ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

មូលនិធិជាតិ ជំនួយសង្គម

NATIONAL SOCIAL ASSISTANCE FUND

ផែនការយុទ្ធសាស្រ្ត ទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន នៃមូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម

ឆ្នាំ២០២៤

មាតិកា

អារម្ភកថា ii

បញ្ជីអក្សរកាត់ iv

I. សេចក្ដីផ្ដើម 1

ក. អំពីមូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម 1

ខ. ការវិភាគស្ថានការណ៍ 2

II. ចក្ខុវិស័យ គោលដៅ និង គោលបំណង 4

III. ការកំណត់ក្រុមគោលដៅ 5

IV. ការរៀបចំសារផ្សព្វផ្សាយ 5

V. វិធីសាស្ត្រទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន 6

VI. ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពមន្ត្រីទទួលបន្ទុកផ្នែកទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយ 8

VII. ការតាមដាន និងវាយតម្លៃការអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន 10

VIII. ផែនការសកម្មភាព និងថវិកា 11

IX. សេចក្ដីសន្និដ្ឋាន 12

ឧបសម្ពន្ធ ១៖ ផែនការសកម្មភាព និងថវិកានៃការអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាននៃមូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម 13

អារម្ភកថា

មូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម (**ម.ជ.ជ.**) គឺជាគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលថ្មីមួយ ដែលបានចាប់ផ្តើមដំណើរការជាផ្លូវការនៅថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២៣ ដែលមានកាតព្វកិច្ចអនុវត្តកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គម ដែលស្ថិតនៅក្រោមអាណត្តិកិច្ចរបស់ **ម.ជ.ជ.** ។ មូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម មានក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា ជាអាណាព្យាបាលបច្ចេកទេស និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុជាអាណាព្យាបាលហិរញ្ញវត្ថុ។ ក្រោមការជួយជ្រោមជ្រែងពីស្ថាប័នអាណាព្យាបាលទាំងពីរ និងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នានា **ម.ជ.ជ.** បាននិងកំពុងទទួលបានការអភិវឌ្ឍស្ថាប័នជាបន្តបន្ទាប់ ព្រមទាំងការគាំទ្រទាំងផ្នែកបច្ចេកទេស និងហិរញ្ញវត្ថុ ក្នុងការអនុវត្តការងារស្នូលរបស់ខ្លួនផងដែរ។

ស្របពេលដែលការអនុវត្តកម្មវិធីជាតិជំនួយសង្គម បាននិងកំពុងដំណើរការជាប្រចាំ និងបម្រើដល់សេចក្តីត្រូវការរបស់គ្រួសារងាយរងគ្រោះ និងក្រុមគោលដៅនានា ការអនុវត្តការងារទំនាក់ទំនង និងការផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន អំពីដំណើរការ លក្ខខណ្ឌ និងអត្ថប្រយោជន៍នៃកម្មវិធីនីមួយៗ ពិតជាមានសារៈសំខាន់ខ្លាំងណាស់។ ផ្អែកតាមការស្រាវជ្រាវមួយចំនួនបានបង្ហាញថា ក្រុមគោលដៅដែលជាគ្រួសារក្រីក្រ និងក្រុមគោលដៅនានាបានទទួលព័ត៌មានផ្សេងៗអំពីកម្មវិធីជំនួយសង្គម តាមរយៈអាជ្ញាធរភូមិ ឃុំ ការប្រជុំតាមសហគមន៍ និងការផ្សព្វផ្សាយតាមរយៈប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយបែបប្រពៃណី និងទំនើប។ ទោះបីជាយ៉ាងនេះក្តី ការទទួលបានព័ត៌មានអំពីកម្មវិធីជំនួយសង្គមនានានៅមានកម្រិតក្នុងចំណោមក្រុមគោលដៅដោយសារកត្តាជាច្រើន ក្នុងនោះ ការកម្រិតក្នុងការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន ក៏ជាកត្តាចម្បងមួយផងដែរ។ ដោយសារកត្តាប្រជាសាស្ត្រ និងភូមិសាស្ត្ររបស់អ្នកទទួលផល និងអ្នកពាក់ព័ន្ធមានភាពខុសប្លែកគ្នាខ្លាំង វាទាមទារឱ្យការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន ឱ្យបានលម្អិត និងត្រូវអនុវត្តឱ្យបានព្រមៗគ្នា ដើម្បីបង្កើនប្រសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធផលនៃការងារទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន។

កម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គម ស្ថិតនៅក្នុងសរសរស្តម្ភទាំងពីរនៃប្រព័ន្ធគាំពារសង្គម។ ហេតុនេះ **ម.ជ.ជ.** បានរៀបចំចងក្រងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនងនិងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាននេះឡើង ដោយអនុលោមទៅតាមយុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយគាំពារសង្គម របស់ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគាំពារសង្គម ដែលមានអន្តរាគមន៍យុទ្ធសាស្ត្រចំនួន៩ ត្រូវបានកំណត់ដើម្បីសម្រេចបាននូវគោលដៅនៃការទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយ រួមមាន៖ **អន្តរាគមន៍ទី១**.ការធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវកិច្ចសហការនិងការសម្របសម្រួលអន្តរក្រសួង **អន្តរាគមន៍ទី២**.ការធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវភាពជាដៃគូក្នុងការទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយ **អន្តរាគមន៍ទី៣**.ការកសាងសមត្ថភាព **អន្តរាគមន៍ទី៤**.ការផ្សព្វផ្សាយដល់ភាគីពាក់ព័ន្ធនិងការចូលរួម **អន្តរាគមន៍ទី៥**.ទំនាក់ទំនងជាមួយសារព័ត៌មាន **អន្តរាគមន៍ទី៦**.ការអភិវឌ្ឍសម្ភារផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន អប់រំ និងទំនាក់ទំនង(IEC) **អន្តរាគមន៍ទី៧**.ទំនាក់ទំនងនិងផ្សព្វផ្សាយសម្រាប់យន្តការកម្មវិធីជំនួយសង្គមឆ្លើយតបទៅនឹងគ្រោះអាសន្ន **អន្តរាគមន៍ទី៨**.ការបញ្ជ្រាបមាតិកាកម្មវិធីជំនួយសង្គមក្នុងកម្មវិធីសិក្សា និង **អន្តរាគមន៍ទី៩**. ការតាមដាននិងវាយតម្លៃ។

ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាននេះ ក៏បានកំណត់ផងដែរនូវការបណ្តុះបណ្តាលអភិវឌ្ឍន៍សមត្ថភាពសម្រាប់មន្ត្រីទទួលបន្ទុកការងារផ្នែកទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងផ្នែកប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយ ដើម្បីធានាថារាល់ការផលិត និងការផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន អំពីកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គម ដែលស្ថិតក្រោមអាណត្តិកិច្ចរបស់ **ម.ជ.ជ.** មានភាពច្បាស់លាស់ ត្រឹមត្រូវ និងឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការព័ត៌មានរបស់ក្រុមគោលដៅ។

ដើម្បីធានាប្រសិទ្ធភាព និងភាពដែលអាចបត់បែនបាន នៃការអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាននេះ **ម.ជ.ជ.** បានសម្រេចដាក់ចេញនូវផែនការសកម្មភាពសម្រាប់អនុវត្តរយៈពេល៣ឆ្នាំ (២០២៤-២០២៦) ដោយត្រូវប្រើប្រាស់ថវិការដ្ឋ និងការកៀរគរធនធានពីគ្រប់មជ្ឈដ្ឋាន ដើម្បីផលិត និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន។ បន្ទាប់ពីរយៈពេល៣ឆ្នាំនេះ **ម.ជ.ជ.** នឹងពិនិត្យមើលឡើងវិញអំពីប្រសិទ្ធភាព និងរិះរកមធ្យោបាយផ្សព្វផ្សាយបន្ថែមទៀត ប្រសិនបើ **ម.ជ.ជ.** រកឃើញនូវចំណុចដែលត្រូវកែលម្អនានា។

ក្នុងនាមប្រតិភូរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជាទទួលបន្ទុកជាអគ្គនាយកមូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម ខ្ញុំសូមថ្លែងអំណរគុណយ៉ាងជ្រាលជ្រៅដល់ក្រុមការងាររបស់ **ម.ជ.ជ.** បណ្តាក្រសួង ស្ថាប័ន ភាគីពាក់ព័ន្ធ ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលនានា ដែលបានចូលរួមផ្តល់ធាតុចូល និងកិច្ចសហការយ៉ាងល្អ ក្នុងការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានរបស់**ម.ជ.ជ.** នេះ។

ខ្ញុំក៏សូមថ្លែងអំណរគុណផងដែរ ចំពោះការជួយជ្រោមជ្រែងយ៉ាងពេញទំហឹងពីសំណាក់ទីភ្នាក់ងារកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអាល្លឺម៉ង់សម្រាប់ការអភិវឌ្ឍអន្តរជាតិ(GIZ) ដែលនាំឱ្យការកសាងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន របស់**ម.ជ.ជ.** នេះ មានភាពគ្រប់ជ្រុងជ្រោយ។

ជាមួយគ្នានេះដែរ ខ្ញុំក៏សូមអំពាវនាវនិងលើកទឹកចិត្តដល់គ្រប់ភាគីពាក់ព័ន្ធទាំងអស់ សូមបន្តផ្តល់ការគាំទ្រនិងកិច្ចសហការល្អ ក្នុងការអនុវត្តនូវផែនការយុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាននេះ ដើម្បីជាឧត្តមប្រយោជន៍ដល់ប្រជាពលរដ្ឋក្រីក្រ និងងាយរងគ្រោះនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជាយើង។

ថ្ងៃចន្ទ ១១កើត ខែជេស្ឋ ឆ្នាំរោង ឆស័ក ពុទ្ធស័ករាជ ២៥៦៨

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី១៧ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ២០២៤

ប្រតិភូរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

ទទួលបន្ទុកជាអគ្គនាយក

ស៊ឹម សុធន

បញ្ជីអក្សរកាត់

CD-SPiC	យុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយប្រព័ន្ធគាំពារសង្គមនៅកម្ពុជា
GIZ	ទីភ្នាក់ងារកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអាល្លឺម៉ង់សម្រាប់ការអភិវឌ្ឍអន្តរជាតិ
GS-NSPC	អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាជាតិគាំពារសង្គម
IEC	សម្ភារផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន អប់រំ និងទំនាក់ទំនង
MEF	ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
MoEYS	ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
MoInfo	ក្រសួងព័ត៌មាន
MoSVY	ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
NSAF	មូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម
NSPC	ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគាំពារសង្គម
NSPPF	ក្របខណ្ឌគោលនយោបាយជាតិគាំពារសង្គម
SA	ជំនួយសង្គម
SP	គាំពារសង្គម
SPiC	គាំពារសង្គមនៅកម្ពុជា
SS	សន្តិសុខសង្គម

I. សេចក្តីផ្តើម

ក. អំពីមូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម (ម.ជ.ជ.)

រាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា បានអនុម័តលើក្របខណ្ឌគោលនយោបាយជាតិគាំពារសង្គម (NSPPF) ២០១៦-២០២៥ នៅឆ្នាំ២០១៦។ នៅក្រោមក្របខណ្ឌគោលនយោបាយជាតិគាំពារសង្គមនេះ ប្រព័ន្ធគាំពារសង្គមនៅកម្ពុជាបានបែងចែកជាសសរស្តម្ភចំនួន២ រួមមាន៖ ប្រព័ន្ធសន្តិសុខសង្គម និងប្រព័ន្ធជំនួយសង្គម។ នៅដើមឆ្នាំ២០២២ មូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម **(ម.ជ.ជ.)** ត្រូវបានបង្កើតឡើងជាគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលថ្មីមួយ ស្របតាមអនុក្រឹត្យលេខ៦៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២២ ដោយសមាហរណកម្មរវាងបេឡាជាតិរបបសន្តិសុខសង្គមសម្រាប់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល **(ប.ជ.ស.)** បេឡាជាតិអតីតយុទ្ធជន **(ប.ជ.អ.)** និងផ្នែកខ្លះនៃមូលនិធិជនពិការ **(ម.ជ.ព.)**។ មូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម មានក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា ជាអាណាព្យាបាលបច្ចេកទេស និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុជាអាណាព្យាបាលហិរញ្ញវត្ថុ។

មូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម**(ម.ជ.ជ.)** ត្រូវបានដាក់ឱ្យដំណើរការជាផ្លូវការនៅថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២៣ ដោយមានកាតព្វកិច្ចអនុវត្តកម្មវិធីនិងរបបសំខាន់ៗចំនួនពីរ ។ ទី១គឺ កម្មវិធីជំនួយសង្គម ក្នុងនោះរួមមាន៖ (១).កម្មវិធីឧបត្ថម្ភសាច់ប្រាក់ជូនស្ត្រីមានផ្ទៃពោះនិងកុមារអាយុក្រោម២ឆ្នាំ (២).កម្មវិធីឧបត្ថម្ភសាច់ប្រាក់ជូនគ្រួសារក្រីក្រនិងងាយរងគ្រោះក្នុងអំឡុងពេលប្រយុទ្ធនឹងជំងឺកូវីដ-១៩ (៣).កម្មវិធីជំនួយសង្គមជាសាច់ប្រាក់ក្រោយពេលបិទខ្ទប់ សម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋ និងគ្រួសារប្រជាពលរដ្ឋមានការលំបាកផ្នែកជីវភាព ប្រជាពលរដ្ឋ និងគ្រួសារប្រជាពលរដ្ឋមានអ្នកឆ្លងជំងឺកូវីដ-១៩ និងមានការលំបាកផ្នែកជីវភាព និងគ្រួសារប្រជាពលរដ្ឋដែលមានអ្នកស្លាប់ ដោយសារជំងឺកូវីដ-១៩ ក្នុងព្រឹត្តិការណ៍ ២០ កុម្ភៈ ២០២១ (៤).កម្មវិធីឧបត្ថម្ភសាច់ប្រាក់សម្រាប់គម្រោងកិច្ចគាំពារសង្គមដើម្បីបញ្ចប់ភាពក្រីក្រ (៥).កម្មវិធីឧបត្ថម្ភសាច់ប្រាក់ជូនគ្រួសារងាយរងហានិភ័យក្នុងអំឡុងពេលមានសម្ពាធអតិផរណា (៦).កម្មវិធីឧបត្ថម្ភសាច់ប្រាក់ជូនគ្រួសារងាយរងហានិភ័យដែលរងផលប៉ះពាល់ធ្ងន់ធ្ងរពីគ្រោះទឹកជំនន់ និងគ្រោះមហន្តរាយផ្សេងៗ (៧).កម្មវិធីជំនួយសង្គមក្នុងកញ្ចប់គ្រួសារ និង (៨).ការបណ្តុះបណ្តាលនិងការអប់រំបច្ចេកទេស និងវិជ្ជាជីវៈ ។ល។ ទី២គឺ របបសន្តិសុខសង្គម ដែលរួមមាន៖ ការបើកផ្តល់ប្រាក់គោលនយោបាយរបបសន្តិសុខសង្គមសម្រាប់អតីតមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល អតីតយុទ្ធជន និងអ្នកនៅក្នុងបន្ទុក។

នៅក្នុងដំណាក់កាលនេះ **ម.ជ.ជ.** កំពុងពង្រឹងសមត្ថភាពរបស់ខ្លួន និងស្វែងរកការគាំទ្រទាំងផ្នែកបច្ចេកទេស ទាំងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីធ្វើឱ្យស្ថាប័នមួយនេះមានភាពល្អប្រសើរ ក្លាយជាស្វ័យប្រតិបត្តិករលើកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គមមួយចំនួន ដែលស្ថិតក្រោមអាណត្តិកិច្ចការងាររបស់ **ម.ជ.ជ.** ។ **ម.ជ.ជ.** បាននិងកំពុងផ្សព្វផ្សាយ និងបញ្ជ្រាបការយល់ដឹងពីកម្មវិធីជំនួយសង្គមទៅគ្រប់ភាគីពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីសម្រេចគោលដៅរួមនៃការពង្រឹងសមត្ថភាពស្ថាប័ន។ ដើម្បីឱ្យការបញ្ជ្រាបព័ត៌មាន មានភាពទូទៅនិងទូលំទូលាយអំពីការអនុវត្តកម្មវិធី និងរបបនានា **ម.ជ.ជ.**ត្រូវការយ៉ាងចាំបាច់នូវផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានមួយដែលសមស្រប និងអាចអនុវត្តបាន សម្រាប់ជាមូលដ្ឋានក្នុងការរៀបចំផែនការ

ទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន ក្នុងក្របខណ្ឌផ្ទៃក្នុង និងក្របខណ្ឌខាងក្រៅស្ថាប័ន ការរៀបចំផលិតសម្ភារផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន អប់រំ និងទំនាក់ទំនង ព្រមទាំងការរៀបចំផែនការផ្សព្វផ្សាយផ្ទាល់តាមសហគមន៍តាមគ្រប់មធ្យោបាយ ដោយសហការ ជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ អង្គការបណ្តាញ និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលនានា សំដៅបញ្ជូនព័ត៌មានអំពីកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គម ដែលស្ថិតនៅក្រោមអាណត្តិកិច្ចរបស់ **ម.ជ.ជ.** ឱ្យទៅដល់ក្រុមគោលដៅ គ្រប់ទីកន្លែង។

នាពេលកន្លងមក **ម.ជ.ជ.** ក៏បានផ្សព្វផ្សាយនូវសកម្មភាពរបស់ខ្លួនតាមរយៈប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយនានារួមមានវិទ្យុ ទូរទស្សន៍ បណ្តាញសង្គម សិក្ខាសាលា កិច្ចប្រជុំ និង ការផ្សព្វផ្សាយដោយផ្ទាល់ដល់ក្រុមគោលដៅនានា នៅតាមសហគមន៍ ។ ទោះបីជាយ៉ាងនេះក្តី ការអនុវត្តការងារទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានត្រូវពង្រឹងនិងពង្រីកបន្ថែមទៀត ដោយប្រើប្រាស់នូវអន្តរាគមន៍ឬវិធីសាស្ត្រសំខាន់ៗសមស្រប ដែលអាចបញ្ជូនព័ត៌មានទៅដល់ក្រុមគោលដៅបានច្រើនព្រមៗគ្នាក្នុងពេលតែមួយនិងរហ័ស។

ខ. ការវិភាគស្ថានការណ៍

នៅក្នុងកិច្ចដំណើរការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាននេះ **ម.ជ.ជ.** បានរៀបចំកិច្ចពិភាក្សាជាមួយមន្ត្រីជំនាញពាក់ព័ន្ធមកពីគ្រប់នាយកដ្ឋាននៃ **ម.ជ.ជ.** និងបានពិនិត្យឯកសារលទ្ធផលនៃការសិក្សាស្រាវជ្រាវដែលមានស្រាប់ ដើម្បីឱ្យការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រនេះគ្រប់ជ្រុងជ្រោយ និងអាចផ្តល់គុណតម្លៃបន្ថែមដល់ការងារទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន អំពីកម្មវិធីជំនួយសង្គមនិងរបបសន្តិសុខសង្គម ដែលស្ថិតនៅក្រោមអាណត្តិកិច្ចរបស់ **ម.ជ.ជ.** ដល់ក្រុមគោលដៅឱ្យបានកាន់តែទូលំទូលាយនិងមានប្រសិទ្ធភាព។

ការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាននេះ បានអនុលោមទៅតាមយុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនងនិងផ្សព្វផ្សាយគាំពារសង្គមកម្ពុជា។ មូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម បានអនុវត្តតាមអន្តរាគមន៍ទាំង៩នៃយុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនងនិងផ្សព្វផ្សាយគាំពារសង្គមកម្ពុជា និងបានរៀបចំជាផែនការសកម្មភាពសម្រាប់អនុវត្តការងារទំនាក់ទំនងនិងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន ក្នុងក្របខណ្ឌកម្មវិធីជាតិជំនួយសង្គមសម្រាប់៣ឆ្នាំដំបូង (២០២៤-២០២៦)។

លើសពីនេះ ផ្អែកលើការសិក្សាស្រាវជ្រាវអំពីការយល់ដឹងនិងការទទួលបានព័ត៌មានអំពីប្រព័ន្ធគាំពារសង្គមកម្ពុជា នាខែសីហា ឆ្នាំ២០២១ បានបង្ហាញថា ក្នុងចំណោមអ្នកឆ្លើយតបចំនួន១.០០៣រូប ដែលបានចូលរួមក្នុងការសិក្សាស្រាវជ្រាវនេះ មានអ្នកចូលរួមចំនួន៨៥% បានយល់ដឹងអំពីការផ្តល់សាច់ប្រាក់សម្រាប់គ្រួសារក្រីក្រនិងងាយរងគ្រោះដែលបណ្តាលមកពីជំងឺកូវីដ-១៩ អ្នកចូលរួមចំនួន៥៤% បានយល់ដឹងអំពីកម្មវិធីឧបត្ថម្ភសាច់ប្រាក់សម្រាប់ស្ត្រីមានផ្ទៃពោះនិងកុមារអាយុក្រោម២ឆ្នាំ និងអ្នកចូលរួមចំនួន៤១% បានយល់ដឹងអំពីមូលនិធិសមធម៌សុខាភិបាល[1]។ របាយការណ៍ដដែលនេះក៏បានបង្ហាញដែរថា៥៥% នៃអ្នកដែលបានឆ្លើយតប បានដឹងព័ត៌មានអំពីកម្មវិធីគាំពារសង្គម តាមរយៈអាជ្ញាធរមូលដ្ឋាន ក្នុងនោះ៨៥% ដឹងតាម

[1] Research Study for Cambodia's Citizen's Awareness and Access to Information on Social Protection Schemes, Sep 2021 (n=1,003), p. 6.

