



**ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា  
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ**

**គណៈកម្មាធិការជាតិជំរុញការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះ  
ក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល  
នីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា (គ.វ.រ.)**

**ផែនការសកម្មភាព ២០២៤ - ២០២៨  
ដើម្បីអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ  
របស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា**

**ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ  
លេខាធិការដ្ឋាននៃ គ.វ.រ.**

**ឆ្នាំ២០២៤**

**មុព្វកថា**

ក្រោមម្លប់សុខសន្តិភាព រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា នីតិកាលទី៧ នៃរដ្ឋសភា បាននិងកំពុងបន្តការយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងការអភិវឌ្ឍប្រទេសជាតិ និងការងារកែទម្រង់សំខាន់ៗក្នុងគោលដៅបម្រើឧត្តមប្រយោជន៍ជាតិ និងឆ្លើយតបឱ្យបានទាន់ពេលវេលាទៅនឹងសេចក្តីត្រូវការជាក់ស្តែងរបស់ប្រជាជន។ ក្នុងគោលដៅនេះ រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា បានដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវយុទ្ធសាស្ត្របញ្ជាកោណ ដំណាក់កាលទី១ ដើម្បីកំណើន ការងារសមធម៌ ប្រសិទ្ធភាព និងចីរភាព សំដៅកសាងមូលដ្ឋានគ្រឹះឆ្ពោះទៅសម្រេចបាននូវចក្ខុវិស័យកម្ពុជាក្នុងឆ្នាំ២០៣០ ជាប្រទេសដែលមានចំណូលមធ្យមកម្រិតខ្ពស់ និងឆ្នាំ២០៥០ ជាប្រទេសដែលមានចំណូលខ្ពស់។

នៅក្នុងក្របខណ្ឌនៃការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្របញ្ជាកោណ ដំណាក់កាលទី១ រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា បានដាក់ចេញនូវកម្មវិធីគោលនយោបាយអាទិភាពចំនួន៦ បន្ថែមទៀត រួមមាន ១).ការពង្រីកសេវាថែទាំសុខភាពឆ្ពោះទៅរកការគ្របដណ្តប់សុខភាពជាសកល ២).ការបណ្តុះបណ្តាលជំនាញវិជ្ជាជីវៈ និងបច្ចេកទេសជូនដល់យុវជនមកពីគ្រួសារក្រីក្រ និងគ្រួសារងាយរងហានិភ័យនៅទូទាំងប្រទេស ដែលមានចំនួនសរុបប្រមាណ ១.៥លាននាក់ ដោយរាជរដ្ឋាភិបាលទទួលបន្ទុករ៉ាប់រងលើថ្លៃសិក្សា និងផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភប្រចាំខែ ៣ ).ការធ្វើស្ថាបនូបនីយកម្មកម្មវិធីជាតិជំនួយសង្គមសម្រាប់គ្រួសារក្រីក្រ ក្រុមជនងាយរងគ្រោះនៅក្នុងគ្រួសារក្រីក្រ និងគ្រួសារងាយរងហានិភ័យនៅក្នុងគ្រាមានវិបត្តិសេដ្ឋកិច្ច និងគ្រាមានគ្រោះអាសន្ន ៤ ).ការដាក់ចេញយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ចក្រៅប្រព័ន្ធឱ្យមានលទ្ធភាពចូលរួមក្នុងសេដ្ឋកិច្ចក្នុងប្រព័ន្ធនិងអាចទទួលបានផលប្រយោជន៍ពីប្រព័ន្ធគាំពារសង្គមរដ្ឋាការ ៥ ).ការដាក់ចេញនូវយន្តការសម្របសម្រួលនិងកម្មវិធីហិរញ្ញប្បទាន សំដៅលើកស្ទួយផលិតកម្ម រកទីផ្សារ និងរក្សាលំនឹងថ្លៃកសិផលសំខាន់ៗក្នុងកម្រិតសមរម្យ និង៦ ).ការដាក់ពង្រាយមន្ត្រីបច្ចេកទេសកសិកម្មនៅឃុំ សង្កាត់ ដែលមានសកម្មភាពកសិកម្មនៅទូទាំងប្រទេស និងការរៀបចំឱ្យមានសមាគមកសិករនៅតាមទីជនបទ។

ទន្ទឹមនេះ រាជរដ្ឋាភិបាល បានដាក់ចេញនូវវិធានការគន្លឹះសំខាន់ៗទៅតាមវិស័យអាទិភាព និងរៀបចំបង្កើតនូវយន្តការអនុវត្ត ដើម្បីដោះស្រាយបញ្ហាប្រឈម និងការធានាប្រសិទ្ធភាព ស័ក្តិសិទ្ធភាព និងការឆ្លើយតបទាន់ពេលវេលាទៅនឹងគោលដៅអាទិភាពរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ក្នុងនោះ រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា បានបង្កើតគណៈកម្មាធិការជាតិជំរុញការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា ចំនួន ៣ ក្នុងនោះរួមមាន៖ (១).គណៈកម្មាធិការជាតិជំរុញការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា ដើម្បីលើកកម្ពស់សមត្ថភាព ប្រសិទ្ធភាព និងសមិទ្ធកម្មក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ តាមរយៈ ទី១.ការកែលម្អប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងសមត្រូវចូលបម្រើការងារប្រកបដោយគុណាធិបតេយ្យ តម្លាភាព យុត្តិធម៌ បរិយាបន្ន ទី២.ការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាព និងគុណភាពការងារប្រកបដោយវិន័យ សីលធម៌ និងវិជ្ជាជីវៈ និងទី៣.ការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រព័ន្ធលើកទឹកចិត្តគាំទ្រសមិទ្ធកម្មក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ ប្រកបដោយសង្គតិភាព សមធម៌ ប្រសិទ្ធភាព និងចីរភាព (២).គណៈកម្មាធិការជាតិជំរុញការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងវិស័យអប់រំរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា (គ.វ.អ.) ដើម្បីលើកកម្ពស់គុណភាពអប់រំ តាមរយៈការពង្រឹងគុណភាពសាលារៀន ចាប់ពីមត្តេយ្យសិក្សារហូតដល់មធ្យមសិក្សា សម្រាប់ផលិតមូលធនមនុស្សប្រកបដោយចំណេះដឹង និងជំនាញ សីលធម៌ល្អ ឥរិយាបថល្អ និងសមត្ថភាពបំពេញការងារខ្ពស់ ព្រមទាំងឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការជាក់ស្តែងរបស់សង្គមសេដ្ឋកិច្ច និងទីផ្សារការងារ និង(៣).គណៈកម្មាធិការជាតិជំរុញការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងវិស័យសុខាភិបាលរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា (គ.វ.ស.) ដើម្បីលើកកម្ពស់សុខភាព និងសុខុមាលភាពប្រជាជនតាមរយៈការពង្រឹងសមត្ថភាពផ្តល់សេវាសុខភាពបឋមនៅមូលដ្ឋាន។

ជាមួយគ្នានេះ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ត្រូវដើរតួនាទីយ៉ាងសកម្មក្នុងក្របខណ្ឌជាលេខាធិការដ្ឋាននៃគណៈកម្មាធិការជាតិជំរុញការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា ដែលទាមទារឱ្យមានការរៀបចំដាក់ចេញនូវផែនការសកម្មភាពដាក់លាក់សម្រាប់ការអនុវត្តក្នុងរយៈពេលចាប់ពីឆ្នាំ២០២៤ ដល់ ឆ្នាំ២០២៨។ ការរៀបចំផែនការសកម្មភាព ត្រូវគិតគូរក្នុងក្របខណ្ឌអនុវត្តឱ្យមានភាពប្រទាក់ក្រឡា គាំទ្រគ្នា និងបំពេញឱ្យគ្នាទៅវិញទៅមក ពិសេស ត្រូវលើកកម្ពស់ការចូលរួមពីគ្រប់គូអង្គទាំងវិស័យសាធារណៈ ទាំងវិស័យឯកជន និងភាគីពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀត ដោយឈរលើអភិក្រម “ជីវភាពនៃប្រព័ន្ធតួអង្គតែមួយ”។

ផែនការសកម្មភាព ២០២៤-២០២៨ ដើម្បីអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា ជាផ្នែកមួយដ៏សំខាន់ដែលនឹងរួមចំណែកក្នុងការសម្រេចចក្ខុវិស័យរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា ឱ្យទទួលបានភាពជោគជ័យ។ ផែនការសកម្មភាពនេះ ផ្ដោតជាអាទិភាពលើ៖ ទី១.ការកែលម្អប្រព័ន្ធគ្រឹក្សានិយោជកចូលបម្រើការងារក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈប្រកបដោយគុណាធិបតេយ្យ តម្លាភាព យុត្តិធម៌ បរិយាបន្ន និងប្រសិទ្ធភាព ទី២.ការពង្រឹងសមត្ថភាព និងសមិទ្ធកម្មស្ថាប័នដើម្បីលើកកម្ពស់គុណភាពការងារប្រកបដោយ វិន័យ សីលធម៌ វិជ្ជាជីវៈ ប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធភាព និង ទី៣.ការដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រព័ន្ធលើកទឹកចិត្តគាំទ្រសមិទ្ធកម្ម ប្រកបដោយសង្គតិភាព សមធម៌ ប្រសិទ្ធភាព និងចីរភាព។

ក្នុងក្របខណ្ឌនៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាព ២០២៤-២០២៨ នេះ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈដែលជាលេខាធិការដ្ឋាននៃគណៈកម្មាធិការជាតិជំរុញការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា ត្រូវដឹកនាំ សម្របសម្រួល និងជំរុញការអនុវត្តប្រកបដោយភាពបុរេសកម្ម សកម្ម និងនវានុវត្តន៍។ ទន្ទឹមនេះ លេខាធិការដ្ឋាននៃគណៈកម្មាធិការជាតិជំរុញការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងវិស័យសុខាភិបាល លេខាធិការដ្ឋាននៃគណៈកម្មាធិការជាតិជំរុញការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងវិស័យអប់រំ និងតួអង្គពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀតនៅថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវចូលរួមសហការ គាំទ្រ និងអនុវត្ត ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលតាមការរំពឹងទុក។

ផ្អែកលើការគាំទ្រ និងការចូលរួមអនុវត្តដ៏សកម្មប្រកបដោយការទទួលខុសត្រូវខ្ពស់របស់ថ្នាក់ដឹកនាំមន្ត្រីរាជការ និងតួអង្គពាក់ព័ន្ធទាំងអស់ ខ្ញុំសង្ឃឹមថា កម្ពុជានឹងបោះជំហានទៅមុខប្រកបដោយភាពស្ងាហាប់ ដើម្បីសម្រេចបាននូវការកសាងរដ្ឋបាលសាធារណៈទំនើប ដែលមានសមត្ថភាពខ្ពស់ ខ្លាំង វៃឆ្លាត និងស្អាតស្អំសំដៅគាំទ្រដល់ការអភិវឌ្ឍប្រទេសប្រកបដោយចីរភាព ឈរលើគោលការណ៍នៃសមធម៌ យុត្តិធម៌សង្គម និងបរិយាបន្ន។

ថ្ងៃ សុក្រ ២តោច ខែ តិសាម ឆ្នាំរោង ឆស័ក ព.ស.២៥៦៤  
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២២ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ២០២៤



សម្តេចមហាបវរនាយក ហ៊ុន ម៉ាណែត

**សេចក្តីផ្តើម**

ការងារកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ គឺមិនមែនជាកិច្ចការងារថ្មីនោះទេ តែជាកិច្ចការងារដែល ទាមទារឱ្យធ្វើជាប់ជាប្រចាំ កាន់តែសកម្ម កាន់តែលម្អិត ស្របតាមផែនការជាក់លាក់ ទើបនាំឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធភាព ស្របតាមប្រសាសន៍ដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់របស់ **សម្តេចបហាបវរធិបតី ហ៊ុន សែន** **នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា** ដែលថា កិច្ចការកែទម្រង់ ត្រូវមានចក្ខុវិស័យ ច្បាស់លាស់ ការប្តេជ្ញាចិត្តខ្ពស់ ការចូលរួម ដោយស្មោះត្រង់ និងការលះបង់។

នៅក្នុងនីតិកាលទី៧ នៃរដ្ឋសភា រាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា បានដាក់ចេញនូវ យុទ្ធសាស្ត្របញ្ជាក់កំណត់ ដំណាក់កាលទី១ ដើម្បី **កំណើន ការងារ សមធម៌ ប្រសិទ្ធភាព និងចីរភាព** ដោយបន្ត ផ្តោតលើអាទិភាពគន្លឹះចំនួន៥ គឺ **មនុស្ស ផ្លូវ ទឹក ភ្លើង និងបច្ចេកវិទ្យា** ដែលមានស្នូលផ្តោតលើ **"ការកែទម្រង់ និងការពង្រឹងអភិបាលកិច្ច"**។ ទន្ទឹមនេះ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ដែលជាសេនាធិការជូនរាជរដ្ឋាភិបាល ត្រូវគ្រប់គ្រងដឹកនាំវិស័យមុខងារសាធារណៈ និងការងារកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ សំដៅឈានទៅធ្វើ ទំនើបកម្មរដ្ឋបាលសាធារណៈ និងបង្កើនជំនឿទុកចិត្តពីប្រជាជន។

