សែបណ្ដោយរបស់ខ្លួននៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ ហើយអង្គភាពនានារបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិបំពេញមុខងារភាគច្រើនតែលើការងាររដ្ឋបាល និងពុំមានតួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវច្បាស់លាស់ក្នុងការផ្ដល់សេវាក្នុងវិស័យជំនាញនីមួយៗនោះឡើយ។

ផ្អែកតាមការអនុវត្តគោលនយោបាយវិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ មុខងារ និងការទទួលខុសត្រូវក្នុងការផ្ដល់សេវាសាធារណៈក្នុងវិស័យនានាជាច្រើនត្រូវបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ជាពិសេសទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក។ ជាមួយគ្នានេះ ក្នុងដំណាក់កាលនៃកជទី២នឹងបន្តជំរុញឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្លាយទៅជាស្ថាប័នផ្ដល់សេវាក្នុងវិស័យនានាដោយផ្ទាល់ជូនប្រជាពលរដ្ឋ ហើយក្រសួង ស្ថាប័នជំនាញមានតួនាទីសំខាន់ក្នុងការរៀបចំគោលនយោបាយ ការកំណត់ស្តង់ដា ការគាំទ្រ និងការតាមដានត្រួតពិនិត្យលើការអនុវត្តរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

អាស្រ័យហេតុនេះ សកម្មភាពផ្ដោតលើការពិនិត្យ និងកែសម្រួលឱ្យបានសមស្របនូវក្របខ័ណ្ឌឋានន្តរស័ក្តិសម្រាប់មុខតំណែងគ្រប់គ្រងនីមួយៗនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិឱ្យស្របនឹងទំហំការងារ និងការទទួលខុសត្រូវរបស់អង្គភាពនីមួយៗក្នុងនាមជាអ្នកផ្ដល់សេវាដោយផ្ទាល់ជូនប្រជាពលរដ្ឋ។ ការដំឡើងកម្រិតក្របខ័ណ្ឌ ឋានន្តរស័ក្តិនៃមុខតំណែងគ្រប់គ្រងនានារបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ មិនត្រឹមតែជានាំបាននូវប្រសិទ្ធភាព និងគុណភាពនៃការផ្ដល់សេវាសាធារណៈប៉ុណ្ណោះនោះទេ ប៉ុន្តែវាជាកត្តាដ៏សំខាន់មួយក្នុងការលើកកម្ពស់ឆន្ទៈម្ចាស់ការ និងការទាក់ទាញធនធានមនុស្សដែលមានសមត្ថភាព និងបទពិសោធន៍ច្រើនឱ្យទៅបំពេញការងារនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៧.៥.៤ ៖ លើកកម្ពស់តួនាទីស្ត្រីក្នុងភាពជាអ្នកដឹកនាំ និងមុខតំណែងគ្រប់គ្រងនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

សកម្មភាពនេះផ្ដោតលើការបន្តពង្រឹង និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពផែនការយុទ្ធសាស្ត្រក្នុងការបង្កើនចំនួនស្ត្រីក្នុងមុខតំណែងគ្រប់គ្រងនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងជំរុញការអនុវត្តឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់។ ផ្អែកលើផែនការយុទ្ធសាស្ត្រនេះ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗត្រូវរៀបចំឱ្យមានផែនការអនុវត្តច្បាស់លាស់ដោយផ្អែកលើស្ថានភាពជាក់ស្តែង ដើម្បីកំណត់ឱ្យបាននូវសកម្មភាពជាអាទិភាពនានា ដើម្បីធានាដល់ការលើកកម្ពស់តួនាទីរបស់ស្ត្រីក្នុងភាពជាអ្នកដឹកនាំ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងកិច្ចការនារី ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

តារាងទី ២១៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.៥

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	ការសិក្សាអំពីជម្រើសនានាសម្រាប់ផ្ដល់ការលើកទឹកចិត្តដល់បុគ្គលិក	-	-	-	បានសិក្សា និងអនុវត្តសាកល្បង	-
២	គោលនយោបាយ និងលិខិតបទដ្ឋាននានាស្ដីពីការលើកទឹកចិត្តបុគ្គលិក	-	-	-	-	បានអនុម័ត
៣	ការកែសម្រួលក្របខ័ណ្ឌ ឋានន្តរស័ក្តិសម្រាប់មុខតំណែងគ្រប់គ្រងរបស់បុគ្គលិក	-	-	-	-	បានកែសម្រួល
៤	ភាគរយស្ត្រីក្នុងមុខតំណែងគ្រប់គ្រងនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត	១៣.៩៦%	១៤%	១៤.៥០%	១៥%	១៥.៥០%
៥	ភាគរយស្ត្រីក្នុងមុខតំណែងគ្រប់គ្រងនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ	១៧.៧៩%	១៨.៧២%	១៩.៥០%	២០.៥០%	២១.៥០%

លទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.៦ ៖ ការវាយតម្លៃអំពីតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព និងការរៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពត្រូវបានពង្រឹង និងកំណត់យ៉ាងច្បាស់លាស់

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០៤ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ៣.៦.១ ៖ ការពិនិត្យ និងការកែសម្រួលនូវឧបករណ៍ និងវិធីសាស្ត្រនៃការវាយតម្លៃតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

សកម្មភាពនេះផ្ដោតលើការពិនិត្យ កែសម្រួលឡើងវិញនូវឧបករណ៍ និងវិធីសាស្ត្រនៃការវាយតម្លៃអំពីតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពដែលមានបច្ចុប្បន្ន ដើម្បីកំណត់ឱ្យបានជាក់លាក់អំពីភាពខ្វះខាតនៃជំនាញ និងចំណេះដឹងរបស់បុគ្គលិក ដែលកំពុងបំពេញការងារនៅតាមអង្គភាពនីមួយៗនៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។ អាស្រ័យហេតុនេះ រាល់លិខិតបទដ្ឋាន និងសេចក្ដីណែនាំបច្ចេកទេសនានាពាក់ព័ន្ធនឹងការកំណត់អំពីឧបករណ៍ និងវិធីសាស្ត្រនៃការវាយតម្លៃតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព ចាំបាច់ត្រូវធ្វើការពិនិត្យ និងកែសម្រួលឡើងវិញឱ្យបានសមស្របប្រកបដោយសមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គម ព្រមទាំងដាក់ឱ្យអនុវត្តឱ្យបានពេញលេញ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៣.៦.២ ៖ ការពង្រឹងសមត្ថភាពដល់អង្គភាពអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត អំពីការវាយតម្លៃតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព

សកម្មភាពនេះផ្តោតលើការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព និងការគាំទ្រដល់អង្គភាពអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តប្រកបដោយសមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គមក្នុងការអនុវត្តការវាយតម្លៃអំពីតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពសម្រាប់រៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិឱ្យបានសមស្រប។ ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពដល់អង្គភាពអភិវឌ្ឍន៍សមត្ថភាពថ្នាក់រាជធានី ខេត្តត្រូវផ្តោតជាសំខាន់ទៅលើការប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ និងវិធីសាស្ត្រសម្រាប់ការវាយតម្លៃតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៣.៦.៣ ៖ ការរៀបចំការវាយតម្លៃអំពីតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពបុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

សកម្មភាពនេះ ផ្តោតទៅលើការអនុវត្តការវាយតម្លៃអំពីតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពបុគ្គលិករបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលត្រូវធ្វើឡើងជាទៀងទាត់ និងអាចពិនិត្យនិងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាប្រចាំ។ អង្គភាពអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តនឹងទទួលខុសត្រូវក្នុងការអនុវត្តការវាយតម្លៃអំពីតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពបុគ្គលិករបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលស្ថិតក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន។ រដ្ឋបាលរាជធានីត្រូវធ្វើការវាយតម្លៃអំពីតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី រដ្ឋបាលខណ្ឌ និងរដ្ឋបាលសង្កាត់ក្នុងរាជធានី។ រដ្ឋបាលខេត្តត្រូវធ្វើការវាយតម្លៃអំពីតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលខេត្ត រដ្ឋបាលក្រុង រដ្ឋបាលស្រុក និងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ក្នុងដែនដីរបស់ខ្លួន។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត

ស្ថាប័នគាំទ្រអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៣.៦.៤ ៖ ការរៀបចំ និងការអនុវត្តផែនការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពប្រចាំឆ្នាំរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ផ្អែកតាមតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព

សកម្មភាពនេះផ្តោតលើការរៀបចំ និងការអនុវត្តផែនការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពប្រចាំឆ្នាំរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ឃុំ ដោយផ្អែកទៅលើលទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃអំពីតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព។ ផែនការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពប្រចាំឆ្នាំត្រូវរៀបចំ និងអនុវត្តដោយឆ្លុះបញ្ចាំងពីតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពបុគ្គលិកទៅតាមលំដាប់អាទិភាពតាមដំណាក់កាលនីមួយៗ និងទៅតាមក្របខ័ណ្ឌពេលវេលាសម្រាប់រយៈពេលខ្លី មធ្យម ឬរយៈពេលវែងតាមគោលការណ៍ដូចខាងក្រោម៖

- ផែនការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលខេត្ត និងរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកត្រូវមានការសម្របសម្រួលគ្នា និងបំពេញឱ្យគ្នាទៅវិញទៅមក បានសេចក្តីថា ផែនការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលខេត្តអាច

មានវិសាលភាពគ្របដណ្តប់ទៅលើការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់ក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួនលើប្រធានបទចាំបាច់មួយចំនួន ប៉ុន្តែផែនការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលខេត្តក៏មិនចាំបាច់លើកឡើងអំពីប្រធានបទមួយចំនួនដែលរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកអាចមានលទ្ធភាពអនុវត្តបានដោយខ្លួនឯង

- ផែនការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលរាជធានីមានវិសាលភាពគ្របដណ្តប់ទៅលើរដ្ឋបាលខណ្ឌ និងសង្កាត់ក្នុងរាជធានី
- ផែនការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលក្រុងមានវិសាលភាពគ្របដណ្តប់ទៅលើរដ្ឋបាលសង្កាត់ក្នុងក្រុង
- ធានាដល់ការអនុវត្តផែនការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពប្រចាំឆ្នាំរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព ព្រមទាំងធ្វើការត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃ ដើម្បីរកឱ្យឃើញនូវចំណុចខ្វះខាតសម្រាប់កែលម្អ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ឃុំ
ស្ថាប័នគាំទ្រអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ។

តារាងទី ២២៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.៦

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	ការពិនិត្យ និងកែសម្រួលឧបករណ៍ និងវិធីសាស្ត្រនៃការវាយតម្លៃតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព	-	-	បានពិនិត្យ និងកែសម្រួល	អនុម័ត	អនុវត្ត
២	អភិវឌ្ឍសមត្ថភាពអំពីការវាយតម្លៃតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព	-	-	បានអនុវត្ត	-	-
៣	ភាគរយរាជធានី ខេត្តរៀបចំការវាយតម្លៃតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព	-	-	-	១០០%	១០០%
៤	ភាគរយក្រុង ស្រុក ត្រូវបានវាយតម្លៃតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព	-	-	-	១០០%	១០០%
៥	ភាគរយរាជធានី ខេត្តដែលបានរៀបចំផែនការសកម្មភាពអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព	១០០%	១០០%	១០០%	១០០%	១០០%
៦	ភាគរយក្រុង ស្រុកដែលបានរៀបចំផែនការសកម្មភាពអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព	១០០%	១០០%	១០០%	១០០%	១០០%
៧	ភាគរយនៃសកម្មភាពអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពដែលបានគ្រោងក្នុងផែនកាអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពត្រូវបានអនុវត្ត	៧០%	៧០%	៨០%	៨០%	៨០%

លទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.៧ ៖ ស្ថាប័នបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់ជាតិត្រូវបានពង្រឹងការអនុវត្តពេញលេញ និងស្ថាប័នបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់តំបន់ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០៤ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ៣.៧.១ ៖ ការជ្រើសរើស និងការពង្រឹងសមត្ថភាពបុគ្គលិកនៃសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន

សកម្មភាពនេះនឹងផ្តោតលើការជ្រើសរើសបុគ្គលិកប្រកបដោយសមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គម ដើម្បីបំពេញមុខតំណែងដែលនៅទំនេរសម្រាប់បម្រើការងារនៅសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន។ ជាមួយគ្នានេះ សមត្ថភាពរបស់គ្រូបណ្តុះបណ្តាល និងបុគ្គលិកនៃសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានត្រូវបន្តពង្រឹងតាមរយៈការបណ្តុះបណ្តាលដោយផ្អែកតាមតម្រូវការ ដើម្បីឱ្យគ្រូបណ្តុះបណ្តាល និងបុគ្គលិកទាំងនេះអាចបំពេញមុខតំណែង និងអនុវត្តតួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ខ្លួន ព្រមទាំងផ្តល់ការបណ្តុះបណ្តាលប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពដល់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងបុគ្គលិករបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៣.៧.២ ៖ កិច្ចសហការជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ន គ្រឹះស្ថានបណ្តុះបណ្តាលសាធារណៈនិងឯកជន និងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនានាដើម្បីរៀបចំ និងអនុវត្តការបណ្តុះបណ្តាល

សកម្មភាពនេះ ត្រូវផ្តោតលើការពង្រឹងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការបច្ចេកទេសរវាងសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ន គ្រឹះស្ថានសិក្សាសាធារណៈ វិស័យឯកជន ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ អង្គការសង្គមស៊ីវិល រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា រួមទាំងអង្គការ ស្ថាប័នអន្តរជាតិល្បីៗ ដើម្បីធានាដល់ការគាំទ្រការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព ជាពិសេសដល់សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន និងស្ថាប័នបណ្តុះបណ្តាលនៅថ្នាក់តំបន់ក្នុងការរៀបចំកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាល ការរៀបចំឯកសារសម្ភារៈ និងការផ្តល់ការបណ្តុះបណ្តាលប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។ ការពង្រឹងកិច្ចសហការគ្នានេះអាចធ្វើឡើងតាមរយៈកិច្ចព្រមព្រៀង ឬអនុស្សរណៈនៃការយោគយល់គ្នាជាមួយអង្គការ ឬស្ថាប័នដែលមានវិជ្ជាជីវៈ ពិសេសជាមួយសាលាភូមិន្ទរដ្ឋបាល និងវិទ្យាស្ថានសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ វិស័យឯកជន និងអង្គការសង្គមស៊ីវិល។

សកម្មភាពអាទិភាព ៣.៧.៣ ៖ ការរៀបចំកម្មវិធីអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពសម្រាប់ក្រុមគោលដៅផ្សេងៗ

សកម្មភាពនេះ ត្រូវផ្តោតលើការរៀបចំនូវកម្មវិធីអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពប្រកបដោយសមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គម ដែលជាយុទ្ធសាស្ត្រដ៏សំខាន់មួយនៃផែនការយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការអភិវឌ្ឍសមត្ថ

ភាពមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៅក្រសួងមហាផ្ទៃ និងធនធានមនុស្សនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (២០១៩-២០២៣)។ កម្មវិធីអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពនេះ រួមមានកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលជាកាតព្វកិច្ច និងសកម្មភាពអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពដទៃទៀត។

កម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលជាកាតព្វកិច្ច ដូចជាវគ្គគ្រប់គ្រងកម្រិតខ្ពស់ (អគ្គនាយក អគ្គនាយករង និងប្រធាននាយកដ្ឋាន គណៈអភិបាលនិងក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត) វគ្គគ្រប់គ្រងកម្រិតទី២ (អគ្គនាយករង ប្រធាននាយកដ្ឋាន អភិបាលរងខេត្ត នាយករដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុមប្រឹក្សានិងអភិបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ) វគ្គគ្រប់គ្រងកម្រិតទី១ (អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន ប្រធានការិយាល័យ នាយករងរដ្ឋបាល និងនាយកទីចាត់ការរាជធានី ខេត្ត អភិបាលរង នាយករដ្ឋបាល ប្រធាននិងអនុប្រធានការិយាល័យក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ) វគ្គជំនាញ វគ្គជាមូលដ្ឋាន និងវគ្គលេខាធិការរដ្ឋបាលសម្រាប់បុគ្គលិកនៅក្រសួងមហាផ្ទៃ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ព្រមទាំងសម្រាប់សិស្ស និស្សិត ដែលមានបំណងទទួលបាននូវការបណ្តុះបណ្តាលពីសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន។

សកម្មភាពអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពដទៃៗទៀត រួមមានដូចជាសិក្ខាសាលា ការចែករំលែកបទពិសោធន៍ ការហ្វឹកហ្វឺន។ល។

កម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលទាំងនេះចាំបាច់ត្រូវមានការត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃជាប្រចាំដោយក្រសួងមហាផ្ទៃ។ លើសពីនេះទៀត ដោយមានភាពជាដៃគូជាមួយសមាគមជាតិក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន នឹងរៀបចំកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលជំនាញដល់គ្រូបណ្តុះបណ្តាលនៃសមាគមជាតិក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងសមាជិកក្រុមប្រឹក្សានៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិផងដែរ។

ជាមួយគ្នានេះដែរ ក៏ចាំបាច់ត្រូវគិតគូរដល់ការរៀបចំអ្នកបន្តវេនសម្រាប់មុខតំណែងគ្រប់គ្រងតាមអង្គភាពនានា តាមរយៈការរៀបចំកម្មវិធីអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពជាក់លាក់ ដោយផ្តោតការយកចិត្តទុកដាក់ជាពិសេសចំពោះបុគ្គលិកដែលមានបទពិសោធន៍ការងារច្រើន ឬមានសក្តានុពលដែលអាចបន្តទទួលមុខតំណែងជាអ្នកដឹកនាំទៅអនាគត។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៣.៧.៤ ៖ ការបង្កើតស្ថាប័នបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់តំបន់ និងការរៀបចំកម្មវិធីអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពនៅថ្នាក់តំបន់

សកម្មភាពនេះ ផ្តោតលើការសិក្សាអំពីលទ្ធភាព និងជម្រើសនានានៃការរៀបចំបង្កើតស្ថាប័នបណ្តុះបណ្តាលនៅថ្នាក់តំបន់ក្នុងដំណាក់កាលនៃផអ៥ទី២ដែលអាចធ្វើជាជំហានៗទៅតាមលទ្ធភាព និងធនធានដែលមាន ហើយស្ថាប័នបណ្តុះបណ្តាលនេះអាចមានវិសាលភាពគ្របដណ្តប់លើរាជធានី ខេត្តមួយចំនួន ដើម្បីជួយដល់សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានក្នុងការបង្កើនល្បឿននៃការបណ្តុះបណ្តាល និងការដោះស្រាយបញ្ហាប្រឈមនានាពាក់ព័ន្ធនឹងកង្វះខាតសមត្ថភាពជំនាញរបស់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិបានឆាប់

រហ័ស និងមានប្រសិទ្ធភាព។ ស្ថាប័នបណ្តុះបណ្តាលនៅថ្នាក់តំបន់នេះស្ថិតនៅក្រោមការគាំទ្រ និងការណែនាំពីសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន។

ជាមួយគ្នានេះដែរ ក៏ត្រូវផ្តោតទៅលើការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវកម្មវិធីអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពនៅថ្នាក់តំបន់ដោយសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន ក្នុងពេលដែលយន្តការបណ្តុះបណ្តាលនៅថ្នាក់តំបន់មិនទាន់អាចមានលទ្ធភាពបង្កើតឡើង។ ក្នុងការរៀបចំ និងអនុវត្តកម្មវិធីអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពថ្នាក់តំបន់នេះក៏ត្រូវសហការជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិពាក់ព័ន្ធនានា ជាពិសេសជាមួយគ្រឹះស្ថានសិក្សាសាធារណៈ និងឯកជននានាទាំងក្នុងការរៀបចំឯកសារសម្ភារៈបណ្តុះបណ្តាលនិងការផ្តល់ការបណ្តុះបណ្តាលនៅថ្នាក់តំបន់។

លើសពីនេះទៀត សកម្មភាពនេះក៏ត្រូវយកចិត្តទុកដាក់ទៅលើការបន្តសិក្សាវាយតម្លៃអំពីលទ្ធភាពក្នុងការដំឡើងការិយាល័យអភិវឌ្ឍន៍សមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តបច្ចុប្បន្នទៅជាថ្នាក់ទីចាត់ការដើម្បីធានាដល់ការពង្រឹងសមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្នុងការទទួលខុសត្រូវដល់ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់បុគ្គលិកនៃរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់ ក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់រាជធានី ខេត្តនីមួយៗ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.
ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ។

តារាងទី ២៣៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.៧

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបានសាងសង់ និងបំពាក់ឧបករណ៍	-	-	-	-	បានបញ្ចប់
២	ការជ្រើសរើសបុគ្គលិកសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន	-	៨០%	៩០%	១០០%	-
៣	ការរៀបចំវគ្គជាមូលដ្ឋានសម្រាប់បុគ្គលិកសាលា	-	-	អនុវត្ត	អនុវត្ត	អនុវត្ត
៤	ការរៀបចំកម្មវិធីសិក្សា និងវគ្គបណ្តុះបណ្តាល	រៀបចំ	រៀបចំ	រៀបចំ	រៀបចំ	រៀបចំ
៥	ចំនួនវគ្គបណ្តុះបណ្តាលជាកាតព្វកិច្ចត្រូវបានរៀបចំ	១	១	២	៤	៥
៦	ការសិក្សាអំពីលទ្ធភាពនៃការបង្កើតស្ថាប័នបណ្តុះបណ្តាលនៅថ្នាក់តំបន់	-	-	-	-	បានសិក្សា

លទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.៤ ៖ កម្មវិធីសិក្សាសម្រាប់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០៣ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ៣.៤.១ ៖ ការជ្រើសរើសស្ថាប័នអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព ស្ថាប័នជំនាញវិជ្ជាជីវៈ និងអ្នកជំនាញវិជ្ជាជីវៈ ដើម្បីចូលរួមរៀបចំកម្មវិធីសិក្សា និងឯកសារសម្ភារៈបណ្តុះបណ្តាល

សកម្មភាពនេះផ្តោតលើការជ្រើសរើសស្ថាប័នអភិវឌ្ឍន៍សមត្ថភាព រួមទាំងស្ថាប័នជំនាញវិជ្ជាជីវៈនិងក្រុមអ្នកជំនាញផ្សេងៗគ្នា (អ្នកជំនាញជាបុរស និងស្ត្រី) តាមរយៈការចុះកិច្ចព្រមព្រៀង ឬអនុស្សារណៈនៃការយោគយល់គ្នាជាមួយសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន ដើម្បីចូលរួមរៀបចំកម្មវិធីសិក្សា និងឯកសារសម្ភារបណ្តុះបណ្តាល។ សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានមានតួនាទី និងភារកិច្ចដឹកនាំ សម្របសម្រួល និងអនុវត្តសកម្មភាពនេះ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ស្ថាប័នជំនាញវិជ្ជាជីវៈជាតិនិងអន្តរជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៣.៤.២ ៖ ការរៀបចំ ការពិនិត្យកែសម្រួល និងការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពកម្មវិធីសិក្សាសម្រាប់វគ្គបណ្តុះបណ្តាលនានា

សកម្មភាពនេះផ្តោតលើការរៀបចំកម្មវិធីសិក្សាប្រកបដោយសមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គមសម្រាប់វគ្គបណ្តុះបណ្តាលនានាដែលស្ថិតក្រោមការដឹកនាំ និងសម្របសម្រួលរបស់សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន។ ក្នុងការរៀបចំកិច្ចការនេះ ចាំបាច់ត្រូវសិក្សាទៅលើលិខិតបទដ្ឋាន និងឯកសារពាក់ព័ន្ធនានា ដើម្បីធានាដល់ការកំណត់នូវប្រធានបទនានាដែលត្រូវដាក់បញ្ចូលក្នុងកម្មវិធីសិក្សានីមួយៗឱ្យស្របតាមកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាល។ កម្មវិធីសិក្សានានាដែលបានរៀបចំ អាចត្រូវបានពិនិត្យកែសម្រួល និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពបន្ថែមទៀត ដើម្បីធានាឱ្យកម្មវិធីសិក្សានោះឆ្លើយតបទៅនឹងគោលបំណង និងតម្រូវការរបស់សិក្ខាកាម។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ស្ថាប័នជំនាញវិជ្ជាជីវៈជាតិនិងអន្តរជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៣.៤.៣ ៖ ការរៀបចំ ការពិនិត្យកែសម្រួល និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពលើឯកសារ សម្ភារៈបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់កម្មវិធីសិក្សានានា

ដើម្បីធានាដល់ប្រសិទ្ធភាពក្នុងការបណ្តុះបណ្តាលសិក្ខាកាមឱ្យមានជំនាញច្បាស់លាស់ ចាំបាច់ត្រូវយកចិត្តទុកដាក់ទៅលើការរៀបចំឱ្យមានឯកសារ សម្ភារៈបណ្តុះបណ្តាលឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់ដែលឯកសារសម្ភារៈទាំងនោះត្រូវផ្តោតទៅលើខ្លឹមសារនានានៃវគ្គបណ្តុះបណ្តាលនីមួយៗ ដែលបានកំណត់នៅក្នុង