រយៈមេភូមិ ខណៈដែលអ្នកឆ្លើយតបចំនួន៤២% ផ្សេងទៀតបានដឹងព័ត៌មានអំពីកម្មវិធីគាំពារសង្គមតាមរយៈមិត្តភក្តិឬអ្នកជិតខាង[2]។ របាយការណ៍នេះ ក៏បានបង្ហាញផងដែរ អំពីប្រភពព័ត៌មានដែលអ្នកឆ្លើយតបចង់បាន គឺតាមរយៈអាជ្ញាធរភូមិចំនួន៧១% ប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយចំនួន៤៤% អាជ្ញាធរឃុំ-សង្កាត់ចំនួន៤០% ការផ្សព្វផ្សាយតាមទូរទស្សន៍ចំនួន៣១% និងការផ្សព្វផ្សាយចល័តតាមឧគ្ឃោសនាសព្ទចំនួន២៥%[3] ។ របាយការណ៍នេះក៏បានបន្ថែមទៀតថា អ្នកឆ្លើយតបចំនួន៧៤% មានការលំបាកក្នុងការទទួលព័ត៌មានអំពីប្រព័ន្ធគាំពារសង្គម ដោយសារពួកគាត់មិនដឹងថាត្រូវទៅរកព័ត៌មានទាំងនោះអំពីអ្នកណា និងចំនួន៣២%[4] បានបង្ហាញថា ព័ត៌មានដែលពួកគាត់បានឃើញមួយចំនួនធ្វើឱ្យពួកគាត់យល់ច្រឡំ។

ការស្រាវជ្រាវមួយចំនួនទៀតបានបង្ហាញថា ប្រជាជនកម្ពុជាបានទទួលព័ត៌មានអំពីប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយច្រើនជាងពីគ្រួសារនិងមិត្តភក្តិនៅក្នុងសហគមន៍របស់ខ្លួន។ ក្នុងនោះ ទូរសព្ទដៃជាឧបករណ៍ដែលត្រូវបានប្រើប្រាស់សម្រាប់ទទួលព័ត៌មានច្រើនជាងគេ បន្ទាប់មកគឺតាមរយៈអ៊ិនធឺណិត និងទូរទស្សន៍ [5]។

ការស្រាវជ្រាវដែលបានបង្ហាញទៀតថា៖

- ៨៧% នៃប្រជាជនកម្ពុជាមានទូរសព្ទដៃប្រើប្រាស់
- ១២,៥លាននាក់(ក្នុងចំណោមប្រជាជនចំនួន១៦,៤លាននាក់) នៃប្រជាជនកម្ពុជាជាអ្នកសកម្មក្នុងការប្រើប្រាស់អ៊ិនធើណិត
- ៨,៤លាននាក់ ជាអ្នកសកម្មប្រើប្រាស់បណ្តាញផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានសង្គមនានា
- ៨,៣លាននាក់ ជាអ្នកសកម្មប្រើប្រាស់បណ្តាញផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានសង្គមហ្វេសប៊ុក
- ២០០.០០០ គណនី Twitter ។

អ្នកប្រើប្រាស់បណ្តាញផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានសង្គម មានការកើនឡើងគួរឱ្យកត់សម្គាល់នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។ នៅក្នុងឆ្នាំ២០១២ មានប្រជាជនកម្ពុជាត្រឹមតែចំនួន៦៩០.៥២០នាក់ប៉ុណ្ណោះ ប្រើប្រាស់បណ្តាញផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានសង្គម ហើយចំនួនអ្នកប្រើប្រាស់បណ្តាញនេះបានកើនឡើងយ៉ាងខ្លាំងដល់ចំនួន៨,៤លាននាក់ នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៩។ ក្នុងនោះ អ្នកប្រើប្រាស់អ៊ិនធឺណិតប្រើប្រាស់បណ្តាញផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានសង្គមហ្វេសប៊ុក (Facebook) ច្រើនជាងគេនៅកម្ពុជា។

វីដេអូ គឺជាឧបករណ៍ទំនាក់ទំនងដ៏សំខាន់ដែលស្ថាប័ននានាបានប្រើប្រាស់ ដើម្បីផ្តល់ព័ត៌មានដល់ក្រុមគោលដៅជាក់លាក់ តាមរយៈប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយ និងបណ្តាញផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានសង្គម។

ការស្រាវជ្រាវបានបង្ហាញថា យុទ្ធនាការផ្សព្វផ្សាយតាមប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយជាក់លាក់ គឺជាមធ្យោបាយទំនាក់ទំនងដ៏មានប្រសិទ្ធភាព អមដោយការអនុវត្តសកម្មភាពអប់រំតាមសហគមន៍ ហើយបន្ទាប់មកគឺការ

---

[2] Research Study for Cambodia's Citizen's Awareness and Access to Information on Social Protection Schemes, Sep 2021 (n=1,003), p. 6.
[3] Research Study for Cambodia's Citizen's Awareness and Access to Information on Social Protection Schemes, Sep 2021 (n=1,003), p. 6.
[4] Research Study for Cambodia's Citizen's Awareness and Access to Information on Social Protection Schemes, Sep 2021 (n=1,003), p. 6.
(5) Media Mapping: Reflections on Media Consumption Trends, News, Influence and Opportunities for Media Development in Cambodia, August 2019

រៀបចំព្រឹត្តិការណ៍ពិសេសផ្សេងៗ ដែលក្នុងនោះវីដេអូគឺជាឧបករណ៍ដ៏មានប្រសិទ្ធភាពមួយ។ យុទ្ធនាការនិងវីដេអូទាំងនេះ ត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយតាមរយៈបណ្តាញផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានសង្គមហ្វេសប៊ុក ដែលអាចបញ្ជូនព័ត៌មានទៅក្រុមគោលដៅបានច្រើន និងតាមពីក្រោយដោយបណ្តាញផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានសង្គមយូធូប (YouTube) និង អ៊ីនស្តាក្រាម (Instagram)។

ចំពោះការផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានតាមរយៈប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយប្រពៃណី របាយការណ៍បានរកឃើញថា កម្មវិធីព័ត៌មានផ្សព្វផ្សាយតាមរយៈទូរទស្សន៍ និងវិទ្យុ នៅតែទាក់ទាញក្រុមគោលដៅបានច្រើន។ ក្នុងនោះ កម្មវិធីព័ត៌មានរបស់ស្ថានីយ៍ទូរទស្សន៍ហង្សមាស មានចំនួនអ្នកទស្សនាច្រើនជាងគេ បន្ទាប់មកគឺ ទូរទស្សន៍ PNN និងទូរទស្សន៍ CTN។ អ្នកស្តាប់កម្មវិធីព័ត៌មានរបស់វិទ្យុបាយ័ន (Bayon) មានចំនួនច្រើនជាងគេ បន្ទាប់មកគឺវិទ្យុបារាំងអន្តរជាតិ(RFI) វិទ្យុមណ្ឌលព័ត៌មានស្ត្រីកម្ពុជា(WMC) និងវិទ្យុវ៉ាយោ (Vayo)។

ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយប្រពៃណីមានការប្រែប្រួលដូចខាងក្រោម៖

- អ្នកទស្សនាទូរទស្សន៍បានធ្លាក់ចុះពីចំនួន៩៥% នៅឆ្នាំ២០១៥, មកត្រឹម៨៦% នៅឆ្នាំ២០១៧ មកត្រឹមចំនួន៧៨% នៅឆ្នាំ២០១៨, និងមកនៅត្រឹមចំនួន៧២% នៅឆ្នាំ២០១៩ [6]
- ការស្តាប់វិទ្យុបានធ្លាក់ចុះមកនៅត្រឹមចំនួន១២% នៅឆ្នាំ២០១៩[7] ប្រៀបធៀបទៅនឹងចំនួន៣៦% នៃការស្តាប់វិទ្យុ២លើកក្នុងមួយសប្តាហ៍ នៅឆ្នាំ២០១៧ និងចំនួន៤៨% នៅឆ្នាំ២០១៥។

II. ចក្ខុវិស័យ គោលដៅ និងគោលបំណង

ក. ចក្ខុវិស័យ

ប្រជាពលរដ្ឋគ្រប់រូបដែលជាក្រុមគោលដៅ និងភាគីពាក់ព័ន្ធនានាយល់ដឹង ចូលរួម និងទទួលផលប្រយោជន៍ពីកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គម ប្រកបដោយសមធម៌និងបរិយាបន្ន។

ខ. គោលដៅ

ពង្រឹងនិងពង្រីកការអនុវត្តការងារទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន អំពីកម្មវិធីជំនួយសង្គមនិងរបបសន្តិសុខសង្គម ដែលស្ថិតនៅក្រោមអាណត្តិកិច្ចរបស់មូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម តាមរយៈកិច្ចសហការជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ន ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល និង ប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយនានា ព្រមទាំងក្រុមគោលដៅនិងប្រជាពលរដ្ឋទូទៅ។

គ. គោលបំណង

ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនងនេះត្រូវបានរៀបចំឡើងក្នុងគោលបំណង៖

---
(6) CMRD Cambodia, Media Consumption, August 2019
(7) CMRD Cambodia, Media Consumption, August 2019 (n=2535)

១. ផលិតនិងផ្សព្វផ្សាយ សម្ភារផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន អប់រំ និងទំនាក់ទំនង និងរៀបចំការងារទំនាក់ទំនងអំពីដំណើរការអនុវត្ត ក្រុមគោលដៅ ផលប្រយោជន៍ និងលទ្ធផលនៃកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គម ដែលស្ថិតនៅក្រោមអាណត្តិកិច្ចរបស់ **ម.ជ.ជ.** ។

២. ធានាថាសារផ្សព្វផ្សាយអំពីកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គមដែលស្ថិតនៅក្រោមអាណត្តិកិច្ចរបស់**ម.ជ.ជ.** ច្បាស់លាស់ និងត្រឹមត្រូវ។

៣. ធានាបាននូវភាពស៊ីសង្វាក់គ្នា និងលំហូរព័ត៌មានដែលត្រឹមត្រូវ ទូលំទូលាយ រវាងអាជ្ញាធរពាក់ព័ន្ធ និងអ្នកទទួលផល តាមរយៈការប្រើប្រាស់បណ្តាញ និងថ្នាលផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាននិងទំនាក់ទំនងចម្រុះ។

៤. ពង្រឹងសមត្ថភាព តួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវរបស់មន្ត្រីអនុវត្តការងារ ផ្នែកទំនាក់ទំនងនិងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន និងភាគីពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀតដែលជួយផ្សព្វផ្សាយបន្តអំពីកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គម ដែលស្ថិតនៅក្រោមអាណត្តិកិច្ចរបស់ **ម.ជ.ជ.**។

៥. ជំរុញការតាមដាន និងវាយតម្លៃអំពីការយល់ដឹងរបស់ក្រុមគោលដៅ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានាអំពីកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គម ដែលស្ថិតនៅក្រោមអាណត្តិកិច្ចរបស់ **ម.ជ.ជ.**។

III. ការកំណត់ក្រុមគោលដៅ

ក្រុមគោលដៅដែលនឹងជាអ្នកទទួលព័ត៌មានអំពីកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គមដែលស្ថិតក្រោមអាណត្តិកិច្ចរបស់ **ម.ជ.ជ.**តាមរយៈផែនការយុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាននេះរួមមាន៖

ក្រុមគោលដៅទី១៖ ប្រជាពលរដ្ឋដែលជាក្រុមគោលដៅ នៃកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គមនីមួយៗ

ក្រុមគោលដៅទី២៖ អ្នកផ្តល់សេវាជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គមនីមួយៗ

ក្រុមគោលដៅទី៣៖ ភាគីពាក់ព័ន្ធនានា(ក្រសួង ស្ថាប័ន រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ម្ចាស់ជំនួយ អង្គការជាតិនិងអន្តរជាតិ អង្គការសហគមន៍មូលដ្ឋាន សង្គមស៊ីវិល វិស័យឯកជន សប្បុរសជន...)

