ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

គជអប

NCDD

គណៈកម្មាធិការជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ (គ.ជ.អ.ប.)

របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពប្រចាំឆ្នាំ

ស្ដីពី

ការអនុវត្តផែនការសកម្មភាព និងថវិកា ឆ្នាំ២០២៣

របស់ គ.ជ.អ.ប.

រៀបចំដោយ ៖ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

មាតិកា

មាតិកា i

អក្សរកាត់ ii

១. សេចក្តីផ្តើម ១

២. អំពីវឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តសកម្មភាព ២

ក. សមាសភាគទី១៖ ការដឹកនាំ និងការសម្របសម្រួលការងារកំណែទម្រង់ ៣

ខ. សមាសភាគទី២៖ រចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ១៤

គ. សមាសភាគទី៣៖ ការគ្រប់គ្រង និងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស ១៩

ឃ. សមាសភាគទី៤៖ វិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុនិងប្រព័ន្ធផែនការនិងថវិការដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ២៨

ង. សមាសភាគទី៥៖ ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន ៣១

៣. ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ ៣៥

៤. បញ្ហាប្រឈម និងសំណើដំណោះស្រាយ ៣៧

៥. សកម្មភាពជាអាទិភាពសម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ .... ៣៩

៦. សេចក្តីសន្និដ្ឋាន ៤៣

ឧបសម្ព័ន្ធ

១. តារាងវឌ្ឍនភាពលម្អិតនៃការអនុវត្តសកម្មភាពជាអាទិភាពនីមួយៗ ៤៥

២. តារាងវឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តថវិកាប្រចាំឆ្នាំ២០២៣របស់ស្ថាប័នអនុវត្ត ៩៤

៣. តារាងស្ថានភាពនៃការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ៩៧

អក្សរកាត់

អក្សរកាត់	ពាក្យពេញ
គ.ជ.អ.ប.	គណៈកម្មាធិការជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ
កជទី១	កម្មវិធីជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដំណាក់កាលទី១ ពីឆ្នាំ២០១០ ដល់ឆ្នាំ២០២០
កជទី២	កម្មវិធីជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដំណាក់កាលទី២ ពីឆ្នាំ២០២១ ដល់ឆ្នាំ២០៣០
ផអ៥ទី១	ផែនការអនុវត្តរយៈពេលប្រាំឆ្នាំ(២០២១-២០២៥)ដំណាក់កាលទី១នៃ កជទី២
ផ.ស.ថ.	ផែនការសកម្មភាព និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ
គ.ដ.វ.វ.	គណៈកម្មការដឹកនាំការងារកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ
គ.ក.ស.ក.	គណៈកម្មាធិការពិគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្ត្រី និងកុមារ
គ.ក.ន.ក.	គណៈកម្មាធិការទទួលបន្ទុកកិច្ចការនារី និងកុមារឃុំ សង្កាត់
SNIF/ADB	មូលនិធិវិនិយោគរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
I4Cs	កញ្ចប់ព័ត៌មានសម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋ
ISAF/WB	ផែនការអនុវត្តគណនេយ្យភាពសង្គម
TSSD-AF/ADB	ការកាត់បន្ថយភាពក្រីក្រ និងអភិវឌ្ឍន៍កសិកម្មខ្នាតតូច ដំណាក់កាលទី២
NASLA/ADB	គម្រោងគាំទ្រសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន
LGCC-III WRP/UNCDF	គម្រោងរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន និងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ
UNICEF	មូលនិធិកុមាររបស់អង្គការសហប្រជាជាតិ
STARD/UNDP	គម្រោងលើកកម្ពស់ការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាថាមពលពន្លឺព្រះអាទិត្យសម្រាប់វិស័យកសិកម្ម និងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទនៅកម្ពុជា
CNP/WB	គម្រោងអាហារូបត្ថម្ភនៅកម្ពុជា
ISD/GIZ	កម្មវិធីធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងដល់ការផ្តល់សេវាជូនប្រជាពលរដ្ឋនៅប្រទេសកម្ពុជា
CCCA/UNDP	គម្រោងធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវមូលដ្ឋានទិន្នន័យព័ត៌មានវិនិយោគអាកាសធាតុរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនៅកម្ពុជា
Readiness/GCF	គម្រោងគាំទ្រស្ថាប័នទទួលហិរញ្ញប្បទានផ្ទាល់នៅកម្ពុជា ដើម្បីបំពេញលក្ខខណ្ឌទទួលស្គាល់
CSOs	អង្គការសង្គមស៊ីវិល

១. សេចក្តីផ្តើម

ផែនការសកម្មភាព និងថវិកា (ផ.ស.ថ.) ប្រចាំឆ្នាំ២០២៣ របស់ គ.ជ.អ.ប. ស្តីពីការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ គឺជាផែនការឆ្នាំទី៣នៃការអនុវត្ត កជទី២ (២០២១-២០៣០) ដែលត្រូវបានអនុម័តដោយ គ.ជ.អ.ប. នៅថ្ងៃទី០៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២៣។ ផែនការនេះ រួមមានលទ្ធផលរំពឹងទុកចំនួន៣១ សកម្មភាពជាអាទិភាពចំនួន៨០ និងសកម្មភាពលម្អិតចំនួន៣៣៨ និងគម្រោងថវិកាចំណាយសរុបមានចំនួន ៥.៣២១.៩៥៤ លានរៀល (១.៣៣០ លានដុល្លារ) ក្នុងនោះថវិការបស់រាជរដ្ឋាភិបាលមានចំនួន ៥.១៦៩.២៧៦លានរៀល (១.២៩២លានដុល្លារអាមេរិក) ស្មើនឹង៩៧% និងថវិកាកម្ចីនិងជំនួយឥតសំណងគាំទ្រដោយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នានាមានចំនួន១៥២.៦៧៩លានរៀល (៣៨លានដុល្លារអាមេរិក) ស្មើនឹង៣% នៃថវិកាសរុប។ ថវិកាចំណាយសរុបនេះ រួមបញ្ចូលទាំងថវិកាចំណាយសម្រាប់គាំទ្រដល់ការវិនិយោគរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងថវិកាចំណាយសម្រាប់គាំទ្រដល់សកម្មភាពស្នូលនៃកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ។

ផ.ស.ថ. ឆ្នាំ២០២៣ របស់ គ.ជ.អ.ប. រួមមាន ៥សមាសភាគដូចខាងក្រោម៖

សមាសភាគទី១ ៖ ការដឹកនាំ និងការសម្របសម្រួលការងារកំណែទម្រង់
សមាសភាគទី២ ៖ រចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
សមាសភាគទី៣ ៖ ការគ្រប់គ្រង និងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស
សមាសភាគទី៤ ៖ វិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ និងប្រព័ន្ធផែនការនិងថវិកាថ្នាក់ក្រោមជាតិ
សមាសភាគទី៥ ៖ ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន។

តារាងទី១ ៖ ផែនការចំណាយសរុបតាមសមាសភាគសម្រាប់ឆ្នាំ២០២៣ (គិតជាលានរៀល)

ល.រ.	សមាសភាគ	ថវិកា រាជរដ្ឋាភិបាល	ថវិកាកម្ចី	ថវិកាជំនួយ ឥតសំណង	សរុប
១	ការដឹកនាំ និងសម្របសម្រួលការងារកំណែទម្រង់	7,898	-	1,220	9,118
២	រចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	10,034	-	9,931	19,964
៣	ការគ្រប់គ្រង និងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្សថ្នាក់ក្រោមជាតិ	3,118	8,417	-	11,536
៤	វិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ និងប្រព័ន្ធផែនការនិងថវិកាថ្នាក់ក្រោមជាតិ	5,145,346	28,320	-	5,173,666
៥	ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន	2,880	98,721	6,070	107,671
	សរុបរួម	**5,169,276**	**135,458**	**17,221**	**5,321,954**
	គិតជាភាគរយ	**97.13%**	**2.55%**	**0.32%**	**100%**

របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពប្រចាំឆ្នាំ២០២៣នេះ រៀបរាប់អំពីស្ថានភាពនៃការអនុវត្ត ផ.ស.ថ. ប្រចាំឆ្នាំ២០២៣របស់ គ.ជ.អ.ប. គិតពីខែមករា ដល់ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣ រួមមាន៖ វឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តសកម្មភាព ស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់ថវិកា បញ្ហាប្រឈមនានា និង សកម្មភាពជាអាទិភាពសម្រាប់អនុវត្តឆ្នាំ២០២៤។

២. អំពីវឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តសកម្មភាព

ក្នុងចំណោមសកម្មភាពជាអាទិភាពទាំង **៧៦** និងសូចនាករចំនួន**១៤៩** នៃ ផ.ស.ថ. ឆ្នាំ២០២៣ របស់ គ.ជ.អ.ប. មានសកម្មភាពជាអាទិភាពចំនួន **៦៥** ស្មើនឹង **៨៥%** និងសូចនាករចំនួន**១២៥** ស្មើនឹង **៨៤%** ត្រូវបានអនុវត្តដូចមានសង្ខេបក្នុងតារាងខាងក្រោម។

តារាងទី២ ៖ ស្ថានភាពនៃការអនុវត្តសកម្មភាពជាអាទិភាព

សមាសភាគ	បរិយាយ	សកម្មភាព អាទិភាព	បានអនុវត្ត (ចំនួន)	បានអនុវត្ត (%)
១	ការដឹកនាំ និងសម្របសម្រួលការងារកំណែទម្រង់	21	20	95%
២	រចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	13	11	85%
៣	ការគ្រប់គ្រង និងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្សថ្នាក់ក្រោមជាតិ	20	18	90%
៤	វិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ និងប្រព័ន្ធផែនការនិងថវិកាថ្នាក់ក្រោមជាតិ	13	9	69%
៥	ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន	9	7	78%
សរុប		**76**	**65**	**85%**

លទ្ធផលសំខាន់ៗនៃការអនុវត្ត ផ.ស.ថ. ប្រចាំឆ្នាំ២០២៣ មានរៀបរាប់តាមសមាសភាគនីមួយៗ ដូចខាងក្រោម ៖

ក. សមាសភាគទី១÷ ការដឹកនាំ និងការសម្របសម្រួលការងារកំណែទម្រង់

សមាសភាគទី១នេះ រួមមានសកម្មភាពជាអាទិភាពចំនួន២១ ក្នុងនោះមានសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន២០ ត្រូវបានអនុវត្ត ដោយមានវឌ្ឍនភាពដូចខាងក្រោម៖

១. ការបន្តពង្រឹងតួនាទី ភារកិច្ចរបស់ គ.ជ.អ.ប. ក្នុងការដឹកនាំសម្របសម្រួលកម្មវិធីកំណែទម្រង់

- ឆ្នាំ២០២៣នេះ គ.ជ.អ.ប. បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំលើកទី២១របស់ខ្លួន ដោយបានពិនិត្យ និងអនុម័តលើលិខិតបទដ្ឋានចំនួន០២ រួមមាន៖ (១)សេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលនៃការសិក្សាវាយតម្លៃមុខងារអប់រំដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាល ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ (២)ពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើគោលការណ៍ផ្ទេរធនធានថវិការដ្ឋជូនមូលនិធិក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ និងការផ្ទេរធនធានបន្ថែមសម្រាប់អភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋានជូនរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ (២០២៤-២០២៨)។ ជាមួយគ្នានេះ គ.ជ.អ.ប. ក៏បានស្តាប់នូវសេចក្តីរាយការណ៍អំពីវឌ្ឍនភាពនៃការពិនិត្យ និងផ្តល់យោបល់លើមាត្រា និងជំពូកនានាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងទោសប្បញ្ញត្តិនៃសេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពីជលផល និងសេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពីព្រៃឈើព្រមទាំងបានផ្តល់ការណែនាំឱ្យពន្លឿនការពិនិត្យ និងការផ្តល់យោបល់នេះ ដើម្បីត្រៀមដាក់ជូនកិច្ចប្រជុំគណៈរដ្ឋមន្ត្រី និងបញ្ជូនទៅរដ្ឋសភាមុនការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសតំណាងរាស្ត្រអាណត្តិទី៧។ ក្រោយពីកិច្ចប្រជុំលើកទី២១រួច រាជរដ្ឋាភិបាលបានដាក់ចេញនូវអនុក្រឹត្យចំនួន០៣ រួមមាន ៖ (១) អនុក្រឹត្យលេខ១៥២ អនក្រ.បក ស្តីពីការផ្ទេរធនធានពីថវិការដ្ឋជូនមូលនិធិក្រុង ស្រុកពីឆ្នាំ២០២៤-២០២៨ ត្រូវបានអនុម័តនៅថ្ងៃទី១០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣ (២) អនុក្រឹត្យលេខ១៥៣ អនក្រ.បក ស្តីពីការផ្ទេរធនធានពីថវិការដ្ឋជូនមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ពីឆ្នាំ២០២៤-២០២៨ ត្រូវបានអនុម័តនៅថ្ងៃទី១០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣ (៣) អនុក្រឹត្យលេខ១៥៤ អនក្រ.បក ស្តីពីការផ្ទេរធនធានបន្ថែមពីថវិការដ្ឋជូនមូលនិធិរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់សម្រាប់ចំណាយអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋាន ពីឆ្នាំ២០២៤-២០២៨ ត្រូវបានអនុម័តនៅថ្ងៃទី១០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣ និង(៤) អនុក្រឹត្យលេខ២១៣ អនក្រ.បក ស្តីពីការផ្ទេរមុខងារក្នុងវិស័យអប់រំ យុវជន និងកីឡាទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវបានអនុម័តនៅថ្ងៃទី២៨ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣។

២. ការបន្តពង្រឹងអនុគណៈកម្មាធិការនានារបស់ គ.ជ.អ.ប. ក្នុងការបំពេញភារកិច្ចឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព

- អនុគណៈកម្មាធិការមុខងារ និងធនធាននៃ គ.ជ.អ.ប. បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំនៅថ្ងៃទី២៧ ខែមេសា ឆ្នាំ២០២៣ ដើម្បីពិនិត្យ និងផ្តល់យោបល់លើសេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃលើការអនុវត្តមុខងារវិស័យអប់រំដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងការពង្រីកការផ្ទេរមុខងារនេះទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌទូទាំងប្រទេស។

៣. ការពង្រឹងសមត្ថភាព តួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវរបស់លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

- លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. មានបុគ្គលិកចំនួន ១៥០ នាក់ ក្នុងនោះបុគ្គលិកក្របខ័ណ្ឌមានចំនួន ៦៧នាក់ និងទីប្រឹក្សានិងមន្ត្រីកិច្ចសន្យាមានចំនួន ៨៣នាក់
- លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. បានធ្វើការអភិវឌ្ឍន៍សមត្ថភាពមន្ត្រីលេខាធិការដ្ឋាន ចំនួន០៣ វគ្គ ដែលក្នុងនោះ ០២វគ្គ បណ្តុះបណ្តាលលើប្រធានបទស្តីពីនីតិវិធីប្រតិបត្តិ និងសវនកម្មផ្ទៃក្នុងរបស់

គ.ជ.អ.ប. នៅខែមករា និងខែមេសា ឆ្នាំ២០២៣ ដែលមានអ្នកចូលរួមសរុបចំនួន ៩៤នាក់ និងស្ត្រីចំនួន ៣៨នាក់ និង០១វគ្គទៀតលើប្រធានបទស្តីពីការងារសវនកម្ម និងក្រមសីលធម៌ និងការលើកឡើងវិញពីនីតិវិធីកិច្ចប្រតិបត្តិការរបស់ គ.ជ.អ.ប. នៅខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣ ដែលមានអ្នកចូលរួមសរុបចំនួន៤១នាក់ និងស្ត្រីចំនួន១៧នាក់

- លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. បានបញ្ជូនមន្ត្រីទៅសិក្សារយៈពេលខ្លីនៅក្រៅប្រទេសអំពីវិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុនៅប្រទេសហូឡង់រយៈពេល១៥ថ្ងៃ ព្រមទាំងបានធ្វើទស្សនកិច្ចសិក្សានៅបណ្តាប្រទេសមួយចំនួន ដែលក្នុងនោះរួមមាន៖
  - ទស្សនកិច្ចសិក្សាទៅកាន់ខេត្តប៊ិញយឿងនៃសាធារណរដ្ឋសង្គមនិយមវៀតណាមរយៈពេល ០៣ថ្ងៃ ដើម្បីសិក្សាស្វែងយល់អំពីការគ្រប់គ្រង ការចាត់ចែង និងការអនុវត្តមុខងារអប់រំនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
  - ទស្សនកិច្ចសិក្សាទៅកាន់ប្រទេសឥណ្ឌូនេស៊ី ដើម្បីសិក្សាស្វែងយល់អំពីការរៀបចំប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងថវិកានៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន
  - ទស្សនកិច្ចសិក្សាទៅប្រទេសម៉ុងហ្គោលី ដើម្បីផ្លាស់ប្តូរមេរៀនបទពិសោធន៍ និងការអនុវត្តល្អៗពាក់ព័ន្ធនឹងកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ ដែលទស្សនកិច្ចសិក្សានេះបានចាប់ផ្តើមពីថ្ងៃទី២៨ ខែឧសភា ដល់ថ្ងៃទី០៣ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២៣ ដោយមានការចូលរួមពីតំណាងក្រសួងស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ។
  - ការចូលរួមទស្សនកិច្ចសិក្សាជាមួយកំណែទម្រង់៣បូក១ ដើម្បីសិក្សាស្វែងយល់អំពីការធ្វើវិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុនៅសាធារណរដ្ឋកូរ៉េ
  - ការចែករំលែកបទពិសោធន៍ពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុវត្តនឹងកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ របស់ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជានៅប្រទេសអាល្លឺម៉ង់
  - ការចូលរួមពិព័រណ៍ថ្នាក់តំបន់អំពីផែនការជាតិស្តីពីការបន្សាំទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុសម្រាប់ប្រទេសនៅអាស៊ីប៉ាស៊ីហ្វិក (NAP Expo for Asia Pacific) នៅថ្ងៃទី២៨ ដល់ថ្ងៃទី៣០ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២៣ នៅក្នុងទីក្រុង Incheon នៃសាធារណៈរដ្ឋកូរ៉េ ដើម្បីធ្វើការវាយតម្លៃអំពីការផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានភាពបន្សាំសម្រាប់ស្ថាប័នជាតិ និងតំបន់ និងធ្វើបទបង្ហាញអំពីការគាំទ្រផែនការពង្រីកសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាពទាក់ទងទៅនឹងភាពបន្សាំការប្រែប្រួលអាកាសធាតុនៅថ្នាក់មូលដ្ឋាននៅក្នុងអាស៊ីប៉ាស៊ីហ្វិកជាផ្នែកមួយនៃពិព័រណ៍ NAP Expo ក្នុងនោះរួមមានមេរៀនបទពិសោធន៍ដែលទទួលបានពីការអនុវត្តមូលនិធិ LoCAL
- លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. បានចាត់បញ្ជូនមន្ត្រីចូលរួមសិក្ខាសាលា និងកិច្ចប្រជុំនានានៅក្នុងប្រទេសលើប្រធានបទសំខាន់ៗពាក់ព័ន្ធនឹងការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ កិច្ចលទ្ធកម្ម ការរៀបចំកម្មវិធីវិនិយោគសាធារណៈ ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិក យេនឌ័រ សុវត្ថិភាពបរិស្ថាននិងសង្គម ការគ្រប់គ្រងគម្រោង ការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ ការងារគ្រោះមហន្តរាយ។ល។

៤. ការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពដឹកនាំរបស់គណៈកម្មការដឹកនាំកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (គ.ដ.វ.វ.)

- គ.ដ.វ.វ. នៃក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិ បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំរបស់ខ្លួន ដើម្បីត្រួតពិនិត្យ និងបូកសរុបអំពីវឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈមនៃការអនុវត្ត ផ.ស.ថ.ឆ្នាំ២០២៣ ព្រមទាំងការរៀបចំ ផ.ស.ថ. ឆ្នាំ២០២៤។ ទន្ទឹមនឹងនេះ សេចក្តីសម្រេចរួមរវាងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ជាមួយនឹងក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធចំនួន២០ ត្រូវបានរៀបចំចុះហត្ថលេខា និងបានអនុវត្ត
- គ.ដ.វ.វ. នៃរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំ ដើម្បីបូកសរុបអំពីវឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈមនៃការអនុវត្ត ផ.ស.ថ. ឆ្នាំ២០២៣ ព្រមទាំងការរៀបចំ ផ.ស.ថ. ឆ្នាំ២០២៤។ ទន្ទឹមនឹងនេះ សេចក្តីសម្រេចរួមរវាងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ជាមួយនឹងរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ទាំង ២៥ ត្រូវបានរៀបចំចុះហត្ថលេខា និងបានអនុវត្ត។

៥. ការពង្រឹងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការរវាងកម្មវិធីកំណែទម្រង់អភិបាលកិច្ចនានា

- លេខាធិការដ្ឋានកំណែទម្រង់៣បូក១ បានធ្វើទស្សនកិច្ចសិក្សារួមគ្នាក្នុងការស្វែងយល់ និងដកស្រង់បទពិសោធន៍ អំពីការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិកនៅសាធារណរដ្ឋកូរ៉េ ដែលដឹកនាំរៀបចំដោយអគ្គលេខាធិការដ្ឋានកំណែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ក្នុងអំឡុងខែមេសា ឆ្នាំ២០២៣
- បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំយន្តការកំណែទម្រង់៣បូក១ ប្រចាំត្រីមាសទី១ និងត្រីមាសទី២ ដើម្បីបូកសរុបលទ្ធផលការងារកំណែទម្រង់ទាំង៤ និងបានរៀបចំផែនការសកម្មភាពសម្រាប់០៦ខែបន្ទាប់ នៅថ្ងៃទី២៤ ខែតុលា ឆ្នាំ២០២៣ ដែលមានការចូលរួមពីលេខាធិការដ្ឋាននៃកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ កំណែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធាណៈ និងកំណែទម្រង់ច្បាប់និងប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌។

៦. ការរៀបចំវេទិការ ឬកិច្ចប្រជុំរវាងប្រធានក្រុមប្រឹក្សា និងអភិបាលនៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

- លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. បានធ្វើការសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងបានរៀបចំជាសេចក្តីព្រាងបឋមនូវឯកសារទស្សនទានសម្រាប់ការសិក្សា និងការរៀបចំវេទិការ ឬកិច្ចប្រជុំរវាងប្រធានក្រុមប្រឹក្សា និងអភិបាលនៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

៧. ការពង្រឹងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នានាប្រកបដោយភាពស្ថាបនា

- ក្នុងឆ្នាំ២០២៣នេះ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. បានធ្វើកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ក្នុងការអនុវត្តគម្រោង និងកម្មវិធីនានាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ
- បានសហការ និងការគាំទ្រពីដៃគូនានាក្នុងការពង្រឹងការគាំទ្រ ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព និងការពិនិត្យវាយតម្លៃលើការអនុវត្តមុខងារអប់រំ សុខាភិបាល ការគ្រប់គ្រងសំរាមនិងសំណល់រឹងទីប្រជុំជន ការផ្តល់សេវារដ្ឋបាល និងមុខងារផ្សេងទៀតដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បានបញ្ជូននូវឯកសារសេចក្តីព្រាងផ.ស.ថ. ឆ្នាំ២០២៤របស់គ.ជ.អ.ប. ជូនដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ដើម្បីពិនិត្យ និងផ្តល់យោបល់ និងបានត្រៀមរៀបចំកិច្ចប្រជុំក្រុមការងារបច្ចេកទេសវិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការនៅដើមឆ្នាំ២០២៤។

៨. ការពង្រឹងយន្តការលើកកម្ពស់សមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គមតាមក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

- ក្រុមការងារទទួលបន្ទុកការបញ្ជ្រាបយេនឌ័រនៅតាម ក្រសួង ស្ថាប័នបានរៀបចំកិច្ចប្រជុំ ដើម្បីពិនិត្យមើលវឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈមនៃការអនុវត្តសកម្មភាពបញ្ជ្រាបយេនឌ័រក្នុងស្ថាប័នរបស់ខ្លួន
- គណៈកម្មការពិគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្ត្រី និងកុមារនៃរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំរបស់ខ្លួន ដើម្បីពិនិត្យអំពីវឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈមនៃការលើកកម្ពស់សមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គមក្នុងការផ្តល់សេវា និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន។ ឆ្នាំ២០២៣នេះ ចំនួនស្ត្រីក្នុងមុខតំណែងគ្រប់គ្រងនៅរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ចំនួន៥៨៤នាក់ ស្មើនឹង២៧,៥១ %
- គណៈកម្មការពិគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្ត្រី និងកុមារនៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំរបស់ខ្លួនជាទៀងទាត់ ដើម្បីពិនិត្យអំពីវឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈមនៃការលើកកម្ពស់សមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គមក្នុងការផ្តល់សេវា និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន។ ឆ្នាំ២០២៣នេះ ចំនួនស្ត្រីក្នុងមុខតំណែងគ្រប់គ្រងនៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ មានចំនួន១.៦៨៦នាក់ ស្មើនឹង២៣,៥៨ %
- បានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីការលើកកម្ពស់យេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និង សមធម៌សង្គម នៅខេត្តកែប ខេត្តបន្ទាយមានជ័យ និងខេត្តស្វាយរៀងដល់មន្ត្រី ក្រសួង មន្ទីរកិច្ចការនារី ការិយាល័យសង្គមកិច្ចនិងសុខុមាលភាពសង្គម និងអ្នកទទួលបន្ទុកកិច្ចការនារីនិងកុមារឃុំ សង្កាត់ មកពីរាជធានីភ្នំពេញ ខេត្តទាំង២៥ ដែលរៀបចំឡើងដោយក្រសួងកិច្ចការនារី
- បានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលគ្រូបង្គោលថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ស្តីពីថវិកាឆ្លើយតបយេនឌ័រក្នុងកម្មវិធីវិនិយោគឃុំ សង្កាត់
- បានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីការស្វែងរកការគាំទ្រមតិ នៅខេត្ត សៀមរាប និងខេត្តកំពង់ធំ ដល់ ប្រធាន/ អនុប្រធាន ការិយាល័យនៃក្រសួងកិច្ចការនារី និងមន្ទីរកិច្ចការនារីនិងការិយាល័យសង្គមកិច្ចនិងសុខុមាលភាពសង្គម ក្រុង ស្រុក មកពីរាជធានី ខេត្តចំនួន២០។

៩. ការកែលម្អ និងការពង្រឹងយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការប្រាស្រ័យទាក់ទង

- បាន និងកំពុងសហការជាមួយនឹងមន្ត្រីនៃអង្គការ GIZ ដើម្បីពិនិត្យ និងកែសម្រួលយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការប្រាស្រ័យទាក់ទង ដោយសកម្មភាពនេះគ្រោងនឹងបញ្ចប់នៅពាក់កណ្តាលឆ្នាំ២០២៤។

១០. ការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការប្រាស្រ័យទាក់ទង

- បានរៀបចំ និងផ្សព្វផ្សាយឯកសារព័ត៌មានអំពីការងារកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការនៃកដទី២ និងអំពីសមិទ្ធផលនានានៃកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ ព្រមទាំងបានរៀបចំ និងកំពុងដំណើរការរៀបចំកញ្ចប់វីដេអូពាក់ព័ន្ធនឹងការងារវិមជ្ឈការនៅថ្នាក់ឃុំ សង្កាត់រួមមាន ៖
    - ផលិតវីដេអូបទយកការខ្លីស្តីពីការដឹកនាំល្អរបស់មេឃុំក្នុងការផ្តល់សេវា និងអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន
    - ផលិត និងកែសម្រួលវីដេអូបទយកការខ្លីស្តីពីការផ្ទេរមុខងារក្នុងវិស័យអប់រំនៅស្រុកឈូក ខេត្តកំពត
    - ផលិតវីដេអូផ្សព្វផ្សាយបទយកការខ្លីស្តីពីការផ្ទេរមុខងារក្នុងវិស័យអប់រំនៅក្រុងបាត់ដំបង ខេត្តបាត់ដំបង

- វីដេអូបទយកការខ្លីស្តីពីការអនុវត្តការងារគណនេយ្យភាពសង្គមនៅមណ្ឌលសុខភាព ចន្លាស់ដៃ ស្រុកក្រឡាញ់ ខេត្តសៀមរាប
- អត្ថបទករណីសិក្សានៃការអនុវត្តការងារគណនេយ្យភាពសង្គមនៅសាលាបឋមសិក្សាឃាយសល់
- វីដេអូអនុសាសន៍ដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់របស់ **សម្តេចមហាបវរធិបតី** អំពីការជំរុញការអនុវត្តលើការងារកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ
- វីដេអូអប់រំអំពីការងារគណនេយ្យភាពសង្គម និងវីដេអូខ្លីអំពីខ្លឹមសារនៃកិច្ចប្រជុំផ្សព្វផ្សាយការងារកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ និងការងារគណនេយ្យភាពសង្គមដល់បណ្តាញសារព័ត៌មានក្នុងស្រុក
- ផ្សព្វផ្សាយ និងការសម្ពោធដាក់ឱ្យអនុវត្តគម្រោងគាំទ្រការងារគម្រោងគណនេយ្យភាពសង្គម
- ឯកសារព័ត៌មានចំនួន១៧០ឯកសារបានដាក់បញ្ចូល និងផ្សព្វផ្សាយក្នុងគេហទំព័រ និងក្នុងបណ្តាញសង្គមរួមមាន Facebook, YouTube និង Chanel Telegram NCDDS
- បានរៀបចំមាតិកាខ្លីៗ (Contents) អំពីការងារកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ និងការងារគណនេយ្យភាពសង្គម ដើម្បីផ្សព្វផ្សាយដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

១១. ការវាស់វែងលទ្ធផលនៃការប្រាស្រ័យទាក់ទង

- បាន និងកំពុងប្រមូលធាតុចូលនានាដែលពាក់ព័ន្ធទៅនឹងវិធីសាស្ត្រ ឧបករណ៍ និងប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រប្រាស្រ័យទាក់ទងនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមួយចំនួនរួមមាន ៖ រដ្ឋបាលរាជធានីភ្នំពេញ ខេត្តស្វាយរៀង ខេត្តបន្ទាយមានជ័យ ខេត្តកោះកុង និងខេត្តរតនគីរី ដែលទទួលបានការគាំទ្របច្ចេកទេស និងថវិកាពីអង្គការ GIZ។

១២. ការរៀបចំ និងការដាក់ឱ្យអនុវត្តផែនការអនុវត្តចំណាក់កាលនីមួយៗនៃ កជទី២

- ឯកសារផអ៥ទី១ មានចំនួន៥០០ក្បាល ត្រូវបានបោះពុម្ព និងផ្សព្វផ្សាយដល់ក្រសួង ស្ថាប័នរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធ ដោយមានការគាំទ្រថវិកាពីគម្រោងលើកកម្ពស់ការផ្តល់សេវាសាធារណៈនៅប្រទេសកម្ពុជារបស់អង្គការ GIZ
- គិតមកដល់ឆ្នាំ២០២៣ដែលជាឆ្នាំទី៣នៃផអ៥ទី១ (២០២១-២០២៥) សកម្មភាពជាអាទិភាពដែលបានអនុវត្តមានចំនួន៧៣ ស្មើនឹង៦៥% នៃផអ៥ទី១។ ទន្ទឹមនឹងនោះ សូចនាករប្រចាំឆ្នាំដែលសម្រេចបានជាមធ្យមមានចំនួន ៨២% ធៀបនឹងសូចនាករនៃសកម្មភាពជាអាទិភាពដែលគ្រោងអនុវត្តក្នុងឆ្នាំនីមួយៗ។

១៣. ការរៀបចំ និងការដាក់ឱ្យអនុវត្តផែនការសកម្មភាព និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ គ.ជ.អ.ប.

- ផែនការសកម្មភាព និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ២០២៣ របស់ គ.ជ.អ.ប. (ផ.ស.ថ.) ត្រូវបានរៀបចំឡើងដោយមានការដាក់បញ្ចូលនូវផែនការសកម្មភាព និងថវិការបស់ក្រសួង ស្ថាប័នអនុវត្តនីមួយៗ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការនិងវិសហមជ្ឈការ។ ផ.ស.ថ. ប្រចាំឆ្នាំនេះ ត្រូវបានរៀបចំឡើងដោយមានការពិភាក្សា និងពិគ្រោះយោបល់យ៉ាងទូលំទូលាយជាមួយស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា និងត្រូវបានអនុម័តដោយ គ.ជ.អ.ប. នៅថ្ងៃ

ទី០៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២៣

- សកម្មភាពជាអាទិភាពចំនួន៦៣ ត្រូវបានអនុវត្តតាមផែនការស្មើនឹង៨៣% នៃសកម្មភាពអាទិភាពសរុបចំនួន៧៦ នៃ ផ.ស.ថ. ឆ្នាំ២០២៣ របស់ គ.ជ.អ.ប.
- សេចក្តីព្រាងផែនការសកម្មភាព និងថវិកាឆ្នាំ២០២៤ របស់ គ.ជ.អ.ប. ដែលរួមបញ្ចូលលទ្ធផលរំពឹងទុក សកម្មភាពអាទិភាព និងសូចនាករនានា ត្រូវបានរៀបចំបញ្ចប់ជាសេចក្តីព្រាង ដោយមានការពិភាក្សា និងពិគ្រោះយោបល់ជាមួយនឹងក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា និងគ្រោងដាក់ជូនកិច្ចប្រជុំ គ.ជ.អ.ប. នៅដើមខែមករា ឆ្នាំ២០២៤
- សេចក្តីសម្រេចរួមឆ្នាំ២០២៣ រវាង លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ជាមួយនឹងក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន ២០ និងរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តចំនួន២៥ ត្រូវបានរៀបចំ អនុម័ត និងអនុវត្ត
- គម្រោង និងកម្មវិធីដាច់ដោយឡែកចំនួន ១៣ ដែលមាននៅក្នុង ផ.ស.ថ. ប្រចាំឆ្នាំរបស់ គ.ជ.អ.ប. មានដូចជា ៖ គម្រោង WB/ISAF-Supply Side, WB/ISAF-Demand Side, GIZ/ISD,UNICEF/លើកកម្ពស់វិស័យសេវាសង្គម, UNICEF/លើកកម្ពស់កិច្ចគាំពារកុមារ, UNCDF/LGCC-WRP, UNDP/CCCA, UNDP/STARD, UNDP/STA, ADB/SNIF, ADB/NASLA, GCF/READINESS, WB/CNP ត្រូវបានអនុវត្តទៅតាមគោលការណ៍ និងនីតិវិធីបានកំណត់។

១៤. ការរៀបចំ និងការដាក់បញ្ចូលកិច្ចការ ឬគម្រោងនានានៃ កជទី២ ទៅក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិការបស់ស្ថាប័នអនុវត្តនីមួយៗ

- ក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តនីមួយៗ បានរៀបចំនូវផែនការសកម្មភាពដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការងារកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ និងបានដាក់បញ្ចូលនូវផែនការសកម្មភាពទាំងនេះទៅក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកាឆ្នាំ២០២៣-២០២៥ របស់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តនីមួយៗ។

១៥. ការរៀបចំគម្រោងនានាគាំទ្រថវិកាពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ឬអង្គការសង្គមស៊ីវិលនានាដោយបន្សីុជាមួយ កជទី២

- គម្រោង និងកម្មវិធីដាច់ដោយឡែកចំនួន ០៨ បានជួយគាំទ្រដល់សកម្មភាពស្នូលនៃកំណែទម្រង់មួយចំនួនមានដូចជា ៖ គម្រោង WB/ISAF-Supply Side, WB/ISAF-Demand Side, GIZ/ISD, UNCDF/LGCC-WRP, ADB/SNIF, ADB/NASLA, GCF/READINESS និង UNDP/STA។

ល.រ	គម្រោង/គោលបំណង	រយៈពេលអនុវត្ត	គាំទ្រដោយ	ថវិកា	ភ្នាក់ងារអនុវត្ត
១	ការគាំទ្រការងារគណនេយ្យភាពសង្គមផ្នែកផ្គត់ផ្គង់ (ISAF) ៖ គម្រោងមានគោលដៅធ្វើឱ្យប្រសើរនូវការបំពេញការងាររបស់អង្គភាពផ្តល់សេវាសាធារណៈតាមរយៈការរៀបចំ និងធ្វើឱ្យក្លាយជាប្រព័ន្ធរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិដើម្បីធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងតម្លាភាព ពង្រឹងការចូលរួមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ និងការឆ្លើយតបតម្រូវការនានា។	២០២០-២០២៣	មូលនិធិបរធនបាលកិច្ចគ្រប់គ្រងដោយធនាគារពិភពលោក (គាំទ្រថវិកាដោយរដ្ឋាភិបាលអាល្លឺម៉ង់ SDC)	១.៧២លានដុល្លារ	លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.
២	ការលើកកម្ពស់ការងារគណនេយ្យភាពសង្គមផ្នែកតម្រូវការ (CSOs) ៖គម្រោងមានគោលដៅធ្វើឱ្យប្រសើរនូវការបំពេញការងាររបស់អង្គភាពផ្តល់សេវាសាធារណៈតាមរយៈការរៀបចំ និងធ្វើឱ្យក្លាយជាប្រព័ន្ធរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិដើម្បីធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងតម្លាភាព ពង្រឹងការចូលរួមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ និងការឆ្លើយតបតម្រូវការនានា។	២០២០-២០២៣	• មូលនិធិបរធនបាលកិច្ចគ្រប់គ្រងដោយធនាគារពិភពលោក(គាំទ្រថវិកាដោយរដ្ឋាភិបាលអាល្លឺម៉ង់ SDC និងរដ្ឋាភិបាលអូស្ត្រាលី) • សហភាពអឺរ៉ុប • USAID	២៤.៨ លានដុល្លារ	• អង្គការទស្សនៈពិភពលោក • អង្គការសុខភាពគ្រួសារអន្តរជាតិ (FHI 360) អង្គការផែអន្តរជាតិ
៣	កម្មវិធីធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងដល់ការផ្តល់សេវាជូនប្រជាពលរដ្ឋនៅប្រទេសកម្ពុជា (GIZ/ISD) ដោយផ្តោតជាសំខាន់លើការផ្តល់សេវាសាធារណៈដោយមានការចូលរួមពីប្រជាពលរដ្ឋ និងគាំទ្រដល់ការអនុវត្តកម្មវិធីជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ។	ខែមីនា ឆ្នាំ ២០២២ ដល់ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៥	ទីភ្នាក់ងារសហប្រតិបត្តិ ការអន្តរជាតិអាល្លឺម៉ង់(ជីអាយ ហ្សេត GIZ) កម្ពុជា	៩.៨១៨.១៨២អឺរ៉ូ	លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

៤	រដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន និងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ "ពង្រីកការអនុវត្តមូលនិធិធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុនៅកម្ពុជា៖ នវានុវត្តនៃការផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុតាមបែបវិមជ្ឈការ" (UNCDF/LGCC-WRP) ក្នុងគោលបំណង គាំទ្រដល់ការអនុវត្តមុខងាររដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការគ្រប់គ្រងទឹកស្អាត កែលម្អបង្កើនសមត្ថភាពស្ថាប័ននិងការសម្របសម្រួលសម្រាប់ការគ្រប់គ្រង និងប្រើប្រាស់ទឹកស្អាតរបស់សហគមន៍មូលដ្ឋាន និងបង្កើនភាពធន់ និងសមត្ថភាពបន្សាំនៃជីវភាពរស់នៅតាមជនបទទៅនឹងផលប៉ះពាល់អាកាសធាតុ និងហានិភ័យលើធនធានទឹកនៅក្នុងតំបន់ងាយរងគ្រោះបំផុតចំពោះផលប៉ះពាល់នៃការប្រែប្រួលអាកាសធាតុនៅកម្ពុជា។	២០២០-២០២២ ពន្យារការអនុវត្តដល់ឆ្នាំ២០២៣	UNCDF ក្រសួងបរិស្ថាន នៃសាធារណៈរដ្ឋកូរ៉េ	៧៤៨,៤០០ ដុល្លារ	លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.
៥	គម្រោងគាំទ្រមូលនិធិវិនិយោគរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (ADB/SNIF) ដើម្បីគាំទ្ររដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ក្នុងការអភិវឌ្ឍហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធរូបវន្តនៅក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន។		រាជរដ្ឋាភិបាល ADB	៧លានដុល្លារ	ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
៦	គម្រោងគាំទ្រការសាងសង់សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន និងការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព(ADB/NASLA) ផ្តោតជាសំខាន់លើការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធរបស់សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានក្នុងការរៀបចំ និងអនុវត្តកម្មវិធីអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា។	២០២៣-២០២៥	រាជរដ្ឋាភិបាល ADB	៦.១៥លាន ដុល្លារ	ក្រសួងមហាផ្ទៃ (សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន)

៧	គម្រោងស្ដីពីការគាំទ្រដល់ស្ថាប័នដែលមានសិទ្ធិទទួលហិរញ្ញប្បទានដោយផ្ទាល់ពីមូលនិធិអាកាសធាតុបៃតង (GCF) នៅកម្ពុជា(លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.) ដើម្បីបំពេញលក្ខខណ្ឌនានាក្នុងគោលបំណងបិទបញ្ចប់លក្ខខណ្ឌនានា(Accredited Conditions) ដោយស្ថាប័នដែលមានសិទ្ធិទទួលហិរញ្ញប្បទានដោយផ្ទាល់ពីមូលនិធិអាកាសធាតុបៃតង (GCF)	២០២១-២០២៥	មូលនិធិអាកាសធាតុបៃតង (GCF)	៥១៧.000 ដុល្លារ	លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.
៨	គម្រោងពង្រឹងតម្លាភាព និងគណនេយ្យភាពនៅក្នុងអភិបាលកិច្ចមូលដ្ឋានតាមរយៈការចូលរួមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ (UNDP/STA) ដើម្បីបង្កើនការចូលរួម និងការទទួលយោបល់ត្រឡប់របស់ប្រជាពលរដ្ឋ ការបំពេញការងារនិងគណនេយ្យភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងការគាំទ្រការអនុវត្តគោលនយោបាយនៅថ្នាក់ជាតិ។	២០២៣-២០២៥	រាជរដ្ឋាភិបាលជប៉ុនតាមរយៈកម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍សហប្រជាជាតិប្រចាំនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា (UNDP)	៨៩៧.៧៥២ ដុល្លារ	លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

១៦. ការរៀបចំ និងការអនុវត្តសាកល្បងនូវគំនិតផ្ដួចផ្ដើមថ្មីៗ

- គម្រោងសាកល្បងដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុវត្តមុខងាររបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ក្នុងការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតក្នុងភាពជាដៃគូជាមួយវិស័យឯកជនត្រូវបានរៀបចំ និងអនុវត្តសាកល្បងនៅឃុំបាសាក់ ស្រុករុក្ខគិរី ខេត្តបាត់ដំបង និងកំពុងបន្តសិក្សា រៀបចំជាគម្រោងសម្រាប់ការអនុវត្តសាកល្បងនៅថ្នាក់ក្រុង ស្រុកដទៃទៀត។

១៧. ការសម្របសម្រួល ការគាំទ្រ ការតាមដានត្រួតពិនិត្យ និងការវាយតម្លៃលើការអនុវត្តកជទី២

- កំពុងជ្រើសរើសទីប្រឹក្សាសម្រាប់ធ្វើការវាយតម្លៃកម្មវិធីជាតិដំណាក់កាលទី១ (២០១០-២០២០) និងប្រើប្រាស់លទ្ធផលពីការវាយតម្លៃនេះជាទិន្នន័យដើមគ្រាសម្រាប់ការវាយតម្លៃកម្មវិធីជាតិដំណាក់កាលទី២(២០២១-២០៣០)
- កំពុងរៀបចំលក្ខខណ្ឌការងារសម្រាប់ជ្រើសរើសក្រុមហ៊ុនទីប្រឹក្សាសម្រាប់ការធ្វើអង្កេតអភិបាលកិច្ចនៅទូទាំងរាជធានី ខេត្តក្នុងឆមាសទី១ ឆ្នាំ២០២៤
- របាយការណ៍វឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈមស្ដីពីការអនុវត្ត ផ.ស.ថ. ឆ្នាំ២០២៣ របស់ គ.ជ.អ.ប ត្រូវបានរៀបចំ និងគ្រោងដាក់ក្នុងកិច្ចប្រជុំ គ.ជ.អ.ប. នាអំឡុងដើមខែមករា ឆ្នាំ២០២៤ ដើម្បីត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃ និងអនុម័ត។