កម្មវិធីអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព។ អាស្រ័យហេតុនេះ សកម្មភាពនេះផ្តោតលើការរៀបចំឯកសារ សម្ភារៈបណ្តុះបណ្តាលប្រកបដោយសមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គមដោយសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានដោយផ្ទាល់ និងដោយស្ថាប័នជំនាញក្នុងការផ្តល់ការបណ្តុះបណ្តាលនានា ក៏ដូចជាអ្នកជំនាញការនានាដែលជាទូទៅការរៀបចំឯកសារសម្ភារៈទាំងអស់នេះស្ថិតក្រោមការដឹកនាំ និងសម្របសម្រួលដោយសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន។ ឯកសារ និងសម្ភារៈបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់កម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលទាំងនេះចាំបាច់ត្រូវបានកែសម្រួល និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាប្រចាំ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ស្ថាប័នជំនាញវិជ្ជាជីវៈជាតិនិងអន្តរជាតិ។

តារាងទី ២៤៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.៨

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	ចំនួនសរុបនៃគ្រឹះស្ថានបានចុះអនុស្សារណៈជាមួយសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន ស្តីពីកិច្ចសហការក្នុងការរៀបចំកម្មវិធីសិក្សា និងសម្ភារៈបណ្តុះបណ្តាល	១	២	៤	៦	៨
២	ភាគរយនៃវគ្គបណ្តុះបណ្តាលដែលបានអនុវត្តដោយបានរៀបចំកម្មវិធីសិក្សាច្បាស់លាស់	៣០%	៦០%	៨០%	៨០%	៨០%
៣	ភាគរយនៃវគ្គបណ្តុះបណ្តាលដែលបានរៀបចំដោយមានឯកសារសម្ភារបណ្តុះបណ្តាលសមស្រប	៥០%	៧០%	៨០%	៨០%	៨០%

លទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.៩ ៖ វិធីសាស្ត្របណ្តុះបណ្តាលជាក់លាក់មួយចំនួនត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០៣ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ៣.៩.១ ៖ ការជ្រើសរើស និងការអនុម័តវិធីសាស្ត្រផ្សេងៗសម្រាប់វគ្គបណ្តុះបណ្តាលនានា

សកម្មភាពនេះផ្តោតលើការកំណត់ជ្រើសរើស និងការអនុម័តនូវវិធីសាស្ត្រផ្សេងៗគ្នាក្នុងការផ្តល់ការបណ្តុះបណ្តាលនានាឱ្យស្របតាមក្រុមសិក្ខាកាមគោលដៅ និងប្រធានបទជាក់លាក់នីមួយៗ។ អ្នករៀបចំកម្មវិធីសិក្សា និងគ្រូបណ្តុះបណ្តាល រួមទាំងសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានត្រូវពិចារណាអំពីវិធីសាស្ត្រនៃការបណ្តុះបណ្តាលផ្សេងៗ ដូចជាការបណ្តុះបណ្តាលដែលដឹកនាំដោយគ្រូបណ្តុះបណ្តាលផ្ទាល់ ការសិក្សាតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិក ការសម្តែងតួ ករណីសិក្សា ការហ្វឹកហ្វឺន ឬការអនុវត្តជាក់ស្តែងជាដើម។ វិធីសាស្ត្របណ្តុះបណ្តាលនឹងត្រូវបានពិនិត្យមើល និងសម្រេចឡើងវិញសម្រាប់ការបណ្តុះបណ្តាលដល់សិក្ខាកាម។ សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន នឹងទទួលខុសត្រូវក្នុងការដឹកនាំការរៀបចំវិធីសាស្ត្របណ្តុះបណ្តាល។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៧.៩.២ ៖ ការលើកកម្ពស់ការបណ្តុះបណ្តាលតាមបណ្តុំវិស័យ និងការសិក្សាតាមប្រព័ន្ធ អេឡិចត្រូនិក

សកម្មភាពនេះត្រូវផ្តោតទៅលើការរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលតាមបណ្តុំវិស័យ។ តាមរយៈបែបផែនបណ្តុះបណ្តាលនេះ គ្រូបណ្តុះបណ្តាលត្រូវជ្រើសរើសយកប្រធានបទដែលមានលក្ខណៈបណ្តុំវិស័យមួយសម្រាប់បង្រៀនដោយដាក់បញ្ចូលនូវឧទាហរណ៍ និងបទពិសោធន៍នៃការអនុវត្តជាក់ស្តែងប្រចាំថ្ងៃពាក់ព័ន្ធនឹងប្រធានបទនោះ ព្រមទាំងរួមមាននូវព័ត៌មានផ្សេងៗ ដើម្បីបង្ហាញ ឬបរិយាយអំពីប្រធានបទដែលត្រូវពិភាក្សា។

សកម្មភាពនេះក៏នឹងផ្តោតទៅលើការសិក្សាតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិក។ ការសិក្សាតាមបែបផែននេះនឹងជួយសម្រួលដល់អ្នកចូលរួមពីទីតាំងផ្សេងៗគ្នាដែលចំណេញថវិកា និងពេលវេលាសម្រាប់ការធ្វើដំណើរទៅទីកន្លែងបណ្តុះបណ្តាល និងការស្នាក់នៅ។ ការសិក្សាតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិកអាចរៀបចំឡើងតាមបែបផែនដូចជា ការសិក្សាដែលគ្រប់គ្រងដោយកម្មវិធីកុំព្យូទ័រ ការសិក្សាដែលមានជំនួយពីកម្មវិធីកុំព្យូទ័រ និងការសិក្សាតាមអនឡាញជាដើម។ ជាពិសេស ការសិក្សាតាមអនឡាញដែលមានកំណត់ពេលវេលាជាក់លាក់សម្រាប់សិក្សារួមគ្នាក្នុងការជជែក ពិភាក្សា និងការធ្វើសន្និសីទវីដេអូ ព្រមទាំងការសិក្សាតាមអនឡាញដែលសិក្ខាកាមនីមួយៗអាចចូលរៀនទៅតាមពេលវេលា និងទីតាំងខុសៗគ្នានឹងត្រូវបានប្រើប្រាស់យ៉ាងសមស្របក្នុងការផ្តល់ខ្លឹមសារនៃការបណ្តុះបណ្តាលដល់ក្រុមសិក្ខាកាមគោលដៅនីមួយៗ។ ការបណ្តុះបណ្តាលតាមបែបផែននៃការសិក្សាតាមប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រនឹងទទួលបានជោគជ័យ លុះត្រាតែសិក្ខាកាមមានចំណេះដឹងក្នុងការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន។ ដូច្នេះនៅក្នុងសកម្មភាពនេះ បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនឹងទទួលបានយ៉ាងហោចណាស់នូវការបណ្តុះបណ្តាលវគ្គសិក្សាជាមូលដ្ឋាននៃការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ
ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៧.៩.៣ ៖ ការលើកទឹកចិត្តដល់ស្វ័យសិក្សា និងស្រាវជ្រាវ ដើម្បីលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាព នៃការសិក្សា

សកម្មភាពនេះនឹងផ្តោតលើការរៀបចំ និងគាំទ្រដល់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិប្រកបដោយសមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គមក្នុងការស្រាវជ្រាវ និងការសិក្សាដោយខ្លួនឯងលើខ្លឹមសារបណ្តុះបណ្តាលផ្សេងៗនៃកម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍សមត្ថភាព។ ក្នុងន័យនេះ សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានត្រូវរៀបចំឱ្យមានហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធចាំបាច់ (ទីកន្លែង បណ្ណាល័យ សម្ភារៈសិក្សា និងធនធានមនុស្ស) និងគាំទ្រដល់អ្នកចូលរួមតាមរយៈការណែនាំរបស់គ្រូបណ្តុះបណ្តាលក្នុងការអនុវត្តការស្រាវជ្រាវ និងការសិក្សាដោយខ្លួនឯង។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ
ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

តារាងទី ២៥៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.៩

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	សេចក្តីណែនាំស្តីពីវិធីសាស្ត្រផ្សេងៗសម្រាប់ការបណ្តុះបណ្តាលត្រូវបានរៀបចំ	-	-	បាន រៀបចំ	អនុវត្ត	អនុវត្ត
២	ភាគរយវគ្គបណ្តុះបណ្តាលដែលបានរៀបចំដោយប្រើប្រាស់វិធីសាស្ត្រផ្សេងៗសម្រាប់ការបណ្តុះបណ្តាល ស្របតាមប្រធានបទ និងប្រភេទសិក្ខាកាម	-	-	៣០%	៦០%	៨០%
៣	វគ្គបណ្តុះបណ្តាលតាមប្រព័ន្ធអនឡាញសម្រាប់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំ	អនុវត្ត	អនុវត្ត	អនុវត្ត	អនុវត្ត	អនុវត្ត
៤	លទ្ធផល និងប្រសិទ្ធភាពនៃការសិក្សាតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិកត្រូវបានវាយតម្លៃ	-	-	-	-	បានអនុវត្ត
៥	ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធមួយចំនួនត្រូវបានរៀបចំដើម្បីលើកទឹកចិត្តសម្រាប់ស្វ័យសិក្សាដល់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	-	-	-	-	បានរៀបចំ

លទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.១០.៖ ក្របខ័ណ្ឌអភិវឌ្ឍជំនាញវិជ្ជាជីវៈពេញមួយអាជីពសម្រាប់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០១ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ៣.១០.១ ៖ ការរៀបចំ និងការអនុម័តក្របខ័ណ្ឌអភិវឌ្ឍជំនាញវិជ្ជាជីវៈសម្រាប់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

សកម្មភាពនេះផ្តោតលើការសិក្សា និងការវាយតម្លៃអំពីចំណេះដឹង ជំនាញវិជ្ជាជីវៈ និងបទពិសោធន៍ការងាររបស់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដែលមានបច្ចុប្បន្នធៀបជាមួយនឹងមុខតំណែង តួនាទី ភារកិច្ច និងការទទួលខុសត្រូវរបស់បុគ្គលិកម្នាក់ៗ។ ផ្អែកលើលទ្ធផលលើការសិក្សា និងការវាយតម្លៃនេះត្រូវកំណត់អំពីតម្រូវការអភិវឌ្ឍជំនាញវិជ្ជាជីវៈបន្ថែម និងត្រូវរៀបចំ និងអនុម័តនូវក្របខ័ណ្ឌអភិវឌ្ឍវិជ្ជាជីវៈពេញមួយអាជីពដោយមានការបញ្ជ្រាបសមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គមសម្រាប់បុគ្គលិកនានារបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.
ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

តារាងទី ២៦៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៣.១០

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	ការរៀបចំក្របខ័ណ្ឌស្តីពីការអភិវឌ្ឍជំនាញវិជ្ជាជីវៈពេញមួយអាជីពសម្រាប់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត	-	-	-	បានសិក្សាវាយតម្លៃ	បានរៀបចំ និងអនុម័ត

ឃ. ថវិកាប៉ាន់ស្មាននៃសមាសភាគទី៣

សមាសភាគទី៣នេះរួមមានលទ្ធផលរំពឹងទុកចំនួន១០ និងមានថវិកាប៉ាន់ស្មានសរុបចំនួន ៣៦.៦២៦ លានរៀល ស្មើនឹង ៩,១៦លានដុល្លារអាមេរិក ដូចមានបង្ហាញនៅក្នុងតារាងខាងក្រោម។

តារាងទី ២៧៖ ថវិកាប៉ាន់ស្មាននៃសមាសភាគទី៣តាមលទ្ធផលរំពឹងទុក និងតាមឆ្នាំ (គិតជាលានរៀល)

កូដ	សង្ខេបលទ្ធផលរំពឹងទុក	ថវិកាប៉ាន់ស្មានតាមឆ្នាំ					
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥	សរុប
៣.១	អង្គមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល	0	0	60	20	0	**80**
៣.២	ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្អែកលើសមិទ្ធកម្ម	0	0	166	66	46	**278**
៣.៣	ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានគ្រប់គ្រងបុគ្គលិក	0	0	0	0	100	**100**
៣.៤	ការវាយតម្លៃតម្រូវការធនធានមនុស្ស	0	0	278	198	198	**674**
៣.៥	គោលនយោបាយលើកទឹកចិត្តបុគ្គលិក	0	0	106	166	466	**738**
៣.៦	ផែនការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពថ្នាក់ក្រោមជាតិ	0	0	822	802	802	**2,427**
៣.៧	កិច្ចដំណើរការសាលាជាតិ	152	761	8,632	13,235	6,761	**29,541**
៣.៨	កម្មវិធីសិក្សាសម្រាប់បុគ្គលិក	160	160	300	284	284	**1,188**
៣.៩	វិធីសាស្ត្របណ្តុះបណ្តាល	0	0	60	700	700	**1,460**
៣.១០	ក្របខ័ណ្ឌអភិវឌ្ឍអាជីពវិជ្ជាជីវៈ	0	0	60	0	80	**140**
	សរុប	**312**	**921**	**10,484**	**15,471**	**9,437**	**36,626**

២.៤. សមាសភាគទី៤÷ វិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ និងប្រព័ន្ធផែនការនិងថវិការដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ក. សន្និដ្ឋានភាព

ដើម្បីធានាឱ្យការផ្តល់សេវាសាធារណៈ ជូនប្រជាពលរដ្ឋប្រកបដោយបរិយាប័ន្ន មានការឆ្លើយតប និងប្រសិទ្ធភាព ព្រមទាំងមានការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ចមូលដ្ឋានឱ្យបានកាន់តែរីកចម្រើនឆាប់រហ័សឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការ និងសំណូមពរនានារបស់ប្រជាពលរដ្ឋ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវមានធនធានហិរញ្ញវត្ថុក្នុងទំហំសមស្របសម្រាប់អនុវត្តមុខងារនានារបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។ ដោយសារចំណូលថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានប្រភពជាចម្បងពីការផ្ទេរធនធានហិរញ្ញវត្ថុពីថ្នាក់ជាតិ រួមជាមួយនឹងចំណូលតិចតួចពីប្រភពនៅមូលដ្ឋាន ជាពិសេសចំណូលថវិការបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងឃុំ សង្កាត់ ដូច្នេះធនធានហិរញ្ញវត្ថុដែលត្រូវផ្ទេរពីថ្នាក់ជាតិ ត្រូវមានទំហំសមស្រប និងអាចព្យាករណ៍បាន។ ទន្ទឹមនឹងនេះ ក៏ត្រូវពិនិត្យលទ្ធភាពក្នុងការបង្កើនចំណូលពីប្រភពនៅមូលដ្ឋាន ជាពិសេសចំណូលថវិការបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក។ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវមានសិទ្ធិសម្រេចគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការរៀបចំផែនការ និងគម្រោងថវិការបស់ខ្លួនដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការ និងអាទិភាពនានារបស់ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃការត្រួតពិនិត្យមួយដើម្បីធានាថា ធនធានហិរញ្ញវត្ថុនានាត្រូវបានប្រើប្រាស់ប្រកបដោយតម្លាភាព គណនេយ្យភាព និងប្រសិទ្ធភាព។ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក៏ត្រូវមានសមត្ថភាពក្នុងការគ្រប់គ្រង ចាត់ចែង និងប្រើប្រាស់ធនធានហិរញ្ញវត្ថុរបស់ខ្លួនផងដែរ។

ក្នុងផអ៥ទី១ ការកសាងផែនការអភិវឌ្ឍរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវអនុវត្ត ដោយមានភាពប្រទាក់ក្រឡាគ្នាជាមួយនឹងដំណើរការនៃការរៀបចំគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដែលធ្លាប់បានអនុវត្តកន្លងមក ពោលគឺ ត្រូវមានសង្គតិភាពជាមួយអភិក្រមនៃថវិកាកម្មវិធី រួមបញ្ចូលទាំងការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា ដែលបានអនុវត្តនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត។

ខ. សមិទ្ធផលរំពឹងទុក

សមិទ្ធផលរំពឹងទុកនៃសមាសភាគនេះគឺ **"រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានធនធានថវិកាដែលអាចព្យាករណ៍បាន និងមានទំហំសមស្របទៅនឹងមុខងារ និងអាទិភាពគោលនយោបាយជាតិ ហើយត្រូវបានវិភាជសម្រាប់ការប្រើប្រាស់ប្រកបដោយភាពបត់បែនក្នុងការឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការនានាដូចមានកំណត់នៅក្នុងផែនការអភិវឌ្ឍ កម្មវិធីវិនិយោគ និងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ"**។

ដើម្បីសម្រេចបាននូវសមាសភាគនេះចាំបាច់ត្រូវផ្តោតលើការពិនិត្យ និងការកែសម្រួលកិច្ចដំណើរការនៃការកសាងផែនការអភិវឌ្ឍ និងកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិលរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ស្របតាមរចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធ និងមុខងារថ្មីៗរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងការបន្សុីគ្នារវាងកិច្ចដំណើរការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកាជាមួយកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិល ផ្អែកលើទិន្នន័យ និងព័ត៌មានច្បាស់លាស់អំពីស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ច សង្គមកិច្ច និងអំពីធនធានហិរញ្ញវត្ថុដែលអាចព្យាករណ៍បាន។

ជាមួយគ្នានេះដែរ ក៏ត្រូវបន្តផ្តោតការយកចិត្តទុកលើការពិនិត្យមើលឡើងវិញ និងការបង្កើនធនធានហិរញ្ញវត្ថុដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ តាមរយៈការបង្កើនប្រភពចំណូលមូលដ្ឋានដែលបានមកពីចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងការពិចារណាក្នុងការបង្កើនអត្រាចែករំលែកចំណូលសារពើពន្ធ និងលទ្ធភាពបន្ថែមប្រភេទពន្ធថ្មីៗបន្ថែមទៀត ព្រមទាំងការផ្ទេរធនធានគ្មានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌ ធនធានមានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌ តាមរយៈការបង្កើតនូវយន្តការផ្ទេរធនធានហិរញ្ញវត្ថុបន្ថែមទៀតដូចជា ការបង្កើតមូលនិធិភាតរភាពសំដៅកាត់បន្ថយគម្លាតនៃការអភិវឌ្ឍរវាងតំបន់ទីប្រជុំជន និងតំបន់ជនបទ ព្រមទាំងកញ្ចប់ថវិកាពិសេសសម្រាប់ជួយគាំទ្រដល់ការអភិវឌ្ឍហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលមានសក្តានុពលតិចតួច។

តាមរយៈការបង្កើនធនធានហិរញ្ញវត្ថុដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ផអ៥ទី១ ក៏ត្រូវបន្តពង្រឹងការអនុវត្តសវនកម្ម និងការអធិការកិច្ចលើការគ្រប់គ្រង ការចាត់ចែង និងការប្រើប្រាស់ធនធានហិរញ្ញវត្ថុ និងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីធានាថា ធនធាន និងទ្រព្យសម្បត្តិទាំងនោះត្រូវបានចាត់ចែង និងប្រើប្រាស់ស្របតាមនីតិវិធីដែលបានកំណត់ និងប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព តម្លាភាព និងគណនេយ្យភាព។

ជាមួយគ្នានេះដែរ ផអ៥ទី១ ក៏ត្រូវពង្រឹងការយកចិត្តទុកដាក់លើការរៀបចំ និងការដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវគោលនយោបាយ និងក្របខ័ណ្ឌគតិយុត្តនានា ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការលើកកម្ពស់ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ ការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន និងការវិនិយោគក្នុងភាពជាដៃគូជាមួយវិស័យឯកជន និងអង្គការសង្គមស៊ីវិលនានា។

គ. លទ្ធផលរំពឹងទុកនៃ ផអ៥ទី១

លទ្ធផលរំពឹងទុកក្នុងសមាសភាគទី៤នៃ ផអ៥ទី១នេះ រួមមានចំនួន១០ ដូចខាងក្រោម៖

- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី១** ៖ កិច្ចដំណើរការកសាងផែនការ និងការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានកែលម្អ និងបន្សុីគ្នា ដោយផ្អែកលើចរិតលក្ខណៈនៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ
- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី២** ៖ ការអនុវត្តថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានកែលម្អដោយផ្តល់សិទ្ធិអំណាចកាន់តែច្រើនឡើងទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិស្របតាមទិសដៅនៃយុទ្ធសាស្ត្រកែទម្រង់ថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី៣** ៖ ការបង្កើនប្រភពចំណូលមូលដ្ឋានជាគុណប្រយោជន៍ថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលបានមកពីចំណូលសារពើពន្ធត្រូវបានសិក្សា និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត
- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី៤** ៖ ការបង្កើនប្រភពចំណូលមូលដ្ឋានជាគុណប្រយោជន៍ថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលបានមកពីចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធត្រូវបានសិក្សា និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត

- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី៥** ៖ ការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងការផ្ទេរទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានអនុវត្តប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងទាន់ពេលវេលាស្របតាមផែនការច្បាស់លាស់
- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី៦** ៖ មូលនិធិផ្ទេរគ្មានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌត្រូវបានកំណត់ទំហំដែលមានលក្ខណៈសមស្រប និងត្រូវបានវិភាជទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗតាមរូបមន្ត និងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យប្រកបដោយសមធម៌ ព្រមទាំងត្រូវបានបង្កើនទំហំជាបន្តបន្ទាប់ ដើម្បីគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (ជាពិសេសថ្នាក់ក្រុង ស្រុក) ក្នុងការអនុវត្តមុខងារជាជម្រើស ឬមុខងារជាអាណត្តិទូទៅ
- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី៧** ៖ មូលនិធិផ្ទេរមានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌត្រូវបានកំណត់នូវទំហំ ដែលមានលក្ខណៈសមស្រប និងត្រូវបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដើម្បីគ្រប់គ្រង ចាត់ចែង និងប្រើប្រាស់ក្នុងការអនុវត្តមុខងារជាកាតព្វកិច្ចនានា ដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី៨** ៖ ក្របខ័ណ្ឌសម្រាប់ផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានការវិនិយោគសាធារណៈរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដ៏ច្បាស់លាស់មួយត្រូវបានបង្កើត និងពង្រឹងការអនុវត្ត
- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី៩** ៖ ក្របខ័ណ្ឌសម្រាប់ភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ និងវិស័យឯកជនត្រូវបានបង្កើតឡើង និងដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព
- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី១០**៖ ប្រព័ន្ធសវនកម្ម និងអធិការកិច្ចលើការគ្រប់គ្រង ចាត់ចែង និងប្រើប្រាស់ធនធានហិរញ្ញវត្ថុ និងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពង្រឹង។

លទ្ធផលរំពឹងទុកនីមួយៗនឹងត្រូវសម្រេចបានតាមរយៈការរៀបចំ និងអនុវត្តសកម្មភាពអាទិភាពមួយចំនួនដោយស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនានា រួមមានដូចខាងក្រោម៖

លទ្ធផលរំពឹងទុក ៤.១ ៖ កិច្ចដំណើរការកសាងផែនការ និងការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានកែលម្អ និងបន្សុីគ្នា ដោយផ្អែកលើចរិតលក្ខណៈនៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០៤ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ៤.១.១ ៖ ការបន្សុីគ្នារវាងកិច្ចដំណើរការកសាងផែនការ និងការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

កិច្ចដំណើរការកសាងផែនការ និងការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបន្សុីគ្នាជាបណ្តើរៗក្នុងអំឡុងពេលនៃការអនុវត្តផអ៥ទី១។ ជំហានសំខាន់ៗក្នុងការបន្សុីគ្នានេះរួមមាន៖

- ពង្រឹងការអនុវត្តនូវគោលការណ៍ បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការរៀបចំ និងការកសាងកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់ដែលបានដាក់ឱ្យអនុវត្តនាពេលថ្មីៗកន្លងមកនេះ ដើម្បីបន្សុីគ្នារវាងប្រតិទិននៃការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពប្រចាំឆ្នាំនៃកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិលជាមួយនឹងការរៀបចំគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ព្រមទាំងត្រូវបន្សុីគ្នាជាមួយនឹងការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពទិន្នន័យមូលដ្ឋាននានា ជាពិសេសទិន្នន័យមូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់ផងដែរ
- កែលម្អការរៀបចំ និងការអនុម័តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា និងគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំនៅថ្នាក់រាជធានី ខេត្តដូចជា ការភ្ជាប់ផែនការលទ្ធកម្មនិងផែនការរជ្ជទេយ្យបុរេប្រទានជាមួយនឹងគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំសម្រាប់ការចរចាថវិកា និងការប្រើប្រាស់នូវចំណាត់ថ្នាក់ថវិកាផ្សេងៗបន្ថែមទៀតលើចំណាត់ថ្នាក់ថវិកាដែលមានស្រាប់ ព្រមទាំងការកែលម្អសារាចរណែនាំស្តីពីនីតិវិធីបច្ចេកទេសនៃការរៀបចំគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិផងដែរ
- កែលម្អការរៀបចំ និងការអនុម័តគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំនៅថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់ដូចជា ការភ្ជាប់ផែនការលទ្ធកម្មនិងផែនការរជ្ជទេយ្យបុរេប្រទានជាមួយនឹងគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំសម្រាប់ការពិនិត្យបញ្ជាក់អនុលោមភាព ការប្រើប្រាស់នូវចំណាត់ថ្នាក់ថវិកាផ្សេងៗបន្ថែមទៀតលើចំណាត់ថ្នាក់ថវិកាដែលមានស្រាប់ និងការកែលម្អសារាចរណែនាំស្តីពីនីតិវិធីបច្ចេកទេសនៃការរៀបចំគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិផងដែរ
- សិក្សាអំពីការបន្សុីគ្នារវាងផែនការអភិវឌ្ឍន៍៥ឆ្នាំ កម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិល និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកជាមួយនឹងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិការបស់រដ្ឋបាលខេត្ត និងពិនិត្យកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធថវិកាកម្មវិធីរបស់រដ្ឋបាលខេត្តដើម្បីបន្សុីគ្នាជាមួយនឹងមុខងារ និងរចនាសម្ព័ន្ធស្ថាប័នជាក់ស្តែងនៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក
- រៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវក្របខ័ណ្ឌថវិការយៈពេលមធ្យមរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិសម្រាប់ការកសាងផែនការ និងការរៀបចំគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ

- ការលើកកម្ពស់សិទ្ធិអំណាចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាក្នុងការអនុម័តគម្រោងថវិកា និងកែសម្រួលថវិកា ព្រមទាំងផែនការលទ្ធកម្មរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងធានាថាគម្រោងថវិកា និងផែនការលទ្ធកម្មទាំងនេះត្រូវបានអនុវត្តយ៉ាងពេញលេញផ្អែកតាមឆន្ទានុសិទ្ធិរបស់ខ្លួន និងស្របតាមលិខិតបទដ្ឋានកំណត់។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ ក្រសួងផែនការ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៤.១.៧ ៖ ការរៀបចំឯកសារជាយុទ្ធសាស្ត្រនានារបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ក្នុងអំឡុងពេលនេះនៃ ផអ៥ទី១ ត្រូវរៀបចំឱ្យមានសេចក្តីណែនាំយ៉ាងច្បាស់លាស់អំពីការរៀបចំឯកសារយុទ្ធសាស្ត្រនានារបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលស្របទៅតាមអាណត្តិ និងមុខងាររបស់ខ្លួន។ ឯកសារយុទ្ធសាស្ត្រទាំងនេះរួមមានដូចជា៖

- ផែនការប្រើប្រាស់ដីធ្លី (ជាពិសេសសម្រាប់តំបន់ទីក្រុង)
- យុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការគ្រប់គ្រងការកាត់បន្ថយភាពងាយរងគ្រោះពីការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ និងការកាត់បន្ថយហានិភ័យនៃគ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានា
- យុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការលើកកម្ពស់សមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គម
- យុទ្ធសាស្ត្រសម្រាប់ការផ្តល់សេវា និងការអភិវឌ្ឍតាមវិស័យនានាដែលស្ថិតក្រោមការទទួលខុសត្រូវរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

ឯកសារយុទ្ធសាស្ត្រទាំងនេះត្រូវរៀបចំឡើងដោយមានការចូលរួម និងការពិគ្រោះយោបល់ជាមួយប្រជាពលរដ្ឋ ប៉ុន្តែក៏អាចមានជំនួយពីអ្នកជំនាញបច្ចេកទេសតាមការចាំបាច់ផងដែរ។ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវរៀបចំឯកសារយុទ្ធសាស្ត្រទាំងនេះស្របតាមស្ថានភាពភូមិសាស្ត្រ តម្រូវការចាំបាច់ និងធនធានដែលខ្លួនមាន ព្រមទាំងត្រូវធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពតាមការចាំបាច់។ ក្នុងន័យនេះ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗនឹងមិនតម្រូវឱ្យរៀបចំគ្រប់ឯកសារយុទ្ធសាស្ត្រទាំងនេះដូចៗគ្នានោះទេ។

ឯកសារយុទ្ធសាស្ត្រទាំងនេះ នឹងអាចត្រូវបានប្រើប្រាស់ជាមូលដ្ឋានសម្រាប់ទាំងការអនុវត្តផែនការអភិវឌ្ឍ៥ឆ្នាំរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងអាណត្តិបច្ចុប្បន្ន ឬការរៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍ៥ឆ្នាំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាអាណត្តិថ្មីឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព និងគុណភាព។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគររូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្រសួងបរិស្ថាន លេខាធិការដ្ឋានគ.ជ.អ.ប និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៤.១.៤ ៖ ការពង្រឹងការប្រើប្រាស់ទិន្នន័យសម្រាប់ការកសាងផែនការរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបង្កើនការប្រើប្រាស់ទិន្នន័យ ដែលត្រូវបានពង្រឹងតាមរយៈការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាឌីជីថល ដើម្បីរៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍ៥ឆ្នាំ និងកម្មវិធីវិនិយោគ៣ឆ្នាំរំកិល និងក្នុងការតាមដានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការអនុវត្តផែនការ និងកម្មវិធីទាំងនោះ។ ទិន្នន័យមូលដ្ឋានរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់នឹងត្រូវបានធ្វើកែលម្អ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជារៀងរាល់ឆ្នាំ។ ចំណែកឯទិន្នន័យផ្សេងៗទៀត ជាពិសេសទិន្នន័យដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការវិនិយោគរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដូចជា ប្រព័ន្ធទិន្នន័យគម្រោងថ្នាក់ក្រោមជាតិ (SPD) និងប្រព័ន្ធទិន្នន័យការអនុវត្តគម្រោងថ្នាក់ក្រោមជាតិ (PID) ក៏នឹងត្រូវបានកែលម្អ និងប្រើប្រាស់ផងដែរ។ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិអាចប្រើប្រាស់នូវទិន្នន័យផ្សេងទៀតដូចជា ទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណគ្រួសារក្រីក្ររបស់ក្រសួងផែនការ និងទិន្នន័យរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នវិស័យពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀត។ កិច្ចការសំខាន់ៗដែលត្រូវផ្តោតយកចិត្តទុកដាក់រួមមាន៖

- ការសិក្សាអំពីលទ្ធភាពនៃការធ្វើសន្ទានកម្ម ឬសុខដុមនីយកម្មរវាងទិន្នន័យនានាពាក់ព័ន្ធនឹងការកសាងផែនការ គម្រោងវិនិយោគ និងការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិជាមួយនឹងប្រព័ន្ធទិន្នន័យសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ(MIS)
- ការពិនិត្យ កែសម្រួល កម្រងព័ត៌មាននៃទិន្នន័យមូលដ្ឋានរបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ដើម្បីធានាដល់សុក្រឹត្យភាព ភាពច្បាស់លាស់ ភាពគ្រប់ជ្រុងជ្រោយ និងអាចប្រើប្រាស់ទិន្នន័យទាំងនេះប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពស្របតាមការវិវឌ្ឍនៃសេដ្ឋកិច្ច សង្គម និងបច្ចេកវិទ្យា
- ការបង្កើតនូវប្រព័ន្ធអនឡាញមួយសម្រាប់អ្នកប្រើប្រាស់ទិន្នន័យមូលដ្ឋានរបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់។ ក្រៅពីនេះ ចាំបាច់ត្រូវតែមានការរៀបចំឱ្យមានតំណភ្ជាប់តាមប្រព័ន្ធអនឡាញនៃអ្នកប្រើប្រាស់ទិន្នន័យមូលដ្ឋានរបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ជាមួយទិន្នន័យពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗទៀត ដូចជាទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណគ្រួសារក្រីក្រ និងទិន្នន័យជំរឿនប្រជាពលរដ្ឋជាដើម
- ការពិនិត្យមើលឡើងវិញអំពីលទ្ធភាពក្នុងការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ជាសាធារណៈ និងឱ្យបានកាន់តែមានភាពទូលំទូលាយសម្រាប់ប្រើប្រាស់នូវទិន្នន័យមូលដ្ឋានរបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ដែលត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពប្រចាំឆ្នាំ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ ក្រសួងផែនការ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៤.១.៥ ៖ ការរៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិសម្រាប់ឆ្នាំ២០២៦-២០៣០

ទិសដៅជាយុទ្ធសាស្ត្រសម្រាប់ការកែលម្អបន្ថែមនូវប្រព័ន្ធកសាងផែនការ និងប្រព័ន្ធថវិការដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ នឹងត្រូវបានកំណត់តាមរយៈការសិក្សា និងការពិគ្រោះយោបល់នានាក្នុងអំឡុងពេលនៃការអនុវត្តផអ៥ទី១ នៃ កជទី២។ លទ្ធផលនៃការសិក្សានេះត្រូវយកមកពិចារណា និងប្រើប្រាស់ជាធាតុចូលក្នុងការរៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិសម្រាប់ឆ្នាំ២០២៦-២០៣០ និង

ផអ៥ទី២នៃ កជទី២ ដោយមានសង្គតិភាពកម្រិតគោលការណ៍ និងអភិក្រមនៃការគ្រប់គ្រងថវិការដ្ឋ ស្របតាមយុទ្ធសាស្ត្រនៃការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកាថ្នាក់ជាតិ និងគោលការណ៍វិមជ្ឈការ ដោយផ្តោតលើ៖

- យុទ្ធសាស្ត្រកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (២០២៦-២០៣០) ត្រូវឆ្លុះបញ្ចាំង អំពីមេរៀន និងបទពិសោធន៍ល្អៗដែលសម្រេចបានក្នុងអំឡុងពេលនៃការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រ កែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិឆ្នាំ ២០១៩-២០២៥ និងការអនុវត្តផអ៥ទី១នៃ កជទី២
- យុទ្ធសាស្ត្រកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (២០២៦-២០៣០) មិនត្រឹមតែ ត្រូវកែលម្អជំហាន និងយន្តការដាក់លាក់មួយចំនួននោះទេ ប៉ុន្តែត្រូវផ្សារភ្ជាប់ជាមួយប្រព័ន្ធថវិកា ជាតិទាំងមូល ព្រមទាំងការបន្ស៊ីគ្នារវាងការគ្រប់គ្រងថវិកាជាមួយនឹងការពង្រឹងភាពម្ចាស់ការរបស់ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងការផ្ទេរមុខងារនានាទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- ជាមួយគ្នានឹងការខិតខំលើកកម្ពស់នូវតម្លាភាព ប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងថវិកា ទិសដៅនៃយុទ្ធសាស្ត្រកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (២០២៦-២០៣០) ត្រូវផ្តោតជាសំខាន់លើការពង្រឹងភាពម្ចាស់ការថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្រោមសិទ្ធិ អំណាចរបស់ក្រុមប្រឹក្សា។
- ការរៀបចំឧបករណ៍ វិធីសាស្ត្រ និងនីតិវិធីក្នុងការរៀបចំថវិកាឆ្លើយតបនឹងយេនឌ័ររបស់រដ្ឋបាល ថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.។

តារាងទី ២៨៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៤.១

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	គម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ឆ្លើយតបទៅនឹងកម្មវិធីវិនិយោគរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ ក្រោមជាតិ	-	១០០%	១០០%	១០០%	១០០%
២	យុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការគ្រប់គ្រងការកាត់បន្ថយភាពងាយ រងគ្រោះពីការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ និងការកាត់បន្ថយ ហានិភ័យនៃគ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងរាតត្បាតកាច សាហាវនានា	-	-	បានប្រមូល ទិន្នន័យ	បានរៀបចំ	-
៣	ការពិនិត្យ និងការកែសម្រួលកម្រងបញ្ជីសំណួរប្រព័ន្ធ ទិន្នន័យមូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់	-	បានសិក្សា	បានរៀបចំ កែសម្រួល	-	-
៤	ការបង្កើតនូវប្រព័ន្ធអនឡាញមួយសម្រាប់អ្នកប្រើប្រាស់ ទិន្នន័យមូលដ្ឋានរបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់	-	-	បានសិក្សា រៀបចំ	បានរៀបចំ និងអនុវត្ត	-
៥	ការសិក្សាអំពីការកែលម្អប្រព័ន្ធកសាងផែនការ និង ថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	-	-	-	-	អនុវត្ត
៦	រៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិការបស់រដ្ឋបាល ថ្នាក់ក្រោមជាតិសម្រាប់ឆ្នាំ២០២៦-២០៣០	-	-	-	-	រៀបចំ

លទ្ធផលរំពឹងទុក ៤.២ ៖ ការអនុវត្តថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានកែលម្អដោយមានការផ្តល់សិទ្ធិអំណាចកាន់តែច្រើនឡើងទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិស្របតាមទិសដៅនៃយុទ្ធសាស្ត្រកែទម្រង់ថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០២ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ៤.២.១ ៖ ការបន្តការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (២០១៩-២០២៥)

សកម្មភាពនេះត្រូវបន្ត និងពង្រឹងការអនុវត្តថវិកា ស្របតាមផែនការសកម្មភាពដែលបានកំណត់នៅក្នុងយុទ្ធសាស្ត្រកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (២០១៩-២០២៥) ដែលក្នុងនោះរួមមានកិច្ចការសំខាន់ៗដូចខាងក្រោម៖

- ការរៀបចំ និងអនុវត្តបែបផែនថ្មីពាក់ព័ន្ធនឹងមុខងារត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុ និងកិច្ចលទ្ធកម្មរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តដែលត្រូវបានធ្វើប្រតិភូកម្មទៅឱ្យមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី ខេត្ត
- ការរៀបចំ និងអនុវត្តបែបផែនថ្មីពាក់ព័ន្ធនឹងមុខងារត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុ និងការទូទាត់ថវិការបស់ថ្នាក់ក្រុង ស្រុកដែលត្រូវបានធ្វើប្រតិភូកម្មទៅឱ្យរតនាគារខេត្ត (ដូចករណីថវិកាឃុំ សង្កាត់ដែរ)
- ការធ្វើឱ្យមានលក្ខណៈសាមញ្ញ និងការពន្លឿនកិច្ចដំណើរការអនុវត្តថវិកាតាមរយៈការបង្កើនការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (រួមបញ្ចូលទាំងការដាក់បញ្ចូលនូវចំណាត់ថ្នាក់ថវិកាចំនួន២បន្ថែមទៀត ពោលគឺចំណាត់ថ្នាក់មុខងារ និងចំណាត់ថ្នាក់គម្រោងទៅក្នុងប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាននេះ) និងការដោះស្រាយបញ្ហានានាដោយផ្អែកលើបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន
- ការរៀបចំក្របខ័ណ្ឌរួមមួយស្តីពីការធ្វើរបាយការណ៍ និងការត្រួតពិនិត្យតាមដានថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- ការរៀបចំក្របខ័ណ្ឌរួមមួយស្តីពីការវាយតម្លៃថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៤.២.២ ៖ ការធ្វើវិមជ្ឈការ និងការពង្រឹងការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

សកម្មភាពនេះ ត្រូវបន្តជំរុញការធ្វើវិមជ្ឈការ និងការពង្រឹងការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដែលក្នុងនោះផ្តោតលើកិច្ចការសំខាន់ៗ ដូចខាងក្រោម៖

- ការផ្តល់សិទ្ធិអំណាច និងការទទួលខុសត្រូវពេញលេញលើការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

- ការប្រគល់សិទ្ធិសម្រេច និងការទទួលខុសត្រូវលើកិច្ចលទ្ធកម្មជូនរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត និង ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌនឹងត្រូវអនុវត្តជាបណ្តើរៗតាមរយៈការបង្កើនកម្រិតទឹកប្រាក់សិទ្ធិសម្រេច លើកលែងតែមុខចំណាយមួយចំនួនដែលមានទំហំធំ មិនមានគោលការណ៍/គោលរបបច្បាស់លាស់និង/ឬមានវេទយិតភាពខ្ពស់ ដែលចាំបាច់ត្រូវតែជាកម្មវត្ថុនៃការស្នើសុំការឯកភាពជាមុនពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ការពង្រឹងការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មសម្រាប់គម្រោងឃុំ សង្កាត់ និងគម្រោងក្រុង ស្រុក។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ។

តារាងទី ២៩៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៤.២

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	ចំនួនរាជធានី ខេត្តដែលបានអនុវត្តប្រព័ន្ធព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ	-	២៥	២៥	២៥	២៥
២	ចំនួនរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់ដែលបានអនុវត្តប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ	-	៧៥ស្រុក/ ១៨៥ឃុំ	៥០០ក្រុង ស្រុក/ឃុំ សង្កាត់	៥០០ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ/ឃុំ សង្កាត់	ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌដែលនៅសល់ទាំងអស់
៣	កម្រិតទឹកប្រាក់នៃសិទ្ធិសម្រេចអំពីកិច្ចលទ្ធកម្មរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	-	-	កើនឡើងធៀបនឹងឆ្នាំ២០២២	-	កើនឡើងធៀបនឹងឆ្នាំ២០២៣

លទ្ធផលរំពឹងទុក ៤.៣ ៖ ការបង្កើនប្រភពចំណូលមូលដ្ឋានជាគុណប្រយោជន៍ថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលបានមកពីចំណូលសារពើពន្ធត្រូវបានសិក្សា និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០២ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ៤.៣.១ ៖ ការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃការប្រមូល និងការគ្រប់គ្រងចំណូលសារពើពន្ធដែលមានស្រាប់

ក្នុងរយៈពេលកន្លងមក ថ្នាក់ជាតិបានប្រគល់ប្រភេទពន្ធមួយចំនួនទៅឱ្យរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ដើម្បីបង្កើតបានជាចំណូលជាគុណប្រយោជន៍ថវិកា ដែលមកទល់បច្ចុប្បន្ននេះរួមមានពន្ធចំនួនប្រាំបួនប្រភេទ (ពន្ធលើឈ្នួលផ្ទះនិងដី ពន្ធលើមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូននិងយានយន្តគ្រប់ប្រភេទ ពន្ធប៉ាតង់ ពន្ធប្រថាប់ត្រា ពន្ធលើអចលនទ្រព្យ អាករសម្រាប់បំភ្លឺសាធារណៈ អាករលើការស្នាក់នៅ ពន្ធតែមប្រិ៍សារពើពន្ធ ពន្ធលើដី

ធ្លីមិនបានប្រើប្រាស់)។ អាស្រ័យហេតុនេះ សកម្មភាពនេះនឹងបន្តលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃការប្រមូល និងការគ្រប់គ្រងចំណូលសារពើពន្ធទាំងនេះ ដោយផ្តោតជាសំខាន់ទៅលើកិច្ចការ ដូចខាងក្រោម៖

- ការលើកកម្ពស់ការព្យាករណ៍ ការគ្រប់គ្រង និងការត្រួតពិនិត្យតាមដានលើការប្រមូលចំណូលសារពើពន្ធពីប្រភេទពន្ធដែលមានស្រាប់ទាំងនេះ ជាពិសេសចំពោះប្រភេទពន្ធសំខាន់ៗ (ពន្ធលើអចលនទ្រព្យ ពន្ធលើដីធ្លីមិនបានប្រើប្រាស់។ល។) ដើម្បីធានាដល់ប្រសិទ្ធភាពនៃការរៀបចំថវិកា
- ការរៀបចំ និងអនុវត្តនូវរូបមន្តនិងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យច្បាស់លាស់ តម្លាភាព និងសមធម៌សម្រាប់ការបែងចែកចំណូលដែលបានពីអតិរេកថវិការបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត (អតិរេកពេលគ្រោង និងអតិរេកចុងឆ្នាំ) ទៅឱ្យរាជធានី ខេត្តនានា។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.។

សកម្មភាពអាទិភាព ៤.៣.២ ៖ ការផ្ទេរចំណែកចំណូលសារពើពន្ធពីរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងឃុំ សង្កាត់

សកម្មភាពនេះ ផ្តោតលើការលើកកម្ពស់ការគ្រប់គ្រងលើការចែករំលែកចំណូលសារពើពន្ធរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងឃុំ សង្កាត់នៅក្នុងដំណាក់កាលនៃការរៀបចំថវិការបស់ខ្លួនតាមរយៈ ៖

- ការសិក្សា រៀបចំ និងអនុវត្តនូវយន្តការនៃការចែករំលែកចំណូលសារពើពន្ធរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងឃុំ សង្កាត់ ដោយធានាឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងឃុំ សង្កាត់អាចទទួលបានការជូនដំណឹងជាមុនអំពីចំណូលនេះ ដើម្បីដាក់បញ្ចូលក្នុងគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ខ្លួន (ឧទាហរណ៍ ការកំណត់អំពីទំហំនៃចំណូលនេះដោយផ្អែកលើចំណូលសារពើពន្ធរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តដែលបានអនុម័តពីឆ្នាំមុន)
- ការសិក្សាអំពីលទ្ធភាពនៃការបង្កើនអត្រាសម្រាប់ចែករំលែកចំណូលសារពើពន្ធពីរាជធានី ខេត្តទៅឱ្យក្រុង ស្រុកដើម្បីបង្កើនចំណូលមូលដ្ឋានរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលេខាធិការដ្ឋានគ.ជ.អ.ប.។

តារាងទី ៣០៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៤.៣

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	ចំនួនអ្នកបង់ពន្ធប្រចាំឆ្នាំនៅរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តមានការកើនឡើង	-	-	កើនឡើងធៀប ២០២២	កើនឡើងធៀប ២០២៣	កើនឡើង ធៀប២០២៤
២	ចំណូលពីសារពើពន្ធប្រចាំឆ្នាំរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តមានការកើនឡើង	-	-	កើនឡើងធៀប ២០២២	កើនឡើងធៀប ២០២៣	កើនឡើង ធៀប២០២៤

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
៣	ការកំណត់អំពីរូបមន្ត និងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យ សម្រាប់បែងចែកអតិរេកថវិការបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត	-	បាន សិក្សា	បានរៀបចំ និង អនុវត្ត	-	-
៤	ភាគរយនៃអត្រាចំណូលចែករំលែកពីចំណូលសារពើពន្ធរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ទៅឱ្យក្រុង ស្រុក	-	៤%	៤%	កើនឡើង	កើនឡើង

លទ្ធផលរំពឹងទុក ៤.៤ ៖ ការបង្កើនប្រភពចំណូលមូលដ្ឋានជាគុណប្រយោជន៍ថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលបានមកពីចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធត្រូវបានសិក្សា និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០២ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ៤.៤.១ ៖ ការបន្សុីគ្នារវាងកម្មវិធីជាតិដំណាក់កាលទី២ និងឯកសារគោលស្តីពីការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ

កិច្ចការជាសំខាន់ គឺការធានាឱ្យមានភាពស៊ីសង្វាក់គ្នាផ្នែកគោលនយោបាយរវាង កជទី២ និងឯកសារគោលស្តីពីការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ។ ដើម្បីធានាដល់ការសម្រេចបាននូវកិច្ចការនេះទាមទារឱ្យមានការសម្របសម្រួល និងកិច្ចសហការយ៉ាងជិតស្និទរវាងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនានា ជាពិសេសរវាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.។

សកម្មភាពអាទិភាព ៤.៤.២ ៖ ការលើកកម្ពស់ការប្រមូល និងការគ្រប់គ្រងកម្រៃ ឬឈ្នួលសេវា

សកម្មភាពនេះត្រូវបន្តផ្តោតលើការពង្រឹងការប្រមូលចំណូលពីកម្រៃ ឬឈ្នួលសេវាពីយន្តការច្រកចេញចូលតែមួយ និងកម្រៃពីសេវាផ្សេងទៀតតាមរយៈ៖

- ពង្រឹងសមត្ថភាព និងការទទួលខុសត្រូវរបស់យន្តការច្រកចេញចូលតែមួយ និងអង្គភាពទទួលខុសត្រូវលើការប្រមូលចំណូលរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការប្រមូល និងការគ្រប់គ្រងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ។ ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាននេះ ត្រូវមានការចូលរួមពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីធានាអំពីការធ្វើសន្ទានកម្មទិន្នន័យ ជាមួយប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធរបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

- ការផ្ទេរមុខងារផ្តល់សេវារដ្ឋបាល ឬសេវាសាធារណៈថ្មីៗបន្ថែមទៀតដែលអាចយកកម្រៃ ឬឈ្នួលសេវាបានទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- ការសិក្សាអំពីជម្រើសនានានៃការប្រើប្រាស់ចំណូល ដែលទទួលបានកម្រៃពីអ្នកប្រើប្រាស់សេវាសម្រាប់អនុវត្តមុខងារដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (ឧទាហរណ៍ មុខងារគ្រប់គ្រងសំរាមសំណល់រឹង សេវាដឹកជញ្ជូនសាធារណៈ សេវាកម្សាន្ត និងសេវាសុខភាពនៅតាមមូលដ្ឋាន ជាដើម)
- ការលើកកម្ពស់ការប្រមូលចំណូលពីការជួលទ្រព្យសម្បត្តិ ដែលគ្រប់គ្រងដោយរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ។

តារាងទី ៣១៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៤.៤

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់គ្រប់គ្រងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ (NRMIS) ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តនៅរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត	បានអនុវត្ត	-	-	-	-
២	ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់គ្រប់គ្រងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ (NRMIS) ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តនៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ	បានរៀបចំសេចក្តីព្រាង	បានសាកល្បង	អនុវត្តពេញលេញ	-	-
៣	ភាគរយនៃការទូទាត់តាមប្រព័ន្ធឌីជីថលសម្រាប់អង្គភាព/ការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយនៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	-	បានរៀបចំប្រព័ន្ធឌីជីថលសម្រាប់ទូទាត់	រៀបចំ និងបានសាកល្បង	សេវាចំនួន ១០% បានអនុវត្ត	សេវាចំនួន ៥០% បានអនុវត្ត