IV. ការរៀបចំសារអប់រំផ្សព្វផ្សាយ (KEY MESSAGES)

សារអប់រំផ្សព្វផ្សាយគន្លឹះៗ គឺជាមធ្យោបាយដ៏សំខាន់ក្នុងការផ្តល់ព័ត៌មានជាក់លាក់ ច្បាស់លាស់ និងត្រឹមត្រូវទៅដល់ក្រុមគោលដៅជាក់លាក់ណាមួយ។

សារអប់រំផ្សព្វផ្សាយគន្លឹះៗទាក់ទងនឹងកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គមនីមួយៗនឹងត្រូវផលិត និងផ្សព្វផ្សាយជាភាសាខ្មែរ និងភាសាជនជាតិដើមភាគតិចសម្រាប់ជនជាតិដើមភាគតិច ព្រមទាំងមានការប្រើប្រាស់ភាសាសញ្ញា និងអក្សរស្ទាបសម្រាប់ជនមានពិការភាពថ្លង់ និងពិការភ្នែក។

សារអប់រំផ្សព្វផ្សាយគួរផ្តោតទៅលើ៖

- គោលបំណង វិសាលភាព និងក្រុមគោលដៅនៃកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គម
- ឯកសារគតិយុត្តនានាទាក់ទងនឹងកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គម

- របៀប ឬដំណើរការនៃការចូលរួម ឬទទួលផលពីកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គម
- លក្ខខណ្ឌដើម្បីទទួលបានអត្ថប្រយោជន៍ពី កម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គម
- ផលប្រយោជន៍នៃកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គមនីមួយៗ
- ទីកន្លែង និងពេលវេលានៃការផ្តល់សេវាសាធារណៈនៃកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គម
- ភាគីពាក់ព័ន្ធនានាដែលអាចជួយដល់ក្រុមគោលដៅឱ្យទទួលបានផលប្រយោជន៍អំពីកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គម
- តួនាទី និងភារកិច្ចរបស់អ្នកអនុវត្តនីតិវិធីនៃកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គម
- របៀបផ្តល់ និងការដោះស្រាយមតិជំទាស់ និងសំណូមពរទាក់ទងនឹងការអនុវត្តកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គម។ល។
- កាលបរិច្ឆេទនៃការបើកផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភនៃកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គម។

V. វិធីសាស្ត្រទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន

អន្តរាគមន៍ទី ១ ៖ ការធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវកិច្ចសហការ និងការសម្របសម្រួលអន្តរក្រសួង

ក្រុមការងារផ្នែកទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានរបស់ **ម.ជ.ជ.** មានតួនាទីជាអ្នកសម្របសម្រួល និងដឹកនាំក្រុមការងារផ្នែកទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នដែលទទួលបន្ទុកអនុវត្តការងារកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គមដែលស្ថិតនៅក្រោមអាណត្តិកិច្ចរបស់ **ម.ជ.ជ.** ក្នុងការរៀបចំផែនការសកម្មភាព និងដោះស្រាយបញ្ហាប្រឈមផ្សេងៗ។

អន្តរាគមន៍ទី ២ ៖ ការធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវភាពជាដៃគូក្នុងការទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយ

ក្រុមការងារផ្នែកទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន របស់ **ម.ជ.ជ.** ត្រូវបង្កើតកិច្ចសហការជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នជាតិ អង្គការជាតិនិងអន្តរជាតិ ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ សហគមន៍មូលដ្ឋាន និងវិស័យឯកជន ដើម្បីបង្កើតព្រឹត្តិការណ៍អប់រំ ផ្សព្វផ្សាយលើកកម្ពស់ការយល់ដឹងអំពីកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គម ដែលស្ថិតនៅក្រោមអាណត្តិកិច្ចរបស់ **ម.ជ.ជ.** ដល់ក្រុមគោលដៅឱ្យបានទូលំទូលាយ និងគ្រប់មធ្យោបាយសមស្រប។

អន្តរាគមន៍ទី ៣ ៖ ការកសាងសមត្ថភាព

មូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម ផ្តល់ការកសាងសមត្ថភាពដល់មន្ត្រី ក្រសួង ស្ថាប័ន ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលពាក់ព័ន្ធជាប្រចាំ ដើម្បីកសាងមូលដ្ឋាន និងបង្ហាញអំពីសារៈសំខាន់ក្នុងការអភិវឌ្ឍកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គម ដែលស្ថិតនៅក្រោមអាណត្តិកិច្ចរបស់ខ្លួន ជាពិសេសការអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយ។

អន្តរាគមន៍ទី ៤ ៖ ការផ្សព្វផ្សាយដល់ភាគីពាក់ព័ន្ធ និងការចូលរួម

ក្រុមការងារផ្នែកទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានរបស់ **ម.ជ.ជ.** រៀបចំការផ្សព្វផ្សាយពង្រឹងការយល់ដឹង និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពអំពីកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គមដែលស្ថិតនៅក្រោមអាណត្តិកិច្ចរបស់**ម.ជ.ជ.** ដោយផ្ទាល់ដល់ស្ថាប័នជាតិ-អន្តរជាតិ ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល

អង្គការសហគមន៍មូលដ្ឋាន និង អ្នកពាក់ព័ន្ធនានា តាមរយៈសិក្ខាសាលា កិច្ចប្រជុំ បទបង្ហាញ ឬ ព្រឹត្តិការណ៍នានា និងដោយប្រយោលតាមរយៈប្រព័ន្ធវីដេអូ Zoom ឬ webinar ទៅតាមពេលវេលាជាក់លាក់ និងជាបន្តបន្ទាប់។

ការរៀបចំផ្សព្វផ្សាយផ្ទាល់តាមសហគមន៍តូចៗ ដោយប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ផ្សព្វផ្សាយគ្រប់ប្រភេទ និងមានជាភាសាជនជាតិដើមភាគតិច ព្រមទាំងភាសាសញ្ញាសម្រាប់ជនមានពិការភាព។

អន្តរាគមន៍ទី ៥ ៖ ទំនាក់ទំនងជាមួយសារព័ត៌មាន

ក្រុមការងារផ្នែកទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន របស់ **ម.ជ.ជ.** ត្រូវពង្រឹងនិងពង្រីកកិច្ចសហការរវាងក្រុមការងារ និងប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយនានា ដើម្បីសម្រួលដល់ការចុះប្រមូលព័ត៌មាន និងរាយការណ៍ព័ត៌មាន អំពីកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គម ដែលស្ថិតនៅក្រោមអាណត្តិកិច្ចរបស់**ម.ជ.ជ.** ។ ក្រុមការងារផ្នែកទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន របស់ **ម.ជ.ជ.** ត្រូវបង្កើតសកម្មភាពឬព្រឹត្តិការណ៍នានា ដើម្បីឱ្យប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយអាចស្វែងយល់ឱ្យបានលម្អិត អាចជួបអ្នកទទួលផលដោយផ្ទាល់នៅតាមមូលដ្ឋាន និងអាចផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានពីសហគមន៍មកអ្នកអនុវត្តគោលនយោបាយវិញ ដើម្បីបង្កើនប្រសិទ្ធភាពនៃកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គមដែលស្ថិតនៅក្រោមអាណត្តិកិច្ចរបស់ **ម.ជ.ជ.** ។ក្រុមការងារអាចសហការជាមួយប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយរៀបចំផលិតកម្មវិធីវិទ្យុ ទូរទស្សន៍ ឬ ឌីជីថលនានាតាមដែលអាចធ្វើទៅបាន ដើម្បីបង្កើនការចូលរួមពីប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយ និងពង្រីកវិសាលភាពនៃការផ្សាយដល់សាធារណៈជនទូទៅ។

អន្តរាគមន៍ទី ៦ ៖ ការអភិវឌ្ឍសម្ភារផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន អប់រំ និងទំនាក់ទំនង (IEC)

ក្រុមការងារផ្នែកទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន របស់ **ម.ជ.ជ.** សហការជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ វិស័យឯកជន និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា ដើម្បីផលិតសម្ភារផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន អប់រំ និងទំនាក់ទំនង (IEC) ដែលមានដូចជា ឯកសារបោះពុម្ពផ្សាយឯកសារជាវីដេអូ ឯកសារជាសំឡេង ឯកសារជាប្រភេទឌីជីថលនានា ទាក់ទងនឹងកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គមនីមួយៗដែលស្ថិតនៅក្រោមអាណត្តិកិច្ចរបស់**ម.ជ.ជ.** ដើម្បីឱ្យក្រុមគោលដៅ សាធារណៈជន និង អ្នកពាក់ព័ន្ធនានាបានយល់ដឹងអំពីដំណើរការ និងការទទួលបានផលប្រយោជន៍ពីកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គមនីមួយៗ។ លើសពីនេះ ក្រុមការងារផ្នែកទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន របស់ **ម.ជ.ជ.** ត្រូវបញ្ជូននូវកញ្ចប់សម្ភារផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន អប់រំ និងទំនាក់ទំនង ដែលបានផលិតរួចទៅដល់ប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយនានា ដោយសមធម៌ និងបរិយាបន្ន ដើម្បីឱ្យប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយជួយផ្សព្វផ្សាយបន្ត។ ទន្ទឹមនឹងនេះក្រុមការងារផ្នែកទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន របស់ **ម.ជ.ជ.** ត្រូវសហការរៀបចំបង្កើតឱ្យមាននិមិត្តសញ្ញាជាអត្តសញ្ញាណសម្គាល់ស្ថាប័ន និងជាមធ្យោបាយក្នុងការផ្សព្វផ្សាយអំពីស្ថាប័នដល់សាធារណៈជនដូចជាការបង្កើតនិមិត្តសញ្ញា សម្រាប់បំពាក់ជាប់អាវ គំរូស្លាយបទបង្ហាញ ការដាក់និមិត្តសញ្ញា (ឡូហ្គោ) លើរូបថតនិងវីដេអូ ព្រមទាំង បង្កើតរបៀបប្រើប្រាស់និមិត្តសញ្ញា(Branding) ឱ្យបានសមស្រប ដើម្បីធានាភាពត្រឹមត្រូវ និងច្បាស់លាស់។

អន្តរាគមន៍ទី ៧ ៖ ទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយសម្រាប់យន្តការកម្មវិធីជំនួយសង្គមឆ្លើយតបទៅនឹងគ្រោះអាសន្ន