១៧. ការពង្រឹងតួនាទីរបស់សមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

- កិច្ចប្រជុំរវាងប្រធានសមាគមក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្តទាំង២៥ ជាមួយថ្នាក់ដឹកនាំសម្ព័ន្ធភាពជាតិ ស្តីពីការពិគ្រោះយោបល់លើការបំពេញមុខងាររបស់ក្រុមប្រឹក្សាថ្នាក់មូលដ្ឋានមានចំនួន ០១លើក ដោយមានអ្នកចូលរួមចំនួន ៦៦នាក់ ស្ត្រី៣៤នាក់
- បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំថ្នាក់ដឹកនាំសម្ព័ន្ធភាពជាតិ ស្តីពីការពង្រឹងការអនុវត្តតួនាទីរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំសមាគម ក្នុងការរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធអង្គអភិបាលកិច្ច ដោយមានអ្នកចូលរួមចំនួន ០៩នាក់ ក្នុងនោះស្ត្រីចំនួន ០៤នាក់
- បានអភិវឌ្ឍន៍សមត្ថភាពក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ តាមរយៈការបណ្តុះបណ្តាលសំខាន់ៗ ចំនួន១៣ វគ្គ ដោយមានអ្នកចូលរួមសរុបចំនួន ៣៤៦នាក់ ក្នុងនោះស្ត្រីចំនួន១៩៥នាក់ លើប្រធានបទដូចជា៖
    - បេក្ខនារីឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតពេញសិទ្ធិនៅស្រុកគោលដៅទាំង៦
    - គោលដៅអភិវឌ្ឍប្រកបដោយចីរភាពកម្ពុជា
    - អំពើហឹង្សាយេនឌ័រ យេនឌ័រនិងរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន ការទំនាក់ទំនងនិងសម្របសម្រួលមតិ ការបញ្ជ្រាបសមភាពយេនឌ័រ
    - ការរៀបចំកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិលរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក
    - លក្ខខណ្ឌការងាររបស់មន្ត្រីរដ្ឋបាលក្រុងស្រុក
    - វិធានការផ្លាស់ប្តូរយេនឌ័រ
- វគ្គបណ្តុះបណ្តាលលេខាធិការសមាគមក្រុមប្រឹក្សាថ្នាក់មូលដ្ឋានរាជធានី ខេត្ត ដើម្បីពង្រឹងការអនុវត្តតួនាទី និងភារកិច្ច ពង្រឹងការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ និងប្រមូលប្រាក់សមាជិកភាពសមាគមប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងការទទួលខុសត្រូវចំនួន ០១លើក ដោយមានអ្នកចូលរួមចំនួន ៣៣នាក់ ក្នុងនោះស្ត្រីចំនួន ១៨នាក់
- ថ្នាក់ដឹកនាំសម្ព័ន្ធភាពជាតិចំនួន១៣នាក់ ក្នុងនោះស្ត្រីចំនួន ០៤នាក់ បានចុះពង្រឹងចំនួន២៥ លើកនៅតាមសមាគមក្រុមប្រឹក្សាថ្នាក់មូលដ្ឋាន ក្នុងគោលបំណងពិនិត្យ និងកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធអង្គអភិបាលកិច្ចសមាគម និងការបណ្តុះបណ្តាល ការតម្រង់ទិសលើការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ និងការអនុវត្តសកម្មភាពសមាគម។

១៨. ការសិក្សាអំពីជម្រើសនៃការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ និងតួនាទីរបស់សមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

- សមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិបានលើកសំណើមកលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ដើម្បីស្នើសុំការគាំទ្រលើការសិក្សាវាយតម្លៃ និងកំណត់អំពីជម្រើសសមស្របនានាសម្រាប់ការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ តួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវរបស់សមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. បាននឹងកំពុងរៀបចំឯកសារទស្សនទាន និងផែនការសកម្មភាព និងការកៀរគរការគាំទ្រសម្រាប់ការសិក្សាអំពីជម្រើសទាំងនេះ។

២០. ការលើកកម្ពស់ការចូលរួមរបស់អង្គការសង្គមស៊ីវិលក្នុងកិច្ចដំណើរការរៀបចំគោលនយោបាយនានាពាក់ព័ន្ធនឹងកំណែទម្រង់

- ផែនការសកម្មភាព និងថវិកាឆ្នាំ២០២៣ និងឆ្នាំ២០២៤ របស់ គ.ជ.អ.ប. បានបញ្ជូនទៅដៃគូ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិល ដើម្បីពិនិត្យ និងផ្ដល់យោបល់
- បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំចំនួន០២លើកជាមួយអង្គការ NGO Forum និងអង្គការសហគមន៍ជនជាតិដើមភាគតិចស្ដីពីការផ្ដល់មតិយោបល់លើសេចក្ដីព្រាងច្បាប់ស្ដីពីតំបន់ការពារធនធានធម្មជាតិ ច្បាប់ស្ដីពីព្រៃឈើ និងច្បាប់ស្ដីពីជលផល
- ក្រសួងមហាផ្ទៃបានជួបប្រជុំជាមួយអង្គការតម្លាភាពកម្ពុជា (TI) អំពីផែនការការពិនិត្យឡើងវិញសៀវភៅណែនាំស្ដីពីការអនុវត្តគម្រោងមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ នៅថ្ងៃទី០២ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២៣
- ក្រសួងមហាផ្ទៃបានជួបពិភាក្សាពិគ្រោះយោបល់ដំណាក់កាលទី២ជាមួយតំណាងអង្គការសង្គមស៊ីវិល ដោយមានការអញ្ជើញចូលរួមពីតំណាងស្ថានទូត និងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ដើម្បីបន្តធ្វើការពិនិត្យពិភាក្សាលើសេចក្ដីព្រាងខ្លឹមសារវិសោធនកម្មច្បាប់ស្ដីពីសមាគម និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល។

ខ. សមាសភាគទី២ ៖ រចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

សមាសភាគទី២នេះ រួមមានសកម្មភាពជាអាទិភាពចំនួន១៣ ក្នុងនោះមានសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន១១ ត្រូវបានអនុវត្ត ដោយមានវឌ្ឍនភាពដូចខាងក្រោម ៖

១. ការពង្រឹងការអនុវត្តមុខងារ និងរចនាសម្ព័ន្ធបច្ចុប្បន្នរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក

- ក្រុមការងារបច្ចេកទេសអន្តរក្រសួងបានចុះទៅសិក្សាវាយតម្លៃលើការអនុវត្តមុខងារអប់រំនៅតាមរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌចំនួន១៧ក្នុងរាជធានី ខេត្តចំនួន៥ គឺខេត្តបាត់ដំបង ខេត្តក្រចេះ ខេត្តកំពត ខេត្តកណ្ដាល និងរាជធានីភ្នំពេញ។ ក្នុងការចុះសិក្សាវាយតម្លៃនេះ ក្រុមការងារបច្ចេកទេសអន្តរក្រសួងបានជួបសម្ភាសន៍ជាមួយថ្នាក់ដឹកនាំនៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ មន្ត្រីនៃការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡា នាយកសាលា លោកគ្រូ អ្នកគ្រូ មេឃុំ ចៅសង្កាត់ តំណាងមាតាបិតាសិស្សថ្នាក់ដឹកនាំខេត្ត មន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡា មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ មន្ទីរមុខងារសាធារណៈ និងរតនាគារ ខេត្ត ដែលមានចំនួនសរុបប្រមាណជាង៧០០នាក់។ ការសិក្សាវាយតម្លៃនេះបានផ្តោតលើចំណុចសំខាន់ៗដូចខាងក្រោម៖
    - ការគ្រប់គ្រងការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
    - ការគ្រប់គ្រងសាលារៀន
    - ការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិកអប់រំ
    - ការប្រើប្រាស់ថវិកាសម្រាប់អនុវត្តមុខងារអប់រំ
    - ការប្រើប្រាស់ទ្រព្យសម្បត្តិសម្រាប់អនុវត្តមុខងារអប់រំ
    - ទំនាក់ទំនងការងារ និងខ្សែគណនេយ្យភាពរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌក្នុងការអនុវត្តមុខងារអប់រំដែលបានផ្ទេរឱ្យ
- បានរៀបចំសិក្ខាសាលាពិគ្រោះយោបល់ទៅលើសេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍លម្អិតស្តីពីលទ្ធផលនៃការសិក្សាវាយតម្លៃការអនុវត្តមុខងារក្នុងវិស័យអប់រំដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ កាលពីថ្ងៃទី២៨ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២៣ ដែលមានអ្នកចូលរួមពីតំណាងក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិលដែលមានចំនួនសរុបប្រមាណ ១៧០នាក់
- បានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីការប្រើប្រាស់កម្មវិធីព័ត៌មានវិទ្យាសម្រាប់ការគ្រប់គ្រង និងផ្តល់សេវារដ្ឋបាលនៅការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយក្រុង ស្រុក ចំនួន៤៦គោលដៅជំហានទី២ ចំនួន៣លើក នៅខេត្តសៀមរាប ខេត្តកំពត និងខេត្តស្វាយរៀង
- បានសហការជាមួយក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងសមាគមក្រុមប្រឹក្សាថ្នាក់ក្រោមជាតិរៀបចំកិច្ចប្រជុំណែនាំតម្រង់ទិសស្តីពីការមុខងារវិស័យអប់រំដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌទូទាំងប្រទេស ដោយរៀបចំជា៦តំបន់ដែលមានអ្នកចូលរួមសរុបចំនួន១.១៦៣នាក់ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានានៅថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត
- លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. បាននិងកំពុងសិក្សា និងកំណត់នូវមុខងារជាកាតព្វកិច្ច និងមុខងារជា

ដម្រើសរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក

- បានប្រជុំពិនិត្យរៀបចំសេចក្ដីព្រាងសេចក្ដីណែនាំអន្តរក្រសួងស្ដីពីការអនុវត្តមុខងារផ្ដល់សេវារដ្ឋបាលនៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌក្នុងវិស័យកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ វិស័យពាណិជ្ជកម្ម និងវិស័យសាធារណការនិងដឹកជញ្ជូន
- បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំពិគ្រោះយោបល់អន្តរក្រសួងលើសេចក្ដីព្រាងកម្រងសេវារដ្ឋបាលក្នុងវិស័យបរិស្ថានដែលបានផ្ទេរជូនរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
- បានរៀបចំវគ្គបណ្ដុះបណ្ដាលសាកល្បងសេចក្ដីព្រាងសៀវភៅណែនាំសម្រាប់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងសៀវភៅណែនាំសម្រាប់យុវជនស្ដីពីការលើកកម្ពស់ការចូលរួមរបស់យុវជនក្នុងដំណើរការរៀបចំផែនការ អភិវឌ្ឍន៍ កម្មវិធិវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិល និងការរៀបចំនិងអនុម័តថវិកាឃុំ សង្កាត់ នៅខេត្តបាត់ដំបង
- បានរៀបចំវគ្គបណ្ដុះបណ្ដាលស្ដីពីការគណនាពិន្ទុសូចនាករពានរង្វាន់សេវាសង្គម ដើម្បីត្រៀមចុះធ្វើសុពលភាពពិន្ទុសូចនាករពានរង្វាន់សេវាសង្គម
- បានរៀបចំវគ្គបណ្ដុះបណ្ដាលអំពីសៀវភៅណែនាំ ស្ដីពីការអនុវត្តគោលនយោបាយភូមិ ឃុំមានសុវត្ថិភាព
- បានរៀបចំវគ្គបណ្ដុះបណ្ដាលអំពីគោលការណ៍ បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការអនុវត្តមុខងារអប់រំយុវជន និងកីឡាដល់ក្រុង ស្រុកទាំងអស់នៃខេត្តចំនួន៤រួមមាន ៖ ខេត្តកំពង់ចាម ខេត្តព្រៃវែង ខេត្តត្បូងឃ្មុំ និងខេត្តស្វាយរៀង ដែលមានអ្នកចូលរួមសរុបចំនួន១៦៣នាក់។

២. ការពង្រឹងការអនុវត្តមុខងារបច្ចុប្បន្នរបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់

- រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ទាំងអស់ទទួលបានការគាំទ្រពីក្រសួង ស្ថាប័នក្នុងការផ្ដល់សេវារដ្ឋបាលតាមរយៈយន្តការច្រកចេញចូលតែមួយ និងការអនុវត្តការងារគណនេយ្យភាពសង្គម និងការផ្ទេរមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ និងការគាំទ្រនានា
- រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ទាំងអស់ទទួលបានការគាំទ្រពីរដ្ឋបាលខេត្តក្នុងការរៀបចំកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិល(២០២៤ -២០២៦) និងការសិក្សាលទ្ធភាពគម្រោង
- បានផ្ទេរធនធានថវិកាពីមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ជូនរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ប្រចាំត្រីមាសទៅគណនីប្រាក់បញ្ញើរបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់នៅតាមរតនាគារ រាជធានីខេត្ត ទូទាំងប្រទេសសរុបទាំង០៤ត្រីមាសមានចំនួន១.០៤៦.៥៥២លានរៀល ស្មើនឹង៧៥ %
- ការរៀបចំគម្រោងមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ឆ្នាំ២០២៣ មានចំនួន២០៦៧គម្រោង ដែលក្នុងនោះគម្រោងមិនទាន់សិក្សា០១គម្រោង គម្រោងកំពុងដំណើរការសិក្សា០៨គម្រោង គម្រោងបានបញ្ចប់ការសិក្សា២០៥៨គម្រោង ស្មើនឹង៩៩.៥៦%។ គម្រោងឃុំ សង្កាត់ ឆ្នាំ២០២៣ បានដេញថ្លៃរួចចំនួន១៩៥៥គម្រោង ស្មើនឹង៩៥%។ ការអនុវត្តកិច្ចសន្យាគម្រោងឃុំ សង្កាត់ ឆ្នាំ២០២៣ មានចំនួន១៨៨៧កិច្ចសន្យា ក្នុងនោះរួមមានកិច្ចសន្យាមិនទាន់អនុវត្តចំនួន៣៣៧កិច្ចសន្យា ស្មើនឹង១៧.៨៥% អនុវត្តបានតិចជាង៥០%ចំនួន២០០កិច្ចសន្យា ស្មើនឹង១០.៦០% អនុវត្តបាន

លើស៥០%ចំនួន៣២០កិច្ចសន្យា ស្មើនឹង១៦.៩៦% បញ្ចប់ការសាងសង់១០០%ចំនួន១០៣០ កិច្ចសន្យា ស្មើនឹង៥៤.៥៨%។

៣. ការសិក្សាជម្រើសនានាសម្រាប់ការរៀបចំរដ្ឋបាលខេត្តក្លាយជារដ្ឋបាលដែលមានចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលតំបន់

- បានរៀបចំឯកសារទស្សនទានស្តីពីការសិក្សាជម្រើសនានាសម្រាប់ការរៀបចំរដ្ឋបាលខេត្តក្លាយជារដ្ឋបាលដែលមានចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលតំបន់ និងបានទទួលការឯកភាពពីប្រធាន គ.ជ.អ.ប. ចុះថ្ងៃទី១២ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣
- បានបង្កើតក្រុមការងារអន្តរក្រសួងដើម្បីសិក្សាអំពីជម្រើសនានាសម្រាប់ការរៀបចំរដ្ឋបាលខេត្តក្លាយជារដ្ឋបាលដែលមានចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលតំបន់ ព្រមទាំងបានគ្រោងនូវផែនការសកម្មភាពនានាសម្រាប់ការសិក្សានៅក្នុង និងក្រៅប្រទេសនៅដើមឆ្នាំ២០២៤។

៤. ការពង្រឹងទំនាក់ទំនងការងារ និងគណនេយ្យភាពផ្ទៃក្នុងរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ

- សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបានបណ្តុះបណ្តាលដល់មន្ត្រីថ្នាក់ដឹកនាំ(អភិបាលរងរាជធានី ខេត្ត) និងថ្នាក់ដឹកនាំក្រុង ស្រុក ខណ្ឌអំពីកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ និងអំពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលបានឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីទំនាក់ទំនងការងារ និងគណនេយ្យភាពផ្ទៃក្នុងរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ។

៥. ការពង្រឹងទំនាក់ទំនងការងារ និងគណនេយ្យភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិចំពោះប្រជាពលរដ្ឋ

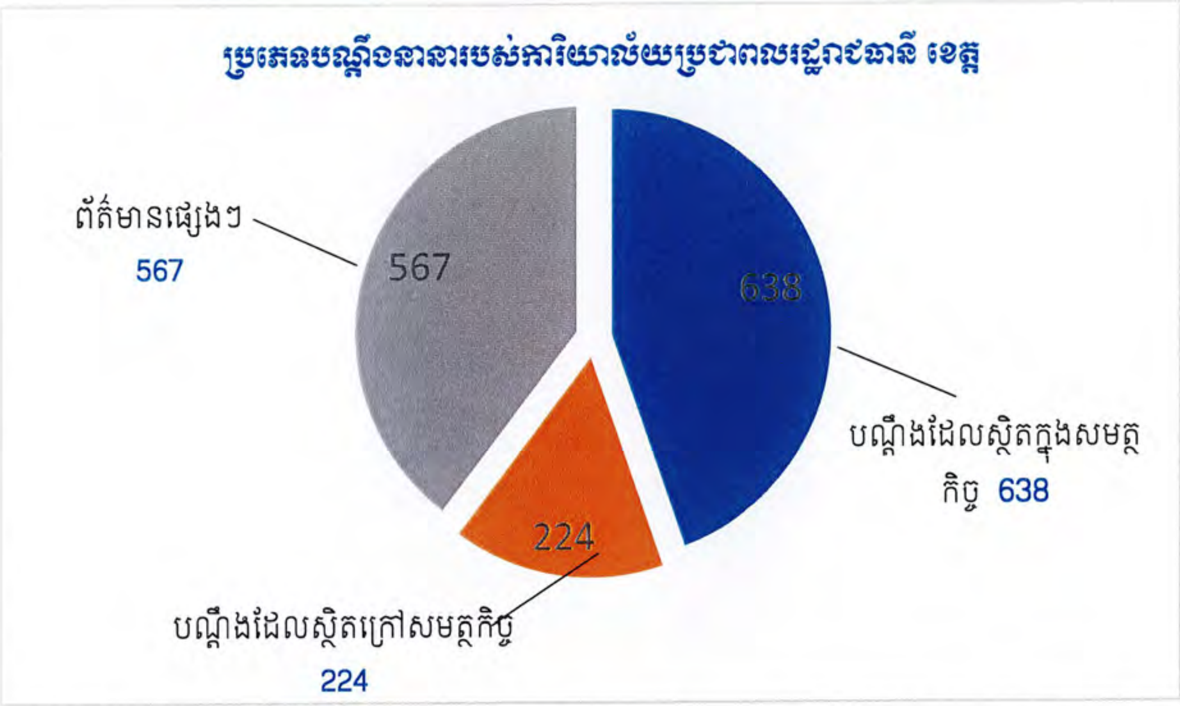
- រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត និងរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់ បានរៀបចំវេទិកាសាធារណៈដើម្បីរាយការណ៍អំពីវឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តការងារ ការផ្តល់ព័ត៌មានផ្សេងៗពាក់ព័ន្ធនឹងការបំពេញតួនាទី ភារកិច្ច ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងពិនិត្យដោះស្រាយបញ្ហា និងសំណូមពររបស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន។

៦. ការពង្រឹងយន្តការផ្តល់ព័ត៌មានជូនប្រជាពលរដ្ឋ

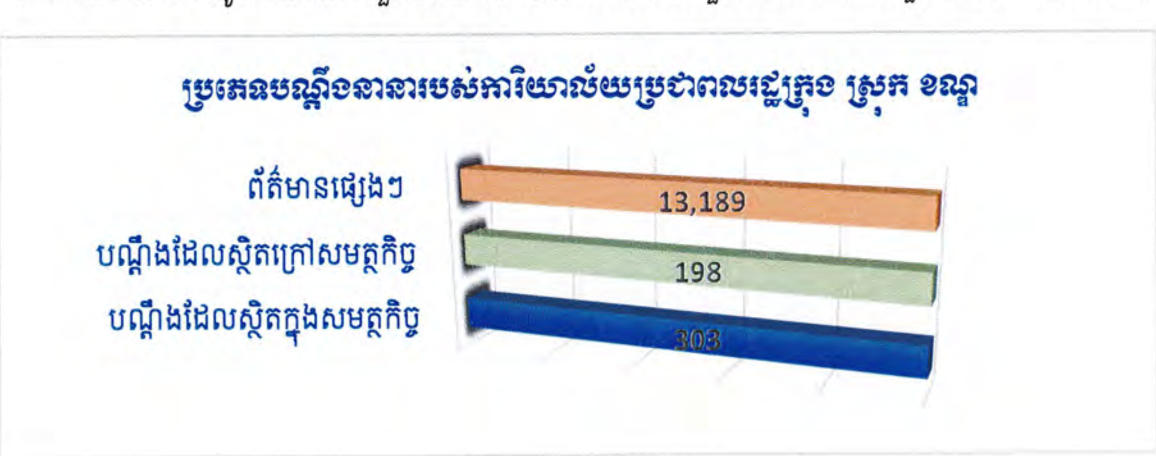
- ផែនការអនុវត្តការងារគណនេយ្យភាពសង្គមដំណាក់កាលទី២ (២០១៩-២០២៣) ត្រូវបានពិនិត្យ និងឯកភាពក្នុងការពន្យារពេលរហូតដល់ឆ្នាំ២០២៥ ដោយគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងការងារគណនេយ្យភាពសង្គមនៅក្នុងខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២២ និងបានអនុម័តដោយ គ.ជ.អ.ប. នៅថ្ងៃទី០៥ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣
- ការងារគណនេយ្យភាពសង្គមត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តនៅឃុំ សង្កាត់ចំនួន ១.៥៤៥ ស្មើនឹង៩៤% នៃឃុំ សង្កាត់សរុបទូទាំងប្រទេស ដែលឃុំ សង្កាត់ទាំងនេះស្ថិតក្នុងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌគោលដៅចំនួន១៨៩ នៃ២៥រាជធានី ខេត្ត។ ការងារគណនេយ្យសង្គមនេះ ផ្តោតទៅលើសេវាសំខាន់ៗចំនួន៣ គឺ ៖ ការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលរបស់ឃុំ សង្កាត់ សេវាអប់រំបឋមសិក្សា និងសេវាសុខាភិបាលនៅមណ្ឌលសុខភាព
- ការងារគណនេយ្យភាពសង្គមផ្តោតលើសេវារដ្ឋបាលតាមរយៈការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តនៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌចំនួន ៣៧ ស្មើនឹង១៨% នៃក្រុង ស្រុក ខណ្ឌទូទាំងប្រទេស។

៧. ការពង្រឹងយន្តការសម្រាប់ទទួលការដាក់សំណើសំណូមពរនានារបស់ប្រជាពលរដ្ឋ

- ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋនៅថ្នាក់រាជធានី ខេត្តបានទទួលបណ្តឹង និងព័ត៌មានផ្សេងៗពីប្រជាពលរដ្ឋសរុបចំនួន១.៤២៩ករណី ក្នុងនោះបណ្តឹងក្នុងសមត្ថកិច្ចមានចំនួន៦៣៨ករណី (បញ្ចប់ការដោះស្រាយចំនួន៥៨៤ករណី ស្មើនឹង៩១% កំពុងដោះស្រាយចំនួន៥៤ករណី) បណ្តឹងក្រៅសមត្ថកិច្ចចំនួន២២៤ករណី និងព័ត៌មានផ្សេងៗចំនួន៥០៧ករណី (ការសរសើរចំនួន១១៧ករណី សំណូមពរចំនួន១៤១ករណី និងការសាកសួរព័ត៌មានចំនួន៣០៩ករណី)



- ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋក្រុង ស្រុក ខណ្ឌចំនួន១៩០គោលដៅ បានទទួលបណ្តឹង និងព័ត៌មានផ្សេងៗពីប្រជាពលរដ្ឋបានចំនួនសរុប ១៣.៦៩០ករណី ដែលក្នុងនោះ បណ្តឹងក្នុងសមត្ថកិច្ចមានចំនួន៣០៣ករណី (បញ្ចប់ការដោះស្រាយ២៧៧ករណី ស្មើនឹង៩១% កំពុងដំណើរការ ២៦ករណី) បណ្តឹងក្រៅសមត្ថកិច្ច១៩៨ករណី ព័ត៌មានផ្សេងៗសរុបចំនួន ១៣.១៨៩ករណី (ការសរសើរមាន៣៧២ករណី សំណូមពរមានចំនួន១.០៦៦ករណី ការសាកសួរព័ត៌មានមានចំនួន១១.៧៥១ករណី)



- បានរៀបចំសិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយ ស្តីពីកិច្ចការរដ្ឋបាល និងស៊ើបអង្កេតបណ្តឹងរបស់ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋដល់ប្រធាន និងជំនួយការការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋក្រុង ស្រុក ចំនួន០៣វគ្គនៅខេត្តសៀមរាប ខេត្តកំពង់ធំ និងខេត្តកោះកុង
- បានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាល ស្តីពីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យបណ្តឹង (Database) របស់ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋដល់ប្រធាន និងជំនួយការការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋក្រុង ស្រុកនៃខេត្តបាត់ដំបង និងខេត្តបន្ទាយមានជ័យ នៅខេត្តបាត់ដំបង
- បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំផ្សព្វផ្សាយអំពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសប្រធានការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋក្រុង ស្រុកដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកដែលទើបបំបែក និងបង្កើតថ្មីចំនួន០៥គោលដៅ
- បានរៀបចំសិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយ ស្តីពីបច្ចេកទេសស៊ើបអង្កេតបណ្តឹង និងការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យបណ្តឹងរបស់ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋក្រុង ស្រុក ខណ្ឌនៅខេត្តកំពត

៨. ការលើកកម្ពស់ការចូលរួមរបស់អង្គការសង្គមស៊ីវិលនៅក្នុងកិច្ចដំណើរការចូលរួមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ

- រដ្ឋបាលថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំបូកសរុបអំពីវឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈមពាក់ព័ន្ធការងារគណនេយ្យភាពសង្គម សេវាសង្គម ការប្រែប្រួលអាកាសធាតុដោយមានការចូលរួមពីអង្គការសង្គមស៊ីវិលពាក់ព័ន្ធ
- អង្គការសង្គមស៊ីវិលចំនួន៣២អង្គការ បានចូលរួមអនុវត្តការងារគណនេយ្យភាពសង្គមផ្នែកតម្រូវការដោយបំពេញតួនាទីក្នុងការផ្សព្វផ្សាយផ្ទាំងកញ្ចប់ព័ត៌មានសម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋអំពីសិទ្ធិ ស្តង់ដាការបំពេញការងារ និងព័ត៌មានថវិកា ព្រមទាំងសម្របសម្រួលក្នុងដាក់ពិន្ទុវាយតម្លៃការបំពេញការងារ និងការផ្តល់សេវាសាធារណៈរបស់អង្គភាពផ្តល់សេវា។

៩. ការពង្រឹង និងពង្រីកលទ្ធភាពក្នុងការតភ្ជាប់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធបណ្តាញអ៊ីនធឺណិត

- គិតមកដល់ឆ្នាំ២០២៣នេះ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានលទ្ធភាពប្រើប្រាស់សេវាអ៊ីនធឺណិតក្នុងការបំពេញភារកិច្ចរបស់ខ្លួន។

១០. ការរៀបចំ និងការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថលនៅក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

- បានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព បញ្ចូលព័ត៌មានអាកាសធាតុ និងទាញយករបាយការណ៍ក្នុងប្រព័ន្ធPID ដោយមានការគាំទ្រពីគម្រោងការធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវមូលដ្ឋានទិន្នន័យព័ត៌មានវិនិយោគអាកាសធាតុរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនៃកម្ពុជា គាំទ្រដោយកម្មវិធីសម្ព័ន្ធភាពប្រែប្រួលអាកាសធាតុបៃតងដំណាក់កាលទី៣ (CCCA3) និងបច្ចុប្បន្នភាពប្រព័ន្ធទិន្នន័យនេះកំពុងរៀបចំ និងធ្វើតេស្តសាកល្បងចំនួន០៣ខេត្តគឺ ខេត្តកំពត ព្រៃវែង និងខេត្តស្វាយរៀង។

១១. ការផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានជូនប្រជាពលរដ្ឋតាមប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន

- រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិបាននិងកំពុងប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាននានាក្នុងការទំនាក់ទំនងផ្សព្វផ្សាយ និងអនុវត្តភារកិច្ចរបស់ខ្លួនមានដូចជា ប្រព័ន្ធ Facebook, Telegram, Website។ ព័ត៌មានសំខាន់ៗដែលបានផ្សព្វផ្សាយជូនប្រជាពលរដ្ឋរួមមាន ៖ ព័ត៌មានស្តីពីការអនុវត្តគោលនយោបាយភូមិ ឃុំ សង្កាត់មានសុវត្ថិភាព ការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមរយៈអង្គភាព /ការិយាល័យប្រកចេញចូលតែមួយ ការងារគណនេយ្យភាពសង្គម កិច្ចលទ្ធកម្មសាធារណៈ ការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ និងគ្រោះមហន្តរាយ។ល។

គ. សមាសភាគទី៣ ÷ ការគ្រប់គ្រង និងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស

សមាសភាគទី៣នេះ រួមមានសកម្មភាពជាអាទិភាពចំនួន២០ ក្នុងនោះមានសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន១៨ ត្រូវបានអនុវត្តដោយមានវឌ្ឍនភាពដូចខាងក្រោម៖

១. ការពិនិត្យ និងកែសម្រួលអង្គមន្ត្រីរាជការ

- សេចក្តីព្រាងព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីអង្គរដ្ឋបាលត្រូវបានរៀបចំឡើងដោយមានការពិគ្រោះយោបល់ជាលក្ខណៈអន្តរក្រសួងនាឆ្នាំ២០១៧ ដោយសេចក្តីព្រាងព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ក៏ត្រូវលើកយកមកពិនិត្យ និង ពិភាក្សាជាបន្តបន្ទាប់នៅអំឡុងពេលនៃការអនុវត្ត ផអទី៣ នៃកជទី១។ ក្នុងដំណាក់កាលនៃការអនុវត្ត ផអ៥ទី១ នៃកជទី២នេះ សេចក្តីព្រាងព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ពុំត្រូវបានលើកយកមកពិនិត្យពិភាក្សាជាបន្តទៀតទេ ដោយស្នើសុំលើកយកសកម្មភាពនេះមកអនុវត្តនៅក្នុងឆ្នាំ២០២៤វិញ។

២. ការរៀបចំការពិពណ៌នាមុខតំណែងសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

- អនុក្រឹត្យស្តីពីការកំណត់មុខតំណែងវិជ្ជាជីវៈ និងឯកសារពិពណ៌នាមុខតំណែង (មុខតំណែងគ្រប់គ្រង និងមុខតំណែងវិជ្ជាជីវៈ) សម្រាប់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវបានអនុម័តនៅថ្ងៃទី២០ ខែមេសា ឆ្នាំ២០២៣ ក្នុងនោះមុខតំណែងសម្រាប់រដ្ឋបាលស្រុកមានចំនួន ៥៤ រដ្ឋបាលក្រុងមានចំនួន ៥២ និងរដ្ឋបាលខណ្ឌមានចំនួន៥៤
- សេចក្តីព្រាងបឋមសេចក្តីណែនាំអំពីការអនុវត្តអនុក្រឹត្យស្តីពីការកំណត់មុខតំណែងវិជ្ជាជីវៈ និងឯកសារពិពណ៌នាមុខតំណែងកំពុងត្រូវបានរៀបចំ និងពិភាក្សា ហើយគ្រោងនឹងដាក់ចេញអនុវត្តក្នុងដើមឆ្នាំ២០២៤នេះ។

៣. ការពង្រឹងការរៀបចំលក្ខខណ្ឌការងាររបស់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

- រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗបានរៀបចំ និងអនុវត្តនូវលក្ខខណ្ឌការងារសម្រាប់បុគ្គលិកម្នាក់ៗប្រចាំឆ្នាំតាមគោលការណ៍ និងនីតិវិធីជាធរមានដែលបានណែនាំអនុវត្តដោយក្រសួងមហាផ្ទៃ។ ជាមួយគ្នានេះ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. បាន និងកំពុងសហការជាមួយនឹងក្រសួងមហាផ្ទៃ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ដើម្បីពិនិត្យមើលឡើងវិញនូវការរៀបចំលក្ខខណ្ឌការងាររបស់មន្ត្រីបុគ្គលិកនៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌស្របទៅតាមឯកសារពិពណ៌នាមុខតំណែង។

៤. ការពង្រឹងការគ្រប់គ្រងវត្តមានបុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

- រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិបានពង្រឹងការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិករបស់ខ្លួនតាមរយៈការចុះបញ្ជីវត្តមាននៅតាមអង្គភាពនីមួយៗ ជាពិសេសរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌបានចាប់ផ្តើមគ្រប់គ្រងបុគ្គលិកនានារបស់ខ្លួន ដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យតាមរយៈការធ្វើសមាហរណកម្មការិយាល័យជំនាញនានាទៅក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធក្រុង ស្រុក ខណ្ឌបានល្អប្រសើរជាងមុន។

៥. ការរៀបចំក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈសម្រាប់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

- បច្ចុប្បន្នរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈសម្រាប់គ្រូបង្រៀន (អនុក្រឹត្យលេខ១២៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០០៨) ក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈសម្រាប់គ្រូពេទ្យ (អនុក្រឹត្យ

លេខ៦១អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែសីហា ឆ្នាំ២០០៣) និងក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈសម្រាប់មន្ត្រីបំពេញការងារនៅអង្គភាព និងការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយ (លិខិតរបស់លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ចុះថ្ងៃទី០២ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១១)។ ដោយឡែក ក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈសម្រាប់បុគ្គលិកប្រភេទផ្សេងទៀត មិនទាន់ត្រូវបានរៀបចំនៅឡើយ ដែលសកម្មភាពនេះ គ្រោងធ្វើនៅក្នុងឆ្នាំ២០២៤។

៦. ការរៀបចំប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់គ្រប់គ្រងធនធានមនុស្សនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ

- ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់គ្រប់គ្រងបុគ្គលិកនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដូចជា ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងព័ត៌មានទិន្នន័យបុគ្គលិកសម្រាប់ដំឡើងថ្នាក់ ឋានន្តរសក្តិ ការចូលនិវត្តត្រូវបាននិងកំពុងសិក្សារៀបចំ ដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ។

៧. ការរៀបចំផែនការបុគ្គលិកប្រចាំឆ្នាំរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

- បច្ចុប្បន្នរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានបុគ្គលិកចំនួន ១០២.៥៩៦នាក់ ក្នុងនោះ ៖
  - បុគ្គលិករដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តមានចំនួន ២៥.៧៥៣នាក់ ស្ត្រី១៣.២០០នាក់ (បុគ្គលិករដ្ឋបាលចំនួន ៣.២៩៥នាក់ ស្ត្រី១.០៣១នាក់ និងគ្រូពេទ្យមានចំនួន២២.៤៥៨នាក់ ស្ត្រី១២.១៦៩នាក់)
  - បុគ្គលិករដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌមានចំនួន ៧៦.៨៤៣នាក់ (បុគ្គលិករដ្ឋបាលចំនួន១៦.៨៤៣នាក់ និងគ្រូបង្រៀនប្រមាណជាង៦០.០០០នាក់)។
- រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត បានរៀបចំផែនការតម្រូវការបុគ្គលិកសម្រាប់ក្របខ័ណ្ឌស្នើសុំថ្មីឆ្នាំ២០២៤ មានចំនួន២.៩៣១នាក់ និងមន្ត្រីកិច្ចសន្យាចំនួន៥.៨៨៧នាក់ ក្នុងនោះ ៖
  - រាជធានីភ្នំពេញ ចំនួន៥០នាក់ និងមន្ត្រីកិច្ចសន្យា ចំនួន៣៣៩២នាក់
  - ខេត្តកំពង់ស្ពឺ ចំនួន៣១នាក់ និងមន្ត្រីកិច្ចសន្យា ចំនួន៧២នាក់
  - ខេត្តកំពង់ចាម ចំនួន១៧២នាក់ និងមន្ត្រីកិច្ចសន្យា ចំនួន១៣៤នាក់
  - ខេត្តពោធិ៍សាត់ ចំនួន៩៨នាក់ និងមន្ត្រីកិច្ចសន្យា ចំនួន៨២នាក់
  - ខេត្តសៀមរាប ចំនួន២៩៤នាក់ និងមន្ត្រីកិច្ចសន្យា ចំនួន២០៧នាក់
  - ខេត្តបន្ទាយមានជ័យ ចំនួន៣០នាក់ និងមន្ត្រីកិច្ចសន្យា ចំនួន៧៧នាក់
  - ខេត្តឧត្តរមានជ័យ ចំនួន៣៧នាក់ និងមន្ត្រីកិច្ចសន្យា ចំនួន៥៤នាក់
  - ខេត្តស្វាយរៀង ចំនួន៥៦នាក់ និងមន្ត្រីកិច្ចសន្យា ចំនួន៨៣នាក់
  - ខេត្តក្រចេះ ចំនួន១៤១នាក់ និងមន្ត្រីកិច្ចសន្យា ចំនួន៥៥នាក់
  - ខេត្តកោះកុង ចំនួន៦៩នាក់ និងមន្ត្រីកិច្ចសន្យា ចំនួន៧៣នាក់
  - ខេត្តប៉ៃលិន ចំនួន១១៩នាក់ និងមន្ត្រីកិច្ចសន្យា ចំនួន៦៨នាក់
  - ខេត្តព្រះសីហនុ ចំនួន៥៦នាក់ និងមន្ត្រីកិច្ចសន្យា ចំនួន៥៧នាក់
  - ខេត្តតាកែវ ចំនួន៨៦នាក់ និងមន្ត្រីកិច្ចសន្យា ចំនួន៨០នាក់
  - ខេត្តកំពង់ធំ ចំនួន១១៥នាក់ និងមន្ត្រីកិច្ចសន្យា ចំនួន៣៨នាក់

- ខេត្តកំពង់ឆ្នាំង ចំនួន៤៤១នាក់ និងមន្ត្រីកិច្ចសន្យា ចំនួន២០១នាក់
- ខេត្តស្ទឹងត្រែង ចំនួន៤៩១នាក់ និងមន្ត្រីកិច្ចសន្យា ចំនួន២៦៦នាក់
- ខេត្តបាត់ដំបង ចំនួន១០៣នាក់ និងមន្ត្រីកិច្ចសន្យា ចំនួន៣៣៧នាក់
- ខេត្តកណ្ដាល ចំនួន២៥នាក់ និងមន្ត្រីកិច្ចសន្យា ចំនួន៤នាក់
- ខេត្តកំពត ចំនួន១១៩នាក់ និងមន្ត្រីកិច្ចសន្យា ចំនួន៨៦នាក់
- ខេត្តព្រៃវែង ចំនួន១៥នាក់ និងមន្ត្រីកិច្ចសន្យា ចំនួន៩៨នាក់
- ខេត្តព្រះវិហារ ចំនួន១១២នាក់ និងមន្ត្រីកិច្ចសន្យា ចំនួន៧៤នាក់
- ខេត្តរតនគិរី ចំនួន៣៥នាក់ និងមន្ត្រីកិច្ចសន្យា ចំនួន៥១នាក់
- ខេត្តមណ្ឌលគិរី ចំនួន៤៣នាក់ និងមន្ត្រីកិច្ចសន្យា ចំនួន៦០នាក់
- ខេត្តកែប ចំនួន៥៣នាក់ និងមន្ត្រីកិច្ចសន្យា ចំនួន៥១នាក់
- ខេត្តត្បូងឃ្មុំ ចំនួន១៤០នាក់ និងមន្ត្រីកិច្ចសន្យា ចំនួន១៨៧នាក់

៤. ការលើកកម្ពស់តួនាទីស្ត្រីក្នុងភាពជាអ្នកដឹកនាំ និងមុខតំណែងគ្រប់គ្រងនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

- សេចក្ដីព្រាងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រស្ដីពីការបង្កើនចំនួនស្ត្រីក្នុងមុខតំណែងគ្រប់គ្រងនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិកំពុងដំណើរការពិនិត្យ និងកែសម្រួលក្រោមការដឹកនាំសម្របសម្រួលរៀបចំដោយលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ដោយសហការជាមួយក្រសួងកិច្ចការនារី ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងក្រសួងមុខងារសាធារណៈ និងមានការគាំទ្រដោយកម្មវិធីធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងដល់ការផ្តល់សេវាសាធារណៈជូនប្រជាពលរដ្ឋនៅប្រទេសកម្ពុជា (ISD) របស់កិច្ចសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិអាល្លឺម៉ង់(GIZ)
- មន្ត្រីជាស្ត្រីទទួលបានមុខតំណែងគ្រប់គ្រងនៅរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត (អភិបាល អភិបាលរង នាយក/នាយករងរដ្ឋបាល នាយក/នាយករងទីចាត់ និងប្រធាន/អនុប្រធានការិយាល័យ) មានចំនួន ៥៨៤នាក់ ស្មើនឹង២៧,៥១ % និងនៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ (អភិបាល អភិបាលរង នាយករដ្ឋបាល នាយករងរដ្ឋបាល និងប្រធាន/អនុប្រធានការិយាល័យ) មានចំនួន១.៦៨៦នាក់ ស្មើនឹង ២៣,៥៨ %។

ទិន្នន័យមន្ត្រីរាជការក្នុងមុខតំណែងគ្រប់គ្រងនៅរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ឆ្នាំ២០២៣

ល.រ	មុខតំណែងគ្រប់គ្រង	ឆ្នាំ២០២៣		
		សរុប	ចំនួនស្ត្រី	ភាគរយស្ត្រី (%)
១	អភិបាល	25	2	8%
២	អភិបាលរង	250	32	12.80%
៣	នាយករដ្ឋបាល	25	1	4%
៤	នាយករងរដ្ឋបាល	115	21	18.26%
៥	នាយកទីចាត់ការ និងឬថ្នាក់ស្មើ	208	24	11.54%
៦	នាយករងទីចាត់ការ និងឬថ្នាក់ស្មើ	398	113	28.39%
៧	ប្រធានការិយាល័យ	388	103	26.55%
៨	អនុប្រធានការិយាល័យ	714	288	40.34%
សរុប		**2123**	**584**	**27.51%**

ទិន្នន័យមន្ត្រីរាជការក្នុងមុខតំណែងគ្រប់គ្រងនៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឆ្នាំ២០២៣

ល.រ	មុខតំណែងគ្រប់គ្រង	ឆ្នាំ២០២៣		
		សរុប	ចំនួនស្ត្រី	ភាគរយស្ត្រី (%)
១	អភិបាល	208	7	3.37%
២	អភិបាលរង	1,248	266	21.31%
៣	នាយករដ្ឋបាល	178	18	10.11%
៤	នាយករងរដ្ឋបាល	308	78	25.32%
៥	ប្រធានការិយាល័យ និងឬថ្នាក់ស្មើ	2,056	420	20.43%
៦	អនុប្រធានការិយាល័យ និងឬថ្នាក់ស្មើ	3,153	897	28.45%
សរុប		**7,151**	**1,686**	**23.58%**

៩. ការពិនិត្យ និងការកែសម្រួលនូវឧបករណ៍ និងវិធីសាស្ត្រនៃការវាយតម្លៃតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

- វិធីសាស្ត្រ និងឧបករណ៍សម្រាប់ការវាយតម្លៃអំពីតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិកំពុងដំណើរការពិនិត្យ និងកែសម្រួលដោយសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានដោយមានការសហការជាមួយក្រុមហ៊ុន Training Technology Transfer Company ។

១០.ការពង្រឹងសមត្ថភាពដល់អង្គភាពអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលរាជធានីខេត្តអំពីការវាយតម្លៃតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព

- អង្គភាពអភិវឌ្ឍន៍សមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ទទួលបានការណែនាំពីសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានអំពីការរៀបចំវាយតម្លៃលើតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពសម្រាប់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន។

១១. ការរៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពប្រចាំឆ្នាំរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិផ្អែកតាមតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព

- រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត និងរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌបានរៀបចំ និងអនុវត្តផែនការសកម្មភាពស្តីពីការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពប្រចាំឆ្នាំរបស់ខ្លួនស្របតាមសៀវភៅណែនាំស្តីពីការអភិវឌ្ឍស្ថាប័នរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តបានសម្របសម្រួល និងរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលចំនួន៧៥វគ្គ ដែលមានសិក្ខាកាមចូលរួមសរុបចំនួនប្រមាណ១.៨០០រូប ដោយផ្តោត លើប្រធានបទសំខាន់ៗមានដូចជា៖
    - ការងារគណនេយ្យភាពសង្គម
    - ការកសាងផែនការ និងការរៀបចំថវិកា
    - អន្តរាគមន៍អភិវឌ្ឍសមត្ថភាព
    - តួនាទី ភារកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
    - តួនាទី ភារកិច្ចស្មៀនដល់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់
    - ការតាក់តែងលិខិតរដ្ឋបាល និងកិច្ចការរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
    - ថវិកាឆ្លើយតបនឹងយេនឌ័រក្នុងកម្មវិធីវិនិយោគ ឃុំ សង្កាត់។

១២. ការជ្រើសរើស និងការពង្រឹងសមត្ថភាពបុគ្គលិកនៃសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន

- ក្រសួងមហាផ្ទៃបានចាត់តាំង និងរៀបចំបុគ្គលិកបំពេញការងារនៅតាមនាយកដ្ឋានទាំង០៤នៃសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានដែលមានចំនួន៨២នាក់ ស្ត្រីចំនួន២៩នាក់ និងកំពុងរៀបចំការវាយតម្លៃអំពីតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពដល់មន្ត្រីទាំងនោះ ដើម្បីត្រៀមបណ្តុះបណ្តាល និងពង្រឹងសមត្ថភាពនាឆ្នាំ២០២៤
- សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបាននិងកំពុងរៀបចំទីតាំងសម្រាប់ការសាងសង់សាលាជាតិរដ្ឋបាលដ្ឋានដែលមានអគារចំនួន០២ខ្នង គឺអគារសិក្សាសម្រាប់បង្រៀនដែលមានទំហំ ១២.៨៥៨ម៉ែត្រការ៉េ កម្ពស់២ជាន់ និងអគារអន្តេវាសិកដ្ឋានទំហំ ៣.៧៣៤ម៉ែត្រការ៉េ កម្ពស់១ជាន់។ អគារសិក្សា

មានបន្ទប់សិក្សាតូចៗចំនួន០៩ បន្ទប់សិក្សាធំៗចំនួន០៧ សហសាលសិក្សាចំនួន០១ បន្ទប់កុំព្យូទ័រចំនួន០២ បណ្ណាល័យចំនួន០១ បន្ទប់ប្រជុំចំនួន២ បន្ទប់សម្រាប់គ្រូបង្រៀនចំនួន០១ អាហារដ្ឋានចំនួន០១ កន្លែងក្មេងលេង បន្ទប់ព្យាបាលបឋមចំនួន០១ បន្ទប់សម្ភារៈនិងបន្ទប់ផ្សេងៗទៀត។ ក្រៅពីនេះមានការិយាល័យសម្រាប់ថ្នាក់ដឹកនាំ និងមន្ត្រីបំពេញការងារ។ អគារអន្តេវាសិកដ្ឋានមានបន្ទប់សម្រាប់សិក្ខាកាមស្នាក់នៅចំនួន៦៤បន្ទប់ និងបន្ទប់ផ្សេងៗទៀត។ ការសាងសង់អគារសិក្សា និងអន្តេវាសិកដ្ឋាននៃសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានគ្រោងបញ្ចប់ក្នុងខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២៥ខាងមុខ ដែលប្រើប្រាស់ថវិកាសាងសង់ប្រមាណ៦.១៥លានដុល្លារ ដែលទទួលបានថវិកាកម្ចីពីធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ី ស្ថិតក្រោមក្របខណ្ឌកម្មវិធីកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការសេវាសាធារណៈ និងហិរញ្ញវត្ថុ ជំហ៊ានទី២ (ADB Loan No. 3970-CAM)

- បុគ្គលិកសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបានចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលចំនួន០៦វគ្គ នៅក្នុងប្រទេសចំនួន០៤វគ្គ និងក្រៅប្រទេសចំនួន០២វគ្គ ដែលមានសិក្ខាកាមសរុបចំនួន៦៩រូប ស្ត្រី៣៣រូប លើប្រធានបទសំខាន់ៗដូចជា ៖
    - ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញនៅរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់
    - តួនាទីសារព័ត៌មានក្នុងដំណើរការបោះឆ្នោត និងការពង្រឹងតួនាទីសារព័ត៌មានក្នុងបរិបទឌីជីថល
    - ការបញ្ជ្រាបយេនឌ័រក្នុងការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋ
    - យេនឌ័រ និងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ
    - បរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់នៅប្រទេសសិង្ហបុរី
    - កម្មវិធីអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពនៅសាធារណរដ្ឋកូរ៉េ

១៣. កិច្ចសហការជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ន គ្រឹះស្ថានបណ្តុះបណ្តាលសាធារណៈ និងឯកជន និងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនានា ដើម្បីរៀបចំ និងអនុវត្តការបណ្តុះបណ្តាល

- សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបានសហការ និងចុះអនុស្សរណៈនៃការយោគយល់គ្នា ជាមួយស្ថាប័នអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន៣រួមមាន៖
    - សាលាភូមិន្ទរដ្ឋបាល នៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈ
    - វិទ្យាស្ថានសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
    - វិទ្យាស្ថានជាតិសង្គមកិច្ច នៃក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជននិងយុវនីតិសម្បទា
- សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបានសហការ និងកៀរគរធនធានពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមួយចំនួន ដើម្បីរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលដូចជា ៖ UNDP សម្ព័ន្ធភាពក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ខេត្តកណ្តាល ខេត្តមណ្ឌលគិរី និងខេត្តរតនគិរី
- សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបានសហការជាមួយអង្គការសង្គមស៊ីវិលជាតិ អន្តរជាតិមួយចំនួន ដើម្បីផ្តល់ការបណ្តុះបណ្តាលដូចខាងក្រោម៖

- បានសហការជាមួយការិយាល័យគម្រោងផ្នែកអភិបាលកិច្ចរបស់អង្គការសហប្រជាជាតិ (UNPOG) បានរៀបចំឯកសារ និងផ្តល់ការបណ្តុះបណ្តាលអំពីមូលដ្ឋាននីយកម្មគោលដៅអភិវឌ្ឍន៍ប្រកបដោយចីរភាពនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដល់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បានសហការជាមួយអង្គការតម្លាភាពកម្ពុជា (TIC) សិក្សាស្រាវជ្រាវ និងរៀបចំឯកសារ (១) គោលនយោបាយសង្ខេបស្តីពីក្របខណ្ឌសមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិក្រោយកូវីដ-១៩ (២) ឯកសារស្រាវជ្រាវស្តីពីរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងការប្រយុទ្ធប្រឆាំងនឹងជំងឺកូវីដ-១៩ និង (៣) ករណីសិក្សាស្តីពីការរៀបចំសណ្តាប់ធ្នាប់តាមដងស្ទឹងសៀមរាប។ ទន្ទឹមនេះ ក៏បាននិងកំពុងសហការរៀបចំគម្រោងស្តីពីការលើកកម្ពស់ភាពជាដៃគូនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិដើម្បីការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋានប្រកបដោយចីរភាព (Public-Private Partnership Project)។
- បានសហការជាមួយកម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍សហប្រជាជាតិ (UNDP) រៀបចំឯកសារបណ្តុះបណ្តាល និងករណីសិក្សាពាក់ព័ន្ធភាពជាដៃគូ (PPP-Public Private Partnership) និងរៀបចំគម្រោងស្តីពីការរៀបចំអនាគតក្រុង ស្រុកអភិវឌ្ឍន៍ប្រកបដោយចីរភាព
- បានសហការជាមួយធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ី (ADB) រៀបចំរបាយការណ៍ឯកសារទស្សនទានស្តីពីការអនុវត្តគោលដៅអភិវឌ្ឍន៍ប្រកបដោយចីរភាពនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនៅប្រទេសកម្ពុជា
- បានសហការជាមួយអង្គការទស្សនពិភពលោក (World Vision) រៀបចំម៉ូឌុលសិក្សា និងឯកសារបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់ផ្តល់ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពដល់ក្រុមគោលដៅជាកម្លាំងសេវាសង្គមនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បានសហការជាមួយអង្គការកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិអាល្លឺម៉ង់ (GIZ) ផ្តល់វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីសមភាពយេនឌ័រ និងភាពជាអ្នកដឹកនាំដល់ក្រុមគោលដៅជាមន្ត្រីរាជការជាស្ត្រីនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បានសហការជាមួយអង្គការវ៉តធើអេត (WaterAid) ផ្តល់វគ្គបណ្តុះបណ្តាលក្នុងកម្មវិធីពង្រឹងភាពជាអ្នកដឹកនាំក្នុងវិស័យទឹកស្អាត និងអនាម័យ សម្រាប់ក្រុមគោលដៅជាមន្ត្រីរាជការនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

- ក្រៅពីកិច្ចសហប្រតិបត្តិការខាងលើ សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបាននិងកំពុងសិក្សាអំពីលទ្ធភាពបង្កើតកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយដៃគូផ្សេងៗទៀតរួមមាន ៖ អង្គការមូលនិធិអាស៊ីកម្ពុជា (The Asia Foundation) អង្គការវេទិកានៃអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលស្តីពីកម្ពុជា (NGO Forum) អង្គការអាក់សិនអេតកម្ពុជា (ActionAid) អង្គការសុខភាពអន្តរជាតិ៣៦០ (FHI360) អង្គការឃែរកម្ពុជា (Care Cambodia) និងសម្ព័ន្ធភាពដៃគូដើម្បីការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យ (CPDD) ជាដើម។ល។

១៤. ការរៀបចំកម្មវិធីអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពសម្រាប់ក្រុមគោលដៅផ្សេងៗ

- សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលដល់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌចំនួន៣៧វគ្គ ដែលមានសិក្ខាកាមសរុបចំនួន១.៥៧០នាក់ ស្ត្រីចំនួន៥៨៤នាក់ ដោយផ្តោតលើប្រធានបទ និងកម្មវិធីសំខាន់ៗមានដូចជា ៖
    - មូលដ្ឋាននីយកម្មនៃគោលដៅអភិវឌ្ឍប្រកបដោយចីរភាព
    - កម្មវិធីភាពជាអ្នកដឹកនាំសម្រាប់ស្ត្រីជំនាន់៥
    - កិច្ចការរដ្ឋបាល
    - កម្មវិធីវិក្រឹត្យការមូលដ្ឋានជំនាន់ទី៧
    - អភិបាលកិច្ចល្អ
    - កំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ
    - កម្មវិធីលេខាធិការរដ្ឋបាលឆ្នាំ២០២៣
    - កម្មវិធីរចនាបែបនវានុវត្តន៍លើកទី២
    - កម្មវិធីបង្កើនសមត្ថភាពយេនឌ័រ និងអភិវឌ្ឍន៍ ជំនាញជាអ្នកដឹកនាំ
    - កម្មវិធីគ្រប់គ្រងកម្រិត១ ឆ្នាំ២០២៣សម្រាប់ ក្រុមគោលដៅជាអភិបាលរងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
    - ការតម្រង់ទិសដល់សមាជិកក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត និងការផ្ទេរមុខងារទៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិទូទាំងប្រទេស។

១៥. ការជ្រើសរើសស្ថាប័នអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព ស្ថាប័នជំនាញវិជ្ជាជីវៈ និងអ្នកជំនាញវិជ្ជាជីវៈដើម្បីចូលរួមរៀបចំកម្មវិធីសិក្សា និងឯកសារសម្ភារៈបណ្តុះបណ្តាល

- ស្ថិតក្រោមក្របខណ្ឌកម្មវិធីកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការសេវាសាធារណៈ និងហិរញ្ញវត្ថុជំហ៊ានទី២ (ADB Loan No. 3970-CAM) សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបានជ្រើសរើសក្រុមហ៊ុន Training and Technology Transfer Limited (TTT), New Zealand ដើម្បីរៀបចំកម្មវិធីសិក្សា និងឯកសារបណ្តុះបណ្តាល។

១៦. ការរៀបចំ ការពិនិត្យកែសម្រួល និងការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពកម្មវិធីសិក្សាសម្រាប់វគ្គបណ្តុះបណ្តាលនានា

- សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបានរៀបចំពិនិត្យកែសម្រួល និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពកម្មវិធីសិក្សា និងរៀបចំជាសេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យស្តីពីការបណ្តុះបណ្តាលរបស់សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន និងសេចក្តីណែនាំស្តីពីការអនុវត្តប្រកាសស្តីពីការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៅទីស្តីការក្រសួងមហាផ្ទៃ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

១៧. ការរៀបចំ ការពិនិត្យកែសម្រួល និងការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពលើឯកសារសម្ភារៈបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់កម្មវិធីសិក្សានានា

- សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបានរៀបចំសេចក្តីព្រាងសៀវភៅគោលចំនួន០៨ ពាក់ព័ន្ធប្រធានបទ (១)ការតាក់តែងអត្ថបទ (២)សេចក្តីផ្តើមនៃការគ្រប់គ្រងនៅកម្ពុជា (៣)រចនាសម្ព័ន្ធ តួនាទី

ការកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (៤)ការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិកនៅក្រសួងមហាផ្ទៃ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (៥)រចនាសម្ព័ន្ធ និងតួនាទីភារកិច្ចរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ (៦)ការតាមដានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃ (៧)ការសរសេរសំណើគម្រោង និង(៨)បម្រែបម្រួលអាកាសធាតុ។ ជាមួយនេះ សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបាននិងកំពុងរៀបចំសៀវភៅស្ដីពីកិច្ចការពិធីការ។

- សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបាននិងកំពុងរៀបចំសៀវភៅណែនាំចំនួន០៧ ពាក់ព័ន្ធប្រធានបទ (១)ការគ្រប់គ្រងមុខងារអប់រំនៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ (២)ការគ្រប់គ្រងមុខងារសុខាភិបាលនៅរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត (៣) ប្រតិបត្តិការសម្រាប់ការិយាល័យនីតិកម្ម និងសម្រុះសម្រួលវិវាទមូលដ្ឋាន (៤)ការរៀនបណ្ដើរធ្វើការបណ្ដើរ (៥)ការណែនាំសម្រាប់គ្រូបណ្ដុះបណ្ដាល (៦)ការណែនាំសម្រាប់អ្នកគ្រប់គ្រងវគ្គបណ្ដុះបណ្ដាល និង(៧)នីតិវិធី និងរបៀបរបបការងាររបស់សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន។

១៤. ការលើកកម្ពស់ការបណ្ដុះបណ្ដាលតាមបណ្ដុំវិស័យ និងការសិក្សាតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិក

- ក្នុងឆ្នាំ២០២៣ កន្លងទៅ សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបានរៀបចំវគ្គបណ្ដុះបណ្ដាលចំនួន៦៣វគ្គ ដែលសិក្ខាកាមចូលរួមសរុបចំនួន២.៨០៦នាក់ ស្រី៩៤៨នាក់។

ឃ. សមាសភាគទី៤÷ ទិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ និងប្រព័ន្ធផែនការនិងថវិការដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

សមាសភាគទី៤នេះ រួមមានសកម្មភាពជាអាទិភាពចំនួន១៣ ក្នុងនោះមានសកម្មភាពអាទិភាព ចំនួន០៩ ត្រូវបានអនុវត្តដោយមានវឌ្ឍនភាពដូចខាងក្រោម៖

១. ការបន្សុីគ្នារវាងកិច្ចចំណើរការកសាងផែនការ និងការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

- រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់បានរៀបចំគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ២០២៣ សរុបចំនួន២.៩៣៧គម្រោង ដែលគម្រោងទាំងនេះជាគម្រោងដែលបានលើកឡើងនៅក្នុងកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិលរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ។

២. ការពង្រឹងការប្រើប្រាស់ទិន្នន័យសម្រាប់ការកសាងផែនការរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

- កម្រងបញ្ជីសំណួរនៃប្រព័ន្ធទិន្នន័យមូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់ដែលមានសំណួរសរុបចំនួន ១.១៦២ ប្រមូលផ្ដុំលើគ្រប់វិស័យត្រូវបានពិនិត្យ កែសម្រួល និងបំពេញបន្ថែមដោយមានកិច្ចសហការវាង លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. និងក្រសួងផែនការ
- បានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពបញ្ចូលព័ត៌មានអាកាសធាតុ និងទាញយករបាយការណ៍ក្នុងប្រព័ន្ធ PID និង SPD ដោយមានការគាំទ្រពីគម្រោងការធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវមូលដ្ឋានទិន្នន័យព័ត៌មានវិនិយោគ អាកាសធាតុរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនៃកម្ពុជា គាំទ្រដោយកម្មវិធីសម្ព័ន្ធភាពប្រែប្រួលអាកាស ធាតុបៃតងដំណាក់កាលទី៣ (CCCA3) និងបានកំពុងធ្វើតេស្តសាកល្បងនៅរដ្ឋបាលខេត្តចំនួន ០៣រួមមាន ៖ ខេត្តកំពត ព្រៃវែង និងខេត្តស្វាយរៀង។
- ប្រព័ន្ធទិន្នន័យមូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់(CDB) ឆ្នាំ២០២២ត្រូវបានប្រមូល ផលិត និងចែករំលែកដល់ ស្ថាប័នដែលមានតម្រូវការពាក់ព័ន្ធ។

៣. ការបន្តការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (២០១៩-២០២៥)

- រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ទាំង២៥ បាននិងកំពុងប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រង ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈក្នុងការរៀបចំគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ និងការត្រួតពិនិត្យ តាមដានការអនុវត្ត ថវិកា និងការរៀបចំរបាយការណ៍
- បានដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រព័ន្ធឯកសារឌីជីថលសាកល្បង FMIS (Portal) ជំនាន់ទី១ នៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ចំនួន១៩០ និងឃុំ សង្កាត់គោលដៅចំនួន១.៦៥២ ព្រមទាំងបានដាក់ឱ្យអនុវត្ត និងបាន បណ្តុះបណ្តាលដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងឃុំ សង្កាត់គោលដៅទាំងនេះជាបន្តបន្ទាប់។

៤. ការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃការប្រមូល និងការគ្រប់គ្រង ចំណូលសារពើពន្ធដែលមានស្រាប់

- ក្នុងឆ្នាំ២០២៣នេះ ការប្រមូលចំណូលសារពើពន្ធរបស់រាជធានី ខេត្តឆ្នាំ២០២៣មានចំនួន ៥៣០លានដុល្លារ មានការកើនឡើងចំនួន១៤៣លានដុល្លារ ស្មើនឹង ២៦% ធៀបនឹងឆ្នាំ ២០២២។

៥. ការបែងចែកចំណូលសារពើពន្ធពីរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងឃុំ សង្កាត់

- ក្នុងឆ្នាំ២០២៣នេះ រដ្ឋបាលខេត្តបានបែងចែកចំណូលសារពើពន្ធពីរដ្ឋបាលរបស់ខ្លួនទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកចំនួន៤% ស្មើនឹង១៧.៦៦៤ លានរៀល ស្មើ ៤.៤០ លានដុល្លារ (គិតជាមធ្យមក្រុង ស្រុកនីមួយៗទទួលបាន៩៣ លានរៀល ស្មើនឹង ២៣.២៥០ដុល្លារ)។ បន្ថែមលើនេះរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តបានក៏បែងចែកចំណូលសារពើពន្ធរបស់ខ្លួនទៅឱ្យរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់នៅក្នុងរដ្ឋបាលខេត្តទាំង២៤ ចំនួន៥,៥% ស្មើនឹង៧១.៦៣០ លានរៀល ស្មើ១៧.៩ លានដុល្លារ (គិតជាមធ្យមឃុំ សង្កាត់នីមួយៗទទួលបាន៤៦ លានរៀល ស្មើនឹង ១១.៥០០ ដុល្លារ)
- ចាប់ពីឆ្នាំ២០២៤តទៅរដ្ឋបាលរាជធានីខេត្ត នឹងបែងចែកចំណូលសារពើពន្ធរបស់ខ្លួន ទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកក្នុងអត្រាថេរចំនួន៤% និងទៅឱ្យរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់មានការកើនឡើងដល់៦%។

៦. ការលើកកម្ពស់ការប្រមូល និងការគ្រប់គ្រងកម្រៃ ឬឈ្នួលសេវា

- បានកំពុងសាកល្បងប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់គ្រប់គ្រងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ (NRMIS) នៅរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ទូទាំងប្រទេស ដោយបានបណ្តុះបណ្តាលដល់មន្ត្រីជំនាញមន្ត្រីឃុំ សង្កាត់ចំនួន៧វគ្គពីថ្ងៃទី២០ ដល់ថ្ងៃទី២៨ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២៣ តាមប្រព័ន្ធអនឡាញ (Zoom) ដែលមានសមាសភាពចូលរួមសរុបចំនួន ៣.៣០៤រូប និងគ្រោងដាក់ឱ្យអនុវត្តជាផ្លូវការនៅរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ទូទាំងប្រទេសនាដើមខែមករា ឆ្នាំ២០២៤
- បានពង្រីកការអនុវត្តសាកល្បងប្រព័ន្ធទូទាត់វិក្កយបត្រ (Payment Hub) នៅអង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយខេត្តគោលដៅចំនួន១៣ រួមមាន៖ រាជធានីភ្នំពេញ ខេត្តកំពង់ចាម ខេត្តសៀមរាប ខេត្តកណ្តាល ខេត្តបាត់ដំបង ខេត្តបន្ទាយមានជ័យ ខេត្តកំពង់ស្ពឺ ខេត្តកំពត ខេត្តព្រះសីហនុ ខេត្តតាកែវ ខេត្តពោធិ៍សាត់ ខេត្តកំពង់ធំ និងខេត្តកំពង់ឆ្នាំងនិងអនុវត្តជាផ្លូវការនៅឆ្នាំ២០២៤។

៧. ការពិនិត្យឡើងវិញនូវក្របខ័ណ្ឌនៃការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

- រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តទាំង២៥បានប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ (SARMIS) ដែលបានដាក់ឱ្យអនុវត្តតាំងពីខែមករា ឆ្នាំ២០២១
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុបានអនុវត្តប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានគ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋនៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងឃុំ សង្កាត់ទូទាំងប្រទេសតាំងពីខែមីនា ឆ្នាំ២០២៣។

៨. ការបង្កើនការផ្ទេរធនធានហិរញ្ញវត្ថុទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក

- រាជរដ្ឋាភិបាលបានដាក់ចេញនូវអនុក្រឹត្យស្តីពីការផ្ទេរធនធានពីថវិការដ្ឋជូនមូលនិធិក្រុង ស្រុក ពីឆ្នាំ២០២៤-២០២៨ ដែលមានអត្រា១,៦% ដែលអត្រានេះ មានការកើនឡើង ០,១% ធៀបទៅនឹងអត្រាផ្ទេរនៅក្នុងឆ្នាំ២០២៣ធនធានថវិការបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកសម្រាប់ឆ្នាំ២០២៣នេះ មានចំនួន៦៨០.៨០៣លានរៀល (សមមូល១៧០លានដុល្លារ) មានការកើនឡើងចំនួន៥០.៥៩៦លានរៀល ស្មើនឹង៨% ធៀបទៅនឹងថវិការបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកឆ្នាំ២០២២
- ធនធានថវិការបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកសម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ មានចំនួន២.២៥៥.២៨៤លានរៀល (សមមូល៥៥៥លានដុល្លារ) មានការកើនឡើងចំនួន១.៥៧៤.៤៨១លានរៀល ស្មើនឹងជាង

៣៣០% ធៀបទៅនឹងថវិការបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកឆ្នាំ២០២៣។ ថវិកាកើនឡើងនេះ គឺភាគច្រើនលើសលុបជាថវិកាផ្ទេរក្នុងវិស័យអប់រំ ស្របតាមមុខងារអប់រំដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌទូទាំងប្រទេស ដែលមានចំនួនប្រមាណជាង៤០០លានដុល្លារ។

៩. ការបង្កើតអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុង និងការរៀបចំនីតិវិធីសវនកម្មផ្ទៃក្នុងសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុកំពុងសិក្សា និងរៀបចំដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវនីតិវិធីសវនកម្មផ្ទៃក្នុងរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក
- លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុកំពុងរៀបចំការសិក្សាអំពីលទ្ធភាពនៃការបង្កើតអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ព្រមទាំងរៀបចំនូវនីតិវិធីសវនកម្មផ្ទៃក្នុងរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត។

ខ. សមាសភាគទី៥÷ ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន

សមាសភាគទី៥នេះ រួមមានសកម្មភាពជាអាទិភាពចំនួន០៩ ហើយត្រូវបានអនុវត្តទាំង០៧ សកម្មភាព ដោយមានវឌ្ឍនភាពដូចខាងក្រោម៖

១. ការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្តមុខងារជាកាតព្វកិច្ច

- សេចក្តីណែនាំបច្ចេកទេសសម្រាប់អនុវត្តមុខងារដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តដោយក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន០៨ រួមមាន ៖ ក្រសួងសាធារណការនិងដឹកជញ្ជូន ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា ក្រសួងឧស្សាហកម្ម វិទ្យាសាស្ត្រ បច្ចេកវិទ្យា និងនវានុវត្តន៍ ក្រសួងរ៉ែនិងថាមពល ក្រសួងទេសចរណ៍ ក្រសួងគ្រប់គ្រងដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ និងក្រសួងអប់រំ យុវជននិងកីឡា
- សេចក្តីព្រាងគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីបែបបទ និងនីតិវិធីអនុវត្តមុខងារការសាងសង់ ការជួសជុល ការថែទាំផ្លូវរាជធានី ផ្លូវក្រុង និងផ្លូវទីប្រជុំជននានា និងការងារគ្រប់គ្រងដីចំណីផ្លូវជាតិ ផ្លូវខេត្ត ដែលស្ថិតក្នុងទីប្រជុំជន កំពុងរៀបចំដោយក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ដោយមានការចូលរួមពីក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធបានរៀបចំកិច្ចប្រជុំត្រួតពិនិត្យ និងសម្របសម្រួលដោះស្រាយបញ្ហាប្រឈមពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុវត្តមុខងារសុខាភិបាលដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត និងមុខងារអប់រំដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
- លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. រួមជាមួយក្រសួងអប់រំ យុវជននិងកីឡា ក្រសួងមហាផ្ទៃ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ និងសមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ បានចុះផ្សព្វផ្សាយអំពីគោលការណ៍ និងនីតិវិធីនៃការអនុវត្តមុខងារក្នុងវិស័យអប់រំ ការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិកអប់រំ ការគ្រប់គ្រងថវិកាអប់រំ ការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ទូទាំងប្រទេស ដោយមានអ្នកចូលរួមសរុប១.១៦៣នាក់
- លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. បានសហការជាមួយក្រសួងអប់រំ យុវជននិងកីឡាមានការចូលរួមពីក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ បានរៀបចំបញ្ចប់នូវសៀវភៅណែនាំស្តីពីគោលការណ៍ បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការអនុវត្តមុខងារអប់រំ និងបានរៀបចំការបណ្តុះបណ្តាលអំពីសៀវភៅណែនាំនេះ ដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកនៃខេត្តចំនួន០៤រួមមាន ៖ ខេត្តកំពង់ចាម ខេត្តត្បូងឃ្មុំ ខេត្តព្រៃវែង និងខេត្តស្វាយរៀង ដែលមានសិក្ខាកាមចូលរួមសរុប ចំនួន១៦៣នាក់។ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. គ្រោងនឹងរៀបចំការបណ្តុះបណ្តាលនេះ ទៅដល់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌទូទាំងប្រទេសនៅដើមឆ្នាំ ២០២៤ខាងមុខនេះ
- បានសហការជាមួយក្រុមការងារធនាគារពិភពលោក និងអ្នកពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីពិនិត្យ និងរៀបចំការគ្រប់គ្រង និងប្រតិបត្តិការទីលានទុកដាក់សំរាមនៅតាមក្រុងមួយចំនួន និងបានសិក្សាវាយតម្លៃលើគម្រោងធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនៃការគ្រប់គ្រងសំរាម សំណល់រឹង និងសំណល់ប្លាស្ទិកនៅប្រទេសកម្ពុជា ក្រោមក្របខណ្ឌហិរញ្ញប្បទានរបស់ធនាគារពិភពលោក។ ជាមួយគ្នានេះ ក្រោមការគាំទ្រពីគម្រោងការធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវការផ្តល់សេវាសាធារណៈនៅកម្ពុជា (ISD/GIZ) បាននិងកំពុង

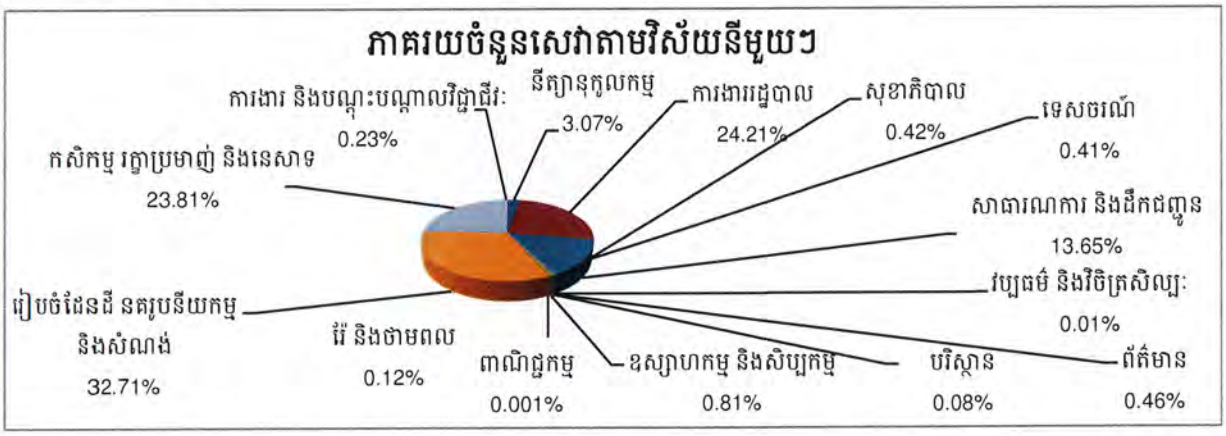
រៀបចំសេចក្តីព្រាងឯកសារយុទ្ធសាស្ត្រសម្រាប់ការកៀរគរធនធានគាំទ្រដល់ការផ្តល់សេវាសំរាម និងសំណល់រឹង។

២. ការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្តមុខងារជាជម្រើស

- សៀវភៅណែនាំស្តីពីការអនុវត្តគម្រោងមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ កំពុងត្រូវបានពិនិត្យ និងកែសម្រួលឡើងវិញឱ្យបានសមស្របទៅតាមគោលការណ៍ ច្បាប់ និងបទដ្ឋានគតិយុត្តនានាដែលបានដាក់ចេញ និងផ្តល់ភាពងាយស្រួល និងច្បាស់លាស់សម្រាប់ការអនុវត្តគម្រោងមូលនិធិឃុំ សង្កាត់
- សៀវភៅណែនាំស្តីពីកិច្ចការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវបានពិនិត្យ និងរៀបចំឡើងវិញ ព្រមទាំងបានផ្តល់ការបណ្តុះបណ្តាលដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌទូទាំងប្រទេស
- សៀវភៅណែនាំស្តីពីការរៀបចំរបាយការណ៍អនុវត្តការងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានរៀបចំ និងផ្សព្វផ្សាយអនុវត្តដោយក្រសួងមហាផ្ទៃក្នុងឆ្នាំ២០២៣។

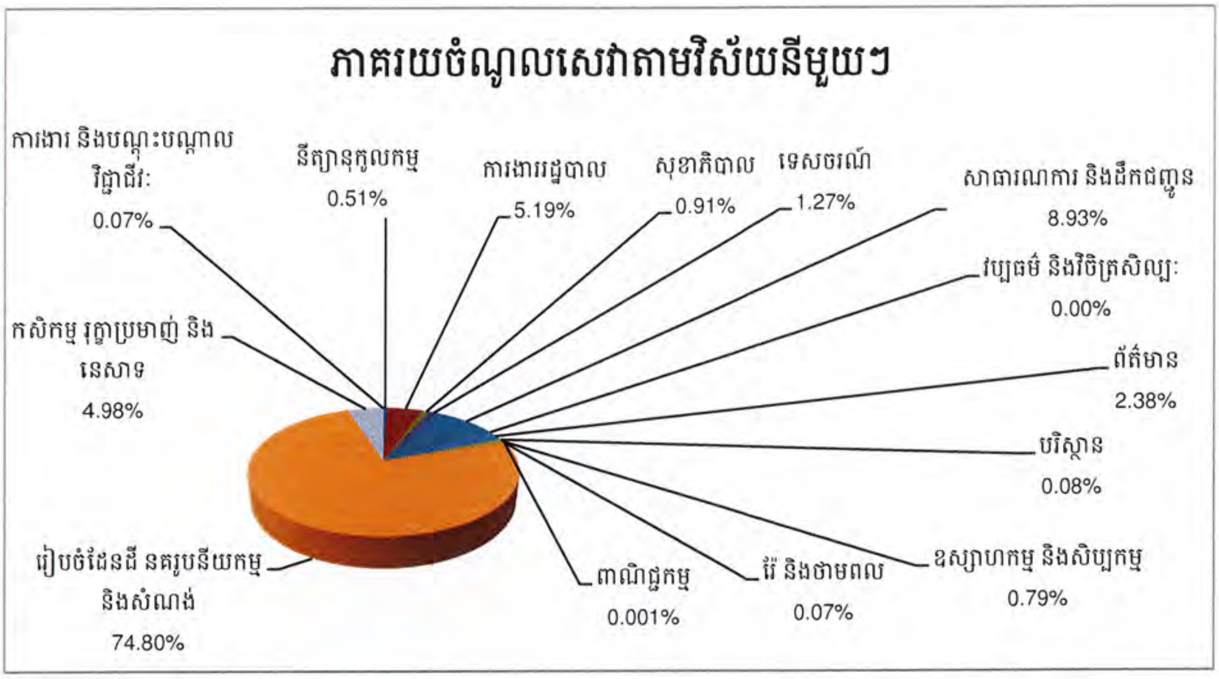
៣. ការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមអង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយនៃរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត

- នៅក្នុងឆ្នាំ២០២៣នេះ អង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយរាជធានី ខេត្ត បានផ្តល់សេវារដ្ឋបាលសរុបចំនួន៦២៥.៧២៩សេវា ស្មើនឹង៩០% ធៀបនឹងចំនួនសេវាសរុបដែលបានផ្តល់ក្នុងឆ្នាំ២០២២។ បើប្រៀបធៀបចំនួនសេវាដែលបានផ្តល់ក្នុងវិស័យទាំង១៤ វិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់បានផ្តល់សេវាបានច្រើនជាងគេគឺចំនួន២០៤.៦៥៨សេវា (ស្មើនឹង៣២,៧១%) បន្ទាប់មកគឺការងាររដ្ឋបាលបានផ្តល់សេវាចំនួន១៥១.៥១៨សេវា (ស្មើនឹង២៤,២១%)។ ចំពោះវិស័យពាណិជ្ជកម្ម បានផ្តល់សេវាតិចជាងគេគឺចំនួន៦សេវា (ស្មើនឹង០,០០១%)។



- នៅក្នុងឆ្នាំ២០២៣នេះ អង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយរាជធានី ខេត្ត ទទួលបានចំណូលពីការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលសរុបចំនួន៩០.៨៩៦.៩៣០.៥៤៩រៀល (ស្មើនឹង២២.៧២៤.២៣២,៦៣ដុល្លារអាមេរិក) ស្មើនឹង ៨០% ធៀបនឹងចំណូលសរុបឆ្នាំ២០២២។ បើប្រៀបធៀបចំណូលដែលទទួលបានក្នុងចំណោមវិស័យទាំង១៤ វិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ទទួលបានចំណូលខ្ពស់ជាងគេគឺចំនួន៦៧.៩៩២.៨៤៤.៦៥៩រៀល (ស្មើនឹង៧៤,៨០%) បន្ទាប់មកវិស័យសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន ទទួលបានចំណូលចំនួន៨.១១៥.៥៧៣.៨៤០រៀល (ស្មើនឹង

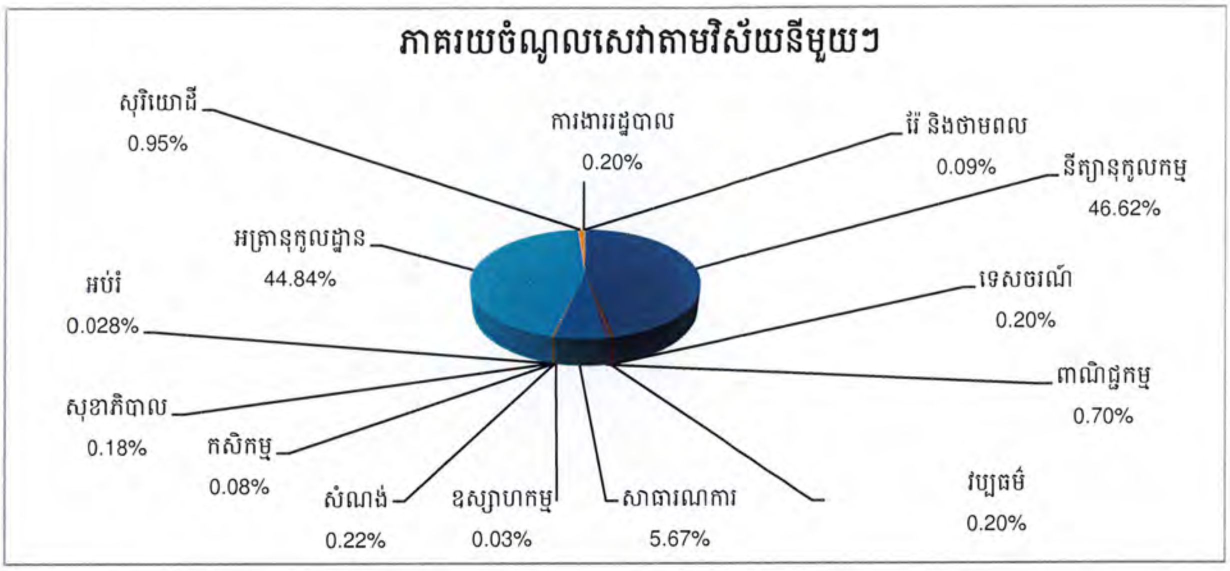
៨,៩៣%)។ ចំពោះវិស័យពាណិជ្ជកម្ម ទទួលបានចំណូលតិចជាងគេគឺចំនួន១.២០០.០០០រៀល (ស្មើនឹង០,០០១%)។



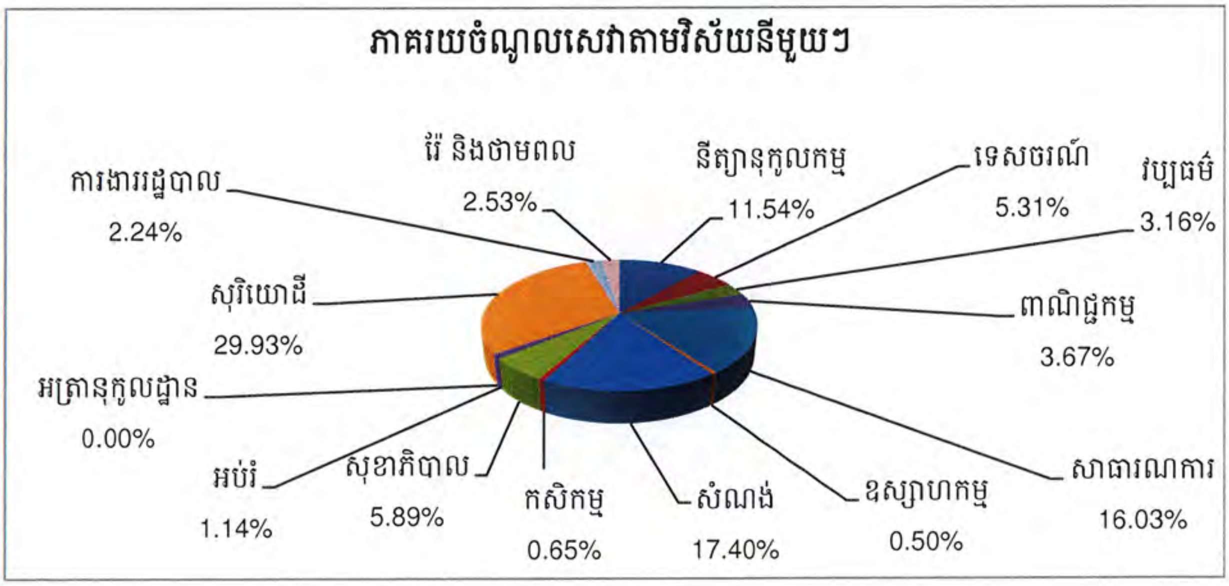
៩. ការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយនៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

- សេចក្តីព្រាងប្រកាសអន្តរក្រសួង ស្តីពីការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលនៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងសេចក្តីព្រាងប្រកាសអន្តរក្រសួងស្តីពីការផ្តល់ថវិកាប្រាក់រង្វាន់លើការគ្រប់គ្រង និងការប្រមូលចំណូលពីកម្រៃសេវារដ្ឋបាលរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌត្រូវបានរៀបចំ
- សេចក្តីណែនាំអន្តរក្រសួងស្តីពីការអនុវត្តមុខងារផ្តល់សេវាក្នុងវិស័យកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ វិស័យពាណិជ្ជកម្ម នៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងសេចក្តីណែនាំអន្តរក្រសួងស្តីពីការអនុវត្តមុខងារអភិវឌ្ឍន៍ក្នុងវិស័យពាណិជ្ជកម្មនៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត
- ជាមួយគ្នានេះ ក្រោមការគាំទ្រពី គម្រោងការធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវការផ្តល់សេវាសាធារណៈនៅកម្ពុជា (ISD/GIZ) បាននិងកំពុងរៀបចំសេចក្តីព្រាងឯកសារយុទ្ធសាស្ត្រសម្រាប់ការកៀរគរធនធានគាំទ្រដល់ការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយ
- នៅក្នុងឆ្នាំ២០២៣នេះ ការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ បានផ្តល់សេវារដ្ឋបាលសរុបចំនួន២.៦៦២.៥៩៨សេវា ស្មើនឹង១៧០% ធៀបនឹងសេវាសរុបដែលផ្តល់ក្នុងឆ្នាំ២០២២។ បើប្រៀបធៀបចំនួនសេវាដែលបានផ្តល់ក្នុងចំណោមវិស័យទាំង១៤ ឃើញថាការងារនីត្យានុកូលកម្មបានផ្តល់សេវាបានច្រើនជាងគេគឺចំនួន១.២៤១.៣១៨សេវា (ស្មើនឹង៤៦,៦២%) បន្ទាប់មក

ការងារអត្រានុកូលដ្ឋានបានចំនួន១.១៩៣.៨៦៦សេវា (ស្មើនឹង៤៤,៨៤%)។ ចំពោះវិស័យដែលបានផ្តល់សេវាតិចជាងគេគឺវិស័យអប់រំទទួលបានចំនួន៧៤៩សេវា (ស្មើនឹង០,០២៨%)។