លទ្ធផលរំពឹងទុក ៤.៥ ៖ ការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងការផ្ទេរទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានអនុវត្តប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងទាន់ពេលវេលាស្របតាមផែនការច្បាស់លាស់

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០២ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ៤.៥.១ ៖ ការពិនិត្យឡើងវិញនូវក្របខ័ណ្ឌនៃការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

សកម្មភាពនេះផ្តោតលើ៖

- រៀបចំឱ្យមានការសិក្សាមួយ ដើម្បីត្រួតពិនិត្យឡើងវិញឱ្យបានច្បាស់លាស់ទៅលើស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ននៃការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដោយផ្តោតលើទិដ្ឋភាពសំខាន់ៗ

មួយចំនួនរួមមាន ការផ្សារភ្ជាប់រវាងគោលនយោបាយ ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនានា ការរៀបចំស្ថាប័ន (អាជ្ញាធរគ្រប់គ្រង អាជ្ញាធរកាន់កាប់ និងអង្គភាពប្រើប្រាស់ទ្រព្យសម្បត្តិ) ការតាមដានត្រួតពិនិត្យសក្ដានុពលចំណូល។ ការសិក្សានេះក៏ត្រូវយកចិត្តទុកដាក់លើការវាយតម្លៃអំពីតម្រូវការសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព និងលទ្ធភាពនៃការដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងការចុះបញ្ជីទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

– ការពិនិត្យ និងការសម្រេចលើការផ្ទេរទ្រព្យសម្បត្តិនានាភ្ជាប់ជាមួយនឹងមុខងារដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ជាពិសេសរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៤.៥.២ ៖ ការបង្កើនចំណូលពីការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ការពង្រឹង និងពង្រីកការប្រមូលចំណូលពីទ្រព្យសម្បត្តិដែលជាចំណែកមួយនៃចំណូលមូលដ្ឋានតាមរយៈការរៀបចំ ឬការកែលម្អសេចក្ដីណែនាំនានាស្ដីពីការកំណត់ថ្លៃឈ្នួល ការប្រមូល ការគ្រប់គ្រង និងបញ្ជិកាចំណូល ព្រមទាំងការប្រើប្រាស់ចំណូលនេះនៅក្នុងក្របខ័ណ្ឌថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

តារាងទី ៣២៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៤.៥

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	ទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋត្រូវបានផ្ទេរពីថ្នាក់ជាតិទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ស្របតាមមុខងារដែលបានផ្ទេរ	-	-	បានផ្ទេរ	-	-
២	ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានគ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភណ្ឌទ្រពសម្បត្តិរដ្ឋនៅរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត	បាន អនុវត្ត	បាន អនុវត្ត	បាន អនុវត្ត	បាន អនុវត្ត	បាន អនុវត្ត
៣	ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានគ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភណ្ឌទ្រពសម្បត្តិរដ្ឋនៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត	-	-	បាន អនុវត្ត	បាន អនុវត្ត	បាន អនុវត្ត
៤	សេចក្ដីណែនាំសម្រាប់ការកំណត់អត្រាការប្រមូល និងការគ្រប់គ្រងចំណូលពីទ្រព្យសម្បត្តិដោយរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	-	-	-	-	បានរៀបចំ

លទ្ធផលរំពឹងទុក ៤.៦ ៖ មូលនិធិផ្ទេរគ្មានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌត្រូវបានកំណត់ទំហំដែលមានលក្ខណៈសមស្រប និងត្រូវបានវិភាជទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ តាមរូបមន្ត និងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យប្រកបដោយសមធម៌ ព្រមទាំងត្រូវបានបង្កើនទំហំជាបន្តបន្ទាប់ ដើម្បីគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (ជាពិសេសថ្នាក់ក្រុង ស្រុក) ក្នុងការអនុវត្តមុខងារជាជម្រើស ឬមុខងារជាអាណត្តិទូទៅ

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០៣ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ៤.៦.១ ៖ ការបង្កើនការផ្ទេរធនធានហិរញ្ញវត្ថុទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក

លើមូលដ្ឋាននៃការរៀបចំ និងការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ តួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវ ព្រមទាំងការផ្ទេរមុខងារកាន់តែច្រើនឡើងៗទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកនាពេលកន្លងមក ចាំបាច់ត្រូវពិនិត្យមើលអំពីលទ្ធភាពនៃការបង្កើនធនធានហិរញ្ញវត្ថុទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ដើម្បីមានលទ្ធភាពអនុវត្តមុខងារក្នុងការផ្តល់សេវា និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋានរបស់ខ្លួនប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។ អាស្រ័យហេតុនេះ សកម្មភាពនេះផ្តោតទៅលើ៖

- ការបង្កើនអត្រាការផ្ទេរធនធានពីថវិកាជាតិទៅឱ្យមូលនិធិក្រុង ស្រុក ដើម្បីផ្តល់លទ្ធភាពឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកមានធនធានសមស្របសម្រាប់អនុវត្តមុខងារជាអាណត្តិទូទៅរបស់ខ្លួន និងអាចចូលរួមបំពេញនូវកង្វះខាតនៃចំណាយប្រតិបត្តិការរដ្ឋបាល ព្រមទាំងការអនុវត្តមុខងារថ្មីៗផងដែរ
- ការពិនិត្យ និងកែសម្រួលឡើងវិញនូវរូបមន្ត និងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យសម្រាប់ការវិភាជធនធានពីមូលនិធិក្រុង ស្រុក ទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកនីមួយៗ ដើម្បីធានាដល់ការបែងចែកប្រកបដោយសមធម៌ ព្រមទាំងធានាបាននូវការកាត់បន្ថយគម្លាតនៃការអភិវឌ្ឍរវាងតំបន់ទីប្រជុំជន និងតំបន់ជនបទ និងស្របតាមស្ថានភាពនៃការរីកចម្រើនសេដ្ឋកិច្ច និងសង្គមជាតិ
- ការសិក្សាអំពីប្រភេទចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធជាក់លាក់មួយចំនួន ដែលត្រូវបន្ថែមទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក
- ការសិក្សាអំពីលទ្ធភាពប្រភេទពន្ធ ដែលជាគុណប្រយោជន៍ដល់ថវិការបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ដើម្បីចាប់ផ្តើមអនុវត្តនៅក្នុងដំណាក់កាលនៃផអ៥ទី២ ដើម្បីបង្កើតជាចំណូលមូលដ្ឋានរបស់ខ្លួន។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៤.៦.២ ៖ ការពង្រឹងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងមូលនិធិរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

សកម្មភាពនេះ ផ្តោតទៅលើការរៀបចំនូវក្របខ័ណ្ឌលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តច្បាស់លាស់មួយលើការគ្រប់គ្រង និងការបែងចែកមូលនិធិរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីធានាដល់ការអនុវត្តក្របខ័ណ្ឌថវិកា រយៈពេលមធ្យមរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដែលនឹងត្រូវរៀបចំនៅពេលខាងមុខឆាប់ៗនេះ និងធានាបាននូវការបែងចែកមូលនិធិនេះប្រកបដោយតម្លាភាព ប្រសិទ្ធភាព និងសមធម៌។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួងមហាផ្ទៃ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៤.៦.៣ ៖ ការលើកកម្ពស់សិទ្ធិអំណាចរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការគ្រប់គ្រង ចាត់ចែង និងប្រើប្រាស់ធនធានផ្ទេរគ្មានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌសម្រាប់គម្រោងសេវាកម្មនានា

សកម្មភាពនេះ ផ្តោតទៅលើការសិក្សា និងការពិនិត្យមើលឡើងវិញលើលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តនានា ដើម្បីធានាដល់ការលើកកម្ពស់សិទ្ធិអំណាច និងជំរុញលើកទឹកចិត្តដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការប្រើប្រាស់ធនធានធន្ទានុសិទ្ធិរបស់ខ្លួន សម្រាប់អនុវត្តគម្រោងសេវាកម្មនានា ដែលបម្រើឱ្យការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋានទាំងផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច និងសង្គមផងដែរ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

តារាងទី ៣៣៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៤.៦

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	អត្រាផ្ទេរធនធានពីថវិកាជាតិទៅឱ្យមូលនិធិក្រុង ស្រុក	១,២	១,៣	១,៤	កើនឡើង	កើនឡើង
២	លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តសម្រាប់ការបែងចែកមូលនិធិរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	-	-	បានរៀបចំ	-	-
៣	រូបមន្ត និងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យសម្រាប់ការវិភាជធនធានពីមូលនិធិក្រុង ស្រុក	-	-	បានសិក្សា	បានអនុវត្ត	-

លទ្ធផលរំពឹងទុក ៤.៧ ៖ មូលនិធិផ្ទេរមានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌ ត្រូវបានកំណត់នូវទំហំដែលមានលក្ខណៈសមស្រប និងត្រូវបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីគ្រប់គ្រង ចាត់ចែង និងប្រើប្រាស់ក្នុងការអនុវត្តមុខងារជាកាតព្វកិច្ចនានាដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០១ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ៤.៧.១ ៖ ការលើកកម្ពស់ការអនុវត្តការផ្ទេរធនធានហិរញ្ញវត្ថុមានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌក្នុងក្របខ័ណ្ឌដែលមានបច្ចុប្បន្ន ព្រមទាំងរៀបចំ និងកែលម្អក្របខ័ណ្ឌផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានដល់មុខងារជាកាតព្វកិច្ចឱ្យកាន់តែប្រសើរឡើង

សកម្មភាពនេះផ្តោតទៅលើ៖

- ការពង្រឹងការអនុវត្តក្របខ័ណ្ឌគតិយុត្ត ដែលមានស្រាប់នាពេលបច្ចុប្បន្នពាក់ព័ន្ធនឹងការផ្ទេរធនធាន

មានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌ ដើម្បីធានាថាមុខងារជាកាតព្វកិច្ចដែលផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានយ៉ាងពេញលេញ សំដៅផ្តល់សេវាជូនប្រជាពលរដ្ឋបានទាន់ពេលវេលា និងមានប្រសិទ្ធភាព

- ការបន្តតាមដានត្រួតពិនិត្យលើការអនុវត្តមុខងារដែលបានផ្ទេរ និងធានាថាក្នុងករណីមានបញ្ហាកើតឡើងពាក់ព័ន្ធនឹងការផ្ទេរធនធាន និងការអនុវត្តថវិកា បញ្ហានោះនឹងត្រូវបានដោះស្រាយជាបន្ទាន់
- ពិនិត្យមើល និងកែលម្អឡើងវិញនូវក្របខ័ណ្ឌទូទៅសម្រាប់ផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានដល់មុខងារជាកាតព្វកិច្ច ផ្អែកតាមមេរៀន និងបទពិសោធន៍នៃការអនុវត្តមុខងារជាកាតព្វកិច្ចនានាដែលបានផ្ទេរកន្លងមក ដើម្បីធានាដល់ការចាប់ផ្តើមអនុវត្តការគ្រប់គ្រងធនធានហិរញ្ញវត្ថុផ្ទេរមានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិប្រកបដោយលក្ខណៈជាប្រព័ន្ធ និងមានប្រសិទ្ធភាព រួមមាន៖
  - ការរៀបចំបង្កើតបទដ្ឋានជារួមមួយដែលរួមមាននូវលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យ រូបមន្ត និងលក្ខខណ្ឌនានា ដើម្បីជាមូលដ្ឋានសម្រាប់គណនាទំហំធនធានហិរញ្ញវត្ថុដ៏សមស្របមួយដែលត្រូវផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិសម្រាប់រ៉ាប់រងទាំងបន្ទុកបុគ្គលិក ចំណាយប្រតិបត្តិការ និងចំណាយលើការអនុវត្តមុខងារជាកាតព្វកិច្ចនីមួយៗ
  - ការពិនិត្យមើល និងកែលម្អឡើងវិញនូវលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តនានាពាក់ព័ន្ធនឹងលក្ខខណ្ឌហិរញ្ញវត្ថុ លក្ខខណ្ឌបច្ចេកទេស និងនីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការផ្ទេរធនធានហិរញ្ញវត្ថុមានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌ ដើម្បីធានាដល់ការដាក់បញ្ចូលធនធានទាំងនេះទៅក្នុងគម្រោងថវិការួមតែមួយរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
  - ការពិនិត្យ និងកែសម្រួលឡើងវិញនូវខ្ទង់ថវិកាទាំងរបស់ថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិសម្រាប់ការឧបត្ថម្ភធនរបស់ថ្នាក់ជាតិទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីបង្កើតនូវខ្ទង់ថវិកាដាច់ដោយឡែកពីគ្នា ដោយរួមមានខ្ទង់ថវិកាសម្រាប់ការឧបត្ថម្ភធនពីថ្នាក់ជាតិក្នុងក្របខ័ណ្ឌជាធនធានហិរញ្ញវត្ថុផ្ទេរមានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌ និងខ្ទង់ថវិកាសម្រាប់ការឧបត្ថម្ភធនក្នុងក្របខ័ណ្ឌជាធនធានហិរញ្ញវត្ថុផ្ទេរគ្មានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌ
  - ការពិនិត្យ និងកែលម្អឡើងវិញនូវប្រព័ន្ធគណនេយ្យថវិការបស់ថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងគោលបំណងធានាដល់ការកត់ត្រាឱ្យបានច្បាស់លាស់លើការប្រើប្រាស់ធនធានហិរញ្ញវត្ថុផ្ទេរមានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌក្នុងការអនុវត្តមុខងារជាកាតព្វកិច្ចនីមួយៗរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីធ្វើជាមូលដ្ឋានសម្រាប់ការវាយតម្លៃលើលទ្ធផលនៃការអនុវត្ត "ថវិកាផ្សារភ្ជាប់ទៅនឹងគោលនយោបាយ" តាមវិស័យនីមួយៗ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងក្រសួងផ្ទេរមុខងារ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ។

តារាងទី ៣៤៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៤.៧

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	លក្ខណៈវិនិច្ឆ័យ រូបមន្ត និងលក្ខខណ្ឌនានា ដើម្បីជាមូលដ្ឋានធ្វើការគណនាទំហំធនធានហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់អនុវត្តមុខងារជាកាតព្វកិច្ចដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	-	-	បានរៀបចំសេចក្ដីព្រាង	បានអនុវត្ត	បានអនុវត្ត
២	សេចក្ដីណែនាំស្ដីពីការដាក់បញ្ចូលធនធានហិរញ្ញវត្ថុផ្ទេរមានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌសម្រាប់អនុវត្តមុខងារទៅក្នុងគម្រោងថវិកាឯកភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	-	-	បានរៀបចំ	បានអនុវត្ត	បានអនុវត្ត
៣	ខ្ទង់ចំណូលថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលទទួលបានពីការឧបត្ថម្ភធនពីថ្នាក់ជាតិក្នុងក្របខ័ណ្ឌជាធនធានហិរញ្ញវត្ថុផ្ទេរមានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌ និងខ្ទង់ថវិកាសម្រាប់ការឧបត្ថម្ភធនក្នុងក្របខ័ណ្ឌជាធនធានហិរញ្ញវត្ថុផ្ទេរគ្មានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌត្រូវបានកំណត់ដោយឡែកពីគ្នា	-	-	បានសិក្សា និងរៀបចំ	បានអនុវត្ត	បានអនុវត្ត

លទ្ធផលរំពឹងទុក ៤.៨ ៖ ក្របខ័ណ្ឌសម្រាប់ផ្ដល់ហិរញ្ញប្បទានការវិនិយោគសាធារណៈរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដ៏ច្បាស់លាស់មួយត្រូវបានបង្កើត និងពង្រឹងការអនុវត្ត

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០៤ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ៤.៨.១ ៖ ការពិនិត្យមើលឡើងវិញ និងការពង្រឹងការគ្រប់គ្រងមូលនិធិវិនិយោគរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

សកម្មភាពនេះផ្ដោតលើ៖

- ការរៀបចំការសិក្សា ដើម្បីពិនិត្យមើលឡើងវិញលើមូលនិធិវិនិយោគរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងគោលបំណង ១). វាយតម្លៃអំពីប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តគម្រោងនានាដែលផ្ដល់ហិរញ្ញប្បទានដោយមូលនិធិនេះ ២). កំណត់អំពីប្រភពចំណូលរបស់មូលនិធិនេះសម្រាប់ពេលអនាគត ៣). ពិនិត្យ និងកែសម្រួលរូបមន្ត និងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យសម្រាប់វិភាជទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលអាចទទួលបានធនធានពីមូលនិធិនេះ និង ៤). ធានាដល់ការដាក់បញ្ចូលធនធានផ្ដល់ពីមូលនិធិនេះទៅក្នុងគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងការធ្វើលទ្ធកម្មគម្រោងដោយរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិផ្ទាល់។
- ការសិក្សាពីជម្រើសនានាដែលអាចធានាដល់ការបន្សីគ្នាអំពីបែបផែននៃការអនុវត្តរវាងយន្តការមួយចំនួន ដែលផ្ដល់ហិរញ្ញប្បទានបន្ថែមដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិសម្រាប់វិនិយោគលើវិស័យជាក់លាក់នានាដូចជា យន្តការផ្ដល់ហិរញ្ញប្បទានពីមូលនិធិអាកាសធាតុបៃតង (GCF) សម្រាប់ដោះស្រាយបញ្ហាពាក់ព័ន្ធនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុដែលគ្រប់គ្រងដោយលេខាធិការដ្ឋាន

គ.ជ.អ.ប. ជាមួយនឹងមូលនិធិវិនិយោគរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលគ្រប់គ្រងដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៤.៨.២ ៖ ការលើកកម្ពស់ក្របខ័ណ្ឌសម្រាប់គ្រប់គ្រងធនធានរបស់ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ដែលផ្ដល់ទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

នាពេលបច្ចុប្បន្ន ការផ្ដល់ហិរញ្ញប្បទានពីគម្រោងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍មួយចំនួនត្រូវបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិតាមរយៈប្រព័ន្ធរតនាគារជាតិ ដោយឡែកក៏មានគម្រោងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍មួយចំនួនបានផ្ទេរធនធានទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិតាមរយៈគណនីធនាគារពាណិជ្ជឯកជន និងពុំត្រូវបានដាក់បញ្ចូលទៅក្នុងថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិឡើយ ក្នុងគោលបំណងធានាដល់ការត្រួតពិនិត្យតាមដាន និងការដាក់បញ្ចូលធនធាននៃគម្រោងរបស់ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ទៅក្នុងថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។ សកម្មភាពនេះត្រូវផ្ដោតលើការពិនិត្យឡើងវិញនូវក្របខ័ណ្ឌសម្រាប់គ្រប់គ្រងធនធាននៃគម្រោងរបស់ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នានា ដែលផ្ដល់ទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិសម្រាប់គាំទ្រគម្រោងវិនិយោគនានា។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៤.៨.៣ ៖ ការសិក្សា និងរៀបចំក្របខ័ណ្ឌសម្រាប់បង្កើតមូលនិធិភាតរភាព និងកញ្ចប់ថវិកាពិសេស

សកម្មភាពនេះផ្ដោតលើការសិក្សា ដើម្បីកំណត់អំពីជម្រើសនានាក្នុងការផ្ដល់លទ្ធភាពឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិអាចទទួលបានធនធានពីប្រភពនានាបន្ថែមទៀតសម្រាប់ការវិនិយោគ។ ជម្រើសទាំងនេះរួមមាន៖

១). ការបង្កើតនូវមូលនិធិភាតរភាព ដែលបានមកពីការកាត់ចំណូលមួយចំណែកពីរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលមានចំណូលខ្ពស់ ដើម្បីបែងចែកទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងប្រភេទតែមួយដែលមានចំណូលតិចតួច ដើម្បីធានាកាត់បន្ថយនូវគម្លាតធនធាន និងការអភិវឌ្ឍរវាងតំបន់នានា

២). ការបង្កើតកញ្ចប់ថវិកាពិសេសនៃថវិកាជាតិ សម្រាប់ជួយគាំទ្រដោយឡែកដល់ការអភិវឌ្ឍហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលមានសក្ដានុពលតិចតួច ក៏ដូចជាការអភិវឌ្ឍបន្ថែមនូវហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនានា ដែលជាតំបន់ប៉ូលសេដ្ឋកិច្ចសំខាន់ៗរបស់ជាតិ ដើម្បីធានាដល់ការកាត់បន្ថយនូវគម្លាតនៃការអភិវឌ្ឍរវាងតំបន់នានា និងការចូលរួមចំណែកដ៏មានប្រសិទ្ធភាពក្នុងការជំរុញកំណើនសេដ្ឋកិច្ចជាតិ។

ក្នុងករណីដែលយន្តការទាំងនេះត្រូវបានបង្កើតឡើង ចាំបាច់ត្រូវពិចារណាអំពីជម្រើសនានានៃការគ្រប់គ្រងយន្តការទាំងនេះដែលអាចអនុវត្តតាមបែបផែនដោយឡែកពីគ្នា ឬត្រូវធ្វើសមាហរណកម្មទៅក្នុងយន្តការគ្រប់គ្រងមូលនិធិវិនិយោគរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៤.៨.៤ ៖ ការពង្រឹងក្របខ័ណ្ឌគ្រប់គ្រងការវិនិយោគសាធារណៈដែលប្រើប្រាស់ថវិកាផ្ទាល់របស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ក្នុងអំឡុងផអ៥ទី១ ការគ្រប់គ្រងវិនិយោគសាធារណៈដែលប្រើប្រាស់ថវិកាផ្ទាល់របស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបន្តអនុវត្តផ្អែកតាមយុទ្ធសាស្ត្រស្ដីពីការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការវិនិយោគសាធារណៈ (២០១៩-២០២៥) ដែលមានស្រាប់។ ទោះបីយ៉ាងនេះក្ដី នៅឆ្នាំទី៤នៃផអ៥ទី១ ចាំបាច់ត្រូវរៀបចំការសិក្សាអំពីការរៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រស្ដីពីការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការវិនិយោគសាធារណៈ (២០២៦-២០៣០) ដើម្បីបន្សុីគ្នាជាមួយនឹងការរៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិការដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (២០២៦-២០៣០) សំដៅជានាដល់ការផ្ដល់សិទ្ធិអំណាចកាន់តែច្រើនឡើងដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការគ្រប់គ្រង និងអនុវត្តនូវគម្រោងវិនិយោគសាធារណៈដែលប្រើប្រាស់ថវិកាផ្ទាល់របស់ខ្លួនឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព និងជានាដល់ការពង្រឹងនូវប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យតាមដាន និងសវនកម្មរបស់ថ្នាក់ជាតិ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួងមហាផ្ទៃ
ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័ន្ធពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

តារាងទី ៣៥៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៤.៨

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	ការវាយតម្លៃលើប្រសិទ្ធិភាពនៃការគ្រប់គ្រង និងអនុវត្តមូលនិធិវិនិយោគរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	-	-	-	បាន អនុវត្ត	បាន អនុវត្ត
២	ការសិក្សា និងពិនិត្យឡើងវិញនូវក្របខ័ណ្ឌសម្រាប់គ្រប់គ្រងធនធាននៃគម្រោងរបស់ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នានាដែលផ្ដល់ទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	-	-	-	បានសិក្សា	-
៣	ការសិក្សា និងរៀបចំអនុសាសន៍សម្រាប់បង្កើតមូលនិធិភាតរភាព និងកញ្ចប់ថវិកាពិសេស	-	-	-	-	បានរៀបចំ ការសិក្សា
៤	ការសិក្សាអំពីការរៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រស្ដីពីការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការវិនិយោគសាធារណៈ (២០២៦-២០៣០)	-	-	-	បានរៀបចំ ការសិក្សា	-

លទ្ធផលរំពឹងទុក ៩.៩ ៖ ក្របខ័ណ្ឌសម្រាប់ភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងវិស័យឯកជនត្រូវបានបង្កើតឡើង និងដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០១ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ៩.៩.១ ៖ ការសិក្សា និងរៀបចំនូវក្របខ័ណ្ឌភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងវិស័យឯកជន

សកម្មភាពនេះផ្តោតលើការរៀបចំការសិក្សាមួយអំពីវិសាលភាព និងវិស័យជាសក្តានុពលនានាសម្រាប់រៀបចំក្របខ័ណ្ឌភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងវិស័យឯកជន។ ការសិក្សានេះនឹងផ្តោតលើ៖

- ការកំណត់នូវវិស័យនានា សម្រាប់ការវិនិយោគក្នុងក្របខ័ណ្ឌភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងវិស័យឯកជនដែលមានលទ្ធភាពបង្កើនចំណូលបានច្រើនជាងមុន មានការចំណាយតិច និង/ឬមានការលើកកម្ពស់ការផ្តល់សេវាបានល្អប្រសើរជាងមុន
- ការកំណត់អំពីវិស័យវិនិយោគដែលមានភាពទាក់ទាញសម្រាប់វិនិយោគិនឯកជនក្នុងការវិនិយោគនៅកម្រិតរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- លទ្ធភាពនៃការបង្កើត និងកិច្ចប្រតិបត្តិការនៃភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងវិស័យឯកជន។