ក្រោមការចង្អុលបង្ហាញប្រកបដោយចក្ខុវិស័យរបស់ **សម្តេចបហាបវរធិបតី ហ៊ុន សែន** **នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា** ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ក្នុងនាមជាលេខាធិការដ្ឋាន នៃគណៈកម្មាធិការជាតិដំរុញការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល នីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា មានភារកិច្ចចម្បងធានាការអនុវត្តការងារសារវន្តចំនួន៣ ដើម្បីលើកកម្ពស់សមត្ថភាព ប្រសិទ្ធភាព និងសមិទ្ធកម្មក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ តាមរយៈ ១).ការកែលម្អប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងសមត្ថភាព ២).ការ លើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពការងារក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ និង៣).ការរៀបចំប្រព័ន្ធលើកទឹកចិត្តគាំទ្រសមិទ្ធកម្ម ក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ។

ឈរលើមូលដ្ឋាននេះ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ បានរៀបចំផែនការសកម្មភាព ២០២៤-២០២៨ ដើម្បីអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា ដែលមានការពាក់ព័ន្ធផ្ទាល់ជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដោយកំណត់នូវសកម្មភាព អាទិភាព ក្របខណ្ឌពេលវេលា សូចនាករសមិទ្ធកម្ម យន្តការអនុវត្ត និងយន្តការតាមដានត្រួតពិនិត្យ និង វាយតម្លៃ។

ផែនការសកម្មភាព ២០២៤-២០២៨ ដើម្បីអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ របស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា ត្រូវបានរៀបចំឡើងដោយផ្អែកលើវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់ រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល នីតិកាលទី៧ នៃរដ្ឋសភា ព្រមទាំងបានគិតគូរដល់ការផ្សារភ្ជាប់នូវ គោលបំណង និងសកម្មភាព ជាមួយនឹងគោលនយោបាយ និងកម្មវិធីកែទម្រង់នានារបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ព្រមទាំងផែនការសកម្មភាពរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនានា និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិផងដែរ។

ផែនការសកម្មភាពនេះ ត្រូវបានរៀបចំ និងឆ្លងកាត់កិច្ចប្រជុំពិគ្រោះយោបល់ជាច្រើនលើកក្នុងកម្រិត បច្ចេកទេសនិងកម្រិតនយោបាយនៅក្នុងក្រសួងមុខងារសាធារណៈ និងជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ដើម្បី ធានាសង្គតិភាព និងភាពគ្រប់ជ្រុងជ្រោយសម្រាប់ការអនុវត្ត។ ជាចុងក្រោយ ផែនការសកម្មភាពនេះ ត្រូវបាន

ដាក់ឆ្លងកិច្ចប្រជុំរបស់លេខាធិការដ្ឋាននៃគណៈកម្មាធិការជាតិជំរុញការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់  
រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា មុននឹងគោរពស្នើសុំការពិនិត្យ និងសម្រេច  
ដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់ពីប្រមុខរាជរដ្ឋាភិបាល និងជាប្រធានគណៈកម្មាធិការជាតិជំរុញការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការ  
កែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា (គ.វ.វ.)។

ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ក្នុងនាមជាលេខាធិការដ្ឋាននៃ គ.វ.វ. នឹងប្តេជ្ញាយកអស់កម្លាំងកាយចិត្ត  
និងបំពេញការងារប្រកបដោយការទទួលខុសត្រូវខ្ពស់ដោយសហការយ៉ាងជិតស្និទ្ធជាមួយគ្រប់គ្នាអង្គពាក់ព័ន្ធ  
ក្នុងការជំរុញការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពដើម្បីអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ  
របស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា ឱ្យទទួលបានភាពជោគជ័យ ស្របតាមចក្ខុវិស័យវែងឆ្ងាយ  
និងប្រកបដោយគតិបណ្ឌិតរបស់ **សម្តេចមហាបវរធិបតី ហ៊ុន ម៉ាណែត នាយករដ្ឋមន្ត្រី**  
**នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា**។

ថ្ងៃ ព្រហស្បតិ៍ ១៣៤ ខែ ពិសាខ ឆ្នាំរោង ឆស័ក ព.ស.២៥៦៨  
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៣ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ២០២៤

**ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមុខងារសាធារណៈ**  
**និងជាអនុប្រធានប្រចាំការនៃ គ.វ.វ.**



**ហ៊ុន ម៉ាណែត**

**មាតិកា**

**បុព្វកថា** ..... i

**អារម្ភកថា**..... iii

**១.សារបាល** ..... ១

**២.យុទ្ធសាស្ត្រ**..... ២

**៣.ផែនការសកម្មភាព** ..... ៣

**៣.១.វិធានការគន្លឹះទី១៖ ការដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងសមត្ថភាពប្រើប្រាស់ប្រកបដោយគុណភាព**  
    **ធិបតេយ្យ តម្លាភាព យុត្តិធម៌ បរិយាបន្ន និងប្រសិទ្ធភាព**..... ៣

**៣.២.វិធានការគន្លឹះទី២៖ ការពង្រឹងសមត្ថភាព និងសមិទ្ធកម្មស្ថាប័នដើម្បីលើកកម្ពស់គុណភាព**  
    **ការងារប្រកបដោយ វិន័យ សីលធម៌ វិជ្ជាជីវៈ ប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធិភាព** ..... ៣

**៣.៣.វិធានការគន្លឹះទី៣៖ ការដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រព័ន្ធលើកទឹកចិត្តគាំទ្រសមិទ្ធកម្មប្រកបដោយសង្គតិភាព**  
    **សមធម៌ ប្រសិទ្ធភាព និងចីរភាព**..... ៤

**៤.យន្តការស្ថាប័នទទួលបន្ទុកអនុវត្តសកម្មភាព**..... ៤

**៤.១.យន្តការអនុវត្តក្នុងក្របខណ្ឌលេខាធិការដ្ឋាននៃ គ.វ.វ.** ..... ៤

**៤.២.យន្តការអនុវត្តក្នុងក្របខណ្ឌនៃអន្តរ-លេខាធិការដ្ឋាននៃការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល**  
    **នីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា** ..... ៧

**៥.ធនធានគាំទ្រការអនុវត្តសកម្មភាព** ..... ៧

**៦.ការតាមដានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃ** ..... ៨

**៧.សេចក្តីសន្និដ្ឋាន** ..... ៨

**ឧបសម្ព័ន្ធនៃផែនការសកម្មភាពអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាល**  
**សាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល នីតិកាលទី៧ នៃរដ្ឋសភា**..... ១០





**១. សារធាន**

គណៈកម្មាធិការជាតិជំរុញការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់ រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា ត្រូវបានបង្កើតឡើងដោយព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩២៣/ ២១៤៣ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈកម្មាធិការជាតិជំរុញការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់ រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា។ គណៈកម្មាធិការជាតិជំរុញការអនុវត្ត វិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា (គ.វ.វ.) មាន **សម្តេចបហាបវរវិបតី ហ៊ុន ម៉ាណែត** នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ជាប្រធាន ព្រមទាំងមានឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី ជាអនុប្រធាន និងរដ្ឋមន្ត្រីនៃក្រសួង រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋាន និងអភិបាលនៃ គណៈអភិបាលរាជធានី ខេត្ត ជាសមាជិក ក្នុងនោះ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ដើរតួនាទីជាលេខាធិការដ្ឋាន នៃ គ.វ.វ.។

គ.វ.វ. មានសមត្ថកិច្ចក្នុងការដឹកនាំ និងជំរុញការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ ដើម្បីលើកកម្ពស់ ប្រសិទ្ធភាព និងសមិទ្ធកម្មក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ តាមរយៈការកែលម្អប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងសេវាសម្រាប់ ប្រសិទ្ធភាពការងារ និងការរៀបចំប្រព័ន្ធលើកទឹកចិត្តគាំទ្រសមិទ្ធកម្មក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ ដែលជាវិធានការ គន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា។

ក្នុងក្របខណ្ឌនៃការអនុវត្តការងារកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ ឱ្យឆ្លើយតបទៅនឹងវិធានការគន្លឹះ ក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា ពាក់ព័ន្ធនឹងការកែលម្អ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងសេវាសម្រាប់ ប្រសិទ្ធភាពការងារ និងការរៀបចំប្រព័ន្ធលើកទឹកចិត្តគាំទ្រសមិទ្ធកម្ម ក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈកម្ពុជា តម្រូវឱ្យមានការពិនិត្យមើលទៅលើស្ថានភាពសំខាន់ៗដូចខាងក្រោម៖

**ទី១. ស្ថានភាពអំពីដំណើរការនៃការជ្រើសរើសមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល និងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា**

- ដំណើរការនៃការប្រឡងប្រជែងជ្រើសរើសមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល ត្រូវបានរៀបចំ និងគ្រប់គ្រងដោយ ក្រសួង ស្ថាប័នផ្សេងៗគ្នា ដែលនាំឱ្យមានចំណោទអំពីប្រសិទ្ធភាពនៃដំណើរការក្នុងប្រព័ន្ធ នៃការជ្រើសរើស
- បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការជ្រើសរើសមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល និងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា មិនទាន់មាន លក្ខណៈពេញលេញ និងគ្រប់ជ្រុងជ្រោយ ដើម្បីធានាបាននូវដំណើរការនៃការជ្រើសរើស ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ ព្រមទាំងឆ្លើយតបនឹងស្ថានភាពជាក់ស្តែងនៃប្រភេទការងារ
- ការរៀបចំផែនការនៃការជ្រើសរើសប្រចាំឆ្នាំ មិនទាន់ឆ្លើយតបពិតប្រាកដនឹងសេចក្តីត្រូវការ និង ប្រភេទនៃការងារ។ បន្ទាប់ពីការជ្រើសរើស និងការបញ្ចូលក្នុងក្របខណ្ឌមន្ត្រីរាជការ ការផ្លាស់ប្តូរ កន្លែងការងារ និងប្រភេទការងាររបស់មន្ត្រីតែងតែកើតមានឡើង ដែលនាំឱ្យមានស្ថានភាព លើសមន្ត្រី ឬ ខ្វះមន្ត្រីកើតឡើងជាប្រចាំក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ
- ការគ្រោងថវិកាសម្រាប់បន្ទុកបុគ្គលិក និងការជ្រើសរើសមន្ត្រី មិនទាន់មានភាពប្រទាក់ក្រឡាគ្នា នាំឱ្យមានករណីមួយចំនួនកើតឡើងដូចជា៖ ១).ការជ្រើសរើសមន្ត្រីមិនត្រូវបានអនុវត្តផ្អែកលើ



ផែនការក្របខណ្ឌនិងពេលវេលាជាក់លាក់ និង ២).បន្ទុកបុគ្គលិក ត្រូវបានកត់សម្គាល់ឃើញថា មានការកើនឡើងជាលំដាប់។

**ទី២. ស្ថានភាពអំពីការបំពេញការងាររបស់មន្ត្រីរាជការក្នុងពេលបច្ចុប្បន្ន**

- ការប្រកាន់ខ្ជាប់ក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈ និងការទទួលស្គាល់តម្លៃសាធារណៈក្នុងមុខងារនៅមានកម្រិត
- ប្រព័ន្ធការងារ និងបែបបទនៃការបំពេញការងារក្នុងក្របខណ្ឌក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ នៅមានលក្ខណៈមជ្ឈការកម្រិតខ្ពស់
- ការបែងចែកការងារ ការកំណត់ប្រភេទការងារ វិសាលភាពការងារ ការកំណត់អំពីកម្រិតនៃការទទួលខុសត្រូវ គណនេយ្យភាព និងសមិទ្ធកម្ម នៅមិនទាន់មានការរៀបចំពេញលេញ និងជាប្រព័ន្ធការងារច្បាស់លាស់ ប្រទាក់ក្រឡា និងគាំទ្រគ្នានៅឡើយ
- ការអនុវត្តច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋាន រួមទាំងការអនុវត្តការគ្រប់គ្រងវិន័យការងារប្រកបដោយភាពម៉ឺងម៉ាត់ និងហ្មត់ចត់ នៅមានកម្រិត
- ការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃប្រសិទ្ធភាពការងារក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈជាប្រព័ន្ធមិនទាន់អនុវត្តប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។