- នៅក្នុងឆ្នាំ២០២៣នេះ ការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយក្រុង ស្រុក ខណ្ឌទទួលបានចំណូលពីការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលសរុបចំនួន១៣.៣១៧.៤២០.០៥៦រៀល (ស្មើនឹង៣.៣២៩.៣៥៥ដុល្លារអាមេរិក) ស្មើនឹង១២០% ធៀបនឹងចំណូលសរុបឆ្នាំ២០២២។ បើប្រៀបធៀបចំណូលដែលទទួលបាននៅក្នុងចំណោមវិស័យទាំង១៤ វិស័យសុរិយោដីទទួលបានចំណូលខ្ពស់ជាងគេគឺចំនួន៣.៩៨៦.៥៣១.០១៩រៀល (ស្មើនឹង២៩,៩៣%) បន្ទាប់មកវិស័យសំណង់ទទួលបានចំណូលចំនួន២.៣១៦.៥៩៥.៣៦០រៀល (ស្មើនឹង១៧,៤០%)។ ចំពោះវិស័យដែលបានទទួលចំណូលតិចជាងគេគឺវិស័យឧស្សាហកម្មទទួលបានចំនួន៦៦.១៨៦.០០០រៀល (ស្មើនឹង០,៥០%)។



៥. ការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមប្រព័ន្ធអនឡាញ

- អង្គភាព/ការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយបានផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមប្រព័ន្ធអនឡាញដែលកំពុងដំណើរការសាកល្បងរួមមាន០៤ វិស័យដូចជាវិស័យវប្បធម៌ វិស័យឧស្សាហកម្ម វិស័យទេសចរណ៍ និងវិស័យកសិកម្ម។

៦. ការកំណត់បទដ្ឋានបច្ចេកទេសសម្រាប់ការផ្តល់សេវាដែលមានភាពធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ

- លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. បានសិក្សាវាយតម្លៃអំពីស្ថានភាពនៃការអនុវត្តគោលនយោបាយសុវត្ថិភាពបរិស្ថាន និងសង្គមក្នុងអំឡុងខែមេសា-ឧសភា ឆ្នាំ២០២៣ ក្នុងគោលបំណងពិនិត្យ និងបញ្ជ្រាបគោលនយោបាយនេះទៅក្នុងសៀវភៅណែនាំស្តីពីបទដ្ឋានបច្ចេកទេសសម្រាប់ការផ្តល់សេវា និងការវិនិយោគដែលមានភាពធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ។

៧. ការវិនិយោគសម្រាប់ភាពធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ និងការកាត់បន្ថយហានិភ័យនៃគ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានា

- រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់គោលដៅនៃគម្រោង "លើកកម្ពស់ការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាថាមពលពន្លឺព្រះអាទិត្យសម្រាប់វិស័យកសិកម្ម និងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទនៅប្រទេសកម្ពុជា (STARD) គម្រោងធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវមូលដ្ឋានទិន្នន័យព័ត៌មានវិនិយោគអាកាសធាតុរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនៅកម្ពុជា (CCCA) គម្រោងគាំទ្រលេខាធិការដ្ឋានគ.ជ.អ.ប. ក្នុងការបំពេញល័ក្ខខ័ណ្ឌស្ថាប័នអនុវត្តគម្រោងនៃ GCF និងគម្រោងនវានុវត្តនៃការផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតដែលធន់នឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ (LGCC-WRP)
- លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. បានសិក្សាវាយតម្លៃអំពីស្ថានភាពនៃការអនុវត្តគោលនយោបាយសុវត្ថិភាពបរិស្ថាន និងសង្គមក្នុងអំឡុងខែមេសា-ឧសភា ឆ្នាំ២០២៣ ក្នុងគោលបំណងពិនិត្យ និងបញ្ជ្រាបគោលនយោបាយនេះក្នុងសៀវភៅណែនាំស្តីពីការអនុវត្តគម្រោងមូលនិធិឃុំ សង្កាត់។

៣. ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ

ឆ្នាំ២០២៣នេះ ចំណាយសរុបសម្រាប់ ផ.ស.ថ.របស់ គ.ជ.អ.ប. មានចំនួន **៤.៥១៣.១៤៣ លានរៀល** សមមូល **១.១២៨ លានដុល្លារ ស្មើនឹង៨៧%** នៃផែនការថវិកាដែលបានគ្រោងទុកសរុប **៥.៣៣៦.២២៨ លានរៀល** សមមូល **១.៣០៣ លានដុល្លារ**។ ការចំណាយនេះ រួមបញ្ចូលការចំណាយរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងចំណាយរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នានាដែលបានគាំទ្រដល់ ផ.ស.ថ.ឆ្នាំ២០២៣។ ខាងក្រោមនេះ បង្ហាញអំពីក្រាហ្វិកនានានៃការអនុវត្តចំណាយរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នអនុវត្ត និងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍តាមសេចក្តីសម្រេចរួមនិងកិច្ចព្រមព្រៀង និងចំណូលសរុបនិងចំណាយសរុបជាក់ស្តែងនៃថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងនោះ ៖

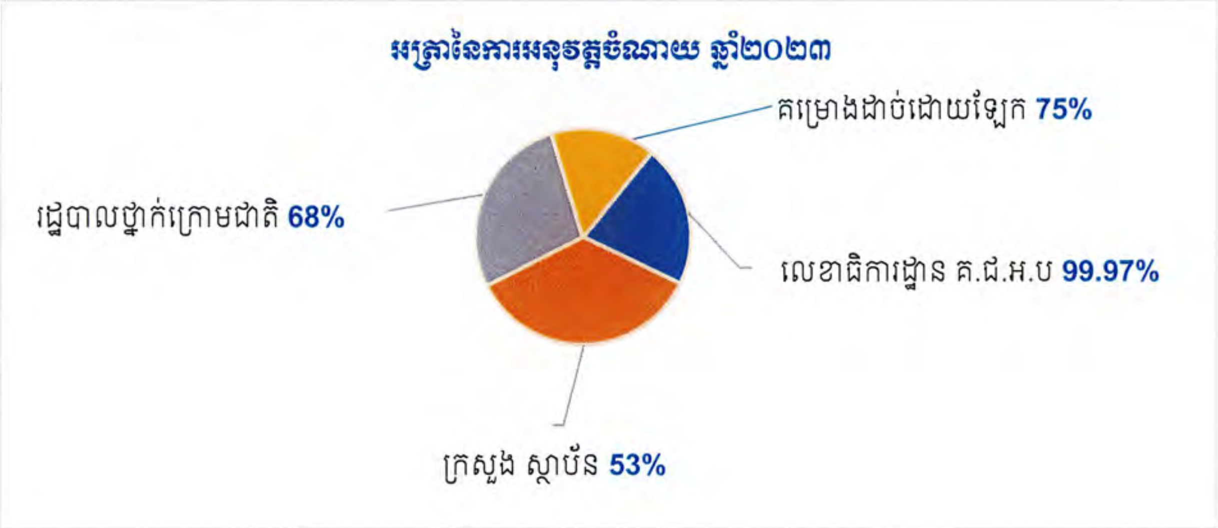
- ចំពោះការអនុវត្តសកម្មភាពនានានៃសេចក្តីសម្រេចរួម និងកិច្ចព្រមព្រៀងរវាង គ.ជ.អ.ប. ជាមួយស្ថាប័នអនុវត្ត បានចំណាយថវិកាសរុបចំនួន **១៣០.៥៤៧ លានរៀល** សមមូល **៣២.៦ លាន**

ដុល្លារ ស្មើនឹង៧៦% ធៀបនឹងថវិកាគ្រោងមានចំនួន ១៧២.៦២២ លានរៀល សមមូល៤៣ លានដុល្លារ ដូចរៀបរាប់សង្ខេបក្នុងតារាង និងក្រាហ្វិកដូចខាងក្រោម។

តារាងទី៣ ៖ សង្ខេបការអនុវត្តថវិកាឆ្នាំ២០២៣ (គិតជាលានរៀល)

ល.រ.	ស្ថាប័នអនុវត្ត	ថវិកាគ្រោង		ការចំណាយ	
		(លានរៀល)	(លានដុល្លារ)	(លានរៀល)	(លានដុល្លារ)
១	លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.	8,550	2.1	8,547	2.14
២	ក្រសួង ស្ថាប័ននានា	2,395	0.6	1,274	0.31
៣	រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	14,038	3.5	9,632	2.39
៤	គម្រោង កម្មវិធីដាច់ដោយឡែកនានា	147,638	36.9	111,104	27.78
	សរុប	**172,622**	**43**	**130,557**	**32.6**

*** តួលេខចំណាយគិតត្រឹមដំណាច់ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២៣*

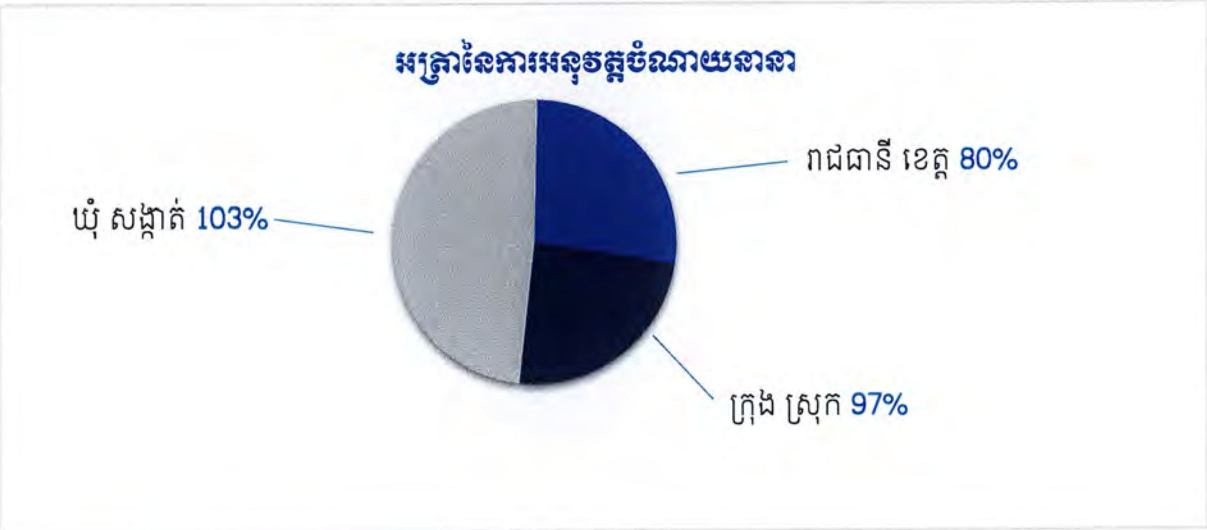


- រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិទាំងអស់បានចំណាយសរុបចំនួន៤.៣៨២.៥៨៦ លានរៀល សមមូល ១.០៩៦ លានដុល្លារ ស្មើនឹង៨៧% នៃចំណូលសរុបដែលមានចំនួន៥.១៦៣.៦០៥ លានរៀលសមមូល១.២៥៩ លានដុល្លារ ក្នុងនោះ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិតាមថ្នាក់នីមួយៗបានអនុវត្តចំណាយដូចខាងក្រោម ៖
  - រាជធានី ខេត្ត បានចំណាយសរុបចំនួន២.៦៧៨.៨៥០ លានរៀល សមមូល ៦៧០ លានដុល្លារ ស្មើនឹង៨០% នៃចំណូលសរុបដែលមានចំនួន៣.៤៣៦.២៥០ លានរៀល សមមូល ៨៣៨ លានដុល្លារ

- ក្រុង ស្រុក បានចំណាយសរុបចំនួន ៦៤៧.០០៤ លានរៀល សមមូល ១៦២ លានដុល្លារ ស្មើនឹង៩៧% នៃចំណូលសរុបដែលមានចំនួន៦៨០.៨០៣ លានរៀល សមមូល១៦៦ លានដុល្លារ
- ឃុំ សង្កាត់ បានចំណាយសរុបចំនួន១.០៥៦.៧៣២ លានរៀល សមមូល ២៦៤ លានដុល្លារ ស្មើនឹង១០៣% នៃចំណូលសរុបដែលមានចំនួន១.០៤៧ លានរៀល សមមូល ២៥៥ លានដុល្លារ។

ល.រ.	ធនធានហិរញ្ញវត្ថុ	ថវិកាគ្រោង		ការចំណាយ	
		(លានរៀល)	(លានដុល្លារ)	(លានរៀល)	(លានដុល្លារ)
១	រាជធានី ខេត្ត	3,436,250	838	2,678,850	670
២	ក្រុង ស្រុក	680,803	166	647,004	162
៣	ឃុំ សង្កាត់	1,046,552	255	1,056,732	264
	សរុប	**5,163,605**	**1,259**	**4,382,586**	**1,096**

*** តួលេខចំណាយគិតត្រឹមខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣*



៤. បញ្ហាប្រឈម និងសំណើដំណោះស្រាយ

ក្នុងការអនុវត្ត ផ.ស.ថ. ឆ្នាំ២០២៣នេះ មានបញ្ហាប្រឈមជាគន្លឹះមួយចំនួនរួមមាន៖

- ការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធមួយចំនួនក្នុងការអនុវត្តកម្មវិធីកំណែទម្រង់ជាពិសេស មុខងារដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនៅមានកម្រិត (ការគាំទ្រថវិកាតិចតួច ពុំទាន់មានការណែនាំបច្ចេកទេស និងការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព)
- ក្រសួង ស្ថាប័នមួយចំនួនតូចមានបំណងចង់ដកយកសិទ្ធិអំណាចមួយចំនួនដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ មកក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិវិញ (ក្រសួងអប់រំ និងក្រសួងដែនដី...)
- រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌពុំទាន់ទទួលបានថវិកាសមស្របសម្រាប់អនុវត្តមុខងារតាមវិស័យនានាដែលបានផ្ទេរឱ្យ (លើកលែងវិស័យអប់រំ យុវជន និងកីឡា)

- រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ជាពិសេសរដ្ឋបាលស្រុកនៅតាមតំបន់ជនបទជួបប្រទះនូវបញ្ហាខ្វះបុគ្គលិក ដែលមានសមត្ថភាពជំនាញសមស្របសម្រាប់ការអនុវត្តមុខងារនានាដែលបានផ្ទេរឱ្យ
- ភាពយឺតយ៉ាវនៃការអនុវត្តសកម្មភាពអាទិភាពមួយចំនួន ដូចជា៖ ការរៀបចំសេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពីជលផល និងព្រៃឈើ ការរៀបចំប្រព័ន្ធវាយតម្លៃផ្អែកលើសមិទ្ធកម្ម ការរៀបចំអង្គមន្ត្រីរាជការ ការរៀបចំក្រមសីលធម៌មន្ត្រីរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- ការពន្យារពេល និងផ្អាកអនុវត្តសកម្មភាពមួយចំនួននៃសេចក្តីសម្រេចរួម ដោយសារស្ថាប័នអនុវត្តជាប់រវល់ក្នុងភារកិច្ចចាំបាច់មួយចំនួនក្នុងនាមក្រុមការងាររាជរដ្ឋាភិបាល និងកិច្ចការមួយចំនួនពាក់ព័ន្ធនឹងការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសតំណាងរាស្ត្រសម្រាប់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧ និងការរៀបចំរាជរដ្ឋាភិបាលថ្មី
- ក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមួយចំនួនពុំទទួលបានថវិកាគ្រប់គ្រាន់ និងទាន់ពេលវេលាសម្រាប់អនុវត្តសកម្មភាពក្នុងសេចក្តីសម្រេចរួមរបស់ខ្លួន
- ក្រសួង ស្ថាប័នអនុវត្តមួយចំនួន ពុំមានថវិកាសមស្របសម្រាប់អនុវត្តសកម្មភាពនានាពាក់ព័ន្ធនឹងការងារកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការក្នុងក្របខណ្ឌក្រសួង ស្ថាប័នរបស់ខ្លួន ជាពិសេសក្រសួងពាក់ព័ន្ធនឹងការផ្ទេរមុខងារ
- ថវិកាសម្រាប់អនុវត្តមុខងារចំនួន៥៥ដែលបានផ្ទេរទៅឲ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ក្នុងវិស័យចំនួន១៩ នៅពុំទាន់បានផ្ទេរទៅឲ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌនីមួយៗ (កន្លងមកមានការផ្ទេរថវិកាសម្រាប់តែប្រាក់ខែបុគ្គលិក និងប្រាក់សម្រាប់គាំទ្រផ្នែករដ្ឋបាល)
- សេចក្តីណែនាំបច្ចេកទេសសម្រាប់អនុវត្តមុខងារមួយចំនួនដែលបានផ្ទេរទៅឲ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ នៅពុំបានរៀបចំបញ្ចប់ និងពុំទាន់បានបណ្តុះបណ្តាលដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- ការកង្វះបុគ្គលិកមានសមត្ថភាព និងជំនាញ និងកង្វះការទទួលខុសត្រូវជាក់លាក់របស់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមួយចំនួន ដែលជាបញ្ហាសំខាន់ត្រូវយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងរៀបចំមន្ត្រីឱ្យបានសមស្របតាមជំនាញវិជ្ជាជីវៈ ពង្រឹងសមត្ថភាពជំនាញ រៀបចំឱ្យមានលក្ខខណ្ឌការងារច្បាស់លាស់ និងផ្តល់ការលើកទឹកចិត្ត
- ភាពមានកម្រិតក្នុងគាំទ្រ ការតាមដានត្រួតពិនិត្យ និងការវាយតម្លៃលើការបំពេញការងារពីថ្នាក់ជាតិទៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ជាពិសេសទៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់។
- ***សកម្មភាពជាអាទិភាពដែលមិនបានអនុវត្តមានចំនួន១១ដែលរួមមានដូចខាងក្រោម៖***

  ១.៤.១ ការសិក្សាអំពីជម្រើសជាយុទ្ធសាស្ត្រនានាត្រូវបានបញ្ចប់

  ២.៥.១ ការកែសម្រួល និងការបង្កើតគណៈកម្មាធិការនានាបន្ថែមទៀតរបស់ក្រុមប្រឹក្សានៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

  ២.៥.២ ការពង្រឹងលេខាធិការដ្ឋានរបស់ក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

  ៣.៤.១ ការរៀបចំ និងការដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវសេចក្តីណែនាំស្តីពីការវាយតម្លៃអំពីតម្រូវការធនធានមនុស្សទាំងបរិមាណ និងវិជ្ជាជីវៈ

៣.៨.៣ ការរៀបចំ ការពិនិត្យកែសម្រួល និងការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពលើឯកសារសម្ភារៈបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់កម្មវិធីសិក្សានានា

៤.១.៣ ការរៀបចំឯកសារជាយុទ្ធសាស្ត្រនានារបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

៤.២.២ ការធ្វើវិមជ្ឍការ និងការពង្រឹងការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

៤.៦.២ ការពង្រឹងនូវប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងមូលនិធិរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

៤.៧.១ ការលើកកម្ពស់ការអនុវត្តការផ្ទេរធនធានហិរញ្ញវត្ថុមានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌក្នុងក្របខ័ណ្ឌដែលមានបច្ចុប្បន្ន ព្រមទាំងរៀបចំ និងកែលម្អក្របខ័ណ្ឌផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានដល់មុខងារជាកាតព្វកិច្ចឱ្យកាន់តែប្រសើរឡើង

៥.៣.១ ការរៀបចំបញ្ជីមូលដ្ឋានអាជីវកម្ម ឬសហគ្រាសនៅតាមមូលដ្ឋាន

៥.៤.១ ការបង្កើតគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុគ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានា

៥. សកម្មភាពជាអាទិភាពសម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤

សកម្មភាពជាអាទិភាពតាមសមាសភាគនីមួយៗដែលត្រូវអនុវត្តឆ្នាំ២០២៤ មានដូចខាងក្រោម៖

សមាសភាគទី១៖ ការដឹកនាំ និងសម្របសម្រួលការងារកំណែទម្រង់

១. ការបន្តពង្រឹងតួនាទី ភារកិច្ចរបស់ គ.ជ.អ.ប. ក្នុងការដឹកនាំសម្របសម្រួលកម្មវិធីកំណែទម្រង់

២. ការបន្តពង្រឹងអនុគណៈកម្មាធិការនានារបស់ គ.ជ.អ.ប. ក្នុងការបំពេញភារកិច្ចឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព

៣. ការពង្រឹងសមត្ថភាព តួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវរបស់លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.

៤. ការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពដឹកនាំរបស់គណៈកម្មការដឹកនាំកំណែទម្រង់វិមជ្ឍការ និងវិសហមជ្ឈការរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

៥. ការពង្រឹងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការរវាងកម្មវិធីកំណែទម្រង់អភិបាលកិច្ចនានា

៦. ការរៀបចំវេទិការវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិការរៀបចំវេទិកា ឬកិច្ចប្រជុំរវាងប្រធានក្រុមប្រឹក្សា និងអភិបាលនៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

៧. ការពង្រឹងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នានាប្រកបដោយភាពស្ថាបនា

៨. ការពង្រឹងយន្តការលើកកម្ពស់សមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គមតាមក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

៩. ការកែលម្អ និងការពង្រឹងយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការប្រាស្រ័យទាក់ទង

១០. ការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការប្រាស្រ័យទាក់ទង

១១. ការវាស់វែងលទ្ធផលនៃការប្រាស្រ័យទាក់ទង

១២. ការរៀបចំ និងការដាក់ឱ្យអនុវត្តផែនការអនុវត្តដំណាក់កាលនីមួយៗនៃកជទី២

១៣. ការរៀបចំ និងការដាក់ឱ្យអនុវត្តផែនការសកម្មភាព និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់គ.ជ.អ.ប.

១៤. ការរៀបចំ និងដាក់បញ្ចូលកិច្ចការ ឬគម្រោងនានានៃកជទី២ទៅក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិការបស់ស្ថាប័នអនុវត្តនីមួយៗ

១៥. ការរៀបចំគម្រោងនានាដែលគាំទ្រថវិកាពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ឬ អង្គការសង្គមស៊ីវិលនានាដោយបន្សុីជាមួយកជទី២

១៦. ការរៀបចំ និងការអនុវត្តសាកល្បងនូវគំនិតផ្តួចផ្តើមថ្មីៗ

១៧. ការសម្របសម្រួល ការគាំទ្រ ការតាមដានត្រួតពិនិត្យ និងការវាយតម្លៃលើការអនុវត្តកជទី២

១៨. រចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធនៃក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនានាត្រូវបានកែសម្រួល ដើម្បីគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការផ្តល់សេវា

១៩. ការពង្រឹងតួនាទីរបស់សមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

២០. ការសិក្សាអំពីជម្រើសនៃការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ និងតួនាទី របស់សមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

២១. ការលើកកម្ពស់ការចូលរួមរបស់អង្គការសង្គមស៊ីវិលក្នុងកិច្ចដំណើរការរៀបចំគោលនយោបាយនានាពាក់ព័ន្ធនឹងកំណែទម្រង់

សមាសភាគទី២៖ រចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

១. ការពង្រឹងការអនុវត្តមុខងារ និងរចនាសម្ព័ន្ធបច្ចុប្បន្នរបស់ រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក

២. ការពង្រឹងការអនុវត្តមុខងារបច្ចុប្បន្នរបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់

៣. ការពិនិត្យ និងការកែលម្អរចនាសម្ព័ន្ធមុខងារ និងធនធានរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងឃុំ សង្កាត់ស្ថិតនៅក្នុងតំបន់ទីប្រជុំជន

៤. ការពិនិត្យ និងការសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធមុខងារ និងធនធានរបស់រដ្ឋបាលស្រុក និងឃុំ ស្ថិតនៅក្នុងតំបន់ជនបទ

៥. ការសិក្សាជម្រើសនានាសម្រាប់ការរៀបចំរដ្ឋបាលខេត្តក្លាយជារដ្ឋបាលដែលមានចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលតំបន់

៦. ការសិក្សាជម្រើសនានាសម្រាប់រៀបចំរដ្ឋបាលរាជធានី

៧. ការពង្រឹងទំនាក់ទំនងការងារ និងខ្សែគណនេយ្យភាពរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលមានកម្រិតខុសៗគ្នា

៨. ការពង្រឹងទំនាក់ទំនងការងារ និងគណនេយ្យភាពផ្ទៃក្នុងរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ

៩. ការពង្រឹងទំនាក់ទំនងការងារ និងគណនេយ្យភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិចំពោះប្រជាពលរដ្ឋ

១០. ការកែសម្រួល និងការបង្កើតគណៈកម្មាធិការនានាបន្ថែមទៀតរបស់ក្រុមប្រឹក្សានៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

១១. ការពង្រឹងលេខាធិការដ្ឋានរបស់ក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

១២. ការរៀបចំកញ្ចប់ថវិកាជាក់លាក់សម្រាប់គាំទ្រដល់ក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

១៣. ការពង្រឹងយន្តការផ្តល់ព័ត៌មានជូនប្រជាពលរដ្ឋ

១៤. ការពង្រឹងយន្តការសម្រាប់ទទួល និងដោះស្រាយបណ្តឹងតវ៉ា និងសំណើសំណូមពររបស់ប្រជាពលរដ្ឋ

១៥. ការលើកកម្ពស់ការចូលរួមរបស់អង្គការស៊ីវិលនៅក្នុងកិច្ចដំណើរការចូលរួមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ

១៦. ការពង្រឹង និងពង្រីកលទ្ធភាពក្នុងការតភ្ជាប់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធបណ្តាញអ៊ីនធឺណិត

១៧. ការរៀបចំ និងការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថលទៅក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

១៨. ការផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានជូនប្រជាពលរដ្ឋតាមប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន

១៩. ការពង្រឹងយន្តការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

សមាសភាគទី៣៖ ការគ្រប់គ្រង និងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស

១. ការពិនិត្យ និងកែសម្រួលអង្គមន្ត្រីរាជការ

២. ការរៀបចំការពិពណ៌នាមុខតំណែងរបស់បុគ្គលិករដ្ឋបាល ថ្នាក់ក្រោមជាតិ

៣. ការពង្រឹងការរៀបចំលក្ខខណ្ឌការងាររបស់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

៤. ការពង្រឹងការគ្រប់គ្រងវត្តមានបុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

៥. ការរៀបចំក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈសម្រាប់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

៦. ការលើកកម្ពស់ការតាមដាន និងការវាយតម្លៃលើការបំពេញការងារ

៧. ការរៀបចំប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់គ្រប់គ្រង ធនធានមនុស្សនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ

៨. ការរៀបចំ និងការដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវសេចក្តីណែនាំស្តីពីការវាយតម្លៃអំពីតម្រូវការធនធានមនុស្សទាំងបរិមាណ និងវិជ្ជាជីវៈ

៩. ការពង្រឹងសមត្ថភាពដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការរៀបចំផែនការបុគ្គលិក

១០. ការរៀបចំផែនការបុគ្គលិកប្រចាំឆ្នាំរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

១១. ការសិក្សាអំពីជម្រើសនានាសម្រាប់ផ្តល់ការលើកទឹកចិត្តដល់បុគ្គលិកដែលបម្រើការងារនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

១២. លើកកម្ពស់តួនាទីស្ត្រីក្នុងភាពជាអ្នកដឹកនាំ និងមុខតំណែងគ្រប់គ្រងនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

១៣. ការពិនិត្យ និងការកែសម្រួលនូវឧបករណ៍ និងវិធីសាស្ត្រនៃការវាយតម្លៃតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

១៤. ការពង្រឹងសមត្ថភាពដល់អង្គភាពអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត អំពីការវាយតម្លៃតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព

១៥. ការរៀបចំការវាយតម្លៃអំពីតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពបុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

១៦. ការរៀបចំ និងការអនុវត្តផែនការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពប្រចាំឆ្នាំរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ផ្អែកតាមតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព

១៧. ការជ្រើសរើស និងការពង្រឹងសមត្ថភាពបុគ្គលិកនៃសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន

១៨. ការរៀបចំកម្មវិធីអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពសម្រាប់ក្រុមគោលដៅផ្សេងៗ

១៩. ការរៀបចំ ការពិនិត្យកែសម្រួល និងការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពកម្មវិធីសិក្សាសម្រាប់វគ្គបណ្តុះបណ្តាលនានា

២០. ការរៀបចំ ការពិនិត្យកែសម្រួល និងការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពលើឯកសារសម្ភារៈបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់កម្មវិធីសិក្សានានា

សមាសភាគទី៤÷ វិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ និងប្រព័ន្ធផែនការនិងថវិការរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

១. ការបន្សុីគ្នារវាងកិច្ចដំណើរការកសាងផែនការ និងការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

២. ការរៀបចំឯកសារជាយុទ្ធសាស្ត្រនានារបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

៣. ការពង្រឹងការប្រើប្រាស់ទិន្នន័យសម្រាប់ការកសាងផែនការរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

៤. ការបន្តការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (២០១៩-២០២៥)

៥. ការធ្វើវិមជ្ឈការ និងការពង្រឹងការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

៦. ការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃការប្រមូល និងការគ្រប់គ្រងចំណូលសារពើពន្ធដែលមានស្រាប់

៧. ការចែករំលែកចំណូលសារពើពន្ធពីរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងឃុំ សង្កាត់

៨. ការលើកកម្ពស់ការប្រមូល និងការគ្រប់គ្រងកម្រៃ ឬឈ្នួលសេវា

៩. ការពិនិត្យឡើងវិញនូវក្របខ័ណ្ឌនៃការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

១០. ការបង្កើនការផ្ទេរធនធានហិរញ្ញវត្ថុទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក

១១. ការពង្រឹងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងមូលនិធិរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

១២. ការលើកកម្ពស់សិទ្ធិអំណាចរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការគ្រប់គ្រង ចាត់ចែង និងប្រើប្រាស់ធនធានផ្ទេរគ្មានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌសម្រាប់គម្រោងសេវាកម្មនានា

១៣. ការលើកកម្ពស់ការអនុវត្តការផ្ទេរធនធានហិរញ្ញវត្ថុមានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌក្នុងក្របខ័ណ្ឌដែលមានបច្ចុប្បន្ន ព្រមទាំងរៀបចំ និង កែលម្អក្របខ័ណ្ឌផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានដល់មុខងារជាកាតព្វកិច្ចឱ្យកាន់តែប្រសើរឡើង

១៤. ការពិនិត្យមើលឡើងវិញ និងការពង្រឹងការគ្រប់គ្រងមូលនិធិវិនិយោគរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

១៥. ការសិក្សា និងរៀបចំក្របខណ្ឌសម្រាប់បង្កើតមូលនិធិភារតភាព និងកញ្ចប់ថវិកាពិសេស

១៦. ការសិក្សា និងរៀបចំនូវក្របខ័ណ្ឌភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងវិស័យឯកជន និងពង្រឹងការគ្រប់គ្រងការវិនិយោគនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

សមាសភាគទី៥÷ ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន

១. ការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្តមុខងារជាកាតព្វកិច្ច

២. ការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្តមុខងារជាជម្រើស

៣. ការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមអង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយនៃរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត

៤. ការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយនៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

៥. ការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមប្រព័ន្ធអនឡាញ

៦. ការរៀបចំបញ្ជីមូលដ្ឋានអាជីវកម្ម ឬសហគ្រាសនៅតាមមូលដ្ឋាន

៧. ការលើកកម្ពស់ភាពជាដៃគូជាមួយវិស័យឯកជនក្នុងការផ្តល់សេវាសាធារណៈ

៨. ការបង្កើតគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ គ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានា

៩. ការកំណត់បទដ្ឋានបច្ចេកទេសសម្រាប់ការផ្តល់សេវាដែលមានភាពធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ

១០. ការពង្រឹងការប្រើប្រាស់ទិន្នន័យអាកាសធាតុ សន្ទស្សន៍ភាពងាយរងគ្រោះពីការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ និងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យនៃគ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានា

១១. ការវិនិយោគសម្រាប់ភាពធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ និងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យពីគ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានា

៦. សេចក្តីសន្និដ្ឋាន

ជារួម ក្នុងឆ្នាំ២០២៣នេះ ក្រោមការដឹកនាំ និងសម្របសម្រួលរបស់ គ.ជ.អ.ប. ដែលជាសេនាធិការឱ្យរាជរដ្ឋាភិបាលក្នុងការអនុវត្តកម្មវិធីកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ និងដោយមានការចូលរួមគាំទ្រ និងអនុវត្តយ៉ាងសកម្មប្រកបដោយស្មារតីទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ននានានៃរាជរដ្ឋាភិបាល រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ អង្គការសង្គមស៊ីវិល និងប្រជាពលរដ្ឋ កម្មវិធីកំណែទម្រង់នេះសម្រេចបាននូវសមិទ្ធផលធំៗជាច្រើនពាក់ព័ន្ធនឹងការដឹកនាំ និងសម្របសម្រួលការងារកំណែទម្រង់ ការពង្រឹងការគ្រប់គ្រង និងការចាត់ចែងអនុវត្តមុខងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ការពង្រឹងការគ្រប់គ្រង និងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្សនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ ការពង្រឹងការគ្រប់គ្រង ការចាត់ចែង និងការប្រើប្រាស់ធនធានហិរញ្ញវត្ថុនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងការពង្រឹងការផ្តល់សេវាសាធារណៈ ព្រមទាំងការលើកកម្ពស់គណនេយ្យភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិជាមួយប្រជាពលរដ្ឋ។ តាមរយៈកម្មវិធីកំណែទម្រង់នេះ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពង្រឹងទៅជាស្ថាប័នដែលមានភាពរឹងមាំ មានសមត្ថភាព មានសិទ្ធិអំណាច មានមុខងារ និងធនធាន និងការទទួលខុសត្រូវច្បាស់លាស់ ក្នុងការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ចមូលដ្ឋានប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងនវានុវត្តន៍ ដើម្បីលើកកម្ពស់ជីវភាពប្រជាពលរដ្ឋ និងរួមចំណែកសម្រេចបាននូវគោលដៅជាយុទ្ធសាស្ត្ររបស់រាជរដ្ឋាភិបាលក្នុងការប្រែក្លាយកម្ពុជាទៅជាប្រទេសដែលមានចំណូលមធ្យមកម្រិតខ្ពស់នាឆ្នាំ២០៣០។ គិតត្រឹមឆ្នាំ២០២៣នេះ មានមុខងារជិត ៦០ក្នុងវិស័យចំនួន២០ត្រូវបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងមុខងារផ្តល់សេវារដ្ឋបាលប្រមាណជាង ៨០០ប្រភេទត្រូវបានប្រគល់ និងធ្វើប្រតិភូកម្មជូនរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីផ្តល់សេវាជូនប្រជាពលរដ្ឋតាមយន្តការច្រកចេញចូលតែមួយ។ ក្នុងឆ្នាំ២០២៣នេះ ការផ្ទេរថវិកាជាតិទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានការកើនឡើងពី ១.១១៦លានដុល្លារក្នុងឆ្នាំ២០២២ ដល់ចំនួន១.២៩១លានដុល្លារក្នុងឆ្នាំ២០២៣។ នៅក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃការអនុវត្តមុខងារជាអាណត្តិទូទៅ និងមុខងារជាជម្រើសរបស់ខ្លួន រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

បានធ្វើការអភិវឌ្ឍគម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធខ្នាតតូច និងអនុវត្តគម្រោងសេវាសង្គមប្រមាណជាង ២.០០០ គម្រោងក្នុងឆ្នាំ២០២៣ ដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការជាក់ស្តែងនៅមូលដ្ឋាន ដែលជាការរួមចំណែកកាត់បន្ថយភាពក្រីក្រ ការលើកកម្ពស់ជីវភាពរស់នៅរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន។

ទន្ទឹមនឹងវឌ្ឍនភាព និងសមិទ្ធផលខាងលើនេះ កម្មវិធីកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ ក៏នៅមានបញ្ហាប្រឈមមួយចំនួនដែលត្រូវផ្តោតការយកចិត្តទុកដាក់ និងដោះស្រាយជាបន្តបន្ទាប់ក្នុងឆ្នាំ២០២៤នេះ ដើម្បីឈានទៅសម្រេចឱ្យបាននូវចក្ខុវិស័យ គោលបំណង គោលដៅ និងសមិទ្ធផលរំពឹងទុកនានាស្របតាមកម្មវិធីនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្របញ្ចកោណរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល នីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា និងស្របតាមកម្មវិធីជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ (២០២១-២០៣០)។

ថ្ងៃ សុក្រ ៩ កើត ខែ បុស្ស ឆ្នាំថោះ បញ្ចស័ក ព.ស. ២៥៦៧
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៩ ខែ មករា ឆ្នាំ២០២៤

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ
និងជាប្រធាន គ.ជ.អ.ប.

អភិសន្តិបណ្ឌិត ស សុខា

ឧបសម្ព័ន្ធទី១៖ វឌ្ឍនភាពលម្អិតនៃការអនុវត្តសកម្មភាពជាអាទិភាពចំនួន៦៣ ធៀបនឹងចំណុចដៅដែលគ្រោងក្នុងឆ្នាំ២០២៣

កូដ	សមាសភាគ លទ្ធផលរំពឹងទុក និងសកម្មភាពជាអាទិភាព	សូចនាករ	ឯកតា	ទិន្នន័យដើមគ្រា	ប្រចាំឆ្នាំ	វឌ្ឍនភាពចំណុចដៅប្រចាំឆ្នាំ២០២៣		
						ប្រចាំឆ្នាំ	ស្ថានភាពអនុវត្ត	វឌ្ឍនភាពសំខាន់ៗនៃការអនុវត្ត
1	ការដឹកនាំ និងការសម្របសម្រួលការងារកំណែទម្រង់៖ យន្តការដឹកនាំ សម្របសម្រួល និងគាំទ្រនៅថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពង្រឹង ដើម្បីលើកកម្ពស់ភាពជាម្ចាស់ និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ននានានៅក្នុងការរៀបចំតាក់តែង និងអនុវត្តនូវកម្មវិធីកំណែទម្រង់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធភាព							
1.1	យន្តការដឹកនាំកំណែទម្រង់ត្រូវបានពង្រឹងយ៉ាងរឹងមាំ ដើម្បីបន្តជំរុញកំណែទម្រង់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិឱ្យកាន់តែមានការវិវឌ្ឍទៅមុខប្រកបដោយសមធម៌ និងបរិយាប័ន្ន							
1.1.1	ការបន្តពង្រឹងតួនាទី ភារកិច្ចរបស់ គ.ជ.អ.ប. ក្នុងការដឹកនាំសម្របសម្រួលកម្មវិធីកំណែទម្រង់	1. ចំនួនកិច្ចប្រជុំ គ.ជ.អ.ប. ដែលបានរៀបចំ	កិច្ចប្រជុំ	1	2	1	កំពុងដំណើរការ	– ក្នុងឆ្នាំ២០២៣នេះ៖ គ.ជ.អ.ប. បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំចំនួន ០១លើក នៅថ្ងៃទី០២ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២៣ លើប្រធានបទ អនុម័តលើសេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលនៃការសិក្សាវាយតម្លៃមុខងារអប់រំដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើគោលការណ៍ផ្ទេរធនធានថវិការដ្ឋជូនមូលនិធិក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ (២០២៤-២០២៨)។
		2. ចំនួនសរុបលិខិតបទដ្ឋាន/ឯកសារដែលបានពិនិត្យ និងអនុម័តក្នុងកិច្ចប្រជុំ គ.ជ.អ.ប.	ឯកសារ	3	6	6	បានបញ្ចប់	– កិច្ចប្រជុំ គ.ជ.អ.ប. លើកទី២១ បានអនុម័តលើលិខិតបទដ្ឋានចំនួន០២ ដូចជា៖ (១)សេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលនៃការសិក្សាវាយតម្លៃមុខងារអប់រំដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ (២)ពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើគោលការណ៍ផ្ទេរធនធានថវិការដ្ឋជូនមូលនិធិក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ (២០២៤-២០២៨)(៣)សេចក្តីរាយការណ៍អំពីវឌ្ឍនភាពនៃការពិនិត្យ និងផ្តល់យោបល់លើមាត្រា និងជំពូកនានាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងទោសប្បញ្ញត្តិនៃសេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពីជលផល និងសេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពីព្រៃឈើ

								– អនុក្រឹត្យលេខ១៥២ អនក្រ.បក ស្តីពីការផ្ទេរធនធានពីថវិការដ្ឋជូនមូលនិធិក្រុង ស្រុកពីឆ្នាំ២០២៤-២០២៨ ត្រូវបានអនុម័តនៅថ្ងៃទី១០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣ – អនុក្រឹត្យលេខ១៥៣ អនក្រ.បក ស្តីពីការផ្ទេរធនធានពីថវិការដ្ឋជូនមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ពីឆ្នាំ២០២៤-២០២៨ ត្រូវបានអនុម័តនៅថ្ងៃទី១០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣ – អនុក្រឹត្យលេខ១៥៤ អនក្រ.បក ស្តីពីការផ្ទេរធនធានបន្ថែមពីថវិការដ្ឋជូនមូលនិធិរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់សម្រាប់ចំណាយអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋាន ពីឆ្នាំ២០២៤-២០២៨ ត្រូវបានអនុម័តនៅថ្ងៃទី១០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣ និង(៤) អនុក្រឹត្យលេខ២១៣ អនក្រ.បក ស្តីពីការផ្ទេរមុខងារក្នុងវិស័យអប់រំ យុវជន និងកីឡាទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវបានអនុម័តនៅថ្ងៃទី២៨ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣។
1.1.2	ការបន្តពង្រឹងអនុគណៈកម្មាធិការនានារបស់ គ.ជ.អ.ប. ក្នុងការបំពេញការកិច្ចឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព	3. អង្គភាព ឬក្រុមការងារអនុគណៈកម្មាធិការត្រូវបានបង្កើត	អង្គភាព		5	5	កំពុងដំណើរការ	– លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. បានសិក្សា និងរៀបចំអង្គភាព ឬក្រុមការងារអនុគណៈកម្មាធិការដែលនឹងត្រូវបានបង្កើត។
		4. ចំនួនកិច្ចប្រជុំអនុគណៈកម្មាធិការ គ.ជ.អ.ប. ដែលបានរៀបចំ	កិច្ចប្រជុំ		10	5	កំពុងដំណើរការ	–អនុគណៈកម្មាធិការមុខងារ និងធនធាននៃ គ.ជ.អ.ប. បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំនៅថ្ងៃទី២៧ ខែមេសា ឆ្នាំ២០២៣ ដើម្បីពិនិត្យ និងផ្តល់យោបល់លើសេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃលើការអនុវត្តមុខងារវិស័យអប់រំដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងការពង្រីកការផ្ទេរមុខងារនេះទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌទូទាំងប្រទេស។
1.1.3	ការពង្រឹងសមត្ថភាព តួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវរបស់លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.	5. រចនាសម្ព័ន្ធនៃអង្គភាពចំណុះលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ត្រូវបានពិនិត្យ និងកែសម្រួល	រចនាសម្ព័ន្ធ	សេចក្តីព្រាង	អនុម័ត	សេចក្តីព្រាង	កំពុងដំណើរការ	–លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. កំពុងពិភាក្សាលើសេចក្តីព្រាងបឋម ស្តីពីរចនាសម្ព័ន្ធនៃអង្គភាពចំណុះលេខាធិការដ្ឋានគ.ជ.អ.ប.។