លទ្ធផលនៃការសិក្សានេះ នឹងផ្តល់ជាអនុសាសន៍សម្រាប់ការរៀបចំបង្កើតក្របខ័ណ្ឌភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងវិស័យឯកជន។ គម្រោងវិនិយោគលើវិស័យសំខាន់ៗមួយចំនួនក្នុងក្របខ័ណ្ឌភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងវិស័យឯកជននឹងត្រូវបានអនុវត្តសាកល្បងក្នុងអំឡុងពេលផអ៥ទី១។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

តារាងទី ៣៦៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៩.៩

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	ការសិក្សាអំពីវិសាលភាព និងវិស័យសក្តានុពលនានាសម្រាប់ភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងវិស័យឯកជន	-	-	-	បានសិក្សា	-
២	ក្របខ័ណ្ឌភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងវិស័យឯកជនត្រូវបានរៀបចំ និងអនុម័ត	-	-	-	-	បានអនុម័ត
៣	គម្រោងវិនិយោគលើវិស័យសំខាន់ៗមួយចំនួនក្នុងក្របខ័ណ្ឌភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងវិស័យឯកជននឹងត្រូវបានអនុវត្តសាកល្បង	-	-	-	-	បានអនុវត្តសាកល្បង

លទ្ធផលរំពឹងទុក ៤.១០ ៖ ប្រព័ន្ធសវនកម្ម និងអធិការកិច្ចលើការគ្រប់គ្រង ចាត់ចែង និង ប្រើប្រាស់ធនធានហិរញ្ញវត្ថុ និងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពង្រឹង

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០១ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ៤.១០.១ ៖ ការបង្កើតអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុង និងការរៀបចំនីតិវិធីសវនកម្មផ្ទៃក្នុងសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

សកម្មភាពនេះផ្តោតទៅលើ៖

- ការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវនីតិវិធីសវនកម្មផ្ទៃក្នុងរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ដើម្បីជានាដល់ការពង្រឹងការអនុវត្តតួនាទី ភារកិច្ច និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ការិយាល័យត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងនៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព
- ការសិក្សាជម្រើសនានាសម្រាប់ការបង្កើតអង្គភាពត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងនៅក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

តារាងទី ៣៧៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៤.១០

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	សេចក្តីណែនាំស្តីពីនីតិវិធីសវនកម្មផ្ទៃក្នុងសម្រាប់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ	-	-	បានរៀបចំ និងអនុវត្ត	អនុវត្ត	អនុវត្ត
២	ភាគរយរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌដែលបានអនុវត្តសវនកម្មផ្ទៃក្នុង	-	-	-	៥០%	៥០%
៣	ការសិក្សាជម្រើសនានាសម្រាប់បង្កើតអង្គភាពត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត	-	-	-	បានសិក្សា	-

ឃ. ថវិកាប៉ាន់ស្មាននៃសមាសភាគទី៤

សមាសភាគទី៤នេះរួមមានលទ្ធផលរំពឹងទុកចំនួន១០ និងមានថវិកាប៉ាន់ស្មានសរុបចំនួន ២១.៦៩៧.៦០៤លានរៀល ស្មើនឹង ៥.៤២៤,៤លានដុល្លារអាមេរិកដូចមានបង្ហាញនៅក្នុងតារាងខាងក្រោម។

តារាងទី ៣៨៖ ថវិកាប៉ាន់ស្មាននៃសមាសភាគទី៤តាមលទ្ធផលរំពឹងទុក និងតាមឆ្នាំ (គិតជាលានរៀល)

កូដ	**សន្ទេបលទ្ធផលរំពឹងទុក**	**ថវិកាប៉ាន់ស្មានតាមឆ្នាំ**					
		២០២១	**២០២២**	**២០២៣**	**២០២៤**	**២០២៥**	**សរុប**
៤.១	ការកសាងផែនការ និងរៀបចំថវិកា	0	0	380	420	520	**1,320**
៤.២	ការកែលម្អការអនុវត្តថវិកា	600	600	620	760	740	**3,320**
៤.៣	ចំណូលសារពើពន្ធមូលដ្ឋាន	0	0	0	100	20	**120**
៤.៤	ចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ	0	0	168	248	148	**564**
៤.៥	ការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិ	0	0	80	20	0	**100**
៤.៦	ការផ្ទេរធនធានគ្មានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌ	3,048,299	3,048,299	3,048,299	3,048,439	3,048,439	**15,241,775**
៤.៧	ការផ្ទេរធនធានមានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌ	1,289,517	1,289,517	1,289,557	1,289,517	1,289,517	**6,447,625**
៤.៨	ការវិនិយោគសាធារណៈ	0	0	0	160	300	**460**
៤.៩	ក្របខ័ណ្ឌសម្រាប់ភាពជាដៃគូ	0	0	100	2,100	0	**2,200**
៤.១០	ប្រព័ន្ធសវនកម្ម និងអធិការកិច្ច	0	0	20	100	0	**120**
សរុប		**4,338,416**	**4,338,416**	**4,339,224**	**4,341,864**	**4,339,684**	**21,697,604**

២.៥ សមាសភាគទី៥÷ ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន

ក. សន្និទានភាព

ការលើកកម្ពស់គុណភាព និងប្រសិទ្ធភាពនៃការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋានគឺជាគោលបំណងដ៏ចម្បងរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនៅក្នុងកម្មវិធីកំណែទម្រង់សំខាន់ៗនានារបស់រាជរដ្ឋាភិបាល។ ដើម្បីចូលរួមសម្រេចបាននូវគោលបំណងនេះ ក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការបានផ្តោតទៅលើការពិនិត្យ និងការរៀបចំឡើងវិញនូវរចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិស្របតាមគោលការណ៍នៃការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យ ការពង្រឹងសមត្ថភាពស្ថាប័ន និងធនធានមនុស្សរួមជាមួយនឹងការផ្ទេរសិទ្ធិអំណាច មុខងារ ធនធាន និងការទទួលខុសត្រូវទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ សំដៅបង្កិតការធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្តក្នុងការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋានឱ្យទៅកៀកជិតប្រជាពលរដ្ឋ។

ក្នុងអំឡុងពេលនៃការអនុវត្ត កជទី១ (២០១០-២០២០) ទោះបីរចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានកែសម្រួល ព្រមទាំងមុខងារ និងធនធាននានាត្រូវបានផ្ទេរជាបណ្តើរៗទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក៏ដោយក៏ការគ្រប់គ្រង ការចាត់ចែងការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋានរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ នៅពុំទាន់អាចឆ្លើយតបបានយ៉ាងមានប្រសិទ្ធភាពទៅនឹងតម្រូវការ និងបញ្ហាប្រឈមនានារបស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅតាមមូលដ្ឋានដែលមានការកើនឡើងជាប្រចាំនោះឡើយ។

ជាទូទៅ ការរីកចំរើនផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច សង្គម នគរូបនីយកម្ម បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន និងការវិវឌ្ឍនៃជីវភាពរស់នៅតាមបែបទំនើប បានធ្វើឱ្យកើនឡើងនូវតម្រូវការថ្មីៗជាច្រើនបន្ថែមទៀតរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ។ ទន្ទឹមគ្នានេះ ការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ គ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានា ក៏ជាបញ្ហាប្រឈមចំពោះប្រជាពលរដ្ឋ ដែលទាមទារឱ្យមានការផ្តល់អន្តរាគមន៍ដោះស្រាយពីរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិឱ្យបានទាន់ពេលវេលាផងដែរ។ ជារួម ដើម្បីពង្រឹង និងលើកកម្ពស់គុណភាព និងប្រសិទ្ធភាពនៃការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋានឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការ និងបញ្ហាប្រឈមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ គឺអាស្រ័យទៅលើកត្តាសំខាន់ៗមួយចំនួនរួមមាន៖ ១). ការកំណត់ឱ្យបានច្បាស់លាស់នូវមុខងារជាកាតព្វកិច្ច និងមុខងារជាជម្រើស និងយន្តការ គោលការណ៍ បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការអនុវត្តមុខងារទាំងនេះ ២). ធនធានមនុស្ស និងការផ្លាស់ប្តូរឥរិយាបថរបស់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ៣). ធនធានហិរញ្ញវត្ថុ និង ៤). ភាពជាដៃគូក្នុងការផ្តល់សេវារវាងស្ថាប័នសាធារណៈជាមួយស្ថាប័នសាធារណៈ និងរវាងស្ថាប័នសាធារណៈជាមួយអង្គការសង្គមស៊ីវិល និងវិស័យឯកជននានា។

ខ. សមិទ្ធផលរំពឹងទុក

សមិទ្ធផលរំពឹងទុកនៃសមាសភាគនេះគឺ **"រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានយន្តការ នីតិវិធី និងស្តង់ដាសម្រាប់ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ ការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន និងការប្រាស្រ័យទាក់ទងសាធារណៈប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព តម្លាភាព គណនេយ្យភាព បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គមតាមរយៈការអនុវត្តមុខងារជាអាណត្តិទូទៅ ឬមុខងារជាជម្រើស និងមុខងារជាកាតព្វកិច្ច ដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន"។**

ដើម្បីសម្រេចបាននូវសមិទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១ ត្រូវផ្តោតលើកិច្ចការសំខាន់ៗមួយចំនួនដូចខាងក្រោម៖

- មុខងារជាកាតព្វកិច្ច និងមុខងារជាជម្រើសរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិតាមប្រភេទនីមួយៗត្រូវកំណត់ឱ្យបានច្បាស់លាស់ ដូចមានកំណត់ក្នុងសមាសភាគទី២នៃផអ៥ទី១នេះ។ ដើម្បីធានាការគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្តមុខងារទាំងនេះឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ ចាំបាច់ក៏ត្រូវកំណត់ឱ្យមានគោលការណ៍ បែបបទ និងនីតិវិធីច្បាស់លាស់ សាមញ្ញ តម្លាភាព បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌ ព្រមទាំងមានលក្ខណៈងាយស្រួលក្នុងការប្រតិបត្តិ។ នីតិវិធីសម្រាប់ការអនុវត្តមុខងារជាកាតព្វកិច្ចនឹងមានភាពខុសគ្នាពីនីតិវិធីសម្រាប់អនុវត្តមុខងារជាជម្រើស។ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានលើកទឹកចិត្តក្នុងការជ្រើសរើស និងអនុវត្តមុខងារជាជម្រើសនានាដើម្បីផ្តល់សេវាជូនក្រុមប្រជាពលរដ្ឋដែលងាយរងគ្រោះ។ ការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ និងភាពងាយរងគ្រោះពីគ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានា ក៏ជាបញ្ហាប្រឈមដ៏ធំចំពោះប្រជាពលរដ្ឋ ដូច្នេះ ចាំបាច់ត្រូវផ្តោតលើការបញ្ជ្រាបភាពធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ និងការកាត់បន្ថយហានិភ័យនៃគ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានាទៅក្នុងនីតិវិធីនៃការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋានផងដែរ
- ការពង្រឹង និងការកែលម្អនូវយន្តការនានា ដើម្បីធានាដល់ការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលជូនប្រជាពលរដ្ឋដោយឆាប់រហ័ស តម្លាភាព សមធម៌ និងប្រកបដោយលក្ខណៈងាយស្រួល
- រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវមានធនធានហិរញ្ញវត្ថុចន្ទានុសិទ្ធិក្នុងទំហំសមស្រប និងមានធនធានមនុស្សប្រកបដោយសមត្ថភាព និងជំនាញវិជ្ជាជីវៈជាក់លាក់ ព្រមទាំងប្រកបដោយមនសិការវិជ្ជាជីវៈក្នុងការគ្រប់គ្រង ការចាត់ចែង និងការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន
- ការផ្លាស់ប្តូរឥរិយាបថរបស់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិឱ្យក្លាយទៅជាអ្នកផ្តល់សេវាដ៏ល្អប្រសើរ និងប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពដោយត្រូវប្រតិបត្តិឱ្យបានខ្ជាប់ខ្ជួននូវឆន្ទៈម្ចាស់ការ ភក្តីភាព មនសិការវិជ្ជាជីវៈ និងវប្បធម៌សេវាសាធារណៈក្នុងការបម្រើសេវាជូនប្រជាពលរដ្ឋ
- ការបង្កើនកិច្ចសហប្រតិបត្តិការយ៉ាងជិតស្និទ្ធក្នុងចំណោមរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការក្នុងភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិជាមួយអង្គការសង្គមស៊ីវិល និងវិស័យឯកជនក្នុងការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋានក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិសាមីនីមួយៗប្រកបដោយភាពជឿជាក់ និងឈរលើស្មារតីបម្រើផលប្រយោជន៍ប្រជាពលរដ្ឋដោយស្មោះត្រង់។

គ. លទ្ធផលរំពឹងទុកនៃ ផអ៥ទី១

លទ្ធផលរំពឹងទុកក្នុងសមាសភាគទី៥នៃ ផអ៥ទី១នេះ រួមមានចំនួន ០៤ ដូចខាងក្រោម៖

- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី១៖** ការគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្តមុខងារជាកាតព្វកិច្ច និងមុខងារជាជម្រើសរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពង្រឹង និងកែលម្អឱ្យ

កាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព

- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី២៖** យន្តការច្រកចេញចូលតែមួយសម្រាប់ផ្តល់សេវារដ្ឋបាលនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពិនិត្យ កែលម្អ និងពង្រឹងការអនុវត្តដើម្បីធានាដល់ការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលឱ្យកាន់តែមានភាពសាមញ្ញងាយស្រួល ឆាប់រហ័ស ប្រសិទ្ធភាព តម្លាភាព គណនេយ្យភាព ព្រមទាំងទាំងជំរុញការរៀបចំ និងប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន
- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី៣៖** យុទ្ធសាស្ត្រលើកកម្ពស់ភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិជាមួយអង្គការសង្គមស៊ីវិល និងផ្នែកឯកជនត្រូវបានពិនិត្យ កែសម្រួល និងជំរុញការអនុវត្ត
- **លទ្ធផលរំពឹងទុកទី៤ ៖** ភាពធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ និងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យពីគ្រោះមហន្តរាយ ជំងឺកូវីដ-១៩ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានាត្រូវបានបញ្ជ្រាបទៅក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

លទ្ធផលរំពឹងទុកនីមួយៗនឹងត្រូវសម្រេចបានតាមរយៈការរៀបចំ និងអនុវត្តសកម្មភាពអាទិភាពមួយចំនួនដោយស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនានា រួមមានដូចខាងក្រោម៖

លទ្ធផលរំពឹងទុក ៥.១ ៖ ការគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្តមុខងារជាកាតព្វកិច្ច និងមុខងារជាជម្រើសរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពង្រឹង និងកែលម្អឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០២ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ៥.១.១ ៖ ការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្តមុខងារជាកាតព្វកិច្ច

មុខងារជាកាតព្វកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនឹងត្រូវបានកំណត់ច្បាស់លាស់ តាមរយៈសកម្មភាពជាអាទិភាពនានាដែលបានកំណត់នៅក្នុងសមាសភាគទី២។ ដើម្បីធានាដល់ការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តមុខងារជាកាតព្វកិច្ចទាំងនេះ កិច្ចការសំខាន់ៗត្រូវផ្តោតរួមមាន៖

- ការរៀបចំ ការជំរុញ និងពង្រឹងការអនុវត្តសេចក្តីណែនាំបច្ចេកទេសស្តីពីបែបបទ នីតិវិធី និងស្តង់ដានៃការអនុវត្តមុខងារកាតព្វកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- ការកំណត់ និងការជំរុញការផ្ទេរធនធានថវិកា ធនធានមនុស្ស ទ្រព្យសម្បត្តិ ឧបករណ៍ សម្ភារៈ និងមធ្យោបាយនានាទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ សម្រាប់អនុវត្តមុខងារជាកាតព្វកិច្ចនីមួយៗស្របតាមស្តង់ដាដែលបានកំណត់
- ការពង្រឹងសមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការគ្រប់គ្រង និងប្រើប្រាស់ធនធានមានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌទាំងនោះឱ្យស្របតាមស្ថានភាពជាក់ស្តែង និងប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពស្របតាម

លក្ខខណ្ឌ និងស្តង់ដាដែលបានកំណត់

- ការជំរុញ និងការពង្រឹងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការរៀបចំឱ្យមានបុគ្គលិកប្រកបដោយសមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ននិងសមធម៌សង្គមក្នុងចំនួនសមស្រប និងប្រកបដោយសមត្ថភាពជំនាញវិជ្ជាជីវៈច្បាស់លាស់ ព្រមទាំងមានការផ្តល់ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពដល់បុគ្គលិកទាំងនោះឱ្យបានសមស្របក្នុងការអនុវត្តមុខងារជាកាតព្វកិច្ច។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងផ្ទេរមុខងារ ក្រសួងមហាផ្ទៃ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៥.១.២ ៖ ការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្តមុខងារជាជម្រើស

សកម្មភាពនេះផ្តោតលើការបន្តជំរុញ ពង្រឹងការគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្តមុខងារជាជម្រើសរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីធានាដល់ការដោះស្រាយបញ្ហាប្រឈម និងឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការជាក់ស្តែងនានារបស់ប្រជាពលរដ្ឋតាមមូលដ្ឋាន តាមរយៈ៖

- ការរៀបចំគោលការណ៍ណែនាំឱ្យបានច្បាស់លាស់បន្ថែមទៀតអំពីមុខងារជាជម្រើសនានារបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីធានាឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិអាចកំណត់បាននូវមុខងារជាជម្រើសនានាដែលអាចជ្រើសរើសយកមកអនុវត្ត
- ការពិនិត្យ ការរៀបចំ និងការកែលម្អបែបបទ នីតិវិធីនៃការជ្រើសរើស ការរៀបចំ និងការអនុវត្តគម្រោងក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃមុខងារជាជម្រើសរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ រួមមានដូចជា នីតិវិធីរៀបចំ និងអនុវត្តគម្រោងមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ គម្រោងក្រុង ស្រុក និងគម្រោងរាជធានី ខេត្តជាដើម។ ការរៀបចំ និងការកែលម្អបែបបទ និងនីតិវិធីនេះត្រូវធានាដល់ការបញ្ជ្រាបភាពធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ ភាពធនទៅនឹងហានិភ័យនៃគ្រោះមហន្តរាយ ការកាត់បន្ថយផលប៉ះពាល់បរិស្ថាននិងសង្គម ការការពារនិងទប់ស្កាត់ជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានា ការលើកកម្ពស់សមភាពយេនឌ័រ និងបរិយាប័ន្ននិងសមធម៌សង្គម
- ការពិនិត្យ និងកែសម្រួលនីតិវិធីនៃការប្រើប្រាស់ធនធានធន្ទានុសិទ្ធិរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិសម្រាប់អនុវត្តមុខងារជាជម្រើសនានា ដើម្បីធានាឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានភាពកាន់តែងាយស្រួលក្នុងការរៀបចំ និងការអនុវត្តគម្រោងពាក់ព័ន្ធនឹងការផ្តល់សេវាសង្គមនានាឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការជាក់ស្តែងរបស់មូលដ្ឋាននីមួយៗ
- ការរៀបចំយន្តការចែករំលែកមេរៀនបទពិសោធន៍នៅក្នុងចំណោមរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិអំពីការផ្តួចផ្តើមគំនិតប្រកបដោយភាពច្នៃប្រតិដ្ឋក្នុងការជ្រើសរើស និងការអនុវត្តប្រកបដោយជោគជ័យនូវមុខងារជាជម្រើសនានា។ការផ្តល់ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពដល់ក្រុមប្រឹក្សា និងបុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការរៀបចំផែនការ និងការអនុវត្តមុខងារជាជម្រើស។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

តារាងទី ៣៩៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៥.១

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	ចំនួនមុខងារកាតព្វកិច្ចដែលមានសេចក្តីណែនាំបច្ចេកទេសសម្រាប់អនុវត្ត	៣០%	៥០%	៧០%	៩០%	១០០%
២	ការពិនិត្យ និងកែសម្រួលនីតិវិធីសម្រាប់ការអនុវត្តមុខងារជាជម្រើសរបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់	-	-	បាន សិក្សា	បានកែ សម្រួល	អនុវត្ត
៣	ការពិនិត្យ និងកែសម្រួលនីតិវិធីសម្រាប់ការអនុវត្តមុខងារជាជម្រើសរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ	-	-	បាន សិក្សា	បានកែ សម្រួល	អនុវត្ត

លទ្ធផលរំពឹងទុក ៥.២ ៖ យន្តការច្រកចេញចូលតែមួយសម្រាប់ផ្តល់សេវារដ្ឋបាលនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពិនិត្យ កែលម្អ និងពង្រឹងការអនុវត្តដើម្បីធានាដល់ការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលឱ្យកាន់តែមានភាពសាមញ្ញ ងាយស្រួល ឆាប់រហ័ស ប្រសិទ្ធភាព តម្លាភាព គណនេយ្យភាព ព្រមទាំងជំរុញការរៀបចំ និងប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០៣ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ៥.២.១ ៖ ការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមអង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយនៃរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត

សកម្មភាពនេះផ្តោតលើការពិនិត្យ និងកែសម្រួលនូវបែបបទ និងនីតិវិធីនៃការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលរបស់អង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយរាជធានី ខេត្តប្រកបដោយបរិយាប័ន្ននិងសមធម៌សង្គម ដើម្បីធានាដល់ការផ្តល់សេវាឱ្យកាន់តែមានភាពរលូន មានលក្ខណៈសាមញ្ញ និងមានលក្ខណៈជាកញ្ចប់សេវា។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៥.២.២ ៖ ការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយនៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

សកម្មភាពនេះផ្តោតលើការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយនៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌប្រកបដោយបរិយាប័ន្ននិងសមធម៌សង្គមឱ្យស្របទៅនឹងមុខងារ រចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងថ្មីរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌតាមគោលការណ៍នៃរដ្ឋបាលឯកភាព។ ការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ បែបបទ និងនីតិវិធីផ្តល់សេវាតាមការិយាល័យច្រកចេញ

ចូលតែមួយនេះ ក៏ត្រូវផ្តោតផងដែរទៅលើលទ្ធភាពនៃការបង្កើតសាខាការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយសម្រាប់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌដែលមានតម្រូវការសេវាច្រើន និងការបង្កើតភ្នាក់ងារចល័តរបស់ការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយសម្រាប់ការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលជូនប្រជាពលរដ្ឋរស់នៅតាមភូមិ ឃុំដែលស្ថិតនៅឆ្ងាយពីមូលដ្ឋាននៃការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយ ឬប្រើប្រាស់យន្តការច្រកចេញចូលតែមួយនៅរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ជួយទទួលពាក្យស្នើសុំសេវា និងផ្តល់លទ្ធផលចុងក្រោយជូនប្រជាពលរដ្ឋនូវបណ្តាសេវាដែលត្រូវផ្តល់ដោយការិយាល័យច្រកចេញតែមួយ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៥.២.៣ ៖ ការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមប្រព័ន្ធអនឡាញ

សកម្មភាពនេះផ្តោតលើ៖

- ការបន្តរៀបចំ និងពង្រឹងការអនុវត្តប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានក្នុងការប្រាស្រ័យទាក់ទងរវាងអង្គភាព/ការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយនៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិជាមួយប្រជាពលរដ្ឋ ដើម្បីធានាដល់ការលើកកម្ពស់គុណភាព និងប្រសិទ្ធភាពនៃការផ្តល់សេវាជូនប្រជាពលរដ្ឋ
- ការរៀបចំ និងអនុវត្តការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលមួយចំនួនតាមប្រព័ន្ធអនឡាញ ដើម្បីបង្កលក្ខណៈងាយស្រួលជូនប្រជាពលរដ្ឋក្នុងការស្នើសុំសេវានានា អាចតាមដានដឹងអំពីស្ថានភាពកិច្ចដំណើរការវិវឌ្ឍនៃសំណើសុំសេវារបស់ខ្លួនផងដែរ និងការបង់កម្រៃសេវាតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិក។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

តារាងទី ៤០៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៥.២

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	ការពិនិត្យនិងកែសម្រួលបែបបទ និងនីតិវិធីនៃការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលរបស់អង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយរាជធានី ខេត្ត	-	-	បានកែសម្រួល	-	-
២	ការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយ ដំណើរការផ្តល់សេវាស្របតាមរចនាសម្ព័ន្ធ និងមុខងារថ្មីរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌនៅទូទាំងប្រទេស	បានកែសម្រួល	បានអនុវត្ត	-	-	-
៣	ការផ្តល់សេវាតាមប្រព័ន្ធអនឡាញនៅថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យដំណើរការ	សាកល្បង	អនុវត្ត	អនុវត្ត	អនុវត្ត	អនុវត្ត
៤	ការផ្តល់សេវាតាមប្រព័ន្ធអនឡាញនៅថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យដំណើរការ	-	សាកល្បង	អនុវត្ត	អនុវត្ត	អនុវត្ត

លទ្ធផលរំពឹងទុក ៥.៣ ៖ យុទ្ធសាស្ត្រលើកកម្ពស់ភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិជាមួយ អង្គការសង្គមស៊ីវិល និងផ្នែកឯកជនត្រូវបានពិនិត្យ កែសម្រួល និង ជំរុញការអនុវត្ត