**ទី៣. ស្ថានភាពអំពីការអនុវត្តការផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភលើកទឹកចិត្ត ឬ របបឧបត្ថម្ភបន្ថែម**

- ការលើកទឹកចិត្តទាំងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ ចំពោះការបំពេញការងាររបស់មន្ត្រីអនុវត្តបានដោយផ្នែក និងមិនទាន់អនុវត្តបានប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់
- ការផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភលើកទឹកចិត្ត មិនត្រូវបានអនុវត្តជាប្រព័ន្ធទូទៅនៅក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈដែលចោទជាបញ្ហាអំពីសមធម៌ និងសង្គតិភាពនៃវិធានការគាំទ្រ និងលើកទឹកចិត្តដល់មន្ត្រី និងអង្គភាព
- ការផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភលើកទឹកចិត្តមិនទាន់ឆ្លើយតបទៅនឹងសមិទ្ធកម្ម ព្រមទាំងមិនអាចទាក់ទាញនិងរក្សាអ្នកដែលមានសមត្ថភាពខ្ពស់សម្រាប់បំពេញការងារក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ
- ការអនុវត្តការផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភលើកទឹកចិត្ត និងរបបឧបត្ថម្ភបន្ថែម មិនមានក្របខណ្ឌគតិយុត្តរួមរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ដែលអាចធានាបាននូវភាពច្បាស់លាស់ សង្គតិភាព សុខដុមនីយកម្ម និងប្រសិទ្ធភាព
- ការផ្តល់អត្ថប្រយោជន៍បន្ថែមផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុដល់មន្ត្រី មិនត្រូវបានគិតគូរដោយផ្សារភ្ជាប់ជាមួយនឹងគោលនយោបាយនៃការដំឡើងបៀវត្សជាទូទៅរបស់មន្ត្រីរាជការ ដែលនាំឱ្យគម្លាតនៃផលប្រយោជន៍ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុរបស់មន្ត្រី និងបន្ទុកចំណាយក៏មានកើនឡើងជាលំដាប់ រហូតឈានដល់ការផ្តល់ការលំបាកក្នុងការគ្រប់គ្រង។

**២.យុទ្ធសាស្ត្រ**

ផ្អែកលើស្ថានភាពខាងលើនេះ ការគិតគូរ និងការដោះស្រាយក្នុងក្របខណ្ឌយុទ្ធសាស្ត្រ ត្រូវរៀបចំ និងដាក់ចេញនូវវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ ចំនួន៣ ដូចខាងក្រោម៖

- វិធានការគន្លឹះទី១ ៖ ការដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងសេវាសម្រាប់ប្រើប្រាស់ប្រកបដោយគុណភាពខ្ពស់ តម្លាភាព យុត្តិធម៌ បរិយាបន្ន និងប្រសិទ្ធភាព
- វិធានការគន្លឹះទី២ ៖ ការពង្រឹងសមត្ថភាព និងសមិទ្ធកម្មស្ថាប័នដើម្បីលើកកម្ពស់គុណភាពការងារប្រកបដោយវិន័យ សីលធម៌ វិជ្ជាជីវៈ ប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធិភាព
- វិធានការគន្លឹះទី៣ ៖ ការដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រព័ន្ធលើកទឹកចិត្តគាំទ្រសមិទ្ធកម្មប្រកបដោយសង្គតិភាព សមធម៌ ប្រសិទ្ធភាព និងចីរភាព។

**៣.ផែនការសកម្មភាព**

ដើម្បីអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧ នៃរដ្ឋសភា ឱ្យឆ្លើយតបទៅនឹងស្ថានភាពជាក់ស្តែង វិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ និងផែនការសកម្មភាពគន្លឹះ ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ចេញ ដូចខាងក្រោម៖

**៣.១.វិធានការគន្លឹះទី១៖ ការដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងសេវាសម្រាប់ប្រើប្រាស់ប្រកបដោយគុណភាពខ្ពស់ តម្លាភាព យុត្តិធម៌ បរិយាបន្ន និងប្រសិទ្ធភាព**

ការកែលម្អប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងសេវាសម្រាប់ប្រើប្រាស់ក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ ផ្តើមចេញពីការកត់សម្គាល់នូវស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ននៃការគ្រប់គ្រងមន្ត្រី បញ្ហាប្រឈម និងការគិតគូរអំពីវិធានការដើម្បីកែលម្អប្រព័ន្ធនៃការគ្រប់គ្រងសេវាសម្រាប់ប្រើប្រាស់ “ដាច់ដោយមោទនភាព ធ្លាក់ដោយអស់ចិត្ត” ។

ដើម្បីសម្រេចបាននូវវិធានការគន្លឹះទី១ ចង្កោមសកម្មភាពចំនួន៤ ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្តដូចខាងក្រោម៖

១. ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រងសេវាសម្រាប់ប្រើប្រាស់ក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ២០២៥-២០២៨
២. ការកែលម្អការប្រឡងប្រជែងគ្រប់គ្រងសេវាសម្រាប់ប្រើប្រាស់ជាការសិរិលរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន
៣. ការកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងសេវា និងការប្រើប្រាស់មន្ត្រីបច្ចេកទេស/មន្ត្រីជំនាញតាមកិច្ចសន្យា
៤. ការអភិវឌ្ឍថ្នាក់ដឹកនាំមានវិទ្យាគ្រប់គ្រងសេវាសម្រាប់ប្រើប្រាស់ក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ។

**៣.២.វិធានការគន្លឹះទី២៖ ការពង្រឹងសមត្ថភាព និងសមិទ្ធកម្មស្ថាប័នដើម្បីលើកកម្ពស់គុណភាពការងារប្រកបដោយ វិន័យ សីលធម៌ វិជ្ជាជីវៈ ប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធិភាព**

ការបំពេញការងាររបស់មន្ត្រីក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ នឹងត្រូវលើកកម្ពស់ឱ្យមានភាពប្រសើរឡើងទាំងប្រសិទ្ធភាព និងផលិតភាពការងារ ព្រមទាំងការទទួលខុសត្រូវ ដោយផ្តើមចេញពីការពិនិត្យ និងវាយតម្លៃស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ននៃការបំពេញការងាររបស់មន្ត្រី រួមទាំងការគិតគូរអំពីវិធានការដោះស្រាយ ដើម្បីពង្រឹងសមត្ថភាព និងសមិទ្ធកម្មស្ថាប័ន។

ដើម្បីសម្រេចបាននូវវិធានការគន្លឹះទី២ ចង្កោមសកម្មភាពចំនួន៤ ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្តដូចខាងក្រោម៖

- ១. ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រលើកកម្ពស់គុណភាពការងាររបស់មន្ត្រី និងអង្គការក្រោមឱវាទក្រសួងស្ថាប័ន (ថ្នាក់ជាតិ) ២០២៤-២០២៨
- ២. ការពិនិត្យឡើងវិញ និងការវិភាគមុខងារនិងរចនាសម្ព័ន្ធក្រសួង ស្ថាប័ន
- ៣. ការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពប្រតិបត្តិការ
- ៤. ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព និងភាពជាអ្នកដឹកនាំ។

**៣.៣. វិធានការគន្លឹះទី៣៖ ការដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រព័ន្ធលើកទឹកចិត្តគាំទ្រសមិទ្ធកម្មប្រកបដោយសន្តិសុខ សមធម៌ ប្រសិទ្ធភាព និងចីរភាព**

វិធានការនៃការផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភលើកទឹកចិត្ត ឬ របបឧបត្ថម្ភបន្ថែម ដែលកំពុងអនុវត្តនាពេលបច្ចុប្បន្ន ត្រូវបានពិនិត្យឡើងវិញ និងធ្វើការកែលម្អរួមជាមួយនឹងវិធានការថ្មីៗបន្ថែមទៀត ព្រមទាំងការផ្តល់ធនធានគាំទ្រ ការរៀបចំក្របខណ្ឌគតិយុត្ត និងយន្តការស្ថាប័ន ដើម្បីធានាប្រព័ន្ធនៃការលើកទឹកចិត្តបន្ថែមឈរលើគោលការណ៍គាំទ្រសមិទ្ធកម្ម សន្តិសុខ សមធម៌ និងចីរភាពនៃថវិកាទ្រទ្រង់បាន។

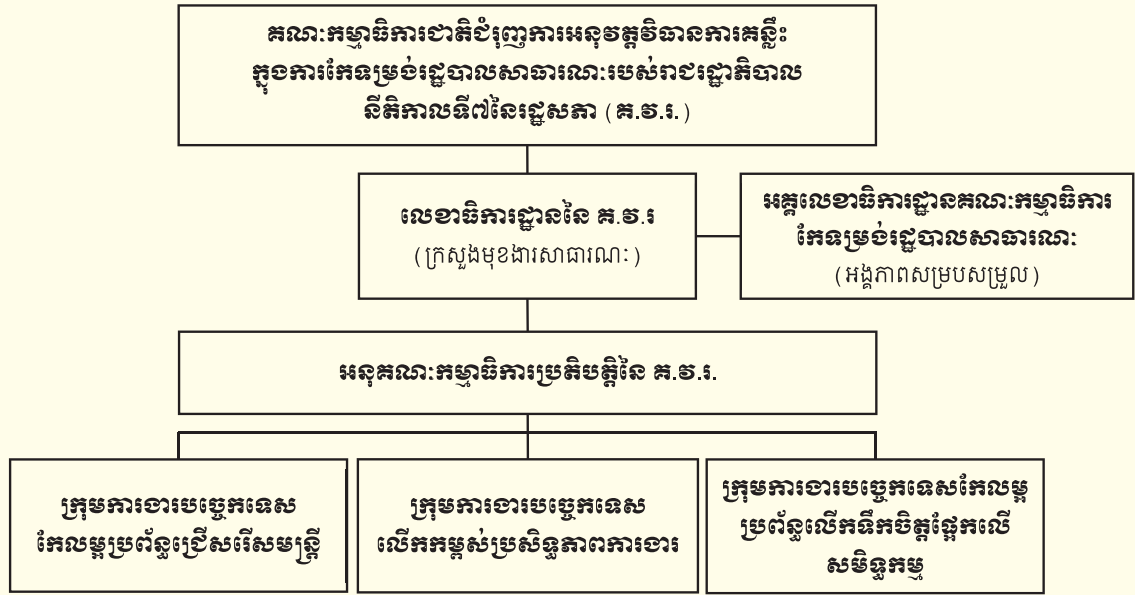
ដើម្បីសម្រេចបាននូវវិធានការគន្លឹះទី៣ ចង្កោមសកម្មភាពចំនួន២ ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្តដូចខាងក្រោម៖

- ១. ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រនៃការកសាងប្រព័ន្ធលើកទឹកចិត្តគាំទ្រសមិទ្ធកម្មក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ ២០២៤-២០២៨
- ២. ការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តកម្មវិធីលើកទឹកចិត្តគាំទ្រសមិទ្ធកម្ម។

**៤. យន្តការស្ថាប័នទទួលបន្ទុកអនុវត្តសកម្មភាព**

**៤.១. យន្តការអនុវត្តក្នុងក្របខណ្ឌលេខាធិការដ្ឋាននៃ គ.វ.វ.**

គំនូសបំព្រួញទី១. យន្តការក្របខណ្ឌលេខាធិការដ្ឋាននៃ គ.វ.វ.