ក្រុមការងារផ្នែកទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន របស់ **ម.ជ.ជ.** ត្រូវសហការយ៉ាងមោះមុតជាមួយក្រុមប្រឹក្សាជាតិគាំពារសង្គម ដើម្បីប្រើប្រាស់យន្តការផ្សព្វផ្សាយជាតិគាំពារសង្គម ដែលមានស្រាប់ ក្នុងការផ្សព្វផ្សាយនូវរាល់ព័ត៌មានបន្ទាន់ អំពីការអនុវត្តលក្ខខណ្ឌ និងដំណើរការប្រព្រឹត្តិទៅនៃកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គម ដើម្បីឱ្យសាធារណៈជនបានទទួលព័ត៌មានឆាប់រហ័ស មានការចូលរួម និងពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្ត។ ក្នុងករណីចាំបាច់ ក្រុមការងារផ្នែកទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន របស់ **ម.ជ.ជ.** ត្រូវរិះរកមធ្យោបាយក្នុងការពង្រីកវិសាលភាពនៃការផ្សព្វផ្សាយនេះ ដោយពិនិត្យមើលលើកិច្ចអន្តរាគមន៍ទី៤ និងទី៥។

អន្តរាគមន៍ទី ៨ ៖ ការបញ្ជ្រាបមាតិកាកម្មវិធីជំនួយសង្គមក្នុងកម្មវិធីសិក្សា

ក្រុមការងារផ្នែកទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន របស់ **ម.ជ.ជ.** សហការជាមួយក្រុមប្រឹក្សាជាតិគាំពារសង្គម ដើម្បីសិក្សានិងពិនិត្យលទ្ធភាពជាមួយក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ក្នុងការបញ្ចូលមេរៀនអំពីកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គម ដែលស្ថិតក្រោមអាណត្តិកិច្ចរបស់ **ម.ជ.ជ.** ទៅក្នុងកម្មវិធីសិក្សារបស់សិស្សានុសិស្សនៅកម្រិតទុតិយភូមិ និងគួរផ្តោតលើមុខវិជ្ជាពលរដ្ឋវិជ្ជា ដើម្បីឱ្យសិស្សានុសិស្សបានយល់ដឹងអំពីតួនាទី និងផលប្រយោជន៍នៃកម្មវិធីជំនួយសង្គម សម្រាប់លើកកម្ពស់ជីវភាពរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ។ លើសពីនេះ ក្រុមការងារផ្នែកទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន របស់ **ម.ជ.ជ.** សហការជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល វិស័យឯកជន ឬអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា រៀបចំផលិតសម្ភារព័ត៌មានចម្រុះដែលអាចឱ្យសិស្សានុសិស្សសិក្សារៀនសូត្រ នៅតាមបណ្ណាល័យ ឬទាញយកមកសិក្សាតាមរយៈប្រព័ន្ធអនឡាញ។ ក្រុមការងារក៏អាចចុះអប់រំ និងផ្សព្វផ្សាយដោយផ្ទាល់ នៅតាមសាលារៀនបន្ទាប់ពីកម្មវិធីគោរពទង់ជាតិ ឬកម្មវិធីបំណិនជីវិតនានា រួមនឹងការបិទផ្សាយសម្ភារៈបោះពុម្ពចែកផ្សាយ តាមសាលារៀន ឬមជ្ឈមណ្ឌលបណ្តុះបណ្តាលនានាផងដែរ។

អន្តរាគមន៍ទី ៩ ៖ ការតាមដាន និងវាយតម្លៃ

មូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម ត្រូវបង្កើតក្រុមការងារតាមដាននិងវាយតម្លៃ ដើម្បីតាមដាននិងវាយតម្លៃលើការអនុវត្តការងារទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន ដើម្បីស្វែងយល់អំពីប្រសិទ្ធភាព និងភាពស័ក្តិសិទ្ធ ព្រមទាំងកែសម្រួលការអនុវត្តការងារទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយ ឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាពស្របតាមការរីកចម្រើននៃបច្ចេកវិទ្យា និងមធ្យោបាយក្នុងការទទួលព័ត៌មានរបស់ក្រុមគោលដៅ។

VI. ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពមន្ត្រីទទួលបន្ទុកផ្នែកទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន

ការបណ្តុះបណ្តាលសមត្ថភាពជាប្រចាំដល់មន្ត្រីផ្នែកទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន របស់ **ម.ជ.ជ.** ពិតជាមានសារៈសំខាន់ណាស់ដើម្បីបង្កើតប្រសិទ្ធភាពក្នុងការរៀបចំផែនការ ការគ្រប់គ្រង ការអនុវត្ត និងការវាយតម្លៃការងារទំនាក់ទំនងនិងផ្សព្វផ្សាយ។ **ម.ជ.ជ.** ត្រូវសហការជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ន ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ វិស័យឯកជន អង្គការជាតិ អង្គការអន្តរជាតិ ឬអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល ដើម្បីរៀបចំ និងផ្តល់

ការបណ្តុះបណ្តាលសមត្ថភាពដល់មន្ត្រីពាក់ព័ន្ធខាងលើ។ ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពនេះ ត្រូវផ្តោតលើផ្នែកសំខាន់ចំនួនពីរ រួមមាន៖

១. ផ្នែកទំនាក់ទំនងសាធារណៈ:

- របៀបរៀបចំសន្និសិទកាសែត
- របៀបសរសេរសេចក្តីប្រកាសព័ត៌មាន
- របៀបរៀបចំកញ្ចប់សម្ភារសម្រាប់អ្នកសារព័ត៌មាន
- របៀបឆ្លើយតបទៅនឹងប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយ/អ្នកសារព័ត៌មាន
- របៀបដោះស្រាយពេលមានវិបត្តិនៃការទំនាក់ទំនង

២. ផ្នែកគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយ

២.១ ប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានផ្នែកបោះពុម្ពផ្សាយ

- របៀបសរសេរព័ត៌មានទាន់ហេតុការណ៍
- របៀបសរសេរព័ត៌មានបែបបទយកការណ៍
- របៀបសរសេរចងក្រងអំពីជីវិតពិតនៃអ្នកទទួលផល
- របៀបសម្ភាសន៍ជាមួយអ្នកទទួលផល

២.២ ការផ្សព្វផ្សាយតាមប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយ

ក. ការផ្សព្វផ្សាយតាមទូរទស្សន៍

- របៀបថតរូប
- របៀបកែរូបថត
- របៀបសរសេរអត្ថបទវីដេអូ
- របៀបថតវីដេអូ ដោយប្រើកាមេរ៉ាអាជីព និងទូរស័ព្ទឆ្លាតវៃ
- របៀបកែសម្រួលវីដេអូសម្រាប់ការផ្សាយតាមទូរទស្សន៍ និងប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយសង្គម ដោយប្រើកម្មវិធីកាត់តអាជីព និងទូរស័ព្ទឆ្លាតវៃ
- របៀបរៀបចំកិច្ចពិភាក្សាតុមូលតាមទូរទស្សន៍
- របៀបរៀបចំកម្មវិធីផ្សាយផ្ទាល់ (live) វីដេអូ ក្នុងប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយសង្គម ដោយប្រើប្រាស់ការភ្ជាប់ពីកាមេរ៉ាអាជីពទៅនឹងការផ្សព្វផ្សាយសង្គម (Facebook)

ខ. ការផ្សព្វផ្សាយតាមវិទ្យុ

- របៀបប្រើម៉ាស៊ីនថតសំឡេង ដើម្បីថតសំឡេងរបស់អ្នកទទួលផល
- របៀបសម្ភាសន៍ជាមួយអ្នកទទួលផល
- របៀបកែសម្រួល ឬកាត់តសំឡេងដែលបានថត ដោយប្រើកម្មវិធីអាជីព និងទូរសព្ទឆ្លាតវៃ

- របៀបរៀបចំកម្មវិធីជជែកពិភាក្សាតាមវិទ្យុ
- របៀបសរសេរអត្ថបទស្ពតវិទ្យុ
- របៀបសរសេរអត្ថបទវិទ្យុអំពីជីវិតពិត ឬបទយកការណ៍ទាក់ទងនឹងប្រធានបទណាមួយ
- របៀបរៀបចំកម្មវិធីវិទ្យុ ថតទុកជាមុន

គ. ការផ្សព្វផ្សាយតាមរយៈប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយសង្គម (Facebook)

- របៀបរៀបចំផែនការផ្សព្វផ្សាយតាមរយៈប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយសង្គម
- របៀបរចនាការឱហ្សាញសម្រាប់បង្ហោះតាមរយៈប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយសង្គម
- របៀបភ្ជាប់ប្រធានបទផ្សាយពីទំព័រប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយសង្គមទៅគេហទំព័រ និងពីគេហទំព័រទៅប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយសង្គមវិញ
- របៀបបង្ហោះរូបថត អត្ថបទ វីដេអូ និងរូបភាពអមដោយព័ត៌មានខ្លីៗលើទំព័របណ្ដាញសង្គម
- របៀបវិភាគអំពីនិន្នាការនៃការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយសង្គម
- របៀបទាញយកទិន្នន័យ ឬបាយការណ៍លទ្ធផលនៃការផ្សព្វផ្សាយតាមរយៈបណ្ដាញសង្គម

VII. ការតាមដាន និងវាយតម្លៃការអនុវត្តការងារទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន

ក្រុមការងារផ្នែកទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន អាចពិនិត្យកែសម្រួល និងស្វែងយល់អំពីតម្រូវការព័ត៌មានរបស់ក្រុមគោលដៅ តាមរយៈការតាមដាននិងវាយតម្លៃការអនុវត្តការងារទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន ដែលក្រុមការងារបានអនុវត្ត។ ការតាមដាន និងវាយតម្លៃអាចធ្វើទៅបានតាមរយៈវិធីសាស្ត្រគុណវិស័យនិងវិធីសាស្ត្របរិមាណវិស័យ។

ក. វិធីសាស្ត្រគុណវិស័យ

វិធីសាស្ត្រគុណវិស័យ អាចធ្វើឡើងតាមរយៈការស្ទង់មតិក្រុមគោលដៅរៀងរាល់មួយឆ្នាំម្ដង ឬតាមពេលវេលាសមស្របណាមួយ ។ ការស្ទង់មតិនេះ អាចធ្វើឡើងក្នុងចំណោមភាគីពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីតាមដានពីកម្រិត នៃការយល់ដឹងពីកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គម ដែលស្ថិតនៅក្រោមអាណត្តិកិច្ចរបស់ **ម.ជ.ជ.** ភាពពេញចិត្តរបស់អ្នកទទួលផល ចំណុចខ្លាំង ចំណុចដែលត្រូវកែលម្អ និងដំណោះស្រាយនានា។ ការរៀបចំការស្ទង់មតិនេះ អាចធ្វើទៅបាននៅពេលមានការដាក់ចេញនូវកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គមថ្មីៗ ដើម្បីធានាប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន ។ ក្នុងករណីចាំបាច់ ការស្ទង់មតិគួរត្រូវអនុវត្តដោយធនធានខាងក្រៅ **ម.ជ.ជ.** ដើម្បីធានាភាពត្រឹមត្រូវនៃព័ត៌មាន និងងាយស្រួលក្នុងការផ្ដល់នូវអនុសាសន៍ ក្នុងការកែសម្រួលផែនការ យុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន។

ការរៀបចំនេះត្រូវឆ្លើយតបនឹងសំណួរសំខាន់ៗ ដូចខាងក្រោមៈ

- តើសកម្មភាពទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយ ត្រូវបានរៀបចំគ្រប់ជ្រុងជ្រោយដែរឬទេ?