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០២ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ៥.៣.១ ៖ ការរៀបចំបញ្ជីមូលដ្ឋានអាជីវកម្ម ឬសហគ្រាសនៅតាមមូលដ្ឋាន

សកម្មភាពនេះផ្តោតលើការជំរុញឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ ត្រូវរៀបចំចងក្រង និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាប្រចាំនូវទិន្នន័យមូលដ្ឋានអាជីវកម្ម សិប្បកម្ម សេវាកម្ម សហគមន៍ផលិតនានាដែលស្ថិតក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន ដើម្បីប្រើប្រាស់ក្នុងគោលបំណងបង្កលក្ខណៈងាយស្រួល និងគាំទ្រដល់ផ្នែកឯកជនក្នុងការជំរុញ និងពង្រីកការវិនិយោគលើអាជីវកម្មរបស់ខ្លួនដែលជំរុញដល់ការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ចមូលដ្ឋានឱ្យកាន់តែមានភាពរីកចម្រើន និងបង្កើតការងារនៅមូលដ្ឋាន ព្រមទាំងការចូលរួមរបស់ផ្នែកឯកជនក្នុងដំណើរការផ្តល់សេវា និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.។

សកម្មភាពអាទិភាព ៥.៣.២ ៖ ការលើកកម្ពស់ភាពជាដៃគូជាមួយវិស័យឯកជនក្នុងការផ្តល់សេវាសាធារណៈ

សកម្មភាពនេះផ្តោតលើការសិក្សា ដើម្បីកំណត់នូវគំរូនៃបែបបទ និងនីតិវិធីស្តីពីការលើកកម្ពស់ភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងផ្នែកឯកជនក្នុងការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ចមូលដ្ឋាន។ ការសិក្សា និងការរៀបចំនូវគំរូបែបបទនេះ ត្រូវផ្តោតលើ៖

- ទស្សនទាន អត្ថប្រយោជន៍ និងវិសាលភាពនៃភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងផ្នែកឯកជន
- គំរូ ឬបែបផែននៃភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងផ្នែកឯកជនដែលមានលក្ខណៈសមស្របសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិតាមប្រភេទនីមួយៗ
- ការបង្កើតបរិយាកាសសមស្រប (ក្របខ័ណ្ឌច្បាប់ គោលនយោបាយ ការលើកទឹកចិត្ត...) សម្រាប់គាំទ្រដល់ដំណើរការភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងផ្នែកឯកជន
- ការកំណត់ហានិភ័យ និងវិធានការកាត់បន្ថយហានិភ័យនៃភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងផ្នែកឯកជន
- រចនាសម្ព័ន្ធ និងហិរញ្ញប្បទាននៃភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងផ្នែកឯកជន។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

តារាងទី ៤១៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៥.៣

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	ការរៀបចំទិន្នន័យមូលដ្ឋានអាជីវកម្ម សិប្បកម្ម សេវាកម្ម សហគមន៍ផលិតនានារបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក	-	៣០%	៥០%	៧៥%	១០០%
២	ការសិក្សា និងការរៀបចំគំរូបែបបទ និងនីតិវិធីស្តីពីភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងផ្នែកឯកជនក្នុងការផ្តល់សេវាសាធារណៈ	-	-	-	-	បានសិក្សា

លទ្ធផលរំពឹងទុក ៥.៤ ៖ ភាពធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ និងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យពីគ្រោះមហន្តរាយ ជំងឺកូវីដ-១៩ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានាត្រូវបានបញ្ជ្រាបទៅក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ ផអ៥ទី១បានគ្រោងឡើងនូវសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន ០៣ ដូចខាងក្រោម៖

សកម្មភាពអាទិភាព ៥.៤.១ ៖ ការបង្កើតគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ គ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានា

សកម្មភាពនេះផ្តោតលើការរៀបចំគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ គ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនៅគ្រប់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌទាំងអស់ ដើម្បីសម្របសម្រួលលើការងារបញ្ជ្រាបភាពធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ និងការឆ្លើយតបនឹងគ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានាទៅក្នុងកិច្ចដំណើរការរៀបចំផែនការ កិច្ចដំណើរការរៀបចំគម្រោងថវិកា និងក្នុងការផ្តល់សេវាសាធារណៈនានាដែលស្ថិតក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។ យន្តការបច្ចុប្បន្នដែលកំពុងបំពេញការងារកិច្ចការទាំងនេះ នឹងត្រូវសមាហរណកម្មបញ្ចូលទៅក្នុងគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ គ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ។ ដើម្បីសម្រេចបាននូវសកម្មភាពនេះ ចាំបាច់ត្រូវមានការណែនាំមួយពីក្រសួងមហាផ្ទៃទៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ ក្រសួងមហាផ្ទៃ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៥.៤.២ ៖ ការកំណត់បទដ្ឋានបច្ចេកទេសសម្រាប់ការផ្តល់សេវាដែលមានភាពធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ

សកម្មភាពនេះផ្តោតទៅលើការពិនិត្យ និងកែសម្រួលបទដ្ឋានបច្ចេកទេសសម្រាប់ការសាងសង់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធដោយរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីធានាឱ្យបានថាហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធនានាដែលសាងសង់ដោយរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានភាពធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ។ បទដ្ឋានបច្ចេកទេស

ដែលត្រូវបានប្រើប្រាស់ដោយរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ក្នុងសកម្មភាពគាំទ្រវិស័យកសិកម្មនឹងត្រូវបានពិនិត្យឡើងវិញ និងកែលម្អ ដើម្បីធានាថាការបន្សាំនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុត្រូវបានយកមកអនុវត្តនៅគ្រប់សកម្មភាពគាំទ្រកសិកម្ម ហើយកសិករត្រូវបានលើកទឹកចិត្តឱ្យទទួលយកបច្ចេកទេសផលិតកម្ម ដែលមានភាពធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ។

ការបន្សាំទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ និងតម្រូវការនៃការត្រៀមបង្ការសម្រាប់គ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានា ក៏នឹងត្រូវយកមកពិចារណាផងដែរក្នុងការរៀបចំសេចក្ដីណែនាំបច្ចេកទេស និងស្តង់ដាសម្រាប់ការអនុវត្តមុខងារជាកាតព្វកិច្ច និងមុខងារជាជម្រើសនានារបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. និងក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សកម្មភាពអាទិភាព ៥.៤.៤ ៖ ការវិនិយោគសម្រាប់ភាពធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ និងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យពីគ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានា

សកម្មភាពនេះផ្តោតលើការបន្តផ្តល់ជំនួយបច្ចេកទេសដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ក្នុងការរៀបចំការវិនិយោគនានាសម្រាប់បង្កើតភាពធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ និងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យពីគ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានានៅក្នុងសហគមន៍មូលដ្ឋាន។

ការវិនិយោគទាំងនេះអាចរួមបញ្ចូលទាំងការសាងសង់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធដែលមានភាពធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ ការវិនិយោគលើសកម្មភាពកសិកម្មដែលធន់នឹងអាកាសធាតុ និងការវិនិយោគដទៃទៀតដែលត្រូវការ ដើម្បីពង្រឹងនូវភាពធន់នឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ។ ការវិនិយោគក៏អាចរួមបញ្ចូលទាំងឧបករណ៍ និងសម្ភារៈសម្រាប់ឆ្លើយតបនឹងគ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានាផងដែរ។

ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវអនុវត្ត ៖ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. និងរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត

ស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្ត ៖ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

តារាងទី ៤២៖ សូចនាករ និងចំណុចដៅនៃលទ្ធផលរំពឹងទុក ៥.៤

ល.រ.	សូចនាករ	ចំណុចដៅ				
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥
១	ការរៀបចំសេចក្តីណែនាំស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ គ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានានៅគ្រប់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ	-	-	បានរៀបចំ	អនុវត្ត	អនុវត្ត
២	ការបង្កើតគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ គ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានានៅគ្រប់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ	-	-	-	៧០%	១០០%
៣	ការពិនិត្យ និងកែលម្អបទដ្ឋានបច្ចេកទេសពាក់ព័ន្ធនានាដើម្បីធានាថា ការសាងសង់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវមានភាពធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ	-	-	បានពិនិត្យ និងកែលម្អ	អនុវត្ត	អនុវត្ត
៤	ការជួយគាំទ្របច្ចេកទេសដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការរៀបចំការវិនិយោគនានាសម្រាប់បង្កើតភាពធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ និងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យពីគ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានានៅក្នុងសហគមន៍មូលដ្ឋាន	២០%	២០%	២០%	២០%	២០%

ឃ. ថវិកាប៉ាន់ស្មាននៃសមាសភាគទី៥

សមាសភាគទី៥នេះរួមមានលទ្ធផលរំពឹងទុកចំនួន០៤ និងមានថវិកាប៉ាន់ស្មានសរុបចំនួន ១៥.៦៩៩ លានរៀល ស្មើនឹង ៣,៩២លានដុល្លារអាមេរិក ដូចមានបង្ហាញនៅក្នុងតារាងខាងក្រោម។

តារាងទី ៤៣៖ តារាងថវិកាប៉ាន់ស្មានសមាសភាគទី៥តាមលទ្ធផលរំពឹងទុក និងតាមឆ្នាំ (គិតជាលានរៀល)

កូដ	សង្ខេបលទ្ធផលរំពឹងទុក	ថវិកាប៉ាន់ស្មានតាមឆ្នាំ					
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥	សរុប
៥.១	ការអនុវត្តមុខងារជាកាតព្វកិច្ច និងជាមុខងារជម្រើស	0	0	60	520	460	1,040
៥.២	ការពង្រឹងយន្តការច្រកចេញចូលតែមួយ	240	840	1,180	1,320	1,680	5,260
៥.៣	យុទ្ធសាស្ត្រភាពជាដៃគូក្នុងការផ្តល់សេវា	0	0	50	50	50	150
៥.៤	ការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ និងការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ	1,806	1,806	1,806	1,926	1,906	9,249
សរុប		**2,046**	**2,646**	**3,096**	**3,816**	**4,096**	**15,699**

ជំពូកទី៣

ការគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្ត ផអ៥ទី១

៣.១. ក្របខ័ណ្ឌសម្រាប់ការគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្ត

ការគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្ត ផអ៥ទី១ ស្ថិតក្រោមការដឹកនាំ និងសម្របសម្រួលរបស់ គ.ជ.អ.ប. ដោយមានលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ជាសេនាធិការ។

ការអនុវត្ត ផអ៥ទី១ ត្រូវធ្វើឡើងតាមរយៈផែនការសកម្មភាព និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ (ផ.ស.ថ.) របស់ គ.ជ.អ.ប. ដែលត្រូវបានរៀបចំដោយមានការចូលរួមពីស្ថាប័នអនុវត្ត និងភាគីពាក់ព័ន្ធនានា។

លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ទទួលខុសត្រូវជួយ គ.ជ.អ.ប. ក្នុងការគ្រប់គ្រង ការសម្របសម្រួល និងការតាមដានត្រួតពិនិត្យជាប្រចាំលើការអនុវត្ត ផអ៥ទី១ រួមបញ្ចូលទាំងការរៀបចំ ផ.ស.ថ. និងការរៀបចំរបាយការណ៍ស្តីពីការអនុវត្ត ផអ៥ទី១។ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ក៏មានតួនាទីសម្របសម្រួល និងផ្តល់ការគាំទ្រដល់ស្ថាប័នអនុវត្ត និងភាគីពាក់ព័ន្ធនានាក្នុងការអនុវត្ត ផអ៥ទី១ និងការអនុវត្ត ផ.ស.ថ. ផងដែរ។

ស្ថាប័នអនុវត្តនៃ ផអ៥ទី១ រួមមាន លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ក្រសួង ស្ថាប័ន រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ អង្គការសង្គមស៊ីវិល វិស័យឯកជន និងភាគីពាក់ព័ន្ធនានា។ ស្ថាប័នអនុវត្តនីមួយៗត្រូវរៀបចំផែនការសកម្មភាព និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ខ្លួន ដោយផ្អែកតាមក្របខ័ណ្ឌលទ្ធផលនៃ ផអ៥ទី១។ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ត្រូវបូកសរុប និងដាក់បញ្ចូលនូវផែនការសកម្មភាព និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ស្ថាប័នអនុវត្តនានា ដើម្បីបង្កើតជាផែនការសកម្មភាព និងថវិការួមមួយរបស់ គ.ជ.អ.ប.។

ស្ថាប័នអនុវត្តនីមួយៗត្រូវវិភាជថវិកាសម្រាប់អនុវត្តផែនការសកម្មភាព និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ខ្លួន ដោយប្រើប្រាស់ថវិការបស់ខ្លួន និងថវិកាដែលអាចមានការគាំទ្រពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នានាសម្រាប់សកម្មភាពជាក់លាក់នានា ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការទទួលខុសត្រូវរបស់ស្ថាប័នអនុវត្តដូចបានកំណត់ក្នុងផអ៥ទី១។ ដូច្នេះ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវធ្វើបញ្ចូលសកម្មភាពនានានៃ ផអ៥ទី១ ដែលជាការទទួលខុសត្រូវរបស់ខ្លួនទៅក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា និងគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ខ្លួន។

ផែនការសកម្មភាព និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំត្រូវរៀបចំដោយផ្អែកលើគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ស្ថាប័នអនុវត្ត និងធនធាននានាដែលអាចទទួលបានការគាំទ្រពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ដោយមានការកំណត់ជាក់លាក់ និងបរិយាយលម្អិតអំពីលទ្ធផលរំពឹងទុក សកម្មភាពជាអាទិភាព សូចនាករនិងចំណុចដៅ ផែនការចំណាយ និងក្របខ័ណ្ឌពេលវេលា។

លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ត្រូវកៀរគរធនធានពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ អង្គការសង្គមស៊ីវិល វិស័យឯកជន និងភាគីពាក់ព័ន្ធនានា សម្រាប់អនុវត្តសកម្មភាពអាទិភាពនានានៃ ផអ៥ទី១។ ធនធានទាំងនេះ ត្រូវប្រើប្រាស់សម្រាប់គាំទ្រសកម្មភាពជាអាទិភាពមួយចំនួន មានដូចជា ៖

- ជំនួយបច្ចេកទេស ដើម្បីជួយលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. និងស្ថាប័នអនុវត្តនានា
- សកម្មភាពនានានៃការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព

- ការរៀបចំគោលនយោបាយ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត និងសេចក្ដីណែនាំបច្ចេកទេសនានាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុវត្តមុខងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- ការពិនិត្យមើល ការវាយតម្លៃ និងការអង្កេតនានាស្ដីពីការអនុវត្ត ផអ៥ទី១
- ការគាំទ្រគម្រោងវិនិយោគនានាផ្នែកហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ និងសេវាសង្គមនៅមូលដ្ឋាន
- ការអនុវត្តសកម្មភាពនានារបស់ស្ថាប័នមិនមែនរដ្ឋាភិបាល(ឧទាហរណ៍ សមាគមក្រុមប្រឹក្សានៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ...)
- សកម្មភាពជាអាទិភាពផ្សេងទៀត។

លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ត្រូវប្រើប្រាស់ធនធានទាំងនេះ ស្របតាមអនុស្សរណៈយោគយល់ ឬកិច្ចព្រមព្រៀងរវាងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ទាំងនោះ។

គម្រោង កម្មវិធីដែលទទួលបានហិរញ្ញប្បទានពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍គឺជា៖

- គម្រោងនៃផអ៥ទី១ ដូចជា គម្រោងដែលផ្ដល់ហិរញ្ញប្បទានសម្រាប់សកម្មភាពជាអាទិភាពដែលបានកំណត់ក្នុង ផអ៥ទី១ ឬ
- គម្រោង កម្មវិធីដាច់ដោយឡែកនានាដែលផ្ដល់ហិរញ្ញប្បទានដល់សកម្មភាពជាក់លាក់ផ្សេងទៀតក្រៅពីសកម្មភាពជាអាទិភាពដែលបានកំណត់ក្នុងផអ៥ទី១ ប៉ុន្តែសកម្មភាពជាក់លាក់ទាំងនោះបានរួមចំណែកក្នុងការសម្រេចបានគោលបំណង និងសមិទ្ធផលនានានៃ ផអ៥ទី១។

៣.២. ការត្រួតពិនិត្យ និងការវាយតម្លៃ ផអ៥ទី១

លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ទទួលខុសត្រូវក្នុងការត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃ ផអ៥ទី១ ដោយត្រូវវាស់វែងលើវឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តធៀបជាមួយនឹងលទ្ធផលនានាដែលកំណត់ក្នុង ផអ៥ទី១ ព្រមទាំងត្រួតពិនិត្យលើសមត្ថភាព ប្រសិទ្ធភាព ស័ក្តិសិទ្ធិភាព គណនេយ្យភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងផលប៉ះពាល់លើសុខុមាលភាពរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ។

៣.២.១. ការត្រួតពិនិត្យ និងការរៀបចំរបាយការណ៍ការអនុវត្ត ផអ៥ទី១

ដើម្បីជាមូលដ្ឋានក្នុងការវាស់វែងវឌ្ឍនភាពនៃ ផអ៥ទី១ ការអនុវត្ត ផ.ស.ថ. ត្រូវត្រួតពិនិត្យ និងរាយការណ៍ជាប្រចាំ។ ស្ថាប័នអនុវត្តទាំងនៅថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិទទួលខុសត្រូវក្នុងការតាមដានត្រួតពិនិត្យ និងរាយការណ៍អំពីស្ថានភាពនៃការអនុវត្ត ផ.ស.ថ. ជាប្រចាំជូនលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. តាមរយៈប្រព័ន្ធទិន្នន័យមូលដ្ឋាននៃ ផ.ស.ថ. និងតាមរយៈមធ្យោបាយផ្សេងទៀត ដើម្បីផ្ដល់លទ្ធភាពដល់លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ក្នុងការបូកសរុប និងរៀបចំរបាយការណ៍ជូន គ.ជ.អ.ប.។ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ត្រូវរៀបចំកិច្ចប្រជុំជាទៀងទាត់ជាមួយស្ថាប័នអនុវត្តនានា ដើម្បីពិនិត្យមើលពីវឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈមនៃការអនុវត្ត ផ.ស.ថ. ប្រចាំឆ្នាំ និងរៀបចំកិច្ចប្រជុំជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នានា ដើម្បីធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព និងពិភាក្សាដោះស្រាយបញ្ហាប្រឈមនានានៃការអនុវត្ត ផ.ស.ថ. ប្រចាំឆ្នាំផងដែរ។

គ.ជ.អ.ប. ត្រូវរៀបចំរបាយការណ៍ស្ដីពីការអនុវត្តកម្មវិធីជាតិ ដើម្បីដាក់ជូនរាជរដ្ឋាភិបាលយ៉ាងតិចរៀងរាល់៦ខែម្ដង។

នៅចុង ផអ៥ទី១ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ត្រូវរៀបចំរបាយការណ៍ស្តីពីការអនុវត្ត ផអ៥ទី១ ជូន គ.ជ.អ.ប. និងផ្សព្វផ្សាយរបាយការណ៍នេះឱ្យបានទូលំទូលាយតាមរយៈមធ្យោបាយនានា ដូចជាគេហទំព័រ និងបណ្តាញព័ត៌មានសង្គម គ.ជ.អ.ប. ឬមធ្យោបាយផ្សេងៗទៀត។

៣.២.២. ការវាយតម្លៃនៃការអនុវត្ត ផអ៥ទី១

ទន្ទឹមនេះ ដើម្បីជានាការត្រួតពិនិត្យ និងការវាយតម្លៃផអ៥ទី១ឱ្យមានលក្ខណៈគ្រប់ជ្រុងជ្រោយ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ត្រូវសម្របសម្រួល និងសហការជាមួយស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនានាក្នុងការរៀបចំ និងអនុវត្តការអង្កេត ការវាយតម្លៃ និងការសិក្សាស្រាវជ្រាវមួយចំនួនបន្ថែមទៀត ដូចជាការវាយតម្លៃប្រចាំឆ្នាំ ការរៀបចំទិន្នន័យដើមគ្រា ផអ៥ទី១ ការវាយតម្លៃបញ្ចប់ ផអ៥ទី១ និងការវាយតម្លៃផលប៉ះពាល់សំខាន់ៗ មានដូចជា ការអង្កេតអភិបាលកិច្ច ការវាយតម្លៃការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ការវាយតម្លៃគោលនយោបាយ ព្រមទាំងការសិក្សាដែលមានលក្ខណៈជាការវាយតម្លៃ និងការស្រាវជ្រាវនានា។ លើសពីនេះ របាយការណ៍នៃការអង្កេត ការវាយតម្លៃ ការសិក្សានិងការស្រាវជ្រាវត្រូវបានរៀបចំ និងផ្សព្វផ្សាយយ៉ាងទូលំទូលាយ ស្របតាមគោលនយោបាយនិងលិខិតបទដ្ឋាននានាស្តីពីការផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានរបស់ គ.ជ.អ.ប.។

ក. ការវាយតម្លៃ ផអ៥ទី១ ប្រចាំឆ្នាំ

ផ្អែកតាមការរាយការណ៍របស់ស្ថាប័នអនុវត្តនានាស្តីពីការអនុវត្ត ផ.ស.ថ. ប្រចាំឆ្នាំ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ត្រូវរៀបចំការវាយតម្លៃអំពីវឌ្ឍនភាពសំខាន់ៗធៀបនឹងលទ្ធផលរំពឹងទុកនៃ ផអ៥ទី១ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពនៃការអនុវត្ត ផអ៥ទី១ តាមការចាំបាច់។

ខ. ការរៀបចំទិន្នន័យដើមគ្រានៃ ផអ៥ទី១

ការរៀបចំចងក្រងទិន្នន័យដើមគ្រា គឺជាកិច្ចការមួយដ៏ចាំបាច់សម្រាប់ជាមូលដ្ឋានក្នុងការវាស់វែងអំពីវឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្ត ផអ៥ទី១។ ក្នុងន័យនេះ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ត្រូវប្រមូល និងចងក្រងទិន្នន័យដើមគ្រាផ្តោតលើសូចនាករចាំបាច់នានា ដោយប្រើប្រាស់ទិន្នន័យមូលដ្ឋាន និងរបាយការណ៍ពាក់ព័ន្ធនានាដែលមានស្រាប់ រួមបញ្ចូលទាំងរបាយការណ៍លទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃបញ្ចប់ កជទី១ និងការប្រមូលទិន្នន័យដោយផ្ទាល់តាមការចាំបាច់។ ទិន្នន័យដើមគ្រា ផអ៥ទី១ ត្រូវបញ្ចូលទៅក្នុងសូចនាករដើមគ្រានៃផអ៥ទី១។ ការរៀបចំទិន្នន័យដើមគ្រាត្រូវអនុវត្តនៅក្នុងអំឡុងឆ្នាំដំបូងនៃ ផអ៥ទី១។

គ. ការវាយតម្លៃបញ្ចប់ ផអ៥ទី១

ការវាយតម្លៃបញ្ចប់ ផអ៥ទី១ ឬពាក់កណ្តាល កជទី២ ត្រូវអនុវត្តនៅក្នុងអំឡុងឆ្នាំទី៥នៃ ផអ៥ទី១ ក្នុងគោលបំណងសិក្សា និងវាយតម្លៃអំពីវឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈមក្នុងការអនុវត្ត ផអ៥ទី១ ធៀបនឹងលទ្ធផលរំពឹងទុក ផអ៥នីមួយៗ។ ទន្ទឹមនេះ លទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃក៏ត្រូវប្រើប្រាស់សម្រាប់ធ្វើជាទិន្នន័យដើមគ្រារបស់ ផអ៥ទី២ និងជាមូលដ្ឋានក្នុងការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្ត កជទី២។

ឃ. ការវាយតម្លៃផលប៉ះពាល់សំខាន់ៗ

នៅក្នុងអំឡុងពេលនៃការអនុវត្ត ផអ៥ទី១ ការវាយតម្លៃផលប៉ះពាល់សំខាន់ៗមួយចំនួនត្រូវអនុវត្ត ដើម្បីវាស់វែងលទ្ធផលសំខាន់ៗនានា ដែលបានកំណត់នៅក្នុង ផអ៥ទី១។ ការវាយតម្លៃផលប៉ះពាល់ទាំងនេះ រួមមានដូចខាងក្រោម ៖