**តារាងទី១. តួនាទីភារកិច្ចរបស់លេខាធិការដ្ឋាននៃ គ.វ.វ.**

<b>សមត្ថកិច្ច</b>	<b>ភារកិច្ច និងការទទួលខុសត្រូវ</b>
<p>លេខាធិការដ្ឋាននៃ គ.វ.វ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ដឹកនាំ និងសម្របសម្រួលក្នុងការរៀបចំ និងស្នើយុទ្ធសាស្ត្រ ផែនការសកម្មភាព និងវិធានការចាំបាច់នានា</li> <li>- កំណត់នូវក្របខណ្ឌសមិទ្ធកម្មដែលរួមមានសូចនាករ គោលដៅ និងវិធីសាស្ត្រវាស់វែងក្នុងការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈដោយផ្ដោតលើ៖             <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ការកែលម្អប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងសមត្ថភាព</li> <li>▪ ការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពការងារក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ</li> <li>▪ ការរៀបចំប្រព័ន្ធលើកទឹកចិត្តគាំទ្រសមិទ្ធកម្មក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ</li> </ul> </li> <li>- ដឹកនាំសម្របសម្រួលអង្គការចំណុះក្រសួង ស្ថាប័ន ដើម្បីអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រផែនការសកម្មភាព និងវិធានការនានាក្នុងការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ</li> <li>- រៀបចំយន្តការផ្ទៃក្នុងក្រសួង និងកំណត់បែបបទ និងនីតិវិធីដើម្បីធ្វើការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃវឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈមក្នុងការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ</li> <li>- សម្របសម្រួល ផ្តល់ការតម្រង់ទិស ផ្តល់ការគាំទ្រ និងដោះស្រាយបញ្ហាប្រឈមនានា ដែលកើតមានក្នុងក្របខណ្ឌនៃការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ</li> <li>- សហការ និងសម្របសម្រួលជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ន រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ វិស័យឯកជន និងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ដើម្បីជំរុញ និងគាំទ្រដល់ការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រ វិធានការ និងផែនការសកម្មភាពក្នុងការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ</li> <li>- សហការ និងសម្របសម្រួលជាមួយក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា និងក្រសួងសុខាភិបាល ក្នុងការរៀបចំ និងអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ។</li> </ul>
<p>អនុគណៈកម្មាធិការប្រតិបត្តិនៃ គ.វ.វ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ដឹកនាំ សម្របសម្រួល និងតម្រង់ទិសការងារបច្ចេកទេសក្នុងការរៀបចំនិងអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា រួមមាន ការរៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រ ផែនការសកម្មភាពវិធានការចាំបាច់នានា និងការកំណត់នូវក្របខណ្ឌសមិទ្ធកម្មដែលរួមមានសូចនាករ គោលដៅ និងវិធីសាស្ត្រវាស់វែង ដើម្បីពង្រឹងសមត្ថភាពរដ្ឋបាលសាធារណៈ ដោយផ្ដោតសំខាន់លើការពង្រឹងគុណភាព ប្រសិទ្ធភាព និងសមិទ្ធកម្មរបស់មន្ត្រី និងស្ថាប័ន តាមរយៈការកែលម្អប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងសមត្ថភាព</li> </ul>

	<p>ការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពការងារក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ និងការរៀបចំប្រព័ន្ធលើកទឹកចិត្តគាំទ្រសមិទ្ធកម្មក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- លើកសំណើអំពីយុទ្ធសាស្ត្រ ផែនការសកម្មភាព វិធានការចាំបាច់នានា និងក្របខណ្ឌសមិទ្ធកម្មសម្រាប់ការដាក់ឱ្យអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា ជូន គ.វ.វ. ដើម្បីពិនិត្យ និងសម្រេច តាមរយៈលេខាធិការដ្ឋាននៃ គ.វ.វ.</li> <li>- សម្របសម្រួលនិងផ្តល់ការគាំទ្រដល់ក្រុមការងារបច្ចេកទេសពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីបំពេញតួនាទី និងភារកិច្ចឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់</li> <li>- តាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃវឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈមក្នុងការរៀបចំនិងការដាក់ឱ្យអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា</li> <li>- រៀបចំរបាយការណ៍ប្រចាំត្រីមាស ឆមាស នព្វមាស និងប្រចាំឆ្នាំ ជូនលេខាធិការដ្ឋាននៃ គ.វ.វ.។</li> </ul>
<p>ក្រុមការងារបច្ចេកទេសកែលម្អប្រព័ន្ធគ្រឹកស្រី</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ពិនិត្យ និងសិក្សាស្រាវជ្រាវអំពីស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន ឧត្តមានុវត្តន៍ និងនវានុវត្តន៍នៃការគ្រឹកស្រី និងការប្រើប្រាស់មន្ត្រីរាជការ និងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យាក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ</li> <li>- រៀបចំ និងស្នើយុទ្ធសាស្ត្រ ផែនការសកម្មភាពការងារ កំណត់ស្តង់ដារសមិទ្ធកម្ម ក្របខណ្ឌពេលវេលាអនុវត្ត ក្របខណ្ឌនៃការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃ ព្រមទាំងវិធីសាស្ត្រ និងមធ្យោបាយផ្សេងទៀត ដើម្បីដាក់ឱ្យអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលពាក់ព័ន្ធនឹងការកែលម្អប្រព័ន្ធគ្រឹកស្រីប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ ឈរលើគោលការណ៍គុណធិបតេយ្យ តម្លាភាព យុត្តិធម៌ បរិយាបន្ន និងប្រសិទ្ធភាព។</li> </ul>
<p>ក្រុមការងារបច្ចេកទេសលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពការងារ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ពិនិត្យ និងសិក្សាស្រាវជ្រាវអំពីស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន ឧត្តមានុវត្តន៍ និងនវានុវត្តន៍នៃការរៀបចំ រចនាសម្ព័ន្ធស្ថាប័ន មុខងារ របៀបរបបការងារ និងដំណើរការរដ្ឋបាល ការគ្រប់គ្រង និងការប្រើប្រាស់មន្ត្រីរាជការ និងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យាក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ</li> <li>- រៀបចំ និងស្នើយុទ្ធសាស្ត្រ ផែនការសកម្មភាពការងារ កំណត់ស្តង់ដារសមិទ្ធកម្ម ក្របខណ្ឌពេលវេលាអនុវត្ត ក្របខណ្ឌនៃការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃ ព្រមទាំងវិធីសាស្ត្រ និងមធ្យោបាយផ្សេងទៀត ដើម្បីដាក់ឱ្យអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលពាក់ព័ន្ធនឹងការពង្រឹងសមត្ថភាព និងសមិទ្ធកម្មស្ថាប័ន ដើម្បីលើកកម្ពស់</li> </ul>

	គុណភាពការងារប្រកបដោយ វិន័យ សីលធម៌ វិជ្ជាជីវៈ ប្រសិទ្ធភាព និង ស័ក្តិសិទ្ធិភាព។
ក្រុមការងារបច្ចេកទេស រៀបចំប្រព័ន្ធលើកទឹក ចិត្តគាំទ្រសមិទ្ធកម្ម	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ពិនិត្យ និងសិក្សាស្រាវជ្រាវអំពីស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន ឧត្តមានុវត្តន៍ និងនវានុវត្តន៍ នៃការរៀបចំប្រព័ន្ធលើកទឹកចិត្តក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ</li> <li>- រៀបចំ និងស្នើយុទ្ធសាស្ត្រ ផែនការសកម្មភាពការងារ កំណត់សូចនាករ សមិទ្ធកម្ម ក្របខណ្ឌពេលវេលាអនុវត្ត ក្របខណ្ឌនៃការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃ ព្រមទាំងវិធីសាស្ត្រ និងមធ្យោបាយផ្សេងទៀត ដើម្បីដាក់ឱ្យ អនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ពាក់ព័ន្ធនឹងការកែលម្អប្រព័ន្ធលើកទឹកចិត្ត ផ្អែកលើសមិទ្ធកម្មប្រកបដោយ ប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ ឈរលើគោលការណ៍សង្គតិភាព សមធម៌ ប្រសិទ្ធភាព និង ចីរភាព។</li> </ul>
អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន គណៈកម្មាធិការកែទម្រង់ រដ្ឋបាលសាធារណៈ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ជាអង្គការសម្របសម្រួលរួមក្នុងការជួយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ដើម្បី បំពេញតួនាទី និងភារកិច្ចក្នុងក្របខណ្ឌជាលេខាធិការដ្ឋាននៃគណៈកម្មាធិការ ជាតិជំរុញការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់ រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា។</li> </ul>

**៤.២. យន្តការអនុវត្តក្នុងក្របខណ្ឌនៃអន្តរ-លេខាធិការដ្ឋាននៃការអនុវត្ត វិធានការគន្លឹះរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល នីតិកាលទី៧ នៃរដ្ឋសភា**

ដើម្បីអនុវត្តផែនការសកម្មភាពគាំទ្រដល់ការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ របស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា យន្តការក្នុងក្របខណ្ឌនៃអន្តរ-លេខាធិការដ្ឋាន នឹងត្រូវរៀបចំ និងអនុវត្តដើម្បីធានាសង្គតិភាព ភាពប្រទាក់ក្រឡាគ្នា និងសុខដុមនីយកម្មនៃទំនាក់ទំនងការងារកែទម្រង់ នៃលេខាធិការដ្ឋានទាំងបី រួមមាន៖ គណៈកម្មាធិការជាតិជំរុញការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាល សាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា (គ.វ.រ.) គណៈកម្មាធិការជាតិជំរុញការអនុវត្តវិធានការ គន្លឹះក្នុងវិស័យសុខាភិបាលរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា (គ.វ.ស.) និងគណៈកម្មាធិការជាតិ ជំរុញការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងវិស័យអប់រំរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា (គ.វ.អ.)។

**៥. ធនធានគាំទ្រការអនុវត្តសកម្មភាព**

ប្រកបធនធាន ដែលគាំទ្រដល់ការរៀបចំ និងការអនុវត្តផែនការសកម្មភាព ២០២៤-២០២៨ បានមកពីថវិកាជាតិ និងប្រកបថវិកាស្របច្បាប់ផ្សេងទៀត។

រាជរដ្ឋាភិបាល នឹងផ្តល់ការលើកទឹកចិត្តទាំងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និង/ឬមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុដល់មន្ត្រី ក្រុមការងារ ដែលបំពេញការងារក្នុងក្របខណ្ឌនៃការផ្តួចផ្តើម ដឹកនាំ គ្រប់គ្រង សម្របសម្រួល គាំទ្រ និង ជំរុញការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា ឱ្យទទួលបានលទ្ធផលជាវិជ្ជមាន។ សម្រាប់ថវិកានៃការលើកទឹកចិត្តគាំទ្រនេះ ត្រូវធ្វើការពិភាក្សា និងពិគ្រោះ យោបល់ជាមួយនឹងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។



**៦. ការតាមដានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃ**

នៅក្នុងការធានាបាននូវខ្ពស់ភាពការងារ និងប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា រួមមាន ចង្កោមសកម្មភាព និងសូចនាករសមិទ្ធកម្មដែលបានកំណត់ ការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃ គឺមានភាពចាំបាច់ ដែលត្រូវរៀបចំឡើង និងអនុវត្តជាប្រចាំដោយលេខាធិការដ្ឋាននៃ គ.វ.វ.។

ការតាមដានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលើខ្ពស់ភាព សមិទ្ធផល និងបញ្ហាប្រឈមក្នុងការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះនេះ លេខាធិការដ្ឋាននៃ គ.វ.វ. ត្រូវបង្កើតប្រព័ន្ធ ឬ យន្តការតាមដានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃជាក់លាក់មួយសម្រាប់វាស់វែងទៅលើប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្ត សមិទ្ធកម្ម សមិទ្ធផល និងផលវិបាកនៃការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ។

ទន្ទឹមនេះ ការតាមដានត្រួតពិនិត្យ អាចត្រូវធ្វើឡើងតាមរយៈកិច្ចប្រជុំជាប្រចាំខែ ត្រីមាស ឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំ ដើម្បីតាមដាន និងត្រួតពិនិត្យខ្ពស់ភាពការងារ។ ការវាយតម្លៃ ត្រូវរៀបចំអនុវត្តដោយផ្ដោតលើ៖ ទី១.ការវាយតម្លៃលើការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពអាទិភាពដែលបានកំណត់ និងទី២.ការរៀបចំប្រព័ន្ធផលទៅនឹងសូចនាករដែលបានកំណត់។ លទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃ និងការពិនិត្យអំពីការវាយតម្លៃខ្ពស់ភាព និងបញ្ហាប្រឈមនៃការអនុវត្ត នឹងក្លាយជាមូលដ្ឋាន និងអនុសាសន៍ដើម្បីធ្វើការកែតម្រូវ និងតម្រង់ទិសសម្រាប់ការអនុវត្ត។ ការវាយតម្លៃអាចធ្វើឡើងជារៀងរាល់១ (មួយ) ឆ្នាំម្តង។

**៧. សេចក្តីសន្និដ្ឋាន**

រាជរដ្ឋាភិបាល នីតិកាលទី៧ នៃរដ្ឋសភា នៅតែបន្តពង្រឹង និងលើកកម្ពស់ការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ តាមរយៈការដាក់ចេញនូវវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ ដែលក្នុងនោះក្រសួងមុខងារសាធារណៈ បានដើរតួនាទីយ៉ាងសកម្មក្នុងក្របខណ្ឌជាលេខាធិការដ្ឋាននៃគណៈកម្មាធិការជាតិជំរុញការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា។ ផែនការសកម្មភាព ២០២៤-២០២៨ ដើម្បីអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា ត្រូវបានរៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តសម្រាប់រយៈពេលចាប់ពីឆ្នាំ២០២៤ ដល់ ឆ្នាំ២០២៨។