- តើអ្នកទទួលផលយល់ដឹង ឬកើនចំណេះដឹងពីកម្មវិធី ឬរបបនានា តាមរយៈការងារទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយឬទេ?
- តើអ្នកទទួលផលបានធ្វើតាមការណែនាំអំពីកម្មវិធី/របបដែលបានផ្សព្វផ្សាយឬទេ?
- តើការវាយតម្លៃលើការទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសំខាន់ៗជាមួយដៃគូពាក់ព័ន្ធមានទិដ្ឋភាពដូចម្តេច?
- តើមន្ត្រីពាក់ព័ន្ធបានចូលរួមរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយដែរឬទេ?
- តើត្រូវធ្វើដូចម្តេច ដើម្បីឱ្យការងារទំនាក់ទំនងនិងផ្សព្វផ្សាយកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព?
- តើការអនុវត្តសកម្មភាពទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយត្រឹមត្រូវ តាមផែនការសកម្មភាពនិងថវិកាដែលបានគ្រោងដែរឬទេ?

ខ. វិធីសាស្ត្របរិមាណវិស័យ

វិធីសាស្ត្របរិមាណវិស័យ សំដៅដល់ការវាស់វែងចំនួនសម្ភារព័ត៌មាន អប់រំ និង ទំនាក់ទំនង ដែលត្រូវបានផលិត ធៀបទៅនឹងផែនការដែលបានគ្រោង។ ការទាញយកឯកសារគតិយុត្តផ្សេងៗពាក់ព័ន្ធនឹងកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គម ដែលស្ថិតនៅក្រោមអាណត្តិកិច្ចរបស់ **ម.ជ.ជ.** ដូចជា ឯកសារគោលនយោបាយ សេចក្តីសម្រេច ឯកសារណែនាំ របាយការណ៍ សេចក្តីសង្ខេបគោលនយោបាយ សៀវភៅណែនាំ មាតិកាទំនាក់ទំនង និងការផ្សព្វផ្សាយផ្សេងៗទៀត តាមរយៈគេហទំព័រ ឬប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយឯកសារដទៃទៀតដូចជា យូធូប តេឡេក្រាម ហ្វេសប៊ុក។ល។

VIII. ផែនការសកម្មភាព និងថវិកា

ផ្អែកលើការវិភាគស្ថានការណ៍ និងការកំណត់ជ្រើសរើសអន្តរាគមន៍ ឬវិធីសាស្ត្រក្នុងការទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានខាងលើ **ម.ជ.ជ.** បានដាក់ចេញនូវផែនការសកម្មភាព និងថវិកាសម្រាប់អនុវត្តការងារទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន រយៈពេល៣ឆ្នាំដំបូង (២០២៤-២០២៦) ដោយប្រើប្រាស់ថវិការបស់**ម.ជ.ជ.** ដែលត្រូវស្នើឡើងរៀងរាល់ឆ្នាំ និងថវិកាកៀរគរពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ម្ចាស់ជំនួយ និងភាគីពាក់ព័ន្ធនានា។ ផែនការសកម្មភាពនិងថវិកា មានភ្ជាប់នៅក្នុង **ឧបសម្ព័ន្ធ១** នៃឯកសារផែនការយុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនងនិងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាននេះ។

IX. សេចក្តីសន្និដ្ឋាន

ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាននេះ គឺជាឯកសារបង្ហាញផ្លូវមួយដ៏សំខាន់សម្រាប់ក្រុមការងារផ្នែកទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន របស់ **ម.ជ.ជ.** ដឹកនាំអនុវត្តដោយសហការជាមួយនាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធនានារបស់ **ម.ជ.ជ.** សហការជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ន ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ អង្គការជាតិ និងអន្តរជាតិនានា។ ការអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន ដោយផ្អែកលើអន្តរាគមន៍ ឬវិធីសាស្ត្រខាងលើក្នុងពេលតំណាលៗគ្នា គឺជាមធ្យោបាយដ៏មានប្រសិទ្ធភាពក្នុងការបង្កើនការយល់ដឹងដល់គ្រប់ក្រុមគោលដៅ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានាអំពីកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គម ដែលស្ថិតនៅក្រោមអាណត្តិកិច្ចរបស់ **ម.ជ.ជ.** និងបង្កើនទំនុកចិត្ត

ភាពពេញចិត្ត និងការចូលរួមកាន់តែច្រើនក្នុងកម្មវិធីនិងរបបនានា។ ក្នុងនោះ ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់មន្ត្រីទទួលបន្ទុកផ្នែកទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន ក៏មានសារសំខាន់ផងដែរ ព្រោះវាជាមូលដ្ឋានក្នុងការរៀបចំផែនការ ការចងក្រង ការផលិត ការអនុវត្ត ការតាមដាន និងការវាយតម្លៃការអនុវត្តការងារទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន។ ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រនេះគប្បីត្រូវកែសម្រួល ឬមានភាពបត់បែនក្នុងការអនុវត្តផ្អែកលើលទ្ធផលនៃការតាមដាន និងវាយតម្លៃអំពីប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្ត តាមរយៈវិធីសាស្ត្រគុណ វិស័យនិងវិធីសាស្ត្របរិមាណវិស័យ និងការដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គមថ្មីៗ ដែលស្ថិតនៅក្រោមអាណត្តិកិច្ចរបស់ **ម.ជ.ជ.** សំដៅបង្កើនប្រសិទ្ធភាពនៃការ ផលិតនិងការបញ្ជូនព័ត៌មានទៅក្រុមគោលដៅឱ្យបានច្បាស់លាស់និងរហ័ស។

ឧបសម្ព័ន្ធ ១៖ ផែនការសកម្មភាព និងថវិកាសម្រាប់អនុវត្តការងារទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន (២០២៤-២០២៦)

អន្តរាគមន៍	សកម្មភាព	ចំនួនសកម្មភាព	តម្លៃផលិត / អនុវត្ត (USD)	តម្លៃផ្សព្វផ្សាយ (USD)	ថេរវេលា											
					ឆ្នាំទី 1 (2024)				ឆ្នាំទី 2 (2025)				ឆ្នាំទី 3 (2026)			
					ត្រីមាស 1	ត្រីមាស 2	ត្រីមាស 3	ត្រីមាស 4	ត្រីមាស 1	ត្រីមាស 2	ត្រីមាស 3	ត្រីមាស 4	ត្រីមាស 1	ត្រីមាស 2	ត្រីមាស 3	ត្រីមាស 4
I. ការអនុវត្តអន្តរាគមន៍ ១-៩																
១៖ ការធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវកិច្ចសហការ និងការសម្របសម្រួលអន្តរក្រសួង	១. រៀបចំកិច្ចប្រជុំដើម្បីបង្កើតក្រុមការងារអន្តរក្រសួង ស្ថាប័នដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិលដែលធ្វើការងារផ្នែកកម្មវិធីជំនួយសង្គមនិងរបបសន្តិសុខសង្គម	3	300				x		x				x			
	២. រៀបចំកិច្ចប្រជុំ ដើម្បីរៀបចំផែនការសកម្មភាពសម្រាប់	3	500				x		x				x			

	អនុវត្តរួមគ្នារបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិលទាក់ទងនឹងកម្មវិធីជំនួយសង្គមនិងរបបសន្តិសុខសង្គម															
	៣. រៀបចំបង្កើតឱ្យមានមណ្ឌលព័ត៌មាន ដើម្បីប្រមូលចងក្រង និងរក្សាទុករាល់ឯកសារគតិយុត្ត និងឯកសារនានាពាក់ព័ន្ធនឹងកម្មវិធីជំនួយសង្គម ដោយមានការចូលរួមពីក្រុមការងារអន្តរក្រសួង ស្ថាប័ន ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិល	1	5,000				x		x	x	x	x	x	x	x	x
	៤. រៀបចំព្រឹត្តិការណ៍ សិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយ និង/ឬវគ្គបណ្តុះបណ្តាលទាក់ទងនឹងផ្នែកទំនាក់ទំនងនិងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានក្នុងចំណោមក្រុមការងារអន្តរក្រសួង ស្ថាប័នដៃគូអភិវឌ្ឍន៍	3	15,000				x				x				x	

	និងអង្គការសង្គមស៊ីវិល															
	៥. រៀបចំកិច្ចប្រជុំឆ្លុះបញ្ចាំងប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រុមការងារអន្តរក្រសួង ស្ថាប័ន ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិល	3	9,000					x				x				x
	៦. រៀបចំដំណើរទស្សនកិច្ចសិក្សា ឬការផ្លាស់ប្តូរចំណេះដឹងទៅវិញទៅមករវាងក្រុមការងារអន្តរក្រសួង ស្ថាប័ន ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិល	3	15,000				x				x				x	
	៧. ការរៀបចំគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការប្រើប្រាស់ស្លាកសញ្ញាសម្គាល់មូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម និងការបោះពុម្ព	1	5,000				x	x								
២៖ ការធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវភាពជាដៃគូក្នុងការ	១. រៀបចំកិច្ចប្រជុំជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ម្ចាស់ជំនួយ និង/ឬ សប្បុរសជននានា ដើម្បីពិភាក្សាអំពីការគាំទ្រដល់ការ	3	900		x				x				x			

ទំនាក់ទំនង និង ផ្សព្វផ្សាយ	អនុវត្តកម្មវិធីជំនួយសង្គមនិងរបបសន្តិសុខសង្គមនានា ដោយផ្តោតលើក្រុមគោលដៅជាក់លាក់។ ឧ. កញ្ចប់គ្រួសារ (Unicef, GIZ, UNDP, ILO, Oxfam, ACCESS, F.I, CARE, Caritas (Cambodia), WV, etc.)															
	២. រៀបចំកិច្ចប្រជុំពិភាក្សាជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ន ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា ដើម្បីស្វែងរក ឱកាសគាំទ្រដល់ការអនុវត្តសកម្មភាពផលិត និងផ្សព្វផ្សាយលើកកម្ពស់ការយល់ដឹងអំពីកម្មវិធីជំនួយសង្គមដល់ក្រុមគោលដៅបន្ថែមលើសកម្មភាពដែលអនុវត្តដោយផ្ទាល់ដោយក្រុមការងារទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាននៃ	3	300		x				x				x			

	មូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម															
	៣. រៀបចំកិច្ចប្រជុំពិភាក្សាជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងក្រុមប្រឹក្សាជាតិគាំពារសង្គម ដើម្បីកៀរគរធនធានក្នុងការបណ្តុះបណ្តាលសមត្ថភាព និងចំណេះដឹងរបស់មន្ត្រីទទួលបន្ទុកការងារទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន	3	300		x	x			x				x			
៣៖ ការកសាងសមត្ថភាព	១. រៀបចំសិក្ខាសាលាឆ្លុះបញ្ចាំងកម្រិតខ្ពស់ម្តងយ៉ាងតិចក្នុងមួយឆ្នាំជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងសង្គមស៊ីវិលពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីចែករំលែកវឌ្ឍនភាព បញ្ហាប្រឈម និងផែនការបន្តនៃការអនុវត្តកម្មវិធីជំនួយសង្គមនិងរបបសន្តិសុខសង្គម	3	25,000					x				x				x
	២. រៀបចំកិច្ចប្រជុំផ្សព្វផ្សាយផែនការកម្មវិធីជាតិជំនួយសង្គម	3	15,000					x				x				x