		6. ចំនួនសរុបវគ្គបណ្តុះបណ្តាលដែលបានរៀបចំសម្រាប់បុគ្គលិកលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.	វគ្គ	4	4	4	បានបញ្ចប់	– លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. មានបុគ្គលិកចំនួន ១៥០ នាក់ ក្នុងនោះបុគ្គលិកក្របខ័ណ្ឌមានចំនួន៦៧នាក់ និងទីប្រឹក្សានិងមន្ត្រីកិច្ចសន្យាមានចំនួន ៨៣នាក់ – លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. បានធ្វើការអភិវឌ្ឍន៍សមត្ថភាពមន្ត្រីលេខាធិការដ្ឋាន ចំនួន០៣ វគ្គ ដែលក្នុងនោះ ០២វគ្គ បណ្តុះបណ្តាលលើប្រធានបទស្តីពីនីតិវិធីប្រតិបត្តិ និងសវនកម្មផ្ទៃក្នុងរបស់ គ.ជ.អ.ប. នៅខែមករា និងខែមេសា ឆ្នាំ២០២៣ ដែលមានអ្នកចូលរួមសរុបចំនួន ៩៤ នាក់ និងស្ត្រីចំនួន ៣៨នាក់ និង០១វគ្គទៀតលើប្រធានបទស្តីពីការងារសវនកម្ម និងក្រមសីលធម៌ និងការរំលឹកឡើងវិញពីនីតិវិធីកិច្ចប្រតិបត្តិការ របស់ គ.ជ.អ.ប. នៅខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣ ដែលមានអ្នកចូលរួមសរុបចំនួន៤១នាក់ និងស្ត្រីចំនួន១៧នាក់ – លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. បានបញ្ជូនមន្ត្រីទៅសិក្សារយៈពេលខ្លីនៅក្រៅប្រទេសអំពីវិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុនៅប្រទេសហូឡង់រយៈពេល១៥ថ្ងៃ ព្រមទាំងបានធ្វើទស្សនកិច្ចសិក្សានៅបណ្តាប្រទេសមួយចំនួន ដែលក្នុងនោះរួមមាន៖ ○ ទស្សនកិច្ចសិក្សាទៅកាន់ខេត្តប៊ិញយឿងនៃសាធារណរដ្ឋសង្គមនិយមវៀតណាមរយៈពេល០៣ថ្ងៃ ដើម្បីសិក្សាស្វែងយល់អំពីការគ្រប់គ្រង ការចាត់ចែង និងការអនុវត្តមុខងារអប់រំនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ○ ទស្សនកិច្ចសិក្សាទៅកាន់ប្រទេសឥណ្ឌូនេស៊ី ដើម្បីសិក្សាស្វែងយល់អំពីការរៀបចំប្រព័ន្ធគ្រប់ គ្រងថវិកានៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន ○ ទស្សនកិច្ចសិក្សាទៅប្រទេសម៉ុងហ្គោលី ដើម្បីផ្លាស់ប្តូរមេរៀនបទពិសោធន៍ និងការអនុវត្តល្អៗពាក់ព័ន្ធនឹងកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ ដែលទស្សនកិច្ចសិក្សានេះបាន

							ចាប់ផ្តើមពីថ្ងៃទី២៨ ខែឧសភា ដល់ថ្ងៃទី០៣ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២៣ ដោយមានការចូលរួមពីតំណាងក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ○ ការចូលរួមទស្សនកិច្ចសិក្សាជាមួយកំណែទម្រង់៣បូក១ ដើម្បីសិក្សាស្វែងយល់អំពីការធ្វើវិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុនៅសាធារណរដ្ឋកូរ៉េ ○ ការចែករំលែកបទពិសោធន៍ពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុវត្តនឹងកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ របស់ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា នៅប្រទេសអាល្លឺម៉ង់ ○ ការចូលរួមពិព័រណ៍ថ្នាក់តំបន់អំពីផែនការជាតិស្តីពីការបន្សាំទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុសម្រាប់ប្រទេសនៅអាស៊ីប៉ាស៊ីហ្វិក (NAP Expo for Asia Pacific) នៅថ្ងៃទី២៨ ដល់ថ្ងៃទី៣០ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២៣ នៅក្នុងទីក្រុង Incheon នៃសាធារណៈរដ្ឋកូរ៉េ ដើម្បីធ្វើការវាយតម្លៃអំពីការផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានភាពបន្សាំសម្រាប់ស្ថាប័នជាតិ និងតំបន់ និងធ្វើបទបង្ហាញអំពីការគាំទ្រផែនការពង្រីកសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាពទាក់ទងទៅនឹងភាពបន្សាំការប្រែប្រួលអាកាសធាតុនៅថ្នាក់មូលដ្ឋាននៅក្នុងអាស៊ីប៉ាស៊ីហ្វិកជាផ្នែកមួយនៃពិព័រណ៍ NAP Expo ក្នុងនោះរួមមាន មេរៀនបទពិសោធន៍ដែលទទួលបានពីការអនុវត្តមូលនិធិ LoCAL។
1.1.4	ការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពដឹកនាំរបស់គណៈកម្មការដឹកនាំកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ របស់ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	7. ចំនួនកិច្ចប្រជុំ គ.ដ.វ.វ. ដែលបានរៀបចំដោយក្រសួង ស្ថាប័ន	កិច្ចប្រជុំ	40	80	80	បានបញ្ចប់	– គ.ដ.វ.វ. នៃក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិ បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំរបស់ខ្លួន ដើម្បីបូកសរុបអំពីវឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈមនៃការអនុវត្ត ផ.ស.ថ. ឆ្នាំ២០២២ និងការត្រួតពិនិត្យការអនុវត្ត ផ.ស.ថ. ឆ្នាំ២០២៣ ព្រមទាំងការរៀបចំ ផ.ស.ថ. ឆ្នាំ២០២៤។ ទន្ទឹមនឹងនេះ សេចក្តីសម្រេចរួមរវាងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ជាមួយនឹងក្រសួង ស្ថាប័ន

								៣ក់ព័ន្ធចំនួន២០ ត្រូវបានរៀបចំ ចុះហត្ថលេខា និងអនុវត្ត។
		៨. ចំនួនកិច្ចប្រជុំ គ.ជ.វ.វ. ដែលបានរៀបចំដោយរដ្ឋបាលថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត	កិច្ចប្រជុំ	50	100	100	បានបញ្ចប់	– គ.ជ.វ.វ. នៃរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំរបស់ខ្លួនយ៉ាងតិចចំនួន០៤លើកក្នុងឆ្នាំ២០២៣ ដើម្បីបូកសរុបអំពីវឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈមនៃការអនុវត្ត ផ.ស.ថ. ឆ្នាំ២០២២ និងការត្រួតពិនិត្យការអនុវត្ត ផ.ស.ថ. ឆ្នាំ២០២៣ ព្រមទាំងការរៀបចំ ផ.ស.ថ. ឆ្នាំ២០២៤។ ទន្ទឹមនឹងនេះ សេចក្តីសម្រេចរួមរវាងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ជាមួយនឹងរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ទាំង២៥ ត្រូវបានរៀបចំ ចុះហត្ថលេខា និងអនុវត្ត។
		៩. ចំនួនកិច្ចប្រជុំ គ.ជ.វ.វ. ដែលបានរៀបចំដោយរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រុង ស្រុក	កិច្ចប្រជុំ	388	776	776	បានបញ្ចប់	– គ.ជ.វ.វ. នៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រុង ស្រុក បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំរបស់ខ្លួនយ៉ាងតិចចំនួន០៤លើកក្នុងឆ្នាំ២០២៣ ដើម្បីបូកសរុបអំពីវឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈមនៃការអនុវត្ត ផ.ស.ថ. ឆ្នាំ២០២២ និងការត្រួតពិនិត្យការអនុវត្ត ផ.ស.ថ. ឆ្នាំ២០២៣ ព្រមទាំងការរៀបចំ ផ.ស.ថ. ឆ្នាំ២០២៤។
1.1.5	ការពង្រឹងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការរវាងកម្មវិធីកំណែទម្រង់អភិបាលកិច្ចនានា	10. ចំនួនកិច្ចប្រជុំរវាងកម្មវិធីកំណែទម្រង់អភិបាលកិច្ចនានាដែលបានរៀបចំ	កិច្ចប្រជុំ	4	4	5	បានបញ្ចប់	– លេខាធិការដ្ឋានកំណែទម្រង់៣បូក១ បានធ្វើទស្សនកិច្ចសិក្សារួមគ្នាក្នុងការស្វែងយល់ និងដកស្រង់បទពិសោធន៍អំពីការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិកនៅសាធារណរដ្ឋកូរ៉េ ដែលដឹកនាំរៀបចំដោយអគ្គលេខាធិការដ្ឋានកំណែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ក្នុងអំឡុងខែមេសា ឆ្នាំ២០២៣ – បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំយន្តការកំណែទម្រង់៣បូក១ ប្រចាំត្រីមាសទី១ និងត្រីមាសទី២ ដើម្បីបូកសរុបលទ្ធផលការងារកំណែទម្រង់ទាំង៤ និងបានរៀបចំផែនការសកម្មភាពសម្រាប់០៦ខែបន្ទាប់នៅថ្ងៃទី២៤ ខែតុលា ឆ្នាំ២០២៣ ដែលមានការចូលរួមពីលេខាធិការដ្ឋាននៃកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ កំណែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងកំណែទម្រង់ច្បាប់និងប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌។

		11. ផែនការសកម្មភាពរួមប្រចាំឆ្នាំដែលបានរៀបចំ	ផែនការ	1	1	1	បានបញ្ចប់	– ផែនការសកម្មភាពរួមប្រចាំឆ្នាំ២០២៣នៃលេខាធិការដ្ឋានកំណែទម្រង់៣បូក១ត្រូវបានរៀបចំ និងអនុវត្ត។
1.1.6	ការរៀបចំវេទិកា ឬកិច្ចប្រជុំរវាងប្រធានក្រុមប្រឹក្សា និងអភិបាលនៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីផ្លាស់ប្តូរយោបល់លើការអនុវត្តគោលនយោបាយនានា	12. ការសិក្សាអំពីការរៀបចំវេទិកា ឬកិច្ចប្រជុំរវាងប្រធានក្រុមប្រឹក្សា និងអភិបាលនៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	សិក្សា		1	ការសិក្សា	កំពុងដំណើរការ	– លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. បានធ្វើការសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងបានរៀបចំជាសេចក្តីព្រាងបឋមនូវឯកសារទស្សនទានសម្រាប់ការសិក្សា និងការរៀបចំវេទិការ ឬកិច្ចប្រជុំរវាងប្រធានក្រុមប្រឹក្សា និងអភិបាលនៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។
		13. សេចក្តីណែនាំស្តីពីការរៀបចំកិច្ចប្រជុំរវាងប្រធានក្រុមប្រឹក្សា និងអភិបាលនៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំ	សេចក្តីណែនាំ		1		មិនទាន់បានអនុវត្ត	
1.1.7	ការពង្រឹងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នានាប្រកបដោយភាពស្ថាបនា	14. ចំនួនកិច្ចប្រជុំ TWG-SNDD ដែលបានរៀបចំ	កិច្ចប្រជុំ	1	2		កំពុងដំណើរការ	– ក្នុងឆ្នាំ២០២៤នេះ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. បានធ្វើកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ក្នុងការអនុវត្តគម្រោង និងកម្មវិធីនានាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ – បានសហការ និងការគាំទ្រពីដៃគូនានាក្នុងការពង្រឹងការគាំទ្រ ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព និងការពិនិត្យ វាយតម្លៃលើការអនុវត្តមុខងារអប់រំ សុខាភិបាល ការគ្រប់គ្រងសំរាម និងសំណល់រឹងទីប្រជុំជន ការផ្តល់សេវារដ្ឋបាល និងមុខងារផ្សេងទៀតដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ – បានបញ្ជូននៅឯកសារសេចក្តីព្រាងផ.ស.ថ. ឆ្នាំ២០២៤ របស់គ.ជ.អ.ប. ជូនដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ដើម្បីពិនិត្យ និងផ្តល់យោបល់ និងបានត្រៀមរៀបចំកិច្ចប្រជុំក្រុមការងារបច្ចេកទេសវិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការនៅដើមឆ្នាំ២០២៤។
1.1.8	ការពង្រឹងយន្តការលើកកម្ពស់សមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គមតាមក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	15. ចំនួនកិច្ចប្រជុំក្រុមការងារយេនឌ័ររបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ដែលបានរៀបចំ	កិច្ចប្រជុំ	84	84	42	កំពុងដំណើរការ	– បានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីការលើកកម្ពស់យេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និង សមធម៌សង្គម នៅខេត្តកែប ខេត្តបន្ទាយមានជ័យ និងស្វាយរៀង ដល់មន្ត្រី ក្រសួង មន្ទីរកិច្ចការនារី ការិយាល័យសង្គមកិច្ចនិងសុខុមាលភាព

							សង្គម និងអ្នកទទួលបន្ទុកកិច្ចការនារីនិងកុមារឃុំ សង្កាត់ មកពីរាជធានីភ្នំពេញ ខេត្តទាំង២៥ ដែលរៀបចំឡើង ដោយក្រសួងកិច្ចការនារី – បានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលគ្រូបង្គោលថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ស្តីពីថវិកាឆ្លើយតបយេនឌ័រ ក្នុងកម្មវិធីវិនិយោគឃុំ សង្កាត់ – បានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីការស្វែងរកការគាំទ្រមតិ នៅខេត្ត សៀមរាប និងខេត្តកំពង់ធំ ដល់ ប្រធាន/អនុប្រធាន ការិយាល័យនៃក្រសួងកិច្ចការនារី និងមន្ទីរកិច្ចការនារីនិងការិយាល័យសង្គមកិច្ចនិងសុខុមាលភាពសង្គម ក្រុង ស្រុក មកពីរាជធានី ខេត្តចំនួន២០។ – បានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីការលើកកម្ពស់យេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និង សមធម៌សង្គម នៅខេត្តកែប ខេត្តបន្ទាយមានជ័យ និងស្វាយរៀង ដល់មន្ត្រី ក្រសួង មន្ទីរកិច្ចការនារី ការិយាល័យសង្គមកិច្ចនិងសុខុមាលភាពសង្គម និងអ្នកទទួលបន្ទុកកិច្ចការនារីនិងកុមារឃុំ សង្កាត់ មកពីរាជធានីភ្នំពេញ ខេត្តទាំង២៥ ដែលរៀបចំឡើង ដោយក្រសួងកិច្ចការនារី – បានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលគ្រូបង្គោលថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ស្តីពីថវិកាឆ្លើយតបយេនឌ័រ ក្នុងកម្មវិធីវិនិយោគឃុំ សង្កាត់ – បានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីការស្វែងរកការគាំទ្រមតិ នៅខេត្ត សៀមរាប និងខេត្តកំពង់ធំ ដល់ ប្រធាន/អនុប្រធាន ការិយាល័យនៃក្រសួងកិច្ចការនារី និងមន្ទីរកិច្ចការនារីនិងការិយាល័យសង្គមកិច្ចនិងសុខុមាលភាពសង្គម ក្រុង ស្រុក មកពីរាជធានី ខេត្តចំនួន២០។
		16. ចំនួនកិច្ចប្រជុំ គ.ក.ស.ក. របស់រាជធានី ខេត្តដែលបានរៀបចំ	កិច្ចប្រជុំ	300	300	300	បានបញ្ចប់	– គណៈកម្មការពិគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្ត្រី និងកុមារនៃរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំរបស់ខ្លួន ដើម្បី

								ពិនិត្យអំពីវឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈមនៃការលើកកម្ពស់សមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គមក្នុងការផ្តល់សេវា និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន។ ឆ្នាំ២០២៣នេះ ចំនួនស្ត្រីក្នុងមុខតំណែងគ្រប់គ្រងនៅរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ចំនួន៥៨៤នាក់ ស្មើនឹង២៧,៥១ %។
		17. ចំនួនកិច្ចប្រជុំ គ.ក.ស.ក. របស់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌដែលបានរៀបចំ	កិច្ចប្រជុំ	2,496	2,496	2,496	បានបញ្ចប់	– គណៈកម្មការពិគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្ត្រី និងកុមារ ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំរបស់ខ្លួនជាទៀងទាត់ដើម្បីពិនិត្យអំពីវឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈមនៃការលើកកម្ពស់សមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គមក្នុងការផ្តល់សេវា និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន។ ឆ្នាំ២០២៣នេះ ចំនួនស្ត្រីក្នុងមុខតំណែងគ្រប់គ្រងនៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ មានចំនួន១.៦៨៦នាក់ ស្មើនឹង២៣,៥៨ %។
1.2	**ចក្ខុវិស័យ គោលបំណង គោលដៅ និងសមិទ្ធផលនានានៃកំណែទម្រង់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយ សំដៅបង្កើនការយល់ដឹង និងការគាំទ្រយ៉ាងទូលំទូលាយដោយក្រសួង ស្ថាប័ន រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ប្រជាពលរដ្ឋ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា**							
1.2.1	ការកែលម្អ និងការពង្រឹងយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការប្រាស្រ័យទាក់ទង	18. យុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការប្រាស្រ័យទាក់ទងត្រូវបានពិនិត្យ កែសម្រួល និងអនុម័ត	យុទ្ធសាស្ត្រ		1	ការសិក្សា	កំពុងដំណើរការ	– បាន និងកំពុងសហការជាមួយនឹងមន្ត្រីនៃអង្គការ GIZ ដើម្បីពិនិត្យ និងកែសម្រួលយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការប្រាស្រ័យទាក់ទង ដោយសកម្មភាពនេះគ្រោងនឹងបញ្ចប់នៅពាក់កណ្តាលឆ្នាំ២០២៤។
1.2.2	ការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការប្រាស្រ័យទាក់ទង	19. ចំនួនសរុបវេទិកា ឬកម្មវិធីផ្សព្វផ្សាយអំពីចក្ខុវិស័យ គោលដៅ និងសមិទ្ធផលនៃកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការដែលបានរៀបចំ	វេទិកា	5	10	10	បានបញ្ចប់	– បានរៀបចំ និងផ្សព្វផ្សាយឯកសារព័ត៌មានអំពីការងារកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការនៃកជទី២ និងអំពីសមិទ្ធផលនានានៃកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ ព្រមទាំងកំពុងដំណើរការរៀបចំកញ្ចប់វីដេអូពាក់ព័ន្ធនឹងការងារវិមជ្ឈការនៅថ្នាក់ឃុំ សង្កាត់រួមមាន ៖ • ផលិតវីដេអូបទយកការខ្លីស្តីពីការដឹកនាំល្អរបស់មេឃុំក្នុងការផ្តល់សេវា និងអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន • ផលិត និងកែសម្រួលវីដេអូបទយកការខ្លីស្តីពីការផ្ទេរមុខងារក្នុងវិស័យអប់រំនៅស្រុកឈូក ខេត្តកំពត

								• ផលិតវីដេអូផ្សព្វផ្សាយបទយកការខ្លីស្ដីពីការផ្ទេរមុខងារក្នុងវិស័យអប់រំនៅក្រុងបាត់ដំបង ខេត្តបាត់ដំបង • វីដេអូបទយកការខ្លីស្ដីពីការអនុវត្តការងារគណនេយ្យភាពសង្គមនៅមណ្ឌលសុខភាពចន្លាស់ដៃ ស្រុកក្រឡាញ់ ខេត្តសៀមរាប • អត្ថបទករណីសិក្សានៃការអនុវត្តការងារគណនេយ្យភាពសង្គមនៅសាលាបឋមសិក្សាយាយសល់ • វីដេអូអនុសាសន៍ **សម្ដេចមហាបវរធិបតី** អំពីការជំរុញការអនុវត្តលើការងារកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ • វីដេអូអប់រំអំពីការងារគណនេយ្យភាពសង្គម និងវីដេអូប្រសាសន៍ក្នុងកិច្ចប្រជុំផ្សព្វផ្សាយការងារកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការនិងការងារគណនេយ្យភាពសង្គមដល់បណ្ដាញសារព័ត៌មានក្នុងស្រុក • ផ្សព្វផ្សាយ និងការសម្ពោធដាក់ឱ្យអនុវត្តគម្រោងគាំទ្រការងារគម្រោងគណនេយ្យភាពសង្គម។
		20. ចំនួនសរុបឯកសារព័ត៌មានស្ដីពីកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការបានផ្សព្វផ្សាយ	ឯកសារព័ត៌មាន	3	5	5	បានបញ្ចប់	– ឯកសារព័ត៌មានសំខាន់ៗចំនួន១៧០ ឯកសារបានដាក់បញ្ចូល និងផ្សព្វផ្សាយក្នុងគេហទំព័រ និងក្នុងបណ្ដាញសង្គមរួមមាន Facebook YouTube និងChanel Telegram NCDDS, Website – បានរៀបចំមាតិកាខ្លីៗ (Contents) អំពីការងារកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ និងការងារគណនេយ្យភាពសង្គម ដើម្បីផ្សព្វផ្សាយដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។
1.2.3	ការវាស់វែងលទ្ធផលនៃការប្រាស្រ័យទាក់ទង	21. ការអង្កេតអំពីលទ្ធផលនៃការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រប្រាស្រ័យទាក់ទងត្រូវបានអនុវត្ត	ការអង្កេត		1	ការសិក្សា	កំពុងដំណើរការ	– បាន និងកំពុងប្រមូលធាតុចូលនានាដែលពាក់ព័ន្ធទៅនឹងវិធីសាស្ត្រ ឧបករណ៍ និងប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រប្រាស្រ័យទាក់ទងនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមួយចំនួនរួមមាន ៖ រដ្ឋបាលរាជធានីភ្នំពេញ ខេត្តស្វាយរៀង

								ខេត្តបន្ទាយមានជ័យ ខេត្តកោះកុង និងខេត្តរតនគីរី ដែលទទួលបានការគាំទ្របច្ចេកទេស និងថវិកាពីអង្គការ GIZ។
1.3	**កម្មវិធីជាតិចំណាក់កាលទី២ត្រូវបានអនុវត្តប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធិភាព**							
1.3.1	ការរៀបចំ និងការដាក់ឱ្យអនុវត្តផែនការអនុវត្តដំណាក់កាលទី១ នៃកជទី២	22. ឯកសារផអ៥ទី១នៃ កជទី២បានបោះពុម្ព និងផ្សព្វផ្សាយ	ឯកសារ	អនុម័ត	1	1	បានបញ្ចប់	– ឯកសារផអ៥ទី១ មានចំនួន៥០០ក្បាល ត្រូវបានបោះពុម្ព និងផ្សព្វផ្សាយដល់ក្រសួង ស្ថាប័ន រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធ ដោយមានការគាំទ្រថវិកាពីគម្រោងលើកកម្ពស់ការផ្តល់សេវាសាធារណៈនៅប្រទេសកម្ពុជារបស់អង្គការ GIZ – គិតមកដល់ឆ្នាំ២០២៣ដែលជាឆ្នាំទី៣នៃផអ៥ទី១ (២០២១-២០២៥) សកម្មភាពជាអាទិភាពដែលបានអនុវត្តមានចំនួន៧៣ ស្មើនឹង៦៥% នៃផអ៥ទី១។ ទន្ទឹមនឹងនោះ សូចនាករដែលសម្រេចបានជាមធ្យមមានចំនួន ៨២% ធៀបនឹងសូចនាករនៃសកម្មភាពជាអាទិភាពដែលគ្រោងអនុវត្តក្នុងឆ្នាំនីមួយៗ។
1.3.2	ការរៀបចំ និងការដាក់ឱ្យអនុវត្តផែនការសកម្មភាព និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ គ.ជ.អ.ប.	23. ផ.ស.ថ. ឆ្នាំ២០២៣ ត្រូវបានរៀបចំ និងអនុម័ត	ផ.ស.ថ.	1	1	1	បានបញ្ចប់	– ផែនការសកម្មភាព និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ២០២៣ របស់ គ.ជ.អ.ប. (ផ.ស.ថ.) ត្រូវបានរៀបចំឡើងដោយមានការដាក់បញ្ចូលនូវផែនការសកម្មភាព និងថវិការបស់ក្រសួង ស្ថាប័នអនុវត្តនីមួយៗ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ និងដោយមានការពិភាក្សា និងពិគ្រោះយោបល់យ៉ាងទូលំទូលាយជាមួយស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា។ ផ.ស.ថ. ឆ្នាំ២០២៣ ត្រូវបានរៀបចំ និងអនុម័តនៅថ្ងៃទី ០៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២៣ ដោយ គ.ជ.អ.ប.។
		24. ភាគរយសរុបសកម្មភាពអាទិភាពនៃ ផ.ស.ថ. ឆ្នាំ២០២៣ ដែលសម្រេចបាន	ភាគរយ	70%	80%	40%	បានបញ្ចប់	– សកម្មភាពជាអាទិភាពចំនួន៦៣ ត្រូវបានអនុវត្តតាមផែនការស្មើនឹង៨៣% នៃសកម្មភាពអាទិភាពចំនួន៧៦ នៃ ផ.ស.ថ នៃឆ្នាំ២០២៣ របស់ គ.ជ.អ.ប.

		25. ផ.ស.ថ. ឆ្នាំ២០២៤ ត្រូវបានរៀបចំ	ផ.ស.ថ.		1	សេចក្ដីព្រាង	បានបញ្ចប់	– សេចក្ដីព្រាងផែនការសកម្មភាព និងថវិកាឆ្នាំ២០២៤ របស់ គ.ជ.អ.ប. ដែលរួមបញ្ចូលលទ្ធផលរំពឹងទុក សកម្មភាពអាទិភាព និងសូចនាករនានា ត្រូវបានរៀបចំបញ្ចប់ជាសេចក្ដីព្រាង ដោយមានការពិភាក្សា និងពិគ្រោះយោបល់ជាមួយនឹងក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា និងគ្រោងដាក់ជូនកិច្ចប្រជុំ គ.ជ.អ.ប. នៅដើមខែមករា ឆ្នាំ២០២៤។
		26. ចំនួនសរុបនៃសេចក្ដីសម្រេចរួមដែលបានរៀបចំ និងអនុម័ត	សេចក្ដីសម្រេចរួម	45	45	45	បានបញ្ចប់	– សេចក្ដីសម្រេចរួមឆ្នាំ២០២៣ រវាង លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ជាមួយនឹងក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន២០ និងរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តចំនួន២៥ ត្រូវបានរៀបចំ អនុម័ត និងអនុវត្ត
		27. ចំនួនគម្រោងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ដែលបានចូលរួមគាំទ្រ	ចំនួនគម្រោង	5	5	5	បានបញ្ចប់	– គម្រោង និងកម្មវិធីដាច់ដោយឡែកចំនួន ១៣ មានដូចជា ៖ គម្រោង WB/ISAF, GIZ/ISD, UNICEF (វិស័យសេវាសង្គម និងកិច្ចគាំពារកុមារ), UNCDF/LGCC-WRP, UNDP/CCCA, STARD, STAR, ADB/SNIF, ADB/NASLA, ADB/TSDD, GCF/READINESS, WB/CNP ត្រូវបានអនុវត្តទៅតាមគោលការណ៍ និងនីតិវិធីបានកំណត់។
1.3.3	ការរៀបចំ និងដាក់បញ្ចូលកិច្ចការ ឬគម្រោងនានានៃកជទី២ទៅក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិការបស់ស្ថាប័នអនុវត្តនីមួយៗ	28. ចំនួនក្រសួង ស្ថាប័នបានបញ្ចូលសកម្មភាពនៃផអ៥ទី១ក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិការបស់ខ្លួន	ផែនការ	21	21	21	បានបញ្ចប់	– ក្រសួង ស្ថាប័ន បានរៀបចំនូវផែនការសកម្មភាពដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការងារកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ និងបានដាក់បញ្ចូលនូវផែនការសកម្មភាពទាំងនេះទៅក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកាឆ្នាំ២០២៣-២០២៥ របស់ខ្លួន។
		29. ចំនួនរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តបានបញ្ចូលសកម្មភាពនៃ ផអ៥ទី១ក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិការបស់ខ្លួន	ផែនការ	25	25	25	បានបញ្ចប់	– រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត បានរៀបចំនូវផែនការសកម្មភាពដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការងារកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ និងបានដាក់បញ្ចូលនូវផែនការសកម្មភាពទាំង

								នេះទៅក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកាឆ្នាំ២០២៣-២០២៥ របស់ខ្លួន។
1.3.4	ការរៀបចំគម្រោងនានាដែលគាំទ្រថវិកាពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ឬអង្គការសង្គមស៊ីវិលនានាដោយបន្សីជាមួយកជទី២	30. ចំនួនដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ឬអង្គការសង្គមស៊ីវិលនានាដែលបានបន្សីគម្រោងរបស់ខ្លួនជាមួយកជទី២	អង្គការ	13	5	5	បានបញ្ចប់	– គម្រោង និងកម្មវិធីជាច់ដោយឡែកចំនួន ០៨បានជួយគាំទ្រដល់សកម្មភាពស្នូលនៃកំណែទម្រង់មួយចំនួនមានដូចជា ៖ គម្រោង WB/ISAF-Supply Side, WB/ISAF-Demand Side, GIZ/ISD, UNCDF/LGCC-WRP, ADB/SNIF, ADB/NASLA, GCF/READINESS និង UNDP/STA។
1.3.5	ការរៀបចំ និងការអនុវត្តសាកល្បងនូវគំនិតផ្តួចផ្តើមថ្មីៗ	31. ការសាកល្បងអំពីគំនិតផ្តួចផ្តើមថ្មីៗដែលពាក់ព័ន្ធនឹងគោលនយោបាយវិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ	ការសាកល្បង	1	1	1	បានបញ្ចប់	– វឌ្ឍនភាពដូចក្នុងលទ្ធផល ១.១.១. ខាងលើ – គម្រោងសាកល្បងដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុវត្តមុខងាររបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ក្នុងការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតក្នុងភាពជាដៃគូជាមួយវិស័យឯកជនត្រូវបានរៀបចំ និងអនុវត្តសាកល្បងនៅឃុំបាសាក់ ស្រុកភ្នំក្រវាញ ខេត្តបាត់ដំបង និងកំពុងបន្តសិក្សា រៀបចំជាគម្រោងសម្រាប់ការអនុវត្តសាកល្បងនៅថ្នាក់ក្រុង ស្រុកដទៃទៀត។
		32. ការវាយតម្លៃអំពីការអនុវត្តសាកល្បងអំពីគំនិតផ្តួចផ្តើមថ្មីៗ	ការវាយតម្លៃ	1	1		មិនទាន់បានអនុវត្ត	– គ្រោងអនុវត្តនៅដើមឆ្នាំ២០២៤។
1.3.6	ការសម្របសម្រួល ការគាំទ្រ ការតាមដានត្រួតពិនិត្យ និងការវាយតម្លៃលើការអនុវត្តកជទី២	33. ការអង្កេតអភិបាលកិច្ច	ការអង្កេត		1	ឯកសារទស្សនទាន	កំពុងដំណើរការ	– ឯកសារទស្សនទានស្តីពីការអង្កេតអភិបាលកិច្ច កំពុងដំណើរការដែលរៀបចំដោយលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. និងសហការជាមួយ STAD/UNDP – កំពុងជ្រើសរើសទីប្រឹក្សាសម្រាប់ធ្វើការវាយតម្លៃកម្មវិធីជាតិដំណាក់កាលទី១ (២០១០-២០២០) និងប្រើប្រាស់លទ្ធផលពីការវាយតម្លៃនេះជាទិន្នន័យដើមគ្រាសម្រាប់ការវាយតម្លៃកម្មវិធីជាតិដំណាក់កាលទី២ (២០២១-២០៣០)

								– កំពុងរៀបចំលក្ខខណ្ឌការងារសម្រាប់ជ្រើសរើសក្រុមហ៊ុនទីប្រឹក្សាសម្រាប់ការធ្វើអង្កេតអភិបាល កិច្ចនៅទូទាំងរាជធានី ខេត្តក្នុងឆមាសទី១ ឆ្នាំ២០២៤
		34. របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្ត ផ.ស.ថ.របស់ គ.ជ.អ.ប. ប្រចាំឆ្នាំ	របាយការណ៍	2	1	សេចក្តីព្រាង	កំពុងដំណើរការ	– របាយការណ៍វឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈមស្តីពីការអនុវត្ត ផ.ស.ថ. ឆ្នាំ២០២៣ របស់ គ.ជ.អ.ប.ត្រូវបានរៀបចំ និងគ្រោងដាក់ក្នុងកិច្ចប្រជុំ គ.ជ.អ.ប. នាអំឡុងដើមខែមករា ឆ្នាំ២០២៤ ដើម្បីត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃ និងអនុម័ត។
1.4	**រចនាសម្ព័ន្ធស្ថាប័ននៅថ្នាក់ជាតិសម្រាប់ធានាការគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពង្រឹង**							
1.4.1	ការសិក្សាអំពីជម្រើសជាយុទ្ធសាស្ត្រនានាត្រូវបានបញ្ចប់	35. សិក្សាជម្រើសនានាត្រូវបានកំណត់សម្រាប់ពង្រឹងរចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធនៃស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិសម្រាប់គាំទ្រ និងត្រួតពិនិត្យលើរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	ការសិក្សា		1		មិនទាន់អនុវត្ត	
1.5	**ការចូលរួមរបស់សមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងអង្គការសង្គម ស៊ីវិលក្នុងកិច្ចដំណើរការកំណែទម្រង់ត្រូវបានលើកកម្ពស់**							
1.5.1	ការពង្រឹងតួនាទីរបស់សមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	36. ចំនួនកិច្ចប្រជុំអង្គអភិបាលកិច្ចរបស់សមាគមជាតិក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្តដែលបានរៀបចំ	កិច្ចប្រជុំ	4	4	4	បានបញ្ចប់	– កិច្ចប្រជុំរវាងប្រធានសមាគមក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្តទាំង២៥ ជាមួយថ្នាក់ដឹកនាំសម្ព័ន្ធភាពជាតិ ស្តីពីការពិគ្រោះយោបល់លើការបំពេញមុខងាររបស់ក្រុមប្រឹក្សាថ្នាក់មូលដ្ឋានមានចំនួន ០១លើក ដោយមានអ្នកចូលរួមចំនួន ៦៦រូប ស្ត្រី៣៤រូប។
		37. ចំនួនកិច្ចប្រជុំអង្គអភិបាលកិច្ចរបស់សម្ព័ន្ធភាពជាតិក្រុមប្រឹក្សាមូលដ្ឋានដែលបានរៀបចំ	កិច្ចប្រជុំ	4	4	4	បានបញ្ចប់	– បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំថ្នាក់ដឹកនាំសម្ព័ន្ធភាពជាតិស្តីពីការពង្រឹងការអនុវត្តតួនាទីរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំសមាគម ក្នុងការរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធអង្គអភិបាលកិច្ច ដោយមានអ្នកចូលរួមចំនួន ០៩រូប ក្នុងនោះស្ត្រីចំនួន ០៤រូប។
		38. ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	ផែនការ		1	1	បានបញ្ចប់	– បានអភិវឌ្ឍន៍សមត្ថភាពក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ តាមរយៈការបណ្តុះបណ្តាលសំខាន់ៗចំនួន១៣វគ្គ ដោយមានអ្នកចូលរួមសរុបចំនួន ៣៤៦រូប ក្នុងនោះស្ត្រីចំនួន១៩៥រូប លើប្រធានបទ ដូចជា៖

								• បេក្ខនារីឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតពេញសិទ្ធិនៅស្រុកគោលដៅទាំង៦ • គោលដៅអភិវឌ្ឍប្រកបដោយចីរភាពកម្ពុជា • អំពើហិង្សា យេនឌ័រ និងរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន ការទំនាក់ទំនងនិងសម្របសម្រួល មតិ • ការបញ្ជ្រាបសមភាពយេនឌ័រ • តួនាទី ភារកិច្ច និងការរៀបចំកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិលរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក • លក្ខខណ្ឌការងាររបស់មន្ត្រីរដ្ឋបាលក្រុងស្រុក • វិធានការណ៍ផ្លាស់ប្តូរយេនឌ័រ
		39. ចំនួនសរុបនៃវគ្គបណ្តុះបណ្តាលដែលបានរៀបចំសម្រាប់សមាជិកសមាគមជាតិក្រុមប្រឹក្សារាជធានីខេត្ត	វគ្គ	3	3	3	បានបញ្ចប់	– វគ្គបណ្តុះបណ្តាលលេខាធិការសមាគមក្រុមប្រឹក្សាថ្នាក់មូលដ្ឋានរាជធានី ខេត្ត ដើម្បីពង្រឹងការអនុវត្តតួនាទី និងភារកិច្ចពង្រឹងការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ និងប្រមូលប្រាក់សមាជិកភាពសមាគមប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងការទទួលខុសត្រូវចំនួន ០១លើក ដោយមានអ្នកចូលរួមចំនួន ៣៣នាក់ ក្នុងនោះស្ត្រីចំនួន ១៨នាក់។
		40. ចំនួនសរុបនៃវគ្គបណ្តុះបណ្តាលដែលបានរៀបចំសម្រាប់សម្ព័ន្ធភាពជាតិក្រុមប្រឹក្សាមូលដ្ឋាន	វគ្គ	3	3	3	បានបញ្ចប់	– ថ្នាក់ដឹកនាំសម្ព័ន្ធភាពជាតិចំនួន១៣នាក់ ក្នុងនោះស្ត្រីចំនួន ០៤នាក់ បានចុះពង្រឹងចំនួន២៥លើកនៅតាមសមាគមក្រុមប្រឹក្សាថ្នាក់មូលដ្ឋាន ក្នុងគោលបំណងពិនិត្យ និងកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធអង្គអភិបាលកិច្ចសមាគម និងការបណ្តុះបណ្តាល ការតម្រង់ទិសលើការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ និងការអនុវត្តសកម្មភាពសមាគម។
1.5.2	ការសិក្សាអំពីជម្រើសនៃការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ និងតួនាទីរបស់សមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	41. ការសិក្សាអំពីជម្រើសនានាត្រូវបានអនុវត្ត	ការសិក្សា		1	ការសិក្សា	កំពុងដំណើរការ	– សមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិបានលើកសំណើមកលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ដើម្បីស្នើសុំការគាំទ្រលើការសិក្សាវាយតម្លៃ និងកំណត់អំពីជម្រើសសមស្របនានាសម្រាប់ការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ តួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវរបស់សមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. បាននឹង

								កំពុងរៀបចំឯកសារទស្សនទាន និងផែនការសកម្មភាព និងការកៀរគរការគាំទ្រសម្រាប់ការសិក្សាអំពីជម្រើសទាំងនេះ។
1.5.4	ការលើកកម្ពស់ការចូលរួមរបស់អង្គការសង្គមស៊ីវិលក្នុងកិច្ចដំណើរការរៀបចំគោលនយោបាយនានាពាក់ព័ន្ធនឹងកំណែទម្រង់	42. ចំនួនកិច្ចប្រជុំជាមួយអង្គការសង្គមស៊ីវិលស្ដីពីដំណើរការរៀបចំគោលនយោបាយ	កិច្ចប្រជុំ		2	2	បានបញ្ចប់	– ផែនការសកម្មភាព និងថវិកាឆ្នាំ២០២៣ និងឆ្នាំ២០២៤ របស់ គ.ជ.អ.ប. បានបញ្ជូនទៅដៃគូ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិល ដើម្បីពិនិត្យ និងផ្ដល់យោបល់ – បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំចំនួន០២លើកជាមួយអង្គការ NGO Forum និងអង្គការសហគមន៍ជនជាតិដើមភាគតិចស្ដីពីការផ្ដល់មតិយោបល់លើសេចក្ដីព្រាងច្បាប់ស្ដីពីតំបន់ការពារធនធានធម្មជាតិ ច្បាប់ស្ដីពីព្រៃឈើ និងច្បាប់ស្ដីពីជលផល – ក្រសួងមហាផ្ទៃបានជួបប្រជុំជាមួយអង្គការតម្លាភាពកម្ពុជា (TI) អំពីផែនការការពិនិត្យឡើងវិញសៀវភៅណែនាំស្ដីពីការអនុវត្តគម្រោងមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ នៅថ្ងៃទី០២ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២៣ – ក្រសួងមហាផ្ទៃបានជួបពិភាក្សាពិគ្រោះយោបល់ដំណាក់កាលទី២ជាមួយតំណាងអង្គការសង្គមស៊ីវិល ដោយមានការអញ្ជើញចូលរួមពីតំណាងស្ថានទូត និងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ដើម្បីបន្តធ្វើការពិនិត្យពិភាក្សាលើសេចក្ដីព្រាងខ្លឹមសារវិសោធនកម្មច្បាប់ស្ដីពីសមាគម និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល។
2	**វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ ... **							

2 **យុទ្ធសាស្ត្រ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ៖**

យុទ្ធសាស្ត្រ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល សិទ្ធិអំណាច និងមុខងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានកំណត់យ៉ាងច្បាស់លាស់តាមកម្រិត និងតាមប្រភេទរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗស្របតាមចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលនៃតំបន់ទីក្រុងធំ រដ្ឋបាលនៃតំបន់ទីប្រជុំជន និងរដ្ឋបាលនៃតំបន់ជនបទ ដោយពង្រីកការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន ដើម្បីលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រង ការផ្ដល់សេវាសាធារណៈ និងការប្រាស្រ័យទាក់ទងសាធារណៈ

2.1 **យុទ្ធសាស្ត្រ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងមុខងាររបស់រដ្ឋបាលក្រុង រដ្ឋបាលស្រុក រដ្ឋបាលឃុំ និងរដ្ឋបាលសង្កាត់ត្រូវបានពង្រឹង កែសម្រួល និងប្រតិបត្តិការជារដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន និងស្របតាមចរិតលក្ខណៈរដ្ឋបាលតំបន់ទីប្រជុំជន និងរដ្ឋបាលតំបន់ជនបទ**

2.1.1	ការពង្រឹងការអនុវត្តមុខងារ និងរចនាសម្ព័ន្ធបច្ចុប្បន្នរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក	43. ភាគរយសរុបនៃក្រុង ស្រុក ខណ្ឌដែលទទួលការគាំទ្រពីក្រសួង ស្ថាប័នក្នុងការអនុវត្តមុខងារថ្មីដែលបានផ្ទេរ	ភាគរយ		20%	10%	កំពុងដំណើរការ	លទ្ធផលសំខាន់ៗដែលសម្រេចបានរួមមាន៖ – ក្រុមការងារបច្ចេកទេសអន្តរក្រសួងបានចុះទៅសិក្សាវាយតម្លៃលើការអនុវត្តមុខងារអប់រំនៅតាមរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌចំនួន១៧ក្នុងរាជធានី ខេត្តចំនួន៥ គឺខេត្តបាត់ដំបង ខេត្តក្រចេះ ខេត្តកំពត ខេត្តកណ្ដាល និងរាជធានីភ្នំពេញ។ ក្នុងការចុះសិក្សាវាយតម្លៃនេះ ក្រុមការងារបច្ចេកទេសអន្តរក្រសួងបានជួបសម្ភាសន៍ជាមួយថ្នាក់ដឹកនាំនៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ មន្ត្រីនៃការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡា នាយកសាលា លោកគ្រូ អ្នកគ្រូ មេឃុំ ចៅសង្កាត់ តំណាងមាតាបិតាសិស្ស ថ្នាក់ដឹកនាំខេត្ត មន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡា មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ មន្ទីរមុខងារសាធារណៈ និងរតនាគារ ខេត្ត ដែលមានចំនួនសរុបប្រមាណជាង៧០០នាក់។ ការសិក្សាវាយតម្លៃនេះបានផ្ដោតលើចំណុចសំខាន់ៗដូចខាងក្រោម ៖ • ការគ្រប់គ្រងការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ • ការគ្រប់គ្រងសាលារៀន • ការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិកអប់រំ • ការប្រើប្រាស់ថវិកាសម្រាប់អនុវត្តមុខងារអប់រំ • ការប្រើប្រាស់ទ្រព្យសម្បត្តិសម្រាប់អនុវត្តមុខងារអប់រំ • ទំនាក់ទំនងការងារ និងខ្សែគណនេយ្យភាពរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌក្នុងការអនុវត្តមុខងារអប់រំដែលបានផ្ទេរឱ្យ – បានរៀបចំសិក្ខាសាលាពិគ្រោះយោបល់ទៅលើសេចក្ដីព្រាងរបាយការណ៍លម្អិតស្ដីពីលទ្ធផលនៃការសិក្សាវាយតម្លៃការអនុវត្តមុខងារដែលបានផ្ទេរវិស័យអប់រំទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌកាលពីថ្ងៃទី២៨ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ

								២០២៣ ដែលមានអ្នកចូលរួមពីតំណាងក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិលដែលមានចំនួនសរុបប្រមាណ ១៧០ នាក់ - បានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីការប្រើប្រាស់កម្មវិធីព័ត៌មានវិទ្យាសម្រាប់ការគ្រប់គ្រង និងផ្តល់សេវារដ្ឋបាលនៅការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយក្រុង ស្រុក ចំនួន ៤៦គោលដៅជំហានទី២ ចំនួន៣លើក នៅខេត្តសៀមរាប ខេត្តកំពត និងខេត្តស្វាយរៀង - បានសហការជាមួយក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងសមាគមក្រុមប្រឹក្សាថ្នាក់ក្រោមជាតិ រៀបចំកិច្ចប្រជុំណែនាំតម្រង់ទិសស្តីពីការមុខងារវិស័យអប់រំដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌទូទាំងប្រទេស ដោយរៀបចំជា៦តំបន់ ដែលមានអ្នកចូលរួមសរុបចំនួន ១.១៦៣នាក់ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានានៅថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត - បានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលអំពីគោលការណ៍ បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការអនុវត្តមុខងារអប់រំ យុវជន និងកីឡា ដល់ក្រុង ស្រុកទាំងអស់នៃខេត្តចំនួន៤រួមមាន ៖ ខេត្តកំពង់ចាម ខេត្តព្រៃវែង ខេត្តត្បូងឃ្មុំ និងខេត្តស្វាយរៀង ដែលមានអ្នកចូលរួមសរុបចំនួន១៦៣នាក់។
		44. មុខងារជាកាតព្វកិច្ច និងមុខងារជាជម្រើសត្រូវបានកំណត់ច្បាស់លាស់	លិខិតបទដ្ឋាន		1		កំពុងដំណើរការ	- លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. បាននិងកំពុងសិក្សា និងកំណត់នូវមុខងារជាកាតព្វកិច្ច និងមុខងារជាជម្រើសរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក។
		45. ភាគរយសរុបនៃមុខងារក្រុង ស្រុក ដែលមានសេចក្តីណែនាំបច្ចេកទេសក្នុងការអនុវត្តច្បាស់លាស់	ភាគរយ	50%	70%	60%	កំពុងដំណើរការ	- បានប្រជុំពិនិត្យរៀបចំសេចក្តីព្រាងសេចក្តីណែនាំអន្តរក្រសួងស្តីពីការអនុវត្តមុខងារផ្តល់សេវារដ្ឋបាលក្នុងវិស័យកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទនៅរដ្ឋបាលក្រុង

								ស្រុក ខណ្ឌ នៅទីស្តីការក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ – បានប្រជុំពិនិត្យរៀបចំសេចក្តីណែនាំអន្តរក្រសួងស្តីពីការអនុវត្តមុខងារផ្តល់សេវារដ្ឋបាលក្នុងវិស័យពាណិជ្ជកម្ម នៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ – បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំពិគ្រោះយោបល់អន្តរក្រសួងលើសេចក្តីព្រាងកម្រងសេវារដ្ឋបាលក្នុងវិស័យបរិស្ថានដែលបានផ្ទេរជូនរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ – បានប្រជុំពិនិត្យរៀបចំសេចក្តីណែនាំអន្តរក្រសួងស្តីពីការអនុវត្តមុខងារផ្តល់សេវារដ្ឋបាលក្នុងវិស័យសាធារណការ នៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
		46. ការវាយតម្លៃ និងការពង្រីកការផ្ទេរមុខងារក្នុងវិស័យអប់រំទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក	ការវាយតម្លៃ		អនុវត្ត	1	បានបញ្ចប់	– ក្រុមការងារបច្ចេកទេសអន្តរក្រសួង សម្រាប់ការសិក្សាវាយតម្លៃការអនុវត្តមុខងារដែលបានផ្ទេរវិស័យអប់រំទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ បានចុះសិក្សា និងប្រមូលទិន្នន័យពីក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ គោលដៅនីមួយៗដើម្បីបូកសរុបជាសេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍បឋម និងបានដាក់ពិនិត្យ ពិភាក្សាក្នុងសិក្ខាសាលាពិគ្រោះយោបល់កាលពីថ្ងៃទី២៨ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២៣ ដែលមានអ្នកចូលរួមពីតំណាងក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិលដែលមានចំនួនសរុបប្រមាណ ១៧០នាក់។ ផ្អែកតាមមតិយោបល់ក្រុមការងារបច្ចេកទេសអន្តរក្រសួង បានបញ្ចប់សេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍លម្អិតស្តីពីលទ្ធផលនៃការសិក្សាវាយតម្លៃការអនុវត្តមុខងារដែលបានផ្ទេរវិស័យអប់រំទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ។
		47. ការសិក្សាអំពីលទ្ធភាពនៃការផ្ទេរមុខងារសុខាភិបាលទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក	ការសិក្សា		1		មិនទាន់បានអនុវត្ត	

		48. ភាគរយឃុំ សង្កាត់ដែលទទួលបានការគាំទ្រ និងអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពប្រចាំឆ្នាំក្នុងការអនុវត្តមុខងារ	ភាគរយ		5%	2,5%	បានបញ្ចប់	– បានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលសាកល្បងសេចក្តីព្រាងសៀវភៅណែនាំសម្រាប់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងសៀវភៅណែនាំសម្រាប់យុវជនស្តីពីការលើកកម្ពស់ការចូលរួមរបស់យុវជនក្នុងដំណើរការរៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍន៍ កម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិល និងការរៀបចំនិងអនុម័តថវិកាឃុំ សង្កាត់ នៅខេត្តបាត់ដំបង – បានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីការគណនាពិន្ទុសូចនាករពានរង្វាន់សេវាសង្គម ដើម្បីត្រៀមចុះធ្វើសុពលភាពពិន្ទុសូចនាករពានរង្វាន់សេវាសង្គម – បានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលអំពីសៀវភៅណែនាំ ស្តីពីការអនុវត្តគោលនយោបាយភូមិ ឃុំមានសុវត្ថិភាព
2.1.2	ការពង្រឹងការអនុវត្តមុខងារបច្ចុប្បន្នរបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់	49. ភាគរយសរុបនៃឃុំ សង្កាត់ដែលទទួលការគាំទ្រដោយក្រសួង ស្ថាប័នក្នុងការអនុវត្តមុខងារ	ភាគរយ		5%	2,5%	បានបញ្ចប់	– រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ទាំងអស់ទទួលបានការគាំទ្រពីក្រសួង ស្ថាប័នក្នុងការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមរយៈយន្តការច្រកចេញចូលតែមួយ និងការអនុវត្តការងារគណនេយ្យភាពសង្គម និងបានផ្ទេរធនធានថវិកាពីមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ជូនរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ប្រចាំត្រីមាសទៅគណនីប្រាក់បញ្ញើរបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ នៅតាមធនាគារ រាជធានីខេត្ត ទូទាំងប្រទេសសរុបទាំង០៤ត្រីមាសមានចំនួន១.០៤៦.៥៥២លានរៀល ស្មើនឹង៧៥ %។
		50. ភាគរយឃុំ សង្កាត់ដែលទទួលការគាំទ្រដោយរាជធានី ខេត្តក្នុងការអនុវត្តមុខងារ	ភាគរយ		100%	100%	បានបញ្ចប់	– រដ្ឋបាលឃុំសង្កាត់ទាំងអស់ទទួលបានការគាំទ្រពីរដ្ឋបាលខេត្តក្នុងការរៀបចំកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិល (២០២៤ -២០២៦) និងការសិក្សាលទ្ធភាពគម្រោង។
		51. ភាគរយឃុំ សង្កាត់ដែលទទួលការគាំទ្រដោយក្រុង ស្រុកក្នុងការអនុវត្តមុខងារ	ភាគរយ		100%	100%	បានបញ្ចប់	– រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ទាំងអស់ទទួលបានការគាំទ្រពីរដ្ឋបាលខេត្តក្នុងការរៀបចំកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិល (២០២៤ -២០២៦) និងការសិក្សាលទ្ធភាពគម្រោង។
2.2	**រចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង មុខងារ និងធនធានរបស់រដ្ឋបាលខេត្តត្រូវបានសិក្សា និងកំណត់អំពីជម្រើសសមស្របនានាស្របតាមចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលតំបន់ និងស្របតាមគោលការណ៍នៃរដ្ឋបាលឯកភាព**							

2.2.1	ការសិក្សាជម្រើសនានាសម្រាប់ការរៀបចំរដ្ឋបាលខេត្តក្លាយជារដ្ឋបាលដែលមានចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលតំបន់	52. ការសិក្សាត្រូវបានអនុវត្ត	ការសិក្សា		1	ឯកសារទស្សនទាន	កំពុងដំណើរការ	– បានរៀបចំឯកសារទស្សនទានស្តីពីការសិក្សាជម្រើសនានាសម្រាប់ការរៀបចំរដ្ឋបាលខេត្តក្លាយជារដ្ឋបាលដែលមានចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលតំបន់ និងបានទទួលការឯកភាពពីប្រធាន គ.ជ.អ.ប. ចុះថ្ងៃទី១២ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣ – បានបង្កើតក្រុមការងារអន្តរក្រសួងដើម្បីសិក្សាអំពីជម្រើសនានាសម្រាប់ការរៀបចំរដ្ឋបាលខេត្តក្លាយជារដ្ឋបាលដែលមានចរិតលក្ខណៈជារដ្ឋបាលតំបន់ ព្រមទាំងបានគ្រោងនូវផែនការសកម្មភាព នានាសម្រាប់ការសិក្សានៅក្នុង និងក្រៅប្រទេសនៅដើមឆ្នាំ២០២៤។
2.4	**ទំនាក់ទំនងការងារ និងគណនេយ្យភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពង្រឹង កែសម្រួល និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត**							
2.4.3	ការពង្រឹងទំនាក់ទំនងការងារ និងគណនេយ្យភាពផ្ទៃក្នុងរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ	53. លិខិតបទដ្ឋានស្តីពីទំនាក់ទំនងការងារ និងគណនេយ្យភាពផ្ទៃក្នុងរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗត្រូវបានរៀបចំ	លិខិតបទដ្ឋាន		1	សេចក្តីណែនាំ	កំពុងដំណើរការ	– សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបានបណ្តុះបណ្តាលដល់មន្ត្រីថ្នាក់ដឹកនាំ(អភិបាលរាជធានី ខេត្ត) និងថ្នាក់ដឹកនាំក្រុង ស្រុក ខណ្ឌអំពីកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ និងអំពីការគ្រប់គ្រង រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលបានឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីទំនាក់ទំនងការងារ និងគណនេយ្យភាពផ្ទៃក្នុងរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ។
2.4.4	ការពង្រឹងទំនាក់ទំនងការងារ និងគណនេយ្យភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិចំពោះប្រជាពលរដ្ឋ	54. ចំនួនសរុបនៃវេទិកាសាធារណៈដែលបានរៀបចំដោយរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត	វេទិកា		100	50	កំពុងដំណើរការ	– រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត និងរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់ បានរៀបចំវេទិកាសាធារណៈ ដើម្បីរាយការណ៍អំពីវឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តការងារការផ្តល់ព័ត៌មានផ្សេងពាក់ព័ន្ធនឹងការបំពេញ តួនាទី ភារកិច្ច និងពិនិត្យដោះស្រាយបញ្ហា និងសំណូមពររបស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន។
		55. ចំនួនសរុបនៃវេទិកាសាធារណៈដែលបានរៀបចំដោយរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក	វេទិកា		776	388	កំពុងដំណើរការ	– រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់ បានរៀបចំវេទិកាសាធារណៈ ដើម្បីរាយការណ៍អំពីវឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តការងារការផ្តល់ព័ត៌មានផ្សេងពាក់ព័ន្ធនឹងការ

								បំពេញ តួនាទី ភារកិច្ច និងពិនិត្យដោះស្រាយបញ្ហា និងសំណូមពររបស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន។
2.5	**សមត្ថភាពដឹកនាំរបស់ក្រុមប្រឹក្សានៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពង្រឹង**							
2.5.1	ការកែសម្រួល និងការបង្កើតគណៈកម្មាធិការនានាបន្ថែមទៀតរបស់ក្រុមប្រឹក្សានៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	56. ការសិក្សាអំពីការកែសម្រួល និងការបង្កើតគណៈកម្មាធិការនានាបន្ថែមទៀតរបស់ក្រុមប្រឹក្សា	ការសិក្សា		1		មិនទាន់បានអនុវត្ត	
2.5.2	ការពង្រឹងលេខាធិការដ្ឋានរបស់ក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	57. ការសិក្សាជម្រើសនានាសម្រាប់ការរៀបចំលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាត្រូវបានអនុវត្ត	ការសិក្សា		1	1	មិនទាន់បានអនុវត្ត	
2.6	**ការចូលរួមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋត្រូវបានលើកកម្ពស់ ដើម្បីទាញយកជំនឿទុកចិត្តរបស់ប្រជាពលរដ្ឋមកលើរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ**							
2.6.1	ការពង្រឹងយន្តការផ្តល់ព័ត៌មានជូនប្រជាពលរដ្ឋ	58. ការសិក្សាអំពីជម្រើសនានាក្នុងការបង្កើតយន្តការផ្តល់ព័ត៌មានជូនប្រជាពលរដ្ឋ	ការសិក្សា		1		មិនទាន់បានអនុវត្ត	
		59. ភាគរយសរុបនៃតំបន់គោលដៅការងារគណនេយ្យភាពសង្គមនៅថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ	ភាគរយ	83%	90%	90%	បានបញ្ចប់	– ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌសរុបនៃតំបន់គោលដៅការងារគណនេយ្យភាពសង្គមមានចំនួន១៨៩ ក្នុង២៥រាជធានី ខេត្ត ស្មើនឹង៩១% នៃក្រុង ស្រុក ខណ្ឌសរុបទូទាំងប្រទេសចំនួន២០៨។
		60. ភាគរយសរុបនៃតំបន់គោលដៅការងារគណនេយ្យភាពសង្គមនៅថ្នាក់ឃុំ សង្កាត់	ភាគរយ	85%	90%	90%	បានបញ្ចប់	– ឃុំ សង្កាត់សរុបនៃតំបន់គោលដៅដែលអនុវត្តការងារគណនេយ្យភាពសង្គមមានចំនួន១.៥៤៥ ក្នុង២៥រាជធានី ខេត្ត ស្មើនឹង៩៤% នៃឃុំ សង្កាត់សរុបទូទាំងប្រទេសចំនួន១.៦៥២ ដោយផ្តោតលើសេវាសំខាន់ៗចំនួន៣ គឺ ៖ ការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលរបស់ឃុំ សង្កាត់ សេវាបឋមសិក្សា និងសេវាមណ្ឌល សុខភាព។

		61. ផែនការអនុវត្តការងារគណនេយ្យភាពសង្គមដំណាក់កាលបន្ទាប់ (២០២៤-២០៣០) ត្រូវបានពិនិត្យ និងកែសម្រួល	ផែនការ		1	1	បានបញ្ចប់	– ផែនការអនុវត្តការងារគណនេយ្យភាពសង្គមដំណាក់កាលទី២ (២០១៩-២០២៣) ត្រូវបានពិនិត្យ និងឯកភាពដោយគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងការងារគណនេយ្យភាពសង្គមនៅក្នុងខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២២ និងបានអនុម័តដោយ គ.ជ.អ.ប. នៅថ្ងៃទី០៥ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣ ដើម្បីពន្យារពេលរហូតដល់ឆ្នាំ២០២៥។
		62. ភាគរយសរុបនៃតំបន់គោលដៅការងារគណនេយ្យភាពសង្គមនៅថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌលើសេវាតាមការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយ	ភាគរយ	2%	15%	15%	បានបញ្ចប់	– ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌនៃតំបន់គោលដៅដែលកំពុងអនុវត្តការងារគណនេយ្យភាពសង្គមលើសេវារដ្ឋបាលតាមរយៈការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយមានចំនួន ៣៧ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ស្មើនឹង១៨% នៃក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ទូទាំងប្រទេស។
2.6.2	ការពង្រឹងយន្តការសម្រាប់ទទួលការដាក់សំណើសំណូមពរនានារបស់ប្រជាពលរដ្ឋ	63. ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពដល់ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋរាជធានី ខេត្តដែលបានរៀបចំ	វគ្គ		1		មិនទាន់បានអនុវត្ត	
		64. ភាគរយបណ្ដឹងរបស់ប្រជាពលរដ្ឋត្រូវបានសម្រុះសម្រួលដោះស្រាយដោយការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋរាជធានី ខេត្ត	បណ្ដឹង	80%	80%	80%	បានបញ្ចប់	សកម្មភាពនេះសម្រេចបានលទ្ធផលដូចខាងក្រោម៖ – ចំនួន១.៤២៩ករណី ក្នុងនោះបណ្ដឹងក្នុងសមត្ថកិច្ចមានចំនួន៦៣៨ករណី (បញ្ចប់ការដោះស្រាយចំនួន៥៨៤ករណី ស្មើនឹង៩១% កំពុងដោះស្រាយចំនួន៥៤ករណី) បណ្ដឹងក្រៅសមត្ថកិច្ចចំនួន២២៤ករណី និងព័ត៌មានផ្សេងៗចំនួន៥០៧ករណី (ការសរសើរចំនួន១១៧ករណី សំណូមពរចំនួន១៤១ករណី និងការសាកសួរព័ត៌មានចំនួន៣០៩ករណី)
		65. ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពដល់ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋក្រុង ស្រុក ខណ្ឌដែលបានរៀបចំ	វគ្គ		1	1	បានបញ្ចប់	– បានរៀបចំសិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយ ស្ដីពីកិច្ចការរដ្ឋបាល និងស៊ើបអង្កេតបណ្ដឹងរបស់ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋដល់ប្រធាន និងជំនួយការការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋក្រុង ស្រុក ចំនួន៣វគ្គរួមមាននៅខេត្តសៀមរាប ខេត្តកំពង់ធំ និងខេត្តកោះកុង

								– បានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាល ស្តីពីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យបណ្តឹង (Database) របស់ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋដល់ប្រធាន និងជំនួយការការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋក្រុង ស្រុកនៃខេត្តបាត់ដំបង និងខេត្តបន្ទាយមានជ័យ នៅខេត្តបាត់ដំបង – បានចូលរួមកិច្ចប្រជុំផ្សព្វផ្សាយអំពីការផ្តល់សេវាតាមការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយ និងការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសប្រធានការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋក្រុង ស្រុកដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកដែលទើបបំបែក និងបង្កើតថ្មីចំនួន០៥គោលដៅ – បានរៀបចំសិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយ ស្តីពីបច្ចេកទេសស៊ើបអង្កេតបណ្តឹង និងការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យបណ្តឹងរបស់ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋក្រុង ស្រុក ខណ្ឌនៅខេត្តកំពត
		66. ភាគរយបណ្តឹងរបស់ប្រជាពលរដ្ឋត្រូវបានសម្រុះ សម្រួលដោះស្រាយដោយការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ប្រចាំត្រីមាស (គិតជាមធ្យម)	បណ្តឹង	80%	80%	80%	បានបញ្ចប់	សកម្មភាពនេះសម្រេចបានលទ្ធផលដូចខាងក្រោម៖ – ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋក្រុង ស្រុក ខណ្ឌចំនួន១៩០គោលដៅ បានទទួលបណ្តឹង និងព័ត៌មានផ្សេងៗពីប្រជាពលរដ្ឋបានចំនួនសរុប ១៣.៦៩០ករណី ដែលក្នុងនោះបណ្តឹងក្នុងសមត្ថកិច្ចមានចំនួន៣០៣ករណី (បញ្ចប់ការដោះស្រាយ២៧៧ករណី ស្មើនឹង៩១% កំពុងដំណើរការ ២៦ករណី) បណ្តឹងក្រៅសមត្ថកិច្ច១៩៨ករណី ព័ត៌មានផ្សេងៗសរុបចំនួន ១៣.១៨៩ករណី (ការសរសើរមាន ៣៧២ករណី សំណូមពរមានចំនួន១.០៦៦ករណី ការសាកសួរព័ត៌មានមានចំនួន១១.៧៥១ករណី)។
2.6.3	ការលើកកម្ពស់ការចូលរួមរបស់អង្គការសង្គមស៊ីវិលនៅក្នុងកិច្ចដំណើរការចូលរួមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ	67. ភាគរយរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ដែលបានរៀបចំកិច្ចប្រជុំជាមួយអង្គការសង្គមស៊ីវិលជាទៀងទាត់	ភាគរយ		50%	50%	កំពុងដំណើរការ	– រដ្ឋបាលថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំបូកសរុបអំពីវឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈមពាក់ព័ន្ធការងារគណនេយ្យភាពសង្គម សេវាសង្គម ការប្រែប្រួលអាកាសធាតុដោយមានការចូលរួមពីអង្គការសង្គមស៊ីវិលពាក់ព័ន្ធ

								– អង្គការសង្គមស៊ីវិលចំនួន៣២អង្គការ បានចូលរួមអនុវត្តការងារគណនេយ្យភាពសង្គមផ្នែកតម្រូវការដោយបំពេញតួនាទីក្នុងការផ្សព្វផ្សាយផ្ទាំងកញ្ចប់ព័ត៌មានសម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋអំពីសិទ្ធិ ស្តង់ដាការបំពេញការងារ និងព័ត៌មានថវិកា ព្រមទាំងសម្របសម្រួលក្នុងដាក់ពិន្ទុវាយតម្លៃការបំពេញការងារ និងការផ្តល់សេវាសាធារណៈរបស់អង្គភាពផ្តល់សេវា។
		68. ភាគរយរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ដែលបានរៀបចំកិច្ចប្រជុំជាមួយអង្គការសង្គមស៊ីវិលជាទៀងទាត់	ភាគរយ		20%	20%	កំពុងដំណើរការ	– រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រុង ស្រុក បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំបូកសរុបអំពីវឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈមពាក់ព័ន្ធការងារគណនេយ្យភាពសង្គម សេវាសង្គម ការប្រែប្រួលអាកាសធាតុដោយមានការចូលរួមពីអង្គការសង្គមស៊ីវិលពាក់ព័ន្ធ
		69. បញ្ជីអង្គការសង្គមស៊ីវិលត្រូវបានរៀបចំ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាប្រចាំដោយរាជធានី ខេត្ត	បញ្ជី		1		កំពុងដំណើរការ	– រាជធានី ខេត្តមួយចំនួនបានរៀបចំកិច្ចប្រជុំ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពបញ្ជីអង្គការសង្គមស៊ីវិល
		70. បញ្ជីអង្គការសង្គមស៊ីវិលត្រូវបានរៀបចំ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាប្រចាំដោយក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ	បញ្ជី		1		កំពុងដំណើរការ	– ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌមួយចំនួនបានរៀបចំកិច្ចប្រជុំ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពបញ្ជីអង្គការសង្គមស៊ីវិល
2.7	**ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលនៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានធ្វើទំនើបកម្មតាមរយៈការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថល**							
2.7.1	ការពង្រឹង និងពង្រីកលទ្ធភាពក្នុងការតភ្ជាប់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធបណ្តាញអ៊ីនធឺណិត	71. ភាគរយរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានលទ្ធភាពទទួលបានតំណភ្ជាប់សេវាអ៊ីនធឺណិត	ភាគរយ	20%	40%	20%	បានបញ្ចប់	– គិតមកដល់ឆ្នាំ២០២៣នេះ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិចំនួនមានលទ្ធភាពប្រើប្រាស់សេវាអ៊ីនធឺណិតក្នុងការបំពេញការកិច្ចរបស់ខ្លួន។
2.7.2	ការរៀបចំ និងការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថលទៅក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	72. ប្រព័ន្ធទិន្នន័យមូលដ្ឋានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងគម្រោងរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពិនិត្យ និងកែសម្រួល	ប្រព័ន្ធ		3	1	កំពុងដំណើរការ	– បានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព បញ្ចូលព័ត៌មានអាកាសធាតុ និងទាញយករបាយការណ៍ក្នុងប្រព័ន្ធ pID ដោយមានការគាំទ្រពីគម្រោងការធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវមូលដ្ឋានទិន្នន័យព័ត៌មានវិនិយោគអាកាសធាតុរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោម

								ជាតិនៃកម្ពុជា គាំទ្រដោយកម្មវិធីសម្ព័ន្ធភាពប្រែប្រួលអាកាសធាតុបៃតងដំណាក់កាលទី៣ (CCCA3) – បច្ចុប្បន្នភាពប្រព័ន្ធទិន្នន័យនេះកំពុងរៀបចំ និងធ្វើតេស្តសាកល្បងចំនួន០៣ ខេត្ត កំពត ព្រៃវែង និងខេត្តស្វាយរៀង។
		73. ការសិក្សាអំពីប្រព័ន្ធទិន្នន័យមូលដ្ឋានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិកហិរញ្ញវត្ថុ ទ្រព្យសម្បត្តិត្រូវបានអនុវត្ត	ការសិក្សា		1		មិនទាន់អនុវត្ត	
2.7.3	ការផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានជូនប្រជាពលរដ្ឋតាមប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន	74. ភាគរយរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិប្រើប្រាស់គេហទំព័រ បណ្តាញសង្គម និងប្រព័ន្ធព័ត៌មានទាន់ហេតុការណ៍ ដើម្បីផ្សព្វផ្សាយ និងទទួលព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនានា	ភាគរយ	20%	50%	50%	បានបញ្ចប់	– រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិបាននិងកំពុងប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាននានាក្នុងការទំនាក់ទំនង ផ្សព្វផ្សាយ និងអនុវត្តភារកិច្ចរបស់ខ្លួនមានដូចជា ប្រព័ន្ធ Telegram, Facebook, Website។
		75. ភាគរយរាជធានីខេត្ត បានរៀបចំ និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានជូនប្រជាពលរដ្ឋតាមប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន	ភាគរយ	70%	70%	70%	បានបញ្ចប់	– រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តទាំង២៥ បានរៀបចំ និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានជូនប្រជាពលរដ្ឋតាមប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន ដូចជា ព័ត៌មានស្តីពីការអនុវត្តគោលនយោបាយភូមិ ឃុំ សង្កាត់មានសុវត្ថិភាព ការផ្តល់សេវាតាមរយៈអង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយ។
3	**ការគ្រប់គ្រង និងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស៖ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានសិទ្ធិជ្រើសរើស គ្រប់គ្រង ចាត់ចែង និងប្រើប្រាស់បុគ្គលិករបស់ខ្លួនផ្អែកលើទំហំការងារ និងលទ្ធភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ និងមានបុគ្គលិកដែលប្រកបដោយឆន្ទៈម្ចាស់ការ ភក្ដីភាព និងមនសិការវិជ្ជាជីវៈស្របតាមតួនាទី ការទទួលខុសត្រូវរបស់ខ្លួន ព្រមទាំងទទួលបានការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព និងចំណេះវិជ្ជាជីវៈជាប្រចាំ**							
3.1	**អង្គមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលត្រូវបានពិនិត្យ រៀបចំឡើងវិញ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត**							
3.1.1	ការពិនិត្យ និងកែសម្រួលអង្គមន្ត្រីរាជការ	76. ការសិក្សាអំពីលិខិតបទដ្ឋាននានាស្តីពីអង្គមន្ត្រីរាជការត្រូវបានអនុវត្ត	ការសិក្សា	សេចក្តីព្រាង	1	អនុម័ត	កំពុងដំណើរការ	– សេចក្តីព្រាងព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីអង្គរដ្ឋបាលត្រូវបានរៀបចំឡើងដោយមានការពិគ្រោះយោបល់ជាលក្ខណៈអន្តរក្រសួងនាឆ្នាំ២០១៧ ដោយសេចក្តីព្រាងព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ក៏ត្រូវលើកយកមកពិនិត្យ និង ពិភាក្សាជាបន្តបន្ទាប់នៅអំឡុងពេលនៃការអនុវត្ត ផអទី៣ នៃកជទី១។ ក្នុងដំណាក់កាលនៃការអនុវត្ត ផអ៥ទី១ នៃកជទី២នេះ

								សេចក្ដីព្រាងព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ពុំត្រូវបានលើកយកមកពិនិត្យ ពិភាក្សាជាបន្តទៀតទេ ដោយស្នើសុំលើកយកសកម្មភាពនេះមកអនុវត្តនៅក្នុងឆ្នាំ២០២៤វិញ។
		77. ការសិក្សាអំពីការរៀបចំក្របខ័ណ្ឌឋានន្តរស័ក្តិ ថ្នាក់ឱ្យសមស្របនឹងមុខតំណែង និងការទទួលខុសត្រូវរបស់មន្ត្រីរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	ការសិក្សា		1	1	មិនទាន់បានអនុវត្ត	
3.2	**ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្អែកលើសមិទ្ធកម្មនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត**							
3.2.1	ការរៀបចំការពិពណ៌នាមុខតំណែងរបស់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	78. ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្អែកលើសមិទ្ធកម្មត្រូវបានរៀបចំ និងអនុម័ត	ប្រព័ន្ធ	សេចក្ដីព្រាង	អនុម័ត	សេចក្ដីព្រាង	កំពុងដំណើរការ	– សេចក្ដីព្រាងអនុក្រឹត្យ និងសេចក្ដីណែនាំស្ដីពីការវាយតម្លៃផ្អែកលើសមិទ្ធកម្មត្រូវបាន និងកំពុងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ដើម្បីជាមូលដ្ឋានសម្រាប់ការវាយតម្លៃទៅលើការបំពេញការងាររបស់បុគ្គលិកប្រចាំឆ្នាំ។
		79. លិខិតបទដ្ឋានស្ដីពីការពិពណ៌នាមុខតំណែងរបស់បុគ្គលិករដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត	លិខិតបទដ្ឋាន	សេចក្ដីព្រាង	អនុម័ត	អនុម័ត	បានបញ្ចប់	– អនុក្រឹត្យស្ដីពីការកំណត់មុខតំណែងវិជ្ជាជីវៈ និងឯកសារពិពណ៌នាមុខតំណែង (មុខតំណែងគ្រប់គ្រង និងមុខតំណែងវិជ្ជាជីវៈ) សម្រាប់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវបានអនុម័តនៅថ្ងៃទី២០ ខែមេសា ឆ្នាំ២០២៣ ក្នុងនោះមុខតំណែងសម្រាប់រដ្ឋបាលស្រុកមានចំនួន ៥៤ រដ្ឋបាលក្រុងមានចំនួន ៥២ និងរដ្ឋបាលខណ្ឌមានចំនួន៥៤ – សេចក្ដីព្រាងបឋមសេចក្ដីណែនាំអំពីការអនុវត្តអនុក្រឹត្យស្ដីពីការកំណត់មុខតំណែងវិជ្ជាជីវៈ និងឯកសារពិពណ៌នាមុខតំណែងកំពុងត្រូវបានរៀបចំ និងពិភាក្សា ហើយគ្រោងនឹងដាក់ចេញអនុវត្តក្នុងដើមឆ្នាំ២០២៤នេះ។
3.2.2	ការពង្រឹងការរៀបចំលក្ខខណ្ឌការងាររបស់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	80. លិខិតបទដ្ឋានស្ដីពីលក្ខខណ្ឌការងាររបស់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត	លិខិតបទដ្ឋាន		អនុម័ត		កំពុងដំណើរការ	– រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗបានរៀបចំ និងអនុវត្តនូវលក្ខខណ្ឌការងារសម្រាប់បុគ្គលិកម្នាក់ៗប្រចាំឆ្នាំតាមគោលការណ៍ និងនីតិវិធីជាធរមានដែលបានណែនាំអនុវត្តដោយក្រសួងមហាផ្ទៃ។

3.2.3	ការពង្រឹងការគ្រប់គ្រងវត្តមានបុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	81. ភាគរយរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តបានពង្រឹងការគ្រប់គ្រងវត្តមានបុគ្គលិក (គិតជាមធ្យម)	ភាគរយ		70%	70%	កំពុងដំណើរការ	– រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិបានពង្រឹងការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិករបស់ខ្លួនតាមរយៈការចុះបញ្ជីវត្តមាននៅតាមអង្គភាពនីមួយៗ ជាពិសេសរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌបានចាប់ផ្ដើមគ្រប់គ្រងបុគ្គលិកនានារបស់ខ្លួន ដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យតាមរយៈការធ្វើសមាហរណកម្មការិយាល័យជំនាញនានាទៅក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធក្រុង ស្រុក ខណ្ឌបានល្អប្រសើរជាងមុន។
3.2.4	ការរៀបចំក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈសម្រាប់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	82. លិខិតបទដ្ឋានស្ដីពីក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈសម្រាប់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត	លិខិតបទដ្ឋាន		អនុម័ត		កំពុងដំណើរការ	– បច្ចុប្បន្នរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈសម្រាប់គ្រូបង្រៀន (អនុក្រឹត្យលេខ១២៦អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០០៨) ក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈសម្រាប់គ្រូពេទ្យ(អនុក្រឹត្យលេខ៦១អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែសីហា ឆ្នាំ២០០៣) និងក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈសម្រាប់មន្ត្រីបំពេញការងារនៅអង្គភាព និងការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយ (លិខិតរបស់លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ចុះថ្ងៃទី០២ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១១)។ ដោយឡែក ក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈសម្រាប់បុគ្គលិកប្រភេទផ្សេងទៀត មិនទាន់ត្រូវបានរៀបចំនៅឡើយ ដែលសកម្មភាពនេះ គ្រោងធ្វើនៅក្នុងឆ្នាំ២០២៤។
3.3	**ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិកត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត**							
3.3.1	ការរៀបចំប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់គ្រប់គ្រងធនធានមនុស្សនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ	83. ការសិក្សាអំពីប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់គ្រប់គ្រងធនធានមនុស្សនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានអនុវត្ត	ការសិក្សា		1	1	កំពុងដំណើរការ	– ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់គ្រប់គ្រងបុគ្គលិកនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដូចជា ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងព័ត៌មានទិន្នន័យបុគ្គលិកសម្រាប់ដំឡើងថ្នាក់ ឋានន្តរសក្តិ ការចូលនិវត្តត្រូវបាននិងកំពុងសិក្សារៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ។
3.4	**តម្រូវការធនធានមនុស្សទាំងចំនួនបុគ្គលិក និងទាំងជំនាញវិជ្ជាជីវៈត្រូវបានវាយតម្លៃ និងកំណត់ច្បាស់លាស់**							
3.4.1	ការរៀបចំ និងការដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវសេចក្ដីណែនាំស្ដីពីការវាយតម្លៃ	84. សេចក្ដីណែនាំស្ដីពីការវាយតម្លៃតម្រូវការធនធានមនុស្សត្រូវបានរៀបចំ	សេចក្ដីណែនាំ		សេចក្ដីព្រាង		មិនទាន់បានអនុវត្ត	

	អំពីតម្រូវការធនធានមនុស្សទាំងបរិមាណ និងវិជ្ជាជីវៈ							
3.4.3	ការរៀបចំផែនការបុគ្គលិកប្រចាំឆ្នាំរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	85. ភាគរយរដ្ឋបាលថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត បានរៀបចំផែនការបុគ្គលិកប្រចាំឆ្នាំ	ភាគរយ		80%	80%	បានបញ្ចប់	– បច្ចុប្បន្នរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានបុគ្គលិកចំនួន ១០២.៥៩៦នាក់ ក្នុងនោះ ៖ ○ បុគ្គលិករដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តមានចំនួន ២៥.៧៥៣នាក់ ស្ត្រី១៣.២០០នាក់ (បុគ្គលិក ○ រដ្ឋបាលចំនួន ៣.២៩៥នាក់ ស្ត្រី១.០៣១នាក់ និងគ្រូពេទ្យមានចំនួន២២.៤៥៨នាក់ ស្ត្រី១២.១៦៩នាក់ ○ បុគ្គលិករដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌមានចំនួន ៧៦.៨៤៣នាក់ (បុគ្គលិករដ្ឋបាលចំនួន ១៦.៨៤៣នាក់ និងគ្រូបង្រៀនប្រមាណជាង៦០.០០០នាក់)
3.5	**គោលនយោបាយលើកទឹកចិត្តបស់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត**							
3.5.4	ការលើកកម្ពស់តួនាទីស្ត្រីក្នុងភាពជាអ្នកដឹកនាំ និងមុខតំណែងគ្រប់គ្រងនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	86. ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការបង្កើនចំនួនស្ត្រីក្នុងមុខតំណែងមុខតំណែងគ្រប់គ្រងនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពិនិត្យ និងកែសម្រួល	ផែនការ	សេចក្តីព្រាង	អនុម័ត	អនុម័ត	កំពុងដំណើរការ	– សេចក្តីព្រាងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការបង្កើនចំនួនស្ត្រីក្នុងមុខតំណែងគ្រប់គ្រងនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិកំពុងដំណើរការពិនិត្យ និងកែសម្រួលក្រោមការដឹកនាំសម្របសម្រួលរៀបចំដោយលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ដោយសហការជាមួយក្រសួងកិច្ចការនារី ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងក្រសួងមុខងារសាធារណៈ និងមានការគាំទ្រដោយកម្មវិធីធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងដល់ការផ្តល់សេវាជូនប្រជាពលរដ្ឋនៅប្រទេសកម្ពុជា (ISD) របស់កិច្ចសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិអាល្លឺម៉ង់(GIZ)។
		87. ភាគរយស្ត្រីក្នុងមុខតំណែងគ្រប់គ្រងនៅថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត	ភាគរយ	14%	14,50%	27,51%	បានបញ្ចប់	– មន្ត្រីជាស្ត្រីទទួលបានមុខតំណែងគ្រប់គ្រងនៅរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត (អភិបាល អភិបាលរង នាយក/នាយករងរដ្ឋបាល នាយក/នាយករងទីចាត់ និងប្រធាន/អនុប្រធានការិយាល័យ) មានចំនួន៥៨៤នាក់ ស្មើនឹង២៧,៥១ %
		88. ភាគរយស្ត្រីក្នុងមុខតំណែងគ្រប់គ្រងនៅថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ	ភាគរយ	18,72 %	19,50%	23,58 %	បានបញ្ចប់	– មន្ត្រីជាស្ត្រីទទួលបានមុខតំណែងគ្រប់គ្រងនៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ (អភិបាល អភិបាលរង នាយករដ្ឋបាល

								នាយករងរដ្ឋបាល និងប្រធាន/អនុប្រធានការិយាល័យ) មានចំនួន១.៦៨៦នាក់ ស្មើនឹង២៣,៥៨ %។
3.6	**ការវាយតម្លៃអំពីតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព និងការរៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពត្រូវបានពង្រឹង និងកំណត់យ៉ាងច្បាស់លាស់**							
3.6.1	ការពិនិត្យ និងការកែសម្រួលនូវឧបករណ៍ និងវិធីសាស្ត្រនៃការវាយតម្លៃតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	89. លិខិតបទដ្ឋានស្តីពីឧបករណ៍ និងវិធីសាស្ត្រនៃការវាយតម្លៃតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពត្រូវបានពិនិត្យ និងកែសម្រួល	លិខិតបទដ្ឋាន		1	1	កំពុងដំណើរការ	– វិធីសាស្ត្រ និងឧបករណ៍សម្រាប់ការវាយតម្លៃអំពីតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ កំពុងដំណើរការពិនិត្យ និងកែសម្រួលដោយសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានដោយមានការសហការជាមួយក្រុមហ៊ុន Training Technology Transfer Company ។
3.6.2	ការពង្រឹងសមត្ថភាពដល់អង្គភាពអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តអំពីការវាយតម្លៃតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព	90. ចំនួនវគ្គបណ្តុះបណ្តាលដែលបានរៀបចំសម្រាប់អង្គភាពអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តអំពីការវាយតម្លៃតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព	វគ្គ		1	1	បានបញ្ចប់	– អង្គភាពអភិវឌ្ឍន៍សមត្ថភាពរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តទទួលបានការណែនាំពីសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានអំពីការរៀបចំវាយតម្លៃលើតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពសម្រាប់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន។
3.6.4	ការរៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពប្រចាំឆ្នាំរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ផ្អែកតាមតម្រូវការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព	91. ភាគរយរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តដែលបានរៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពប្រចាំឆ្នាំរបស់ខ្លួន	ភាគរយ	100%	100%	100%	បានបញ្ចប់	– រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត បានរៀបចំ និងអនុវត្តផែនការសកម្មភាពស្តីពីការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពប្រចាំឆ្នាំរបស់ខ្លួនស្របតាមសៀវភៅណែនាំស្តីពីការអភិវឌ្ឍស្ថាប័នរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។
		92. ភាគរយរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌដែលបានរៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពប្រចាំឆ្នាំរបស់ខ្លួន	ភាគរយ	100%	100%	100%	បានបញ្ចប់	– រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក បានរៀបចំ និងអនុវត្តផែនការសកម្មភាពស្តីពីការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពប្រចាំឆ្នាំរបស់ខ្លួនស្របតាមសៀវភៅណែនាំស្តីពីការអភិវឌ្ឍស្ថាប័នរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។
		93. ភាគរយនៃសកម្មភាពអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពដែលបានគ្រោងក្នុងផែនការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពត្រូវបានអនុវត្ត	ភាគរយ	70%	80%	40%	កំពុងដំណើរការ	– រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តបានសម្របសម្រួល និងរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលចំនួន៧៥វគ្គ ដែលមានសិក្ខាកាមចូលរួមសរុបចំនួនប្រមាណ១.៨០០រូប ដោយផ្តោត លើប្រធានបទសំខាន់ៗមានដូចជា៖ ○ ការងារគណនេយ្យភាពសង្គម ○ ការកសាងផែនការ និងការរៀបចំថវិកា

							○ អន្តរាគមន៍អភិវឌ្ឍសមត្ថភាព ○ តួនាទី ភារកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ○ តួនាទី ភារកិច្ចស្មៀនដល់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ○ ការតាក់តែងលិខិតរដ្ឋបាល និងកិច្ចការរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ○ ថវិកាឆ្លើយតបនឹងយេនឌ័រក្នុងកម្មវិធីវិនិយោគ ឃុំ សង្កាត់។
3.7	**ស្ថាប័នបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់ជាតិត្រូវបានពង្រឹងការអនុវត្តពេញលេញ និងស្ថាប័នបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់តំបន់ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត**						
3.7.1	ការជ្រើសរើស និងការពង្រឹងសមត្ថភាពបុគ្គលិកនៃសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន	94. ភាគរយបុគ្គលិកសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានដែលបានជ្រើសរើស	ភាគរយ	80%	90%	90%	បានបញ្ចប់	– ក្រសួងមហាផ្ទៃបានចាត់តាំង និងរៀបចំបុគ្គលិកបំពេញការងារនៅតាមនាយកដ្ឋានទាំង០៤នៃសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានដែលមានចំនួន៨២នាក់ ស្ត្រីចំនួន២៩នាក់ និងត្រៀមផ្តល់ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពដល់មន្ត្រីទាំងនោះ។
		95. ភាគរយសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានត្រូវបានសាងសង់	ភាគរយ		30%	30%	កំពុងដំណើរការ	– សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបាននិងកំពុងរៀបចំទីតាំងសម្រាប់ការសាងសង់សាលាជាតិរដ្ឋបាលដ្ឋានដែលមានអគារចំនួន០២ខ្នង គឺអគារសិក្សាសម្រាប់បង្រៀនដែលមានទំហំ ១២.៨៥៨ម៉ែត្រការ៉េ កម្ពស់២ជាន់ និងអគារអន្តេវាសិកដ្ឋានទំហំ ៣.៧៣៤ម៉ែត្រការ៉េ កម្ពស់១ជាន់។ អគារសិក្សាមានបន្ទប់សិក្សាតូចៗចំនួន០៩ បន្ទប់សិក្សាធំៗចំនួន០៧ សហសាលសិក្សាចំនួន០១ បន្ទប់កុំព្យូទ័រចំនួន០២ បណ្ណាល័យចំនួន០១ បន្ទប់ប្រជុំចំនួន២ បន្ទប់សម្រាប់គ្រូបង្រៀនចំនួន០១ អាហារដ្ឋានចំនួន០១ កន្លែងក្មេងលេង បន្ទប់ព្យាបាលបឋមចំនួន០១ បន្ទប់សម្ភារៈនិងបន្ទប់ផ្សេងៗទៀត។ ក្រៅពីនេះមានការិយាល័យសម្រាប់ថ្នាក់ដឹកនាំ និងមន្ត្រីបំពេញការងារ។ អគារអន្តេវាសិកដ្ឋានមានបន្ទប់សម្រាប់សិក្ខាកាមស្នាក់នៅចំនួន៦៤បន្ទប់ និងបន្ទប់ផ្សេងៗទៀត។ ការសាងសង់អគារសិក្សា និងអន្តេវាសិកដ្ឋាននៃសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានគ្រោង

							បញ្ចប់ក្នុងខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២៥ខាងមុខ ដែលប្រើប្រាស់ថវិកាសាងសង់ប្រមាណ៦.១៥លានដុល្លារ ដែលទទួលបានថវិកាកម្ចីពីធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ី ស្ថិតក្រោមក្របខណ្ឌកម្មវិធីកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការសេវាសាធារណៈ និងហិរញ្ញវត្ថុដំហ៊ានទី២ (ADB Loan No. 3970-CAM)។
		96. ចំនួនសរុបវគ្គជាមូលដ្ឋានសម្រាប់បុគ្គលិកសាលាត្រូវបានអនុវត្ត	វគ្គ	2	2	6	បានបញ្ចប់	– បុគ្គលិកសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបានចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលចំនួន០៦វគ្គ នៅក្នុងប្រទេសចំនួន០៤វគ្គ និងក្រៅប្រទេសចំនួន០២វគ្គ ដែលមានសិក្ខាកាមសរុបចំនួន៦៩រូប ស្ត្រី៣៣រូប លើប្រធានបទសំខាន់ៗមានដូចជា ៖ - ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញនៅរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ - តួនាទីសារព័ត៌មានក្នុងដំណើរការបោះឆ្នោត និងការពង្រឹងតួនាទីសារព័ត៌មានក្នុងបរិបទឌីជីថល - ការបញ្ជ្រាបយេនឌ័រក្នុងការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋ - យេនឌ័រ និងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ - បរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់នៅប្រទេសសិង្ហបុរី - កម្មវិធីអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពនៅសាធារណរដ្ឋកូរ៉េ
3.7.2	កិច្ចសហការជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ន គ្រឹះស្ថានបណ្តុះបណ្តាលសាធារណៈនិងឯកជន និងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនានាដើម្បីរៀបចំ និងអនុវត្តការបណ្តុះបណ្តាល	97. ចំនួនស្ថាប័នអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពដែលបានចុះកិច្ចព្រមព្រៀងជាមួយសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន	ស្ថាប័ន		3	1	បានបញ្ចប់	– សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបានសហការ និងចុះអនុស្សរណៈនៃការយោគយល់គ្នា ជាមួយស្ថាប័នអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន៣រួមមាន៖ ○ សាលាភូមិន្ទរដ្ឋបាល នៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ○ វិទ្យាស្ថានសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ○ វិទ្យាស្ថានជាតិសង្គមកិច្ច នៃក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជននិងយុវនីតិសម្បទា – សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបានសហការ និងកៀរគរធនធានពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមួយចំនួន ដើម្បីរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលដូចជា ៖ UNDP

								សម្ថ័ន្ធភាពក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាល ថ្នាក់ក្រោមជាតិ ខេត្តកណ្តាល ខេត្តមណ្ឌលគិរី និងខេត្តរតនគិរី – សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបានសហការជាមួយអង្គការសង្គមស៊ីវិលជាតិ អន្តរជាតិមួយចំនួនដើម្បីផ្តល់ការបណ្តុះបណ្តាលដូចខាងក្រោម៖ ○ បានសហការជាមួយការិយាល័យគម្រោងផ្នែកអភិបាលកិច្ចរបស់អង្គការសហប្រជាជាតិ (UNPOG) បានរៀបចំឯកសារ និងផ្តល់ការបណ្តុះបណ្តាលអំពីមូលដ្ឋាននីយកម្មគោលដៅអភិវឌ្ឍន៍ប្រកបដោយចីរភាពនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដល់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ○ បានសហការជាមួយអង្គការតម្លាភាពកម្ពុជា (TIC) សិក្សាស្រាវជ្រាវ និងរៀបចំឯកសារ (១) គោលនយោបាយសង្ខេបស្តីពីក្របខណ្ឌសមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិក្រោយកូវីដ-១៩ (២) ឯកសារស្រាវជ្រាវស្តីពីរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងការប្រយុទ្ធប្រឆាំងនឹងជំងឺកូវីដ-១៩ និង (៣) ករណីសិក្សាស្តីពីការរៀបចំសណ្តាប់ធ្នាប់តាមដងស្ទឹងសៀមរាប។ ទន្ទឹមនេះ ក៏បាននិងកំពុងសហការរៀបចំគម្រោងស្តីពីការលើកកម្ពស់ភាពជាដៃគូនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិដើម្បីការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋានប្រកបដោយចីរភាព (Public-Private Partnership Project)។ ○ បានសហការជាមួយកម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍សហប្រជាជាតិ (UNDP) រៀបចំឯកសារបណ្តុះបណ្តាល និងករណីសិក្សាពាក់ព័ន្ធភាពជាដៃគូ (PPP-Public Private Partnership) និងរៀបចំគម្រោងស្តីពីការរៀបចំអនាគតក្រុង ស្រុកអភិវឌ្ឍន៍ប្រកបដោយចីរភាព

								○ បានសហការជាមួយធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ី (ADB) រៀបចំរបាយការណ៍ឯកសារទស្សនទានស្តីពីការអនុវត្តគោលដៅអភិវឌ្ឍន៍ប្រកបដោយចីរភាពនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនៅប្រទេសកម្ពុជា ○ បានសហការជាមួយអង្គការទស្សនពិភពលោក (World Vision) រៀបចំម៉ូឌុលសិក្សា និងឯកសារបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់ផ្តល់ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពដល់ក្រុមគោលដៅជាកម្លាំងសេវាសង្គមនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ○ បានសហការជាមួយអង្គការកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិអាល្លឺម៉ង់ (GIZ) ផ្តល់វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីសមភាពយេនឌ័រ និងភាពជាអ្នកដឹកនាំដល់ក្រុមគោលដៅជា មន្ត្រីរាជការជាស្ត្រីនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ○ បានសហការជាមួយអង្គការវ៉តធើអេត (WaterAid) ផ្តល់វគ្គបណ្តុះបណ្តាលក្នុងកម្មវិធីពង្រឹងភាពជាអ្នកដឹកនាំក្នុងវិស័យទឹកស្អាត និងអនាម័យ សម្រាប់ក្រុមគោលដៅ ជាមន្ត្រីរាជការនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ – ក្រៅពីកិច្ចសហប្រតិបត្តិការខាងលើ សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបាននិងកំពុងសិក្សាអំពីលទ្ធភាពបង្កើតកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយដៃគូផ្សេងៗទៀតរួមមាន ៖ អង្គការមូលនិធិអាស៊ីកម្ពុជា (The Asia Foundation) អង្គការវេទិកានៃអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលស្តីពីកម្ពុជា (NGO Forum) អង្គការអាក់សិនអេតកម្ពុជា (ActionAid) អង្គការសុខភាពអន្តរជាតិ៣៦០ (FHI360) អង្គការឃែរកម្ពុជា (Care Cambodia) និងសម្ព័ន្ធភាពដៃគូដើម្បីការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យ (CPDD) ជាដើម។ល។

3.7.3	ការរៀបចំកម្មវិធីអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពសម្រាប់ក្រុមគោលដៅផ្សេងៗ	98. ចំនួនកម្មវិធីសិក្សា និងវគ្គបណ្ដុះបណ្ដាលត្រូវបានរៀបចំ	វគ្គ	33	40	40	បានបញ្ចប់	– សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបានរៀបចំវគ្គបណ្ដុះបណ្ដាលដល់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌចំនួន៣៧វគ្គ ដែលមានសិក្ខាកាមសរុបចំនួន១.៥៧០នាក់ ស្ត្រីចំនួន ៥៨៤រូប ដោយផ្ដោតលើប្រធានបទ និងកម្មវិធីសំខាន់ៗ មានដូចជា ៖ ○ មូលដ្ឋាននីយកម្មនៃគោលដៅអភិវឌ្ឍ ប្រកបដោយចីរភាព ○ កម្មវិធីភាពជាអ្នកដឹកនាំសម្រាប់ស្ត្រីជំនាន់៥ ○ កិច្ចការរដ្ឋបាល ○ កម្មវិធីវិក្រឹត្យការមូលដ្ឋានជំនាន់ទី៧ ○ អភិបាលកិច្ចល្អ ○ កំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ ○ កម្មវិធីលេខាធិការរដ្ឋបាលឆ្នាំ២០២៣ ○ កម្មវិធីរចនាបែបបទវានុវត្តន៍លើកទី២ ○ កម្មវិធីបង្កើនសមត្ថភាពយេនឌ័រ និងអភិវឌ្ឍន៍ ជំនាញជាអ្នកដឹកនាំ ○ កម្មវិធីគ្រប់គ្រងកម្រិត១ ឆ្នាំ២០២៣សម្រាប់ ក្រុមគោលដៅជាអភិបាលរងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ○ ការតម្រង់ទិសដល់សមាជិកក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត និងការផ្ទេរមុខងារទៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិទូទាំងប្រទេស។
		99. ចំនួនវគ្គបណ្ដុះបណ្ដាលជាកាតព្វកិច្ចត្រូវបានរៀបចំ	វគ្គ	1	2	2	បានបញ្ចប់	– សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន បានរៀបចំវគ្គកាតព្វកិច្ចសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដែលមានលទ្ធផលដូចបានរៀបរាប់ក្នុងសូចនាករទី៩៨ខាងលើ
3.8	**កម្មវិធីសិក្សាសម្រាប់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត**							
3.8.1	ការជ្រើសរើសស្ថាប័នអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព ស្ថាប័នជំនាញវិជ្ជាជីវៈ	100. ចំនួនស្ថាប័នអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពដែលបានចុះកិច្ចព្រមព្រៀងជាមួយសាលា	ស្ថាប័ន	2	4	4	បានបញ្ចប់	– ស្ថិតក្រោមក្របខណ្ឌកម្មវិធីកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការសេវាសាធារណៈ និងហិរញ្ញវត្ថុជំហានទី២ (ADB Loan No.

	និងអ្នកជំនាញវិជ្ជាជីវៈដើម្បីចូលរួមរៀបចំកម្មវិធីសិក្សា និងឯកសារសម្ភារៈបណ្តុះបណ្តាល	ជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន ដើម្បីរៀបចំកម្មវិធីសិក្សា និងសម្ភារៈបណ្តុះបណ្តាល						3970-CAM) សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបានជ្រើសរើសក្រុមហ៊ុន Training and Technology Transfer Limited (TTT), New Zealand ដើម្បីរៀបចំកម្មវិធីសិក្សា និងឯកសារបណ្តុះបណ្តាល។
3.8.2	ការរៀបចំ ការពិនិត្យកែសម្រួល និងការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពកម្មវិធីសិក្សាសម្រាប់វគ្គបណ្តុះបណ្តាលនានា	101. លិខិតបទដ្ឋានស្តីពីការរៀបចំកម្មវិធីសិក្សាសម្រាប់ការបណ្តុះបណ្តាលត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត	លិខិតបទដ្ឋាន		1	1	កំពុងដំណើរការ	– សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន បានរៀបចំជាសេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យស្តីពីការបណ្តុះបណ្តាលរបស់សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន និងសេចក្តីណែនាំស្តីពីការអនុវត្តប្រកាសស្តីពីការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៅទីស្តីការក្រសួងមហាផ្ទៃ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។
		102. ភាគរយនៃវគ្គបណ្តុះបណ្តាលដែលបានអនុវត្តដោយមានការរៀបចំកម្មវិធីសិក្សាច្បាស់លាស់	ភាគរយ	60%	80%	80%	បានបញ្ចប់	– សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន បានរៀបចំបណ្តុះបណ្តាលស្របតាមកម្មវិធីសិក្សាដែលបានកំណត់ក្នុងសេចក្តីណែនាំដែលមានជាធរមាន។
3.8.3	ការរៀបចំ ការពិនិត្យកែសម្រួល និងការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពលើឯកសារសម្ភារៈបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់កម្មវិធីសិក្សានានា	103. លិខិតបទដ្ឋានស្តីពីបច្ចុប្បន្នភាពលើឯកសារសម្ភារៈបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់កម្មវិធីសិក្សានានាត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត	លិខិតបទដ្ឋាន		1	សេចក្តីព្រាង	កំពុងដំណើរការ	– សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបានរៀបចំសេចក្តីព្រាងសៀវភៅគោលចំនួន០៨ ពាក់ព័ន្ធប្រធានបទ (១)ការតាក់តែងអត្ថបទ (២)សេចក្តីផ្តើមនៃការគ្រប់គ្រងនៅកម្ពុជា (៣)រចនាសម្ព័ន្ធ តួនាទី ភារកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (៤)ការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិកនៅក្រសួងមហាផ្ទៃ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (៥)រចនាសម្ព័ន្ធ និងតួនាទីភារកិច្ចរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ (៦)ការតាមដានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃ (៧)ការសរសេរសំណើគម្រោង និង(៨)បម្រែបម្រួលអាកាសធាតុ។ ជាមួយនេះ សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបាននិងកំពុងរៀបចំសៀវភៅស្តីពីកិច្ចការពិធីការ។ – សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបាននិងកំពុងរៀបចំសៀវភៅណែនាំចំនួន០៧ ពាក់ព័ន្ធប្រធានបទ (១)ការគ្រប់គ្រងមុខងារអប់រំនៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ (២)ការគ្រប់គ្រងមុខងារសុខាភិបាលនៅរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត (៣) ប្រតិបត្តិការសម្រាប់ការិយាល័យនីតិកម្ម និងសម្រុះសម្រួលវិវាទមូលដ្ឋាន (៤)ការរៀនបណ្តើរធ្វើការ

								បណ្តើរ (៥)ការណែនាំសម្រាប់គ្រូបណ្តុះបណ្តាល (៦) ការណែនាំសម្រាប់អ្នកគ្រប់គ្រងវគ្គបណ្តុះបណ្តាល និង (៧)នីតិវិធី និងរបៀបរបបការងាររបស់សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន ។
		104. ភាគរយនៃវគ្គបណ្តុះបណ្តាលដែលបានរៀបចំដោយមានឯកសារសម្ភារៈបណ្តុះបណ្តាលសមស្រប	ភាគរយ	70%	80%	80%	បានបញ្ចប់	– សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន បានរៀបចំ និងគ្រោងឯកសារ សម្ភារៈបណ្តុះបណ្តាលសមស្រប តាមនីតិវិធីនានាដែលមានជាធរមាន។
3.9	**វិធីសាស្ត្របណ្តុះបណ្តាលជាក់លាក់មួយចំនួនត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត**							
3.9.1	ការជ្រើសរើស និងការអនុម័តវិធីសាស្ត្រផ្សេងៗសម្រាប់វគ្គបណ្តុះបណ្តាលនានា	105. លិខិតបទដ្ឋានស្តីពីវិធីសាស្ត្រផ្សេងៗសម្រាប់វគ្គបណ្តុះបណ្តាលនានាត្រូវបានរៀបចំ	លិខិតបទដ្ឋាន		បានរៀបចំ	រៀបចំ	មិនទាន់បានអនុវត្ត	
3.9.2	ការលើកកម្ពស់ការបណ្តុះបណ្តាលតាមបណ្តុំវិស័យ និងការសិក្សាតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិក	106. ចំនួនវគ្គបណ្តុះបណ្តាលតាមប្រព័ន្ធអនឡាញដែលបានរៀបចំសម្រាប់បុគ្គលិករបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	វគ្គ		2	1	កំពុងដំណើរការ	– ក្នុងឆ្នាំ២០២៣ កន្លងទៅ សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាល ចំនួន៦៣វគ្គ ដែលសិក្ខាកាមចូលរួមសរុបចំនួន២.៨០៦នាក់ ស្រី៩៤៨នាក់។
4	**ទិមដ្ឋការហិរញ្ញវត្ថុ និងប្រព័ន្ធផែនការនិងថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ៖ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានធនធានថវិកាដែលអាចព្យាករណ៍បាន និងមានទំហំសមស្របទៅនឹងមុខងារ និងអាទិភាពគោលនយោបាយជាតិ ហើយត្រូវបានវិភាជសម្រាប់ការប្រើប្រាស់ប្រកបដោយភាពបត់បែនក្នុងការឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការនានាដូចមានកំណត់នៅក្នុងផែនការអភិវឌ្ឍ កម្មវិធីវិនិយោគ និងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។**							
4.1	**កិច្ចដំណើរការកសាងផែនការ និងការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានកែលម្អ និងបន្ស៊ីគ្នា ដោយផ្អែកលើទិតលក្ខណៈ នៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ**							
4.1.1	ការបន្ស៊ីគ្នារវាងកិច្ចដំណើរការកសាងផែនការ និងការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	107. ភាគរយគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិឆ្លើយតបទៅនឹងកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិលរបស់ខ្លួន	ភាគរយ			100%	បានបញ្ចប់	– រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់ បានរៀបចំគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ២០២៣សរុបចំនួន ២.៩៣៧គម្រោង ដែលគម្រោងទាំងនេះជាគម្រោងដែលបានលើកឡើងនៅក្នុងកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិលរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ។
4.1.3	ការរៀបចំឯកសារជាយុទ្ធសាស្ត្រនានារបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	108. ការសិក្សាអំពីការរៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការគ្រប់គ្រងការកាត់បន្ថយភាពងាយរងគ្រោះពីការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ ការ	ការសិក្សា			1	មិនទាន់បានអនុវត្ត	

		កាត់បន្ថយហានិភ័យនៃគ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានា					
		109. ការសិក្សាអំពីការរៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការលើកកម្ពស់សមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គម	ការសិក្សា			1	មិនទាន់បានអនុវត្ត	
4.1.4	ការពង្រឹងការប្រើប្រាស់ទិន្នន័យសម្រាប់ការកសាងផែនការរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	110. កម្រងបញ្ជីសំណួរប្រព័ន្ធទិន្នន័យមូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់ត្រូវបានពិនិត្យ និងកែសម្រួល	បញ្ជីសំណួរ	បានសិក្សា		កែសម្រួល	បានបញ្ចប់	– កម្រងបញ្ជីសំណួរនៃប្រព័ន្ធទិន្នន័យមូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់ដែលមានសំណួរសរុបចំនួន ១.១៦២ប្រមូលផ្តុំលើគ្រប់វិស័យត្រូវបានពិនិត្យ កែសម្រួល និងបំពេញបន្ថែមដោយមានកិច្ចសហការវាងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. និងក្រសួងផែនការ។
		111. ប្រព័ន្ធទិន្នន័យអនុវត្តគម្រោងរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពិនិត្យ និងកែសម្រួល (PID)	ទិន្នន័យ	បានសិក្សា		កែសម្រួល	បានបញ្ចប់	– បានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពបញ្ចូលព័ត៌មានអាកាសធាតុ និងទាញយករបាយការណ៍ក្នុងប្រព័ន្ធ PID ដោយមានការគាំទ្រពីគម្រោងការធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវមូលដ្ឋានទិន្នន័យព័ត៌មានវិនិយោគអាកាសធាតុរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនៃកម្ពុជា គាំទ្រដោយកម្មវិធីសម្ព័ន្ធភាពប្រែប្រួលអាកាសធាតុបៃតងដំណាក់កាលទី៣ (CCCA3) – បច្ចុប្បន្នភាពប្រព័ន្ធទិន្នន័យនេះកំពុងរៀបចំ និងធ្វើតេស្តសាកល្បងចំនួន០៣ ខេត្តកំពត ព្រៃវែង និងខេត្តស្វាយរៀង។
		112. ប្រព័ន្ធទិន្នន័យស្តីពីព័ត៌មានគម្រោងរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពិនិត្យ និងកែសម្រួល (SPD)	ទិន្នន័យ			កែសម្រួល	បានបញ្ចប់	– បានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព បញ្ចូលព័ត៌មានអាកាសធាតុ និងទាញយករបាយការណ៍ក្នុងប្រព័ន្ធ SPD ដោយមានការគាំទ្រពីគម្រោងការធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវមូលដ្ឋានទិន្នន័យព័ត៌មានវិនិយោគអាកាសធាតុរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនៃកម្ពុជា គាំទ្រដោយកម្មវិធីសម្ព័ន្ធភាពប្រែប្រួលអាកាសធាតុបៃតងដំណាក់កាលទី៣ (CCCA3) – បច្ចុប្បន្នភាពប្រព័ន្ធទិន្នន័យនេះកំពុងរៀបចំ និងធ្វើតេស្តសាកល្បងចំនួន០៣ ខេត្ត កំពត ព្រៃវែង និងខេត្តស្វាយរៀង។

		113. ប្រព័ន្ធទិន្នន័យមូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់ត្រូវបានប្រមូល ផលិត និងចែករំលែក (CDB)	ទិន្នន័យ		1	1	បានបញ្ចប់	– ប្រព័ន្ធទិន្នន័យមូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់(CDB) ឆ្នាំ២០២២ ត្រូវបានប្រមូល និងចែករំលែកដល់ស្ថាប័នដែលមានតម្រូវការពាក់ព័ន្ធ។
4.2	**ការអនុវត្តមុខងារបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានកែលម្អដោយមានការផ្ទេរសិទ្ធិអំណាចកាន់តែច្រើនឡើងទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិស្របតាមទិសដៅនៃយុទ្ធសាស្ត្រកែទម្រង់មុខងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ**							
4.2.1	ការបន្តការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (២០១៩-២០២៥)	114. ចំនួនរាជធានី ខេត្ត ដែលបានអនុវត្តប្រព័ន្ធព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ	រាជធានី ខេត្ត	25		25	បានបញ្ចប់	– រាជធានី ខេត្ត ទាំង២៥ បាននិងកំពុងប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈក្នុងការរៀបចំគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ និងការត្រួតពិនិត្យ តាមដានការអនុវត្តថវិកា និងការរៀបចំរបាយការណ៍។
		115. ចំនួនក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់ដែលបានអនុវត្តប្រព័ន្ធព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ	ក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់	260		500	កំពុងដំណើរការ	– បានដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រព័ន្ធឯកសារឌីជីថលសាកល្បង FMIS (Portal) ជំនាន់ទី១ នៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ចំនួន១៩០ និងឃុំ សង្កាត់គោលដៅចំនួន១.៦៥២ ព្រមទាំងបានដាក់ឱ្យអនុវត្ត និងបាន – បណ្តុះបណ្តាលដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងឃុំ សង្កាត់គោលដៅទាំងនេះជាបន្តបន្ទាប់។
4.2.2	ការធ្វើវិមជ្ឈការ និងការពង្រឹងការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	116. កម្រិតទឹកប្រាក់សិទ្ធិសម្រេចកិច្ចលទ្ធកម្មរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានបង្កើនឡើង	ទឹកប្រាក់				មិនទាន់អនុវត្ត	
4.3	**ការបង្កើនប្រភពចំណូលមូលដ្ឋានជាគុណប្រយោជន៍មុខងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលបានមកពីចំណូលសារពើពន្ធត្រូវបានសិក្សា និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត**							
4.3.1	ការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃការប្រមូល និងការគ្រប់គ្រង ចំណូលសារពើពន្ធដែលមានស្រាប់	117. ចំនួនអ្នកបង់ពន្ធប្រចាំឆ្នាំនៅរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត មានការកើនឡើងធៀបនឹងឆ្នាំ២០២២	អ្នកបង់ពន្ធ		កើនឡើង		មិនទាន់បានអនុវត្ត	
		118. ចំណូលសារពើពន្ធរបស់រាជធានី ខេត្ត មានការកើនឡើងធៀបនឹងឆ្នាំ២០២២	ចំណូល	386 លាន ដុល្លារ	កើនឡើង	កើនឡើង	បានបញ្ចប់	– ក្នុងឆ្នាំ២០២៣នេះ ការប្រមូលចំណូលសារពើពន្ធរបស់រាជធានី ខេត្តឆ្នាំ២០២៣មានចំនួន ៥៣០លានដុល្លារ មានការកើនឡើងចំនួន១៤៣លានដុល្លារ ស្មើនឹង ២៦% ធៀបនឹងឆ្នាំ២០២២ ។

4.3.2	ការចែករំលែកចំណូលសារពើពន្ធពីរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងឃុំ សង្កាត់	119. ចំនួនភាគរយនៃអត្រាចំណូលចែករំលែកពីចំណូលសារពើពន្ធរបស់រដ្ឋបាលខេត្តទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក	ភាគរយ	4%	4%	4%	បានបញ្ចប់	– ក្នុងឆ្នាំ២០២៣នេះ រដ្ឋបាលខេត្តបានចែករំលែកចំណូលសារពើពន្ធពីរដ្ឋបាលរបស់ខ្លួនទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកចំនួន៤% ស្មើនឹង១៧.៦៦៤ លានរៀល ស្មើ ៤.៤០ លានដុល្លារ (គិតជាមធ្យមក្រុង ស្រុកនីមួយៗទទួលបាន៩៣ លានរៀល ស្មើនឹង២៣.២៥០ដុល្លារ)។ បន្ថែមលើនេះ – រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តបានក៏ចែករំលែកចំណូលសារពើពន្ធរបស់ខ្លួនទៅឱ្យរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់នៅក្នុងរដ្ឋបាលខេត្តទាំង២៤ ចំនួន៥,៥% ស្មើនឹង៧១.៦៣០ លានរៀល ស្មើ១៧.៩ លានដុល្លារ (គិតជាមធ្យមឃុំ សង្កាត់នីមួយៗទទួលបាន៤៦ លានរៀល ស្មើនឹង ១១.៥០០ ដុល្លារ) – ចាប់ពីឆ្នាំ២០២៤តទៅរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តនឹងចែករំលែកចំណូលសារពើពន្ធរបស់ខ្លួន ទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកក្នុងអត្រាថេរចំនួន៤% និងទៅឱ្យរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់មានការកើនឡើងដល់៦%។
4.4	**ការបង្កើនប្រភពចំណូលមូលដ្ឋានជាគុណប្រយោជន៍មុខងារបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលបានមកពីចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធត្រូវបានសិក្សា និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត**							
4.4.2	ការលើកកម្ពស់ការប្រមូល និងការគ្រប់គ្រងកម្រៃ ឬឈ្នួលសេវា	120. ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់គ្រប់គ្រងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ (NRMIS) ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តនៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ	ប្រព័ន្ធ	សាកល្បង	អនុវត្ត	សាកល្បង	កំពុងដំណើរការ	– បានកំពុងសាកល្បងប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់គ្រប់គ្រងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ(NRMIS) នៅរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ទូទាំងប្រទេស ដោយបានបណ្តុះបណ្តាលដល់មន្ត្រីជំនាញ មន្ត្រីឃុំ សង្កាត់ចំនួន៧វគ្គពីថ្ងៃទី២០ ដល់ថ្ងៃទី២៨ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២៣ តាមប្រព័ន្ធអនឡាញ (Zoom) ដែលមានសមាសភាពចូលរួមសរុបចំនួន ៣.៣០៤រូប និងគ្រោងដាក់ឱ្យអនុវត្តជាផ្លូវការនៅរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ទូទាំងប្រទេសនាដើមខែមករា ឆ្នាំ២០២៤។

		121. ភាគរយនៃការទូទាត់តាមប្រព័ន្ធឌីជីថលសម្រាប់អង្គភាព/ការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយនៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	ភាគរយ	រៀបចំ	សាកល្បង	សាកល្បង	បានបញ្ចប់	– បានពង្រីកការអនុវត្តសាកល្បងប្រព័ន្ធទូទាត់វិក្កយបត្រ (Payment Hub) នៅអង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយ ខេត្តគោលដៅចំនួន១៣ រួមមាន៖ រាជធានីភ្នំពេញ ខេត្តកំពង់ចាម ខេត្តសៀមរាប ខេត្តកណ្ដាល ខេត្តបាត់ដំបង ខេត្តបន្ទាយមានជ័យ ខេត្តកំពង់ស្ពឺ ខេត្តកំពត ខេត្តព្រះសីហនុ ខេត្តតាកែវ ខេត្តពោធិ៍សាត់ ខេត្តកំពង់ធំ និងខេត្តកំពង់ឆ្នាំងនិងអនុវត្តជាផ្លូវការនៅឆ្នាំ២០២៤។
4.5	**ការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងការផ្ទេរទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានអនុវត្តប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងទាន់ពេលវេលាស្របតាមផែនការច្បាស់លាស់**							
4.5.1	ការពិនិត្យឡើងវិញនូវក្របខ័ណ្ឌនៃការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	122. ទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋត្រូវបានផ្ទេរពីថ្នាក់ជាតិទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ស្របតាមមុខងារដែលបានផ្ទេរ	ការផ្ទេរ		អនុវត្ត		មិនទាន់បានអនុវត្ត	
		123. ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានគ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋនៅរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តត្រូវបានពង្រឹងការអនុវត្ត	ប្រព័ន្ធ		អនុវត្ត	អនុវត្ត	បានបញ្ចប់	– រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តទាំង២៥បានប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ (SARMIS) ដែលបានដាក់ឱ្យអនុវត្តតាំងពីខែមករា ឆ្នាំ២០២១។
		124. ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានគ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋនៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត	ប្រព័ន្ធ		អនុវត្ត	អនុវត្ត	បានបញ្ចប់	– ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុបានអនុវត្តប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានគ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋនៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងឃុំ សង្កាត់ទូទាំងប្រទេសតាំងពីខែមីនា ឆ្នាំ២០២៣។
4.6	**មូលនិធិផ្ទេរគ្មានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌត្រូវបានកំណត់ទំហំដែលមានលក្ខណៈសមស្រប និងត្រូវបានបែងចែកទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗតាមរូបមន្ត និងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យប្រកបដោយសមធម៌ ព្រមទាំងត្រូវបានបង្កើនទំហំជាបន្តបន្ទាប់ ដើម្បីគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (ជាពិសេសថ្នាក់ក្រុង ស្រុក) ក្នុងការអនុវត្តមុខងារជាជម្រើស ឬមុខងារជាអាណត្តិទូទៅ**							
4.6.1	ការបង្កើនការផ្ទេរធនធានហិរញ្ញវត្ថុទៅឱ្យរដ្ឋបាល ក្រុង ស្រុក	125. អត្រាផ្ទេរធនធានពីថវិកាជាតិទៅឱ្យមូលនិធិក្រុង ស្រុក	អត្រា	1.3	1.4	1.4	បានបញ្ចប់	– រាជរដ្ឋាភិបាលបានដាក់ចេញនូវអនុក្រឹត្យស្តីពីការផ្ទេរធនធានពីថវិការដ្ឋជូនមូលនិធិក្រុង ស្រុក ពីឆ្នាំ២០២៤-២០២៨ ដែលមានអត្រា១,៦% ដែលអត្រានេះ មានការកើនឡើង ០,១% ធៀបទៅនឹង អត្រាផ្ទេរនៅក្នុងឆ្នាំ២០២៣។

		126. ការរៀបចំលិខិតបទដ្ឋានស្តីពីការចូលរួមធនធានពីថវិការដ្ឋ (២០២៤-២០២៨) និងពិនិត្យមើលឡើងវិញនូវរូបមន្ត និងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យសម្រាប់ការវិភាជធនធានពីមូលនិធិរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក	លិខិតបទដ្ឋាន		អនុវត្ត		បានបញ្ចប់	– អនុក្រឹត្យលេខ១៥២ អនក្រ.បក ស្តីពីការផ្ទេរធនធានពីថវិការដ្ឋជូនមូលនិធិក្រុង ស្រុកពីឆ្នាំ២០២៤-២០២៨ ដែលមានអត្រា១,៦% ត្រូវបានអនុម័តនៅថ្ងៃទី១០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣ – ធនធានថវិការបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកសម្រាប់ឆ្នាំ២០២៣នេះ មានចំនួន៦៨០.៨០៣លានរៀល (សមមូល១៧០លានដុល្លារ) មានការកើនឡើងចំនួន៥០.៥៩៦លានរៀល ស្មើនឹង៨% ធៀបទៅនឹងថវិការបស់រដ្ឋបាលក្រុងស្រុកឆ្នាំ២០២២ – ធនធានថវិការបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកសម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤មានចំនួន២.២៥៥.២៨៤លានរៀល (សមមូល៥៥៥លានដុល្លារ) មានការកើនឡើងចំនួន១.៥៧៤.៤៨១លានរៀល ស្មើនឹងជាង៣៣០% ធៀបទៅនឹងថវិការបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកឆ្នាំ២០២៣។ ថវិកាកើនឡើងនេះ គឺភាគច្រើនលើសលុបជាថវិកាផ្ទេរក្នុងវិស័យអប់រំ ស្របតាមមុខងារអប់រំដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌទូទាំងប្រទេស ដែលមានចំនួនប្រមាណជាង៤០០លានដុល្លារ។
4.6.2	ការពង្រឹងនូវប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងមូលនិធិរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	127. ការសិក្សា និងរៀបចំលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តសម្រាប់ការបែងចែកមូលនិធិរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	លិខិតបទដ្ឋាន		រៀបចំ	ការសិក្សា	មិនទាន់បានអនុវត្ត	
4.7	**មូលនិធិផ្ទេរមានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌត្រូវបានកំណត់នូវទំហំដែលមានលក្ខណៈសមស្រប និងត្រូវបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដើម្បីគ្រប់គ្រង ចាត់ចែង និងប្រើប្រាស់ក្នុងការអនុវត្តមុខងារជាកាតព្វកិច្ចនានាដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ**							
4.7.1	ការលើកកម្ពស់ការអនុវត្តការផ្ទេរធនធានហិរញ្ញវត្ថុមានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌក្នុងក្របខ័ណ្ឌដែលមាន	128. ការសិក្សាអំពីលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យ រូបមន្ត និងលក្ខខណ្ឌនានា ដើម្បីជាមូលដ្ឋានធ្វើការគណនាទំហំធនធានហិរញ្ញវត្ថុ	ការសិក្សា			អនុវត្ត	មិនទាន់បានអនុវត្ត	

	បច្ចុប្បន្ន ព្រមទាំងរៀបចំ និងកែលម្អក្របខ័ណ្ឌផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានដល់មុខងារជាកាតព្វកិច្ចឱ្យកាន់តែប្រសើរឡើង	សម្រាប់អនុវត្តមុខងារជាកាតព្វកិច្ចដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ						
		129. ការសិក្សាលើការរៀបចំការដាក់បញ្ចូលធនធានហិរញ្ញវត្ថុផ្ទេរមានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌសម្រាប់អនុវត្តមុខងារទៅក្នុងគម្រោងថវិកាឯកភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	ការសិក្សា		អនុវត្ត	ការសិក្សា	មិនទាន់បានអនុវត្ត	
		130. ការសិក្សាអំពីខ្ទង់ចំណូលថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលទទួលបានពីការឧបត្ថម្ភធនពីថ្នាក់ជាតិក្នុងក្របខ័ណ្ឌជាធនធានហិរញ្ញវត្ថុផ្ទេរមានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌ និងខ្ទង់ថវិកាសម្រាប់ការឧបត្ថម្ភធនក្នុងក្របខ័ណ្ឌជាធនធានហិរញ្ញវត្ថុផ្ទេរគ្មានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌត្រូវបានកំណត់ដោយឡែកពីគ្នា	ការសិក្សា		អនុវត្ត	ការសិក្សា	មិនទាន់បានអនុវត្ត	
4.10	**ប្រព័ន្ធសវនកម្ម និងអធិការកិច្ចលើការគ្រប់គ្រង ចាត់ចែង និងប្រើប្រាស់ធនធានហិរញ្ញវត្ថុ និងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពង្រឹង**							
4.10.1	ការបង្កើតអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុង និងការរៀបចំនីតិវិធីសវនកម្មផ្ទៃក្នុងសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	131. សេចក្តីណែនាំស្តីពីនីតិវិធីសវនកម្មផ្ទៃក្នុងសម្រាប់រាជធានី ខេត្ត និងក្រុង ស្រុក	សេចក្តីណែនាំ		1	1	កំពុងដំណើរការ	– ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុកំពុងសិក្សាស្តីពីការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវនីតិវិធីសវនកម្មផ្ទៃក្នុងរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក – លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុកំពុងរៀបចំការសិក្សា អំពីលទ្ធភាពនៃការបង្កើតអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ព្រមទាំងរៀបចំនូវនីតិ វិធីសវនកម្មផ្ទៃក្នុងរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត។

5	**ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន ÷ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានយន្តការ នីតិវិធី និងស្តង់ដាសម្រាប់ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ ការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន និងការប្រស្រ័យទាក់ទងសាធារណៈប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព តម្លាភាព គណនេយ្យភាព បរិយាប័ន្ន និងសមធម៌សង្គមតាមរយៈការអនុវត្តមុខងារជាអាណត្តិទូទៅ ឬមុខងារជាជម្រើស និងមុខងារជាកាតព្វកិច្ច ដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការ និងសម្រុះសម្រួលដោះស្រាយបញ្ហារបស់ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន។**							
5.1	**ការគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្តមុខងារជាកាតព្វកិច្ច និងមុខងារជាជម្រើសរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពង្រឹង និងកែលម្អឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព**							
5.1.1	ការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្តមុខងារជាកាតព្វកិច្ច	132. មេរៀនបទពិសោធន៍ស្តីពីការអនុវត្តមុខងារជាកាតព្វកិច្ចត្រូវបានរៀបចំ	ករណីសិក្សា		1	1	មិនទាន់បានអនុវត្ត	
		133. ចំនួនភាគរយសរុបនៃមុខងារជាកាតព្វកិច្ចដែលមានសេចក្តីណែនាំបច្ចេកទេសដែលបានរៀបចំ	ភាគរយ	50%	70%	40%	បានបញ្ចប់	– សេចក្តីណែនាំបច្ចេកទេសសម្រាប់អនុវត្តមុខងារដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តដោយក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន០៨ រួមមាន ៖ ក្រសួងសាធារណការនិងដឹកជញ្ជូន ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា ក្រសួងឧស្សាហកម្ម វិទ្យាសាស្ត្រ បច្ចេកវិទ្យា និងនិវានុវត្តន៍ ក្រសួងរ៉ែនិងថាមពល ក្រសួងទេសចរណ៍ ក្រសួងគ្រប់គ្រងដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ និងក្រសួងអប់រំ យុវជននិងកីឡា – សេចក្តីព្រាងគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីបែបបទ និងនីតិវិធីអនុវត្តមុខងារការសាងសង់ ការជួសជុល ការថែទាំផ្លូវរាជធានី ផ្លូវក្រុង និងផ្លូវទីប្រជុំជននានា និងការងារគ្រប់គ្រងដីចំណីផ្លូវជាតិ ផ្លូវខេត្តដែលស្ថិតក្នុងទីប្រជុំជន កំពុងរៀបចំដោយក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន – បានសហការជាមួយក្រុមការងារធនាគារពិភពលោក និងអ្នកពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីពិនិត្យ និងរៀបចំការ គ្រប់គ្រង និងប្រតិបត្តិការទីលានទុកដាក់សំរាមនៅតាមក្រុងមួយចំនួន និងបានសិក្សាវាយតម្លៃលើគម្រោងធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនៃការគ្រប់គ្រងសំរាម សំណល់រឹង និងសំណល់ប្លាស្ទិកនៅប្រទេសកម្ពុជា ក្រោមក្របខណ្ឌហិរញ្ញប្បទានរបស់ធនាគារពិភពលោក។ ជាមួយគ្នានេះ ក្រោមការគាំទ្រពី

								គម្រោងការធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវការផ្តល់សេវាសាធារណៈនៅកម្ពុជា (ISD/GIZ) បាននិងកំពុង រៀបចំសេចក្តីព្រាងឯកសារយុទ្ធសាស្ត្រសម្រាប់ការកៀរគរធនធានគាំទ្រដល់ការផ្តល់សេវាសំរាម និងសំណល់រឹង។
		134. ចំនួនសរុបនៃវគ្គបណ្តុះបណ្តាលអំពីការអនុវត្តមុខងារជាកាតព្វកិច្ចដែលបានអនុវត្តសម្រាប់រដ្ឋបាល ក្រុង ស្រុក	វគ្គ		4	1	កំពុងដំណើរការ	– លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ដោយមានការចូលរួមពីក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធបានរៀបចំកិច្ចប្រជុំ ត្រួតពិនិត្យ និងសម្របសម្រួលដោះស្រាយបញ្ហាប្រឈមពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុវត្តមុខងារសុខាភិបាលដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត និងមុខងារអប់រំដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ – លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. រួមជាមួយក្រសួងអប់រំ យុវជននិងកីឡា ក្រសួងមហាផ្ទៃ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ និងសមាគមក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ បានចុះផ្សព្វផ្សាយអំពីគោលការណ៍ និងនីតិវិធីនៃការអនុវត្តមុខងារក្នុងវិស័យអប់រំ ការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិកអប់រំ ការគ្រប់គ្រងថវិកាអប់រំ ការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ទូទាំងប្រទេស ដោយមានអ្នកចូលរួមសរុប១.១៦៣នាក់ – លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. បានសហការជាមួយក្រសួងអប់រំ យុវជននិងកីឡាមានការចូលរួមពីក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ បានរៀបចំបញ្ចប់នូវសៀវភៅណែនាំស្តីពីគោលការណ៍ បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការអនុវត្តមុខងារអប់រំ និងបានរៀបចំការបណ្តុះបណ្តាលអំពីសៀវភៅណែនាំនេះដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកនៃខេត្តចំនួន០៤រួមមាន ៖ ខេត្តកំពង់ចាម ខេត្តត្បូងឃ្មុំ ខេត្តព្រៃវែង និងខេត្តស្វាយរៀង ដែលមានសិក្ខាកាមចូលរួមសរុប ចំនួន១៦៣នាក់។ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. គ្រោងនឹងរៀបចំការបណ្តុះប

								ណ្តាលនេះ ទៅដល់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌទូទាំងប្រទេសនៅដើមឆ្នាំ២០២៤ខាងមុខនេះ។
		135. ការផ្ទេរមុខងារក្នុងវិស័យព្រៃឈើ ជលផល និងតំបន់ការពារធម្មជាតិទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	អនុក្រឹត្យ	សេចក្តីព្រាង	អនុម័ត	សេចក្តីព្រាង	កំពុងដំណើរការ	– វឌ្ឍនភាពនៃការរៀបចំសេចក្តីព្រាងច្បាប់ព្រៃឈើ និងច្បាប់ជលផលត្រូវបានរាយការណ៍ជូនកិច្ចប្រជុំ គ.ជ.អ.ប. លើកទី២១ ដែលបានរៀបចំកាលពីថ្ងៃទី០២ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២៣។ – សេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងធនធានធម្មជាតិ ត្រូវបានបញ្ចូលក្នុងក្រមបរិស្ថាន ដែលបានដាក់ឱ្យអនុវត្តរួចរាល់ ក្នុងថ្ងៃទី៣០ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២៣។
5.1.2	ការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្តមុខងារជាជម្រើស	136. នីតិវិធីសម្រាប់អនុវត្តមុខងារជាជម្រើសសម្រាប់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌត្រូវបានពិនិត្យ និងកែសម្រួល	ការសិក្សា		1	សៀវភៅណែនាំ	កំពុងដំណើរការ	– សៀវភៅណែនាំស្តីពីកិច្ចការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវបានពិនិត្យ និងរៀបចំឡើងវិញ ព្រមទាំងបានផ្តល់ការបណ្តុះបណ្តាលដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌទូទាំងប្រទេស – សៀវភៅណែនាំស្តីពីការរៀបចំរបាយការណ៍អនុវត្តការងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបាន រៀបចំ និងផ្សព្វផ្សាយអនុវត្តដោយក្រសួងមហាផ្ទៃក្នុងឆ្នាំ២០២៣។
		137. នីតិវិធីសម្រាប់អនុវត្តមុខងារជាជម្រើសសម្រាប់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបានពិនិត្យ និងកែសម្រួល	ការសិក្សា		1	សៀវភៅណែនាំ	កំពុងដំណើរការ	– សៀវភៅណែនាំស្តីពីការអនុវត្តគម្រោងមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ កំពុងត្រូវបានពិនិត្យ និងកែសម្រួល ឡើងវិញឱ្យបានសមស្របទៅតាមគោលការណ៍ ច្បាប់ និងបទដ្ឋានគតិយុត្តនានាដែលបានដាក់ចេញ និងផ្តល់ភាពងាយស្រួល និងច្បាស់លាស់សម្រាប់ការអនុវត្តគម្រោងមូលនិធិឃុំ សង្កាត់
5.2	**យន្តការច្រកចេញចូលតែមួយសម្រាប់ផ្តល់សេវារដ្ឋបាលនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានពិនិត្យ កែលម្អ និងពង្រឹងការអនុវត្តដើម្បីធានាដល់ការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលឱ្យកាន់តែមានភាពសាមញ្ញ ងាយស្រួលឆាប់រហ័ស ប្រសិទ្ធភាព តម្លាភាព គណនេយ្យភាព ព្រមទាំងពិរុញ្ញការរៀបចំ និងប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន**							
5.2.1	ការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការផ្តល់សេវា	138. បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការផ្តល់សេវាត្រូវបានកែសម្រួល និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត	លិខិតបទដ្ឋាន		1		កំពុងដំណើរការ	លិខិតបទដ្ឋានដែលកំពុងដំណើរការរៀបចំរួមមាន ៖ – សេចក្តីព្រាងប្រកាសអន្តរក្រសួង ស្តីពីការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលនៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