ផែនការសកម្មភាព ២០២៤-២០២៨ ដើម្បីអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា ត្រូវបានរៀបចំឡើង ដោយផ្អែកលើវិធានការគន្លឹះទាំងបីក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ ដែលដាក់ចេញដោយរាជរដ្ឋាភិបាល នីតិកាលទី៧ នៃរដ្ឋសភា រួមមាន ទី១.ការកែលម្អប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងសមត្ថិភាពបម្រើការងារ ប្រកបដោយគុណភាពប្រកបដោយយុត្តិធម៌ បរិយាបន្ន ទី២.ការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាព និងគុណភាពការងារប្រកបដោយវិន័យ សីលធម៌ និងវិជ្ជាជីវៈ និងទី៣.ការរៀបចំដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រព័ន្ធលើកទឹកចិត្តគាំទ្រសមិទ្ធកម្មក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ ប្រកបដោយសង្គតិភាព សមធម៌ ប្រសិទ្ធភាព និងចីរភាព។

គណៈកម្មាធិការជាតិជំរុញការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា គឺជាយន្តការដឹកនាំ សម្របសម្រួល និងគាំទ្រដល់ការអនុវត្តផ្ទាល់



ក៏ដូចជាផ្តល់កិច្ចសហការជាមួយគណៈកម្មាធិការជាតិជំរុញការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងវិស័យអប់រំរបស់  
រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា (គ.វ.អ.) គណៈកម្មាធិការជាតិជំរុញការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងវិស័យ  
សុខាភិបាលរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា (គ.វ.ស.) និងក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិ និង  
ថ្នាក់ក្រោមជាតិ ព្រមទាំងដៃគូពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀតក្នុងការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាល  
សាធារណៈ។

ទន្ទឹមនេះ ការត្រួតពិនិត្យតាមដាន និងវាយតម្លៃ គឺជាកត្តាចម្បងក្នុងការជំរុញបន្ថែមទៀតដល់  
ដំណើរការនៃការអនុវត្ត និងវឌ្ឍនភាពនៃវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ ពិសេសជាកញ្ជក់  
ឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីប្រសិទ្ធភាព ថាមភាព និងវិសាលភាពរបស់ផែនការសកម្មភាព ដែលបានរៀបចំឡើង។

ជារួម ផែនការសកម្មភាពដែលបានរៀបចំនេះ នឹងក្លាយជាមូលដ្ឋានដ៏មានសារៈសំខាន់ក្នុងការជំរុញ  
និងពង្រឹងរដ្ឋបាលសាធារណៈនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ឱ្យកាន់តែមានសមត្ថភាពខ្ពស់ ខ្លាំង វៃឆ្លាត និង  
ស្អាតស្អំ ក្នុងគោលដៅបម្រើឧត្តមប្រយោជន៍ជាតិ និងឆ្លើយតបឱ្យបានទាន់ពេលវេលាទៅនឹងសេចក្តីត្រូវការ  
ជាក់ស្តែងរបស់ប្រជាជន។

**ឧបសម្ព័ន្ធ៖**

**ផែនការសកម្មភាពអនុវត្តវិធានការកន្លឹះ៖  
ក្នុងការកែលម្អសេវាសាធារណៈរបស់លេខាធិការនៃស្នងការនីតិកាលនៃស្នងការ**

<b>វិធានការកន្លឹះ៖ និទមន្តសកម្មភាព</b>	
<b>ល.រ</b>	<b>ពេលវេលាអនុវត្ត និងសូមលក្ខណៈសំខាន់ៗ</b>
	<b>២០២៤ - ២០២៦</b>
<b>វិធានការកន្លឹះទី១៖ ការដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងសេវាសាធារណៈប្រកបដោយគុណភាព យុត្តិធម៌ ប្រសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធភាព</b>	
<b>១.១</b>	<b>បណ្តាញសកម្មភាពទី១៖ ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រស្របច្រកសេវាសាធារណៈ ២០២៤-២០២៨</b>
១.១.១	ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រនៃការកែទម្រង់ការងារសេវាសាធារណៈ មន្ត្រីបម្រើការងារក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ៖ ២០២៤-២០២៨ ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត
១.១.២	ផែនការគ្រប់គ្រង និងជ្រើសរើសមន្ត្រីសម្រាប់បម្រើការងារនៅតាមមត្តយុរសិក្សា បឋមសិក្សា អនុវិទ្យាល័យ និងវិទ្យាល័យ ២០២៤-២០២៨ ត្រូវបានរៀបចំ
១.១.៣	ផែនការគ្រប់គ្រង និងជ្រើសរើសមន្ត្រីសម្រាប់បម្រើការងារនៅតាមប៉ុស្តិ៍សុខភាព មណ្ឌលសុខភាព មន្ទីរពេទ្យបង្អែកកម្រិត១ និងកម្រិត២ ២០២៤-២០២៨ ត្រូវបានរៀបចំ
	ការជ្រើសរើសមន្ត្រី និងកម្មវិធីពង្រាយមន្ត្រីសម្រាប់ ក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិ ត្រូវបានអនុវត្តផ្អែកលើ ផែនការ
	ការជ្រើសរើសមន្ត្រី និងកម្មវិធីពង្រាយមន្ត្រីសម្រាប់ បម្រើការងារនៅតាមសាលាមត្តយុរសិក្សា បឋមសិក្សា អនុវិទ្យាល័យ និងវិទ្យាល័យ ត្រូវបានអនុវត្ត ផ្អែកលើផែនការ
	ការជ្រើសរើសមន្ត្រី និងកម្មវិធីពង្រាយមន្ត្រីសម្រាប់ បម្រើការងារនៅតាមប៉ុស្តិ៍សុខភាព មណ្ឌលសុខភាព មន្ទីរពេទ្យបង្អែកកម្រិត១ និងកម្រិត២ ត្រូវបានអនុវត្ត ផ្អែកលើផែនការ

**វិធានការកន្លឹះ និងបណ្តោមសកម្មភាព**

<b>ល.រ</b>	<b>ពេលវេលាអនុវត្ត និងសូមនាអសមិទ្ធកម្ម</b>	<b>២០២៧ - ២០២៨</b>
------------	---	--------------------

<b>១.២</b>	<b>បណ្តោមសកម្មភាពទី២៖ ការកែលម្អការប្រឡូងការស៊ីវិល</b>	<b>ស្ថាប័ន</b>
<p><b>១.២.១</b></p> <p>ការប្រឡូងប្រជែងជ្រើសរើសមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល ផ្អែកលើគោលការណ៍ថ្មី សម្រាប់ក្រសួង ស្ថាប័ន ដែលទទួលបានគោលការណ៍ពិរាជរដ្ឋាភិបាល ក្នុង ឆ្នាំ២០២៣ ត្រូវបានរៀបចំ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- មន្ត្រីកសិកម្មឃុំ-លើកទី១ (២៥០នាក់)</li> <li>- មន្ត្រីអប់រំកាយ និងកីឡារបស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា (១០០នាក់)</li> <li>- មន្ត្រីរបស់អង្គការប្រឆាំងអំពើពុករលួយ (ចំនួន ៣៣ នាក់)</li> <li>- មន្ត្រីរបស់ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន (ចំនួន ៩៩ នាក់)</li> <li>- មន្ត្រីជំនាញរបស់ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ (ចំនួន ៥២ នាក់)</li> <li>- គ្រូមត្តេយ្យសិក្សា គ្រូបឋមសិក្សា និងគ្រូអនុវិទ្យាល័យ (សរុបចំនួន ១៩៨៨ នាក់)</li> <li>- មន្ត្រីក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ (ចំនួន ៦ នាក់)</li> <li>- មន្ត្រីកសិកម្មឃុំ-លើកទី២ (ចំនួន ៨០០ នាក់)។</li> </ul>	<p>មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ត្រូវបាន ប្រឡូងជ្រើសរើស ផ្អែកលើផែនការយុទ្ធសាស្ត្រនៃ ការកែទម្រង់ការជ្រើសរើសមន្ត្រីបម្រើការងារក្នុង រដ្ឋបាលសាធារណៈ ២០២៥-២០២៨ និងផែនការ ក្របខណ្ឌប្រចាំឆ្នាំ</p>	<p>មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ត្រូវបាន ប្រឡូងជ្រើសរើស ផ្អែកលើផែនការយុទ្ធសាស្ត្រនៃ ការកែទម្រង់ការជ្រើសរើសមន្ត្រីបម្រើការងារក្នុង រដ្ឋបាលសាធារណៈ ២០២៥-២០២៨ និងផែនការ ក្របខណ្ឌប្រចាំឆ្នាំ</p>

**វិធានការគន្លឹះ និងបន្ថែមសកម្មភាព**

**ពេលវេលាអនុវត្ត និងសូមណាអរសិទ្ធកម្ម**

ល.រ	២០២៤	២០២៥ - ២០២៦	២០២៧ - ២០២៨
១.២.២	អនុក្រឹត្យស្តីពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តនិយាមនីតិវិធីប្រតិបត្តិសម្រាប់ការប្រឡងប្រជែងជ្រើសរើសមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល ត្រូវបានរៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុវត្ត	ការប្រឡងប្រជែងជ្រើសរើសមន្ត្រីរាជការរបស់ក្រសួងស្ថាប័ន ត្រូវបានអនុវត្តផ្អែកលើនិយាមនីតិវិធីប្រតិបត្តិសម្រាប់ការប្រឡងប្រជែងជ្រើសរើសមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល	ការប្រឡងប្រជែងជ្រើសរើសមន្ត្រីរាជការរបស់ក្រសួងស្ថាប័ន ត្រូវបានអនុវត្តផ្អែកលើនិយាមនីតិវិធីប្រតិបត្តិសម្រាប់ការប្រឡងប្រជែងជ្រើសរើសមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល
១.៣	<p><b>បន្ថែមសកម្មភាពទី៣៖ ការកែទម្រង់ការជ្រើសរើស និងការប្រើប្រាស់មន្ត្រីបច្ចេកទេស/មន្ត្រីជំនាញ (តាមកិច្ចសន្យា)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ក្របខណ្ឌគតិយុត្តនៃការជ្រើសរើស និងគ្រប់គ្រងមន្ត្រីបច្ចេកទេសសុខាភិបាល (ផ្អែកលើកិច្ចសន្យា) ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត</li> <li>- មន្ត្រីបច្ចេកទេសសុខាភិបាល ត្រូវបានជ្រើសរើសជាដំណាក់កាលៗ ផ្អែកលើលទ្ធផលនៃបច្ចុប្បន្នភាពទិន្នន័យមន្ត្រី និងកម្រិតអាទិភាពនៃតម្រូវការនៅតាមអង្គភាពសុខាភិបាលមូលដ្ឋាន</li> </ul>	<p><b>មន្ត្រីបច្ចេកទេសសុខាភិបាល ត្រូវបានជ្រើសរើសផ្អែកលើផែនការគ្រប់គ្រង និងជ្រើសរើសមន្ត្រីសម្រាប់បម្រើការងារនៅតាមប៉ុស្តិ៍សុខភាព មណ្ឌលសុខភាព មន្ទីរពេទ្យបង្អែកកម្រិត១ និងកម្រិត២ (២០២៤-២០២៨)</b></p>	<p><b>មន្ត្រីបច្ចេកទេសសុខាភិបាល ត្រូវបានជ្រើសរើសផ្អែកលើផែនការគ្រប់គ្រង និងជ្រើសរើសមន្ត្រីសម្រាប់បម្រើការងារនៅតាមប៉ុស្តិ៍សុខភាព មណ្ឌលសុខភាព មន្ទីរពេទ្យបង្អែកកម្រិត១ និងកម្រិត២ (២០២៤-២០២៨)</b></p>
១.៣.២	ក្របខណ្ឌគតិយុត្តនៃការជ្រើសរើស និងគ្រប់គ្រងមន្ត្រីជំនាញអប់រំ (ផ្អែកលើកិច្ចសន្យា) ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត	មន្ត្រីបច្ចេកទេសសុខាភិបាល ត្រូវបានជ្រើសរើសផ្អែកលើផែនការគ្រប់គ្រង និងជ្រើសរើសមន្ត្រីសម្រាប់បម្រើការងារនៅតាមប៉ុស្តិ៍សុខភាព មណ្ឌលសុខភាព មន្ទីរពេទ្យបង្អែកកម្រិត១ និងកម្រិត២ (២០២៤-២០២៨)	មន្ត្រីបច្ចេកទេសសុខាភិបាល ត្រូវបានជ្រើសរើសផ្អែកលើផែនការគ្រប់គ្រង និងជ្រើសរើសមន្ត្រីសម្រាប់បម្រើការងារនៅតាមប៉ុស្តិ៍សុខភាព មណ្ឌលសុខភាព មន្ទីរពេទ្យបង្អែកកម្រិត១ និងកម្រិត២ (២០២៤-២០២៨)
១.៣.៣	ក្របខណ្ឌគតិយុត្តនៃការជ្រើសរើស និងគ្រប់គ្រងមន្ត្រីបច្ចេកទេស/ជំនាញ (ផ្អែកលើកិច្ចសន្យា) របស់	មន្ត្រីបច្ចេកទេស/ជំនាញរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានជ្រើសរើសផ្អែកលើផែនការយុទ្ធសាស្ត្រនៃការកែទម្រង់ការជ្រើសរើស	មន្ត្រីបច្ចេកទេស/ជំនាញរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានជ្រើសរើសផ្អែកលើផែនការយុទ្ធសាស្ត្រនៃការកែទម្រង់ការជ្រើសរើស