	ម្តងក្នុងមួយឆ្នាំដល់ភាគីពាក់ព័ន្ធ នៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីផ្សព្វផ្សាយវឌ្ឍនភាព បញ្ហាប្រឈម និងផែនការបន្ត នៃការអនុវត្តកម្មវិធី ជំនួយសង្គមនិងរបបសន្តិសុខសង្គម															
	៣. រៀបចំសិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយ ឬបណ្តុះបណ្តាលនានាអំពីផែនការ ទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាននៃមូលនិធិជាតិជំនួយសង្គមជូនដល់ភាគីពាក់ព័ន្ធនៅថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីបង្កើនការយល់ដឹង និងការចូលរួមក្នុងផែនការសកម្មភាព	2	12,000				x			x						
	៤. រៀបចំព្រឹត្តិការណ៍សប្បុរសធម៌មួយយ៉ាងតិចក្នុងមួយឆ្នាំ ដើម្បីផ្សព្វផ្សាយអំពីកម្មវិធី	2	20,000									x				x

	ជំនួយសង្គមជូនដល់អ្នកពាក់ព័ន្ធនានា និងកៀរគរធនធានសម្រាប់គាំទ្រសកម្មភាពជំនួយសង្គមណាមួយ															
	៥. រៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីការទំនាក់ទំនងផ្លាស់ប្តូរឥរិយាបទសង្គម (SBCC) លើប្រធានបទសំខាន់ៗទាក់ទងនឹងកម្មវិធីជំនួយសង្គមដល់អ្នកពាក់ព័ន្ធថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីអនុវត្តការងារកម្មវិធីជំនួយសង្គមជាក់លាក់ណាមួយ (កញ្ចប់គ្រួសារ TVET...)	3	30,000					x			x			x		
	៦. រៀបចំសិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយអនឡាញជាស៊េរីដើម្បីផ្សព្វផ្សាយអំពីកម្មវិធីជំនួយសង្គមនិងរបបសន្តិសុខ	10	1,000				x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

	សង្គមដល់អ្នកពាក់ព័ន្ធនានា (Serial Online Webinar)															
៤៖ ការផ្សព្វផ្សាយដល់ភាគីពាក់ព័ន្ធ និងការចូលរួម	១. រៀបចំកិច្ចប្រជុំជាមួយនាយកដ្ឋានជំនាញពាក់ព័ន្ធនៃមូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម និងក្រុមប្រឹក្សាជាតិគាំពារសង្គម ដើម្បីពិភាក្សាអំពីការបង្កើតមធ្យោបាយនានាដោយតម្រូវឱ្យមានការចូលរួមពីអ្នកទទួលផល និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា ដើម្បីប្រមូល និងទទួលយកនូវបណ្តឹងតវ៉ា មតិត្រឡប់ និងសំណូមពរ នានាសំដៅកែលម្អការអនុវត្តការងារកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងការរៀបចំសារអប់រំឱ្យស្របតាមតម្រូវការរបស់អ្នកទទួលផល	1	100			x										
	២. រៀបចំកិច្ចប្រជុំជាមួយ	24	10,000			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

	ក្រសួងព័ត៌មាន ដើម្បីស្នើសុំការគាំទ្រដល់ការ ផលិត និងផ្សព្វផ្សាយកម្មវិធីកិច្ចពិភាក្សាតាមវិទ្យុ															
	៣. សហការជាមួយក្រុមប្រឹក្សាជាតិគាំពារសង្គម និងរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ដើម្បីរៀបចំវេទិកាសាធារណៈនៅថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត ជុំវិញការអនុវត្តកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គមនានា	25	75,000					x				x				x
	៤. រៀបចំបង្កើតកម្មវិធីផ្សព្វផ្សាយផ្ទាល់តាមបណ្តាញផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានសង្គមដូចជាហ្វេសប៊ុក តេឡេក្រាម... ទាក់ទងនឹងកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គម	24	2,500		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
៥៖ ទំនាក់ទំនង	១. ចងក្រង និងផលិតឧបករណ៍	20	15,000		x	x	x			x		x		x	x	

ជាមួយសារព័ត៌មាន	ព័ត៌មាន អប់រំ និងទំនាក់ទំនង ដូចជា សារជាសំឡេង រូបភាព វីដេអូ ក្រាហ្វិក អត្ថបទអំពីកម្មវិធីជំនួយសង្គម ដើម្បីចែកផ្សាយទៅដល់អ្នកសារព័ត៌មាន និងស្នើសុំការផ្សព្វផ្សាយបន្ត															
	២. រៀបចំកិច្ចប្រជុំជាមួយអ្នកសារព័ត៌មានយ៉ាងតិចពីរដងក្នុងមួយឆ្នាំ ដើម្បីចែករំលែកព័ត៌មានអំពីកម្មវិធីជំនួយសង្គម វឌ្ឍនភាព បញ្ហាប្រឈម និងលទ្ធផលនៃការស្រាវជ្រាវនានា សំដៅឱ្យអ្នកសារព័ត៌មានជួយផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានបន្តដល់សាធារណៈជន	6	12,000				x			x						x
	៣. រៀបចំដំណើរទស្សនកិច្ចសិក្សារបស់អ្នកសារព័ត៌មានទៅកាន់ទីតាំងរបស់អ្នកទទួលផល	4	15,000					x		x		x		x		x

	ដើម្បីអ្នកសារព័ត៌មានបាន សិក្សារៀនសូត្រ និងប្រមូល ព័ត៌មានផ្សព្វផ្សាយអំពីលទ្ធផល នៃការអនុវត្តកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គម															
៦៖ ការអភិវឌ្ឍសម្ភារផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន អប់រំ និងទំនាក់ទំនង (IEC)	១. តាមដាន និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាប្រចាំនូវគេហទំព័រសម្រាប់ផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន និងរក្សាទុកនូវរាល់ឯកសារគតិយុត្តនានា	1	15,000		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	២. តាមដាននិងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាប្រចាំនូវទំព័របណ្តាញផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានសង្គម (ហ្វេសប៊ុក) , Instagram	1	500	3,000	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	៣. តាមដាន និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាប្រចាំនូវទំព័របណ្តាញផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានសង្គម	1	300	500			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	៤. តាមដាននិងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាប្រចាំនូវទំព័របណ្តាញ	1	300	500		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

	ផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានសង្គម Instagram															
	៥. តាមដាន និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាប្រចាំនូវទំព័របណ្ដាញផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានសង្គម Tik Tok	1	300	15,000			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	៦. តាមដាន និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាប្រចាំនូវទំព័របណ្ដាញផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានសង្គម Telegram	1	300		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	៧. បង្កើត Mobile Application ដើម្បីសាធារណជនអាចទាញយក និងប្រើប្រាស់សម្រាប់ទទួលព័ត៌មាននានាអំពីកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងព័ត៌មានបច្ចុប្បន្នភាពនានា	1	15,000						x	x	x	x	x	x	x	x
	៨. តាមដាន និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាប្រចាំនូវទំព័របណ្ដាញ	1	300			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

	ផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានសង្គម Youtube														
	៩. ផលិត និងផ្សព្វផ្សាយកម្មវិធីទូរទស្សន៍ • ស្ពតទូរទស្សន៍	9	27,000	30,000	x	x			x				x		
	• វីដេអូឯកសារ/បទសម្ភាសន៍	3	9,000	10,000	x	x			x	x	x	x	x	x	x	x
	• វីដេអូបណ្តុះបណ្តាល	3	12,000	10,000	x	x			x	x	x	x	x	x	x	x
	• វីដេអូប្រវត្តិក្រុមគោលដៅ	9	23,000	10,000					x	x	x	x	x	x	x	x
	១០. ការផលិត និងផ្សព្វផ្សាយកម្មវិធីវិទ្យុ • កិច្ចពិភាក្សាតុមូលតាមវិទ្យុ	25	10,000	10,000			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	• ល្ខោនវិទ្យុ	25	10,000	10,000			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	• ស្ប៉តវិទ្យុ	30	10,000	10,000			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	• សំឡេងផ្ទាល់របស់អ្នកទទួលផល	25	5,000	10,000			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

	• បទយកការណ៍ខ្លីៗអំពីអត្ថប្រយោជន៍នៃការអនុវត្តកម្មវិធីជំនួយសង្គម	6	6,000	10,000			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	• សេចក្ដីប្រកាសតាមវិទ្យុ	8	1,500	5,000			x	x	x			x			x	
	១១. ការបោះពុម្ពផ្សាយ (Print) • បដា (PVC Banner) - បោះពុម្ព និងបិទផ្សាយនូវបដាព័ត៌មាននៅតាមរដ្ឋបាលឃុំ មណ្ឌលសុខភាព ឬរោងប្រជុំតាមភូមិ	3,000	3,000	45,000	x	x			x							
	• ផលិត និងបោះពុម្ពផ្ទាំងរូបភាព (Poster)	6,000	2,500	6,000	x	x			x	x						
	• ផលិត និងបោះពុម្ពស្ទីកគ័រព័ត៌មានអំពីកម្មវិធីជំនួយសង្គម (Sticker on social assistant)	5,000	1,500	2,000			x	x			x			x		
	• ខិត្តបណ្ណ (Leaflet)	10,000	3,000	5,000	x	x				x		x		x		x
	• ការឱហ្យាញរូបភាពអមដោយចំណងជើងអត្ថបទ	30	3,000	500	x	x				x		x		x		x

	ខ្លីៗ (Photos with captions)															
	• សម្រង់សម្ដីរបស់ក្រុមគោលដៅ/ដៃគូ (Beneficiary/partner quotes/stories)	60	6,000	1,000		x	x		x	x	x	x	x	x	x	x
	១២. ការរៀបចំកិច្ចប្រជុំបង្កើតនិមិត្តសញ្ញាជាអត្តសញ្ញាណសម្គាល់ស្ថាប័ន និងជាមធ្យោបាយក្នុងការផ្សព្វផ្សាយអំពីស្ថាប័នដល់សាធារណៈជន • ការបង្កើតនិមិត្តសញ្ញាសម្រាប់បំពាក់ (ឡូហ្គោ) ជាប់អាវ • គំរូស្លាយបទបង្ហាញ • ការដាក់និមិត្តសញ្ញាលើរូបថត និងវីដេអូ • ព្រមទាំងបង្កើតនូវរបៀបប្រើប្រាស់និមិត្តសញ្ញា	1	8,000	3,000			x									