- **ការអង្កេតអភិបាលកិច្ច÷** ការអង្កេតអភិបាលកិច្ច គឺជាការសិក្សាតាមដានអំពីការផ្លាស់ប្តូរនៃសន្ទស្សន៍គន្លឹះៗមួយចំនួនពាក់ព័ន្ធនឹងអភិបាលកិច្ចដូចជា ការផ្តល់សេវា ការឆ្លើយតប ការចូលរួមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ តម្លាភាព និងគណនេយ្យភាព ដោយផ្អែកជាសំខាន់ទៅលើទស្សនៈរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ក្រុមប្រឹក្សានិងគណៈអភិបាលរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។ ការអង្កេតនេះ នឹងត្រូវអនុវត្តចំនួន២ដងក្នុងអំឡុងពេលនៃ ផអ៥ទី១ គឺការអង្កេតទិន្នន័យដើមគ្រាដែលត្រូវអនុវត្តនៅឆ្នាំដំបូងនៃផអ៥ទី១ និងការអង្កេតបន្ត នៅឆ្នាំទី៥នៃផអ៥ទី១។
- **ការវាយតម្លៃការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ÷** ការវាយតម្លៃការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ មានគោលបំណងសិក្សាតាមដានអំពីការផ្លាស់ប្តូរឥរិយាបថរបស់បុគ្គលិក និងប្រព័ន្ធនានារបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ តាមរយៈការអនុវត្តកិច្ចអន្តរាគមន៍អភិវឌ្ឍសមត្ថភាពនានា ព្រមទាំងស្វែងយល់អំពីគម្លាត និងឧបសគ្គនានា ដើម្បីផ្តល់អនុសាសន៍កែលម្អ និងលើកកម្ពស់សមត្ថភាព និងប្រសិទ្ធភាពស្ថាប័នក្នុងការអនុវត្តអាណត្តិ និងមុខងារនានាដែលបានកំណត់។ ក្របខ័ណ្ឌនៃការវាយតម្លៃនេះត្រូវពិចារណាដោយផ្តោតការយកចិត្តទុកលើ០៣កម្រិត គឺកម្រិតសមត្ថភាពបុគ្គល កម្រិតសមត្ថភាពស្ថាប័ន និងកម្រិតសមត្ថភាពក្របខ័ណ្ឌគាំទ្រ ឬក្របខ័ណ្ឌច្បាប់។ ការវាយតម្លៃការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវអនុវត្តយ៉ាងតិចចំនួន០១លើកក្នុងអំឡុងពេល ផអ៥ទី១។
- **ការវាយតម្លៃគោលនយោបាយ÷** លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ដែលជាសេនាធិការជូន គ.ជ.អ.ប. មានតួនាទីក្នុងការវាយតម្លៃគោលនយោបាយនានាដែលរួមបញ្ចូលច្បាប់ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត និងនីតិវិធីនានាក្នុងក្របខ័ណ្ឌកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការនិងវិសហមជ្ឈការ ដើម្បីជាមូលដ្ឋានគ្រឹះក្នុងការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃការរៀបចំ និងការអនុវត្តគោលនយោបាយទាំងនោះ ព្រមទាំងធានានូវការសម្រេចបាននូវគោលបំណង និងលទ្ធផលជាយុទ្ធសាស្ត្រនានាដែលបានកំណត់។ ការវាយតម្លៃនេះផ្តោតលើផ្នែកសំខាន់ៗមួយចំនួនដូចជា កិច្ចដំណើរការរៀបចំតាក់តែងគោលនយោបាយ លទ្ធផលនៃការរៀបចំតាក់តែងគោលនយោបាយ គុណភាពនៃគោលនយោបាយដែលបានដាក់ចេញ ការអនុវត្តគោលនយោបាយ និងប្រសិទ្ធភាពនៃគោលនយោបាយ។ ក្នុងអំឡុងពេលនៃការអនុវត្ត ផអ៥ទី១ ការវាយតម្លៃគោលនយោបាយត្រូវអនុវត្តឱ្យបានទៀងទាត់ជារៀងរាល់ឆ្នាំ។

ខ. ការសិក្សាដែលមានលក្ខណៈជាការវាយតម្លៃ និងការស្រាវជ្រាវ

ដើម្បីលើកកម្ពស់ការយល់ដឹងអំពីវឌ្ឍនភាព និងផលប៉ះពាល់នៃផអ៥ទី១ ការសិក្សាដែលមានលក្ខណៈជាការវាយតម្លៃ និងការស្រាវជ្រាវមួយចំនួនត្រូវផ្តួចផ្តើមរៀបចំ និងអនុវត្តបន្ថែមលើការវាយតម្លៃដែលបានកំណត់ខាងលើ។ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ត្រូវរៀបចំអភិវឌ្ឍជំនាញស្តីពីការរៀបចំតាក់តែងនូវការសិក្សា និងការស្រាវជ្រាវដល់មន្ត្រីជំនាញរបស់ខ្លួន ព្រមទាំងត្រូវសម្របសម្រួល និងអនុវត្តការសិក្សា និងស្រាវជ្រាវដោយផ្ទាល់ ឬដោយមានជំនួយបច្ចេកទេសពីខាងក្រៅ ផ្អែកលើគោលបំណង វិសាលភាព និងកម្រិតជំនាញដែលត្រូវការសម្រាប់កិច្ចការនេះ។

៣.២.៣. ផែនការសកម្មភាព និងថវិកាសម្រាប់ការត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃ

នៅក្នុងអំឡុងពេលចាប់ផ្តើមអនុវត្ត ផអ៥ទី១ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ត្រូវរៀបចំ និងអនុម័ត ផ.ស.ថ. លម្អិតសម្រាប់ការត្រួតពិនិត្យ និងការវាយតម្លៃរយៈពេល០៥ឆ្នាំ និងប្រចាំឆ្នាំនៃផអ៥ទី១ ដោយកំណត់អំពីសកម្មភាព ក្របខ័ណ្ឌពេលវេលា និងថវិកាសម្រាប់អនុវត្តការត្រួតពិនិត្យ និងការវាយតម្លៃនីមួយៗ រួមបញ្ចូលទាំងការពិនិត្យកែសម្រួល និងរៀបចំសៀវភៅណែនាំ និងសេចក្តីណែនាំនានាស្តីពីការត្រួតពិនិត្យ និងការវាយតម្លៃផអ៥ទី១ ជំហាន វិធីសាស្ត្រ និងឧបករណ៍សម្រាប់ការត្រួតពិនិត្យ និងការវាយតម្លៃ ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវ និងស្ថាប័នចូលរួមអនុវត្តការត្រួតពិនិត្យ និងការវាយតម្លៃ ព្រមទាំងតម្រូវការនានានៃការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព ឬការជ្រើសរើសបុគ្គលិកដែលមានជំនាញច្បាស់លាស់ក្នុងការត្រួតពិនិត្យ និងការវាយតម្លៃជាដើម។

៣.៣. ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

លទ្ធផលរំពឹងទុកនានានៃ ផអ៥ទី១ មានទំនាក់ទំនង និងពឹងអាស្រ័យគ្នាទៅវិញទៅមក និងត្រូវអនុវត្តដោយក្រសួង ស្ថាប័ន រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដោយមានការចូលរួមពីសង្គមស៊ីវិល វិស័យឯកជន និងភាគីពាក់ព័ន្ធនានាដែលមានតួនាទី ភារកិច្ច និងការទទួលខុសត្រូវផ្សេងៗគ្នា។ ដើម្បីជានាការសម្រេចបានលទ្ធផលរំពឹងទុកទាំងនេះ ផអ៥ទី១ បានកំណត់នូវហានិភ័យសំខាន់ៗមួយចំនួន និងវិធានការសម្រាប់កាត់បន្ថយហានិភ័យទាំងនេះ ដូចមានបរិយាយតាមសមាសភាគក្នុងតារាងខាងក្រោម៖

តារាងទី ៤៤ ៖ ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

ល.រ.	ហានិភ័យ	ផលប៉ះពាល់	លទ្ធភាពកើតមាន	វិធានការកាត់បន្ថយ
	សមាសភាគទី១៖ ការដឹកនាំ និងការសម្របសម្រួលការងារកំណែទម្រង់			
១.	ការផ្លាស់ប្តូរដ៏សំខាន់នូវទិសដៅផ្នែកនយោបាយរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ដូចជាក្នុងកាលៈទេសៈដែលត្រូវឆ្លើយតបជាបន្ទាន់ចំពោះការជះឥទ្ធិពលធ្ងន់ធ្ងរពីកត្តាខាងក្រៅប្រទេស (ឧទាហរណ៍ ជំងឺរាតត្បាត)	ខ្ពស់	ទាប	- សម្របតាមការផ្លាស់ប្តូរគោលនយោបាយថ្មីរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលដោយបន្តអនុវត្តនូវលទ្ធផលរំពឹងទុកណាដែលអាចអនុវត្តបាន
២.	ការពុំទាន់ស្រុះស្រួលគ្នារបស់ស្ថាប័នអនុវត្តមួយចំនួនជាមួយនឹងការងារមួយចំនួននៃកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ (ឧទាហរណ៍ ដូចជាក្នុងកិច្ចដំណើរការផ្ទេរមុខងាររបស់ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធមួយចំនួនទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ)	មធ្យម	មធ្យម	- បន្តពង្រឹងការសម្របសម្រួលក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃការដឹកនាំរបស់ គ.ជ.អ.ប. - គោលបំណង និងទិសដៅនៃកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយយ៉ាងទូលំទូលាយ - បន្តពង្រឹងការពិគ្រោះយោបល់ តាមរយៈវេទិកានានា - កំណត់បញ្ហាប្រឈមជាក់លាក់នីមួយៗ ដើម្បីដោះស្រាយឱ្យបានទាន់ពេលវេលា
៣.	ធនធានថវិកាមិនត្រូវបានផ្តល់គ្រប់គ្រាន់សម្រាប់អនុវត្តនូវសកម្មភាពជាអាទិភាពនៃការគ្រប់គ្រងកិច្ចដំណើរការកំណែទម្រង់	មធ្យម	មធ្យម	- បញ្ចូលគម្រោងចំណាយថវិកាដែលមានទំហំសមស្របសម្រាប់ការងារកំណែទម្រង់ទៅក្នុងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នសាមី

ល.រ.	ហានិភ័យ	ផលប៉ះពាល់	លទ្ធភាពកើតមាន	វិធានការកាត់បន្ថយ
				- បន្តកៀរគរធនធានពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍សម្រាប់គាំទ្រដល់កិច្ចការ ឬគម្រោងដែលមានការលំបាកក្នុងការប្រើប្រាស់ថវិការដ្ឋ។
៤.	វិធីសាស្ត្រនៃការប្រាស្រ័យទាក់ទងពុំទាន់មានប្រសិទ្ធភាពក្នុងការបង្កើនការយល់ដឹង និងការគាំទ្រឱ្យបានយ៉ាងទូលំទូលាយ	មធ្យម	មធ្យម	- បន្តពង្រីកការផ្សព្វផ្សាយតាមគ្រប់រូបភាព និងទូលំទូលាយជាងមុន ព្រមទាំងបន្តពង្រឹងសមត្ថភាពមន្ត្រីជំនាញផ្នែកប្រាស្រ័យទាក់ទង - បន្តពង្រឹងការតាមដានស្វែងយល់អំពីបញ្ហាប្រឈមនានាពាក់ព័ន្ធនឹងការប្រាស្រ័យទាក់ទង - ពិនិត្យ និងកែសម្រួលយុទ្ធសាស្ត្រនៃការប្រាស្រ័យទាក់ទង
	សមាសភាគទី២៖ រចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ			
១.	មុខងារជាកាតព្វកិច្ចដែលបានប្រគល់ឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ មិនត្រូវបានកំណត់ច្បាស់លាស់ ដែលធ្វើឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ មិនអាចគ្រប់គ្រង និងអនុវត្តមុខងារទាំងនោះឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព	ខ្ពស់	មធ្យម	- ការកំណត់ឱ្យបានច្បាស់លាស់នូវមុខងារជាកាតព្វកិច្ច និងការរៀបចំសេចក្តីណែនាំលម្អិតស្តីពីនីតិវិធីនៃការអនុវត្តមុខងារជាកាតព្វកិច្ចនីមួយៗ រួមទាំងបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធសម្រាប់ការផ្តល់សេវាកម្ម
២.	ក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុកមិនអាចបំពេញតួនាទីរបស់ខ្លួនបានពេញលេញក្នុងការធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្ត និងត្រួតពិនិត្យលើការអនុវត្តការងាររបស់គណៈអភិបាល និងបុគ្គលិករបស់ខ្លួន	ខ្ពស់	ខ្ពស់	- ផ្តល់ការណែនាំអំពីការរៀបចំបង្កើតយន្តការគាំទ្រដល់ក្រុមប្រឹក្សា រួមមានដូចជាការកែសម្រួល ឬការបង្កើតគណៈកម្មាធិការ ឬអនុគណៈកម្មាធិការបន្ថែមរបស់ក្រុមប្រឹក្សា និងនីតិវិធីប្រតិបត្តិការរបស់គណៈកម្មាធិការ - រៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលដល់ក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដើម្បីបង្កើនការយល់ដឹងបន្ថែមទៅក្នុងការអនុវត្តតួនាទី និងអាណត្តិការងាររបស់ក្រុមប្រឹក្សានៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ - ការរៀបចំឱ្យមានគម្រោងចំណាយច្បាស់លាស់របស់ក្រុមប្រឹក្សា នៅក្នុងថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ល.រ.	ហានិភ័យ	ផលប៉ះពាល់	លទ្ធភាពកើតមាន	វិធានការកាត់បន្ថយ
៣.	មន្ត្រីរដ្ឋបាលខេត្តមិនផ្លាស់ប្តូរទម្លាប់ក្នុងការគ្រប់គ្រង និងអន្តរាគមន៍លើការអនុវត្តការងាររបស់រដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន ឱ្យទៅជាការជួយគាំទ្រផ្នែកបច្ចេកទេស និងការប្រឹក្សាយោបល់	មធ្យម	ខ្ពស់	- ផ្តល់គោលការណ៍ណែនាំ និងការបណ្តុះបណ្តាលដល់ថ្នាក់ដឹកនាំ និងមន្ត្រីនៃរដ្ឋបាលខេត្ត អំពីទំនាក់ទំនងការងាររវាងរដ្ឋបាលខេត្ត និងរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន - ជំរុញ និងពង្រឹងការតាមដានត្រួតពិនិត្យ និងផ្តល់អន្តរាគមន៍ពីក្រសួងមហាផ្ទៃ ក្នុងករណីដែលមានអាកប្បកិរិយា និងសកម្មភាពមិនសមស្របរបស់មន្ត្រីនៃរដ្ឋបាលខេត្ត
៤.	ស្វ័យភាពរបស់រដ្ឋបាលមូលដ្ឋានក្នុងការផ្តល់អាទិភាព និងការប្រើប្រាស់ធនធានធន្ទានុសិទ្ធិរបស់ខ្លួនសម្រាប់សកម្មភាព និងគម្រោងក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃមុខងារជាអាណត្តិទូទៅ/មុខងារជាជម្រើសរបស់ខ្លួនមិនត្រូវបានគោរពដោយអង្គភាពពាក់ព័ន្ធនៅថ្នាក់ខេត្ត និងថ្នាក់ជាតិ	ខ្ពស់	មធ្យម	- ក្រោមការសម្របសម្រួលរបស់ គ.ជ.អ.ប. ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុត្រូវរៀបចំ និងដាក់ចេញនូវសៀវភៅណែនាំស្តីពីការរៀបចំ និងអនុវត្តគម្រោងនានារបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្រោមក្របខ័ណ្ឌនៃការអនុវត្តមុខងារជាអាណត្តិទូទៅ/មុខងារជាជម្រើស
៥.	ប្រព័ន្ធអភិបាលកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមិនត្រូវបានរៀបចំឱ្យស្របទៅតាមប្រភេទ និងចរិតលក្ខណៈនៃរដ្ឋបាលទីក្រុងធំ ទីប្រជុំជន និងតំបន់ជនបទ និងមិនត្រូវបានបែងចែកមុខងារ តួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវខុសៗគ្នា	មធ្យម	មធ្យម	- គ.ជ.អ.ប. ដឹកនាំ សម្របសម្រួល ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងស្នើសុំការពិនិត្យសម្រេចពីប្រមុខរាជរដ្ឋាភិបាល។
៦.	ភាពមិនជោគជ័យនៃយុទ្ធសាស្ត្រឌីជីថលដោយសារការកំណត់នីតិវិធីរដ្ឋបាលមិនច្បាស់លាស់ និងការខ្វះបុគ្គលិកដែលមានសមត្ថភាពសមស្របរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	មធ្យម	មធ្យម	- ការពិនិត្យ និងកែសម្រួលនីតិវិធីរដ្ឋបាលរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិឱ្យបានច្បាស់លាស់ - រៀបចំការបណ្តុះបណ្តាលដែលមានលក្ខណៈជាប្រព័ន្ធដល់មន្ត្រីនានារបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងការបញ្ជ្រាបចំណេះដឹងអំពីបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន និងអភិបាលកិច្ចឌីជីថលទៅក្នុងការបណ្តុះបណ្តាលដំបូងចំពោះបុគ្គលិកដែលចូលបម្រើការងារថ្មី

ល.រ.	ហានិភ័យ	ផលប៉ះពាល់	លទ្ធភាពកើតមាន	វិធានការកាត់បន្ថយ
៧.	យន្តការអធិការកិច្ចទៅលើរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលមានលក្ខណៈជាប្រព័ន្ធមួយមិនត្រូវបានរៀបចំឡើង និងដាក់ឱ្យអនុវត្តដោយសារពុំមានការគាំទ្រពីក្រសួង ស្ថាប័នមួយចំនួន	មធ្យម	មធ្យម	- គ.ជ.អ.ប. ដឹកនាំ សម្របសម្រួល និងពិភាក្សាអំពីជម្រើសសមស្របសម្រាប់ការរៀបចំយន្តការអធិការកិច្ចទៅលើរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងសុំការពិនិត្យសម្រេចពីរាជរដ្ឋាភិបាល
៨.	ការបន្តពង្រឹងរចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងតាមបែបមជ្ឈការរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នជំនាញមួយចំនួនអាចធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់ស្វ័យភាពរបស់រដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន	មធ្យម	ខ្ពស់	- គ.ជ.អ.ប. ត្រូវធានាថាការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ននីមួយៗត្រូវស្របតាមគោលនយោបាយវិមជ្ឈការ - គ.ជ.អ.ប. ត្រូវរៀបចំឱ្យមានការវាយតម្លៃទៅលើស្ថានភាពជាអវិជ្ជមាននៃរចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នមួយចំនួនដែលនៅតែបន្តពង្រឹងក្នុងបែបផែនមជ្ឈការ ដើម្បីស្នើសុំគោលការណ៍អនុម័តពីរាជរដ្ឋាភិបាល
៩.	គោលនយោបាយជាអាទិភាពថ្មីៗមួយចំនួននៃកំណែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈមិនស្របជាមួយចក្ខុវិស័យ និងគោលបំណងរួមនៃកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ	ខ្ពស់	មធ្យម	- គ.ជ.អ.ប. ត្រូវធានាឱ្យមានការពិភាក្សា ពិគ្រោះយោបល់ឱ្យមានការឯកភាពគ្នាក្នុងការដាក់ចេញនូវគោលនយោបាយជាអាទិភាពថ្មីៗនៃកំណែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ឱ្យស្របជាមួយគោលនយោបាយវិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ
	សមាសភាគទី៣៖ ការគ្រប់គ្រង និងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស			
១.	សិទ្ធិអំណាចក្នុងការជ្រើសរើស និងរៀបចំបុគ្គលិកមិនអាចអនុវត្តបានតាមគោលការណ៍ បទបញ្ញត្តិដែលបានកំណត់	មធ្យម	មធ្យម	- ការរៀបចំសេចក្តីណែនាំបន្ថែមរបស់ថ្នាក់ជាតិ ដើម្បីពង្រឹងការអនុវត្តគោលការណ៍ និងបទបញ្ញត្តិដែលបានកំណត់រួចហើយ - ការពង្រឹងការតាមដាន ការអនុវត្តរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការជ្រើសរើស និងរៀបចំបុគ្គលិក
២.	សមភាពយេនឌ័រនៃមន្ត្រីក្នុងមុខតំណែងគ្រប់គ្រង និងមន្ត្រីដែលត្រូវជ្រើសរើសថ្មីមានចំនួនតិចជាងផែនការដែលបានកំណត់	មធ្យម	មធ្យម	- ការបន្តពង្រឹងវគ្គបំប៉នសមត្ថភាពគ្រប់គ្រងដល់បុគ្គលិកជាស្ត្រីគោលដៅដើម្បីក្លាយខ្លួនជាអ្នកដឹកនាំ

ល.រ.	ហានិភ័យ	ផលប៉ះពាល់	លទ្ធភាពកើតមាន	វិធានការកាត់បន្ថយ
				- ធ្វើការផ្សព្វផ្សាយឱ្យបានទូលំទូលាយអំពីព័ត៌មាននៃការជ្រើសរើស ព្រមទាំងមានការលើកទឹកចិត្ត និងផ្តល់អាទិភាពដល់បេក្ខជនជាស្ត្រី ក្នុងការជ្រើសរើសបុគ្គលិកថ្មី
៣.	ចំនួនបុគ្គលិកជាស្ត្រី និងក្រុមជនងាយរងគ្រោះទទួលបានមុខតំណែងគ្រប់គ្រងមានចំនួនតិចតួចដោយសារខ្វះកន្លែងទំនេរ និងបេក្ខជនសមស្រប	មធ្យម	មធ្យម	- រៀបចំប្រព័ន្ធទិន្នន័យឱ្យបានច្បាស់លាស់អំពីបុគ្គលិកជាស្ត្រី និងក្រុមជនងាយរងគ្រោះដែលមានសក្តានុពល - រៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលដោយឡែកសម្រាប់បុគ្គលិកជាស្ត្រី និងក្រុមជនងាយរងគ្រោះដែលមានសក្តានុពលសម្រាប់បំពេញមុខតំណែងគ្រប់គ្រង - បន្តពង្រឹងការអនុវត្តនូវលក្ខខណ្ឌនៃការជ្រើសរើស និងតែងតាំងបំពេញមុខតំណែងដែលទំនេរដោយផ្តល់អាទិភាពដល់បេក្ខភាពជាស្ត្រី និងក្រុមជនងាយរងគ្រោះ។
៤.	ថ្នាក់ដឹកនាំរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ យកចិត្តទុកដាក់តិចតួចក្នុងការលើកកម្ពស់សមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គម	ខ្ពស់	មធ្យម	- បញ្ចូលសមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គមក្នុងវគ្គបណ្តុះបណ្តាលអំពីភាពជាអ្នកដឹកនាំ - ពង្រឹងការលើកកម្ពស់គោលការណ៍សមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គម
៥.	ការវាយតម្លៃបុគ្គលិកមិនត្រូវបានអនុវត្តទៀងទាត់ និងត្រឹមត្រូវ	ខ្ពស់	មធ្យម	- ពង្រឹងការគាំទ្រ ការតាមដានត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តផែនការវាយតម្លៃបុគ្គលិកទាំងក្នុងក្របខ័ណ្ឌផ្ទៃក្នុងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងពីថ្នាក់ជាតិ
៦.	ការវាយតម្លៃអំពីតម្រូវការបណ្តុះបណ្តាល និងការរៀបចំកម្មវិធីអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពពុំមានគុណភាព	មធ្យម	មធ្យម	- ពង្រឹងការគាំទ្រ ការតាមដានត្រួតពិនិត្យរបស់ថ្នាក់ជាតិទៅលើការវាយតម្លៃអំពីតម្រូវការបណ្តុះបណ្តាល និងការរៀបចំនិងអនុវត្តកម្មវិធីអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ល.រ.	ហានិភ័យ	ផលប៉ះពាល់	លទ្ធភាពកើតមាន	វិធានការកាត់បន្ថយ
៧.	សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានពុំអាចជ្រើសរើសបាននូវបុគ្គលិកដែលមានសមត្ថភាព និងបទពិសោធន៍ក្នុងការគ្រប់គ្រង ការរៀបចំកម្មវិធីសិក្សា និងការបណ្តុះបណ្តាល	ខ្ពស់	មធ្យម	- ផ្សព្វផ្សាយឱ្យបានទូលំទូលាយអំពីព័ត៌មាននៃការជ្រើសរើស និងលើកទឹកចិត្តបេក្ខជននានាឱ្យដាក់ពាក្យបម្រើការងារនៅសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន - ការរៀបចំប្រព័ន្ធលើកទឹកចិត្តដល់បុគ្គលិករបស់សាលា ជាពិសេសបុគ្គលិកដែលមានសមត្ថភាព ជំនាញ និងបទពិសោធន៍ ក្នុងការបណ្តុះបណ្តាល និងការរៀបចំកម្មវិធីសិក្សា
៨.	សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានពុំមានធនធានហិរញ្ញវត្ថុគ្រប់គ្រាន់ក្នុងដំណើរការរបស់ខ្លួន	ខ្ពស់	មធ្យម	- ថវិកាចំណាយរបស់សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន នឹងត្រូវបានផ្តល់គ្រប់ចំនួនតាមគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ - កៀរគរធនធានពីដៃគូ - រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិចាំបាច់ត្រូវធានាដល់ការរៀបចំកញ្ចប់ថវិកាសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពនៅក្នុងផែនការថវិការបស់ខ្លួនឱ្យបានជាក់លាក់ ដើម្បីធានាដល់ការបង់កម្រៃសម្រាប់ការបញ្ជូនបុគ្គលិករបស់ខ្លួនមកសិក្សានៅសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន
	សមាសភាគទី៤៖ វិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ និងប្រព័ន្ធផែនការនិងថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ			
១.	ដំណើរការរៀបចំកម្មវិធីវិនិយោគ និងគម្រោងថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនៅតែមិនអាចបន្សុីគ្នាបានទាំងក្របខ័ណ្ឌពេលវេលា និងខ្លឹមសារ	ខ្ពស់	មធ្យម	- ក្រសួងមហាផ្ទៃ ក្រសួងផែនការ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ត្រូវរួមគ្នាពិនិត្យ និងកែសម្រួលនូវនីតិវិធី និងក្របខ័ណ្ឌពេលវេលានៃការរៀបចំកម្មវិធីវិនិយោគ និងគម្រោងថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ - ការសិក្សាអំពីលទ្ធភាពក្នុងការប្របាច់បញ្ចូលគ្នារវាងក្រុមការងារកសាងផែនការ និងក្រុមការងារហិរញ្ញវត្ថុរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ល.រ.	ហានិភ័យ	ផលប៉ះពាល់	លទ្ធភាពកើតមាន	វិធានការកាត់បន្ថយ
២.	វិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ និងកំណែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិការដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនៅពុំទាន់ស្របគ្នាជាមួយនឹងគោលដៅកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ	ខ្ពស់	មធ្យម	- ការរៀបចំ និងអនុម័តនូវឯកសារទស្សនទានស្តីពីចក្ខុវិស័យ និងយុទ្ធសាស្ត្រនៃកម្មវិធីកំណែទម្រង់បីបូកមួយ
៣.	រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌមិនត្រូវបានផ្តល់ថវិកាគ្រប់គ្រាន់ ដើម្បីអនុវត្តមុខងារថ្មីៗនានាដែលបានផ្ទេរ	ខ្ពស់	មធ្យម	- លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. និងក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវបន្តធ្វើការជាមួយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីស្វែងយល់រួមគ្នាពីផលប៉ះពាល់អវិជ្ជមានដោយសារហានិភ័យនេះ ហើយអាចដោះស្រាយរួមគ្នា - ការកំណត់ឱ្យបានច្បាស់លាស់នូវមុខងារជាកាតព្វកិច្ច និងមុខងារជាជម្រើសនៅក្នុងចំណោមមុខងារដែលបានផ្ទេររួចហើយទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក
៤.	រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក នៅពុំទាន់ត្រូវបានផ្តល់នូវប្រភេទពន្ធនានាដើម្បីបង្កើតជាប្រភពចំណូលមូលដ្ឋានរបស់ខ្លួន	មធ្យម	ខ្ពស់	- ត្រូវធានាថា ផែនការរយៈពេលមធ្យម និងរយៈពេលវែងពាក់ព័ន្ធនឹងការកំណត់ប្រភេទពន្ធដែលជាប្រភពចំណូលមូលដ្ឋានរបស់រដ្ឋបាល ក្រុង ស្រុកត្រូវបានឆ្លុះបញ្ចាំងនៅក្នុងផែនការសម្របសម្រួលរវាងកម្មវិធីកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការនិងវិសហមជ្ឈការ និងកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
៥.	ការផ្ទេរការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវពន្យារពេល	មធ្យម	ខ្ពស់	- លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. និងក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវបន្តធ្វើការជាមួយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួងផ្ទេរមុខងារពាក់ព័ន្ធនានា
៦.	ការបង្កើតឱ្យមានប្រព័ន្ធ ឬយន្តការផ្សេងៗគ្នាជាច្រើនដើម្បីផ្ទេរធនធានទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលបង្កឱ្យមានការចំណាយបន្ថែមច្រើន និងពុំមានសង្គតិភាពជាមួយនឹងគោលការណ៍នៃការផ្សារភ្ជាប់ថវិកាទៅនឹងគោលនយោបាយ	ខ្ពស់	ខ្ពស់	- ការកាត់បន្ថយឱ្យបានជាអតិប្បរមានូវការប្រើប្រាស់យន្តការចំពោះកិច្ចនានាពាក់ព័ន្ធនឹងការផ្ទេរធនធាន - ធានាថាគោលបំណងជាទូទៅមួយនៃការបង្កើតប្រព័ន្ធផ្ទេរធនធានអន្តររដ្ឋបាលមួយត្រូវបានកំណត់ឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងមានលក្ខណៈសាមញ្ញ