<b>វិធានការគន្លឹះ និងបណ្តាមសកម្មភាព</b>	
<b>ពេលវេលាអនុវត្ត និងសូមលាភសមិទ្ធកម្ម</b>	
<b>ល.រ</b>	<b>២០២៤ - ២០២៥ - ២០២៦</b>
	<b>២០២៤ - ២០២៥ - ២០២៦</b>
	មន្ត្រីបម្រើការងារក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ ២០២៤-២០២៥ និងផែនការក្របខណ្ឌប្រចាំឆ្នាំ
	មន្ត្រីបម្រើការងារក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ ២០២៥-២០២៦ និងផែនការក្របខណ្ឌប្រចាំឆ្នាំ
<b>១.៤</b>	<b>បណ្តាមសកម្មភាពទី៤៖ ការអភិវឌ្ឍផ្លូវថ្នល់តំបន់មេត្រីការងារការងារសាធារណៈ</b>
១.៤.១	ថ្នាលព័ត៌មានវិទ្យាជ្រើសរើសមន្ត្រីបម្រើការងារក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ ត្រូវបានដាក់ឱ្យដំណើរការសម្រាប់ដំណើរការជ្រើសរើសមន្ត្រីរាជការ និងមន្ត្រីបច្ចេកទេស/មន្ត្រីជំនាញ
១.៤.១	ថ្នាលព័ត៌មានវិទ្យាជ្រើសរើសមន្ត្រីបម្រើការងារក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ ត្រូវបានដាក់ឱ្យដំណើរការសម្រាប់ដំណើរការជ្រើសរើសមន្ត្រីរាជការ និងមន្ត្រីបច្ចេកទេស/មន្ត្រីជំនាញ
<b>វិធានការគន្លឹះទី២៖ ការពង្រឹងសមត្ថភាព និងសមិទ្ធកម្មស្ថាប័នដើម្បីលើកកម្ពស់គុណភាពការងារប្រកបដោយ វិន័យ សីលធម៌ វិជ្ជាជីវៈ ប្រសិទ្ធភាព និងស៊ីស្តិមភាព</b>	
<b>២.១</b>	<b>បណ្តាមសកម្មភាពទី១៖ ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រលើកកម្ពស់គុណភាពការងារ ( ផ្លូវកំណត់ ) ២០២៤-២០២៥</b>
២.១.១	ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រលើកកម្ពស់គុណភាពការងាររបស់មន្ត្រី និងអង្គភាពក្រោមឱវាទក្រសួង ស្ថាប័ន ( ថ្នាក់ជាតិ ) ២០២៤-២០២៥ ត្រូវបានរៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តដោយផ្អែកលើ៖ - ប្រភេទ និងកម្រិតអង្គភាព - ប្រភេទនៃសកម្មភាព ( ការងារអភិភាពនិងប្រចាំថ្ងៃ ) - ប្រភេទនិងកម្រិតនៃវិធានការ
២.១.១	ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រលើកកម្ពស់គុណភាពការងាររបស់មន្ត្រី និងអង្គភាពក្រោមឱវាទក្រសួង ស្ថាប័ន ( ថ្នាក់ជាតិ ) ២០២៤-២០២៥ ត្រូវបានអនុវត្ត ( ថ្នាក់ជាតិ ) ២០២៤-២០២៥ ត្រូវបានអនុវត្ត
២.១.១	ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រលើកកម្ពស់គុណភាពការងាររបស់មន្ត្រី និងអង្គភាពក្រោមឱវាទក្រសួង ស្ថាប័ន ( ថ្នាក់ជាតិ ) ២០២៤-២០២៥ ត្រូវបានអនុវត្ត ( ថ្នាក់ជាតិ ) ២០២៤-២០២៥ ត្រូវបានអនុវត្ត

**វិធានការគន្លឹះ និងបង្ហាញសកម្មភាព**

**ពេលវេលាអនុវត្ត និងសូមលក្ខណៈសមិទ្ធកម្ម**

ល.រ	២០២៤	២០២៥ - ២០២៦	២០២៧ - ២០២៨
២.២	<b>បង្ហាញសកម្មភាពទី២៖ ការពិនិត្យឡើងវិញ និងការវិភាគមុខងារនិងបទប្បញ្ញត្តិស្របច្បាប់</b>		
២.២.១	<p>សេចក្តីណែនាំស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ និងការវិភាគមុខងារនិងបទប្បញ្ញត្តិស្របច្បាប់ ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត ដើម្បីកំណត់បានច្បាស់លាស់៖</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- មុខងារ និងបទប្បញ្ញត្តិ</li> <li>- តម្រូវការធនធានមនុស្ស</li> <li>- តម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពមន្ត្រី</li> <li>- កម្មវិធីបង្រៀមមន្ត្រីរាជការក្នុង/ក្រៅក្រសួងស្ថាប័ន</li> </ul>	<p>សេចក្តីណែនាំស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ និងការវិភាគមុខងារនិងបទប្បញ្ញត្តិស្របច្បាប់ ត្រូវបានអនុវត្ត</p>	<p>សេចក្តីណែនាំស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ និងការវិភាគមុខងារនិងបទប្បញ្ញត្តិស្របច្បាប់ ត្រូវបានអនុវត្ត</p>
២.២.២	<p>ផែនការសកម្មភាពសម្រាប់ការពិនិត្យឡើងវិញ និងការវិភាគមុខងារ និងបទប្បញ្ញត្តិស្របច្បាប់នៅតាមក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិ ២០២៤-២០២៨ ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តសម្រាប់មុខងារ</p> <p>ស្នូល៖</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ធនធានមនុស្ស</li> <li>- ថវិកា</li> <li>- គោលនយោបាយ</li> <li>- ផែនការ</li> <li>- បរិវត្តកម្មឌីជីថល</li> </ul>	<p>ផែនការសកម្មភាពសម្រាប់ការពិនិត្យឡើងវិញ និងការវិភាគមុខងារ និងបទប្បញ្ញត្តិស្របច្បាប់នៅតាមក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិ ២០២៤-២០២៨ ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តសម្រាប់មុខងារ</p> <p>ស្នូល៖</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- នីតិកម្ម</li> <li>- សវនកម្ម</li> <li>- អធិការកិច្ច</li> <li>- ទំនាក់ទំនងសាធារណៈ</li> <li>- ទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ</li> </ul>	<p>ផែនការសកម្មភាពសម្រាប់ការពិនិត្យឡើងវិញ និងការវិភាគមុខងារ និងបទប្បញ្ញត្តិស្របច្បាប់នៅតាមក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិ ២០២៤-២០២៨ ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តសម្រាប់មុខងារ</p> <p>ជំនាញៗ</p>



**វិធានការគន្លឹះ និងបណ្តោះអាសន្នភាព**

**ពេលវេលាអនុវត្ត និងសូមលាភសេវាសមិទ្ធកម្ម**

ល.រ	២០២៤	២០២៥ - ២០២៦	២០២៧ - ២០២៨
២.២.៣	<p>របនាសម្ព័ន្ធ និងទិន្នន័យមន្ត្រីនៅតាមសាលាបឋមសិក្សា សាលាមធ្យមសិក្សា និងមជ្ឈមណ្ឌលសិក្សាសហគមន៍ ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព និងចងក្រងពេញលេញ តាមប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា</p>	<p>របនាសម្ព័ន្ធ និងទិន្នន័យមន្ត្រីនៅតាមអនុវិទ្យាល័យ និងវិទ្យាល័យ ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព និងចងក្រងពេញលេញ តាមប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា</p>	<p>របនាសម្ព័ន្ធនិងទិន្នន័យមន្ត្រីនៅតាមសាលាមធ្យមសិក្សា សាលាបឋមសិក្សា អនុវិទ្យាល័យ និងវិទ្យាល័យ ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាប្រចាំ តាមប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា និងផ្សារភ្ជាប់ជាមួយប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការរបស់ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ</p>
២.២.៤	<p>របនាសម្ព័ន្ធ និងទិន្នន័យមន្ត្រីនៅតាមប៉ុស្តិ៍សុខភាពមណ្ឌលសុខភាព និងមន្ទីរពេទ្យបង្អែក កម្រិត១ និងកម្រិត២ ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព និងចងក្រងពេញលេញ តាមប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា</p>	<p>របនាសម្ព័ន្ធ និងទិន្នន័យមន្ត្រីនៅតាមមន្ទីរពេទ្យបង្អែកកម្រិត៣ ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព និងចងក្រងពេញលេញ តាមប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា</p>	<p>របនាសម្ព័ន្ធ និងទិន្នន័យមន្ត្រីនៅតាមប៉ុស្តិ៍សុខភាពមណ្ឌលសុខភាព និងមន្ទីរពេទ្យបង្អែក កម្រិត១ កម្រិត២ និងកម្រិត៣ ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាប្រចាំ តាមប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យានិងផ្សារភ្ជាប់ជាមួយប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការរបស់ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ</p>
២.២.៥	<p>របនាសម្ព័ន្ធនិងទិន្នន័យមន្ត្រីនៅតាមអង្គការរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិ ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព</p>	<p>របនាសម្ព័ន្ធនិងទិន្នន័យមន្ត្រីនៅតាមអង្គការរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិ ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាប្រចាំនិងផ្សារភ្ជាប់ជាមួយប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការរបស់ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ</p>	<p>របនាសម្ព័ន្ធនិងទិន្នន័យមន្ត្រីនៅតាមអង្គការរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិ ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាប្រចាំនិងផ្សារភ្ជាប់ជាមួយប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការរបស់ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ</p>
២.៣	<b>បណ្តោះអាសន្នភាពទី៣៖ ការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពប្រតិបត្តិការ</b>		
២.៣.១	<p>កម្មវិធីពង្រឹងការគ្រប់គ្រងវត្តមាន និងការបំពេញកងាររបស់មន្ត្រីនៅតាមក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានរៀបចំនិងអនុវត្ត តាមរយៈ៖</p>	<p>- ការគ្រប់គ្រងវត្តមានមន្ត្រីនៅតាមក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានពង្រឹង - ផែនការសកម្មភាពរបស់អង្គការព្រឹត្តិការណ៍កម្ពុជា ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត</p>	<p>- ការគ្រប់គ្រងវត្តមានមន្ត្រីនៅតាមក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានពង្រឹង - ផែនការសកម្មភាពរបស់អង្គការព្រឹត្តិការណ៍កម្ពុជា ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត</p>



**វិធានការគន្លឹះ៖ និយមន្ត្រីសមត្ថកិច្ច**

**ពេលវេលាអនុវត្ត និងសូមសម្រេចសម្រេច**

៧.៥

២០២៤

២០២៥ - ២០២៦

២០២៧ - ២០២៨

- ការគ្រប់គ្រងវត្តមានមន្ត្រីនៅតាមក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- ការដាក់ឱ្យអនុវត្តផែនការសកម្មភាពរបស់អង្គការកម្រិតអគ្គនាយកដ្ឋាននិងអង្គការប្រហាក់ប្រហែល
- ការពិពណ៌នាការងារមន្ត្រីកម្រិតដឹកនាំអង្គការ

- ការពិពណ៌នាការងារមន្ត្រីនៅក្នុងនាយកដ្ឋាន ផ្អែកលើផែនការសកម្មភាព ត្រូវបានរៀបចំពេញលេញ
- ប្រព័ន្ធបាយតម្លៃសមិទ្ធកម្មអង្គការកម្រិតអគ្គនាយកដ្ឋាន ផ្សារភ្ជាប់នឹងលើកិច្ចការសមិទ្ធកម្ម ត្រូវបានអនុវត្ត

- ការពិពណ៌នាការងារមន្ត្រីនៅក្នុងការិយាល័យ ផ្អែកលើផែនការសកម្មភាព ត្រូវបានរៀបចំពេញលេញ
- ប្រព័ន្ធបាយតម្លៃសមិទ្ធកម្មអង្គការកម្រិតនាយកដ្ឋាន ផ្សារភ្ជាប់នឹងលើកិច្ចការសមិទ្ធកម្ម ត្រូវបានអនុវត្ត

និយមន័យ៖ ប្រតិបត្តិរបស់អង្គការក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តសម្រាប់៖

និយមន័យ៖ ប្រតិបត្តិរបស់អង្គការក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ ត្រូវបានពិនិត្យវាយតម្លៃ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព៖

និយមន័យ៖ ប្រតិបត្តិរបស់អង្គការក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ ត្រូវបានពិនិត្យវាយតម្លៃ និងកែលម្អ៖