	(Branding) ឱ្យបានសមស្រប ដើម្បីធានាភាពត្រឹមត្រូវ និងច្បាស់លាស់															
	១៣. ការរៀបចំកិច្ចប្រជុំពិភាក្សាជាមួយក្រុមប្រឹក្សាជាតិគាំពារសង្គម និងក្រសួងប្រៃណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍អំពីការបង្កើតលេខទូរស័ព្ទ ៤ខ្ទង់សម្រាប់ប្រើប្រាស់ក្នុងក្របខណ្ឌកម្មវិធីជំនួយសង្គម	1	500				x									
៧៖ ទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយសម្រាប់យន្តការកម្មវិធីជំនួយសង្គមឆ្លើយតបទៅនឹងគ្រោះអាសន្ន	១. រៀបចំកិច្ចប្រជុំជាមួយ ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគាំពារសង្គម ដើម្បីស្វែងយល់ និងពិភាក្សាអំពីការប្រព្រឹត្តទៅនៃយន្តការផ្សព្វផ្សាយជាតិគាំពារសង្គម (NSPBM)	1	500			x	x									
	២. អនុវត្តការប្រើប្រាស់យន្តការផ្សព្វផ្សាយជាតិគាំពារសង្គមយ៉ាងតិចចំនួន១ (តាមវិទ្យុ)	24	15,000	20,000			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

	ដើម្បីផ្សព្វផ្សាយអំពីកម្មវិធីជំនួយសង្គមនិងរបបសន្តិសុខសង្គមណាមួយ															
	៣. អនុវត្តការប្រើប្រាស់យន្តការផ្សព្វផ្សាយជាតិគាំពារសង្គមយ៉ាងតិចចំនួន១ (តាមទូរទស្សន៍) ដើម្បីផ្សព្វផ្សាយអំពីកម្មវិធីជំនួយសង្គមណាមួយ	9	27,000	15,000			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	៤. អនុវត្តការប្រើប្រាស់យន្តការផ្សព្វផ្សាយជាតិគាំពារសង្គមយ៉ាងតិចចំនួន១ (ផ្សាយតាមគេហទំព័ររបស់បណ្តាស្ថាប័នសារព័ត៌មាននានា) ដើម្បីផ្សព្វផ្សាយអំពីកម្មវិធីជំនួយសង្គមណាមួយ	32	6,000	5,000			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	៥. សហការជាមួយមន្ត្រីទទួលបន្ទុកការងារកម្មវិធីជំនួយសង្គមនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីសហការ	64	15,000	30,000			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

	ផ្សព្វផ្សាយបន្តនូវកម្មវិធីជំនួយសង្គមណាមួយតាមរយៈការប្រើប្រាស់ឧគ្ឃោសនាសព្ទ វីម៉ក ម៉ូតូកង់បី កាណូត កិច្ចប្រជុំផ្ទាល់តាមភូមិ ឃុំ សហគមន៍ និងមធ្យោបាយនានា															
	៦. បង្កើតក្រុមតេឡេក្រាម ដាច់ដោយឡែកជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ អង្គការសង្គមស៊ីវិល រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ វិស័យឯកជន និងក្រុមតំណាងនានាដោយ ផ្តោតជាសំខាន់លើតែការផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានអំពីគ្រោះអាសន្ននានា ដោយសហការជាមួយក្រុមប្រឹក្សាជាតិគាំពារសង្គម និងគណៈកម្មាធិការជាតិគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ	1	1,500	500		x	x									

៨៖ការបញ្ជ្រាបមាតិកាកម្មវិធីជំនួយសង្គមក្នុងកម្មវិធីសិក្សា	១. រៀបចំកិច្ចប្រជុំជាមួយក្រុមប្រឹក្សាជាតិគាំពារសង្គម និងក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ដើម្បីពិភាក្សាអំពីលទ្ធភាពក្នុងការបញ្ចូលមេរៀនស្តីពីកម្មវិធីជំនួយសង្គមទៅក្នុងកម្មវិធីសិក្សាចំណេះទូទៅ នៅកម្រិតមធ្យមសិក្សាទុតិយភូមិ	1	5000					x	x	x	x					
	២. សហការជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល វិស័យឯកជន ឬអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា រៀបចំ ផលិតសម្ភារព័ត៌មានចម្រុះដែលអាចឱ្យសិស្សានុសិស្សសិក្សារៀនសូត្រនៅតាមបណ្ណាល័យ ឬទាញយកមកសិក្សាតាមរយៈអនឡាញ	1	25,000	30,000	x	x	x	x	x							
	៣. រៀបចំផែនការសកម្មភាពចុះអប់រំ និងផ្សព្វផ្សាយដោយផ្ទាល់	48	30,000	100,000					x	x	x	x	x	x	x	x

	នៅតាមសាលារៀន គ្រឹះស្ថានសិក្សារដ្ឋ និងឯកជន ព្រមទាំងបិទផ្សាយសម្ភារបោះពុម្ពចែកផ្សាយតាមសាលារៀន ឬមជ្ឈមណ្ឌលបណ្តុះបណ្តាលនានាផងដែរ															
៩៖ ការតាមដាន និងវាយតម្លៃ	១. ការរៀបចំសិក្សាស្រាវជ្រាវដើមគ្រាអំពីការយល់ដឹងរបស់ក្រុមគោលដៅលើការអនុវត្តកម្មវិធីជំនួយសង្គម និងរបបសន្តិសុខសង្គមនានា និងប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តផែនការផ្សព្វផ្សាយ និងទំនាក់ទំនងនៃកម្មវិធីជាតិជំនួយសង្គម (វិធីសាស្ត្រគុណវិស័យ)	1	30,000				x	x								
	២. ការរៀបចំសិក្សាស្រាវជ្រាវចុងគ្រាអំពីការយល់ដឹងរបស់ក្រុមគោលដៅលើការអនុវត្តកម្ម	1	30,000													x

ម

	វិធីជំនួយសង្គមនានា និងប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តផែនការផ្សព្វផ្សាយ និងទំនាក់ទំនងនៃកម្មវិធីជាតិជំនួយសង្គម (វិធីសាស្ត្រគុណវិស័យ)															
	៣. ការរៀបចំបង្កើតសូចនាករនៃការអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានទៅតាមប្រភេទនៃឧបករណ៍ព័ត៌មាន អប់រំ និងទំនាក់ទំនង វិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយ និងលទ្ធផលរំពឹងទុកនៃការផ្សព្វផ្សាយនីមួយៗ (វិធីសាស្ត្របរិមាណវិស័យ)	1	500		x											
	៤. រៀបចំកិច្ចប្រជុំពិនិត្យតាមដានវឌ្ឍនភាព បញ្ហាប្រឈម និងផែនការបន្តរៀងរាល់បីខែម្តងទាក់ទងនឹងការអនុវត្ត	10	1,000		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

	ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន															
	សរុបផ្នែកទី១		**643,100**	**396,500**												
II.	**ផែនការអនុវត្តការបណ្តុះបណ្តាលសមត្ថភាពរបស់មន្ត្រី ផ្នែកទំនាក់ទំនងនិងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន**															
1.	**ផ្នែកទំនាក់ទំនងសាធារណៈ** –របៀបរៀបចំសន្និសិទកាសែត –របៀបសរសេរសេចក្តីប្រកាសព័ត៌មាន –របៀបរៀបចំកញ្ចប់សម្ភារសម្រាប់អ្នកសារព័ត៌មាន –របៀបឆ្លើយតបទៅនឹងប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយអ្នកសារព័ត៌មាន/ –របៀបដោះស្រាយពេលមានវិបត្តិនៃការទំនាក់ទំនង	3	5,000			x	x	x								
2.	**ប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានផ្នែកបោះពុម្ពផ្សាយ** –របៀបសរសេរព័ត៌មានទាន់ហេតុការណ៍ –របៀបសរសេរព័ត៌មានបែប	3	3,000			x	x	x								

	បទយកការណ៍ –របៀបសរសេរចងក្រងអំពីជីវិតពិតនៃអ្នកទទួលផល –របៀបសម្ភាសន៍ជាមួយអ្នកទទួលផល															
3.	**ជំនាញផ្នែកទូរទស្សន៍** –របៀបថតរូប –របៀបកែរូបថត –របៀបសរសេរអត្ថបទវីដេអូ –របៀបថតវីដេអូ ដោយប្រើកាមេរ៉ាអាជីព និងទូរស័ព្ទឆ្លាតវៃ –របៀបកែសម្រួលវីដេអូសម្រាប់ការផ្សាយតាមទូរទស្សន៍ និងប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយសង្គមដោយប្រើកម្មវិធីកាត់តអាជីព និងទូរស័ព្ទឆ្លាតវៃ –របៀបរៀបចំកិច្ចពិភាក្សាតុមូលតាមទូរទស្សន៍ –របៀបរៀបចំកម្មវិធីផ្សាយ	3	6,000		x	x	x	x	x							

	ផ្ទាល់ Live (វីដេអូ ក្នុងប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយសង្គម) ដោយប្រើប្រាស់ការភ្ជាប់ពីកាមេរ៉ាអាជីពទៅនឹងផ្សព្វផ្សាយសង្គម (Facebook)															
4.	**ជំនាញផ្នែកវិទ្យុ** –របៀបប្រើម៉ាស៊ីនថតសំឡេងដើម្បីថតសំឡេងរបស់អ្នកទទួលផល –របៀបសម្ភាសន៍ជាមួយអ្នកទទួលផល –របៀបកែសម្រួលកាត់ត/សំឡេងដែលបានថតដោយប្រើកម្មវិធីអាជីព និងទូរស័ព្ទឆ្លាតវៃ –របៀបរៀបចំកម្មវិធីជជែកពិភាក្សាតាមវិទ្យុ –របៀបសរសេរអត្ថបទស្ពតវិទ្យុ –របៀបសរសេរអត្ថបទវិទ្យុអំពី	3	6,000				x	x	x							

	ជីវិតពិត ឬបទយកការណ៍ទាក់ទងនឹងប្រធានបទណាមួយជាក់លាក់ –របៀបរៀបចំកម្មវិធីវិទ្យុ ថតទុកជាមុន															
5.	**ជំនាញផ្នែកប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយសង្គម** (Facebook) –របៀបរៀបចំផែនការផ្សព្វផ្សាយតាមរយៈប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយសង្គម –របៀបរចនាការឌីហ្សាញសម្រាប់បង្ហោះតាមរយៈប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយសង្គម –របៀបភ្ជាប់ប្រធានបទផ្សាយពីទំព័រប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយសង្គមទៅគេហទំព័រ និងពីគេហទំព័រទៅប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយសង្គមវិញ –របៀបបង្ហោះរូបថត អត្ថបទ វីដេអូនិងរូបភាពអមដោយព័ត៌មានខ្លីៗលើទំព័របណ្ដាញ	3	6,000		x	x	x		x							

	សង្គម – របៀបវិភាគអំពីនិន្នាការនៃការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយសង្គម – របៀបទាញយកទិន្នន័យ ឬរបាយការណ៍លទ្ធផលនៃការផ្សព្វផ្សាយតាមរយៈបណ្ដាញសង្គម															
សរុបផ្នែកទី២			**26,000**	**0**												
សរុបផ្នែកទី១ និងទី២			**725,400**	**396,500**												

មូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម

ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា, អគារលេខ ៧៨៨ មហាវិថីព្រះមុនីវង្ស រាជធានីភ្នំពេញ

លេខទំនាក់ទំនង: (+៨៥៥) ៩២ ២១៩ ៨៨៨ | ១៥ ២១៩ ៨៨៨

បណ្តាញសង្គមរបស់យើង:

គាំទ្រដោយ៖

Australian Aid

កិច្ចសហប្រតិបត្តិការ
អាល្លឺម៉ង់
DEUTSCHE ZUSAMMENARBEIT

giz