	រដ្ឋបាលតាមអង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយនៃរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត						– សេចក្តីព្រាងប្រកាសអន្តរក្រសួង ស្តីពីការផ្តល់ថវិកាប្រាក់រង្វាន់លើការគ្រប់គ្រង និងការប្រមូលចំណូលពីកម្រៃសេវារដ្ឋបាលរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ – សេចក្តីណែនាំអន្តរក្រសួងស្តីពីការអនុវត្តមុខងារផ្តល់សេវាក្នុងវិស័យពាណិជ្ជកម្ម នៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ – សេចក្តីព្រាងប្រកាសអន្តរក្រសួង ស្តីពីការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលក្នុងវិស័យសុខាភិបាលនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ – សេចក្តីណែនាំអន្តរក្រសួងស្តីពីការអនុវត្តមុខងារអភិវឌ្ឍន៍ក្នុងវិស័យពាណិជ្ជកម្មនៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ – សេចក្តីព្រាងសេចក្តីណែនាំអន្តរក្រសួងស្តីពីបែបបទ និងនីតិវិធីនៃការអនុវត្តមុខងារផ្តល់សេវារដ្ឋបាលក្នុងវិស័យពាណិជ្ជកម្មនៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ – សេចក្តីព្រាងសេចក្តីណែនាំ ស្តីពីការអនុវត្តមុខងារក្នុងវិស័យកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ នៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ – សេចក្តីព្រាងគោលការណ៍ណែនាំ ស្តីពីបែបបទ និងនីតិវិធីអនុវត្តមុខងារការសាងសង់ ការជួសជុល ការថែទាំផ្លូវរាជធានី ផ្លូវក្រុង និងផ្លូវទីប្រជុំជននានា និងការងារគ្រប់គ្រងដីចំណីផ្លូវជាតិ ផ្លូវខេត្តដែលស្ថិតក្នុងទីប្រជុំជន – សេចក្តីព្រាងសេចក្តីសម្រេចស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍សម្របសម្រួលការអនុវត្តគម្រោងធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនៃការគ្រប់គ្រងសំរាម សំណល់រឹង និងសំណល់ប្លាស្ទិកនៅប្រទេសកម្ពុជា។
		139. ចំនួនសរុបសេវារដ្ឋបាលដែលបានផ្តល់ដោយអង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយនៃរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត	សេវារដ្ឋបាល	69ម៉ឺនសេវា	កើនឡើង ១០%	62ម៉ឺនសេវា	បានបញ្ចប់	– ២០២៣នេះ អង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយរាជធានី ខេត្ត បានផ្តល់សេវារដ្ឋបាលសរុបចំនួន៦២៥.៧២៩សេវា ស្មើនឹង៩០% ធៀបនឹងចំនួនសេវាសរុបដែលបានផ្តល់ក្នុងឆ្នាំ២០២២។

		140. ចំនួនសរុបចំណូលនៃអង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយនៃរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត (គិតជាលានរៀល)	ចំណូល	113,000 លានរៀល	កើនឡើង ១០%	90,897 លានរៀល	បានបញ្ចប់	– ឆ្នាំ២០២៣នេះ អង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយរាជធានី ខេត្ត ទទួលបានចំណូលពីការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលសរុបចំនួន៩០.៨៩៦.៩៣០.៥៤៩រៀល (២២.៧២៤.២៣២,៦៣ដុល្លារអាមេរិក) ស្មើនឹង ៨០% ធៀបនឹងចំណូលសរុបឆ្នាំ២០២២។
5.2.2	ការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយនៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ	141. ចំនួនសរុបសេវារដ្ឋបាលដែលបានផ្តល់ដោយការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយនៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ	សេវារដ្ឋបាល	1,56 លានសេវា	កើនឡើង ១០%	2,6លានសេវា	បានបញ្ចប់	– ឆ្នាំ២០២៣នេះ ការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ បានផ្តល់សេវារដ្ឋបាលសរុបចំនួន ២.៦៦២.៥៩៨សេវា ស្មើនឹង១៧០% ធៀបនឹងសេវាសរុបដែលផ្តល់ក្នុងឆ្នាំ២០២២។
		142. ចំនួនសរុបចំណូលនៃការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយនៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ (គិតជាលានរៀល)	ចំណូល	11,009 លានរៀល	កើនឡើង ១០%	13,317 លានរៀល	បានបញ្ចប់	– ឆ្នាំ២០២៣នេះ ការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយក្រុង ស្រុក ខណ្ឌទទួលបានចំណូលពីការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលសរុបចំនួន១៣.៣១៧.៤២០.០៥៦រៀល (៣.៣២៩.៣៥៥ដុល្លារអាមេរិក) ស្មើនឹង១២០% ធៀបនឹងចំណូលសរុបឆ្នាំ២០២២។
5.2.3	ការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមប្រព័ន្ធអនឡាញ	143. ការផ្តល់សេវាក្នុងវិស័យចំនួនបីបានផ្តល់តាមប្រព័ន្ធអនឡាញនៅថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តសាកល្បង	ការផ្តល់សេវា		អនុវត្តសាកល្បង	អនុវត្តសាកល្បង	បានបញ្ចប់	– ការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមប្រព័ន្ធអនឡាញដែលកំពុងដំណើរការសាកល្បងរួមមាន៤ វិស័យ ៖ ○ វិស័យវប្បធម៌ ○ វិស័យឧស្សាហកម្ម ○ វិស័យទេសចរណ៍ ○ វិស័យកសិកម្ម
5.3	**យុទ្ធសាស្ត្រលើកកម្ពស់ភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិជាមួយអង្គការសង្គមស៊ីវិល និងផ្នែកឯកជនត្រូវបានពិនិត្យ កែសម្រួល និងជំរុញការអនុវត្ត**							
5.3.1	ការរៀបចំបញ្ជីមូលដ្ឋានអាជីវកម្ម ឬសហគ្រាសនៅតាមមូលដ្ឋាន	144. បញ្ជីមូលដ្ឋានអាជីវកម្ម ឬសហគ្រាសនានាត្រូវបានរៀបចំដោយរាជធានី ខេត្ត	បញ្ជី		1		មិនទាន់បានអនុវត្ត	
5.4	**ភាពធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ និងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យពីគ្រោះមហន្តរាយ ជំងឺកូវីដ-១៩ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានា ត្រូវបានបញ្ជ្រាបទៅក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ**							

5.4.1	ការបង្កើតគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ គ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានា	145. ការសិក្សាអំពីការបង្កើតគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ គ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានា	ការសិក្សា		1		មិនទាន់បានអនុវត្ត	
5.4.2	ការកំណត់បទដ្ឋានបច្ចេកទេសសម្រាប់ការផ្តល់សេវាដែលមានភាពធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ	146. ឯកសារបទដ្ឋានបច្ចេកទេសសម្រាប់ការផ្តល់សេវា និងការវិនិយោគដែលមានភាពធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុត្រូវបានរៀបចំ	សៀវភៅណែនាំ	សេចក្តីព្រាង	អនុម័ត	ការសិក្សាវាយតម្លៃ	កំពុងដំណើរការ	– លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. បានសិក្សាវាយតម្លៃអំពីស្ថានភាពនៃការអនុវត្តគោលនយោបាយសុវត្ថិភាព បរិស្ថាន និងសង្គមក្នុងអំឡុងខែមេសា-ឧសភា ឆ្នាំ២០២៣ ក្នុងគោលបំណងពិនិត្យ និងបញ្ជ្រាបគោលនយោបាយនេះក្នុងសៀវភៅណែនាំស្តីពីបទដ្ឋានបច្ចេកទេសសម្រាប់ការផ្តល់សេវា និងការវិនិយោគដែលមានភាពធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ។
5.4.4	ការវិនិយោគសម្រាប់ភាពធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ និងការកាត់បន្ថយហានិភ័យនៃគ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានា	147. លិខិតបទដ្ឋានសម្រាប់អនុវត្តគម្រោងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដោយបញ្ជ្រាបការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ គ្រោះមហន្តរាយ ជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានា ត្រូវបានពិនិត្យ និងកែសម្រួល	លិខិតបទដ្ឋាន		1	សៀវភៅណែនាំ	កំពុងដំណើរការ	– លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. បានសិក្សាវាយតម្លៃអំពីស្ថានភាពនៃការអនុវត្តគោលនយោបាយសុវត្ថិភាព បរិស្ថាន និងសង្គមក្នុងអំឡុងខែមេសា-ឧសភា ឆ្នាំ២០២៣ ក្នុងគោលបំណងពិនិត្យ និងបញ្ជ្រាបគោលនយោបាយនេះក្នុងសៀវភៅណែនាំស្តីពីការអនុវត្ត គម្រោងមូលនិធិឃុំសង្កាត់ – លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. បានចូលរួមកិច្ចប្រជុំកែសម្រួល សៀវភៅណែនាំស្តីពីការអនុវត្តគម្រោងមូលនិធិឃុំ សង្កាត់នៅចុងខែវិច្ឆិកា និងដើមខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣។
		148. លិខិតបទដ្ឋានសម្រាប់ការបញ្ជ្រាបសុវត្ថិភាព បរិស្ថាន និងសង្គមចូលទៅក្នុងគម្រោងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុត្រូវបានរៀបចំ	លិខិតបទដ្ឋាន	សេចក្តីព្រាង	អនុម័ត		កំពុងដំណើរការ	– លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. បានសិក្សាវាយតម្លៃអំពីស្ថានភាពនៃការអនុវត្តគោលនយោបាយសុវត្ថិភាព បរិស្ថាន និងសង្គមក្នុងអំឡុងខែមេសា-ឧសភា ឆ្នាំ២០២៣ ក្នុងគោលបំណងពិនិត្យ និងបញ្ជ្រាបគោលនយោបាយនេះក្នុងសៀវភៅណែនាំស្តីពីការអនុវត្ត គម្រោងមូលនិធិឃុំសង្កាត់។
		149. ចំនួនភាគរយនៃគម្រោងរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលបានរៀបចំ និងអនុ	ភាគរយ	20%	20%	10%	កំពុងដំណើរការ	– រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់គោលដៅនៃគម្រោង "លើកកម្ពស់ការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាថាមពលពន្លឺព្រះអាទិត្យសម្រាប់វិស័យ

		វត្តដោយផ្តោតលើការបង្កើតភាពធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ និងការកាត់បន្ថយហានិភ័យនៃគ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានា						កសិកម្ម និងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទនៅប្រទេសកម្ពុជា (STARD) គម្រោងធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវមូលដ្ឋានទិន្នន័យព័ត៌មានវិនិយោគអាកាសធាតុរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនៅកម្ពុជា (CCCA) គម្រោងគាំទ្រលេខាធិការដ្ឋានគ.ជ.អ.ប. ក្នុងការបំពេញល័ក្ខខ័ណ្ឌស្ថាប័នអនុវត្តគម្រោងនៃ GCF និងគម្រោងនវានុវត្តនៃការផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតដែលធន់នឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ (LGCC-WRP)។

ឧបសម្ព័ន្ធទី២ ៖ ទន្និន្នភាពនៃការអនុវត្តថវិកាប្រចាំឆ្នាំ២០២៣របស់ក្រសួង ស្ថាប័ន

(គិតជាលានរៀល)

ល.រ.	ក្រសួង ស្ថាប័ន	ថវិកាឆ្នាំ២០២៣	ថវិកាចំណាយឆ្នាំ២០២៣	សមតុល្យ
១	លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.	8,550	8,547	3
២	ក្រសួងមហាផ្ទៃ	316	-	316
៣	ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ	258	174	85
៤	ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ	79	-	79
៥	ក្រសួងផែនការ	64	63	1
៦	ក្រសួងកិច្ចការនារី	307	296	12
៧	ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា	100	53	47
៨	ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា	99	-	99
៩	ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន	80	40	76
១០	ក្រសួងបរិស្ថាន	39	39	-
១១	ក្រសួងទេសចរណ៍	45	45	-
១២	ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម	90	65	25
១៣	ក្រសួងធនធានទឹក និងឧតុនិយម	14	5	9
១៤	ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ	485	274	212
១៥	ក្រសួងរ៉ែ និងថាមពល	43	43	0
១៦	ក្រសួងឧស្សាហកម្ម វិទ្យាសាស្ត្របច្ចេកវិទ្យា និងនិវានុវត្តន៍	25	-	25
១៧	ក្រសួងគ្រប់គ្រងដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់	41	-	41
១៨	ក្រសួងសុខាភិបាល	70	-	70
១៩	ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ	115	85	30
២០	ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ	75	75	-
២១	ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ	51	18	33
	សរុប	**10,945**	**9,821**	**1,124**

វឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តថវិកាប្រចាំឆ្នាំ២០២៣របស់រាជធានី ខេត្ត (គិតជាលានរៀល)

ល.រ.	រាជធានី ខេត្ត	ថវិកាឆ្នាំ២០២៣	ថវិកាចំណាយឆ្នាំ២០២៣	សមតុល្យ
១	បន្ទាយមានជ័យ	293	224.47	69
២	បាត់ដំបង	976	322.00	654
៣	កំពង់ចាម	1,217	1,201.80	15
៤	កំពង់ឆ្នាំង	194	174.60	19
៥	កំពង់ស្ពឺ	212	208.40	4
៦	កំពង់ធំ	332	173.01	159
៧	កំពត	889	817.41	71
៨	កណ្តាល	1,682	1,197.07	485
៩	កោះកុង	578	554.78	23
១០	ក្រចេះ	360	251.35	108
១១	មណ្ឌលគិរី	311	70.37	240
១២	ភ្នំពេញ	2,428	2,078.97	349
១៣	ព្រះវិហារ	357	149.18	208
១៤	ព្រៃវែង	772	87.20	685
១៥	ពោធិ៍សាត់	201	164.13	37
១៦	រតនគិរី	179	177.60	2
១៧	សៀមរាប	715	128.09	587
១៨	ព្រះសីហនុ	239	149.00	90
១៩	ស្ទឹងត្រែង	166	90.78	76
២០	ស្វាយរៀង	467	422	45
២១	តាកែវ	521	377.35	144
២២	ឧត្តរមានជ័យ	195	126.48	69
២៣	កែប	33	24.40	8
២៤	ប៉ៃលិន	182	11.95	170
២៥	ត្បូងឃ្មុំ	541	449.87	91
	សរុប	**14,038**	**9,632**	**4,406**

វឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តថវិកាប្រចាំឆ្នាំ២០២៣របស់ដៃគូអភិវឌ្ឍ (គិតជាលានរៀល)

ល.រ.	គម្រោង	ប្រភពមូលនិធិ	ថវិកា	ចំណាយ	សមតុល្យ
១	ការកាត់បន្ថយភាពក្រីក្រ និងអភិវឌ្ឍកសិកម្ម ខ្នាតតូច ជំហានទី២ (TSDD)	ADB	65,811	63,125	2,686
២	ការលើកកម្ពស់អាហារូបត្ថម្ភ (CNP)	IFAD	9,949	10,439	(490)
៣	ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពដោយសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន (NASLA)	ADB	8,212	998	7,213
៤	ការគាំទ្រមូលនិធិវិនិយោគរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (SNIF)	ADB	27,629	-	27,629
៥	ការគាំទ្រការងារគណនេយ្យភាពសង្គមផ្នែកផ្គត់ផ្គង់ (ISAF)	WB	1,835	24,620	(22,784)
៦	លើកកម្ពស់ការងារគណនេយ្យភាពសង្គមផ្នែកតម្រូវការ (CSOs)	WB	13,978	7,855	6,124
៧	នវានុវត្តន៍នៃការផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតដែលធន់នឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ (LGCC-WRP)	UNCDF	1,107	1,222	(115)
៨	ការលើកកម្ពស់វិស័យសេវាសង្គម	UNICEF	2,870	644	2,226
៩	ការលើកកម្ពស់កិច្ចការពារកុមារ	UNICEF	320	488	(168)
១០	កម្មវិធីធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងដល់ការផ្តល់សេវាជូនប្រជាពលរដ្ឋនៅកម្ពុជា (ISD)	GIZ	12,526	-	12,526
១១	ការធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវមូលដ្ឋានទិន្នន័យព័ត៌មានវិនិយោគអាកាសធាតុរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនៅកម្ពុជា (CCCA)	UNDP	330	158	172
១២	គាំទ្រលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ក្នុងការបំពេញល័ក្ខខ័ណ្ឌស្ថាប័នអនុវត្តគម្រោងនៃ មូលនិធិអាកាសធាតុបៃតង GCF	GCF	2,068	693	1,375
១៣	គម្រោងលើកកម្ពស់ការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាថាមពលពន្លឺព្រះអាទិត្យសម្រាប់វិស័យកសិកម្ម និងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទនៅប្រទេសកម្ពុជា (STARD)	UNDP	263	309	(46)
១៤	ការពង្រឹងតួនាទីសមាគមជាតិក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (ASAC)	ASAC	740	551	189
	សរុប		**147,638**	**110,104**	**36,537**

ឧបសម្ព័ន្ធទី៣ ៖ ស្ថានភាពនៃការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

ល.រ.	ហានិភ័យ	ភាពកើតមានឡើង	ផលប៉ះពាល់	វិធានការកាត់បន្ថយ	អ្នកទទួលខុសត្រូវ	ស្ថានភាពអនុវត្ត
សមាសភាគទី១ ៖ ការគ្រប់គ្រង និងការសម្របសម្រួលកម្មវិធីកំណែទម្រង់						
១	ការបន្តរីករាលដាលនៃជំងឺកូវីដ-១៩ និងគ្រោះមហន្តរាយធម្មជាតិនាំឱ្យពន្យារពេល និងផ្អាកការអនុវត្តសកម្មភាពនានានៃ ផ.ស.ថ.	ទាប	មធ្យម	➢ ពិនិត្យ និងកែសម្រួល ផ.ស.ថ. ដោយផ្ដោតលើសកម្មភាពមានអាទិភាពខ្ពស់បំផុត និងមានភាពចាំបាច់ជាងគេ ➢ រៀបចំ និងពង្រឹងការអនុវត្តសកម្មភាពនានា តាមរយៈប្រព័ន្ធអនឡាញ	ក្រសួង ស្ថាប័នអនុវត្តទាំងអស់	– ស្ថានភាពការរីករាលដាលនៃជំងឺកូវីដ-១៩ សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៣នេះ គឺមិនមានផលប៉ះពាល់ទេ ដោយសាររាជរដ្ឋាភិបាលបានទប់ស្កាត់ និងមានការចាក់ថ្នាំបង្ការបានទាន់ពេលវេលា នាំឱ្យដំណើរការនៃការអនុវត្ត ផ.ស.ថ. ត្រូវបានអនុវត្តទៅតាមផែនការដែលបានគ្រោងទុក។
២	ធនធានសម្រាប់សកម្មភាពស្នូលនៃកំណែទម្រង់ដែលបានសន្យាគាំទ្រដោយក្រសួង ស្ថាប័ន និងរាជធានី ខេត្ត មិនបានវិភាជគ្រប់គ្រាន់ និងផ្ដល់គ្រប់ចំនួន និងទាន់ពេលវេលា	ទាប	ខ្ពស់	➢ ពង្រឹងការតាមដានការអនុវត្តគ្រោងថវិកាឆ្នាំ២០២៣របស់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងរាជធានី ខេត្ត ➢ ពង្រឹងការតាមដានការអនុវត្តសេចក្ដីសម្រេចរួម ➢ ពង្រឹងទំនាក់ទំនង និងកិច្ចសហការជាមួយ MEF ក្នុងការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តថវិកាសម្រាប់សកម្មភាពស្នូលនៃកំណែទម្រង់	– ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ – លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. – ក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិពាក់ព័ន្ធ	– ក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិបានវិភាជថវិកាក្នុងចំនួនសមស្រប (៦.២លានដុល្លារ) សម្រាប់គាំទ្រសកម្មភាពស្នូលនៃកំណែទម្រង់ និងបានចំណាយសម្រាប់ការអនុវត្តកិច្ចការនេះ ចំនួនប្រមាណ២៥%ដូចមានបរិយាយនៅផ្នែកស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុខាងលើ។
៣	ភាពអសកម្មភាពនៃគណៈកម្មការដឹកនាំការងារកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការនៃក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដែលនាំឱ្យដំណើរការ និងប្រសិទ្ធភាពនៃការងារកំណែទម្រង់មានការថយចុះ រួមបញ្ចូលទាំងការអនុវត្ត ផ.ស.ថ. សេចក្ដីសម្រេចរួម និងកិច្ចព្រមព្រៀងនានា	មធ្យម	មធ្យម	➢ ពង្រឹងការតាមដាន និងការអនុវត្តការងារកំណែទម្រង់ដោយ គ.ជ.អ.ប. តាមរយៈកិច្ចប្រជុំ គ.ជ.អ.ប. ➢ ពង្រឹងការរៀបចំកិច្ចប្រជុំត្រួតពិនិត្យវឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈមនៃការ អនុវត្ត ផ.ស.ថ. ជាមួយស្ថាប័នអនុវត្តនានា	– គ.ជ.អ.ប. – លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.	– គ.ជ.វ.វ.របស់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិបានរៀបចំកិច្ចប្រជុំរបស់ខ្លួនជាប្រចាំ ដើម្បីរៀបចំ និងត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តផ.ស.ថ. ឆ្នាំ២០២៣។

ល.រ.	ហានិភ័យ	ភាពកើតមានឡើង	ផលប៉ះពាល់	វិធានការកាត់បន្ថយ	អ្នកទទួលខុសត្រូវ	ស្ថានភាពអនុវត្ត
សមាសភាគទី២ ៖ រចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ						
១	ក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុកមិនអាចបំពេញតួនាទីរបស់ខ្លួនបានពេញលេញក្នុងការធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្ត និងត្រួតពិនិត្យលើការអនុវត្តការងាររបស់គណៈអភិបាល និងបុគ្គលិករបស់ខ្លួន	ខ្ពស់	ខ្ពស់	➢ រៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលដល់ក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីបង្កើនការយល់ដឹងបន្ថែមទៅក្នុងការអនុវត្តតួនាទី និងអាណត្តិការងាររបស់ក្រុមប្រឹក្សានៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ ➢ ការរៀបចំឱ្យមានគម្រោងចំណាយច្បាស់លាស់របស់ក្រុមប្រឹក្សានៅក្នុងថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	- ក្រសួងមហាផ្ទៃ - ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ - លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.	- សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិបានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលដើម្បីពង្រឹងសមត្ថភាពតួនាទីរបស់ក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។
២	មន្ត្រីរដ្ឋបាលខេត្តមិនផ្លាស់ប្តូរទម្លាប់ក្នុងការគ្រប់គ្រង និងអន្តរាគមន៍លើការអនុវត្តការងាររបស់រដ្ឋបាលមូលដ្ឋានឱ្យទៅជាការជួយគាំទ្រផ្នែកបច្ចេកទេស និងការប្រឹក្សាយោបល់	មធ្យម	ខ្ពស់	➢ ផ្តល់គោលការណ៍ណែនាំ និងការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់ដឹកនាំ និងមន្ត្រីនៃរដ្ឋបាលខេត្តអំពីទំនាក់ទំនងការងាររវាងរដ្ឋបាលខេត្ត និងរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន ➢ ជំរុញ និងពង្រឹងការតាមដានត្រួតពិនិត្យ និងផ្តល់អន្តរាគមន៍ពីក្រសួងមហាផ្ទៃ ក្នុងករណីដែលមានអាកប្បកិរិយា និងសកម្មភាពមិនសមស្របរបស់មន្ត្រីនៃរដ្ឋបាលខេត្ត	- ក្រសួងមហាផ្ទៃ - លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.	- សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិបានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលដើម្បីពង្រឹងសមត្ថភាពតួនាទីរបស់គណៈអភិបាល និងមន្ត្រីរដ្ឋបាលខេត្តអំពីទំនាក់ទំនងការងាររវាងរដ្ឋបាលខេត្ត និងរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន
៣	ថ្នាក់ដឹកនាំរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមិនសូវយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងការអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ និងផែនការសកម្មភាពស្តីពីការបង្កើនចំនួនស្ត្រី	មធ្យម	ខ្ពស់	➢ ពង្រឹងការផ្សព្វផ្សាយអំពីផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ លិខិតបទដ្ឋាន និងសេចក្តីណែនាំនានាស្តីពីការបង្កើនចំនួនស្ត្រីក្នុងមុខតំណែងដឹកនាំ ➢ ពង្រឹងការត្រួតពិនិត្យ និងការគាំទ្រ ក្នុងការអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការបង្កើនចំនួនស្ត្រីរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	- លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. - ក្រសួងកិច្ចការនារី - ក្រសួងមហាផ្ទៃ	- ផែនការយុទ្ធសាស្ត្របង្កើនចំនួនស្ត្រីក្នុងមុខតំណែងគ្រប់គ្រងនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិកំពុងដំណើរការពិនិត្យ និង កែសម្រួល ដោយលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប និងសហការជាមួយក្រសួងកិច្ចការនារី ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ និងក្រសួងមហាផ្ទៃ។

ល.រ.	ហានិភ័យ	ភាពកើតមានឡើង	ផលប៉ះពាល់	វិធានការកាត់បន្ថយ	អ្នកទទួលខុសត្រូវ	ស្ថានភាពអនុវត្ត
សមាសភាគទី៣ ៖ ការគ្រប់គ្រង និងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស						
១	សិទ្ធិអំណាចក្នុងការជ្រើសរើស និងរៀបចំបុគ្គលិកមិនអាចអនុវត្តបានតាមគោលការណ៍ បទប្បញ្ញត្តិដែលបានកំណត់	មធ្យម	មធ្យម	➢ ការរៀបចំសេចក្តីណែនាំបន្ថែមរបស់ថ្នាក់ជាតិ ដើម្បីពង្រឹងការអនុវត្តគោលការណ៍ និងបទប្បញ្ញត្តិដែលបានកំណត់រួចហើយ ➢ ការពង្រឹងការតាមដាន ការអនុវត្តរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការជ្រើសរើស និងរៀបចំបុគ្គលិក	– ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ – ក្រសួងមហាផ្ទៃ – លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.	– រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិបានរៀបចំផែនការ និងជ្រើសរើសបុគ្គលិករបស់ខ្លួនស្របតាមបែបបទ និងនីតិវិធីដែលមានស្រាប់។
២	ការវាយតម្លៃបុគ្គលិកមិនត្រូវបានអនុវត្តទៀងទាត់ និងត្រឹមត្រូវ	ខ្ពស់	មធ្យម	➢ ពង្រឹងការគាំទ្រ ការតាមដានត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តផែនការវាយតម្លៃបុគ្គលិកទាំងក្នុងក្របខ័ណ្ឌផ្ទៃក្នុងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងពីថ្នាក់ជាតិ	– ក្រសួងមហាផ្ទៃ – ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ – លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.	– បុគ្គលិកថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានវាយតម្លៃរៀងរាល់២ឆ្នាំម្តងសម្រាប់តម្លើងថ្នាក់ និងឋានន្តរស័ក្តិ។
៣	ខ្វះការចូលរួមរបស់មន្ទីរ អង្គភាព ជំនាញនាំឱ្យការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌក្នុងការអនុវត្ត មុខងារដែលបានផ្ទេរមិនសូវមានប្រសិទ្ធភាព	មធ្យម	មធ្យម	➢ ពង្រឹងកិច្ចសហការ និងផ្តល់ការគាំទ្រដល់មន្ទីរ អង្គភាពជំនាញក្នុងការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ➢ ពង្រឹងការរៀបចំ និងការអនុវត្តកម្មវិធីអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពដល់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ តាមរយៈវិធីសាស្ត្រផ្សេងៗ	– លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. – រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត	– មន្ទីរ អង្គភាពជំនាញ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិបានវិភាជថវិកាសម្រាប់អភិវឌ្ឍសមត្ថភាពមន្ត្រីការិយាល័យជំនាញនៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ។
៤	ពុំមានធនធានគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការអនុវត្តផែនការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពអន្តរកាលរបស់សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន	ខ្ពស់	មធ្យម	➢ ពង្រឹងការតាមដានក្រសួងមហាផ្ទៃ ក្នុងការរៀបចំ និងការវិភាជថវិកាសម្រាប់អនុវត្តផែនការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន ➢ សម្របសម្រួល និងសហការជិតស្និទ្ធជាមួយលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ក្នុងការផ្តល់ថវិកាគាំទ្រផែនការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន ➢ សម្របសម្រួល និងសហការជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នានា ដើម្បីកៀរគរធនធានសម្រាប់អនុវត្តផែនការ	– ក្រសួងមហាផ្ទៃ – លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.	– ឆ្នាំ២០២៣នេះ សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបានសម្របសម្រួល និងបានរៀបចំវគ្គអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិចំនួន៣៧វគ្គ ដែលមានអ្នកចូលរួមសរុបចំនួន១.៥៧០នាក់ ស្ត្រីចំនួន៥៨៤នាក់។

ល.រ.	ហានិភ័យ	ភាពកើតមានឡើង	ផលប៉ះពាល់	វិធានការកាត់បន្ថយ	អ្នកទទួលខុសត្រូវ	ស្ថានភាពអនុវត្ត
				អភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន		
៥	សមត្ថភាពបុគ្គលិកនៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមួយចំនួននៅមានកម្រិតក្នុងការអនុវត្តមុខងារដែលបានផ្ទេរ	មធ្យម	មធ្យម	➢ ពង្រឹងការតាមដាន ការគាំទ្រទៅដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ➢ ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពបន្ថែមទៅលើស្តង់ដារនៃការអនុវត្តមុខងារដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ	– គ.ជ.អ.ប. – គ.ជ.វ.វ. ក្រសួង ស្ថាប័នអនុវត្ត	– ឆ្នាំ២០២៣នេះ សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបានសម្របសម្រួល និងបានរៀបចំវគ្គអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពបន្ថែមស្តង់ដារនៃការអនុវត្តមុខងារដែលបានផ្ទេរដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ។
សមាសភាគទី៤ ៖ វិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ និងប្រព័ន្ធកសាងផែនការ និងថវិកាថ្នាក់ក្រោមជាតិ						
១	រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកមានធនធានថវិកា ផ្នែកអភិវឌ្ឍតិចតួចដែលមិនអាចអនុវត្ត មុខងារផ្តល់សេវា ក៏ដូចជាការឆ្លើយតបនឹងតម្រូវការនានារបស់ប្រជាពលរដ្ឋប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព	មធ្យម	ខ្ពស់	➢ ពិនិត្យ និងកែសម្រួលលិខិតបទដ្ឋាន និង សេចក្តីណែនាំនានាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងចំណាយផ្នែកអភិវឌ្ឍន៍របស់ក្រុង ស្រុក ➢ សិក្សា និងរៀបចំលិខិតបទដ្ឋាននានាអំពីការបង្កើនចំណូលដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក	– ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ – លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.	– មូលនិធិក្រុង ស្រុកពីឆ្នាំ២០២៤-២០២៨ ត្រូវបានវិភាជចំនួន ១,៦% នៃចំណូលចរន្តថវិកាជាតិមានការកើនឡើងចំនួន០,១% ធៀបនឹងឆ្នាំ២០២៣។
២	ការផ្ទេរការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវពន្យារពេល	មធ្យម	ខ្ពស់	➢ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. និងក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវបន្តធ្វើការជាមួយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និង ក្រសួងផ្ទេរមុខងារពាក់ព័ន្ធនានា	– ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ – លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.	– លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. និងក្រសួងមហាផ្ទៃកំពុងពិភាក្សាជាមួយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួងផ្ទេរមុខងារពាក់ព័ន្ធនានា
៣	ការបន្តរីករាលដាលនៃជំងឺកូវីដ-១៩ និង គ្រោះធម្មជាតិនាំឱ្យមានការកាត់បន្ថយថវិកាសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាពនានានៃ ផ.ស.ថ. ដើម្បីយកទៅប្រើប្រាស់ ដើម្បីការពារ និងទប់ស្កាត់ហានិភ័យនេះ	មធ្យម	ខ្ពស់	➢ ពិនិត្យ និងកែសម្រួល ផ.ស.ថ. ដោយផ្តោតលើសកម្មភាព និងគម្រោងមានអាទិភាពខ្ពស់បំផុត និងមានភាពចាំបាច់ជាងគេ ➢ រៀបចំ និងពង្រឹងការអនុវត្តសកម្មភាពនានាតាមរយៈប្រព័ន្ធអនឡាញ	– ស្ថាប័នអនុវត្តទាំងអស់	– ស្ថានភាពការរីករាលដាលនៃជំងឺកូវីដ-១៩ សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៣នេះ គឺមិនមានផលប៉ះពាល់ទេ ដោយសាររាជរដ្ឋាភិបាលបានទប់ស្កាត់ និងមានការចាក់ថ្នាំបង្ការបានទាន់ពេលវេលា នាំឱ្យដំណើរការនៃការអនុវត្ត ផ.ស.ថ. ត្រូវបានអនុវត្តទៅតាមផែនការដែលបានគ្រោងទុក។

ល.រ.	ហានិភ័យ	ភាពកើតមានឡើង	ផលប៉ះពាល់	វិធានការកាត់បន្ថយ	អ្នកទទួលខុសត្រូវ	ស្ថានភាពអនុវត្ត
សមាសភាគទី៥ ៖ ការផ្តល់សេវា និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន						
១	ភាពយឺតយ៉ាវក្នុងការរៀបចំលិខិតបទដ្ឋាន និងឯកសារបច្ចេកទេសនានាសម្រាប់ការអនុវត្តមុខងារដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក	ទាប	ខ្ពស់	➢ ជំរុញ និងពង្រឹងការរៀបចំឯកសារចាំបាច់នានានៅតាមក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនានា ➢ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. តាមដាន សហការ និងផ្តល់ការគាំទ្រដល់ក្រសួង ស្ថាប័នក្នុងការរៀបចំឯកសារពាក់ព័ន្ធនានា	- ក្រសួង ស្ថាប័ន - លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.	- សេចក្តីណែនាំបច្ចេកទេសសម្រាប់អនុវត្តមុខងារដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តដោយក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន០៨ រួមមាន ៖ ក្រសួងសាធារណការនិងដឹកជញ្ជូន ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា ក្រសួងឧស្សាហកម្ម វិទ្យាសាស្ត្រ បច្ចេកវិទ្យា និងនិវានុវត្តន៍ ក្រសួងរ៉ែនិងថាមពល ក្រសួងទេសចរណ៍ ក្រសួងគ្រប់គ្រងដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ និងក្រសួងអប់រំ យុវជននិងកីឡា។
២	រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌមួយចំនួន ពុំមានបុគ្គលិក និងសមត្ថភាពសមស្របនាំឱ្យការអនុវត្តមុខងារដែលបានផ្ទេរពុំមានប្រសិទ្ធភាព	ទាប	មធ្យម	➢ សម្របសម្រួល និងពង្រឹងកិច្ចសហការរវាងកម្មវិធីកំណែទម្រង់ទាំងបីក្នុងការសម្របសម្រួលដោះស្រាយបញ្ហាប្រឈមនានាដែលកើតមានឡើង ➢ ពង្រឹងការតាមដាន ការគាំទ្រ និងការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពក្រុង ស្រុក ខណ្ឌនៅនឹងកន្លែង ➢ សិក្សា និងពិនិត្យមើលជម្រើសនានាក្នុងការផ្ទេរបុគ្គលិកពីមន្ទីរ អង្គភាពជំនាញទៅឱ្យរដ្ឋបាល ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ	- ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ - ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ - លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. - ក្រសួង ស្ថាប័ន - រាជធានី ខេត្ត	- បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំកំណែទម្រង់ទាំង៣ ចំនួន០៣លើកសម្រាប់ដោះស្រាយបញ្ហាប្រឈមនានា - ឆ្នាំ២០២៣នេះ សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបានសម្របសម្រួល និងបានរៀបចំវគ្គអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិចំនួន៣៧វគ្គ ដែលមានអ្នកចូលរួមសរុបចំនួន១.៥៧០នាក់ ស្ត្រីចំនួន៥៨៤នាក់។
៣	មុខងារជាជម្រើសពាក់ព័ន្ធនឹងសេវាសង្គមមិនអាចអនុវត្តស្របទៅតាមឆន្ទានុសិទ្ធិរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	មធ្យម	មធ្យម	➢ គោលការណ៍ណែនាំច្បាស់លាស់ស្តីពីការជ្រើសរើស ការរៀបចំ និងការអនុវត្តមុខងារជាជម្រើសដែលពាក់ព័ន្ធនឹងសេវាសង្គម	- ក្រសួងមហាផ្ទៃ - លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.	- អនុក្រឹត្យស្តីពីការផ្ទេរធនធានពីថវិការដ្ឋជូនមូលនិធិក្រុង ស្រុក និងមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ពីឆ្នាំ២០២៤-២០២៨ បាន

ល.រ.	ហានិភ័យ	ភាពកើតមានឡើង	ផលប៉ះពាល់	វិធានការកាត់បន្ថយ	អ្នកទទួលខុសត្រូវ	ស្ថានភាពអនុវត្ត
				➢ ការលើកទឹកចិត្តដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការផ្តល់អាទិភាពដល់ការចំណាយលើការផ្តល់សេវាសង្គមសម្រាប់ក្រុមក្រីក្រ និងងាយរងគ្រោះ		កំណត់ច្បាស់លាស់អំពីសមាសភាគសម្រាប់ចំណាយលើសេវាសង្គម និងអនាម័យបរិស្ថាន។
៤	រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិយកចិត្តទុកដាក់តិចតួចអំពីអាទិភាពរបស់ស្ត្រី និងក្រុមជនងាយរងគ្រោះទាំងនៅក្នុងការរៀបចំ និងការអនុវត្តផែនការសកម្មភាព និងគម្រោងថវិកានានា	ខ្ពស់	មធ្យម	➢ រៀបចំផែនការសកម្មភាពនិង ថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលមានលក្ខណៈឆ្លើយតបនឹងយេនឌ័រ ➢ ពង្រឹងការគាំទ្រផ្នែកបច្ចេកទេសដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ➢ ពង្រឹងការវាយតម្លៃ និងតាមដានដល់ការអនុវត្តរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងរៀបចំ និងអនុវត្តកម្មវិធីផ្តល់ពានរង្វាន់សម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលបំពេញការងារបានល្អ។	- លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. - ក្រសួងមហាផ្ទៃ	- អនុក្រឹត្យស្តីពីការផ្ទេរធនធានពីថវិការដ្ឋជូនមូលនិធិក្រុង ស្រុក និងមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ពីឆ្នាំ២០២៤-២០២៨ បានកំណត់ច្បាស់លាស់អំពីសមាសភាគសម្រាប់ចំណាយលើសេវាសង្គម និងអនាម័យបរិស្ថាន រួមបញ្ចូលទាំងចំណាយសម្រាប់ការងារសមភាពយេនឌ័រ បរិយាប័ន្ន និងសង្គម។
៥	ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌមួយចំនួនមិនសូវយកចិត្តទុកដាក់ និងផ្តួចផ្តើមគំនិតក្នុងការអនុវត្តលិខិតបទដ្ឋាននានា ដែលមាន និងមុខងារនានាដែលបានផ្ទេរនាំឱ្យការគាំទ្ររបស់រាជធានី ខេត្ត មិនមានប្រសិទ្ធភាព	ទាប	ខ្ពស់	➢ ពង្រឹងការតាមដាន និងគាំទ្រក្រុង ស្រុក ខណ្ឌក្នុងការអនុវត្តមុខងារដែលបានផ្ទេរ ➢ ធ្វើការណែនាំដល់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌដែលអសកម្ម	- លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. - ក្រសួង ស្ថាប័ន - រាជធានី ខេត្ត	- រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តបានចុះតាមដាន និងគាំទ្រក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់ជាប្រចាំក្នុងការរៀបចំ និងការអនុវត្តគម្រោងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិរួមទាំងការបញ្ជ្រាបការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ។
៦	ការបន្តរីករាលដាលនៃជំងឺកូវីដ-១៩ និងគ្រោះធម្មជាតិនាំឱ្យពន្យារពេល និងផ្អាកសកម្មភាពនៃការរៀបចំ និងការអនុវត្តសកម្មភាព និងគម្រោងនានានៃ ផ.ស.ថ.	ទាប	មធ្យម	➢ ពិនិត្យ និងកែសម្រួល ផ.ស.ថ. ដោយផ្តោតលើសកម្មភាពមានអាទិភាពខ្ពស់បំផុត និងមានភាពចាំបាច់ជាងគេ ➢ រៀបចំ និងពង្រឹងការអនុវត្តសកម្មភាពនានា តាមរយៈប្រព័ន្ធអនឡាញ	- ស្ថាប័នអនុវត្តទាំងអស់	- ស្ថានភាពជំងឺកូវីដ-១៩ បានកាត់បន្ថយស្ទើរតែទាំងស្រុង និងពុំមានផលប៉ះពាល់ដល់ការអនុវត្ត ផ.ស.ថ.។

ល.រ.	හានិភ័យ	ភាពកើតមានឡើង	ផលប៉ះពាល់	វិធានការកាត់បន្ថយ	អ្នកទទួលខុសត្រូវ	ស្ថានភាពអនុវត្ត
៧	រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិពុំមានធនធានហិរញ្ញវត្ថុគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការចំណាយបន្ថែមលើការពង្រឹងភាពធន់នឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុសម្រាប់គម្រោងអភិវឌ្ឍហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធនានា	មធ្យម	ខ្ពស់	➢ កៀរគរធនធានបន្ថែមពីមូលនិធិអាកាសធាតុបៃតង និងពីប្រភពផ្សេងទៀត ដើម្បីផ្ដល់ហិរញ្ញប្បទានបន្ថែមដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ក្នុងការពង្រឹងភាពធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ	លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.	– អនុក្រឹត្យស្ដីពីការផ្ទេរធនធានពីថវិការដ្ឋជូនមូលនិធិក្រុង ស្រុក និងមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ពីឆ្នាំ២០២៤-២០២៨ បានកំណត់ច្បាស់លាស់អំពីសមាសភាគសម្រាប់ចំណាយលើសេវាសង្គម និងអនាម័យបរិស្ថាន រួមបញ្ចូលទាំងចំណាយសម្រាប់ការពង្រឹងភាពធន់ការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ គ្រោះមហន្តរាយ និងជំងឺឆ្លងកាចសាហាវនានា។
៨	រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិពុំទាន់មានការយល់ដឹងច្បាស់លាស់អំពីផលប៉ះពាល់នៃការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ	មធ្យម	មធ្យម	➢ បញ្ចូលការលើកកម្ពស់ចំណេះដឹងអំពីការប្រែប្រួលអាកាសធាតុទៅក្នុងវគ្គបណ្ដុះបណ្ដាលអំពីភាពជាអ្នកដឹកនាំសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.	– សាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានបានបញ្ជ្រាបប្រធានបទនៃការប្រែប្រួលអាកាសធាតុទៅក្នុងកម្មវិធីសិក្សា និងឯកសារបណ្ដុះបណ្ដាលដែលបានអនុវត្តដូចមានលទ្ធផលរៀបរាប់ខាងលើ។