- អង្គការផ្តល់សេវាសាធារណៈ
- អង្គការកម្រិតអគ្គនាយកដ្ឋាន

- អង្គការផ្តល់សេវាសាធារណៈ
- អង្គការកម្រិតអគ្គនាយកដ្ឋាន

- អង្គការផ្តល់សេវាសាធារណៈ
- អង្គការកម្រិតអគ្គនាយកដ្ឋាន

កម្មវិធីលើកកម្ពស់ក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈ ក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តតាមរយៈ៖

ការដាក់ឱ្យអនុវត្តកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលអំពីក្រមសីលធម៌ និងក្រមប្រតិបត្តិសម្រាប់ថ្នាក់ដឹកនាំអង្គការ ឱ្យបានយ៉ាងហោច ៥០%៖

ការដាក់ឱ្យអនុវត្តកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលអំពីក្រមសីលធម៌ និងក្រមប្រតិបត្តិសម្រាប់ថ្នាក់ដឹកនាំអង្គការ ឱ្យបានយ៉ាងហោច ៥០%៖

- ការដាក់ឱ្យអនុវត្តក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈ និងក្រមប្រតិបត្តិក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ
- ការរៀបចំកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលអំពីក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈ និងក្រមប្រតិបត្តិ សម្រាប់ថ្នាក់ដឹកនាំអង្គការ

- អគ្គនាយកដ្ឋាន និងនាយកដ្ឋាន និងថ្នាក់ប្រហាក់ប្រហែល
- នាយក និងនាយករងគ្រឹះស្ថានសិក្សានៅមូលដ្ឋាន
- ប្រធាន/អនុប្រធានអង្គការពុទ្ធសាសនា
- មូលដ្ឋាន

- អគ្គនាយកដ្ឋាន និងនាយកដ្ឋាន និងថ្នាក់ប្រហាក់ប្រហែល
- នាយក និងនាយករងគ្រឹះស្ថានសិក្សានៅមូលដ្ឋាន
- ប្រធាន/អនុប្រធានអង្គការពុទ្ធសាសនា
- មូលដ្ឋាន

**វិធានការគន្លឹះ និងបណ្តោះអាសន្នសកម្មភាព**

**ពេលវេលាអនុវត្ត និងសូមលាភសេវាសមិទ្ធកម្ម**

ល.រ	២០២៤	២០២៥ - ២០២៦	២០២៧ - ២០២៨
<p><b>២.៣.៤</b></p> <p>អភិបាលកិច្ច និងភាពជាអ្នកដឹកនាំអង្គការនៃគ្រឹះស្ថានសិក្សានៅមូលដ្ឋាន (មន្ត្រីយុវសិក្សា បឋមសិក្សា អនុវិទ្យាល័យ និងវិទ្យាល័យ) ត្រូវបានពង្រឹងតាមរយៈ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ការគ្រប់គ្រងវគ្គមាន និងការបំពេញការងាររបស់មន្ត្រីនៃគ្រឹះស្ថានសិក្សា</li> <li>- សេចក្តីណែនាំអន្តរក្រសួងស្តីពីការតែងតាំងនាយកនាយិកាគ្រឹះស្ថានសិក្សានៅមូលដ្ឋាន ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់អនុវត្ត ដើម្បីពង្រឹងការតែងតាំងគណៈគ្រប់គ្រងគ្រឹះស្ថានសិក្សាសាលាណាមួយ ឱ្យបានប្រសើរ និងកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព</li> <li>- សេចក្តីណែនាំអន្តរក្រសួងស្តីពីការគ្រប់គ្រងការផ្ទេរ និងផ្លាស់ប្តូរកន្លែងការងាររបស់មន្ត្រីអប់រំនៃគ្រឹះស្ថានសិក្សានៅមូលដ្ឋាន ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់អនុវត្ត ដើម្បីពង្រឹងការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីឱ្យបានប្រសើរ និងកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- កម្មវិធីពង្រឹងការគ្រប់គ្រងវគ្គមាន និងការបំពេញការងាររបស់មន្ត្រីនៃគ្រឹះស្ថានសិក្សានៅមូលដ្ឋាន ត្រូវបានអនុវត្តបន្ត និងវាយតម្លៃ</li> <li>- ផែនការសកម្មភាពរបស់គ្រឹះស្ថានសិក្សានៅមូលដ្ឋាន ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត</li> <li>- និយាមនីតិវិធីប្រតិបត្តិរបស់គ្រឹះស្ថានសិក្សាសាលាណាមួយ (មន្ត្រីយុវសិក្សា បឋមសិក្សា អនុវិទ្យាល័យ និងវិទ្យាល័យ) ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត</li> <li>- ប្រព័ន្ធវាយតម្លៃសមិទ្ធកម្មគ្រឹះស្ថានសិក្សានៅមូលដ្ឋាន ផ្សារភ្ជាប់នឹងថវិកាសមិទ្ធកម្ម ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត</li> <li>- កិច្ចព្រមព្រៀងការងារប្រចាំឆ្នាំរវាងគ្រូបង្រៀន ជាមួយនាយកសាលា និងគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងសាលារៀន ត្រូវបានអនុវត្ត</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- កម្មវិធីពង្រឹងការគ្រប់គ្រងវគ្គមាន និងការបំពេញការងាររបស់មន្ត្រីនៃគ្រឹះស្ថានសិក្សានៅមូលដ្ឋាន ត្រូវបានអនុវត្តបន្ត និងវាយតម្លៃ</li> <li>- ផែនការសកម្មភាពរបស់គ្រឹះស្ថានសិក្សានៅមូលដ្ឋាន ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត</li> <li>- ប្រព័ន្ធវាយតម្លៃសមិទ្ធកម្មគ្រឹះស្ថានសិក្សានៅមូលដ្ឋាន ផ្សារភ្ជាប់នឹងថវិកាសមិទ្ធកម្ម ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត</li> <li>- កិច្ចព្រមព្រៀងការងារប្រចាំឆ្នាំរវាងគ្រូបង្រៀន ជាមួយនាយកសាលា និងគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងសាលារៀន ត្រូវបានអនុវត្ត</li> </ul>	
<p><b>២.៣.៥</b></p> <p>អភិបាលកិច្ចនិងភាពជាអ្នកដឹកនាំអង្គការនៃអង្គការសុខាភិបាលមូលដ្ឋាន (មណ្ឌលសុខភាព មន្ទីរពេទ្យបង្អែកកម្រិត១ និងកម្រិត២) ដើម្បីធានាបានការបម្រើសេវាសុខាភិបាល ២៤ម៉ោង/២៤ម៉ោង ត្រូវបានពង្រឹងតាមរយៈ៖</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- កម្មវិធីពង្រឹងការគ្រប់គ្រងវគ្គមាន និងការបំពេញការងាររបស់មន្ត្រីនៅតាមអង្គការសុខាភិបាលមូលដ្ឋាន (មណ្ឌលសុខភាព មន្ទីរពេទ្យបង្អែកកម្រិត១ និងកម្រិត២) ត្រូវបានបន្តអនុវត្ត និងវាយតម្លៃ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- កម្មវិធីពង្រឹងការគ្រប់គ្រងវគ្គមាន និងការបំពេញការងាររបស់មន្ត្រីនៅតាមអង្គការសុខាភិបាលមូលដ្ឋាន (មណ្ឌលសុខភាព មន្ទីរពេទ្យបង្អែកកម្រិត១ និងកម្រិត២) ត្រូវបានបន្តអនុវត្ត និងវាយតម្លៃ</li> </ul>	

**វិធានការគន្លឹះ និងបណ្តោយសកម្មភាព**

**ពេលវេលាអនុវត្ត និងសូមលាអរសេសស្តី**

៧.៥

២០២៤

- កម្មវិធីពង្រឹងការគ្រប់គ្រងវត្តមាន និងការបំពេញការងាររបស់មន្ត្រីនៅតាមអង្គភាពសុខាភិបាលមូលដ្ឋាន  
 - សេចក្តីណែនាំអន្តរក្រសួងស្តីពីការកែតម្រូវប្រធានអង្គភាពសុខាភិបាលមូលដ្ឋាន ត្រូវបានរៀបចំនិងដាក់អនុវត្ត ដើម្បីពង្រឹងការដឹកនាំនិងគ្រប់គ្រងឱ្យបានប្រសើរ និងកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព  
 - សេចក្តីណែនាំអន្តរក្រសួងស្តីពីការគ្រប់គ្រងការផ្ទេរនិងផ្លាស់ប្តូរកន្លែងការងាររបស់មន្ត្រីសុខាភិបាលនៃអង្គភាពសុខាភិបាលមូលដ្ឋាន ត្រូវបានរៀបចំនិងដាក់អនុវត្ត ដើម្បីពង្រឹងការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីឱ្យបានប្រសើរ និងកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព

២០២៥ - ២០២៦

- ផែនការសកម្មភាពរបស់អង្គភាពសុខាភិបាលមូលដ្ឋាន (មណ្ឌលសុខភាព មន្ទីរពេទ្យបង្អែកកម្រិត១ និងកម្រិត២) ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត  
 - និយាមនីតិវិធីប្រតិបត្តិរបស់អង្គភាពសុខាភិបាលមូលដ្ឋាន (មណ្ឌលសុខភាព មន្ទីរពេទ្យបង្អែកកម្រិត១ និងកម្រិត២) ត្រូវបានរៀបចំឱ្យមានសង្គតិភាពជាមួយសេចក្តីណែនាំស្តីពីសំណុំសកម្មភាពបង្កប់សម្រាប់មន្ទីរពេទ្យបង្អែក (CPA) និងសេចក្តីណែនាំប្រតិបត្តិស្តីពីសំណុំសកម្មភាពអប្បបរមាសម្រាប់មណ្ឌលសុខភាព (MPA) និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត  
 - ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការសម្រាប់អង្គភាពសុខាភិបាលមូលដ្ឋាន (មណ្ឌលសុខភាព មន្ទីរពេទ្យបង្អែកកម្រិត១ និងកម្រិត២) ត្រូវបានរៀបចំនិងអនុវត្តតាមទម្រង់គំរូស្តង់ដារ និងយោងតាមស្ថានភាពអង្គភាពសាមី

២០២៧ - ២០២៨

- ផែនការសកម្មភាពរបស់អង្គភាពសុខាភិបាលមូលដ្ឋាន (មណ្ឌលសុខភាព មន្ទីរពេទ្យបង្អែកកម្រិត១ និងកម្រិត២) ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត  
 - ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការសម្រាប់អង្គភាពសុខាភិបាលមូលដ្ឋាន (មណ្ឌលសុខភាព មន្ទីរពេទ្យបង្អែកកម្រិត១ និងកម្រិត២) ត្រូវបានរៀបចំនិងអនុវត្តតាមទម្រង់គំរូស្តង់ដារ និងយោងតាមស្ថានភាពអង្គភាពសាមី

**២.៤ បណ្តោយសកម្មភាពនិង៖ ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព និងភាពជាដៃគូដឹកនាំ**

២.៤.១

កម្មវិធីពង្រឹងភាពជាដៃគូដឹកនាំនៅតាមអង្គភាពកម្រិតអគ្គនាយកដ្ឋាន និងប្រហាក់ប្រហែល ត្រូវបានរៀបចំ

កម្មវិធីពង្រឹងភាពជាដៃគូដឹកនាំនៅតាមអង្គភាព រួមទាំងវេទិកាបណ្តាញអ្នកដឹកនាំអង្គភាព ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្ត សម្រាប់មន្ត្រីក្នុងតំណែងកម្រិតអគ្គនាយក

**វិធានការគន្លឹះ និងបណ្តាញសកម្មភាព**

**ពេលវេលាអនុវត្ត និងសូមលាភសេវាសមិទ្ធកម្ម**

	២០២៤	២០២៥ - ២០២៦	២០២៧ - ២០២៨
<p><b>២.៤.២</b></p> <p>កម្មវិធីពង្រឹងភាពជាអ្នកដឹកនាំនៅតាមគ្រឹះស្ថានសិក្សាសាធារណៈ (មត្តេយ្យសិក្សា បឋមសិក្សា អនុវិទ្យាល័យ និងវិទ្យាល័យ) ត្រូវបានរៀបចំ</p>	<p>នាយកដ្ឋាន និងភ្នាក់ងារប្រហាក់ប្រហែលរបស់ក្រសួងស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ</p> <p>កម្មវិធីពង្រឹងភាពជាអ្នកដឹកនាំដល់នាយកសាលាកម្រិតមត្តេយ្យសិក្សា និងបឋមសិក្សា រួមជាមួយវេទិកាបណ្តាញអ្នកដឹកនាំអង្គការ ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្ត</p>	<p>នាយកដ្ឋាន និងភ្នាក់ងារប្រហាក់ប្រហែលរបស់ក្រសួងស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ</p> <p>កម្មវិធីពង្រឹងភាពជាអ្នកដឹកនាំដល់នាយកសាលាកម្រិតអនុវិទ្យាល័យ និងវិទ្យាល័យ រួមជាមួយវេទិកាបណ្តាញអ្នកដឹកនាំអង្គការ ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្ត</p>	<p>នាយកដ្ឋាន និងភ្នាក់ងារប្រហាក់ប្រហែលរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ</p> <p>កម្មវិធីពង្រឹងភាពជាអ្នកដឹកនាំដល់នាយកសាលាកម្រិតអនុវិទ្យាល័យ និងវិទ្យាល័យ រួមជាមួយវេទិកាបណ្តាញអ្នកដឹកនាំអង្គការ ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្ត</p>
<p><b>២.៤.៣</b></p> <p>កម្មវិធីពង្រឹងភាពជាអ្នកដឹកនាំនៅតាមអង្គការសុខាភិបាលមូលដ្ឋាន (មណ្ឌលសុខភាព មន្ទីរពេទ្យបង្អែកកម្រិត១ និងកម្រិត២) ត្រូវបានរៀបចំ</p>	<p>កម្មវិធីពង្រឹងភាពជាអ្នកដឹកនាំរបស់អង្គការសុខាភិបាលមូលដ្ឋានត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្តសម្រាប់៥០%នៃ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ១ ៣០៥ មណ្ឌលសុខភាព</li> <li>- ៦១ មន្ទីរពេទ្យបង្អែកកម្រិត១</li> <li>- ៣៩ មន្ទីរពេទ្យបង្អែកកម្រិត២</li> </ul>	<p>កម្មវិធីពង្រឹងភាពជាអ្នកដឹកនាំរបស់អង្គការសុខាភិបាលមូលដ្ឋានត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្តសម្រាប់៥០%នៃ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ១ ៣០៥ មណ្ឌលសុខភាព</li> <li>- ៦១ មន្ទីរពេទ្យបង្អែកកម្រិត១</li> <li>- ៣៩ មន្ទីរពេទ្យបង្អែកកម្រិត២</li> </ul>	<p>កម្មវិធីពង្រឹងភាពជាអ្នកដឹកនាំរបស់អង្គការសុខាភិបាលមូលដ្ឋានត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្តសម្រាប់៥០%នៃ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ១ ៣០៥ មណ្ឌលសុខភាព</li> <li>- ៦១ មន្ទីរពេទ្យបង្អែកកម្រិត១</li> <li>- ៣៩ មន្ទីរពេទ្យបង្អែកកម្រិត២</li> </ul>
<p><b>២.៤.៤</b></p> <p>កម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលត្រូវបានអនុវត្តសម្រាប់មន្ត្រីក្នុងមុខងារគន្លឹះរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដែលពាក់ព័ន្ធផ្ទាល់ក្នុងការអនុវត្តវិធានការគន្លឹះកែទម្រង់ លើផ្នែក៖</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ធនធានមនុស្ស</li> <li>- ថវិកា</li> <li>- គោលនយោបាយ</li> <li>- ផែនការ</li> </ul>	<p>កម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលត្រូវបានអនុវត្ត</p>	<p>កម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលត្រូវបានអនុវត្ត</p>	<p>កម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលត្រូវបានអនុវត្ត</p>

**វិធានការគន្លឹះ៖ និយមន្ត្រីសមត្ថកិច្ច**

**ពេលវេលាអនុវត្ត និងសូមលាភសមិទ្ធកម្ម**

ល.រ	២០២៤	២០២៥ - ២០២៦	២០២៧ - ២០២៨
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ព័ត៌មានទៀ</li> <li>- ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃ</li> </ul>	<p>កម្មវិធី និងផែនការបណ្តុះបណ្តាលត្រូវបានរៀបចំសម្រាប់មន្ត្រីដែលមានតួនាទី និងភារកិច្ចក្នុងការចូលរួមអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងវិស័យអប់រំ និងសុខាភិបាល៖</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- គណៈអភិបាលនិងក្រុមប្រឹក្សាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ</li> <li>- មន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡារាជធានី ខេត្ត</li> <li>- មន្ទីរសុខាភិបាលរាជធានី ខេត្ត</li> <li>- ការិយាល័យអប់រំ</li> <li>- ការិយាល័យស្រុកប្រតិបត្តិ (សុខាភិបាល)</li> <li>- ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់</li> </ul>	<p>កម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលត្រូវបានអនុវត្ត</p> <p>ការពិនិត្យនិងវាយតម្លៃអំពីផលវិបាកបណ្តុះបណ្តាល</p>
<b>វិធានការគន្លឹះទី៣៖ ការសាងសង់រចនាសម្ព័ន្ធនៃការងារ</b>	<b>សម្រេចបាននូវគោលដៅសមិទ្ធកម្ម និងសមិទ្ធកម្មសម្រេចបាននូវគោលដៅសមិទ្ធកម្ម</b>		
<p><b>៣.១.១</b> ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រនៃការកសាងប្រព័ន្ធលើកិច្ចការកិច្ចសម្រេចបាននូវគោលដៅសមិទ្ធកម្ម</p> <p>២០២៥ ត្រូវបានរៀបចំ</p>	<p>ប្រព័ន្ធលើកិច្ចការកិច្ចសម្រេចបាននូវគោលដៅសមិទ្ធកម្ម</p> <p>សាធារណៈ ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្តផ្អែកលើផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ</p>	<p>ប្រព័ន្ធលើកិច្ចការកិច្ចសម្រេចបាននូវគោលដៅសមិទ្ធកម្ម</p> <p>សាធារណៈ ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្តផ្អែកលើផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ</p>	<p>ប្រព័ន្ធលើកិច្ចការកិច្ចសម្រេចបាននូវគោលដៅសមិទ្ធកម្ម</p> <p>សាធារណៈ ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្តផ្អែកលើផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ</p>

**វិធានការគន្លឹះ និងបណ្តាសកម្មភាព**

**ពេលវេលាអនុវត្ត និងសូមលាភសមិទ្ធកម្ម**

ល.រ	២០២៤	២០២៥ - ២០២៦	២០២៧ - ២០២៨
<b>៣.២</b>	<b>បណ្តាសកម្មភាពទី២៖ ការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តកម្មវិធីលើកតិកាសមិទ្ធកម្ម</b>		
៣.២.១	សេចក្តីណែនាំអំពីការរៀបចំ និងការអនុវត្តប្រព័ន្ធលើកទឹកចិត្តគាំទ្រ សមិទ្ធកម្មរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត	សេចក្តីណែនាំអំពីការរៀបចំ និងការអនុវត្តប្រព័ន្ធលើកទឹកចិត្តគាំទ្រ សមិទ្ធកម្មរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្ត	សេចក្តីណែនាំអំពីការរៀបចំ និងការអនុវត្តប្រព័ន្ធលើកទឹកចិត្តគាំទ្រ សមិទ្ធកម្មរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្ត
៣.២.២	ការរៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តកម្មវិធីលើកទឹកចិត្តគាំទ្រ សមិទ្ធកម្មរបស់អង្គការនិងមន្ត្រី ដែលមានតួនាទី និងភារកិច្ចក្នុងការរៀបចំ គាំទ្រ និងអនុវត្តវិធានការ គន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់៖ - រដ្ឋបាលសាធារណៈ - វិស័យអប់រំ និង - សុខាភិបាល	ប្រព័ន្ធវាយតម្លៃសមិទ្ធកម្មអង្គការ និងមន្ត្រីក្នុងមុខងារគន្លឹះ និងកម្មវិធីលើកទឹកចិត្ត ត្រូវបានដាក់ឱ្យដំណើរការ	ប្រព័ន្ធវាយតម្លៃសមិទ្ធកម្មអង្គការ និងមន្ត្រីក្នុងមុខងារគន្លឹះ និងកម្មវិធីលើកទឹកចិត្ត ត្រូវបានដាក់ឱ្យដំណើរការ
៣.២.៣	ការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តកម្មវិធីលើកទឹកចិត្តគាំទ្រ សមិទ្ធកម្មរបស់អង្គការកម្រិតអគ្គនាយកដ្ឋានដែលមានមុខងារគន្លឹះរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន	ប្រព័ន្ធវាយតម្លៃសមិទ្ធកម្មអង្គការត្រូវបានរៀបចំ និងកម្មវិធីលើកទឹកចិត្តត្រូវបានដាក់ឱ្យដំណើរការ	ប្រព័ន្ធវាយតម្លៃសមិទ្ធកម្មអង្គការត្រូវបានរៀបចំ និងកម្មវិធីលើកទឹកចិត្តត្រូវបានដាក់ឱ្យដំណើរការ
៣.២.៤	ការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តកម្មវិធីលើកទឹកចិត្តគាំទ្រ សមិទ្ធកម្មរបស់អង្គការ និងមន្ត្រីគ្រប់គ្រងអង្គការ (មេត្តយ្យសិក្សា បឋមសិក្សា អនុវិទ្យាល័យ និងវិទ្យាល័យ)	ប្រព័ន្ធវាយតម្លៃសមិទ្ធកម្មគន្លឹះស្ថានអប់រំមូលដ្ឋាន និងមន្ត្រីគ្រប់គ្រងអង្គការ និងកម្មវិធីលើកទឹកចិត្ត ត្រូវបានរៀបចំនិងដាក់ឱ្យដំណើរការ	ប្រព័ន្ធវាយតម្លៃសមិទ្ធកម្មគន្លឹះស្ថានអប់រំមូលដ្ឋាន និងមន្ត្រីគ្រប់គ្រងអង្គការ និងកម្មវិធីលើកទឹកចិត្ត ត្រូវបានរៀបចំនិងដាក់ឱ្យដំណើរការ
៣.២.៥	ការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តកម្មវិធីលើកទឹកចិត្តគាំទ្រ សមិទ្ធកម្មរបស់អង្គការសុខាភិបាលមូលដ្ឋាន និង	ប្រព័ន្ធវាយតម្លៃសមិទ្ធកម្មអង្គការសុខាភិបាលមូលដ្ឋាន និងមន្ត្រីគ្រប់គ្រងអង្គការ និងកម្មវិធីលើកទឹកចិត្ត ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យដំណើរការ	ប្រព័ន្ធវាយតម្លៃសមិទ្ធកម្មអង្គការសុខាភិបាលមូលដ្ឋាន និងមន្ត្រីគ្រប់គ្រងអង្គការ និងកម្មវិធីលើកទឹកចិត្ត ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យដំណើរការ



**វិធានការគន្លឹះ៖ និយមន្ត្រីសកម្មភាព**

**ពេលវេលាអនុវត្ត និងសូមលាអរសេសិទ្ធកម្ម**

**ល. ៩**

**២០២៤**

**២០២៥ - ២០២៦**

**២០២៧ - ២០២៨**

មន្ត្រីគ្រប់គ្រងអង្គភាព (មណ្ឌលសុខភាព មន្ទីរពេទ្យ បង្អែកកម្រិត១ និងកម្រិត២)

- ៣.២.៦**
- ការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តកម្មវិធីលើកទឹកចិត្តគាំទ្រសមិទ្ធកម្មរបស់អង្គភាពនិងមន្ត្រីដែលមានមុខងារគន្លឹះ៖
    - គោលនយោបាយ
    - នីតិកម្ម
    - ធនធានមនុស្ស
    - ថវិកា
    - ត្រួតពិនិត្យនិងវាយតម្លៃ
    - អធិការកិច្ច និងសវនកម្ម
    - ការដ្ឋានកែទម្រង់សំខាន់ៗរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល  - រួមមាន ការដ្ឋានកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ
  - ការដ្ឋានកែទម្រង់វិមជ្ឈការនិងវិសហមជ្ឈការ
  - និងការដ្ឋានកែទម្រង់ច្បាប់ និងប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌
  - សិក្សា និងស្រាវជ្រាវក្នុងវិស័យអាទិភាពរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល និងក្រសួង ស្ថាប័ន

ប្រព័ន្ធវាយតម្លៃសមិទ្ធកម្មអង្គភាពនិងមន្ត្រីក្នុងមុខងារគន្លឹះនិងកម្មវិធីលើកទឹកចិត្ត ត្រូវបានដាក់ឱ្យដំណើរការ

ប្រព័ន្ធវាយតម្លៃសមិទ្ធកម្មអង្គភាពនិងមន្ត្រីក្នុងមុខងារគន្លឹះនិងកម្មវិធីលើកទឹកចិត្ត ត្រូវបានដាក់ឱ្យដំណើរការ





**ផែនការសកម្មភាព ២០២៤ - ២០២៨**

**ដើម្បីអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ  
របស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា**



QR Code សម្រាប់ទាញយកឯកសារ



រៀបចំបោះពុម្ពដោយ

អគ្គលេខាធិការដ្ឋានគណៈកម្មាធិការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ

ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២៤