ល.រ.	ហានិភ័យ	ផលប៉ះពាល់	លទ្ធភាពកើតមាន	វិធានការកាត់បន្ថយ
៧.	ភាពដាច់ដោយឡែកៗពីគ្នានៃការប្រមូល ការចងក្រង ការរក្សាទុក ការចែកចាយ និងការប្រើប្រាស់ទិន្នន័យដែលធ្វើឱ្យការវាយតម្លៃ ការតាមដានទៅលើការវិភាជ និងការចំណាយថវិកាពុំមានប្រសិទ្ធភាព	ខ្ពស់	ខ្ពស់	- ត្រូវបង្កើតក្រុមការងារដើម្បីពិនិត្យមើលឡើងវិញនូវប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យមូលដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន រួមទាំងទិន្នន័យដែលគ្រប់គ្រងដោយលេខាធិការដ្ឋានគ.ជ.អ.ប. ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងក្រសួងផែនការ និងរៀបចំឱ្យមានផែនការច្បាស់លាស់មួយដើម្បីបញ្ចូល ឬធ្វើសន្ទានកម្មរវាងទិន្នន័យទាំងនេះ។
	សមាសភាគទី៥៖ ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន			
១.	គុណភាពសេវាដែលបានផ្តល់នៅមានកម្រិតទាប ដោយសារភាពយឺតយ៉ាវនៃការរៀបចំនីតិវិធី និងស្តង់ដាសម្រាប់អនុវត្តមុខងារជាកាតព្វកិច្ចនានា	មធ្យម	មធ្យម	- ការគាំទ្រផ្នែកនយោបាយដើម្បីធានាឱ្យមានកិច្ចសហការយ៉ាងរលូនជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធក្នុងការរៀបចំនីតិវិធី និងស្តង់ដាសេវា
២.	មុខងារជាជម្រើសពាក់ព័ន្ធនឹងសេវាសង្គមមិនអាចអនុវត្តស្របទៅតាមឆន្ទានុសិទ្ធិរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	មធ្យម	មធ្យម	- គោលការណ៍ណែនាំច្បាស់លាស់ស្តីពីការជ្រើសរើស ការរៀបចំ និងការអនុវត្តមុខងារជាជម្រើសដែលពាក់ព័ន្ធនឹងសេវាសង្គម - ការលើកទឹកចិត្តដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការផ្តល់អាទិភាពដល់ការចំណាយលើការផ្តល់សេវាសង្គមសម្រាប់ក្រុមក្រីក្រ និងងាយរងគ្រោះ
៣.	គុណភាពសេវាដែលបានផ្តល់នៅមានកម្រិតទាប ដោយសារថវិកា និងបុគ្គលិករបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមិនគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីបំពេញតាមស្តង់ដាផ្តល់សេវាដែលបានកំណត់	ខ្ពស់	មធ្យម	- ការប៉ាន់ប្រមាណតម្រូវការធនធានធៀបជាមួយស្តង់ដា - ផ្តល់អាទិភាពក្នុងការវិភាជធនធានសម្រាប់ការអនុវត្តមុខងារជាកាតព្វកិច្ចនៅក្នុងសមាសភាគទី៣ និងទី៤
៤.	រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិយកចិត្តទុកដាក់តិចតួចអំពីអាទិភាពរបស់ស្ត្រី និងក្រុមជនងាយរងគ្រោះទាំងនោះនៅក្នុងការរៀបចំ និងការអនុវត្តផែនការសកម្មភាព និងគម្រោងថវិកានានា	ខ្ពស់	មធ្យម	- រៀបចំសេចក្តីណែនាំស្តីពីការប្រើប្រាស់ថវិកាឱ្យបានច្បាស់លាស់ - ពង្រឹងការគាំទ្រផ្នែកបច្ចេកទេសដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ល.រ.	ហានិភ័យ	ផលប៉ះពាល់	លទ្ធភាពកើតមាន	វិធានការកាត់បន្ថយ
				- ពង្រឹងការវាយតម្លៃ និងតាមដានដល់ការអនុវត្តរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងរៀបចំ និងអនុវត្តកម្មវិធីផ្តល់ពានរង្វាន់សម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលបំពេញការងារបានល្អ
៥.	ការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមយន្តការច្រកចេញចូលតែមួយមិនទាន់មានប្រសិទ្ធភាព ដោយសារនៅមាននីតិវិធីស្មុគស្មាញ ចំណាយពេលវេលាច្រើន មិនមានការរៀបចំជាកញ្ចប់សេវា និងតម្រូវឱ្យមានការស្នើសុំសេវានៅច្រើនកន្លែង	មធ្យម	មធ្យម	- ការពិនិត្យ និងការកែសម្រួលយន្តការ បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិឱ្យបានសមស្របទៅតាមគោលបំណង និងគោលការណ៍នៃច្រកចេញចូលតែមួយ - ការរៀបចំ ការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមប្រព័ន្ធអនឡាញ
៦.	រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិពុំមានធនធានហិរញ្ញវត្ថុគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការចំណាយបន្ថែមលើការពង្រឹងភាពធន់នឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុសម្រាប់គម្រោងអភិវឌ្ឍហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធនានា	មធ្យម	ខ្ពស់	- កៀរគរធនធានបន្ថែមពីមូលនិធិអាកាសធាតុបៃតង និងពីប្រភពផ្សេងទៀត ដើម្បីផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានបន្ថែមដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការពង្រឹងភាពធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ
៧.	រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិពុំទាន់មានការយល់ដឹងច្បាស់លាស់អំពីផលប៉ះពាល់នៃការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ ហានិភ័យនៃគ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានា	មធ្យម	មធ្យម	- បញ្ចូលការលើកកម្ពស់ចំណេះដឹងអំពីការប្រែប្រួលអាកាសធាតុទៅក្នុងវគ្គបណ្តុះបណ្តាលអំពីភាពជាអ្នកដឹកនាំសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
៨.	រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិខ្វះសមត្ថភាពបច្ចេកទេសក្នុងការសិក្សាវាយតម្លៃហានិភ័យនៃការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ និងការកាត់បន្ថយហានិភ័យនៃគ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានា	មធ្យម	មធ្យម	- ផ្តល់ជំនួយបច្ចេកទេសដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ក្នុងការសិក្សាវាយតម្លៃ ហានិភ័យនៃការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ ក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន ដើម្បីរៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រ និងគម្រោងនានាពាក់ព័ន្ធនឹងការកាត់បន្ថយហានិភ័យនៃការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ និងការកាត់បន្ថយហានិភ័យនៃគ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានា

ជំពូកទី៤

ផែនការចំណាយនៃផែនការអនុវត្តរយៈពេលប្រាំឆ្នាំ ជំណាក់កាលទី១

៤.១. ការប៉ាន់ស្មានចំណាយសម្រាប់ ផអ៥ទី១

ការប៉ាន់ស្មានចំណាយសរុបនៃ ផអ៥ទី១ ត្រូវបានធ្វើឡើងផ្អែកលើសកម្មភាពជាអាទិភាពនានាដែលបានកំណត់នៅក្នុងលទ្ធផលរំពឹងទុកនីមួយៗនៃ ផអ៥ទី១។ ចំណាយប៉ាន់ស្មានទាំងនេះ ត្រូវពិនិត្យ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពប្រចាំឆ្នាំ។

ការប៉ាន់ស្មានចំណាយសម្រាប់ ផអ៥ទី១ រួមមានការចំណាយសម្រាប់៖

១). ការអនុវត្តសកម្មភាពមានដូចជា ការរៀបចំគោលនយោបាយ និងលិខិតបទដ្ឋាន ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព ការរៀបចំកិច្ចប្រជុំនិងសិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយនានា ការសិក្សាវាយតម្លៃ ការអង្កេត ការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវរចនាសម្ព័ន្ធនិងប្រព័ន្ធនានា ចំណាយសម្រាប់ការត្រួតពិនិត្យ និងការវាយតម្លៃ។ល។

២). ការផ្ទេរធនធានហិរញ្ញវត្ថុពីថ្នាក់ជាតិមានដូចជា មូលនិធិក្រុង ស្រុក មូលនិធិឃុំ សង្កាត់ ថវិការាជធានី ខេត្ត មូលនិធិមានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌ ថវិកាឧបត្ថម្ភធន ចំណូលដែលបានមកពីការចែករំលែកពន្ធ។ល។

ចំណាយប៉ាន់ស្មានសរុបរបស់ ផអ៥ទី១ មានចំនួន **២១.៩១០.២៤៦លានរៀល** ស្មើនឹង **៥.៤៧៧,៥៦លានដុល្លារអាមេរិក**សម្រាប់រយៈពេល០៥ឆ្នាំពីឆ្នាំ២០២១ ដល់ឆ្នាំ២០២៥ ក្នុងនោះ ធនធានហិរញ្ញវត្ថុផ្ទេរពីថ្នាក់ជាតិទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានចំនួនជាង៩៥%។

តារាងខាងក្រោមបង្ហាញពីចំណាយប៉ាន់ស្មានសរុបនៃ ផអ៥ទី១ តាមសមាសភាគនីមួយៗ។

តារាងទី ៤៥៖ ការប៉ាន់ស្មានចំណាយតាមសមាសភាគ និងតាមឆ្នាំនីមួយៗ (គិតជាលានរៀល)

ល.រ.	សមាសភាគ	ថវិកាប៉ាន់ស្មានតាមឆ្នាំ					
		២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤	២០២៥	សរុប
១	ការដឹកនាំ និងការសម្របសម្រួលការងារកំណែទម្រង់	5,560	5,560	6,367	6,707	8,370	**33,180**
២	រចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	23,570	23,570	24,430	26,045	29,471	**127,138**
៣	ការគ្រប់គ្រង និងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស	312	921	10,484	15,471	9,437	**36,626**
៤	វិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ និងប្រព័ន្ធផែនការនិងថវិកាថ្នាក់ក្រោមជាតិ	4,338,416	4,338,416	4,339,184	4,341,854	4,339,674	**21,697,604**
៥	ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន	2,046	2,646	3,096	3,816	4,096	**15,699**
សរុប		**4,369,988**	**4,371,197**	**4,383,688**	**4,394,150**	**4,391,222**	**21,910,246**

៤.២. ការផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានសម្រាប់ ផអ៥ទី១

ភាគច្រើននៃថវិកាប៉ាន់ស្មានសរុបសម្រាប់ការអនុវត្ត ផអ៥ទី១ ដូចបានបង្ហាញនៅក្នុងផ្នែកខាងលើ ទទួលបានការគាំទ្រពីរាជរដ្ឋាភិបាលដែលបានវិភាជទៅឱ្យស្ថាប័នអនុវត្តនានារួមមាន ក្រសួង ស្ថាប័ន និង រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិសម្រាប់អនុវត្តសកម្មភាពជាអាទិភាពនានាដែលបានកំណត់ក្នុង ផអ៥ទី១ ស្របតាម តួនាទី ភារកិច្ច និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ខ្លួន។

លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ត្រូវសម្របសម្រួល និងសហការជិតស្និទ្ធជាមួយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុក្នុងការណែនាំ និងគាំទ្រស្ថាប័នអនុវត្តនានា ដើម្បីវិភាជថវិកាសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាពនានានៃ ផអ៥ទី១ និងដាក់បញ្ចូលថវិកានេះទៅក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា និងគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ខ្លួន។

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវធានាថា ថវិកាដែលបានវិភាជដោយក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាល ថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ សម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាពនានានៃ ផអ៥ទី១ ត្រូវបានគាំទ្រ និងអនុវត្តប្រកប ដោយប្រសិទ្ធភាព។

ក្រៅពីថវិកាដែលគាំទ្រដោយរាជរដ្ឋាភិបាល លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ត្រូវកៀរគរធនធាននានាពី ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ អង្គការសង្គមស៊ីវិលនានា និងវិស័យឯកជនសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាពជាអាទិភាពនានានៃ ផអ៥ទី១។

បច្ចុប្បន្ននេះ មានដៃគូអភិវឌ្ឍន៍សំខាន់ៗមួយចំនួនដែលបាន និងកំពុងគាំទ្រការអនុវត្តសកម្មភាព ជាអាទិភាពនានានៃ ផអ៥ទី១។ ថវិកាដែលបានគាំទ្រដោយដៃគូទាំងនេះមិនបានគិតបញ្ចូលទៅក្នុង ចំណាយប៉ាន់ស្មានសរុបរបស់ ផអ៥ទី១ នៅឡើយ ដោយសារពុំមានព័ត៌មានច្បាស់លាស់អំពីថវិកាគាំទ្រពី ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ទាំងនេះដល់ ផអ៥ទី១ សម្រាប់រយៈពេល០៥ឆ្នាំ (២០២១- ២០២៥)ខាងមុខ។ ដៃគូ អភិវឌ្ឍន៍សំខាន់ៗដែលបាន និងកំពុងគាំទ្រ ផអ៥ទី១ រួមមាន៖

- ធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ីកំពុងផ្តល់ថវិកាគាំទ្រការសាងសង់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ និងការអនុវត្ត ផែនការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន និងការគាំទ្រមូលនិធិវិនិយោគ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (SNIF)
- ធនាគារពិភពលោកតាមរយៈថវិកាកញ្ចប់រួម (Trust Fund) បាន និងកំពុងគាំទ្រការងារគណនេយ្យ ភាពសង្គម
- ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ដូចជា GIZ និង SDC បាន និងកំពុងគាំទ្រលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ក្រសួងមុខងារ សាធារណៈ ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា និងក្រសួងសុខាភិបាលក្នុងការរៀបចំគោលនយោបាយ លិខិតបទដ្ឋាននានា និងការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពពាក់ព័ន្ធនឹងការផ្ទេរមុខងារ និងការលើកកម្ពស់ ការផ្តល់សេវារបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ GCF គាំទ្រលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ក្នុងការរៀបចំសំណើគម្រោងស្តីពីការ លើកកម្ពស់ការបន្ស៊ាំទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ

- គម្រោង កម្មវិធីដាច់ដោយឡែកមួយចំនួនដែលបានរួមចំណែកក្នុងការសម្រេចបាននូវគោលបំណង និងសមិទ្ធផលរំពឹងទុកនានារបស់ ផអ៥ទី១ មានដូចជា៖
  - គម្រោងកាត់បន្ថយភាពក្រីក្រ និងអភិវឌ្ឍន៍កសិកម្មខ្នាតតូចនៅតំបន់បឹងទន្លេសាប ដែលគាំទ្រមូលនិធិដោយ ADB
  - គម្រោងផ្សព្វផ្សាយបច្ចេកទេសកសិកម្មថ្មីធន់នឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ ដែលគាំទ្រមូលនិធិដោយ IFAD
  - គម្រោងនវានុវត្តន៍នៃការផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតដែលធន់នឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ ដែលគាំទ្រមូលនិធិដោយ UNCDF
  - គម្រោងលើកកម្ពស់វិស័យសេវាសង្គម ដែលគាំទ្រមូលនិធិដោយ UNICEF
  - សន្តិសុខស្បៀង និងការគាំទ្រការស្តារឡើងវិញរបស់សហគមន៍មូលដ្ឋានដែលរងផលប៉ះពាល់ដោយសារទឹកជំនន់នៅប្រទេសកម្ពុជា (SRELFOOD 2) ដែលគាំទ្រមូលនិធិដោយកម្មវិធីស្បៀងអាហារពិភពលោក (WFP)
  - គម្រោងលើកកម្ពស់អាហារូបត្ថម្ភនៅកម្ពុជា ដែលគាំទ្រមូលនិធិដោយ WB
  - គម្រោងពង្រឹងភាពអង់អាចដល់ស្ត្រីដើម្បីសង្គមធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ ដែលគាំទ្រមូលនិធិដោយ SIDA/UNEP។ល។

ជំពូកទី ៥

សេចក្ដីសន្និដ្ឋាន

ដើម្បីធានាការសម្រេចបាននូវចក្ខុវិស័យនៃកជទី២ ក្នុងការលើកកម្ពស់គុណភាពនិងប្រសិទ្ធភាពនៃការផ្ដល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ចមូលដ្ឋានឱ្យកាន់តែមានការរីកចម្រើន លើកកម្ពស់ជីវភាពរស់នៅរបស់ប្រជាជនឱ្យកាន់តែប្រសើរឡើង និងរួមចំណែកក្នុងការប្រែក្លាយប្រទេសកម្ពុជាឱ្យទៅជាប្រទេសដែលមានចំណូលមធ្យមកម្រិតខ្ពស់ក្នុងឆ្នាំ២០៣០ ផអ៥ទី១ នៃកជទី២ ត្រូវអនុវត្តដោយមានកិច្ចសហការ និងការសម្របសម្រួលយ៉ាងជិតស្និទ្ធជាមួយកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ កម្មវិធីកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ កម្មវិធីកំណែទម្រង់ច្បាប់និងយុត្តិធម៌ និងកម្មវិធីកំណែទម្រង់តាមវិស័យនានា ព្រមទាំងការពង្រឹងការចូលរួមក្នុងភាពជាដៃគូជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ អង្គការសង្គមស៊ីវិល និងវិស័យឯកជននានាក្នុងការបង្កើតនូវប្រព័ន្ធអភិបាលកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដែលមានលក្ខណៈទំនើប ស្វ័យភាព តម្លាភាព គណនេយ្យភាព ប្រសិទ្ធភាព ស័ក្តិសិទ្ធិភាព និងមានការឆ្លើយតប។

ផ្អែកលើមេរៀនបទពិសោធន៍នៃការអនុវត្ត កជទី១(២០១០-២០២០) បានបង្ហាញយ៉ាងច្បាស់ថា កំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ ត្រូវអនុវត្តជាជំហានៗប្រកបដោយការប្រុងប្រយ័ត្ន ដោយមានការពិភាក្សា ការពិគ្រោះយោបល់ និងការស្រុះស្រួលគ្នា មានភាពច្បាស់លាស់ និងមានការតាំងចិត្តយ៉ាងមោះមុតពីថ្នាក់ដឹកនាំនៃក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ព្រមទាំងត្រូវអនុវត្តដោយមានកិច្ចសហការយ៉ាងជិតស្និទ្ធជាមួយកម្មវិធីកំណែទម្រង់អភិបាលកិច្ចដទៃទៀត។ អាស្រ័យហេតុនេះ ផអ៥ទី១ នឹងផ្ដោតការយកចិត្តទុកដាក់លើការពង្រឹងការដឹកនាំ និងការសម្របសម្រួលការងារកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការជាមួយកម្មវិធីកំណែទម្រង់ផ្សេងទៀត ដើម្បីធានាដល់ការសម្រេចបាននូវសមិទ្ធផល និងលទ្ធផលរំពឹងទុកនានាដែលបានកំណត់ក្នុង ផអ៥ទី១ ជាពិសេសការបង្កើនសមត្ថភាព និងធនធានរបស់រដ្ឋបាលក្រុងស្រុក (ធនធានមនុស្ស ធនធានហិរញ្ញវត្ថុ និងទ្រព្យសម្បត្តិ) ឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់ដល់រដ្ឋបាលទាំងនោះសម្រាប់អនុវត្តមុខងារនានាដែលបានផ្ទេរពីថ្នាក់ជាតិប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព តម្លាភាព និងគណនេយ្យភាព។

ជាមួយគ្នានេះដែរ ផអ៥ទី១ បានកំណត់នូវលទ្ធផលរំពឹងទុកដោយមាន សូចនាករ ចំណុចដៅ និងស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវជាក់លាក់ និងថវិកាប៉ាន់ស្មានដែលត្រូវការសម្រាប់លទ្ធផលរំពឹងទុកនីមួយៗ។ អាស្រ័យហេតុនេះ ស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវទាំងអស់ត្រូវមានថវិកាគ្រប់គ្រាន់ ដើម្បីអនុវត្តសកម្មភាពជាអាទិភាពនានាដែលស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវដូចបានកំណត់ក្នុង ផអ៥ទី១ សំដៅសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរំពឹងទុក និងសមិទ្ធផលនានា។

គ.ជ.អ.ប. មានជំនឿជឿជាក់ថា ផអ៥ទី១ នឹងនាំមកនូវសមិទ្ធផលជាច្រើនបន្ថែមទៀតសម្រាប់កំណែទម្រង់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ ក្នុងការបង្ហិតការផ្ដល់សេវាសាធារណៈចាំបាច់នានា និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋានឱ្យកាន់តែកៀកជិតជាមួយប្រជាពលរដ្ឋ និងប្រកបដោយសមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គម សំដៅរួមចំណែកក្នុងការសម្រេចបាននូវចក្ខុវិស័យរបស់ កជទី២។

កម្មវិធីជាតិ
ដំណាក់កាលទី២
ប្រជាពលរដ្ឋទទួលបានសេវាសាធារណៈ
និងផលប្រយោជន៍ពីការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋានដែលផ្តល់ដោយ
រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិប្រកបដោយបរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គម
សមាសភាគ ទី១
ការដឹកនាំ និង ការសម្របសម្រួល ការងារកំណែទម្រង់
សមាសភាគ ទី២
រចនាសម្ព័ន្ធ និង ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
សមាសភាគ ទី៣
ការគ្រប់គ្រង និង ការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស
សមាសភាគ ទី៤
វិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ និង ប្រព័ន្ធផែនការ និងថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
សមាសភាគ ទី៥
ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និង ការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន
ការលើកកម្ពស់សមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គម
ការគ្រប់គ្រងការកាត់បន្ថយភាពងាយរងគ្រោះពីការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ
ការកាត់បន្ថយហានិភ័យនៃគ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានា